



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE SÃO PAULO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, E A CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL, QUALIFICADA COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA PARA GESTÃO DO PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA – SETOR “A”

Pelo presente instrumento, de um lado o Estado de São Paulo, por intermédio da SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, com sede na Rua Mauá, 51, Luz, CEP 01028-000, São Paulo, SP, neste ato representada pelo(a) Titular da Pasta, Sérgio Sá Leitão, brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 04.346.735 e do CPF/MF nº 929.010.857-68, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL, Organização Social de Cultura, com CNPJ/MF nº 08.698.186/0001-06, tendo endereço à Praça Cívica Ulisses Guimarães s/nº, Parque Dom Pedro II, São Paulo – SP, e com Estatuto Social registrado no 8º Cartório Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Cidade de São Paulo – SP, sob nº 33982, neste ato representado por Gisele Regina da Silva, Diretora Financeira, brasileira, portadora da cédula de identidade RG nº 29.018.092-2 e do CPF/ MF nº 259.578.318-16, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Complementar Estadual 846 de 4 de junho de 1998, o Decreto Estadual 43.493, de 29 de julho de 1998 e suas alterações, e considerando a declaração de dispensa de licitação inserida nos autos do Processo SC nº SCEC-PRC-2020/01016, fundamentada no § 1º, do artigo 6º, da referida Lei Complementar e alterações posteriores, RESOLVEM celebrar o presente CONTRATO DE GESTÃO referente à execução de atividades e serviços a serem desenvolvidas nas **FÁBRICAS DE CULTURA DO SETOR A** cujos usos ficam permitidos pelo período de vigência do presente contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1 – O presente CONTRATO DE GESTÃO tem por objeto o fomento, a operacionalização da gestão e a execução, pela CONTRATADA, das atividades e serviços na área de iniciação, formação e difusão de atividades artístico-culturais desenvolvidas pelas Fábricas de Cultura do Setor A, em conformidade com os Anexos Técnicos I a VII que integram este instrumento.

2 – Fazem parte integrante deste CONTRATO DE GESTÃO:

- a) Anexo I – Plano Estratégico de Atuação
- b) Anexo II – Plano de Trabalho – Ações e Mensurações
- c) Anexo III – Plano Orçamentário





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- d) Anexo IV – Obrigações de Rotina e Compromissos de Informação
- e) Anexo V – Cronograma de Desembolso
- f) Anexo VI – Termo de Permissão de Uso dos Bens Móveis e Intangíveis
- g) Anexo VII – Termo de Permissão de Uso dos Bens Imóveis

3 – O objeto contratual executado deverá atingir o fim a que se destina, com eficácia, eficiência e qualidade requeridas.

CLÁUSULA SEGUNDA
DAS ATRIBUIÇÕES, RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Para a qualificada, integral e correta execução deste CONTRATO DE GESTÃO, a CONTRATADA se compromete a cumprir, além das determinações constantes da legislação federal e estadual que regem a presente contratação, as seguintes atribuições, responsabilidades e obrigações:

1 – Realizar a execução das atividades, metas e orçamento descritos nos inclusos “Anexo I – Plano Estratégico de Atuação, “Anexo II – Plano de Trabalho – Ações e Mensurações” e “Anexo III – Plano Orçamentário”, bem como cumprir os compromissos descritos no “Anexo IV – Obrigações de Rotina e Compromissos de Informação” nos prazos previstos, em consonância com as demais cláusulas e condições estabelecidas neste CONTRATO DE GESTÃO.

2 – Manter, durante a execução deste CONTRATO DE GESTÃO, todas as condições exigidas ao tempo de sua qualificação como Organização Social.

3 – Utilizar o símbolo e o nome designativo do(s) equipamento(s) cultural(is), programa(s) ou grupo(s) artístico(s) cuja gestão integra o objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, exclusivamente de acordo com as diretrizes da área de Comunicação da Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

4 – Aplicar as orientações de identidade visual recebidas da CONTRATANTE em todas as ações de divulgação relacionadas ao objeto do CONTRATO DE GESTÃO, utilizando a designação “Organização Social de Cultura” junto à assinatura da instituição, quando esta for utilizada.

5 – Publicar no Diário Oficial do Estado e nos sítios eletrônicos vinculados ao objeto contratual, no prazo máximo de 90 (noventa) dias contados da assinatura do CONTRATO DE GESTÃO, regulamento próprio contendo os procedimentos que adotará nas aquisições de bens e contratações de obras e serviços com recursos provenientes do CONTRATO DE GESTÃO, garantindo a publicação de suas eventuais atualizações em no máximo 30 (trinta) dias da alteração promovida.

6 – Contratar pessoal necessário para a execução das atividades previstas neste CONTRATO DE GESTÃO, através de procedimento seletivo próprio, nos termos de seu manual de recursos humanos, garantindo foco na qualificação, experiência e compromisso público, com objetividade, impessoalidade e ampla publicidade dos processos seletivos e de seus resultados.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

7 – Cumprir a legislação trabalhista, bem como manter em dia o pagamento das obrigações tributárias e previdenciárias, fornecendo certidões negativas e de regularidade fiscal, sempre que solicitadas pela CONTRATANTE.

8 – Responsabilizar-se integralmente pelos encargos trabalhistas, previdenciários e fiscais na contratação de pessoal para as atividades previstas neste CONTRATO DE GESTÃO e, no que concerne à contratação de empresas de prestação de serviços mediante cessão de mão de obra, manter estrita fiscalização quanto ao cumprimento da legislação trabalhista, previdenciária e fiscal.

9 – Observar como limites: **2%** do total anual de despesas no plano orçamentário para a remuneração e vantagens de qualquer natureza para os diretores e **83%** do total anual de despesas no plano orçamentário para remuneração e vantagens para os empregados, ressaltando que os salários deverão ser estabelecidos conforme padrões utilizados no Terceiro Setor para cargos com responsabilidades semelhantes, baseando-se em referenciais específicos divulgados por entidades especializadas em pesquisa salarial existentes no mercado.

10 – A remuneração e vantagens de qualquer natureza a serem percebidas pelos diretores e empregados da contratada, deverá ser compatível com a remuneração percebida em entidades congêneres, para as mesmas funções.

11 – A aprovação anual das despesas relativas à remuneração dos dirigentes e empregados da contratada dependerá da apresentação da pesquisa salarial atualizada que evidencie o enquadramento das remunerações praticadas na média dos valores praticados no terceiro setor para cargos com responsabilidades semelhantes.

12 – Apresentar, por ocasião da celebração do CONTRATO DE GESTÃO, e anualmente na prestação de contas, declaração escrita, sob as penas da lei, de que não conta, na diretoria, com pessoa que seja titular de cargo em comissão ou função de confiança na Administração Pública, mandato no Poder Legislativo ou cargo de dirigente estatutário de partido político, ainda que licenciada.

13 – Administrar os bens móveis e imóveis cujo uso lhe fora permitido, em conformidade com o disposto nos respectivos Termos de Permissão de Uso, até sua restituição ao Poder Público, mantendo em perfeitas condições de uso os imóveis, bens, equipamentos e instrumentais necessários para a realização das atividades contratualizadas, cujos inventários atualizados constarão dos devidos Termos de Permissão.

14 – Manter, em perfeitas condições de integridade, segurança e regularidade legal, os imóveis permitidos ao uso durante a vigência do CONTRATO DE GESTÃO, promovendo ações e esforços, acordados com a CONTRATANTE, para as regularizações e melhorias necessárias.

15 – A locação de imóveis pela Organização Social com recursos do CONTRATO DE GESTÃO, caso necessária à realização de atividades finalísticas, deverá ser precedida da realização de pesquisa de mercado, contendo ao menos três imóveis de interesse, a ser submetida à CONTRATANTE, que se pronunciará após consulta ao Conselho do Patrimônio Imobiliário para verificar a existência de próprio estadual disponível para uso.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

16 – Efetuar a contratação dos seguros patrimoniais e de responsabilidade civil, relacionados aos imóveis e atividades avançados, com coberturas em valores compatíveis com as edificações e usos.

17 – Submeter à aprovação prévia da CONTRATANTE os planos de ação de projetos culturais que impliquem:

- a) o uso de espaços internos dos bens imóveis, prédios ou terrenos, objeto do CONTRATO DE GESTÃO, para empreendimentos diversos, que não estejam previamente autorizados pelo Termo de Permissão de Uso de Bens Imóveis, tais como: montagem de restaurantes, lanchonetes, quiosques, lojas, estacionamentos, livrarias e assemelhados;
- b) a cessão gratuita ou a locação de espaço para realização de eventos de qualquer natureza, bem como atividades culturais não previstas nos Anexos deste CONTRATO DE GESTÃO, indicando os tipos e características dos eventos culturais previstos, os critérios e condições para sua realização e os cuidados que serão tomados relativos à: obtenção das autorizações legais quando for o caso, preservação do patrimônio e segurança;
- c) o empréstimo de bens móveis do patrimônio artístico, histórico e cultural a organizações nacionais ou internacionais, para exibição em mostras, exposições e outros eventos, em virtude de intercâmbio ou não, garantindo os cuidados de salvaguarda do patrimônio e a contratação de seguro multirrisco para os referidos bens em cada empréstimo realizado;
- d) a restauração de obras do acervo artístico, histórico e cultural, caso a instituição não conte com estrutura própria (laboratório e conservadores-restauradores) para executá-las, informando a técnica de conservação e restauro adotada, os referenciais metodológicos e os cuidados de salvaguarda do acervo;
- e) o descarte e/ou substituição de bens móveis não integrantes do patrimônio museológico ou artístico, histórico e cultural, conforme definido no Termo de Permissão dos Bens Móveis e Intangíveis.

18 – Submeter à aprovação prévia da CONTRATANTE as ações ou projetos culturais descritos nas alíneas “a” e “e” do item 17 desta Cláusula, caso não constem do Plano Estratégico de Atuação (Anexo I do CONTRATO DE GESTÃO) ou caso não tenha submetido o plano de ação equivalente ou, ainda, caso a ação ou projeto cultural seja diferente daqueles contemplados no plano de ação submetido e aprovado. A CONTRATANTE poderá se opor ao pedido de aprovação, de forma fundamentada, no prazo 15 (quinze) dias corridos.

19 – Responsabilizar-se pela reparação ou indenização de dano, material e/ou moral, decorrente de ação ou omissão, dolosa ou culposa (negligência, imperícia ou imprudência) de seus agentes, causado ao Estado, aos usuários (ou consumidores) dos serviços ou a terceiros, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais.

20 – A responsabilidade de que trata o item 19 desta Cláusula estende-se aos casos de dano causado por falhas relativas à prestação dos serviços, nos termos do artigo 14 da Lei 8.078, de 11/09/90 (Código de Defesa do Consumidor).





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

21 – Responsabilizar-se pelos danos causados por ação ou omissão dolosa ou culposa (negligência, imperícia ou imprudência) aos bens móveis e/ou obras de arte que constituem patrimônio histórico, artístico e cultural, assim definidos nos Termos de Permissão de Uso anexos deste CONTRATO DE GESTÃO.

22 – Atender aos usuários com dignidade e respeito, de modo universal e igualitário, mantendo-se sempre a qualidade na prestação dos serviços culturais e educativos observando a legislação especial e de proteção ao idoso, à criança, ao adolescente e ao portador de deficiência, bem como a legislação referente à meia-entrada e as resoluções específicas da CONTRATANTE, vigentes na assinatura deste CONTRATO DE GESTÃO, referentes à política de gratuidade, isenções e descontos.

23 – Manter, em local visível ao público em geral, nos espaços físicos onde são desenvolvidos os trabalhos relativos ao objeto contratual, placa indicativa dos endereços eletrônicos e físicos da Ouvidoria da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, à qual os usuários possam apresentar as reclamações relativas às atividades e serviços culturais, segundo modelo fornecido pela CONTRATANTE em atendimento à Lei 10.294/1999, à Lei 12.806/2008 e ao Decreto 60.399/2014, que dispõem sobre proteção e defesa do usuário do serviço público do Estado.

24 – Publicar e manter disponível ao público na internet, nos domínios e sítios eletrônicos vinculados ao objeto contratual, atualizando, sempre que necessário, as seguintes informações:

- a) Apresentação e histórico do objeto contratual (equipamento / programas principais / grupos artísticos);
- b) Programação atualizada, de acordo com as características do objeto do CONTRATO DE GESTÃO;
- c) Logística de acesso e informações de funcionamento do ou relacionadas ao objeto contratual;
- d) Ficha técnica, indicando os funcionários vinculados ao objeto do CONTRATO DE GESTÃO;
- e) Manual de Recursos Humanos;
- f) Regulamento de Compras e Contratações;
- g) Divulgação de vagas em aberto, com informação sobre critérios e prazos de seleção, de acordo com seu manual de recursos humanos e regulamento de contratações;
- h) Divulgação das compras e contratações em aberto e dos critérios e prazos de seleção de acordo com seu regulamento de compras e contratações;
- i) Contato da Ouvidoria da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, conforme as orientações da CONTRATANTE;
- j) Link para o CONTRATO DE GESTÃO e seus Anexos no Portal da Transparência da CONTRATANTE (www.transparenciacultura.sp.gov.br);
- k) Relatórios periódicos e anuais de atividades, Planilha Orçamentária previsto x realizado e demonstrações contábeis (balanços patrimoniais e pareceres de





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

auditores independentes) de todos os anos do CONTRATO DE GESTÃO em vigor;

- l) Estatuto Social da CONTRATADA;
- m) Relação atualizada de Conselheiros e diretores da CONTRATADA.
- n) Remuneração mensal bruta e individual, paga com recursos do CONTRATO DE GESTÃO, de todos os seus empregados e diretores, de acordo com o modelo de Relatório de Recursos Humanos fornecido pela CONTRATANTE.
- o) Relação anual de todos os prestadores de serviços contratados (pessoas jurídicas ou físicas), pagos com recursos do contrato de gestão, com indicação do tipo de serviço, vigência e valor do ajuste, a ser disponibilizada com a prestação de contas de cada exercício, salvo aqueles casos em que haja cláusula de confidencialidade previamente aprovada e cujas informações serão apresentadas somente ao órgão contratante e aos órgãos de controle.

25 – Apresentar trimestralmente à Unidade Gestora da CONTRATANTE até o dia 20 (vinte) do mês seguinte ao término do 1º, 2º e 3º trimestres, relatórios de atividades do período, conforme sistema informatizado ou modelo da CONTRATANTE, para verificação pela Unidade Gestora e pela Comissão de Avaliação quanto ao cumprimento das diretrizes e metas definidas no CONTRATO DE GESTÃO, contendo o comparativo das metas cumpridas x metas previstas, o relatório gerencial de acompanhamento da execução orçamentária global e os documentos previstos para entrega periódica no Anexo IV - Compromissos de Informação, bem como informe das práticas de governança e participação social relacionadas ao CONTRATO DE GESTÃO.

26 – Apresentar anualmente, conforme previsto no cronograma estabelecido pela CONTRATANTE, relatório anual de atividades, para verificação pelas Unidades da Pasta e pela Comissão de Avaliação, quanto ao cumprimento das diretrizes e metas definidas do CONTRATO DE GESTÃO, contendo o comparativo das metas cumpridas x metas previstas para os quatro trimestres do exercício anterior, o relatório gerencial de acompanhamento da execução orçamentária global e os documentos previstos para entrega anual no Anexo IV - Compromissos de Informação.

27 – Apresentar às Unidades Gestora e de Monitoramento da CONTRATANTE nos prazos indicados abaixo:

- a) mensalmente, até o dia 05 (cinco), dados de público presencial dos objetos contratuais (números de público geral / públicos educativos / públicos das ações de circulação no Estado e outros públicos-alvo definidos no plano de trabalho) e público virtual no(s) sítio(s) eletrônico(s) vinculado(s) aos objetos contratuais, seguindo referencial definido pela CONTRATANTE;
- b) mensalmente, até o dia 10 (dez), cópia do protocolo de entrega da DOAR – Demonstração de Origem e Resultados exigida pela Secretaria da Fazenda;
- c) mensalmente, até o dia 10 (dez) do mês subsequente, a planilha de saldos e os extratos bancários de movimentação das contas vinculadas ao CONTRATO DE GESTÃO, bem como o fluxo de caixa elaborado de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- d) mensalmente, até o dia 10 (dez) do mês subsequente, relação com cópia das notas fiscais com identificação da entidade beneficiária, do tipo de repasse e número do ajuste, bem como do órgão repassador, de todas as aquisições de bens móveis que forem realizadas com recursos do CONTRATO DE GESTÃO, bem como de acervo adquirido ou recebido em doação destinada ao objeto contratual ou às atividades do CONTRATO DE GESTÃO, para atualização pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa no inventário do respectivo Termo de Permissão de Uso;
- e) mensalmente, até o dia 25 (vinte e cinco), informe de programação do mês seguinte, conforme modelo definido pela CONTRATANTE;
- f) quadrimestralmente, até o dia 15 (quinze) do mês seguinte ao término do quadrimestre, o relatório quadrimestral de receitas e despesas, pelo regime de caixa, conforme modelo da Secretaria, em atendimento à Lei de Diretrizes Orçamentária;
- g) até 30 (trinta) dias da data de sua realização, cópia das atas de reuniões do Conselho de Administração da CONTRATADA, devidamente protocoladas para registro, que abordem assuntos relacionados ao CONTRATO DE GESTÃO, exceto nos casos de aprovação de termos de aditamentos, quando as atas deverão ser apresentadas previamente à assinatura do ajuste;
- h) até 180 (cento e oitenta) dias antes do encerramento contratual, a previsão de saldo das contas vinculadas ao CONTRATO DE GESTÃO na data de encerramento, já indicando a previsão de provisionamento de recursos necessários para custear as despesas realizadas até a data de seu encerramento e aquelas comprometidas no período de sua vigência, mas concluídas somente no período de 90 (noventa) dias destinados à prestação de contas (tais como custeio de utilidades públicas e pagamento de serviços de auditoria independente e publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo);
- i) juntamente com o relatório anual de atividades do último exercício, o relatório final da execução contratual, contendo o balanço geral dos resultados alcançados em comparação aos previstos no Contrato de Gestão, bem como relatório gerencial consolidado da execução orçamentária global.

28 – Comunicar oficialmente à CONTRATANTE, no relatório trimestral seguinte, a celebração de instrumentos de convênios, termos de parceria ou cooperação técnica com outras pessoas jurídicas, públicas ou privadas, nacionais ou internacionais, quando a iniciativa se vincular aos equipamentos ou programas culturais objeto do CONTRATO DE GESTÃO, onerando-o ou não.

29 – Assegurar a obtenção mínima, no percentual previamente estabelecido, de receitas operacionais, incentivadas ou que de outra forma decorram do objeto contratual sob sua gestão, observando-se o potencial econômico correspondente e buscando a participação crescente em termos proporcionais, ano a ano, das mesmas receitas em face do repasse da CONTRATADA e seus rendimentos financeiros.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

30 – Efetuar auditoria anual dos demonstrativos financeiros e contábeis do CONTRATO DE GESTÃO, assim como das contas anuais da entidade, com o auxílio de auditoria externa independente, previamente aprovada pelo Conselho de Administração.

31 – Obedecer às normas arquivísticas do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo – SAESP, conforme determina o Parágrafo 1º do Artigo 1º do Decreto 48.897, de 27-08-2004.

32 – Dar acesso a todas as informações solicitadas, nos termos da lei, e responder aos questionamentos da CONTRATANTE e dos órgãos fiscalizadores (Comissão de Avaliação, Secretaria da Fazenda, Tribunal de Contas e Ministério Público), bem como do Serviço de Informação ao Cidadão, encaminhando documentos e informações solicitadas referentes aos CONTRATOS DE GESTÃO nos prazos por estes definidos, ressalvadas, em qualquer caso, as exceções devidamente fundamentadas.

33 – Na hipótese de encerramento contratual, resolução ou rescisão do contrato, inclusive por extinção ou desqualificação como Organização Social, a CONTRATADA apresentará à CONTRATANTE todas as informações que possua acerca dos empregados que integraram o objeto cultural na vigência do CONTRATO DE GESTÃO, inclusive daqueles que realizaram serviços técnicos especializados, para que a nova Organização Social possa avaliar a possibilidade de sucessão trabalhista, nos termos da legislação vigente.

34 – Apresentar relatório final de atividades e prestação de contas do CONTRATO DE GESTÃO à Unidade Gestora da CONTRATANTE até 90 (noventa) dias após o encerramento do CONTRATO DE GESTÃO, incluindo comprovação de que foram quitadas todas as obrigações contratuais existentes, e informando a eventual existência de obrigações e/ou passivos ainda pendentes, objeto de discussões administrativas ou judiciais até a data de encerramento do CONTRATO DE GESTÃO nos termos da legislação.

35 – No prazo de que trata o item anterior, a CONTRATADA também deverá apresentar documentação referente a cada um dos empregados que integraram o objeto cultural na vigência do CONTRATO DE GESTÃO, inclusive dos que realizaram serviços técnicos especializados, separada por pessoa, contendo no mínimo o contrato de trabalho, os comprovantes de pagamento de salários, férias e décimo terceiro, cartões de ponto (se houver), guias de recolhimento de FGTS e contribuições previdenciárias.

36 – No ano de encerramento contratual, após resultado da convocação pública que definirá o novo Contrato de Gestão, fornecer todas as informações necessárias à nova Organização Social eventualmente contratada, inclusive no que se refere ao quadro de pessoal.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – As compras e contratações de serviços, pela CONTRATADA, obedecerão ao regulamento disposto no item 5, que deverá condicionar a contratação da prestação de serviços à declaração da CONTRATADA, por escrito e sob as penas da lei, de que não dispõe de empregados ou diretores remunerados com recursos do CONTRATO DE GESTÃO suficientes para a mesma finalidade.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

PARÁGRAFO SEGUNDO – Caso o regulamento previsto no item 5 desta Cláusula já tenha sido publicado no Diário Oficial em virtude de contrato(s) de gestão anterior(es) com a CONTRATANTE, e não contenha alterações posteriores desde a última publicação, a CONTRATADA fica desobrigada de realizar nova publicação no Diário Oficial, devendo apenas enviá-lo à CONTRATANTE para formalização de nova ratificação, bem como mantê-lo disponível (em formato legível e amigável) e atualizado, nos sítios eletrônicos da Organização Social e dos objetos culturais.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Caso a CONTRATADA seja demandada judicialmente por fato ou ato que tenha sido praticado por outra Organização Social, deverá pleitear em juízo inclusão no polo passivo da Organização Social em questão, sob pena de responsabilizar-se integralmente por condenação que advenha do julgamento da ação.

PARÁGRAFO QUARTO – A **CONTRATADA** deverá responsabilizar-se por dar ciência a todos os empregados contratados para atuar no CONTRATO DE GESTÃO, bem como aos seus diretores, a respeito da obrigação de obedecer ao contido no artigo 3º, inciso I, alínea “d”, item 3 do Decreto nº 64.056/2018, que determina a divulgação da remuneração bruta e individual mensal dos cargos pagos com recursos do contrato de gestão, de todos os seus empregados e diretores.

CLÁUSULA TERCEIRA
DAS ATRIBUIÇÕES, RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA
CONTRATANTE

Para a qualificada, integral e correta execução deste CONTRATO DE GESTÃO, a CONTRATANTE se compromete a cumprir, além das determinações constantes da legislação federal e estadual que rege a presente contratação, as seguintes atribuições, responsabilidades e obrigações:

- 1 – Prover a CONTRATADA dos meios e recursos financeiros necessários à execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, nos prazos e valores estipulados no Anexo V – Cronograma de Desembolso.
- 2 – Programar no orçamento do Estado, para os exercícios subsequentes ao da assinatura do presente CONTRATO DE GESTÃO, os recursos necessários, nos elementos financeiros específicos para custear a execução do objeto contratual, de acordo com o sistema de repasse previsto no Anexo V – Cronograma de Desembolso.
- 3 – Permitir, o uso dos bens móveis, imóveis e intangíveis, mediante ato do Secretário da Cultura e celebração dos correspondentes Termos de Permissão de uso.
- 4 – Inventariar e avaliar os bens referidos no item anterior desta cláusula e manter atualizados os processos relacionados aos referidos Termos.
- 5 – Quando do recebimento de solicitação de locação de imóveis com recursos do CONTRATO DE GESTÃO por parte da CONTRATADA para execução de atividades finalísticas nele previstas, contendo ao menos 3 (três) imóveis de interesse, consultar





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

o Conselho do Patrimônio Imobiliário para verificar a existência de próprio estadual disponível para uso.

6 – Publicar no Portal da Transparência da Cultura o CONTRATO DE GESTÃO assinado com todos os seus Anexos, bem como todos os termos de aditamento em até 30 (trinta) dias de sua formalização.

7 – Acompanhar, fiscalizar e avaliar, por meio da Unidade Gestora designada, os resultados da execução deste CONTRATO DE GESTÃO, emitindo pareceres periódicos trimestrais e anuais referentes ao cumprimento das atividades descritas no “Anexo I – Plano Estratégico de Atuação”; das metas estabelecidas no “Anexo II – Plano de Trabalho – Ações e Mensurações” e no “Anexo III – Planilha Orçamentária” e dos compromissos descritos no “Anexo IV – Compromissos de Informação” nos prazos previstos, bem como ao atendimento das demais cláusulas e condições estabelecidas neste CONTRATO DE GESTÃO.

8 – Analisar anualmente, por meio da Unidade Gestora designada, a capacidade e as condições de execução das atividades comprovadas por ocasião da qualificação da CONTRATADA como Organização Social de Cultura, para verificar se ela mantém suficiente nível técnico para a execução do objeto contratual.

9 – Analisar o regulamento de que trata o Item 5 da Cláusula Segunda, no prazo de até 90 (noventa) dias a contar da comprovação de sua publicação no Diário Oficial, assinalando prazo razoável para as adequações pertinentes, se for o caso.

10 – Deliberar sobre as matérias contidas nos itens 17 e 18 da Cláusula Segunda.

11 – Promover, observado o interesse público e as disposições legais pertinentes, o afastamento de servidores públicos para terem exercício na Organização Social de Cultura.

12 – Viabilizar os recursos necessários à CONTRATADA, quando da inexistência de recursos de contingência suficientes em conta vinculada ao CONTRATO DE GESTÃO, em tempo hábil para o cumprimento de acordos judiciais celebrados, desde que com prévia comunicação da CONTRATANTE, ou condenações transitadas em julgado que tenham determinado o pagamento de dívidas líquidas e certas, de natureza trabalhista, previdenciária, cível ou tributária, provenientes de fatos geradores ocorridos anteriormente à sua gestão do objeto contratual, e cuja responsabilidade venha a ser imputada à CONTRATADA, por sucessão da CONTRATANTE ou de outra Organização Social.

13 – Viabilizar os recursos necessários à CONTRATADA, quando da inexistência de recursos de contingência suficientes em conta vinculada ao CONTRATO DE GESTÃO, em tempo hábil para o cumprimento de acordos judiciais celebrados, desde que com prévia comunicação e concordância da CONTRATANTE, ou de condenações transitadas em julgado que tenham determinado o pagamento de dívidas líquidas e certas, de natureza trabalhista, previdenciária, cível ou tributária, provenientes de fatos gerados durante a vigência contratual, cuja responsabilidade seja imputada a CONTRATADA, desde que não caracterizem hipóteses de culpa grave ou dolo, reconhecidos judicialmente.

14 – Orientar a política de comunicação a ser adotada no CONTRATO DE GESTÃO, estabelecendo as diretrizes para as atividades e contratações permitidas.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

PARÁGRAFO PRIMEIRO – a CONTRATADA, sempre que for demandada por fato ou ato que tenha sido praticado por outra organização social, deverá pleitear em juízo inclusão no polo passivo da organização social em questão.

PARÁGRAFO SEGUNDO – o eventual pagamento das verbas condenatórias por parte da CONTRATANTE na hipótese citada no Parágrafo Primeiro ensejará o ajuizamento de regresso em face da organização social responsável pela gestão do equipamento cultural à época dos fatos, desde que devidamente constatado dolo, culpa ou má gestão desta organização social.

CLÁUSULA QUARTA
DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

A execução do presente CONTRATO DE GESTÃO será acompanhada pela Unidade de Formação Cultural, que será responsável pela verificação e fiscalização periódica do cumprimento quantitativo e qualitativo das ações, metas e obrigações previstas nos Anexos I, II, III e IV deste CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A Unidade Gestora elaborará pareceres trimestrais e anuais referentes às realizações alcançadas, objetivos atingidos, qualidade e eficiência da execução contratual, observando-se a relação entre os custos e os benefícios dos resultados alcançados e as exigências dos órgãos de controle SEFAZ e TCE, para envio à Comissão de Avaliação, bem como à CONTRATADA, nos prazos definidos em cronograma anual de monitoramento e avaliação dos Contratos de Gestão da Pasta.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A Unidade Gestora será auxiliada pela Unidade de Monitoramento no monitoramento periódico dos contratos de gestão, por meio de visitas técnicas, reuniões e análise de relatórios e pareceres.

CLÁUSULA QUINTA
DA AVALIAÇÃO

A análise periódica dos resultados desta avença será feita por Comissão de Avaliação dos Resultados da Execução dos Contratos de Gestão da CONTRATANTE, que procederá, por meio da verificação dos relatórios da CONTRATADA e dos pareceres das Unidades Gestora e de Monitoramento da CONTRATANTE, à avaliação do desenvolvimento das atividades e dos resultados atingidos com a execução do CONTRATO DE GESTÃO, verificando a relação entre as metas propostas e os resultados alcançados, e elaborando relatório conclusivo a ser encaminhado ao Secretário da Cultura, à SEFAZ, ao TCE e à Assembleia Legislativa do Estado.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A verificação de que trata o “caput” desta cláusula, relativa ao cumprimento pela CONTRATADA das diretrizes e metas acordadas com a CONTRATANTE, restringir-se-á aos resultados obtidos em sua execução, o alcance das ações realizadas e os benefícios para o público-alvo, através dos indicadores de desempenho estabelecidos nos Anexos do CONTRATO DE GESTÃO, em confronto





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

com as metas pactuadas e com a economicidade no desenvolvimento das respectivas atividades, devendo levar em conta ainda os impactos decorrentes de eventuais atrasos no repasse de recursos pela CONTRATANTE.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Na análise da execução orçamentária frente aos resultados alcançados, a Comissão de Avaliação será auxiliada pela Unidade de Monitoramento da CONTRATANTE, que emitirá pareceres econômico-financeiros anuais de monitoramento e avaliação da prestação de contas do CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO TERCEIRO – A Comissão de Avaliação elaborará relatórios trimestrais de atividades e relatórios conclusivos anuais para encaminhamento ao Secretário da Cultura, à Secretaria da Fazenda, ao Tribunal de Contas e à Assembleia Legislativa do Estado, bem como para envio à CONTRATADA e para publicação no Portal da Transparência na Cultura do Estado de São Paulo, nos prazos definidos em cronograma anual de monitoramento e avaliação dos Contratos de Gestão da Pasta.

CLÁUSULA SEXTA
DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente Contrato será de 01/12/2021 até 31/12/2025, nos termos da legislação aplicável.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Não obstante o prazo estipulado no caput desta Cláusula, a vigência contratual nos exercícios subsequentes ao da assinatura do CONTRATO DE GESTÃO estará sujeita à condição resolutiva, consubstanciada na existência de recursos aprovados nas respectivas Leis Orçamentárias de cada exercício, para atender às respectivas despesas.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Ocorrendo a resolução do CONTRATO DE GESTÃO com base na indisponibilidade dos recursos previstos no Parágrafo anterior, a CONTRATADA não terá direito a qualquer espécie de indenização, sendo garantidos pela CONTRATANTE os custos com a desmobilização, incluindo os custos de rescisão de quaisquer contratos celebrados com terceiros e os demais compromissos já assumidos para execução do presente CONTRATO DE GESTÃO até a data do encerramento contratual, caso os recursos existentes nas contas bancárias referidas na cláusula 7ª, Parágrafo Sétimo, alíneas “a”, “b”, “c” e “d”, não sejam suficientes para saldar as obrigações.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Como alternativa à resolução do CONTRATO DE GESTÃO com base na indisponibilidade dos recursos previstos no Parágrafo Primeiro supra, as partes poderão optar por manter a sua continuidade, reduzindo de comum acordo as atividades contidas no plano de trabalho enquanto perdurar a indisponibilidade de recursos ou até o encerramento da vigência, mediante a celebração de aditivo contratual.

CLÁUSULA SÉTIMA
DOS RECURSOS FINANCEIROS





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

Os recursos do CONTRATO DE GESTÃO, para os fins do disposto neste decreto, abrangem, além do repasse da CONTRATADA, todas as receitas operacionais, financeiras, incentivadas ou que, a qualquer título, decorram do respectivo equipamento ou programa público sob gestão da CONTRATADA, sendo que as fontes de recursos financeiros para a execução do objeto do presente CONTRATO DE GESTÃO poderão ser:

1 – Repasses de recursos provenientes da CONTRATANTE e os rendimentos de suas aplicações.

2 – Receitas operacionais oriundas da execução contratual (e o rendimento de suas aplicações) provenientes de: a) realização de atividades relacionadas ao objeto contratual, tais como: venda de ingressos e de assinaturas; b) utilização de seus espaços físicos, para oferecer ao público serviços de café, restaurante, loja, livraria, estacionamento e afins, em conformidade com o Anexo VII – Termo de Permissão de Uso de Bens Imóveis; c) outras formas de cessão remunerada de uso dos espaços físicos, previamente autorizadas no Anexo VII ou pontualmente autorizadas, mediante solicitação pela CONTRATADA; d) rendas diversas, inclusive de venda ou cessão de produtos, tais como direitos autorais e conexos; e) outros ingressos dessa natureza.

3 – Receitas Diversas: oriundas de patrocínios, fomentos e incentivos, tais como doações, legados, apoios e contribuições de pessoas físicas e jurídicas nacionais e estrangeiras com ou sem uso de leis de incentivo, destinados à execução dos objetivos deste CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos I, II, III e IV a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA, no prazo e condições constantes deste instrumento, bem como no Anexo V – Cronograma de Desembolso, a importância global de R\$ R\$ 231.533.328,79 (duzentos e trinta e um milhões e quinhentos e trinta e três mil e trezentos e vinte e oito reais e setenta e nove centavos).

PARÁGRAFO SEGUNDO – O valor fixado no Parágrafo Primeiro desta Cláusula poderá ser alterado, com o consequente ajuste nas metas convencionadas, por meio de termo aditivo, em razão da disponibilidade orçamentária do Estado ou de comum acordo entre as partes.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Os recursos repassados à CONTRATADA poderão ser por ela aplicados no mercado financeiro, em aplicações de baixo risco, desde que os resultados dessas aplicações sejam revertidos exclusivamente ao cumprimento dos objetivos do CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO QUARTO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos I, II, III e IV, a CONTRATADA se compromete a captar recursos correspondentes ao mínimo de 1,5% do valor repassado anualmente pela CONTRATANTE, por meio de geração de receitas operacionais e/ou diversas, incentivadas ou não, conforme





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

descrito nos itens 2 e 3 do caput desta Cláusula. Para os exercícios subsequentes, as metas de captação serão aquelas previstas no Anexo III – Plano Orçamentário, ampliando a proporção em relação ao repasse do 1º ano, salvo deliberação em contrário justificada e acordada entre as partes.

PARÁGRAFO QUINTO – O total de recursos para a realização de cada Plano de Trabalho Anual, excetuadas as metas condicionadas descritas nos Anexos do CONTRATO DE GESTÃO, será correspondente à soma do repasse a ser efetuado pela CONTRATANTE mais a captação de recursos a ser realizada pela CONTRATADA dentro da meta estabelecida, ficando a CONTRATADA comprometida a realizar a totalidade das metas previstas no Plano de Trabalho Anual mesmo que não efetue a integralidade da captação de recursos que se comprometeu a captar, conforme Parágrafo Quarto desta Cláusula, podendo para tanto otimizar os recursos repassados e buscar parcerias não-financeiras. Antevidendo a impossibilidade de cumprimento das metas estabelecidas no plano de trabalho, por insuficiência de recursos repassados ou captados nos termos do caput desta Cláusula, a CONTRATADA deverá submeter à CONTRATANTE proposta justificada de sua adequação, para embasar o aditamento do CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO SEXTO – A execução das metas condicionadas descritas nos Anexos do CONTRATO DE GESTÃO somente acontecerá mediante a ocorrência de pelo menos uma das seguintes situações:

- a) Captação de recursos provenientes de receitas operacionais e/ou receitas diversas acima do montante previsto no Parágrafo Quarto desta Cláusula, em tempo hábil para a execução das metas, cabendo à CONTRATADA a análise de viabilidade quanto a essa execução.
- b) Otimização, por parte da CONTRATADA, dos recursos repassados e/ou captados até os valores previsto no Parágrafo Quarto desta Cláusula.
- c) Repasse adicional de recursos por parte da CONTRATANTE, em razão do que as metas deixarão de ser condicionadas, por aditamento do CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO SÉTIMO – A CONTRATADA deverá manter ao menos quatro contas bancárias distintas e específicas sob sua titularidade, para gestão dos recursos relacionados a este CONTRATO DE GESTÃO, conforme segue:

- a) Conta de recursos de repasse: para movimentação e aplicação dos recursos financeiros repassados pela CONTRATADA, com a finalidade de viabilizar a execução do CONTRATO DE GESTÃO.
- b) Conta de recursos de reserva e provisões: para aplicação de 6% do total de recursos financeiros repassados pelo Estado, incidente sobre as parcelas do primeiro ano do presente CONTRATO DE GESTÃO, do presente CONTRATO DE GESTÃO, com a finalidade de constituir uma reserva de recursos sob a tutela do Conselho de Administração da CONTRATADA, que poderá ser utilizada na hipótese de atraso superior a 5 (cinco) dias no repasse de recursos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

por parte da CONTRATANTE. A utilização destes recursos fica condicionada à prévia aprovação pelo Conselho de Administração da CONTRATADA, sendo que os respectivos valores deverão ser restituídos à reserva em até 3 (três) dias úteis após a efetivação do repasse pela CONTRATANTE.

- c) c) Conta de recursos de contingência, a ser aberta pela CONTRATADA, na qual será depositada parte dos recursos financeiros repassados pela CONTRATADA, com a finalidade de suportar eventuais contingências conexas à execução do Plano de Trabalho, de 1% do valor global repassado pela CONTRATANTE, o que corresponde a R\$ 2.315.333,29 (dois milhões e trezentos e quinze mil e trezentos e trinta e três reais e vinte e nove centavos), sendo composta com o saldo da conta de recursos de contingência do Contrato de Gestão nº 01/2016 no montante de R\$ 624.050,69 (seiscentos e vinte e quatro mil e cinquenta reais e sessenta e nove centavos) e a diferença composta a cada parcela repassada pela CONTRATANTE, a partir do segundo ano de contrato, observados os preceitos do artigo 5º, inciso VI, alínea "g" do Decreto Estadual nº 43.493/1998. Na composição e utilização dessa conta, deverá ser observado que:

c.1) a Organização Social poderá contribuir com recursos próprios para a conta de recursos de contingência de que trata esta alínea "c".

c.2) os recursos financeiros depositados na conta bancária a que se refere esta alínea "c" somente poderão ser utilizados, em conformidade com o estabelecido neste CONTRATO DE GESTÃO, e com deliberação de 3/4 (três quartos) dos membros do Conselho de Administração da **CONTRATADA** e do Secretário de Cultura e Economia Criativa, a quem é facultado delegar o exercício dessa competência, cabendo-lhes zelar por seu uso, em conformidade com o praticado por entidades congêneres.

c.3) caso as contingências previstas nesta alínea "c" refiram-se a ordens ou condenações judiciais em processos cíveis, trabalhistas e tributários ou sejam decorrentes de acordos judiciais em ações promovidas em face da **CONTRATADA**, na esfera federal, estadual ou municipal, de competência da justiça comum ou especializada, que tenham de ser cumpridos em prazo inferior a 15 (quinze) dias, fica desde já autorizada pelo Secretário de Cultura e Economia Criativa a utilização de recursos da conta bancária destinada a contingências, devendo a mesma ser aprovada pelo Conselho de Administração da **CONTRATADA**, sem prejuízo de outras eventuais utilizações na forma do subitem anterior;

c.4) no caso excepcional do subitem anterior, ficará a **CONTRATADA** obrigada a encaminhar à **CONTRATANTE** a documentação pertinente, com os devidos esclarecimentos referentes à movimentação efetuada, no relatório trimestral seguinte;

c.5) ao final do CONTRATO DE GESTÃO, eventual saldo financeiro remanescente na conta de recursos de contingência a que se refere esta alínea "c", após o pagamento dos custos de desmobilização, eventuais despesas de encerramento ou liquidação das contingências, será





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

rateado entre o Estado e a Organização Social, observada a mesma proporção em que ela foi constituída;

c.6) os saldos da conta, enquanto não utilizados, serão obrigatoriamente aplicados em cadernetas de poupança de instituição financeira oficial se a previsão de seu uso for igual ou superior a um mês, ou em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, quando a utilização dos mesmos verificar-se em prazos menores que um mês;

c.7) as receitas financeiras auferidas na forma do item “c.6” serão obrigatoriamente computadas a crédito do CONTRATO DE GESTÃO e aplicadas, exclusivamente, no objeto de sua finalidade, devendo constar de demonstrativo específico que integrará as prestações de contas do ajuste.

d) Conta de recursos operacionais e captados: para movimentação e aplicação dos recursos provenientes de receitas operacionais oriundas da execução contratual e de outras receitas diversas livres e não vinculadas às leis de incentivo, conforme descritas nos itens 2 e 3 do “caput” desta Cláusula, com a finalidade de compor o valor previsto no Parágrafo Quarto desta Cláusula.

PARÁGRAFO OITAVO – A CONTRATADA deverá receber os recursos financeiros que lhe forem repassados pela CONTRATANTE nas seguintes contas correntes específicas e exclusivas no Banco do Brasil, que deverão fazer referência a esta parceria, de modo a que não sejam confundidos com os recursos próprios da CONTRATADA, e cujos saldos deverão ser comunicados à CONTRATANTE na planilha de saldos prevista no item 22, alínea “c”, da Cláusula Segunda supra:

1. Conta de Repasse: Banco do Brasil – Agência nº 5853-X – C/C nº 140.994-8
2. Conta de Reserva: Banco do Brasil – Agência nº 5853-X – C/C nº 140.995-6
3. Conta de Contingência: Banco do Brasil – Agência nº 5853-X – C/C nº 140.996-4
4. Conta de Captação: Banco do Brasil – Agência nº 5853-X – C/C nº 140.997-2

PARÁGRAFO NONO – A CONTRATADA deverá movimentar os recursos operacionais provenientes de receitas oriundas da execução contratual, bem como os recursos captados por meio de outras receitas diversas livres e não vinculadas às leis de incentivo, com a finalidade de viabilizar a execução deste CONTRATO DE GESTÃO, no valor percentual previsto no Parágrafo Quarto desta Cláusula, em contas correntes abertas em instituição bancária oficial, que deverão fazer referência a esta parceria, de modo a que não sejam confundidos com os recursos de repasse da CONTRATANTE, nem com os recursos da CONTRATADA, e cujos saldos deverão ser comunicados à CONTRATANTE na planilha de saldos prevista no item 27, alínea “c”, da Cláusula Segunda supra.

PARÁGRAFO DÉCIMO – A apuração do valor percentual de captação estabelecido no Parágrafo Quarto desta Cláusula considerará, além dos recursos depositados na conta de recursos operacionais e captados, os recursos de patrocínio incentivados,





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

aportados para a execução de projetos culturais pertinentes às atividades objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, e depositados em contas bancárias específicas, nos termos da legislação de regência da concessão de incentivos fiscais na área de cultura (federal, estadual e/ou municipal), que prescrevem a obrigatoriedade de manutenção e movimentação de recursos em conta corrente exclusiva do projeto cultural incentivado. As informações relacionadas a esses projetos, recursos e contas deverão ser devidamente comunicadas nos relatórios de prestação de contas previstos nos itens 25 e 26 da Cláusula Segunda.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO – A CONTRATADA poderá manter contas bancárias específicas, não misturadas às contas bancárias discriminadas nos parágrafos sétimo e oitavo supra, para movimentar recursos financeiros relacionados a: a) patrocínios incentivados; e, b) outras receitas diversas, tais como os recursos operacionais e captados que excedam o valor percentual previsto no parágrafo quarto desta cláusula, os quais ficam destinados à realização de metas condicionadas e outras ações ligadas à execução contratual ao longo do CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO – Salvo deliberação do Conselho de Administração da CONTRATADA em sentido diverso, não serão vinculadas ao CONTRATO DE GESTÃO contas correntes de titularidade da CONTRATADA que recebam contribuições de associados, doações de pessoas físicas ou jurídicas para a CONTRATADA que não façam referência à execução do objeto contratual, e ainda os recursos de qualquer outra natureza não oriundos nem vinculados a ações específicas do CONTRATO DE GESTÃO.

CLÁUSULA OITAVA
SISTEMA DE REPASSE DOS RECURSOS

Para o exercício de 2021, a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA um total de R\$ R\$ 48.071.978,79 (quarenta e oito milhões e setenta e um mil e novecentos e setenta e oito reais e setenta e nove centavos), mediante a liberação de 12 (doze) parcelas, de acordo com o “Anexo V – Cronograma de Desembolso”. O valor a ser repassado nos anos seguintes correrá por conta dos recursos consignados nas respectivas leis orçamentárias dos exercícios subsequentes.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A primeira parcela do exercício de 2021, no valor de R\$ 13.640.106,54 (treze milhões e seiscentos e quarenta mil e cento e seis reais e cinquenta e quatro centavos), referente ao saldo remanescente das contas do Contrato de Gestão nº 01/2016, será repassada na assinatura deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme autorização da CONTRATANTE.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O montante de R\$ 48.071.978,79 (quarenta e oito milhões e setenta e um mil e novecentos e setenta e oito reais e setenta e nove centavos), que onerará a rubrica 13.392.1201.5714 no item 33.90.39-75 no exercício de 2021, será repassado na seguinte conformidade:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- 1 – 90% do valor previsto no “caput”, correspondentes a R\$ 43.264.780,91 (quarenta e três milhões e duzentos e sessenta e quatro mil e setecentos oitenta reais e noventa e um centavos), serão repassados através de 12 (doze) parcelas, conforme Anexo V.
- 2 – 10% do valor previsto no “caput”, correspondentes a R\$ 4.807.197,88 (quatro milhões e oitocentos e sete mil e cento e noventa e sete reais e oitenta e oito centavos), serão repassados através de 12 (doze) parcelas, conforme Anexo V, cujos valores variáveis serão determinados em função da avaliação periódica da execução contratual.
- 3 – A avaliação da parte variável será realizada trimestralmente pela Unidade Gestora, podendo gerar um ajuste financeiro a menor na parcela a ser repassada no trimestre subsequente, a depender dos indicadores de avaliação do cumprimento das ações estabelecidos no Plano de Trabalho – Ações e Mensurações.

PARÁGRAFO TERCEIRO – As parcelas serão transferidas à CONTRATADA, através da conta bancária de repasse mencionada na Cláusula Sétima, Parágrafo Sétimo, alínea “a”, supra.

PARÁGRAFO QUARTO – Para os exercícios seguintes, deverão ser considerados os valores consignados no Anexo III - Plano Orçamentário e os recursos consignados nas respectivas leis orçamentárias, que serão repassados de acordo com o Anexo V - Cronograma de Desembolso, na forma do parágrafo segundo da presente Cláusula.

CLÁUSULA NONA
DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

O presente CONTRATO DE GESTÃO poderá ser alterado a qualquer tempo, de comum acordo, mediante prévia justificativa por escrito, sendo a alteração formalizada por meio de Termo de Aditamento ao presente CONTRATO DE GESTÃO.

CLÁUSULA DÉCIMA
DO ENCERRAMENTO CONTRATUAL

A CONTRATADA deverá estar preparada para encerrar as atividades objeto do CONTRATO DE GESTÃO na data definida para o encerramento contratual e para restituir ao Estado todos os bens móveis e imóveis cujo uso lhe fora permitido pelos Termos de Permissão de Uso que constituem os Anexos VI e VII deste CONTRATO DE GESTÃO, bem como para transferir ao Estado os bens móveis adquiridos e informados posteriormente à CONTRATANTE, e para transferir ao Estado os recursos financeiros provenientes ou decorrentes do CONTRATO DE GESTÃO, depositados nas contas bancárias referidas na cláusula sétima, parágrafo sétimo, na referida data, ressaltando-se os recursos financeiros necessários para a cobertura de despesas relacionadas à execução contratual cujo pagamento só possa ocorrer posteriormente ao encerramento contratual (tais como contas de utilidades públicas) e as despesas do próprio encerramento (tais como auditoria independente e publicação no Diário Oficial dos relatórios e balanços auditados).

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Após o encerramento contratual, a CONTRATADA terá 90 (noventa) dias para quitar todas as obrigações financeiras referentes ao





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

CONTRATO DE GESTÃO, prestar contas e restituir ao Estado os remanescentes financeiros do CONTRATO DE GESTÃO que ainda estiverem sob sua responsabilidade.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Na hipótese de haver saldo remanescente ou excedente financeiro gerado ao longo da execução contratual resultante dos repasses feitos pelo Estado, esse saldo ou excedente deverá ser restituído à CONTRATANTE quando do encerramento contratual, salvo nos casos em que a mesma Organização Social seja selecionada por meio de Convocação Pública nos termos da Lei 846/1998, para dar continuidade à gestão do objeto do CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Na hipótese da renovação contratual prevista no Parágrafo Segundo desta Cláusula, o montante relativo aos saldos de repasse deverá ser transferido para a conta corrente do novo Contrato de Gestão em seu primeiro dia útil de vigência, abatendo-se o valor correspondente do total previsto para repasse do primeiro ano.

PARÁGRAFO QUARTO – Na hipótese de renovação contratual, o montante correspondente às provisões de natureza trabalhista do quadro de empregados e diretores da CONTRATADA, correspondente a férias, décimo terceiro salário e respectivos encargos na data de encerramento contratual, deverá ser transferido para a conta corrente do novo Contrato de Gestão, assim como a correspondente obrigação de pagamento, devendo esse valor ser somado à primeira parcela do repasse anual.

PARÁGRAFO QUINTO – Após o repasse da última parcela do CONTRATO DE GESTÃO, o saldo da conta de recursos de reserva deverá ser provisionado para as eventuais despesas de desmobilização relativas ao contrato, ou ainda, caso a hipótese de desmobilização não ocorra ou, se mesmo após sua ocorrência ainda houver recurso remanescente, ser transferido para a conta corrente do novo Contrato de Gestão em seu primeiro dia útil de vigência, abatendo-se o valor correspondente do total previsto para repasse do primeiro ano.

PARÁGRAFO SEXTO – Caso o objeto deste CONTRATO DE GESTÃO seja novamente submetido à convocação pública, os recursos de reserva de contingência a que se refere à cláusula sétima, parágrafo sétimo, alínea “c” poderão, mediante autorização do Secretário de Cultura e Economia Criativa, ser transferidos à nova Organização Social CONTRATADA, para constituição de reservas com a mesma finalidade.

PARÁGRAFO SÉTIMO – O valor transferido nos termos do Parágrafo Sexto será identificado nas prestações de contas da nova Organização Social gestora e poderá ser utilizado, ainda, sempre mediante autorização do Secretário da Cultura, para a realização de novas atividades conexas ao objeto do ajuste, a serem pactuadas por provocação da entidade.

PARÁGRAFO OITAVO – Na hipótese da renovação contratual prevista no parágrafo segundo desta cláusula, após o encerramento contratual:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- a) os recursos financeiros constantes da conta de contingência deverão ser transferidos para a conta de contingência do novo Contrato de Gestão, no primeiro dia útil de sua vigência, devendo ser somados ao percentual previsto para essa finalidade;
- b) a CONTRATADA deverá fornecer todas as informações administrativas / financeiras e operacionais necessárias à gestão pela Organização Social vencedora de futura convocação pública, incluindo quadro de empregados, no prazo máximo de 30 (trinta dias), contados da data do término do presente Contrato, caso outro prazo não tenha sido estabelecido em comunicação própria e caso não seja a própria CONTRATADA a vencedora de futura convocação pública.

PARÁGRAFO NONO – Após o encerramento contratual, os eventuais recursos financeiros da(s) conta(s) de recursos operacionais e captados serão considerados vinculados ao objeto do CONTRATO DE GESTÃO, ocorrendo ou não a renovação contratual, devendo ser transferidos para a(s) nova(s) conta(s) corrente(s) de recursos operacionais e captados do novo Contrato de Gestão relacionado ao objeto, no primeiro dia útil de sua vigência, para somar-se às futuras receitas e serem aplicadas na execução contratual, desde que não estejam impedidos por condicionantes das leis de incentivo à cultura.

PARÁGRAFO DÉCIMO – Verificado o disposto nos Parágrafos Sexto e Sétimo desta Cláusula, a porcentagem de que trata a alínea “c” do Parágrafo Sétimo da Cláusula Sétima, a ser fixada para o novo Contrato de Gestão, não será inferior à deste CONTRATO DE GESTÃO, desconsiderados, para tanto, os recursos originários da reserva de contingência precedente.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO – Na hipótese de extinção do CONTRATO DE GESTÃO por cumprimento total do objeto e não-renovação contratual, a CONTRATADA não terá direito a qualquer espécie de indenização, sendo garantidos pela CONTRATANTE os custos de desmobilização, incluindo rescisão dos contratos de trabalho e os compromissos já assumidos para a execução do presente CONTRATO DE GESTÃO, até a data do encerramento contratual, caso os saldos contratuais e os recursos das contas de reserva e contingência sejam insuficientes para saldar as obrigações.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO – Quando da inexistência de recursos de contingência suficientes em conta no encerramento do CONTRATO DE GESTÃO, por cumprimento total e regular do seu objeto, ou quando a CONTRATADA já tiver encerrado a prestação de contas e a restituição dos saldos à CONTRATANTE, caberá a esta última viabilizar, em tempo hábil, os recursos necessários ao cumprimento de condenações sofridas pela CONTRATADA, transitadas em julgado ou em decorrência de acordo amigável, que deverá ser previamente comunicado à CONTRATANTE, para pagamento de dívidas líquidas e certas, de natureza trabalhista, previdenciária, cível ou tributária, decorrentes de contingências conexas à execução contratual, cuja





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

responsabilidade seja imputada à CONTRATADA, desde que não caracterizem hipóteses de culpa grave ou dolo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DA DENÚNCIA E RESCISÃO

Este contrato poderá, a qualquer tempo e por qualquer das partes, ser terminado de comum acordo, ou ser denunciado, mediante notificação prévia com antecedência mínima de 6 (seis) meses, ou ainda ser rescindido por infração legal ou descumprimento de qualquer uma de suas cláusulas.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Em caso de rescisão por culpa grave, dolo ou má gestão por parte da CONTRATADA, comprovados com observância do devido processo legal, a CONTRATANTE providenciará a imediata revogação da permissão de uso de bens públicos e a cessação dos afastamentos dos servidores públicos colocados à disposição da CONTRATADA, não cabendo a esta direito a qualquer indenização.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Em caso de denúncia por parte da CONTRATANTE, o Estado arcará com os custos relativos à dispensa do pessoal contratado pela Organização Social, bem como pelas dívidas assumidas contratualmente pela CONTRATADA com fornecedores e prestadores de serviços para execução do objeto do contrato, caso os recursos existentes nas contas bancárias referidas na Cláusula Sétima, Parágrafo Sétimo, alíneas “a”, “b”, “c” e “d”, não sejam suficientes para saldar as obrigações.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Em caso de denúncia por parte da CONTRATADA, esta se obriga a continuar realizando as atividades que constituem objeto do presente CONTRATO E GESTÃO, por um prazo mínimo de 12 (doze) meses, contados a partir da denúncia, desde que se comprove a existência na data da denúncia, de saldos contratuais provenientes de recursos repassados que possam suportar a execução contratual ou, caso contrário, que não seja interrompido o fluxo de recursos a serem repassados pelo CONTRATANTE.

PARÁGRAFO QUARTO – A CONTRATADA terá o prazo máximo de 90 (noventa) dias, a contar da data do encerramento do CONTRATO DE GESTÃO ou do término do prazo indicado no Parágrafo Terceiro acima, quando for o caso, para quitar suas obrigações e prestar contas de sua gestão à CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA
DAS PENALIDADES

A inobservância, pela CONTRATADA, de cláusula ou obrigação constante deste CONTRATO DE GESTÃO e seus Anexos, ou de dever originado de norma legal ou regulamentar ora vigente, autorizará a CONTRATANTE, garantidos o contraditório e a ampla defesa, a aplicar, em cada caso, as seguintes sanções:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

I - Advertência;

II - Multa

III - Suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou CONTRATO DE GESTÃO com a CONTRATANTE, por prazo não superior a dois anos;

IV - Declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou CONTRATO DE GESTÃO com a CONTRATANTE, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização social ressarcir a Administração Pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II;

V – Desqualificação da CONTRATADA como organização social de cultura, nos termos do artigo 18 da Lei Complementar Estadual nº 846/1998.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – As sanções estabelecidas nos incisos II e III são de competência exclusiva da CONTRATANTE ou dos órgãos de controle do Estado de São Paulo, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de dez dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após dois anos de aplicação da penalidade.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Da decisão que determinar a aplicação das penalidades, a CONTRATADA terá o prazo de 05 (cinco) dias para interpor recurso, dirigido ao Titular da Pasta da Cultura e Economia Criativa.

PARÁGRAFO TERCEIRO – A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração, que poderá ser realizada pelos departamentos competentes da CONTRATANTE ou pela instauração de Comissão para Apuração Preliminar.

PARÁGRAFO QUARTO – A imposição de qualquer das sanções estipuladas nesta cláusula não elidirá o direito de a CONTRATANTE exigir indenização integral dos prejuízos que o fato gerador da penalidade acarretar para os órgãos gestores deste CONTRATO DE GESTÃO, seus usuários e terceiros, independentemente das responsabilidades criminal e/ou ética do autor do fato.

PARÁGRAFO QUINTO – Transcorridos dois anos da desqualificação da CONTRATADA e mediante o comprovado saneamento das motivações que deram cláusula à referida medida, a entidade poderá requerer nova qualificação como organização social de cultura, nos termos da legislação aplicável.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA
DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

1 – Sem prejuízo do acompanhamento, da fiscalização e da normatividade suplementar exercida pela CONTRATANTE sobre a execução das atividades, metas





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

e compromissos previstos no presente CONTRATO DE GESTÃO, a CONTRATADA reconhece a prerrogativa de controle e autoridade normativa da CONTRATANTE, ficando certo que a alteração decorrente de tais competências normativas será objeto de termo aditivo, ou de notificação dirigida à CONTRATADA.

2 - A CONTRATANTE poderá a qualquer tempo, solicitar à CONTRATADA informação e documentações quando julgar necessários esclarecimentos para o acompanhamento das atividades da CONTRATADA.

3 - A CONTRATADA poderá, a qualquer tempo, mediante justificativa apresentada ao Titular da Pasta da Cultura, propor a devolução de bens ao Poder Público Estadual, cujo uso fora a ela permitido e que não mais sejam necessários ao cumprimento das metas avençadas.

4 - Caso a CONTRATADA seja selecionada em Convocação Pública para celebração de mais de um Contrato de Gestão simultaneamente, os recursos para remuneração de dirigentes e equipe administrativa que venham a ser comuns aos diversos Contratos de Gestão deverão ser divididos entre cada um proporcionalmente ao seu valor total, de maneira a garantir mais recursos para a realização das atividades fins de cada Contrato de Gestão.

5 - O Estado suspenderá o repasse de recursos financeiros à CONTRATADA se ela não cumprir o previsto no Artigo 5º, incisos I, II e VI do Decreto Estadual 43.493/1998, sem prejuízo da apuração de responsabilidades de seus administradores.

6 - A convocação pública, para celebração de novo CONTRATO DE GESTÃO com o mesmo objeto, deverá prever a sub-rogação obrigatória da Organização Social escolhida, nos contratos firmados pela **CONTRATADA** com escopo específico de viabilizar a temporada artística, programação artística cultural e pedagógica do exercício em curso e do próximo, em cumprimento ao previsto no Plano de Trabalho, observando-se as especificações constantes do Termo de Referência anexo.

7 - O novo CONTRATO DE GESTÃO deverá conter cláusula expressa estabelecendo a responsabilidade solidária da Organização Social que substituir a CONTRATADA, pelo fiel cumprimento da obrigação de ressarcimento assumida pela CONTRATANTE nos termos da Cláusula Décima, Parágrafo Nono.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA
DO FORO

Fica eleito o foro da Capital do Estado de São Paulo, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões oriundas deste CONTRATO DE GESTÃO, que não puderem ser resolvidas pelas partes.

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente contrato em 3 (três) vias de igual teor e forma.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

São Paulo, 30 de dezembro de 2020.

CONTRATANTE

Titular da Pasta
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

CONTRATADA
NOME

Dirigente da Catavento Cultural e Educacional

Testemunhas:

1. _____
RG _____

2. _____
RG _____





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO I – PLANO DE TRABALHO – ESTRATÉGIA DE AÇÃO 2021 - 2025

**PLANO ESTRATÉGICO DE ATUAÇÃO DA CATAVENTO CULTURAL E
EDUCACIONAL PARA GESTÃO DAS FÁBRICAS DE CULTURA SETOR A NO
PERÍODO 2021-2025**

APRESENTAÇÃO DO PLANO ESTRATÉGICO DE ATUAÇÃO

O presente documento tem por objetivo apresentar as Estratégias de Ação, situando os desafios, perspectivas das ações e realizações da Organização Social Catavento Cultural e Educacional para consecução das diretrizes indicadas para toda a vigência do Contrato de Gestão das Fábricas de Cultura Setor A.

Missão do Programa Fábricas de Cultura:

O Programa Fábricas de Cultura destina-se a contribuir prioritariamente para a formação de crianças e de jovens, a fim de torná-los engajados na construção de uma sociedade em que a arte e a cultura são vivenciadas como oportunidades de transformação, estimulando a criatividade e o capital intelectual.

Objetivos gerais

- Estimular o desenvolvimento integral dos indivíduos e grupos, por meio da valorização e ampliação de universos culturais, de situações de convivência e experiências artísticas.
- Incentivar e potencializar a articulação de redes de produção e circulação cultural.
- Estimular a criatividade e o capital intelectual para a criação, produção e distribuição de bens e serviços.

Para atingir esses objetivos gerais, as ações deverão se organizar de acordo com eixos estratégicos de atuação: ampliação de repertório; criação e experimentação; articulação e mediação cultural.

Eixos estratégicos de atuação:

Ampliação de repertório: compreende a difusão de conteúdos e a troca de conhecimentos relacionados a linguagens da arte, as manifestações da cultura e da economia criativa, vistas sob perspectivas plurais.

Criação e experimentação: compreende a valorização da dimensão sensível dos indivíduos e o impulso à experimentação e à criação artístico-cultural.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Articulação: compreende ações que propiciem situações de protagonismo e experimentação para artistas, grupos, coletivos e outros públicos. Esse eixo considera contextos de hibridismo entre públicos e criadores, bem como a possibilidade de participantes de ações de formação moldarem suas próprias experiências com arte.

Mediação cultural: compreende produtos e ações presenciais e virtuais dedicados à fruição e à difusão mediada que facilitem aos indivíduos relacionamentos mais amplos e significativos com o campo da cultura e da economia criativa.

Para cada um dos programas técnicos e finalísticos apresentados abaixo, de acordo com seus objetivos específicos, serão realizadas estratégias desenvolvendo um, dois ou mais eixos de atuação, pretendendo desta forma atingir a integralidade dos objetivos gerais do Programa Fábricas de Cultura.

DESENVOLVIMENTO DOS EIXOS DE ATUAÇÃO (PROGRAMAS TÉCNICOS E FINALÍSTICOS)

A Organização Social Catavento Cultural e Educacional desenvolveu ao longo dos últimos 10 anos, e se propõe a continuar desenvolvendo, os programas técnicos e finalísticos das Fábricas de Cultura Setor A, em sinergia e diálogo com a Política Cultural da Secretaria de Cultura e Economia Criativa e com a Política da Unidade de Formação Cultural da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, sempre atenta às inovações e aos contextos do seu tempo.

Neste sentido, executará as ações agregando conhecimentos técnicos expressivos de diversas linguagens artísticas integradas e procedimentos pedagógicos específicos para a formação cultural de crianças, jovens e adultos. Além disso, busca entender as dinâmicas próprias das comunidades atendidas para interagir com elas por meio da execução das metas de produto e resultado do Contrato de Gestão, e vai além: propondo eventos pedagógicos que levem (Feiras Culturais) ou convidem (Sarau das Artes) as comunidades do seu entorno à ampliação de repertório, fruição e perspectiva enquanto criação e geração econômica para seus frequentadores e localidades.

Realiza divulgação das atividades nas escolas do entorno, nas comunidades e comércios em geral, que consiste em colagem e entrega de materiais impressos com as programações de eventos, espetáculos, encontros e seminários com profissionais da área cultural, assim como dos cursos de formação cultural e demais atividades que complementam o circuito de ações das Fábricas de Cultura. Nas escolas e equipamentos culturais dos bairros, proporciona momentos de interação singular entre os alunos e a produção cultural realizada nas Fábricas de Cultura, com equipamento de som específico, um DJ que toca músicas ambientes ou um artista que apresenta sua arte com voz e violão, dança ou um educador que demonstra como será o





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

desenvolvimento de seu curso na unidade. Essas ações de divulgação da programação cultural nos seus entornos propiciam que sejam identificados interesses das comunidades, fomenta a democratização da cultura e aproxima ainda mais as crianças e jovens com o belo e transformador trabalho realizado pelas Fábricas de Cultura, convidando à participação e oportunizando novos horizontes e futuros.

Ressaltamos que a prática adquirida ao longo desses anos de atuação junto às unidades das Fábricas de Cultura Setor A nos permitiu identificar particularidades e vocações, tais como em **Sapopemba** um grande interesse para os cursos direcionados à música, assim como intensa demanda de adultos para as Trilhas de Produção. Em **Vila Curuçá**, a dança tem seu destaque com jovens adeptos do gênero *Free Step*, bem como em **Cidade Tiradentes** e em **Itaim Paulista** que reúnem diversos grupos de dançarinos, do Hip Hop ao Ballet, em batalhas ou festivais que contemplam os gêneros. Na unidade **Parque Belém** é possível perceber um grande alinhamento dos artistas para os gêneros MPB, Rock e covers de artistas internacionais, além do grande interesse pelos cursos de circo com muitos alunos se profissionalizando na área, enfatizando o conceito de Economia Criativa.

Os estúdios de som das Fábricas de Cultura também permitem dar voz e reconhecimento a quem não tinha condições para isso, além de trazer ao espaço cada vez mais inovações de talentos para a programação cultural oferecida.

Ressaltamos que esse trabalho bem sucedido só é possível porque os colaboradores das Fábricas de Cultura são conhecedores da realidade das regiões nas quais desenvolvem suas atividades, o qual foi constituído o respeito e parceria entre os colaboradores e as comunidades. As Fábricas de Cultura ecoam seus trabalhos culturais nas ruas, avenidas, becos e vielas, o que faz com que a interação entre frequentadores e o espaço seja cada vez mais absorvida e almejada. Entender a realidade dos bairros nos quais as Fábricas de Cultura estão inseridas é algo fundamental para o bom funcionamento das atividades. Compreender o contexto do frequentador auxilia no caminho que se deve construir em conjunto para proporcionar um melhor atendimento, uma apreciação maior do curso e aproveitamento das demais atividades ofertadas pelo espaço cultural.

E, para tanto, a Organização Social mantém equipes totalmente especializadas para cada conjunto das ações finalísticas, a Superintendência de Formação Cultural e a Superintendência de Promoção e Articulação, que planejam, desenvolvem, orientam, executam, avaliam e continuamente atualizam o Programa diante dos desafios e potencialidades de cada ano. A Superintendência de Formação Cultural, periodicamente, mantém contratados orientadores de linguagem e conteúdo que auxiliam a desenvolver as propostas pedagógicas, apoiando a ampliação de parcerias, de novos públicos e conexões entre todas as linguagens trabalhadas. Ainda





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

compreende no conjunto de equipes estratégicas aos programas finalísticos o apoio da Gerência de Infraestrutura que subsidia as necessidades das demais áreas, além da realização da manutenção constante dos equipamentos, com salvaguarda dos bens, segurança dos colaboradores e frequentadores, e limpeza. Em cada uma das Fábricas de Cultura, estas equipes estão representadas por seus subgerentes, assistentes, auxiliares, educadores, recepcionistas, técnicos, manutencistas, monitores, entre outros.

A Organização Social tem uma atenção especial em relação à acessibilidade para as Fábricas de Cultura, acolhendo e incluindo aprendizes que possuem alguma deficiência, integrando-os ao convívio com o coletivo por meio das aulas nos cursos que oferta e nas demais atividades. As equipes das unidades realizam parcerias com instituições de atendimento no território onde estão localizadas as Fábricas, na intenção de integrar propostas que agreguem à formação dos profissionais e da melhoria constante do atendimento a este público. Dentre estas parcerias podemos citar a proximidade com os “CAPSs: Centros de Atenção Psicossocial”, em diálogo constante para juntos fortalecermos uma rede de atendimento, de fato, que inclua e emancipe. Durante todo o ano promovemos atividades em nossas programações, que estimulam a reflexão crítica do público, para a discussão da importância da inclusão de todos os cidadãos como ser ativo na sociedade. O Programa Fábrica recebe pessoas com deficiência nos ensaios, festivais dando-lhes condições para adequada participação. As Bibliotecas foram equipadas com equipamentos de acessibilidade que permitem experiências culturais e artísticas adequadas, garantindo conhecimento, segurança e integridade física de pessoas com deficiências, mobilidade reduzida, deficiência visual, deficiência auditiva, entre outras. Além de toda infraestrutura de acessibilidade predial e física que já possui, pretende-se ainda, ampliar a aquisição de tecnologias assistivas para aprimorar o acesso como uma vivência inclusiva e de apropriação.

Como recorte amostral, podemos destacar que apenas nos últimos 03 anos, a gestão de formação cultural desenvolvida nas Fábricas de Cultura geridas pela Catavento Cultural e Educacional possibilitou que ao menos 83 aprendizes continuassem seus estudos em universidades públicas, privadas, grupos artísticos profissionais, coletivos independentes, realização de intercâmbios internacionais e/ou atuassem no mercado de trabalho como profissionais da cultura, colocando-os como integrantes ativos na cadeia da Economia Criativa de São Paulo (Apêndice 1: Destaques Aprendizes Fábricas de Cultura Setor A - 2017 a 2019).

O olhar transformador dos nossos aprendizes, ou seja, o rastro do trabalho desenvolvido pela OS nas Fábricas de Cultura do Setor A, reverbera nas famílias dos nossos aprendizes e frequentadores, nas escolas, instituições locais e em toda comunidade.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Os conteúdos técnicos desenvolvidos podem quebrar barreiras de alguns pré-conceitos estruturais, destacamos, por exemplo, a participação cada vez maior de aprendizes meninos nos ateliês de balé. Um deles, Wendel Vieira, iniciou seus estudos na Fábrica de Cultura Cidade Tiradentes no ateliê de capoeira, mas viu no balé uma possibilidade de se tornar mais flexível e desenvolver suas habilidades corporais. Apoiado pelo pai, mas com reticências da mãe, a partir da experimentação do balé, Wendel descobriu o seu sonho e participou de festivais, ganhou espaço nacional e internacional no cenário da dança e hoje é uma das promessas desta arte. Este percurso impactou toda família, que compreendeu como a arte, independente do gênero, pode decisivamente mudar a trajetória da vida de crianças, jovens e adultos.

Os conteúdos transversais promovem reflexões sobre importantes temas da contemporaneidade das artes, mas também referentes ao exercício da cidadania e da garantia de direitos. Reflexões a cerca de violências e violações da condição humana, tais como a necessária identificação dos abusos e agressão contra as mulheres, física e psicológica e a discussão sobre pautas raciais, inclusivas e de gênero; reforça o olhar sobre a escassez dos recursos naturais e a necessidade de preservá-los. Ademais, a ambiência das Fábricas promove um local de acolhida, respeito, convivência e afeto que contamina a todos que por ali circulam .

Em relação a difusão cultural, as atividades desenvolvidas nas unidades impactam de forma direta na vida social e profissional dos frequentadores. Além do exemplo citado, do menino Wendel, temos na memória das Fábricas de Cultura Setor A, a passagem de pessoas que iniciaram suas carreiras, por exemplo Tainá Bitencourt, MC Tha, MC Dede, que após terem o aporte da arquitetura física e orgânica das unidades, tanto para ensaio quanto para shows, material de divulgação e portfólio, conseguiram traçar uma trajetória de sucesso e se manterem financeiramente. As Fábricas de Cultura Setor A são o primeiro degrau de muitos artistas e educadores que viram nas atividades que desenvolviam uma perspectiva de emprego e de renda. Essas ações também impactam de forma subjetiva a vida de muitas pessoas, não somente na questão financeira. Circularam pelas Fábricas artistas e aprendizes que venceram a depressão e a solidão desenvolvendo e aprendendo as atividades culturais que as unidades propiciam. Nesse sentido, parafraseando uma frase de Nietzsche, sem uma prática cultural efetiva ou sem seu consumo, a vida perderia o sentido.

Diante do reposicionamento da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, que entende como princípio que: ***“A construção e o compartilhamento do conhecimento, a valorização do capital cultural dos indivíduos, a formação de público para as artes e os processos educativos a partir da cultura e das linguagens artísticas são os pilares da política de formação cultural da Secretaria de Cultura e Economia Criativa”***; a Organização Social Catavento Cultural e Educacional trabalha e compreende o conceito e a prática da Economia Criativa, desde 2011, sempre à luz da missão e objetivos do Programa. Neste contexto, a criatividade está imbricada em todos os aspectos que cercam as vivências culturais, ampliando seus universos, mas jamais se esquecendo de valorizar os bens materiais e imateriais, ou seja, também os valores simbólicos de cada comunidade em





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

que as Fábricas estão inseridas. Sendo assim, acreditamos, como coloca REIS (2008), que a economia criativa proporciona um novo olhar do cidadão ao universo que está inserido:

*"Criatividade. Palavra de definições múltiplas, que remete intuitivamente à capacidade não só de criar o novo, mas de reinventar, diluir paradigmas tradicionais, unir pontos aparentemente desconexos e, com isso, equacionar soluções para novos e velhos problemas. Em termos econômicos, a criatividade é um combustível renovável e cujo estoque aumenta com o uso. (...) Essas e outras características **fazem da economia criativa uma oportunidade de resgatar o cidadão (inserindo-o socialmente) e o consumidor (incluindo-o economicamente), através de um ativo que emana de sua própria formação, cultura e raízes.** Esse quadro de coexistência entre o universo simbólico e o mundo concreto é o que transmuta a criatividade em catalisador de valor econômico."* (REIS, A. C. F. 2008, p.15)

Nas últimas décadas, a criatividade se tornou uma força propulsora para a economia, que passou a necessitar, estimular e incentivar o seu uso para o desenvolvimento humano. Essa mudança no cenário econômico ampliou os setores criativos que englobam atividades da linguagem cultural.

Essa nova dimensão está fundamentada na concepção individual das ideias geradas, podendo articular-se com diferentes áreas criativas desde científica, tecnológica, cultural e econômica, ligada a capacidade de criar algo novo, significativo, pessoal e original.

Em 2020, um novo modelo para o Programa foi instituído pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa, agregando aos grandes resultados já alcançados, com a implantação de novas ações formativas baseadas na tecnologia com conexões mais profundas ao universo da criatividade, oferecendo conteúdo e ferramentas que habilitem e ampliem o conhecimento dos aprendizes e estimulem suas criações e ideias, potencializando suas oportunidades de geração de renda.

Considerando a implantação da primeira fase da Fábrica de Cultura 4.0 em São Bernardo do Campo, a Organização Social presenciou a potencialidade de ampliação dos conteúdos relacionados às tecnologias 4.0 e pretende inovar incorporando os conteúdos da cultura maker, robótica, drones e maker por meio de vivências nas trilhas de produção, workshops de férias, alguns eventos e encontros com profissionais já a partir de 2020, nas unidades das Fábricas de Cultura Setor A, com alguns poucos equipamentos e insumos que foram adquiridos. Realizará, diante das possibilidades orçamentárias, a ampliação gradual do modelo para todas as Fábricas do Setor A nos anos subsequentes. Acreditamos que a passagem por estas vivências e experiências não se limitará ao aprendizado das novas linguagens de tecnologia e inovação, mas também despertará o interesse para a resolução de problemas das comunidades e aprofundará elementos da Economia Criativa.

Conforme expresso no Termo de Referência faz-se imprescindível que a Organização Social trabalhe em sinergia e diálogo com os princípios e fundamentos da Unidade de Formação Cultural e Secretaria de Cultura e Economia Criativa. Neste sentido, promovendo a democratização da cultura e democracia cultural, a diversidade





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

cultural e direitos culturais, bem como a valorização da produção cultural herdada e o ponto de vista da criação contínua, além de incentivar a voz atual da criação de bases para o futuro por meio da herança cultural e da voz criativa.

Para tanto, posicionamos estrategicamente nossa atuação nas comunidades onde as Fábricas de Cultura estão inseridas por meio dos seguintes pressupostos de Ação e Implementação^[1]:

- **Transcendência:** cultura a vida toda, a todo momento e em todo lugar. As fronteiras se expandem e o tempo se alarga. Não existe mais um único lugar para que as pessoas entrem em contato com o conhecimento. A cultura tomará conta das ruas, da vida das pessoas. A qualquer instante, um espaço aparentemente inusitado pode se transformar em manifestação artística, a partir de um processo cada vez mais orgânico, ainda que intencional e organizado;
- **Permeabilidade:** os processos pedagógicos passam a fazer parte da cultura, da agenda e da rotina de todos os envolvidos. A cultura é incorporada pela comunidade como direito, dever, mas principalmente como um valor construtivo, que a ela pertence;
- **Co-responsabilidade:** gestores, educadores, aprendizes e familiares assumem, todos juntos o desafio de promover a formação de crianças, jovens e adultos de uma determinada comunidade. A Fábrica de Cultura ganha importância cada vez maior ao tornar-se propositora e articuladora de parceiros, com os quais passa a compartilhar e a responder melhor às suas inúmeras atribuições.
- **Conectividade:** a cultura, transformada em objeto comum, aproxima as pessoas e as instituições. Gera vínculos, promove a formação de redes de articulação e cooperação, a produção e a partilha de conhecimentos, a concepção e implementação de soluções coletivas. Alia-se o desenvolvimento do capital humano ao fortalecimento do capital social;
- **Re-significância:** a cultura confere um novo significado à educação, que passa a ter um sentido muito mais profundo para a vida das pessoas e uma ligação mais estreita com o seu cotidiano.

Da mesma forma, subsidiam a concepção no nosso Projeto Pedagógico para as Fábricas de Cultura Setor A e modelo 4.0 para a unidade da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo (Apêndice 2: Projeto Pedagógico) as diretrizes pedagógicas do Programa Fábricas de Cultura:

¹ Pressupostos baseados na educação comunitária e adaptados à Cultura. Material Bairro escola- passo a passo, realizado pela Associação Cidade Escola Aprendiz, MEC – Ministério da Educação; UNICEF, Prefeitura de Belo horizonte e Prefeitura de Nova Iguaçu. Pensadores que subsidiam o Conceito da Educação Comunitária: 1. Rosa Maria Torres (Comunidade de Aprendizagem); queline Moll (Cidades Educadoras); 3. John Dewey (Pedagogia de Projetos); 4. Anísio Teixeira (Escola Parque); 5. Boaventura Souza Santos (Emancipação); 6. Paulo Freire (Pedagogia Libertária).





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Sobre a aprendizagem e o ensino da arte no contexto da Formação

Cultural: ressaltamos o compromisso da Instituição em valorizar os universos culturais dos aprendizes e dos seus territórios. Os aprendizes, alicerçados pelo respeito e cuidado do fazer coletivo e colaborativo foram, desde o princípio, considerados protagonistas. As grades de atividades oferecidas refletem a identidade de cada uma das localidades, por meio de suas principais demandas, não abrindo mão da diversidade cultural.

Pretendemos reforçar os conteúdos relacionados à prática da Economia Criativa, fomentando as profissões do futuro, além dos conteúdos da hibridização da cultura com a tecnologia e inovação.

Considerando os aprendizados do período da pandemia, seguiremos com a disponibilização e divulgação de conteúdos e ações de forma virtual para expandir os públicos e resultados proporcionados pelas vivências das Fábricas de Cultura, monitorando e analisando estratégias para ampliar e fidelizar os públicos.

Sobre convivência e experimentação: destacamos o conceito de Autonomia como a base de nossos pressupostos pedagógicos em que, “educador e aprendiz, se formam e são formados”, em ambientes formativos que promovem vivências coletivas e colaborativas. Neste contexto, somam-se ainda os conceitos de Geografia e Território de Milton Santos, que propõe o lugar como o “espaço do acontecer solidário”; as Relações Flexíveis a partir da visão sistêmica do processo cognitivo, uma interpretação emprestada do físico e ambientalista Fritjof Capra; o Conhecimento Pertinente de Edgar Morin para quem a supremacia da fragmentação atrapalha a compreensão do todo e o conceito de Inteligências Múltiplas de Howard Gardner.

Sobre a Transdisciplinaridade: promovemos a integração das linguagens artístico-culturais, a hibridização das linguagens, o desenvolvimento constante de interfaces entre as ações pedagógicas das diversas linguagens artísticas do Programa e a partir de 2021 fomentando as relações entre as artes e as tecnologias; o incentivo à pesquisa e a leitura por meio das vivências com a Biblioteca e a promoção de competências (sociais e culturais) trabalhadas conjuntamente com os conteúdos técnicos propostos semestralmente por cada um dos educadores, atuando por meio de uma pedagogia de projetos.

Perspectivas de ação e principais desafios nos próximos anos:

- Inovar nas Bibliotecas com a implementação de um acervo digital inicial nas Fábricas de Cultura Setor A. Para tanto as metas entre acervo físico e digital foi redimensionada de forma a não onerar o orçamento e equilibrar as ofertas, possibilitando a aquisição de assinaturas para o acervo digital;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Ações virtuais dos Programas Finalísticos – Campanha #FábricasZLEmCasa e #FábricaSBCEmCasa.: Diante da incorporação da experiência das atividades virtuais na convocatória para os próximos anos de gestão das Fábricas de Cultura, devido o seu grande e positivo impacto no contexto da Pandemia da Covid-19 em 2020, a OS terá o desafio de alinhar estas atividades em conjunto ao retorno presencial dos atendimentos, buscando aprofundar, promover e equilibrar a oferta das ações virtuais diante do novo cenário, destacando suas potencialidades, contudo preservando os objetivos e especificidades de cada programa finalístico. Consideramos o incremento das ações virtuais uma inovação no aprofundamento da relação com os possíveis públicos do Programa, em especial, àqueles que não conseguem frequentar devido à distância ou outros compromissos, projetando as Fábricas para a cidade, todo território nacional e também internacionalmente, uma vez que os conteúdos e colaborando para a democratização da cultura, um dos princípios e fundamentos da Unidade de Formação Cultural da Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

Acreditamos que as ações virtuais potencializarão a ampliação do público direto e indireto das Fábricas. Poderão atingir pessoas que residem distante das unidades, além de nossos egressos que tiveram que parar os seus estudos por precisarem trabalhar ou por já terem atingido a faixa etária limite para os ateliês de criação. Vislumbramos ainda que as ações virtuais ajudarão a atrair parceiros e patrocinadores que se interessem pelo objeto cultural, social e tecnológico das Fábricas do Setor A.

Cabe registrar que as ações virtuais propostas pela OS tem a perspectiva de compor a campanha maior da SEC #CulturaEmCasa.

Prevendo a continuidade e sustentabilidade destas ações no escopo dos programas, no anexo II, será proposto um quantitativo de metas que seja possível realizar diante da proposta orçamentária, carga horária dos educadores e equipes contratadas.

- Nas Bibliotecas incorporar as ações virtuais como parte das programações correntes e como potencial ampliador de diálogo com as comunidades, instituições de ensino e novos públicos, possibilitando que estes participem das importantes reflexões no âmbito da literatura e leitura, temas da contemporaneidade, assim como pautas afirmativas pertinentes a ampliação da cidadania;
- Nos Ateliês de Criação e Trilhas de Longa Duração, diante das características mais aprofundadas e continuadas da vivência artística e/ou tecnológica, entendemos que sua potência esteja no processo presencial. Desta forma, nestes programas, proporemos inicialmente ações virtuais como atividades complementares atreladas aos processos de pesquisa e criação, eventos culturais e como promoção da arte, cultura e tecnologia;
- Por sua vez, nos programas de trilhas de curta duração e oficinas de férias, diante da menor carga horária e da sua dinamicidade, entendemos que possa haver ações oferecidas de forma totalmente virtual, sendo mais potentes para atingir um público





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

que não tem condições de fazer aulas presenciais, mas que tem interesse em se aprofundar nas linguagens de atuação das Fábricas de Cultura;

- Corporificar uma programação virtual para as ações de difusão cultural, tais como: encontros com profissionais da música, bem como apresentações de espetáculos teatrais e de dança. Aos finais de semana, proporcionar lives com apresentações musicais de diversos gêneros, para que a população em geral, tenha uma interação virtual com as Fábricas. Essas atividades virtuais se tornaram fundamentais ao contexto vivido, pois as produções podem ser consumidas a qualquer momento e em qualquer lugar. Um espetáculo de teatro pode ser prestigiado pelo celular, por meio das redes sociais, durante o percurso de trabalho, por exemplo. Quem mora distante de alguma unidade e não consegue se direcionar ao local poderá prestigiar lives de dicas culturais, aulas, shows, espetáculos e encontro com profissionais da área cultural em seu lar. Essa nova maneira de realizar as atividades por meio de transmissão ao vivo faz com que a Fábrica chegue aonde não era possível, faz com que a pessoa tenha acesso mesmo sem conseguir ir ao local. As adaptações ao contexto de atividades online traçaram uma nova perspectiva das Fábricas quanto ao consumo e quanto à produção de atividades. As lives não substituem a interação presencial, porém servem de aparato amplificador do conteúdo cultural elaborado na unidade, bem como complementam o conhecimento adquirido;
- Operacionalizar as mostras de processos de forma a ser possível disponibilizá-la de forma digital;
- Ao longo dos anos, monitorar e avaliar as ações virtuais de cada um dos programas para continuar uma série histórica adequada aos diferentes contextos (2020 no pico da pandemia e de 2021 a 2025 pós pico de pandemia e reestabelecimento) para desenvolver uma melhor concertação entre as propostas, potências e suas quantificações.
- Promover conteúdos da área maker, robótica e drones em oficinas de férias, trilhas de longa duração e de curta duração nas Fábricas de Cultura Setor A;
- Ampliar e fidelizar o público da Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo;
- Promoção de “Feiras de Economia Criativa” como, por exemplo, a integração das bordadeiras, artesãos, artistas plásticos, grafiteiros, costureiras e estilistas locais, movimentando a cadeia produtiva local, em diálogo com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, validando a possibilidade da comercialização dos produtos pelos seus produtores;
- Criar um circuito de grupos do gênero teatral que estejam localizados nas mediações das Fábricas de Cultura;
- Propiciar um espaço de convivência no qual os jovens poderão interagir entre si, proporcionando trocas de linguagens e práticas artísticas;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Manter o projeto como principal Centro Cultural que desenvolve atividades nas regiões periféricas de São Paulo, apoiando ainda mais os artistas locais, uma vez que a quarentena, por conta da pandemia da Covid-19, causou grandes prejuízos ao setor cultural, momento também para assimilar toda a experiência digital de 2020 mesclando com as formas tradicionais que já vínhamos atuando ou trabalhando;
- Ampliar ainda mais a participação em redes de políticas públicas e parcerias correlatas aos objetivos do Programa tais como: grupos de gestores de Bibliotecas de diversas cidades do Estado de São Paulo, organizados pelo SISEB, para discutir e atualizar as diretrizes das bibliotecas públicas do estado; fóruns de economia criativa; redes de inovação, hubs, empresas de tecnologia tais como Microsoft, Google, Facebook, Yahoo, IBM Brasil, Telefônica Educação Digital, Lego Education, entre outras, na perspectiva de criar pontes entre as necessidades e potencialidades das Fábricas de Cultura aos objetivos, necessidades e produtos destas empresas;
- Prospecção de grandes players do mercado para compor a proposta do modelo 4.0 na Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo, gerando conteúdos, parcerias como o Google, Facebook, Eventos de Tecnologia como a Campus Party, Festival de Criatividade, Pixel Show, Eventos de Artes e Artesanato como a Mega Artesanal, Eventos de Economia Criativa e Empreendedorismo como o SEBRAE Educação, entre outros. Além disso, pretendemos criar nossos próprios eventos com a participação destes grandes players;
- Promover eventos na área da tecnologia, como por exemplo: campeonato de drones, encontro de gamers, exposição de artes digital, corrida de drones, feira de tecnologia, batalha de robôs, desafio maker e outras ações que fomentem o compartilhamento de experiências na área 4.0 com a Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo.

PROGRAMA BIBLIOTECA

As Bibliotecas das Fábricas de Cultura têm por missão ser um núcleo gerador de diálogos e reflexões, a partir de um repertório temático e literário disponível em seu acervo e em outras fontes de pesquisas, proporcionando vivências no campo da leitura e da produção escrita.

Metodologicamente, as atividades desenvolvidas nas bibliotecas se ordenam em dois eixos principais:

a) Práticas de mediação da leitura: São exemplos de atividades, a contação de histórias, a realização de saraus a partir da produção de um ou mais autores, a exibição de documentários sobre vida e obra de autores e a exibição de filmes com roteiros adaptados de obras literárias, a apresentação de periódicos (jornais e revistas) e de seus modos de leitura, a realização de oficinas para aprendizagem da pesquisa bibliográfica nos suportes físico e virtual, entre outras.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

b) Práticas de mediação com a produção escrita: São exemplos de atividades, as oficinas de produção textual (coletiva ou individual), as oficinas de publicação de blogs e sites, as atividades adaptação de um gênero para outro (por exemplo, a conversão de romance ou novela para um texto de teatro ou de uma música para uma história em quadrinhos), oficinas de produção de fanzines, histórias em quadrinhos e semelhantes, entre outros.

Estes eixos norteadores estimulam o que há de mais atual em conceitos de Bibliotecas ativas, posicionando-a como equipamento transformador na sociedade, por meio da promoção constante da participação dos usuários. Assim, as bibliotecas das Fábricas de Cultura adotam o modelo de “Bibliotecas Vivas”, inserindo em nossas programações ações literárias como encontro com autor, diferentes temáticas afirmativas, contação de histórias, rodas de leitura, atividade de internet, biblioteca pelo bairro, exposições, interfaces com os ateliês, trilhas e projeto espetáculo, intervenções artísticas, leitura mediada, encontro de leitores, oficinas e o sarau das artes.

Além dessas atividades, as bibliotecas possuem computadores com acesso à internet que podem ser utilizados pelos aprendizes e, a partir de 2021, iniciaremos a implantação de um acervo digital nas Fábricas de Cultura Setor A, especificamente nas unidades da Zona Leste.

Somado ao processo de implantação da cultura digital nas bibliotecas das Fábricas de Cultura, há uma atenção também às tecnologias assistivas que contribuem para proporcionar ou ampliar habilidades funcionais de pessoas com deficiência.

Contamos ainda com equipes que passam por formações continuadas constantes, que aprofundam conteúdos pedagógicos para criação de pontes de conhecimento com o público. Conseguimos, com isso, oferecer a oportunidade para o exercício da criatividade dos indivíduos, por meio de atividades que estimulam a diversidade e o incentivo à leitura, desde a primeira infância. Entendemos que as Bibliotecas são lugares de encontro, e que o ato de ler com suas relações (escrita, oral, memória, hipertextualidade, etc.) deve ser incorporada por todos como uma ação plural e acessível, que garanta contato social positivo.

As Bibliotecas têm como proposta ficarem abertas ao público da seguinte forma:

- Fábricas de Cultura Vila Curuçá/Sapopemba/Itaim Paulista/Cidade Tiradentes: de 3ª feira a 6ª feira das 9h às 17h e aos sábados das 10h às 17h;
- Fábrica de Cultura Parque Belém: de 3ª feira a 6ª feira das 9h às 17h e aos sábados das 10h às 17h.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Objetivos Específicos

- Disponibilização de acervo físico e digital;
- Implantar um acervo digital nas Fábricas de Cultura;
- Trabalhar a linguagem literária em associação com as linguagens artísticas;
- Fomentar e subsidiar a pesquisa;
- Fomentar temas e mediar as necessidades de informação dos aprendizes e educadores em seus percursos educativos;
- Estimular diferentes formas de expressão no espaço das Bibliotecas considerando a diversidade cultural, no incentivo à leitura, escrita e a formação de público;
- Buscar e experimentar inovações nas formas de mediação de leitura, construindo um arcabouço teórico e prático de estratégias e estímulos ao ato de ler;
- Formação de um público consciente e atuante, que saiba dispor dos aparelhos culturais, tais como bibliotecas, salas de leitura, centros de cultura, entre outros;
- Estimular produtores e/ou escritores locais para o compartilhamento e visibilidade de suas produções independentes dentro das bibliotecas Fábricas de Cultura.

Estratégias de Ação

- Contratar, ou manter contratado, ao menos um(a) bibliotecário(a) para orientar as bibliotecas das Fábricas de Cultura;
- Realizar ações de promoção e incentivo à leitura e pesquisa como: Encontro de leitores e autores, encontro de leitores, contações de histórias, saraus, visitas monitoradas a Biblioteca, atividades temáticas, oficinas, exposições, orientação de conteúdo, empréstimo de livro, interface com ateliês de criação, trilhas de produção e projeto espetáculo, intervenções artístico-literárias, rodas de leitura, leituras públicas, entre outros;
- Convidar artistas locais para integrar as atividades da biblioteca;
- Manter contratada plataforma de gestão de acervo físico e digital, disponibilizando acesso ao catálogo de itens de forma digital.

Perfil dos funcionários da Biblioteca

Bibliotecários que orientarão as Fábricas de Cultura, auxiliares de leitura, auxiliares de biblioteca e educador de literatura.

Público-alvo

Público em geral.

SAÍDAS PEDAGÓGICAS

As saídas pedagógicas são visitas monitoradas aos espetáculos, mostras, exposições, intervenções e demais apresentações artísticas, mediante disponibilização de ingressos gratuitos pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa ou por outras instituições públicas e privadas, com o objetivo de proporcionar aos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

aprendizes, durante o período dos cursos de formação, a oportunidade de ampliarem seu universo cultural.

Objetivos específicos

- Ampliar o repertório artístico e cultural dos aprendizes;
- Democratizar o acesso a produções artísticas, nas quais muitas vezes não são acessíveis devido ao elevado custo dos ingressos ou distância entre a residência dos aprendizes e os equipamentos que ocorrem estes eventos culturais;
- Estimular a interpretação e compartilhamento de impressão dos aprendizes em relação à leitura de obras artística, espetáculos, mostras, filmes e outras formas de produção cultural das quais os aprendizes vivenciam nas saídas pedagógicas.

Estratégias de Ação

- Realizar parcerias com equipamentos culturais e produtoras que ofereçam uma diversidade de produções artísticas, ao buscar atender todas as linguagens do Programa Fábricas de Cultura;
- Identificar eventos culturais de diferentes dias e horários, a fim de garantir que tenhamos saídas pedagógicas que possam atender tanto o público de crianças, quanto o de adolescentes e adultos que participam das nossas atividades formativas;
- Contextualizar pedagogicamente as saídas aos aprendizes, a fim de colaborar para o processo de aprendizado pautado na abordagem triangular da arte: fazer, apreciar e contextualizar. Neste aspecto, os aprendizes vivenciam o fazer artístico por meio dos ateliês de criação e trilhas de produção. Já o apreciar e o contextualizar poderão ser fomentados por meio destas saídas pedagógicas.

PROGRAMA ATELIÊS DE CRIAÇÃO

Os Ateliês de Criação se caracterizam como uma ação de formação contínua dos aprendizes e de mediação cultural, que democratiza o acesso às diferentes linguagens artístico-culturais e possibilita a troca de experiências, por meio da criação artística e da experimentação em um espaço coletivo de convivência.

As linguagens artísticas oferecidas nos ateliês de criação são: artes visuais, circo, dança, literatura, multimeios, música, teatro e, a partir de 2020, com a inauguração da unidade da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo, as artes digitais compreendidas pelas linguagens da tecnologia 4.0, a saber: drones, robótica, programação, games, cultura maker, design, texto e moda, realidade aumentada e virtual, produção musical, entre outros. A literatura, por ser uma linguagem transversal a todas as demais linguagens trabalhadas pelo Programa, será fomentada em parceria com a Biblioteca e como integrante dos projetos de pesquisa.

Uma característica simbólica dos ateliês de criação é o estímulo às interfaces entre as linguagens artísticas. Assim, um aprendiz que se inscreve em um determinado curso, tem a possibilidade de conhecer outra linguagem que talvez não





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

conhecesse, permitindo que os participantes experimentem os diálogos possíveis entre essas linguagens, assim como a pluralidade de manifestações, materialidades e expressões.

Além de oportunizar uma experiência técnica nas linguagens, os ateliês de criação também dialogam com temas transversais que são escolhidos a partir da necessidade dos aprendizes e/ou da comunidade. Com isto, além de ampliar o repertório dos aprendizes, de modo direto, e dos seus familiares, de modo indireto, os ateliês de criação colaboram também com o desenvolvimento integral dos indivíduos e coletivos, ao implantar dinâmicas permanentes de discussão acerca das relações entre arte e vida.

A carga horária dos ateliês de criação tem o mínimo de 04 horas semanais e o máximo de 06 horas semanais e são semestrais, com possibilidade de rematrícula para os semestres seguintes. Por se tratar de uma vivência contínua e ligada diretamente à experimentação das relações de criação com foco na análise coletiva e colaborativa (eu comigo mesmo; eu com o outro e eu no espaço) entendemos que sua potência esteja no processo presencial. Desta forma, neste programa, proporemos as ações online como atividades complementares atreladas aos processos de pesquisa e criação, eventos culturais e como promoção da arte, cultura e tecnologia.

Objetivos Específicos

- Possibilitar a troca de experiências por meio da criação e experimentação artística dos aprendizes em um espaço coletivo de convivência;
- Estimular a sensibilização e exploração artísticas, possibilitando múltiplas experiências com as linguagens artísticas e tecnológicas;
- Promover a formação cultural e artística em sintonia com a produção contemporânea, especialmente no que se refere à transversalidade e à integração de linguagens;
- Ampliar e diversificar os repertórios culturais e tecnológicos dos aprendizes;
- Promover a formação de sujeitos críticos e ativos em sua relação com a arte, cultura e tecnologia.

Estratégias de Ação

- Trabalhar conjuntamente ações de sensibilização e experimentação artística em ateliês de criação que incluam diferentes faixas etárias e diferentes perfis de aprendizes, sempre observando as relações de aprendizado e as características das modalidades artísticas;
- Realizar visitas monitoradas em exposições, mostras, intervenções, espetáculos e apresentações artísticas;
- Realizar interfaces entre as linguagens artísticas e tecnológicas;
- Trabalhar a linguagem da literatura em todos os ateliês de criação;
- Desenvolver eventos culturais e de inovação que relacionem com o processo pedagógico do aprendiz e com a apropriação de cultura pela comunidade, tais como: Feira Cultural, Sarau das Artes, Formatura Cultural, entre outros;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Os educadores aplicam sua metodologia pedagógica em consonância com as diretrizes pedagógicas do Programa;
- Ao final do semestre, avalia-se o desenvolvimento artístico, cultural e tecnológico das turmas;
- Desenvolver e disponibilizar conteúdo online atrelados aos processos criativos dos ateliês e da sua relação com a Fábrica de Cultura, ao panorama da cultura nacional e internacional, bem como desdobramentos dos seus processos de pesquisa. Os principais formatos poderão ser: conteúdos audiovisuais disponibilizados via canal do YouTube, podcasts e transmissões online.

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público Alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 a 21 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

PROGRAMA DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPES

A formação continuada dos educadores culturais e das equipes pedagógicas do Programa Fábricas de Cultura tem por objetivo o alinhamento de diretrizes administrativas e pedagógicas, a reflexão sobre as dimensões de arte, educação e tecnologia na formação de crianças, jovens e adultos vinculados às ações de formação cultural do Programa Fábricas de Cultura e a ampliação de repertório teórico e prático.

As atividades de formação podem ser organizadas em diferentes formatos que, de maneira geral, contemplem encontros de formação coletiva, formações internas em cada Fábrica de Cultura e/ou externas, por grupos ou linguagens, e com possibilidade de participação das demais equipes de cada Unidade, para compartilhamento de experiências, discussão sobre questões artístico-pedagógicas e ajustes administrativos, entre linguagens.

Objetivos Específicos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Proporcionar atualização profissional e o contato com novos recursos, suportes, linguagens, etc;
- Contribuir para o aprimoramento e à reflexão acerca da didática dos conteúdos metodológicos e das práticas pedagógicas desenvolvida nas atividades;
- Promover o intercâmbio com os outros educadores, organizações e especialistas nas várias linguagens artísticas e em arte educação;
- Garantir espaços para troca sistemática de experiências entre educadores e coordenação pedagógica, visando à qualificação de sua prática e didática;
- Promover a construção coletiva de propostas de trabalho nas unidades e a constante revisão do plano pedagógico;
- Garantir momentos de alinhamento de planejamento das ações pedagógicas realizadas nas Fábricas de Cultura.

Estratégias de Ação

- Aprofundamento nas especificidades de cada linguagem e modalidades artísticas, mediante workshops específicos e da contratação de orientadores artísticos;
- Encontros por áreas com o intuito de refletir e avaliar sobre a linguagem específica, sobre as experiências nos ateliês de criação, trilhas de produção e projeto espetáculo;
- Encontros por Fábricas de Cultura para planejamentos das ações pedagógicas;
- Atividades que visam à ampliação de conteúdo pedagógico e de repertório artístico, como palestras, workshops e visitas a instituições;
- Exercícios de expressão corporal e de integração de grupos;
- Atividades de orientação artística relacionada às linguagens ministradas nas diversas oficinas;
- A formação continuada prevê encontros preferencialmente às segundas-feiras, uma vez por mês;
- Intercâmbio entre as coordenações pedagógicas das Organizações Sociais gestoras do Programa Fábricas de Cultura.

Perfil dos funcionários da Formação Cultural

Profissionais renomados com formação ou pesquisa na área e experiência em cultura, educação e tecnologia.

Público Alvo

Educadores, bibliotecários, auxiliares de salas de leitura e biblioteca, subgerentes, assistentes de subgerente, assistentes de superintendência e superintendente.

PROJETO ESPETÁCULO

O Projeto Espetáculo é uma experiência coletiva de produção artística, em que os participantes, prioritariamente adolescentes e jovens entre 12 e 21 anos, vivenciam diferentes aspectos da construção de uma obra cênica com a orientação de





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

educadores e encenadores. É reservado aos participantes o papel de sujeitos de suas construções e aprendizagens e de sua produção artísticocultural. Nos processos de criação e produção, é importante preservar o espaço para subjetividades: compreensão, coletividade, cooperação, desafios internos e superações.

A montagem do Projeto Espetáculo é uma ação educativa pautada em processos de experimentação, produção e finalização de um produto artístico mais elaborado, estruturado e acompanhado por profissionais especializados das artes cênicas. Portanto, demanda a mobilização de recursos específicos. Além dos educadores dos Centros Fábricas de Cultura, outros profissionais como diretores, produtores, iluminadores, cenotécnicos, entre outros, serão envolvidos de acordo com a necessidade de cada projeto.

Os trabalhos de som, iluminação, produção, cenotecnia, figurino e outros, também devem ser realizados com a participação ativa e envolvimento direto dos aprendizes, como estratégia de ensino/aprendizagem.

O Projeto Espetáculo atenderá anualmente por unidade das Fábricas de Cultura, no mínimo, 50 jovens que constituirão o corpo cênico do espetáculo e pode estruturar-se em dois momentos principais: o de formação e o de produção. Os laboratórios de formação são momentos dedicados à preparação e à constituição do grupo, abrangendo um conjunto de atividades voltadas para o desenvolvimento artístico dos jovens, assim como para a ampliação de referenciais, a definição do tema do espetáculo e a criação da dramaturgia. O laboratório de produção terá como foco a direção e a criação de arte; a distribuição de papéis; a composição do elenco; a realização de ensaios; a confecção de figurinos e cenários; a finalização da montagem; e a difusão, com apresentação e itinerância do espetáculo. A Organização Social desenvolveu ao longo dos anos uma metodologia colaborativa e fortemente engajada na autonomia dos aprendizes, que poderá ser conhecida em mais detalhes no Apêndice 2: Projeto Pedagógico.

Objetivos específicos

- Montar, apresentar e itinerar um espetáculo;
- Criar todos os processos da montagem norteados por uma metodologia de criação colaborativa;
- Desenvolver um cidadão autônomo capaz de se apropriar territorial e culturalmente provocando modificações em si, no outro e no espaço. Um aprendiz observador, crítico, que seja protagonista na construção e transformação de seus saberes e sociedade a que pertence, reconhecendo e refletindo as causas e consequências dos seus atos, além de prezar pelo respeito ao próximo;
- Ampliação de referencia propiciando a saída dos jovens para a apreciação de espetáculos em cartaz, estimulando a fruição e análise de outros espetáculos para fomentar o processo criativo.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

Estratégias de Ação

- Considera-se o início desta ação no começo do ano letivo, ficando a apresentação programada para o último trimestre de cada ano;
- Considera-se a contratação de equipe de suporte técnico (produção, caixa cênica, iluminação, dramaturgia, entre outros) para subsidiar as ações dos educadores culturais no desenvolvimento da montagem em processo colaborativo com os aprendizes;
- Realização de encontros com todos os profissionais que acompanharão o Projeto Espetáculo para discussão das propostas pedagógicas, ideias de pesquisas, referências trazidas pelos aprendizes com o intuito de chegar ao direcionamento do tema;
- Estimulo a prática do diário de bordo, que tem o propósito de registrar o processo criativo, através do olhar dos aprendizes por meio da elaboração textual, poemas, desenhos, imagens, colagens, músicas, entre outras manifestações de expressão artística. O material registrado nos diários de bordo é utilizado como base para a escrita do roteiro de dramaturgia;
- Realização de interfaces com diversas linguagens artísticas e equipe de Biblioteca, como parte do processo criativo do Projeto Espetáculo;
- Promover um evento que reúna todos os aprendizes do Projeto Espetáculo, para compartilharem suas experiências e discutirem possíveis temas para o próximo ano;
- Dar continuidade ao aprimoramento e consolidação da metodologia proposta pela Organização Social no Plano Artístico Pedagógico para a condução dos espetáculos.

Perfil dos funcionários do Programa

Educadores e equipe técnica com formação na área e experiência em cultura e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público Alvo

Adolescentes e jovens, em geral entre 12 a 21 anos.

PROGRAMA TRILHAS DE PRODUÇÃO

As Trilhas de Produção caracterizam-se como um laboratório de aprofundamento artístico e apoio à produção coletiva, que oferece orientação, espaços e materiais para a pesquisa e para o desenvolvimento do trabalho. Em um contexto mais amplo, é também um espaço no qual os aprendizes são considerados jovens criadores e propositores de projetos, que possam refletir sobre as possibilidades e o papel da produção artística e cultural em seus projetos pessoais e coletivos, ou seja, de forma que a arte possa ser integrada em suas vidas.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

As Trilhas de Produção são voltadas prioritariamente aos aprendizes de 12 a 29 anos. Compreendem duas abordagens principais:

(a) Aprofundamento artístico-cultural, como continuidade às vivências desenvolvidas em outras ações das Fábricas de Cultura, preferencialmente nos Ateliês de Criação, a partir de uma metodologia pedagógica colaborativa, onde o educador assume a função de mediador e propositor;

(b) Estímulo à produção técnica, a partir de cursos de curta duração que proporcionem habilidades específicas, relacionadas aos seus projetos pessoais e coletivos.

a) Aprofundamento artístico-cultural

O Aprofundamento artístico-cultural busca garantir o aprimoramento dos aprendizes em uma determinada linguagem artística, ou seja, após a vivência inicial, na qual os aprendizes entram em contato com as linguagens artísticas, eles poderão elaborar seus próprios projetos de pesquisa e produção. Neste momento, cabe às equipes pedagógicas definirem estratégias para que os aprendizes:

- Discutam entre si as aprendizagens e descobertas ocorridas nas vivências anteriores;
- Compartilhem suas ideias, preferências e intenções de produção;
- Identifiquem suas potencialidades como produtores de arte e cultura;
- Reconheçam suas competências artísticas e criativas e procurem direcioná-las em sua produção;
- Sejam estimulados a elaborar projetos, proporcionando uma via de mão dupla, onde os projetos pessoais contribuam com os projetos do coletivo e vice e versa.

b) Estímulo à produção técnica

Nesta abordagem, as atividades são desenvolvidas como subsídio a turmas mais avançadas dos Ateliês de Criação, do Projeto Espetáculo e de outras ações das Fábricas de Cultura, como agentes e coletivos culturais locais. Cabe aos educadores e à coordenação pedagógica das Fábricas de Cultura a identificação das direções que os diversos processos vivenciados pelos aprendizes assumem, orientando as opções para aprimoramentos técnicos. Para tanto, a coordenação pedagógica definirá os profissionais responsáveis para cada atividade.

Para tanto, as Trilhas de Produção são oferecidas em duas modalidades relacionadas a carga horária mínima. Trilhas de Longa Duração, que têm o mínimo de





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

32h e acontecem ao longo do semestre e as Trilhas de Curta Duração que têm no mínimo 16h e podem ser trabalhadas no decorrer de cada trimestre.

Consideramos em relação às Trilhas de Longa Duração, assim como dos Ateliês de Criação, diante das características mais aprofundadas e continuada da vivência artística e/ou tecnológica, entendemos que sua potência esteja no processo presencial. Desta forma, neste programa, proporemos as ações online como atividades complementares atreladas aos processos de pesquisa e criação, eventos culturais e como promoção da arte, cultura e tecnologia.

Por sua vez, diante da menor carga horária e da sua dinamicidade, as Trilhas de Curta Duração podem ser potentes para atingir um público que não tem condições de fazer aulas presenciais, mas que tem interesse em se aprofundar nas linguagens de atuação das Fábricas de Cultura.

Durante a nossa experiência em ações online, notamos que com as ações mais curtas (cursos de férias e trilhas de curta) atingimos novos públicos para as atividades da Fábrica, que não residem próximo às unidades, além de nossos egressos que tiveram que parar os seus estudos por precisarem trabalhar ou por já terem atingido a faixa etária limite para os ateliês de criação. Visualizamos, portanto, que esta modalidade poderá ser oferecida de forma totalmente online.

Objetivos Específicos

- Proporcionar o protagonismo dos aprendizes no intuito de que sejam considerados criadores e propositores de projetos e que possam refletir sobre as possibilidades e o papel da produção artística, cultural e tecnológica em seus projetos pessoais e coletivos;
- Favorecer diálogos e interações entre linguagens artísticas em um contexto mais amplo, favorecendo as escolhas dos aprendizes para a concepção de seus projetos;
- Fomentar a interculturalidade e pertencimento, bem como valorizar os patrimônios culturais materiais e imateriais locais.

Estratégias de Ação

- Trabalhar o aprofundamento artístico cultural, buscando garantir o aprimoramento dos aprendizes em uma determinada linguagem artística, ou seja, após a vivência inicial, na qual os aprendizes entram em contato com as linguagens artísticas, eles poderão elaborar seus próprios projetos de pesquisa e produção;
- Trabalhar a produção técnica, através de cursos de curta duração, que buscam atender temáticas específicas;
- Estimular a elaboração de projetos proporcionando uma via de mão dupla, onde os projetos pessoais dos aprendizes contribuam com os projetos do coletivo e vice versa;
- Os educadores aplicam sua metodologia pedagógica em consonância com as diretrizes pedagógicas do programa;
- Realizar ações das Fábricas de Cultura com a sua territorialidade (Memória do bairro) podendo necessitar de consultoria externa, formação para os educadores e demais





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

profissionais envolvidos no projeto, sobre temáticas que abordem metodologias sobre a prática de rodas de memórias e técnicas para registro de conteúdo.

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público Alvo

Adolescentes e jovens, geralmente a partir dos 12 anos de idade e adultos.

MOSTRA DE PROCESSOS

Correspondem a finalização do processo de composição artística/tecnológica do Ateliê de Criação e das Trilhas de Produção que será apresentada aos familiares, outros participantes e para toda a comunidade. Possibilita aos aprendizes o exercício do seu protagonismo e a experiência artística;

Objetivos Específicos

- Desenvolver nos aprendizes a interação com o público e de reflexão artística sobre o seu próprio processo;
- Construção de um espaço de compartilhamento e formação de público;
- Fruição cultural;
- Reforçar o sentimento de pertencimento, afeto e admiração dos pais e responsáveis em relação à produção dos seus filhos.

Estratégias de Ação

- Realização de mostra no segundo e no quarto trimestres de cada ano cultural;
- Compartilhamento das pesquisas vivenciadas pelos aprendizes, no intuito de fomentar no público a reflexão sobre as técnicas apreendidas e, especialmente, sobre os temas transversais relevantes que foram discutidos ao longo do semestre.

Obs.: a mostra de processos para “grupos em cessão de espaço” está atrelada às metas 10.1 – Disponibilizar espaços e equipamentos e 11.1 – Eventos.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

PROJETO MONITOR APRENDIZ

Este projeto caracteriza-se como uma ação que visa oferecer bolsa auxílio para 04 jovens aprendizes de cada uma das Fábricas de Cultura, com o objetivo de potencializar o protagonismo juvenil nas linguagens artístico-culturais. Esta ação partiu do olhar de que cada vez mais os jovens ingressam no mercado de trabalho mais cedo e muitas vezes com destino ao subemprego ou trabalhos temporários. O Projeto é destinado a jovens maiores de 18 anos e que frequentaram os Ateliês de Criação, Trilhas de Produção ou Projeto Espetáculo.

Este Projeto destacou-se como uma excelente oportunidade de aprendizado profissional na área da cultura para os jovens matriculados nos Ateliês de Criação, Trilhas de Produção, Projeto Espetáculo e participantes ativos nas demais atividades de Formação Cultural das Fábricas de Cultura e já está em seu sétimo ciclo de contratações, por 12 meses. De 2014 a 2019, mais de 80 aprendizes foram contratados por meio desta proposta e, destes, 12 foram promovidos para cargos da área de formação cultural e Infraestrutura podendo continuar sua progressão profissional no setor cultural.

Objetivos Específicos

- Colaborar para o ingresso do jovem no mercado de trabalho cultural.

Estratégias de Ação

- Contratar jovens aprendizes que demonstrem interesse em continuar sua trajetória na área da cultura, colaborando com sua experiência profissional por meio de acompanhamento do trabalho do monitor aprendiz e feedbacks para que ele/ela continue se desenvolvendo profissionalmente.
- Promover a circulação do/a aprendiz nos diferentes ambientes da área de formação cultural da Fábrica, fazendo parte das suas atribuições auxiliarem desde o acompanhamento das ações dos educadores, atividades da biblioteca, demandas administrativas, registros fotográficos, até a montagem e logística dos eventos propostos pela área, como por exemplo: formaturas culturais, saraus, concertos, entre outros.

OFICINAS DE FÉRIAS – WORKSHOP E CURSOS

Os Workshops são recortes dos cursos de formação que ocorrem em janeiro e julho com o objetivo de proporcionar vivências e aprendizados pontuais em diversas linguagens artísticas e tecnológicas. Já os Cursos de Férias configuram-se como atividades específicas das linguagens trabalhadas nas Fábricas de Cultura, porém com uma carga superior aos workshops e são uma ótima oportunidade para o aprendiz conhecer e vivenciar novas possibilidades dentro das Fábricas de Cultura.

Objetivos Específicos

- Possibilitar a troca de experiências por meio da criação e experimentação artística dos aprendizes em um espaço coletivo de convivência;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Possibilitar que a comunidade conheça um pouco das linguagens que são oferecidas pela Fábrica;
- Estimular, conjuntamente sensibilização e exploração artística diferenciadas;
- Ampliar e diversificar os repertórios culturais dos aprendizes e da comunidade.

Estratégias de Ação

- Considera-se a realização desta ação nos meses de férias (janeiro e julho), a fim de atender a demanda local dos aprendizes que estão no período de recesso das escolas e querem tanto ter um momento de lazer nas Fábricas de Cultura como se aprofundar tecnicamente em alguma linguagem;
- Considerar os apontamentos das avaliações semestrais para compreender quais cursos os aprendizes estão solicitando, para atender estas demandas também por meio dos cursos de férias.

PROGRAMA FÁBRICA ABERTA

O Programa Fábrica Aberta tem como função principal fortalecer a produção cultural e artística local por meio de ações de difusão, formação e intercâmbio. Para que isso aconteça, é fundamental divulgar a programação oferecida e as produções geradas nas atividades das Fábricas de Cultura Setor A, assim como o apoio que cada unidade oferece aos artistas e produtores culturais locais. Alinhada com as diretrizes pedagógicas do programa Fábricas de Cultura e levando em consideração as aspirações, demandas potenciais e características próprias da população do entorno de cada unidade, damos a importância de articular, propiciar diálogos e construir parcerias com diferentes organizações, redes de produtores, mediadores culturais e grupos artísticos dos territórios em que atuam, além de estimular conhecimento sobre a realidade local.

O Programa Fábrica Aberta das Fábricas de Cultura Setor A é responsável por levar aos moradores das comunidades do entorno, escolas e espaços culturais o conhecimento da programação cultural que será desenvolvida nas unidades. Isso acontece por meio de divulgação de material gráfico, cartazes e panfletos, assim como atividades interativas nas escolas da região, durante o período de intervalo. Além da divulgação, o Programa Fábrica Aberta proporciona aos artistas um espaço para ensaiar e aprimorar sua arte possibilita a gravação de músicas e de videoclipes em estúdios amparados por equipamentos profissionais de alta qualidade e técnicos especializados. Encontros e Seminários com profissionais da área cultural, sessões de cinema com a exibição dos filmes mais atuais, espetáculos de teatro e de dança, festivais de música e de dança e eventos de variados gêneros aos finais de semana.

O Programa Fábrica Aberta é uma peça fundamental na interação com a comunidade, é o que direciona a comunidade para as atividades e quem propicia os momentos de lazer e de entretenimento com os diversos eventos realizados. Isso só é possível com uma estrutura organizacional composta por Superintendente, Assistentes administrativos, Subgerentes, Assistentes e Auxiliares empenhados em fazer com que a comunidade tenha acesso ao melhor do movimento cultural, bem como proporcionar aos artistas locais a mesma estrutura que artistas já conhecidos teriam.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

No que compete à Economia Criativa, tivemos artistas que após absorver o conhecimento proporcionado pelas Fábricas de Cultura, despontaram o sucesso de suas carreiras fora Fábricas. A título de exemplo, citamos os artistas: Tainá Bitencourt, que iniciou sua carreira musical nas Fábricas de Cultura, no gênero sertanejo e POP, e passou a ter milhões de seguidores em suas redes sociais e a fazer eventos em casas de shows renomadas pelo Brasil; tivemos também a participação do MC Dede no início de carreira fazendo gravações no estúdio de som das Fábricas, depois passou a fazer shows pelo Brasil todo; outro exemplo é a MC Tha, que começou fazendo shows nas unidades, atualmente dispõem de milhões de visualizações em seus vídeos no Youtube e faz shows pelo Brasil. O grupo Legião, que tem personagens típicos de histórias de terror, também iniciou suas apresentações na Fábrica e depois ampliou seus trabalhos pela Zona Leste.

Objetivos Específicos

- Fortalecer a produção cultural e artística local por meio de ações de difusão, formação e intercâmbio. Oferecendo espaços e recursos disponíveis nas unidades das Fábricas de Cultura para acolhimento de agentes e grupos de artistas locais para atividades de ensaios, composição e apresentação de suas produções;
- Agregar um conjunto de ações voltadas para a oferta de uma programação artística e cultural plural na região onde estão localizadas as unidades das Fábricas de Cultura, com foco na diversidade das expressões artísticas.

Estratégias de Ação

- Ampliar o repertório cultural por meio da troca de conhecimentos relacionados a linguagens da arte, eventos e as manifestações da cultura e da economia criativa;
- Promover a criação e experimentação artística-cultural;
- Promover situações de protagonismo para artistas, grupos, coletivos e outros públicos;
- Promover a mediação cultural por meio de produtos e ações presenciais e virtuais dedicados à fruição e à difusão, relacionando os participantes à dimensão sensível das artes, bem como a sua potência enquanto economia criativa;
- Divulgação por meio de mídias digitais e impressas das atividades oferecidas pelas Fábricas de Cultura;
- Oferta sistemática dos espaços e recursos disponíveis em cada unidade das Fábricas de Cultura para ensaios acolhimento de agentes e grupos de artistas locais;
- Monitoramento e avaliação das ações vinculadas ao Contrato de Gestão, com a produção de uma pesquisa de satisfação que acompanha o contentamento diante do que é oferecido e contempla uma pesquisa de interesse a fim de identificar as demandas locais para compor as programações.

Ações do Programa Fábrica Aberta:

a) Disponibilizar espaços e equipamentos:

- Articulação nas escolas e/ ou em ONGs em geral, que consiste na apresentação de um pequeno show com DJ e sempre que possível com um artista local dentro das escolas e ONGs do entorno, com o intuito de encontrar novos talentos entre os alunos, proporcionar apresentações artísticas e atividades de recreação, além de divulgar as diversas





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

atividades oferecidas pelas Fábricas de Cultura, tais como, artes plásticas, artes urbanas, balé, capoeira, dança contemporânea, violão, violino, teatro, xadrez, shows aos finais de semana, etc;

- Disponibilizar os espaços e equipamentos das Fábricas de Cultura para a realização de formaturas e/ ou encontros culturais das escolas e ONGS em geral;
- Disponibilizar os espaços para grupos e artistas dos bairros realizem ensaios;
- Estúdios de Som e de Vídeo os estúdios de gravação foram criados e desenvolvidos para levar uma experiência de estúdio profissional a artistas das regiões onde estão localizadas as Fábricas de Cultura Setor A. Sempre atualizados com as demandas do mercado, através de equipamentos de qualidade e salas acusticamente tratadas, damos toda orientação aos artistas para o melhor desempenho nas gravações. Além de captação de voz e instrumentos musicais, são realizados trabalhos de locuções, e-book e podcast. Quanto à gravação de vídeo, são ofertados serviços de captação de imagens edição de vídeo, produção de vídeo para YouTube entre outros.

Essas atividades possibilitam ao artista ter mais facilidade ao acesso de oportunidades de sucesso e a ter um melhor ingresso no mercado de trabalho em sua área artística de atuação.

Na sua completude as ações geram impacto positivo para o Programa, para a sociedade ou comunidade do entorno, por exemplo, a atividade de ensaio, que atende bandas, grupos e cantores das regiões das unidades, abraça e valoriza as manifestações artísticas locais, que se sentem pertencentes ao espaço e se apropriam das demais atividades por meio dos ensaios. Os ensaios têm um papel fundamental no desenvolvimento dos artistas, além de propiciar uma interação com outras linguagens dentro das unidades. Após aprimorar suas habilidades nos ensaios, os artistas conseguem realizar shows em locais típicos de eventos e tirar renda desse serviço.

b) Eventos:

- Encontros de trocas culturais entre grupos: evento para estimular a troca cultural entre diferentes grupos que compartilhem um interesse específico sobre determinada linguagem ou prática artística;
- Eventos de difusão juvenil: chamamento dos agentes e grupos produtores e mediadores culturais dos territórios para que integrem a programação cultural dos CFCs e para que participem das atividades de formação dos demais projetos.
- Eventos de promoção de difusão por meio de outros Programas do Governo do Estado de São Paulo e da Iniciativa Privada: eventos realizados em parceria com outras instituições (órgãos governamentais, organizações da sociedade civil), a partir de iniciativas já realizadas por esses parceiros.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Os eventos descritos neste tópico, além de ofertados de maneira presencial ao público frequentador, serão transmitidos em formato de lives, como continuidade ao trabalho desenvolvido durante a pandemia, para também atender aos frequentadores que não puderem estar presencialmente na unidade. Neste contexto, as lives proporcionam ao artista divulgar seu trabalho e a ter um material de apresentação para que prossiga no mercado de trabalho de sua área.

c) Apresentações:

- Espetáculos de teatro, de dança, intervenções ou outras atividades culturais com artistas contratados ou em dinâmica de parceria e/ou relacionados a programas da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo.
- Encontro com profissional referência no campo da cultura – realização de atividades de formação ou fruição cultural (atores, escritores, dançarinos, músicos, compositores e outros) que reúnam agentes e grupos de produtores e mediadores culturais que apresentem produção cultural de referência.
- Seminário – promover encontros abertos ao público em geral e que estejam com as demandas que emergem dos demais projetos de formação, mediados por profissionais da área da cultura, articulando os âmbitos acadêmicos, técnico e comunitário nas diversas linguagens artísticas.
- Transmissão de Lives interativas e encontros com profissionais da música, que consiste em dar voz ao público virtual, divulgar as programações semanais e proporcionar ações nas quais os artistas poderão apresentar seu trabalho e, por meio de entrevista, relatar suas experiências no universo artístico.

Essas atividades, além de terem sua performance apresentada de maneira física, também serão transmitidas por meio de lives realizadas ao vivo nos canais digitais das Fábricas de Cultura Zona Leste.

d) Exibições de filmes:

- Sessões de cinema com filmes dos mais variados gêneros, exibidos nos auditórios e/ou demais dependências das Fábricas de Cultura, e também a realização de sessões itinerantes, realizadas nas escolas e/ ou ONGS em geral.

e) Festivais:

Com o intuito de promover localmente as atividades das Fábricas de Cultura em seu entorno, propomos realizar em todas as Fábricas festivais com a possibilidade de agregar diversas linguagens culturais, como dança, música, elementos do teatro e do circo, entre outros segmentos, que serão ofertados ao público de maneira presencial e de maneira on-line, com transmissão pelas redes sociais das Fábricas de Cultura Zona Leste.

Perfil dos funcionários do Programa Fábrica Aberta





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Auxiliar, Assistente de Subgerente e Subgerente de Promoção e Articulação.

Público Alvo

Público em geral.

Política de Programação Cultural do Objeto Contratual

Nas programações dos eventos do Fábrica Aberta são majoritariamente artistas que participam do dia a dia das Fábricas de Cultura, ensaiando ou gravando suas músicas nos estúdios de som. Além dos artistas locais, também participam das atividades alunos dos ateliês das Fábricas de Cultura e alunos das escolas do entorno, uma vez que nossa missão é estimular a cultura local.

APRESENTAÇÃO DO MODELO FÁBRICA DE CULTURA 4.0

Nas últimas décadas, a criatividade se tornou uma força propulsora para a economia, que passou a necessitar, estimular e incentivar o seu uso para o desenvolvimento humano. Essa mudança no cenário econômico ampliou os setores criativos que englobam atividades da linguagem cultural.

Essa nova dimensão está fundamentada na concepção individual das ideias geradas, podendo articular-se com diferentes áreas criativas desde científica, tecnológica, cultural e econômica, ligada à capacidade de criar algo novo, significativo, pessoal e original.

Com base neste fato, aliado aos contínuos desenvolvimentos tecnológicos e industriais observados nos mais diversos campos da sociedade, o modelo “Fábrica de Cultura 4.0” reúne as atividades nas áreas artísticas, já tradicionais no âmbito deste Programa Cultural, às inovações e habilidades necessárias no campo da tecnologia, visando estimular o potencial criativo dos aprendizes.

A Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo será um laboratório para novas ações formativas. Contará com as atividades já existentes das Fábricas de Cultura em funcionamento e experiências no campo da tecnologia e com conexões mais próximas ao universo da cultura e da criatividade. Ressaltamos que, assim como já fazemos nas Fábricas de Cultura nas áreas artísticas tradicionais, fomentaremos as interfaces entre as linguagens, mais especificamente entre a arte e a tecnologia, potencializando ambos processos de aprendizado colaborativo, experimentação, criação e pesquisa para criação de soluções criativas e inovadoras que resolvam problemas do cotidiano, voltadas a criação de oportunidades para os aprendizes.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

As atividades formativas nas áreas das artes presenciais e as artes digitais serão realizadas por meio dos programas já existentes denominados ateliês de criação e trilhas de produção (tipos de cursos). Segue detalhamento técnico dos espaços destinados as artes digitais, bem como as possibilidades de oferta de conteúdos e estratégias de ação de cada ambiente.

a) PRAÇA DIGITAL

Um espaço de convivência moderno, com internet de alta velocidade que permitirá realizar downloads e uploads, campeonatos de games, tomadas para carregar equipamentos digitais e mobiliários que estimulem a união e a permanências dos usuários, além da experiência tecnológica. Outro atrativo desta praça é a “escultura digital” instalação feita com painéis de LED com cerca de 8 metros de altura e 3 faces, que trará obras multimídias de interação com a programação da Fábrica, ações da cidade de São Bernardo do Campo e da Secretaria Estadual de Cultura e Economia Criativa para visualização de quem estiver no local.

Objetivos Específicos

- Fomentar ações para que este espaço seja utilizado como uma praça de convivência e interação entre os frequentadores da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo;
- Contribuir para que além da interação pessoal entre os frequentadores, seja um ambiente de interação digital, por meio da escultura digital e/ou utilização ao wi-fi de alta velocidade, indiretamente fomentando também o networking entre as pessoas que por ali estiverem.

Estratégias de Ação

- Disponibilizar um espaço que estimule a permanência do frequentador, a partir de um ambiente agradável, com mobiliários e estofados que colaboram para o estar presente na praça digital;
- Disponibilizar acesso gratuito ao wi-fi, conforme disponibilização orçamentária, e tomadas para os equipamentos eletrônicos.

Público Alvo

Público em geral.

b) PROGRAMA BIBLIOTECH

Este espaço será um híbrido das Bibliotecas fomentadas pelas Fábricas de Cultura que trabalham com a proposta de Bibliotecas Vivas, mantendo sua missão, porém incorporando acervos digitais e uma abordagem majoritariamente tecnológica. Um espaço com assinaturas de e-Learning – Geekie, jornais e revistas digitais, videoteca, documentoteca e podcast.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Serão realizados benchmarkings com espaços nacionais e internacionais para propor acervos e ações em leitura digital, com a perspectiva de realizar parcerias com grandes empresas e distribuidoras de assinaturas e-readers.

As atividades digitais planejadas para a Bibliotech do Programa Fábricas de Cultura partem da premissa da igualdade de acesso a todos, de estratégias de inclusão e de organização baseada no comportamento das pessoas nas redes. Com o propósito de fidelizar os usuários atendidos e alcançar um novo público, dimensiona-se a realização de ações digitais semanais de forma regular e de acordo com as características de cada unidade e do território de atuação. Para a criação dos conteúdos digitais, será fomentado o diálogo intercultural em toda a sua diversidade, garantindo propostas que colaborarem com as funções sociais, culturais e educacionais de uma biblioteca pública.

Contamos ainda com equipes que passam por formações continuadas constantes, que aprofundam conteúdos pedagógicos para criação de pontes de conhecimento com o público. Conseguimos com isso oferecer a oportunidade para o exercício da criatividade dos indivíduos, através de atividades que estimulam a diversidade e o incentivo à leitura desde a primeira infância. Entendemos que a Bibliotech é um lugar de encontro, e que o ato de ler com suas relações (escrita, oral, memória, hipertextualidade, etc.) deve ser incorporada por todos como uma ação plural e acessível, que garante contato social positivo.

As atividades da Bibliotech envolverão a promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de start-ups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação. A proposta é que esta Bibliotech se torne uma referência para bibliotecas digitais no Estado de São Paulo.

Objetivos específicos

- Disponibilização de acervo físico e acervo digital;
- Trabalhar a linguagem literária em associação com as linguagens artísticas e artes digitais;
- Fomentar e subsidiar a pesquisa;
- Fomentar temas e mediar às necessidades de informação dos aprendizes e educadores em seus percursos educativos;
- Estimular diferentes formas de expressão no espaço da Bibliotech considerando a diversidade cultural, no incentivo à leitura, escrita e a formação de público;
- Buscar e experimentar inovações nas formas de mediação de leitura, construindo um arcabouço teórico e prático de estratégias e estímulos ao ato de ler;
- Formação de um público consciente e atuante, que saiba dispor dos aparelhos culturais, tais como bibliotecas, salas de leitura, centros de cultura, entre outros;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Estimular produtores e/ou escritores locais para o compartilhamento e visibilidade de suas produções independentes dentro da Bibliotech;
- Relacionar-se diretamente com as ações e fomentos do Espaço Coworking, colaborando fortemente com a promoção da formação para os coletivos e produtores que por ali circularem.

Estratégias de Ação

- Realizar encontros com leitores, encontros de leitores com autores e contações de histórias;
- Contratar, ou manter contratado, um bibliotecário para orientar as Bibliotecas e a Bibliotech das Fábricas de Cultura;
- Realizar ações de promoção e incentivo à leitura e pesquisa como: Encontro de autores, encontro de leitores, contações de histórias, saraus, visitas monitoradas a Biblioteca, atividades temáticas, oficinas, exposições, orientação de conteúdo, empréstimo de livro, interface com ateliês de criação, trilhas de produção e projeto espetáculo, intervenções artístico-literárias, rodas de leitura, leituras públicas, entre outros;
- Promover formação continuada para a equipe da Bibliotech, ampliando as referências pedagógicas, artísticas e tecnológicas;
- Convidar artistas locais para integrar as atividades da Bibliotech;
- Contratar plataforma digital que disponibilize acesso a um acervo digital.

Perfil dos funcionários da Bibliotech

Bibliotecários que orientarão a Bibliotech, auxiliares de leitura, auxiliares de biblioteca e educador de literatura.

Público Alvo

Público em geral.

c) ESPAÇO MAKER

A base da cultura maker está na experimentação e coloca o aprendiz como protagonista do processo de construção do seu conhecimento, visto que suas ideias e criações surgem a partir de sua necessidade e interesse.

O movimento maker tem como característica marcante a cultura do “Faça você mesmo”, que estimula as pessoas comuns a construir, fabricar, adaptar objetos e promover soluções com as próprias mãos, baseado em um ambiente colaborativo no qual os aprendizes investigam, descobrem e compartilham conhecimentos.

Esta busca por soluções é a essência da metodologia da cultura maker, conhecida como resolução de problemas (ou desafios) na qual é preciso refletir os problemas em etapas, partir de pressupostos, para então chegar à solução, formulando teorias e construindo-as por meio da experimentação.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

O Espaço Maker será um ambiente comumente chamado de Laboratório de Fabricação Digital, onde há diversas máquinas e ferramentas disponíveis que vão dar suporte para os aprendizes desenvolverem seu potencial criativo e materializarem sua ideia ou projeto, como: Máquinas de Corte e gravação a laser, impressoras 3D, Plotter de Recorte Eletrônico, Equipamentos de Sublimação, Ferramentas, Router CNC, Plotter de Impressão Digital além das tradicionais ferramentas manuais.

Este Laboratório de tecnologia 4.0 da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo, por meio dos ateliês de criação, trilhas de produção e oficinas de férias, irá trabalhar as múltiplas competências e habilidades dos aprendizes, proporcionando uma formação holística ao aprendiz para o novo mercado de trabalho, não desenvolvendo somente competências nas áreas do conhecimento técnico, mas também as chamadas competências do século XXI: Maneiras de pensar; Ferramentas de trabalho; Formas de Trabalho e Maneiras de viver no mundo atual.

Além das atividades formativas que serão desenvolvidas neste espaço, realizaremos workshops de projetos maker, a fim de atender uma demanda de jovens e adultos que possuem projetos e que precisam da estrutura e equipamentos do nosso Laboratório de Fabricação Digital para o desenvolvimento deles. Ressaltamos que esta utilização será destinada a criação e desenvolvimentos de projetos, e não para fins comerciais individuais. Neste sentido, a Fábrica disponibilizará insumos básicos para a realização de protótipos, no entanto insumos especiais deverão ser trazidos pelos propositores dos projetos.

Objetivos Específicos

- Desenvolver o potencial criativo dos aprendizes;
- Fomentar a utilização do Laboratório de Fabricação Digital dentro do Espaço Maker como um ambiente de pesquisa e projetos adequados para criação de soluções criativas e inovadoras que resolvam problemas do cotidiano;
- Estimular o compartilhamento de conhecimento entre os aprendizes e comunidade que utilizará o Espaço Maker;
- Colaborar para a propagação das competências e habilidades do futuro do mercado de trabalho nas ações formativas do Espaço Maker;
- Integrar as artes digitais e as artes presenciais;
- Incentivar o desenvolvimento de projetos individuais e coletivos.

Estratégias de Ação

- Promover ações com ênfase em Cultura, Arte Digital, Design, empreendedorismo, tecnologia e inovação;
- Estruturar formas de registrar os projetos que foram idealizados e/ou executados no Espaço Maker para que sirvam de um repositório de soluções públicas;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Divulgar a estrutura e atividades formativas que serão desenvolvidas, com intuito de transformar este espaço em um ambiente de pesquisa e possíveis soluções de problemas da sociedade contemporânea;
- Dialogar com os aprendizes sobre quais problemas eles desejam solucionar, a fim de relacionar estas demandas com a pesquisa de cada turma, buscando aproximar o conteúdo técnico as necessidades daqueles ateliês de criação e trilhas de produção;
- Realizar interfaces entre as linguagens das artes digitais, presenciais e Bibliotech;
- Disponibilizar o espaço e equipamentos para o desenvolvimento de projetos individuais e coletivos.

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público Alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 a 29 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

d) ESPAÇO ROBÓTICA E DRONES

As atividades pedagógicas desenvolvidas no Espaço Robótica e Drones terão como norteador a metodologia STEAM, criada nos Estados Unidos, que é um acrônimo em inglês para as disciplinas *Science, Technology, Engineering, Arts e Mathematics* (Ciências, Tecnologia, Engenharia, Artes e Matemática).

STEAM é conhecida como uma abordagem pedagógica que integra áreas e é baseada em projetos, tendo como objetivo formar pessoas com diversos conhecimentos para que desenvolvam diferentes habilidades, trabalhando questões socioemocionais técnicas das Artes, Ciências, Tecnologia, Engenharia e Matemática de forma prática e lúdica, para preparar os aprendizes para os desafios do futuro do mercado de trabalho.

As integrações das disciplinas acontecem de forma orgânica nos projetos, fazendo com que os aprendizes desenvolvam diversos conhecimentos. Para exemplificar a potência desta metodologia, segue uma estrutura sintética da construção de um novo robô ou drone: no projeto da estrutura física destes elementos são visitadas as competências da física e matemática (ângulos, força, torque, velocidade angular, área, volume, unidades de medidas, etc.). Já na construção de um circuito eletrônico, irá envolver cálculo matemático (resistência, amperagem etc.)





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

e amplamente utilizada também na programação dos robôs e drones. A Geometria é utilizada no estudo de mecanismos como esteiras, alavancas e eixos de movimentação, enquanto as artes no design de um novo robô ou drone são de extrema importância para os detalhes visuais e tecnológicos de uma automação.

Assim, além dos conteúdos técnicos, a robótica é uma ferramenta que estimula o desenvolvimento de competências como a colaboração, a criatividade e a iniciativa, mas também reverbera de forma multidisciplinar, ao gerar oportunidades de aprendizagem relacionadas aos problemas do mundo contemporâneo. Neste espaço, os aprendizes terão contato com braços robóticos funcionais construídos com a tecnologia disponível, microcontroladores *open source*, que consiste em um hardware acessível, sensores e atuadores de robótica. Alguns ateliês e /ou trilhas de produção que poderão ser desenvolvidas neste espaço são: Modelagem 3D, Fundamentos da robótica, projeto de robôs e automação, Programação, Impressão 3D para fabricação de drones, entre outros.

No mesmo sentido, o espaço permitirá abordar uma ampla variedade de temas relacionados ao Drone para que os aprendizes possam conhecer as diversas possibilidades e estarem prontos para futuros aprofundamentos agrupando um olhar abrangente para três pilares: conceitos envolvidos na construção dos drones (Hardware); conceitos envolvidos na pilotagem dos drones (Usabilidade) e conceitos envolvidos na aplicação dos drones em casos reais (sistemas / informação).

Objetivos Específicos

- Desenvolver o potencial criativo dos aprendizes;
- Estimular a criação e a produção de robôs e drones que possam colaborar para soluções e inovadoras que resolvam problemas do cotidiano;
- Desenvolver a pilotagem de drones;
- Oportunizar a vivência dos aprendizes ao universo da robótica;
- Fomentar o protagonismo e autonomia do aprendiz;
- Motivar o trabalho colaborativo e a produção de projetos de interesse comum;
- Integrar as artes digitais e as artes presenciais como parte do processo pedagógico da Fábrica de Cultura 4.0.

Estratégias de Ação

- Dialogar com os aprendizes sobre quais problemas eles desejam solucionar, a fim de relacionar estas demandas com a pesquisa de cada turma, buscando aproximar o conteúdo técnico as necessidades daqueles ateliês de criação e trilhas de produção;
- Promover dinâmicas durante os ateliês de criação e trilhas de produção que estimulem os aprendizes a refletir e desenvolver projetos individuais e coletivos de forma colaborativa, tendo como desafio os interesses individuais de cada um e a necessidade de trabalharem em grupo;
- Realizar interfaces entre as linguagens das artes digitais, presenciais e Bibliotech.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador Cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público Alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 a 29 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

e) ESPAÇO GAMES E PROGRAMAÇÃO

Os games, ou jogos digitais, são considerados a 10ª arte, linguagem que une narrativa, desenho, teatro, cinema, quadrinhos, fotografia, música e artes digitais e a cada dia vem ganhando mais destaque como uma linguagem. Não só em termos de mercado, do qual as indústrias de jogos digitais ultrapassaram as receitas de US\$ 137.9 bilhões ao ano (ABRAGAMES, 2019²), mas também porque é possível interagir com temáticas e narrativas que despertam o senso crítico, além de desenvolverem o pensamento matemático e raciocínio lógico, como por exemplo a discussão de temas complexos que podem ser dialogados a partir da construção de narrativa de um jogo e seus personagens.

Este espaço será destinado aos ateliês de criação, trilhas de produção e oficinas de férias relacionados a compreensão de linguagens e raciocínio lógico baseado nas linguagens e softwares de construção de games, tanto na abordagem artística, como na relação de conteúdos específicos como: desenvolvimento de games e de aplicativos, animação, roteiro, design, projetos gráficos, programação, comunicação visual, entre outros.

Objetivos Específicos

- Desenvolver o potencial criativo dos aprendizes;
- Estimular a criação e produção de games e programação;
- Oportunizar a vivência dos aprendizes ao universo dos games;
- Estimular o raciocínio lógico baseado nas linguagens e softwares de construção de games;
- Motivar o trabalho colaborativo e a produção de projetos de interesse comum;
- Integrar as artes digitais e as artes presenciais como parte do processo pedagógico da Fábrica de Cultura 4.0.

² <http://www.abragames.org/newsletters-da-abragames/newsletter-abragames-29>





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Estratégias de Ação

- Oferecer ateliês de criação, trilhas de produção e oficinas de férias;
- Promover dinâmicas durante os ateliês de criação e trilhas de produção que estimulem os aprendizes a refletir e desenvolver projetos individuais e coletivos de forma colaborativa, tendo como desafio os interesses individuais de cada um e a necessidade de trabalharem em grupo;
- Realizar interfaces entre as linguagens das artes digitais, presenciais e Bibliotech.
- Propor atividades que trabalhem a capacidade de letramento digital, compreensão de Abstração, Algoritmos, Decomposição de lógica de problemas, reconhecimento de padrões, sintaxe de linguagens de programação, e compreensão de paradigmas e signos que compõem as linguagens digitais;

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público Alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 a 29 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

f) ESPAÇO COWORKING

O coworking é um ambiente para fomentar a rede criativa de São Bernardo do Campo, por meio de espaços colaborativos de trabalho, com infraestrutura adequada para estimular o desenvolvimento de negócios, o compartilhamento de ideias e o networking entre empreendedores locais, formando uma tríade que fundamenta este espaço: 1) estrutura física, 2) atividades formativas e 3) promoção da interação entre os frequentadores do coworking.

Para construir detalhadamente cada um destes itens, no início de 2020 fizemos diversas entrevistas e pesquisa de campo para compreender as necessidades, estratégias, gaps de mercado e desafios dos espaços coworking já existentes no mercado, a fim de trazermos estas experiências como inspiração e também para idealizarmos soluções de problemas que alguns gestores destes coworking apresentaram.

A **estrutura física** conta com ambientes para trabalho com computadores e ilhas nas quais podem levar o seu próprio equipamento. Além disto, temos uma sala de reunião que funcionará com agendamentos prévios, acomodando até 8 pessoas.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

Além disso, o espaço foi ambientado com uma pequena área interativa, com pufs, projetor, apoiadores de notebook, que poderá ser utilizado para reuniões, desenvolvimento de projetos, entre outras possibilidades.

Desenvolvimento de atividades formativas que promovam o desenvolvimento do profissional. Para isto, foram idealizadas ações na área de gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação, estratégias e utilização publicitária das redes sociais, casos inspiradores, golden circle (metodologia para criar e desenvolver o valor de uma nova ideia, negócio ou campanha); habilidades empreendedoras; aprendizagem criativa, cultura “faça você mesmo”, criatividade e inovação, métodos ágeis de gerenciamento, marketing pessoal, entre outros.

Somadas a estas ações, realizaremos dinâmicas que colaborem com a troca de experiências e a **integração entre os frequentadores do coworking**, a fim de fomentar as parcerias individuais e coletivas dentro do espaço. Algumas dinâmicas que poderão ser executadas neste espaço são rodas de conversas entre frequentadores e empreendedores que compartilham sucessos e fracassos (Fuck off Day) de suas trajetórias; Speed dating entre os integrantes, apresentações peer to peer sobre os projetos desenvolvidos no espaço, entre outros. Ademais, fomentaremos a troca de experiências com outros coworkings no intuito de correlacionar os atendimentos e prospectar a ampliação de uma rede maior para a interação entre redes de empreendedores emergentes.

O nosso objetivo principal não é gerar unicórnios (startups de mais de 1 bilhão de dólares), mas, sim, incentivar empreendedores locais que não se reconhecem como empreendedores, fortalecendo os conceitos de Economia Criativa, como por exemplo os aprendizes de música que criam um coletivo para tocar em casamentos, ou os aprendizes de multimeios que começam a fotografar eventos a partir do conhecimento e relações fomentadas nas Fábricas de Cultura. Além deste reconhecimento como empreendedores, há o desejo de incentivar que eles dialoguem e potencializem suas propostas, como por exemplo o grupo de fotografia que faz um ensaio fotográfico para o grupo de músicos que está fazendo o material de marketing para comercialização dos seus trabalhos.

Neste sentido, destacamos também a potência do desenvolvimento de projetos individuais e coletivos nas áreas 4.0 no Coworking, tanto na formação de redes de parceria, quanto na possibilidade do espaço se tornar um centro de referência que pode atrair empresas interessadas em incentivar e apoiar os projetos desenvolvidos pelos aprendizes e frequentadores das Fábricas de Cultura.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

A partir desta tríade que sustenta o Coworking da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo, nos fundamentamos na proposta de Huwart, Dichter e Vanrie (2012)^[3], que salientam que o Espaço do Coworking não é somente uma partilha de um espaço físico, mas também possibilita o desenvolvimento e estabelecimento de uma comunidade de pessoas, de pensamento similar que compartilham os mesmos valores, criando sinergias. É o reflexo dos novos valores do mundo contemporâneo.

Sendo assim, estas sinergias criadas entre os frequentadores do Coworking farão com que seja possível a criação e o desenvolvimento de comunidades locais de empreendedores e promoção de novas parcerias com atores deste ecossistema.

Objetivos Específicos

- Capacitar os empreendedores de São Bernardo do Campo e região;
- Fomentar a rede criativa, buscando conectar empreendedores de diferentes áreas de trabalho para se conectarem e colaborarem uns com os outros nos seus processos criativos e de produção cultural e tecnológica;
- Disponibilizar um espaço que estimule a criação de projetos individuais e coletivos.

Estratégias de Ação

- Realizar trilhas de curta duração, encontros com profissional e outras de ações formativas aos empreendedores que frequentam o Coworking;
- Realizar eventos e dinâmicas onde os frequentadores do Coworking possam apresentar os seus projetos, no intuito de identificar potentes parceiros para o desenvolvimento e execução de suas propostas;
- Disponibilizar um espaço com estrutura de móveis e estofados que colaboram para a criação e trabalho individual e coletivo.

Perfil dos profissionais do Coworking

Auxiliares de coworking e profissionais específicos para mediar as atividades relacionadas a gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação, estratégias e utilização publicitária das redes sociais

Público Alvo

Empreendedores, agentes culturais, produtores e pesquisadores de conteúdo tecnológico de São Bernardo do Campo e região.

³ HUWART, J., DICHTER, G., & VANRIE, P. (2012). Coworking spaces: collaborative spaces for microentrepreneurs. Technical Notes EBS.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

g) ESTUDIO DE VÍDEO E PRODUÇÃO MUSICAL

Espaço voltado à criação, aprendizado e interação dos aprendizes com diferentes técnicas e recursos de áudio, com a possibilidade de realização de ateliês de criação e/ou trilhas de produção em formação em áudio para cinema/TV, edição de música, dublagem, produção de trilha sonora para games, Dublagem, edição de música, Podcast, DJ, entre outros. Além das atividades formativas, os estúdios poderão ser desfrutados para ensaios e gravações com hora marcada, estimulando a produção musical profissional aos artistas e coletivos independentes.

Os Estúdios de Áudio e Produção Musical colaborarão também para o mapeamento dos artistas locais da cidade e região, e identificação de quais os gaps de formação e mercado que estes artistas precisam suprir para se consolidar no mercado cultural. Neste sentido, pode haver grupos que possuem técnica, talento e vocação para a produção musical, entretanto não possuem a informação ainda de como elaborar um projeto cultural para apresentar em um edital municipal, estadual e/ou federal, ou de como podem comercializar sua proposta em equipamentos culturais privados. Assim sendo, proporemos a aproximação destes grupos do coworking da Fábrica no intuito de apoiá-los.

Objetivos Específicos

- Disponibilizar os equipamentos do estúdio de áudio para os artistas e coletivos independentes;
- Divulgar as produções realizadas pelos artistas e coletivos independentes;
- Identificar as necessidades que os artistas e coletivos que usufruem o estúdio possuem para se inserirem no mercado cultural.

Estratégias de Ação

- Ter acompanhamento de um profissional da área durante a utilização dos estúdios, com intuito de compartilhar conhecimentos técnicos de captação e edição de conteúdos de áudio e também preservar os equipamentos do espaço;
- Promover as produções realizadas no estúdio de áudio nas nossas redes sociais e eventos locais;
- Realizar algumas ações formativas no coworking que auxiliem os aprendizes e frequentadores do estúdio a ingressarem profissionalmente no cenário cultural do Estado de São Paulo;
- Este espaço tem previsão para implantação em 2021.

Perfil dos profissionais do Estúdio de Áudio/Produção Cultural





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Artistas e produtores musicais que tenham conhecimento sobre os equipamentos e softwares disponibilizados no estúdio.

Público Alvo

Artistas e coletivos independentes.

h) ESTÚDIO DE VÍDEO E PRODUÇÃO AUDIOVISUAL

A cidade de São Bernardo do Campo carrega até hoje um legado, que surgiu no final da década de 1940, sobre a potência na produção audiovisual, provinda da trajetória da Companhia Vera Cruz.

Os estúdios poderão ser desfrutados para ensaios e gravações com hora marcada, estimulando a produção audiovisual profissional aos artistas e coletivos independentes. A utilização do estúdio poderá ser realizada tanto pelos nossos aprendizes, quanto por estudantes e jovens produtores de conteúdo audiovisual que necessitam de um espaço para colocarem seus projetos em prática. Destacamos, que a produção de conteúdo audiovisual possui um custo muito elevado, e ter um espaço público para o desenvolvimento de projetos pode ser determinante na trajetória deste jovem artista.

Neste sentido, assim como o espaço de produção de áudio promoverá ações formativas, a partir das necessidades dos frequentadores, este espaço também será utilizado para compreender as necessidades e gaps de mercado, no intuito de contribuir com a formação artística deste jovem profissional. Além disto, acreditamos, que o Estúdio de Vídeo e de Produção Audiovisual possa colaborar com esta história da cidade, e das outras políticas públicas nesta área desenvolvidas na cidade, por meio de ateliês de criação e/ou trilhas de produção em direção para cinema, direção de fotografia, edição de vídeo, produção de vídeo para YouTube, criação de roteiro, stop motion, animação, entre outros.

Objetivos Específicos

- Disponibilizar os equipamentos do estúdio de áudio para os artistas e coletivos independentes;
- Divulgar as produções realizadas pelos artistas e coletivos independentes;

Estratégias de Ação

- Ter acompanhamento de um profissional da área durante a utilização dos estúdios, com intuito de compartilhar conhecimentos técnicos de captação e edição de conteúdos de audiovisual e também preservar os equipamentos do espaço;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Promover as produções realizadas no estúdio de audiovisual nas nossas redes sociais e eventos locais;
- Este espaço tem previsão para implantação em 2021.

Perfil dos profissionais do Estúdio de Vídeo/ Produção Audiovisual

Artistas e produtores musicais que tenham conhecimento sobre os equipamentos e softwares disponibilizados no estúdio.

Público Alvo

Artistas e coletivos independentes.

i) FOYER GALERIA

O Foyer Galeria, além de ser um ambiente de espera para entrada no Auditório, será um espaço destinado a exposições itinerantes, Saraus, Mostras de Processo e outros eventos, que poderão ser realizados pelos nossos aprendizes, ou artistas convidados.

Objetivos Específicos

- Promover eventos na área das linguagens artísticas e tecnológicas;
- Disponibilizar o espaço para artistas locais e convidados para compartilharem suas obras e criações artísticas;

Estratégias de Ação

- Realizar algumas ações do nosso plano artístico pedagógico neste espaço, como feiras culturais, mostras de processo, saraus e exposições de projeto espetáculo;
- Oportunizar a utilização deste espaço por artistas independentes e convidados, a partir de agendamento prévio, disponibilidade de agenda e alinhamento da proposta artística com os pressupostos pedagógicos do Programa Fábricas de Cultura;
- Este espaço tem previsão para implantação em 2021.

Público Alvo

Público em geral.

j) ESPAÇO MODA E TEXTIL

O design e a moda, em razão do já estabelecido comércio de seus produtos no mundo, são considerados como um dos melhores exemplos do potencial da Economia Criativa. O Design, e por extensão a moda, é uma das áreas mais dinâmicas da Economia Criativa, estando entre as mais importantes fontes de renda para os países em desenvolvimento. As possibilidades de conteúdos a serem trabalhados nos ateliês





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

e trilhas deste espaço circularão pelos principais eixos que circundam a formação em design de moda e têxtil. O **Eixo da Arte e Cultura**, compreendendo a história da indumentária, história do design, teorias e técnicas da comunicação e tecnologia têxtil. **Eixo da Criação**, compreendendo desenvolvimento de estampas, desenho expressivo, design do vestuário, modelagem, oficina de moda. **Eixo da Comunicação Visual em Moda**, compreendendo ilustração gráfica, fotografia, produção de moda e vídeo. E, por fim, o **Eixo da Administração do Produto**, compreendendo planos de negócios, estratégias de marketing, criação de coleções, moda e mercado.

Este espaço também será destinado a diversidade local na moda, com atividades geradoras de renda e promovendo os valores culturais da região em produtos e serviços criativos, que se traduzem em ações paralelas que demandam de todo o seu potencial criativo e empenho individual e coletivo.

Objetivos Específicos

- Estimular a iniciação e exploração cultural na área da moda e têxtil na Fábrica de Cultura 4.0;
- Fomentar a rede criativa do setor de moda e têxtil de São Bernardo do Campo e região.

Estratégias de Ação

- Promover ateliês de criação que colaborem para a iniciação no segmento de têxtil e moda;
- Desenvolver trilhas de produção que tenham um aprofundamento técnico e estimulem o contato e formação de rede de artesões, modistas, designer e profissionais a área têxtil para compartilharem informações e oportunidades.

Público Alvo

Público em geral.

k) DEMAIS ESPAÇOS DA FÁBRICA DE CULTURA 4.0

Além dos espaços destinados as artes digitais, temos os espaços que ocorrerão as vivências das artes presenciais na Fábrica de Cultura 4.0, como: Balé, street dance, dança contemporânea, violino e viola, violoncelo, violão, percussão, capoeira, teatro e circo. Estas linguagens serão desenvolvidas por meio dos ateliês de criação, trilhas de produção e oficinas de férias e terão o mesmo plano estratégico das demais unidades das Fábricas de Cultura.

Ademais as equipes já apresentadas em cada um dos programas finalísticos, para que estas ações aconteçam de forma profícua, faz-se necessário manter uma equipe de gestão composta por: Superintendente de Formação Cultural, Gerente de Formação Cultural, Assistentes da Superintendência de Formação Cultural, Assistente Administrativo; Orientadores de Conteúdo; Profissional de conteúdo de Projeção Mapeada; Subgerentes de Formação Cultural; Assistentes de Subgerentes





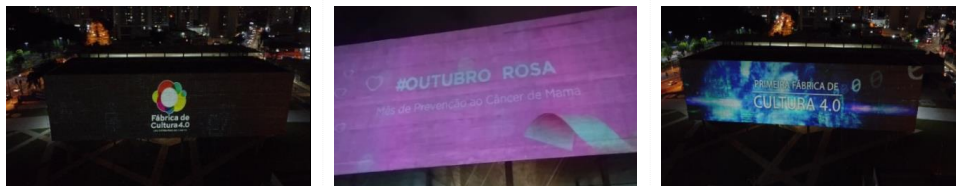
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

de Formação Cultural; Auxiliares Administrativos, Auxiliares de Atividades Gerais e Monitores Aprendizes.

A fachada da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo possui uma área de 50 x 13 metros e contará com projeção mapeada em alguns dias da semana. Esta ação é feita por meio de projetores de alta potência e conteúdos audiovisuais que são construídos a partir da arquitetura do prédio, permitindo que mesmo quem não seja frequentador das atividades da Fábrica de Cultura tenham acesso aos conteúdos projetados nos mais de 600m² que ficam de frente para uma das avenidas mais movimentadas da cidade.

Pela visibilidade que a projeção mapeada tem, teremos um cronograma de conteúdos para serem exibidos, que poderão conter: vídeos institucionais elaborados pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa; informativos institucionais, efeitos cenográficos produzidos em 2D ou 3D, Exposições, Mostras de Documentários, Filmes, podendo ter ações com transmissão ao vivo.

Para que seja possível manter uma programação de qualidade e diversificada, teremos uma equipe responsável pela curadoria e criação destes conteúdos. Além disto, outra estratégia de ação que será desenvolvida para as propostas de conteúdos na fachada será por meio da identificação de artistas e empresas parceiras que queiram expor os seus trabalhos, mostras de cinema, e exposições para compor a programação. Ressaltamos que todo conteúdo que será projetado deverá estar em acordo com as diretrizes da Secretaria de Cultura e Economia Criativa e do Catavento Cultural e Educacional.



Projeção Mapeada – Fachada Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo

A potência desta ação vai além da projeção de conteúdos e difusão artística na cidade de São Bernardo do Campo, podendo se tornar também uma janela de oportunidade para possíveis investidores e patrocinadores para as Fábricas de Cultura, ao considerar o impacto de marketing e divulgação que uma empresa pode ter, ao se tornar uma parceira e ter sua marca divulgada como contrapartida, podendo ser um grande aliado à perspectiva de captação de recursos de forma direta ou indireta.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

MANUTENÇÃO PREDIAL, SEGURANÇA E SALVAGUARDA

Para que os programas finalísticos ocorram em sua capacidade potencial plenos, faz-se necessário manter constante, nos próximos 5 anos o Plano Estratégico de Manutenção Predial, Conservação Preventiva e Segurança fortalecendo ainda mais a gestão predial e de infraestrutura, com foco na manutenção preditiva, preventiva, corretiva e detectiva. A atuação preventiva trará impactos positivos no que se refere à economicidade de gastos públicos, na confiabilidade dos sistemas e instalações que integram as edificações, mobiliários e equipamentos.

Os objetivos específicos são planejar as receitas, fortalecendo as captações com parcerias existentes e buscando novas juntamente com a área de captação de recursos, custos, despesas e investimentos que a Catavento Cultural e Educacional estima para as Fábricas de Cultura Setor A nos próximos anos em consonância com as diretrizes desta Convocatória. Buscando sempre o melhor custo-benefício, segurança e bem estar dos colaboradores, visitantes e terceirizados.

Rotinas e Obrigações do Programa de Manutenção Predial e Conservação Preventiva

Segundo a NBR 5674, a manutenção deve ser orientada por diretrizes específicas através de um Plano de Gestão de Manutenção, isto é, uma estratégia de ação que define as atividades que são classificadas em preditivas, preventivas, corretivas e detectivas. Desta forma é possível estabelecer que:

- **Manutenção Preditiva:** é a atividade de inspeção que estuda sistemas e equipamentos a fim de prever possíveis anomalias ou falhas nos mesmos, baseado no seu desempenho e comportamento e, a partir disso, implementar e direcionar os procedimentos de manutenção preventiva;
- **Manutenção Preventiva:** é a atividade que entra em ação antes que haja a necessidade de reparo. Exige uma programação, com datas preestabelecidas obedecendo os critérios técnicos determinados pelo fornecedor ou fabricante do produto. É fundamental que haja o registro de todas as atividades executadas; **Manutenção Corretiva:** é a atividade que repara ou restaura falhas ou anomalias, seja ela planejada ou não. Implica na paralisação total ou parcial de um sistema. É o tipo de manutenção que apresenta os custos mais elevados de execução;
- **Manutenção Detectiva:** é a atividade que identifica as causas de falhas e anomalias, auxiliando nos planos de manutenção, com o objetivo de atacar a origem do problema.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Neste tópico constam os itens das instalações que serão objeto de verificações:

- Estrutura (Fundações, Pilares, Vigas);
- Cobertura (Vigamento, Telhado, Impermeabilização);
- Paredes (Revestimentos, Blocos/Tijolos, Placas);
- Esquadrias (Caixilhos de Alumínio, Caixilhos de Ferro, Caixilhos de Madeira, Portas, Janelas);
- Hidráulica (Bombas D'água, Bebedouros, Torneiras, Registros);
- Elétrica (Quadro de Energia, Circuitos, Tomadas, Interruptores, Sistema de Iluminação);
- Pisos (Revestimentos, Rodapés, Pisos Elevados, Pisos Externos);
- Pinturas (Interna e Externa);
- Área Externa (Jardins, Muros, Gradis, Calçadas);
- Ar Condicionado (Funcionamento dos Controles, Fixação e Pintura das Caixas e Distribuição, Filtros, Tubulação);

Estrutura	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar possíveis fissuras, trincas, rachaduras, ferragem aparente e desníveis.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Cobertura	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar possíveis obstruções, proceder a retirada do material obstrutor.
	Realizar a limpeza.
	Verificar estrutura do telhado: fixação, possíveis pragas na estrutura.
Frequência	Verificar qualidade da impermeabilização.
	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Paredes	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	Verificar possíveis obstruções, proceder a retirada do material obstrutor. Realizar o reparo (Caso a possibilidade).
	Verificar possíveis fissuras, trincas, rachaduras, ferragem aparente e desníveis.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Esquadrias	
Intervenção	Verificar alinhamentos/folgas durante abertura e fechamento (janelas e portas).
	Verificar efetividade das fechaduras e trancas.
	Proceder a limpeza.
	Proceder a lubrificação nas partes móveis, dobradiças, trilhos e fechaduras.
	Verificar fixação e vedação das esquadrias.
	Substituir vidros quebrados
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Hidráulica	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Efetuar limpeza/higienização/desinfecção da caixa d'água.
	Verificar possíveis vazamentos, efetuar reparo.
	Em caso de sistema de recalque, verificar sistema motobomba: nível de óleo, quadro elétrico, verificação de ruídos.
	Efetuar limpeza e ajustes.
Frequência	Verificação mensalmente. Correção sempre que necessário.

Elétrica	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar pontos de deterioração, pontos de aquecimento ou queima de interruptores, disjuntores, tomadas (semanalmente). Caso as tomadas apresentem polos escurecidos, providenciar troca. Caso o interruptor esteja aquecendo ou escurecido, providenciar troca.
	Verificar lâmpadas, possível indicação de queima, oscilação ou redução de luminosidade (mensalmente). Em caso de queima de lâmpada em curto intervalo de tempo, verificar soquete (possível oxidação), providenciar troca.
	Verificar tomadas/caixas de passagem, verificar possível fiação exposta, encaminhar reparos. • Desligar a rede elétrica no disjuntor de entrada de energia e reapertar todos os parafusos dos centros de distribuição (anualmente).





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Frequência	Verificação mensalmente. Correção sempre que necessário

Pisos	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Em caso de haver partes soltas, proceder recolocação.
	Proceder limpeza de pisos e revestimentos conforme cronograma semanal.
	Evitar acúmulos de sujeira que possam comprometer a integridade dos pisos e revestimentos.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno). Correção sempre que necessário.
	Limpeza: Conforme cronograma semanal.

Pintura	
Intervenção	Inspeção visual nas paredes pintadas, tanto internas quanto externas.
	Verificar desgastes, rachaduras, infiltrações, vandalismos.
	Efetuar reparos de acordo com a necessidade, verificar e catalogar as tintas, conforme a aplicação.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno). Correção sempre que necessário.

Área Externa	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar fixação dos gradis e telas.
	Verificar trincas e rachaduras dos muros.
	Verificar crescimento de raízes e possíveis erosões perto do cercamento.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Área Externa	
Intervenção	Inspeção visual do item.
	Limpeza de filtros.
	Verificação do dreno (obstrução e vazamento).
Frequência	Mensalmente. Empresa terceirizada responsável pela manutenção

a) Prevenção e Combate a Incêndios

As ações de prevenção de incêndios envolvem as edificações e suas ocupações, assim como o controle de manutenção de máquinas e equipamentos em geral e sistemas elétricos, controle de materiais combustíveis e inflamáveis, instalação





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

de sistemas e equipamentos que permitam o combate rápido a princípios de incêndio, treinamento de pessoas no uso desses equipamentos e nos procedimentos de abandono das edificações sinistradas.

Entende-se como sistema de prevenção e combate a incêndio o conjunto de medidas construtivas e de instalações hidráulicas, elétricas, acessórios e demais componentes, que quando acionados ou em uso, devem evitar a propagação do incêndio, permitir a detecção e o aviso aos ocupantes para a saída segura da edificação, além do uso dos equipamentos para controle do incêndio desde a fase inicial.

De uma forma geral, as edificações devem ser projetadas, construídas e mantidas para:

- Atender às necessidades de dificultar o princípio do incêndio;
- Atender às necessidades de dificultar a propagação do incêndio;
- Dispor de equipamentos de sinalização e iluminação de emergência;
- Facilitar a fuga em situações de incêndio;
- Minimizar risco de colapsos estruturais em situações de incêndio;
- Controlar os riscos na propagação de incêndio e preservar a estabilidade estrutural da edificação;
- Sistemas de cobertura com resistência ao fogo;
- Entrepisos com adequada resistência ao fogo para controle de propagação de fumaça e incêndio, colaborando com a estabilidade estrutural total e/ou parcial;
- Dificultar inflamação generalizada e limitar a fumaça, dentre outros.
- Anualmente é realizado o treinamento dos funcionários para a Brigada de Incêndio das Fábricas de Cultura Setor A por empresa especializada, tornando os funcionários aptos para entrar em ação em situações contempladas no treinamento, sempre com o acionamento imediato do Corpo de Bombeiros em ocorrências que não consigam controlar.

Inspeção Predial nos Componentes de Prevenção e Combate a Incêndios

A Inspeção Predial possibilita o correto monitoramento e controle sobre a manutenção e gestão dos sistemas de prevenção e combate a incêndio. Conforme critérios e metodologia para sua realização, previstos em normas de Inspeção Predial,





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

identifica eventuais irregularidades e respectivas recomendações do que deve ser ajustado ou recuperado (devidamente organizadas, conforme urgência das ações necessárias), visando sempre a segurança ao usuário e a manutenção da vida útil dos sistemas e elementos construtivos que compõe a edificação.

b) Auto de Vistorias do Corpo de Bombeiros (AVCB) e Alvará de Funcionamento

O AVCB é visto pela Organização Social Catavento Cultural e Educacional como um documento primordial para garantir a segurança dos funcionários e usuários das Fábricas de Cultura Setor A, e a Organização mantém todas as ações necessárias para que o documento esteja sempre atualizado e em conformidade com os órgãos competentes. Trata-se de um documento que atesta a vistoria realizada no local em relação à conformidade com as regras de segurança e prevenção de incêndios. Esse auto de vistoria é um dos principais documentos que devem ser providenciados pelas empresas e estabelecimentos em geral para que seja possível solicitar e manter a regularização do alvará de funcionamento da empresa.

O Alvará de Funcionamento comprova aos órgãos de fiscalização, fornecedores, clientes e a sociedade como um todo que a empresa está apta a realizar suas atividades naquele lugar.

c) Segurança do Complexo

A empresa de segurança contratada para executar o serviço de segurança patrimonial, realiza rondas em todo o complexo, sendo as rondas diárias feitas através de monitoramento por câmeras e a noturna feita nas dependências das Unidade por vigilante. A empresa também é responsável pelo controle dos acessos de entrada e saída de materiais, funcionários e frequentadores.

d) Limpeza e Higienização

A empresa contratada para executar o serviço de limpeza das dependências patrimonial, realiza rondas em todo o complexo, sendo as rondas diárias feitas através de monitoramento por câmeras e a noturna feita nas dependências das Unidade por vigilante. A empresa também é responsável pelo controle dos acessos de entrada e saída de materiais, funcionários e frequentadores.

e) Programação de Combate a Pragas

O controle de pragas é essencial para manter a rotina saudável dos prédios tal qual sua valorização e interesse de colaboradores, visitantes e terceirizados. Podemos citar como medidas preventivas para que se consiga eliminar os fatores abaixo citados:

- Vedação de aberturas e frestas;
- Ralos com dispositivos abre e fecha;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Cortinas de ar ou de tiras de PVC;
- Drenagem;
- Limpeza;
- Organização.

Periodicamente um técnico especializado visita o local para verificar a eficácia do serviço e eventual necessidade de aplicação de reforço.

f) Acessibilidade para Pessoas com Deficiência e Mobilidade Reduzida

Podemos definir acessibilidade como o direito das pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida de viverem de forma independente e de exercerem seus direitos de cidadania e de participação social, sendo este um atributo indispensável dos ambientes e se traduzindo em uma melhoria na qualidade de vida dessas pessoas.

Em casos de emergência, pessoas com deficiência requerem os devidos cuidados. Consequentemente, os funcionários devem agir de forma correta nessas ocasiões e devem estar preparados.

- Pessoas com deficiência devem ser informadas ao soar o alarme de emergência de forma sonora e luminosa, principalmente os deficientes auditivos;
- Os funcionários precisam ser capacitados para, em casos de emergência, auxiliarem as pessoas com qualquer tipo de deficiência.
- As pessoas com deficiência devem ser consultadas sobre a melhor maneira de serem atendidas, evitando possíveis constrangimentos. Manter a pessoa sempre confortável e em segurança.

Recurso de Acessibilidade Arquitetônica e Instrumental

A equipe de PMSP busca promover acessibilidade, no que lhe compete, oferecendo recursos que auxiliem na independência dos indivíduos que necessitam de serviços específicos para acessar os espaços das Fábricas de Cultura Setor A.

Para que as unidades possam receber todo tipo de público, foi pensada uma estrutura visando maior autonomia e flexibilidade de circulação de pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, permitindo acesso fácil a todas as áreas.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

Hoje as Fábricas de Cultura Setor A contam com diversos mecanismos para garantir a comodidade da utilização de todo o espaço de forma autônoma, quais sejam:

- Rampas de acesso;
- Piso Tátil de alerta: para indicação de obstáculos, como escadas, rampas e elevadores;
- Elevador preferencial: o elevador fica localizado em espaço visível aos visitantes. Possui manutenção regularmente por técnicos especializados;
- Banheiros adaptados: todos os andares das Fábricas de Cultura contam com banheiro PNE ao lado dos banheiros masculinos e femininos;
- Trocadores: todos os banheiros (feminino e masculino) localizados no piso térreo possuem trocadores;
- Cadeiras de rodas: devidamente identificadas, cada unidade possui uma cadeira de rodas na recepção para atendimento de público que necessite do recurso.

Contam ainda com equipamentos de acessibilidade nas Bibliotecas:

- Linha Braille;
- Leitor Autônomo;
- Leitor de Livros Digitais;
- Ampliador de Caracteres;
- Teclado Ampliado;
- Mouse adaptado;
- Folheador Eletrônico;
- Impressora Braille.

g) Ações de Sustentabilidade Ambiental

O conceito de sustentabilidade ambiental define a maneira de como nós, seres humanos, utilizamos os bens e recursos naturais, para suprir nossas necessidades, sem que com isso exista o esgotamento e haja suprimento para as próximas gerações. Ser sustentável é utilizar e cuidar para que não falte para o próximo, formando uma cadeia solidária que busca preservar da melhor maneira possível o meio ambiente.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

Criar e desenvolver novos métodos que garantam a sustentabilidade dentro do crescimento econômico, abrangendo assim o desenvolvimento sustentável, é um desafio que deve ser posto em prática no cotidiano empresarial. Para isso, algumas mudanças que permitem um crescimento saudável:

- Manutenção de áreas permeáveis e preservação das áreas verdes existentes.
- Ações para racionalização do uso de energia;
- Verificação e perdas ao longo do sistema de instalação elétrica;
- Manutenção e controle da luminosidade adequada aos ambientes;
- Participação em Programas de eficiência hidráulica e verificação de perdas, vazamentos, com cuidado especial para o reparo de torneiras e válvulas;
- Fomentar a Coleta Seletiva de Lixo gerada pelos visitantes;
- Adoção de equipamentos de ar condicionado com baixo consumo e alta eficiência energética.

Sendo assim, ações simples de sustentabilidade transformam o âmbito corporativo, propiciando o desenvolvimento sustentável daqueles que adotam uma proposta de crescimento consciente, em conjunto com seus colaboradores, visitantes e terceirizados.

OBRAS PARA IMPLANTAÇÃO DA FÁBRICA DE CULTURA 4.0 – 1ª E 2ª FASE

Contexto

Conforme consta no 7º Termo de Aditamento ao Contrato de Gestão Nº 01/2016, que tem por objeto o fomento, a operacionalização da gestão e a execução, pela Organização Social Catavento Cultural e Educacional, das atividades e serviços na área de iniciação, formação e difusão de atividades artístico-culturais desenvolvidas pelas Fábricas de Cultura Setor A, contratualizou-se a inauguração em 2020 da nova Fábrica de Cultura 4.0 de São Bernardo do Campo. O edifício foi construído inicialmente para ser o “Museu do Trabalhador”, sendo que após anos de problemas judiciais, a edificação foi finalmente concluída pela prefeitura de São Bernardo do Campo e transferida para Secretaria da Cultura e Economia Criativa que determinou um novo uso para suas instalações.

Para este projeto a equipe técnica da OS contando com apoio da Secretaria da Cultura e Economia Criativa do Estado de SP desenvolveu um modelo inovador de Fábrica de Cultura, onde além dos cursos de artes presenciais já característicos como





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Dança, Teatro, Música, Circo e um equipado Teatro, foram incorporamos novos cursos de artes digitais denominadas “Espaços 4.0”, que contemplam os espaços de Robótica, Maker, Games e Programação, Coworking, Espaço de Produção Realidade Aumentada e Virtual AR/VR, Espaço de Produção Musical, Estúdio de Áudio e Estúdio de Áudio e Vídeo.

Desse modo, foi elaborado um projeto arquitetônico pela equipe da OS para adaptação do edifício existente, para abrigar os espaços contemplados no Programa Fábrica de Cultura 4.0.

Para isso, no projeto aproveitamos o bloco de espaços existentes em todos os pavimentos da fachada Sul do edifício para implantarmos salas com diversos cursos de artes presenciais e digitais. No grande vão livre central existente entre os blocos Norte e Sul do edifício foi projetado o que chamamos de “Praça Digital”. Um espaço de recepção e “estar” que contempla uma rede de 1GB de internet, uma Bibliotech e uma Torre de LED central de 8m de altura como símbolo da tecnologia digital.



Maquete virtual ilustrativa Fachada_ Fábrica de Cultura 4.0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural



Piso Térreo Fábrica de Cultura 4.0 – São Bernardo do Campo



Mezanino do Térreo_ Fábrica de Cultura 4.0 _São Bernardo do Campo

A grande caixa de concreto que configura a fachada Norte foi dividida para abrigar o Teatro, suas áreas técnicas e os demais cursos na 2ª fase de implantação.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural



Maquete virtual ilustrativa 1º Pavimento_ Fábrica de Cultura 4.0



Maquete virtual ilustrativa 2º Pavimento_ Fábrica de Cultura 4.0

ETAPAS DE IMPLANTAÇÃO

Primeira Fase de Execução 2020





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Quando da assinatura do 7º Termo de Aditamento do Contrato de Gestão Nº 01/2016, verificamos que apesar das instalações do sistema elétrico e ar condicionado terem sido executados para atender as demandas do “Museu do Trabalhador”, seria necessária contratação de projetos de readequação para os novos usos dos espaços. Neste contexto, foi elaborado um projeto de readequação elétrica, um projeto de infraestrutura e cabeamentos para T.I, e câmeras de segurança que contemplassem as adequações dos espaços previstos na primeira fase de execução.

Desse modo, após as obras de execução das infraestruturas de adaptação, efetuamos a ocupação dos espaços com mobiliários e equipamentos, entregando a primeira fase de execução em apenas três meses após assinatura conjunta do aditivo com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa para incorporação da nova Fábrica de Cultura 4.0.

Para implantação da nova Fábrica de Cultura 4.0 foram definidas duas fases de execução: na primeira fase foram adaptadas as salas dos andares da fachada sul do edifício, que correspondem aos Espaços Maker, Robótica e Drone, Coworking, Games e Programação, Dança, Teatro, Música e Administração, assim como a Bibliotech, Torre de LED e recepção que configuram os elementos da Praça Digital. Ainda na primeira fase também foram previstas e executadas os elementos da área externa, sendo eles o gradil ao redor do terreno, a instalação do logo da nova Fábrica na fachada do edifício e os projetores de projeção mapeada que trouxeram informações sobre os cursos e a linguagem digital para as noites do centro de São Bernardo do Campo.

TÉRREO



1ª Fase de
execução 2020

MEZANINOS



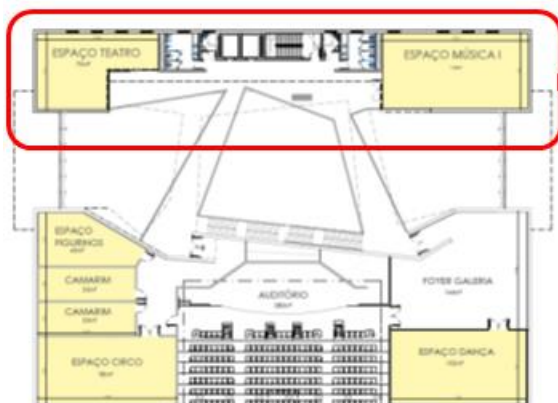


GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural



**1ª Fase de
execução 2020**

1º PAVIMENTO



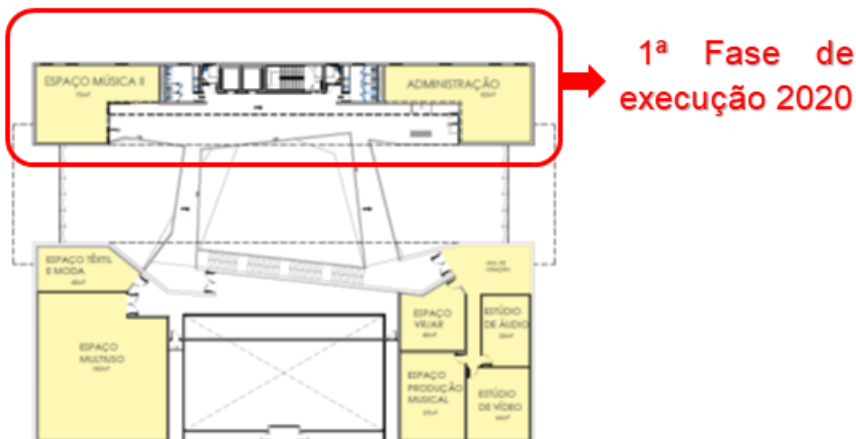
**1ª Fase de
execução 2020**

2º PAVIMENTO





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural



Fachada com projeção mapeada e logo





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural



Espaço de Dança



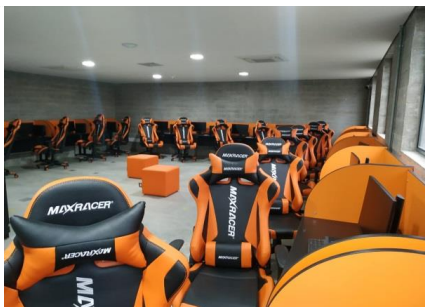
Espaço Maker



Espaço de Robótica e Drone



Espaço Coworking



Espaço de Games e Programação



Espaço de Teatro





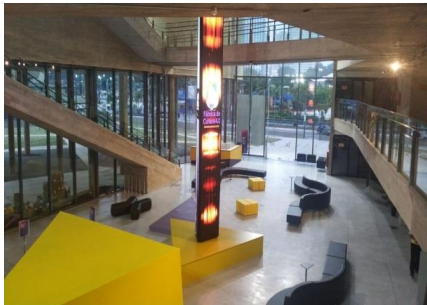
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural



Espaço de Música



Administração



Praça Digital



Bibliotech e Torre de LED

Segunda Fase de Execução

Para a segunda fase de implantação prevista para conclusão em 2021 foram definidas as execuções de adaptação da caixa de concreto que configura o bloco da fachada Norte do edifício para implantação dos espaços previstos no programa. Desse modo, terão que ser feitas obras de adaptação do ar condicionado, paredes, pisos, iluminação, elétrica e T.I, além de projeto e execução de cenotecnia para implantação do Auditório e seus espaços adjacentes, Circo, Multiuso, Têxtil e Moda, Produção VR/AR, Produção Musical, Estúdio de Áudio, Estúdio de Vídeo e de Dança.

Diante do exposto, será necessária a elaboração de projetos e suas posteriores execuções para readequação do ar condicionado, assim como das instalações elétrica, T.I e Bombeiros. Além da readequação das infraestruturas, será contratado um projetado detalhado de cenotecnia, luminotecnia, acústica e sonorização para um Teatro com capacidade para 210 lugares. O espaço vai contemplar um Foyer galeria para recepção do público antes dos espetáculos onde também haverá exposições diversas. Além do Teatro, no primeiro pavimento serão executados e equipados os espaços de Circo, Dança, Camarins e Figurino.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Para o segundo pavimento da caixa de concreto da fachada norte, serão executados e equipados os espaços de Multiuso, Têxtil e Moda, Produção AR/VR e Produção Musical. Também para o segundo pavimento se faz necessária a contratação de um projeto para os Estúdios de Áudio e de Vídeo, conforme premissas já estabelecidas neste edital.

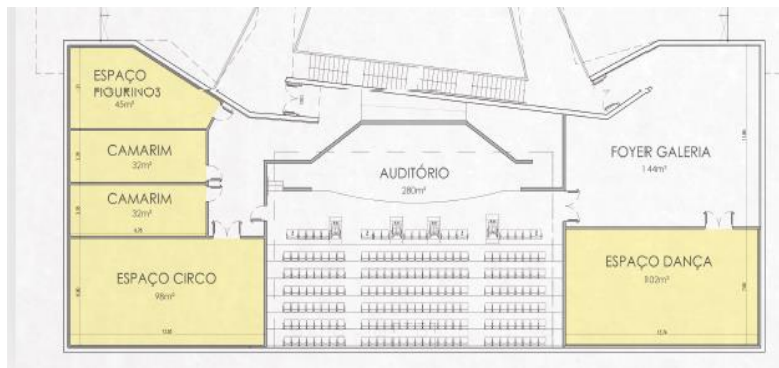


Ilustração do 1º Pavimento Anteprojeto para segunda fase de implantação



Ilustração do 1º Pavimento Anteprojeto para segunda fase de implantação





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

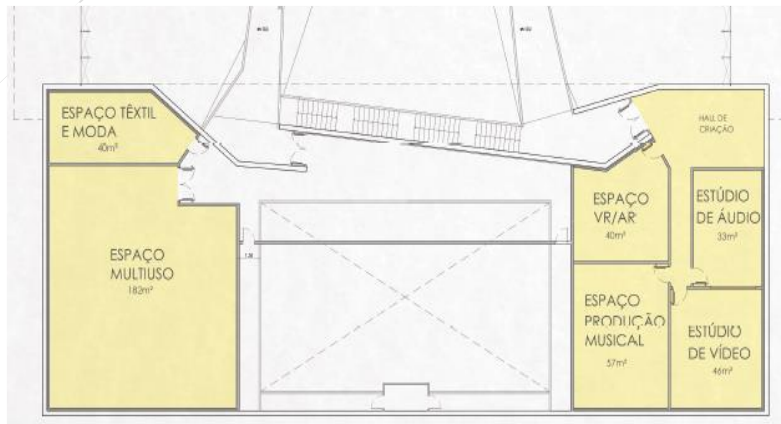


Ilustração do 1º Pavimento Anteprojeto para segunda fase de implantação



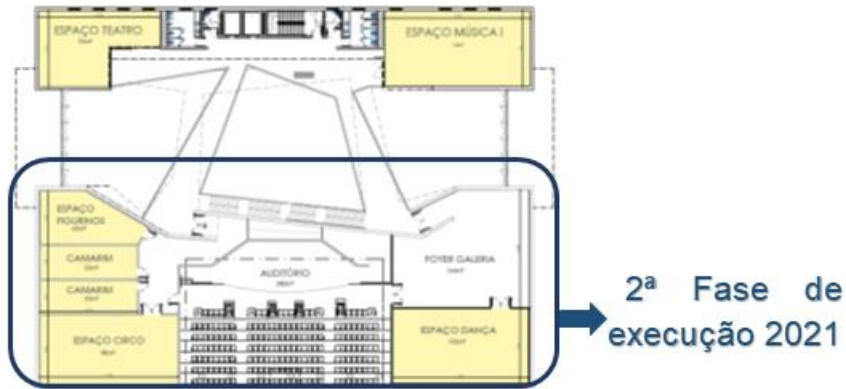
Ilustração do 2º Pavimento Anteprojeto para segunda fase de implantação

1º PAVIMENTO

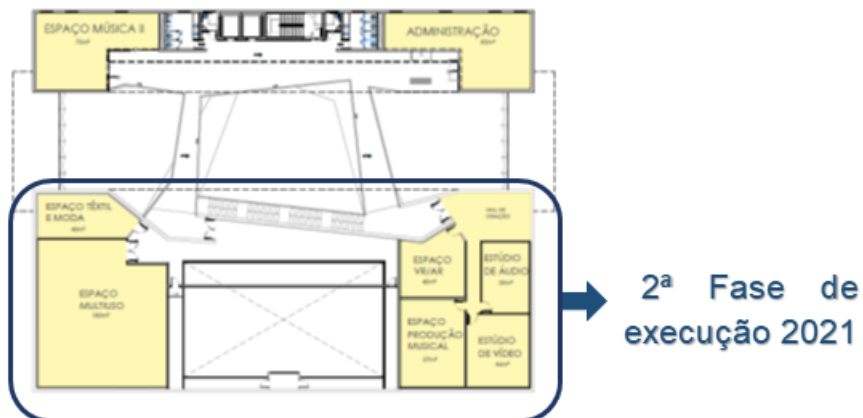




GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural



2º PAVIMENTO



AÇÕES PREVISTAS NO PROGRAMA DE MANUTENÇÃO PREDIAL, SEGURANÇA E SALVAGUARDA

O objetivo principal deste eixo é dimensionar e demonstrar as ações e seus respectivos custos estimados para os próximos anos à frente na gestão das Fábricas de Cultura Setor A preparando-se para o que está por vir.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O objetivo deste eixo é traçar estratégias de resultado em comunicação institucional, visando estabelecer relacionamentos e vínculos com diferentes públicos de interesse, em especial, com a imprensa e formadores de opinião, além do público visitante, por diferentes meios de comunicação, internet e redes sociais, seguindo as orientações da Secretaria de Cultura e Economia Criativa e diretrizes estabelecidas pelo Sistema de Comunicação do Governo do Estado de São Paulo (SICOM), sob o comando da Secretaria Especial de Comunicação. Para execução de tais estratégias o Programa seguirá 4 premissas principais:

a) Reestruturar o Plano de Comunicação das Fábricas de Cultura Setor A

A Organização Social aprofundará ações arrojadas de comunicação, com posicionamento estratégico na articulação dos diversos públicos e de instituições parceiras, visando fortalecer a presença das Fábricas de Cultura Setor A como equipamentos culturais do Estado vinculado à Secretaria de Cultura e Economia Criativa. Desta maneira as propostas apresentadas visarão à ampliação e fidelização deste público e divulgação da qualidade do equipamento para os diferentes seguimentos da imprensa. Esse trabalho será contínuo, intensificado e atualizado ano após ano.

Abaixo estão listadas as ações que fazem parte do Plano de Comunicação:

- Elaborar campanhas institucionais de comunicação para dar visibilidade às ações das unidades das Fábricas de Cultura Setor A e do próprio entorno, para comunidade, para a imprensa e para outros equipamentos do setor cultural com os quais possamos estabelecer trocas de experiência e parcerias;
- Dar visibilidade ao protagonismo conquistado por aprendizes, produtores culturais, grupos artísticos e instituições do entorno das Fábricas de Cultura, através de conteúdos que contribuam para formar, difundir ações e conhecimento cultural;
- Buscar parcerias com instituições de comunicação, revistas, sites e influenciadores digitais;
- Mapear e estabelecer parcerias com as associações ligadas à atividade turística e de formação, para divulgar a programação cultural das Fábricas de Cultura Setor A como opção de lazer e formação para o público do entorno e demais regiões da cidade;
- Promover/tornar públicas todas as parcerias estabelecidas pelas equipes com instituições diversas;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Ampliar os canais de comunicação utilizados pelas Fábricas de Cultura Setor A, incluindo a possibilidade de veiculação de anúncios e impulsionamento dos conteúdos digitais;
- Adquirir ferramenta para o envio de e-mails de divulgação para o mailing das Fábricas de Cultura, respeitando todas as regras estabelecidas pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais;
- Elaborar e produzir peças gráficas e digitais como folders, cartazes, flyers, catálogos, cards digitais, convites eletrônicos, entre outros;
- Realizar a readequação da sinalização das áreas internas e externas das Fábricas de Cultura Setor A, quando necessário;
- Acompanhar as tendências dos mecanismos digitais existentes, prevendo a ampliação do uso de tais mecanismos, desde que seja de interesse do público alvo do Programa Fábricas de Cultura;
- Manter a atualização constante do site institucional das Fábricas de Cultura, acompanhando as inovações tecnológicas nesta área;
- Dar continuidade e aperfeiçoar cada vez mais as ações iniciadas durante a pandemia para o #CulturaEmCasa com os programas #FábricasZLEmCasa e #FábricaSBCEmCasa.

b) Mídias Sociais

As redes sociais das Fábricas de Cultura Setor A devem acompanhar tendências; informar; dar dicas; tutoriais; vídeos; imagens. A linguagem deve ser simples, com mensagem que busque atingir gatilhos mentais e procure inspirar e motivar o público com palavras-chave, tags e links direcionados.

Estas publicações estarão em contínuo aperfeiçoamento e adaptação, acompanhando a dinâmica própria dos canais utilizados. Além disto, estará ainda mais na pauta das Fábricas de Cultura Setor A a promoção do compromisso com a fruição da cultura, promoção do protagonismo de seus usuários e interações com instituições diversas que estejam em consonância com a missão e objetivos dos programas finalísticos.

Também serão realizadas transmissões ao vivo pelas mídias sociais usando os atuais recursos das plataformas Facebook, Instagram e Youtube, com possibilidade de ampliação para outros mecanismos, desde que seja avaliado que tais recursos alcançam o público alvo. As Fábricas de Cultura Setor A serão atuantes nos movimentos propostos para as redes sociais pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa, postando conteúdo e interagindo com publicações de outras instituições,





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

seguindo sempre as orientações da Cartilha de Boas Práticas Digitais e demais manuais implantados pela SECOM.

Porém, além do tom informativo será elaborada uma proposta interativa e educacional intensificando as postagens criativas e ativas. Espera-se que aumentem as relações, reflexões e diálogos com os públicos objetivando a construção de conhecimento, fruição cultural e promoção das unidades e das pessoas que delas se utilizam.

Para tanto, contaremos com um incremento no trabalho de “social mídia” com integração entre as equipes de Comunicação e Desenvolvimento Institucional e demais equipes das Fábricas de Cultura Setor A, na produção de conteúdo, realização e acompanhamento das postagens no ambiente virtual. Desta forma, com o uso de fotos, vídeos, gifs, teasers, fotos 360º, lives, entre outros, as campanhas propostas para as redes sociais podem ficar mais dinâmicas e atraentes. Devemos incluir meios de interação com o público como enquetes; sugerir a publicação de fotos pelos visitantes; além das já citadas transmissões ao vivo e participação em campanhas nacionais e internacionais na área.

Visando ampliar o número de seguidores nas redes, consideramos oferecer de acordo com a previsão orçamentária, o serviço de wi-fi gratuito nas Fábricas de Cultura, onde será implantado o dispositivo de login que atrelará a navegação na rede wi-fi a um cadastro via redes sociais ou número de documento de identificação.

O site das Fábricas de Cultura Setor A foi reformulado com orientação para atender às melhores práticas para a boa navegação tanto pelo computador, como através de smartphones e tablets (site responsivo). A programação foi adequada para ser encontrada nas buscas de usuários pela internet, SEO (Search Engine Orientation). O site está mais atraente do ponto de vista visual, com uma navegação fluída e fácil, com uma boa organização dos conteúdos, uma agenda das programações e trazendo em sua home as postagens feitas no Youtube e acesso para as demais redes sociais (Facebook e Instagram). Além disso, conta com ferramentas de acessibilidade, além de sistema de busca e tradução para outras línguas. O sítio eletrônico contempla todos os requisitos para o cumprimento legal das informações de transparência em atendimento aos comunicados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e boas práticas da Secretaria da Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo. O domínio permanece o mesmo www.fabricadecultura.org.br e o acesso continua ocorrendo via site oficial do Programa www.fabricasdecultura.sp.gov.br.

c) Aprimorar a elaboração de conteúdos para utilização da Coordenadoria de Comunicação e Imprensa da Secretaria de Cultura e Economia Criativa





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

As estratégias de articulação com os veículos de imprensa são realizadas pela Coordenadoria de Comunicação e Imprensa da SEC. Neste sentido intensificaremos o trabalho já realizado, a fim de subsidiar a assessoria com a programação das Fábricas de Cultura Setor A, pontuando as efemérides, além de fazer um “link” do factual com o que já realizamos para manter também em pauta a finalidade e importância das atividades desenvolvidas pelos programas finalísticos.

Acreditamos que através da produção de conteúdo atraente, informativo e de interesse público, a Comunicação Institucional das Fábricas de Cultura Setor A fornecerá elementos significativos para a assessoria que incentivarão não só a divulgação dos equipamentos na mídia, junto aos principais veículos, como também a ampliação do relacionamento com formadores de opinião, jornalistas e influenciadores das redes sociais.

Por outro lado, a formatação de parcerias com plataformas tecnológicas de comunicação, especialmente as que divulgam atividades gratuitas ou de baixo custo, garantirá a manutenção das Fábricas de Cultura Setor A nos meios de comunicação tanto como opção cultural quanto de turismo.

Para mensurar esse trabalho já contamos com serviço de clipping para monitoramento das notícias e redes sociais e estudamos a ampliação dos recursos de avaliação das atividades propostas.

d) Dar visibilidade e aperfeiçoar a acessibilidade comunicacional

A equipe de Comunicação e Desenvolvimento Institucional deverá tornar públicas as atividades desenvolvidas pelos programas para promover acessibilidade e oferecer recursos e conteúdos que proporcionem a independência e autonomia das pessoas com deficiência, também no acesso à comunicação e conteúdos propostos. Para tanto se utilizará de recursos como:

- Audiodescrição;
- Legendas;
- Impressões em braile;
- Estudo de aplicação de janela de Libras, conforme viabilidade financeira;
- Promoção das ações estruturais de formação e difusão já desenvolvidas pelas equipes.

As ações buscarão atender ao que está previsto na Lei Federal 13.146 (LBI – Lei Brasileira de Inclusão) no inciso V do artigo 3º diz que considera comunicação como: “forma de interação dos cidadãos que abrange, entre outras opções, as línguas, inclusive a Língua Brasileira de Sinais (Libras), a visualização de textos, o Braille, o sistema de sinalização ou





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

de comunicação tátil, os caracteres ampliados, os dispositivos multimídia, assim como a linguagem simples, escrita e oral, os sistemas auditivos e os meios de voz digitalizados e os modos, meios e formatos aumentativos e alternativos de comunicação, incluindo as tecnologias da informação e das comunicações”.

FINANCIAMENTO E FOMENTO

As atividades das Fábricas de Cultura Setor A são totalmente gratuitas para a população atendida. A principal forma de financiamento vem através de recursos oriundos de Contratos de Gestão firmados com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa. Além desses recursos, contamos com parcerias com empresas através de doações, compra de produtos e serviços com desconto, e ainda com produtores culturais, companhias de teatro, música e dança para a realização das apresentações constantes no Plano de Trabalho.

Alinhado com o objetivo de buscar novas formas de financiamento para garantir a saúde financeira da instituição e dos equipamentos administrados e a constante renovação das atividades realizadas, esta estratégia de captação detalha outras formas de obtenção de recursos através de projetos de renúncia fiscal, inscrição em editais, parcerias para aportes de recursos não financeiros (insumos, equipamentos, conteúdo expositivo, e outros) e possível cessão onerosa de espaços. Desta forma, as ações serão desenvolvidas objetivando garantir a viabilidade financeira da Organização a longo prazo.

CENÁRIO

Ao longo dos 9 anos de gestão do Programa Fábricas a Organização Social Catavento Cultural e Educacional, busca intensificar cada vez mais as atividades de captação de recursos com o objetivo de diminuir a dependência dos aportes da Secretaria de Cultura e Economia Criativa através de novas formas de financiamento, consolidando o sucesso já conquistado na gestão do Museu Catavento.

Assim, comprometida em garantir a sustentabilidade financeira das Fábricas de Cultura Setor A, estabelecemos estratégias claras para a busca de novas fontes de recursos, evitando a postura da “doação para uma causa justa”, mas formando parcerias duradouras, oferecendo contrapartidas e benefícios mútuos.

As estratégias de captação são coordenadas por equipe subordinada às Diretorias Executiva e Financeira da OS, que atua alinhada com os demais gestores responsáveis pela operacionalização das Fábricas de Cultura Setor A, garantindo que os conceitos norteadores definidos no Planejamento Estratégico sejam orientadores também de suas ações.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

As parcerias firmadas nos últimos anos levaram em conta o cunho cultural e social das Fábricas de Cultura Setor A, junto a empresas que buscavam parcerias com objetivo de contribuir para arte e cultura. É importante ressaltar a constante preocupação das equipes em proibir categoricamente a comunicação mercadológica ostensiva direcionada ao público infantil e atividades de distribuição de produtos para este público, garantindo assim o respeito ao Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei nº 8.069/1990), da Convenção das Nações Unidas sobre as Crianças (Decreto nº 99.710/1990) e do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/1990).

Entendemos que à captação não cabe apenas buscar parcerias para aumentar o conteúdo cultural das Fábricas de Cultura Setor A, porém a busca de parceiros que tragam sustentabilidade financeira deverá nortear as ações de captação consoantes aos objetivos destes Programas.

Reforçamos que a equipe de captação da OS possui profundo conhecimento na captação de recursos via renúncia fiscal, nas instâncias federal, estadual e municipal; elaborando e aprovando projetos, criando material de captação, assinando parcerias para a busca de patrocinadores, prestando e aprovando as contas com os órgãos competentes.

As atividades de captação realizadas para o Museu Catavento, especialmente com os Projetos de Manutenção Anual, através da Lei Federal de Apoio à Cultura (antiga Rouanet) de importantes patrocinadores como a TetraPak, IBM, Nestlé, Instituto Votorantim e Bayer, os quais demonstraram interesse em aportar recursos também para o Programa das Fábricas de Cultura Setor A, o que reforça a credibilidade da OS construída ao longo destes anos na gestão destes equipamentos culturais.

Objetivos Estratégicos

- Garantir a sustentabilidade financeira das Fábricas de Cultura Setor A a longo prazo através da diversificação das fontes de recursos;
- Buscar parcerias estratégicas que garantam benefícios a ambas as partes;
- Tornar as Fábricas de Cultura Setor A conhecidos no mundo empresarial como um espaço cultural capaz de gerar impactos positivos na visibilidade de marca dos parceiros perante a sociedade;
- Possibilitar a disponibilização de conteúdo cultural, tecnológico e educativo de qualidade e baixo custo através de parcerias estratégicas;

Principais Desafios





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Garantir que eventuais contrapartidas solicitadas por patrocinadores não firam os objetivos educativos, tecnológicos e culturais da instituição;
- Formar parcerias de longo prazo com patrocinadores, possibilitando o aumento das verbas advindas de captação de recursos (com ou sem renúncia fiscal) ano após ano;
- Envolver todas as áreas da organização nas atividades de captação e busca de parcerias.

AÇÕES DE FINANCIAMENTO E FOMENTO

a) Estabelecer parcerias

Como ação fundamental para fomentar a busca de parceiros e patrocinadores que tragam novas formas de financiamento para a OS, foi firmada parceria com empresa especializada em captação de recursos capaz de aportar informações estratégicas sobre formas de captação para as equipes das Fábricas de Cultura Setor A.

Tal parceria é continuamente avaliada através da capacidade de compreensão da missão dos Programas e, sobretudo, pela quantidade e qualidade das parcerias firmadas. Um bom parceiro de captação deve ser capaz de entender os pontos fortes da instituição, sugerir e aprovar contrapartidas e fazer chegar aos parceiros corretos o material de captação adaptado à linguagem daquele possível patrocinador, devidamente alinhado com a governança da Organização Social.

b) Criação de Material

A elaboração de material de captação que seja capaz de apresentar as Fábricas de Cultura Setor A a possíveis patrocinadores de forma sucinta e objetiva é uma das primeiras ações para os próximos anos contendo as seguintes informações:

- O que são as Fábricas de Cultura Setor A e;
- Qual o perfil de público e quais os números de matrículas, atendimentos e público;
- Como é a exposição destes Programas de Cultura na Mídia;
- Quais as contrapartidas oferecidas aos patrocinadores de acordo com o aporte realizado;
- Quais são os atuais patrocinadores.

c) Definir Contrapartidas:

Investir em espaços culturais e de inovação como as Fábricas de Cultura Setor A é uma forma dos patrocinadores associarem à sua marca uma personalidade de responsabilidade social e preocupação com educação, tecnologia e cultura. Entretanto, apenas esta associação não garante a assinatura de contratos de parceria





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

realmente vantajosos, assim oferecemos contrapartidas de natureza mais mensurável dentro da visão e valores dos Programas:

- Presença da marca do patrocinador na comunicação visual dos Programas;
- Presença da marca do patrocinador no material de divulgação;
- Banners externos e internos com a marca do patrocinador;
- Cessão dos espaços das Fábricas de Cultura (Teatro, Salas Multiuso) de acordo com as políticas estabelecidas no Contrato de Gestão de acordo com a disponibilidade dos espaços;
- Selo "Amigos das Fábricas de Cultura Setor A";

d) Renúncia Fiscal

A participação nas leis de renúncia fiscal é uma importante forma de diversificar os aportes de recursos à OS e de garantir maiores benefícios fiscais aos patrocinadores. Através da renúncia fiscal o poder público garante que aportes financeiros realizados em projetos pré-aprovados sejam descontados (total ou parcialmente) de impostos devidos. Devido à natureza cultural das Fábricas de Cultura Setor A as atividades de renúncia fiscal são focadas nas leis de incentivos para as artes e cultura, e nas três esferas, federal, estadual e municipal, quais sejam:

Renúncia Fiscal Federal: através da Lei Federal de Incentivo à Cultura apoia projetos culturais via renúncia fiscal de 4% do IR a pagar para empresas de lucro real.

Renúncia Fiscal Estadual: através do ProAC (Programa de Ação Cultural) a Secretaria de Cultura e Economia Criativa apoia projetos culturais via renúncia fiscal de até 3% do ICMS a pagar de empresas localizadas no estado de São Paulo.

Renúncia Fiscal Municipal: através do ProMAC (Programa Municipal de Ação Cultural) a Secretaria de Cultura da Cidade de São Paulo apoia projetos culturais via renúncia fiscal de até 25% do IPTU a pagar de imóveis localizados na cidade de São Paulo.

e) Editais

Uma forma de aporte de recursos diretos aos Programas é a inscrição em editais que busquem projetos culturais, de inovação e tecnologia. Existem editais que visam projetos já aprovados nas leis de renúncia fiscal e outros voltados para projetos com objetivos bastante específicos. Parte importante das tarefas diárias da equipe de captação é a constante busca de editais que possam trazer recursos adicionais à OS.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

f) Parcerias

Aporte direto de recursos: as empresas podem utilizar recurso da verba de marketing para o aporte. Mais que o investimento financeiro, o incentivo direto de recursos, tem impacto essencial na saúde dos negócios da empresa, seja no ganho de imagem institucional, agregando valor à marca; reforçando o papel da empresa no relacionamento com público.

Descontos em espetáculo de teatro, dança e shows musicais: formatação de parcerias com companhias da área cultural, tecnológicas e inovação. Contribuição de suma importância na formatação do conteúdo da programação, desonerando o orçamento.

Grupos locais: desoneração de orçamento, enriquecimento da programação e oportunidade de grupos locais se apresentarem e divulgarem o seu trabalho (Virada Cultural; Virada Sustentável; Semana da Juventude).

Editores: doação de livros e encontros com autores.

Emissão de Carta de Anuência: emissão de carta de anuência para proponentes na área cultural nas diversas leis de apoio: Lei de Incentivo Federal; ProAC Programa de Ação Cultural; ProMAC Programa Municipal de Apoio a Projetos Culturais; VAI – Programa para Valorização de Iniciativas Culturais; Edital Fomento à Dança do Município de São Paulo; Edital Secretária Municipal da Pessoa com Deficiência – SMPED e Prêmio Zé Renato. Proponentes aprovados nestes programas culturais contribuem para o conteúdo da programação e desoneram o orçamento.

Ação Social: tem por objetivo dar acesso às crianças e jovens frequentadores dos Programas e entorno aos programas desenvolvidos por instituições filantrópicas; cursos gratuitos, palestras de orientação profissional, processos de recrutamento e seleção para um possível ingresso ao mercado de trabalho, fortalecendo também as oportunidades na cadeia da Economia Criativa. A promoção deste tipo de evento contribui para o fortalecimento da relação entre as Fábricas de Cultura Setor A e as comunidades onde elas estão inseridas.

Direta com proponente de projetos incentivados: proponentes de projetos aprovados em leis de incentivos fiscais: Lei Federal de Incentivo à Cultura, ProAC (Programa de Ação Cultural), ProMAC (Programa Municipal de Ação Cultural), VAI (Valorização de Iniciativas Culturais – Prefeitura do Município de São Paulo), Prêmio Zé Renato (Prefeitura do Município de São Paulo); Fomento à dança e ao teatro para a Cidade de São Paulo. O que gera contribuição na formatação do conteúdo da programação artística desonerando o orçamento.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Direta com proponente: produtores de eventos, feiras, encontros e festivais. Cessão gratuita de estande para divulgação do programa Fábricas de Cultura e Núcleo.

Exemplo: Feira do Estudante CIEE, Feira Guia do Estudante Editora Abri; São Paulo Tech Week; Pixel Show – o maior evento de economia criativa da América do Sul, entre outros.

Parceria com empresas; universidades e principalmente empresas do ramo de tecnologia para enriquecimento de conteúdo das Fábricas de Cultura da Zona Leste e Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo.

Parceiros como IBM Brasil, Lego Education, Telefônica Educação Digital; Instituto Europeo di Design IED São Paulo, Sebrae São Paulo; SESI, SESC São Paulo, agregam valores no conteúdo principalmente da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo.

GESTÃO ADMINISTRATIVA, TRANSPARÊNCIA, GOVERNANÇA E ECONOMICIDADE

A gestão administrativa do Programa Fábricas de Cultura Setor A tem papel central no cumprimento dos resultados a serem alcançados pelo Programa, assim como na organização de toda operacionalização das ações em parceria e sinergia com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, da sua Unidade de Formação Cultural e da Unidade de Monitoramento, por meio do cumprimento de todo *compliance*, transparência e economicidade vinculadas à boa gestão dos recursos públicos por meio de um posicionamento de governança e gestão integrados.

A estratégia delineada fundamenta-se numa análise do desenvolvimento do ambiente externo, bem como, do contexto específico em que os equipamentos culturais, Fábricas de Cultura Setor A, desenvolvem a sua atividade, e encontra-se alinhada com as atuais linhas orientadoras da Administração Pública, da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo através da Unidade de Formação Cultural. Baseia-se, assim, numa cultura de compromisso, exigência e transparência, investindo, por um lado, numa gestão racional e criteriosa dos recursos humanos, financeiros e organizacionais e, por outro, no desenvolvimento cultural.

A gestão e governança propostas pela OS Catavento Cultural e Educacional implica em não apenas organizar sua estrutura de coordenação e operacionalização das atividades, mas também em desenvolver articulações e cooperação entre atores sociais, políticos e arranjos institucionais que facilitem a implementação e regulação dos resultados envolvidos, em um processo de coprodução e cogestão dos Programas Públicos que gerencia.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

“A ausência de cooperação e coordenação entre setores, agências e gestores tem sido tratada por um conjunto de autores como a principal barreira à melhoria da eficiência e eficácia das ações do poder público” (REAENS, 1988 apud GONTIJO, 2012, p. 87).

E, exatamente pela afirmação constatada acima, que a OS se diferencia, posicionando-se atenta e engajada, com espírito público, em desenvolver uma gestão e governança por meio do olhar sistêmico e completo das necessidades de coordenar, em cooperação com atores e fatores internos e externos, para consecução integrada da execução das rotinas e obrigações contratuais relacionadas a:

- Atingimento das metas de produto e resultados;
- Gestão e custeio dos recursos humanos;
- Serviços e demais despesas para o gerenciamento das Fábricas de Cultura;
- Realização de compras e contratações;
- Atividades organizacionais e de prestação de contas;
- Manutenção do equilíbrio econômico e financeiro e gestão do conhecimento;
- Colaboração para o aperfeiçoamento da gestão da política estadual de cultura por meio do modelo de contrato de gestão com as Organizações Sociais.

ESTRUTURA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA E GOVERNANÇA INTEGRADOS

Conselho de Administração	Presidente
	Vice Presidente
	Conselheiros
Áreas de Gestão	Diretoria Executiva
	Direção Financeira
	Superintendências Programáticas
	Gerência de Recursos Humanos
Áreas de Apoio e Suporte	Comunicação Institucional
	Administrativo – Financeiro
	Jurídico
	Compras





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	Contabilidade Controladoria/Prestação de Contas Captação de Recursos Tecnologia da Informação
Órgãos Gestores/Cogestão	Secretaria de Cultura e Economia Criativa; Unidade de Formação Cultural; Unidade de Monitoramento
Órgãos Fiscalizadores	Órgãos Gestores/Cogestão; Tribunal de Contas Secretaria da Fazenda Auditorias externas
Atores consultados	Órgãos Gestores /Cogestão Aprendizes Frequentadores Especialistas Demais organizações sociais de cultura

Deste modo, este eixo deverá ser um instrumento dinâmico, ajustando-se às circunstâncias e aos desafios que ocorram, não perdendo de vista que, além do seu estrito cumprimento, o objetivo último é a obtenção e reconhecimento do nível de excelência a que as Fábricas de Cultura Setor A se propõe, e da sua contribuição efetiva para manter, melhorar e promover a cultura. É, perante a sociedade, assim, fundamental para a instituição investir na melhoria contínua do seu desempenho, potenciando o impacto social das suas funções essenciais, adotando, para tal, uma postura proativa antecipando a mudança, seja ela uma oportunidade ou uma ameaça.

A OS Catavento Cultural e Educacional está focada principalmente no conceito amplo da **Controladoria**, com profissionais altamente gabaritados, onde numa visão mais global desta forma de administração, está focado em organizar e controlar justamente os itens pertinentes a este eixo; a gestão econômica, transparência e administrativa. Tudo isso com o objetivo de alcançar suas metas e melhorar os resultados (sendo estes finalísticos ou não). Para isso, nos utilizamos de conhecimentos científicos da área contábil e administrativa, ao mesmo tempo que





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

trabalhamos ao lado dos gestores de todas as áreas na coleta de dados e informações para execução do [Planejamento Orçamentário](#) e dos itens constantes ao Plano de Trabalho e sua perfeita execução.

Neste contexto, temos como propósito fornecer informações referente à todas as áreas da OS, com o objetivo de auxiliar os gestores nas tomadas de decisões em relação ao planejamento de suas áreas.

Citamos como o grande diferencial na gestão da OS Catavento o enfoque técnico no Controle Organizacional.

Esse controle ocorre ao decorrer da execução do Planejamento Estratégico, mais especificamente na etapa operacional. O objetivo do controle organizacional é administrar e criar padrões de análise e acompanhamento das ações tomadas, metas e mensurações dentro da organização e que auxiliam no monitoramento da eficácia, cumprimento as diretrizes da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, normativos do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, Secretaria da Fazenda e demais órgãos fiscalizadores, sendo que a eficiência, eficácia e Governança Corporativa na gestão dos recursos públicos geridos pela OS se tornou ao longo dos anos um referencial dentre estes órgãos e demais Organizações Sociais.

Dentro da estrutura da Diretoria Financeira se encontra profissionais alocados focados no desenvolvimento do conceito e das práticas de Controladoria, Compliance e Auditoria desde a criação de métodos de acompanhamento até a análise de resultados/metras em conformidade ao Plano de Trabalho, Prestações de Contas, Normativos e Comunicados do Tribunal de Contas, Secretaria da Fazenda, Secretaria de Cultura e Economia Criativa, Lei N.º 6.404/76, obedecendo às devidas adaptações feitas à luz das Normas Brasileiras de Contabilidade 10.14, 10.16, 10.18 e 10.19, ITG 2002 (R1) e CPC 07 (R1) - Subvenção e Assistência Governamentais.

Para tanto, mantém atualizados, de acordo com as boas práticas da Gestão Pública e Governança Corporativa seus Manuais e Compras e Contratações e Recursos Humanos, contidos na pasta nº 1.

Ainda com relação ao Manual de Compras e Contratações da OS, em seu Parecer Anual referente ao exercício de 2016 a Unidade de Monitoramento (UM) da SEC faz menção as boas práticas da OS Catavento, conforme grifo abaixo:

"As orientações correspondentes às verificações realizadas já foram encaminhadas à organização social e encontram-se em processo de atendimento. É importante destacar que os regulamentos da OS podem prever tanto as boas práticas recomendadas nos referenciais elaborados pela UM, quanto outras não previstas, porém já praticadas ou pesquisadas junto a outras instituições, visando sempre a maior transparência e respeito ao interesse público e ao uso responsável dos recursos. Isso





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

é especialmente válido no caso da Catavento Cultural e Educacional, onde pudemos registrar algumas das melhores práticas de compras e contratações dentre as realizadas em todas as organizações sociais, faltando apenas que as mesmas sejam devidamente registradas em seus regulamentos em que a capacitação de novos colaboradores envolva o conhecimento desses documentos e sua adoção como referencial. Assim, as melhores práticas ficarão registradas e poderão servir de material de apoio tanto interno (ampliando a qualidade dos processos internos e de sua assimilação) quanto externo (ampliando a transparência e visibilidade do bom desempenho e seriedade verificados”).

Em 2017, a OS Catavento atualizou seu Regulamento de Compras e Contratações para melhor espelhar tais práticas que já vinham sendo realizadas conforme mencionado no Parecer da UM, o que tem sido fundamental frente aos processos de fiscalizações perante os órgãos competentes e reforçando a economicidade frente a ampliação de pesquisas de valores orçados no mercado.

Ainda no contexto da economicidade, os recursos financeiros das Fábricas de Cultura do Setor A são provenientes dos repasses previstos no Contrato de Gestão firmado com o Governo do Estado de São Paulo através da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, somado a captação de recursos através de parcerias que desoneram o orçamento ou incrementam com atividades que reforçam a entrega para aprendizes, para as comunidades em que as Fábricas estão inseridas.

A Governança Corporativa é vista pela OS também como fator primordial em sua gestão. Segundo o [IBGC \(Instituto Brasileiro de Governança Corporativa\)](#) entende-se:

“Governança Corporativa como o sistema pelo qual as empresas e demais organizações são dirigidas, monitoradas e incentivadas, envolvendo os relacionamentos entre sócios, conselho de administração, diretoria, órgãos de fiscalização e controle e demais partes interessadas”.

Ainda de acordo com a definição do IBGC, “as boas práticas de Governança Corporativa convertem princípios básicos em recomendações objetivas, alinhando interesses com a finalidade de preservar e otimizar o valor econômico de longo prazo da organização, facilitando seu acesso a recursos e contribuindo para a qualidade da gestão da organização, sua longevidade e o bem comum”, visão esta que norteia nossas práticas de economicidade. A Governança Corporativa é um conjunto de boas práticas utilizadas pela OS Catavento para aumentar a confiança das partes interessadas (parceiros, captadores, fornecedores, colaboradores, órgãos de fiscalização a SEC entre outros). Por meio de princípios como a transparência e de mecanismos que proporcionem um melhor desempenho econômico na gestão destes Programas e erário público, a Catavento vem melhorando continuamente seus resultados financeiros através de captações com empresas renomadas no mercado (e também seus resultados intangíveis) credibilidade alcançada ao longo destes anos á frente da gestão do Programa Fábricas de Cultura Setor A e Museu Catavento.

Dentre as práticas de governança corporativa, a OS se baseia por meio de 4 princípios:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

- **Transparência**

Consiste no desejo de disponibilizar para as partes interessadas as informações que sejam de seu interesse e não apenas aquelas impostas por disposições de leis ou regulamentos. Não deve restringir-se ao desempenho econômico-financeiro, contemplando também os demais fatores (inclusive intangíveis) que norteiam a ação gerencial e que conduzem à preservação e à otimização do valor da organização. Adoção dos Comunicados do Tribunal de Contas SDG Nº 16/2018, Nº 19/2018, Nº 09/2019 e Nº 49/2020 e as diretrizes/instruções da SEC.

- **Prestação de contas (accountability)**

Os agentes de governança devem prestar contas de sua atuação de modo claro, conciso, compreensível e tempestivo, assumindo integralmente as consequências de seus atos e omissões e atuando com diligência e responsabilidade no âmbito dos seus papéis.

- **Equidade**

Caracteriza-se pelo tratamento justo e isonômico das Diretorias, Superintendências, gestores e demais partes interessadas (*stakeholders*), levando em consideração seus direitos, deveres, necessidades, interesses e expectativas.

- **Responsabilidade corporativa**

Os agentes de governança devem zelar pela viabilidade econômico-financeira da organização, reduzir as externalidades negativas de seus negócios e suas operações e aumentar as positivas, levando em consideração, no seu modelo de negócios, os diversos capitais (financeiro, intelectual, humano, social, ambiental, reputacional, etc.) no curto, médio e longo prazo.



A OS possui um Conselho de Administração com membros altamente capacitados com formações em seguimentos diversos, porém totalmente voltados à missão, visão e valores da





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

OS, potencializando assim suas ações e olhar perante a operação e condução dos Programas por nós geridos.

Dentro das ações estratégicas definidas na Gestão Administrativa, Transparência, Governança e Economicidade, encontram-se:

Determinar e acompanhar a execução das metas e o orçamento previsto;

- Controlar a execução dos objetivos;
- Avaliar o cumprimento das funções;
- Promover a qualidade das atividades propostas ao seu público;
- Desenvolver ações educativo-culturais a partir de temas transversais à formação cultural, promoção e articulação;
- Garantir o acesso amplo e irrestrito às pessoas com Deficiência e Mobilidade Reduzida e ao público em geral;
- Oferecer capacitação continuada aos funcionários;
- Reuniões periódicas sobre as expectativas das áreas técnicas e administrativas com relação às demandas de novos “projetos”, captações e parcerias, podendo preservar o orçamento pactuado para utilização em outras frentes de trabalho;
- Reuniões anuais para definições de metas de acordo com a missão e visão institucional, consoantes com o planejamento orçamentário disponível para cada exercício;
- Disponibilização e participação das equipes frente aos relatórios recebidos de diversas instâncias e seus resultados como: pareceres trimestrais da Unidade de formação cultural, da Comissão de Avaliação, relatório da Unidade de Monitoramento, auditorias do Tribunal de Contas, Secretaria da Fazenda e da empresa de Auditoria Independente;
- Contratação de auditoria externa altamente gabaritada para atestar sobre as boas práticas de gestão, contabilidade e aderência das normas pertinentes as Organizações do Terceiro Setor;
- Admissão de profissionais do campo administrativo com experiência em auditoria, focando numa gestão de qualidade, mitigando riscos operacionais;
- Admissão de profissionais do campo técnico finalístico dos Programas geridos com expertise e altamente gabaritados para atingir os objetivos propostos em cada contrato de gestão;
- Atuação de equipes do meio Jurídico e Contábil com um perfil mediador em conjunto com os escritórios terceirizados;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Reuniões periódicas envolvendo a equipe de Recursos Humanos junto aos Gestores com foco na busca de capacitação das áreas meio e fim;
- Monitoramento da Governança em conjunto com as equipes responsáveis pelos Programas no cumprimento das metas e rotinas pactuadas junto a Secretaria da Cultura e Economia Criativa.
- Reavaliar e manter o processo, em curso, de requalificação de infraestruturas e investimento em equipamentos;

É, perante a sociedade, assim, fundamental para a instituição investir na melhoria contínua do seu desempenho, potenciando o impacto social das suas funções essenciais, adotando, para tal, uma postura proativa antecipando a mudança, seja ela uma oportunidade ou uma ameaça. Este documento poderá ser revisto, sempre que tal se justifique, adaptando a sua implementação em função dos fatores internos e externos que possam vir a condicionar a estratégia delineada.

AÇÕES ESTRATÉGICAS A SEREM DESENVOLVIDAS PELA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS

O Departamento de Recursos Humanos da O.S. Catavento Cultural e Educacional atua de forma generalista, atendendo às obrigações trabalhistas, além de operar de forma estratégica quanto ao desenvolvimento das equipes, atração e retenção de talentos, administração de conflitos, e demais temas que impactam diretamente os profissionais e a Organização Social como um todo.

Seguindo a missão, os valores e os objetivos gerais da O.S., o Departamento de Recursos Humanos visa reforçar esses conceitos quando na manutenção ou contratação de seu quadro de funcionários, buscando, através destes profissionais, manter a qualidade, eficácia e sucesso das atividades, fazendo da O.S. Catavento um referencial junto aos demais equipamentos, seja pela sólida gestão administrativa, seja pelos resultados alcançados junto ao público em geral, contribuindo com a promoção da cultura e da educação.

O Manual de Recursos Humanos foi elaborado com base no Referencial de Boas Práticas para os Manuais de Recursos Humanos das Organizações Sociais de Cultura do Estado de São Paulo, adaptado à realidade da O.S. Catavento, no que tange orçamento, público alvo, perfil de profissionais, atividades desenvolvidas e objetivos gerais, respeitando os aspectos prioritários que garantem a clareza e transparência nas contratações de pessoal, direitos e deveres, desenvolvimento profissional e devida utilização dos bens públicos.

Os processos de reposição de vagas e/ou ocupação de vagas novas ocorrem de forma que, prioritariamente, avaliamos o nosso quadro de funcionários ativo, conforme desempenho acompanhado pelo gestor e compatibilidade de perfil do profissional, em relação à vaga pretendida, optamos pela promoção e/ou transferência de área ou função. Entendemos que deste modo, nossos colaboradores sentem-se valorizados, com oportunidades concretas de





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

crescimento profissional, além de otimizar a ocupação da vaga, uma vez que já conhecem a estrutura do Programa.

Uma vez não encontrado, entre o nosso público interno, o perfil desejado para a ocupação da vaga, iniciamos o processo de contratação de pessoal externo, garantindo clareza e transparência durante todo o processo, com ampla divulgação da vaga através do website da O.S., garantindo os princípios da impessoalidade e da publicidade, levando-se em conta os critérios exigidos pela vaga. O processo seletivo é feito por meio de análise de currículos, entrevistas individuais e/ou em grupo, e quando necessário, testes práticos. A área de atuação da vaga em aberto é a responsável pelo Processo Seletivo, contando com a presença e apoio do Departamento de Recursos Humanos. Após término do processo e escolha do candidato, a equipe de RH é responsável por divulgar no site o resultado do processo, indicando os três primeiros colocados, sendo o primeiro efetivamente contratado.

A O.S. Catavento, presa pela inclusão social, conta atualmente com uma equipe bastante diversificada, considerando aspectos como etnia, religião, sexualidade, gênero, entre outros.

O Departamento de Recursos Humanos é responsável, junto aos Gestores e Diretoria, por avaliar criteriosamente as remunerações de nossos funcionários, de modo que estejamos enquadrados entre as médias salariais do nosso mercado de atuação. Para tanto, anualmente, participamos da Pesquisa Salarial realizada pela empresa Wiabiliza, que conta com as principais Instituições Culturais de São Paulo.

Atualmente, sempre em consonância com o orçamento do Contrato de Gestão, oferecemos cursos e treinamentos aos funcionários da O.S., quando detectada a necessidade de melhoria, através de avaliação de cada Gestor, em conjunto com o RH.

Em relação aos benefícios, além do Vale Transporte, comum a todos os funcionários (CLT, menores aprendizes ou estagiários), oferecemos Vale Refeição, Assistência Médica e Odontológica aos profissionais celetistas.

Cabe ao Departamento de Recursos Humanos prezar pela vida funcional de todos os colaboradores, garantindo que durante o processo de Admissão/Integração, o funcionário tenha pleno conhecimento das regras de conduta; direitos e deveres; benefícios; estrutura da O.S. e dos equipamentos geridos por ela; ciência e concordância da divulgação pública salarial; e demais informações pertinentes à área ou função de atuação.

Além disso, o RH garante a plena divulgação, através de palestras, e-mails e/ou circulares internas, de toda e qualquer alteração, que julgue importante ser de conhecimento de todos os funcionários ou parte deles.

Desde março de 2020, até os dias atuais, o Departamento de Recursos Humanos vem exercendo um papel fundamental, sempre em parceria com a Diretoria e principais Gestores, por conta da pandemia causada pelo novo Coronavírus. Em função do período de isolamento, e presando pela saúde e segurança de todos os nossos funcionários, seus familiares e a sociedade como um todo, nos vimos obrigados a mudar nossas rotinas, implantando em todas





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

as áreas possíveis o trabalho Home Office; aplicando reduções e/ou suspensões contratuais previstas na Medida Provisória nº 936/2020; acompanhando, orientando e apoiando os casos de funcionários testados positivos para o vírus; orientando gestores quanto às melhores condutas nesse momento atípico; acompanhando o controle e garantia da realização das atividades essenciais e metas alcançáveis; controlando e garantindo que os funcionários estejam trabalhando de forma eficaz e coerente em Home Office; e mais recentemente, orientando e acompanhando o retorno presencial que acontece de forma gradual, garantindo um ambiente de trabalho seguro para todos.

Procuramos para os próximos 05 (cinco) anos melhorar ainda mais a gestão dos nossos funcionários, visando um ambiente de trabalho saudável, que proporcione a criatividade e a excelência das atividades. Entendemos que profissionais qualificados são atraídos e retidos quando lhes são oferecidas oportunidades de desenvolvimento, benefícios condizentes com as suas necessidades e transparência sobre todos os aspectos da sua vida funcional enquanto parte do quadro de funcionários.

Para tanto, propomos as ações:

- Vale Cultura: incentivo cultural com o objetivo de viabilizar o acesso aos programas culturais nacionais, como por exemplo, o acesso aos museus, exposições, bibliotecas, teatro, programações de cinema, incentivo à leitura, compra de bens e demais serviços e/ou atividades culturais;
- Cesta de Natal: oportunidade que propicia a entrega de um vale, em forma de cartão magnético, ou uma cesta especial de final de ano, com produtos relacionados à ceia natalina, com o objetivo de promover o reconhecimento e a gratidão pelos esforços despendidos ao longo do ano, colaborando com a cultura organizacional e bem-estar dos funcionários.
- Treinamentos específicos para Gestores: oferecer o melhor treinamento voltado para a liderança de equipes, visando o desenvolvimento e qualificação adequada de todos os gestores; multiplicar o conteúdo e os conhecimentos adquiridos nos treinamentos aos funcionários em ascensão para a ocupação de cargos de liderança.
- Educação Contínua: formação contínua das equipes através de cursos específicos de acordo com as necessidades das áreas; workshops e palestras com temas de interesse da Instituição, como por exemplo, bem-estar, equilíbrio emocional, diversidade, entre outros.
- Parceiros para a Educação: estabelecer mais parcerias com o foco na formação dos funcionários, visando contribuir com a capacitação destes, fortalecendo a aprendizagem garantindo o bom atendimento e a prestação dos serviços ao público. Através de bolsas de estudos, graduações e pós-graduações e diversos outros cursos.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Plantão do Rh nas Fábricas de Cultura: otimizar os atendimentos, plantão para tirar dúvidas, entregas de benefícios, acompanhamento dos processos internos ligados ao RH, suporte presencial aos gestores.

Reforçamos que as ações propostas serão aderidas como um todo ou parte delas, conforme disponibilidade orçamentária da O.S., podendo ocorrer de forma imediata, no início do contrato de Gestão, ou no decorrer de sua vigência, atualmente de 05 (cinco) anos.

Especificamente falando dos benefícios de “Vale Cultura” e “Cesta de Natal”, estes dependerão de aprovação orçamentária e aprovação da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, para que sejam implantados, assim como de prévia atualização dos benefícios no Manual de Recursos Humanos, para que, então, possam ser ofertados aos funcionários.

Quanto à Educação Contínua, atuaremos em parceria com as áreas, com o propósito de agregar conhecimentos adicionais aos nossos profissionais, para que possam melhorar suas performances, e com isso, aumentar a qualidade dos resultados da O.S. Em especial, à área de Formação Cultural, que já disponibiliza ações de treinamento e desenvolvimento do seu quadro de funcionários, avaliaremos juntamente com a Gestão, cursos e treinamentos que aumentem o portfólio destes profissionais, abrangendo ainda mais as linguagens ofertadas nos cursos ministrados nas Fábricas de Cultura, inclusive dando oportunidades de ampliação do campos de conhecimento, pensando na divulgação e ampliação da nova frente 4.0, atualmente restrita à Fábrica de São Bernardo do Campo.

Para os demais funcionários, também em conjunto com a Gestão responsável, promoveremos cursos que despertem interesses no crescimento profissional, sempre objetivando o melhor desempenho e comprometimento dos nossos profissionais, continuem eles nas áreas atuais, ou os motivem a buscar novos desafios dentro do nosso próprio Programa.

O Departamento de Recursos Humanos conta hoje com profissionais qualificadas, atentas a qualquer mudança ou atualização de sistemas, leis e processos que envolvem a área Trabalhista, garantindo com perfeição, o cumprimento de todos os processos de Recursos Humanos, além de manter uma relação respeitosa e saudável com todas as demais áreas da O.S.

O Departamento visa o equilíbrio entre as diretrizes da O.S., condições orçamentárias, direitos e deveres da entidade e dos funcionários, ambiente de trabalho e alcance de metas, que garantam a continuidade dos resultados alcançados com excelência na Gestão das Fábricas de Cultura da Zona Leste, ao longo dos últimos dez anos, buscando continuamente melhorias que tornem o Programa cada vez mais acessível, abrangente e de um impacto fundamental e positivo na Sociedade.

AÇÕES ESTRATÉGICAS A SEREM DESENVOLVIDAS PELA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

As iniciativas de Tecnologia da Informação para controle dos recursos e processos de TI buscam garantir a segurança das informações, atendimento das demandas dos setores e alinhamento das iniciativas da área com os projetos e planejamento estratégico da organização. Para isto, utilizaremos como estratégia as seguintes ações: desenvolvimento de Política de TI, implantação de Service Desk, capacitação da equipe, revisão da Infraestrutura de TI, ampliação de link de dados, acesso à rede sem fio para frequentadores das Fábricas de Cultura Setor A de modo gratuito, reestruturação da rede cabeada e, por fim, reformulação no processo de uso e manutenção das impressoras de cada unidade.

a) Política de TI

- Desenvolvimento e implementação da Política de Uso dos Recursos de Tecnologia da Informação e Comunicações, abordando, entre outros, os seguintes aspectos:
- Responsabilidades;
- Objetivo e aplicabilidade;
- Classificação da informação (confidenciais e não confidenciais) e controle de ativos;
- Funcionários e terceiros;
- Tratamento de incidentes ou violações de segurança da informação;
- Conformidade com as regras de segurança e requisitos de negócios legais e contratuais;
- Segurança física: controle de acesso, circulação e proteção;
- Segurança lógica;
- Gerência e operação de redes e sistemas;
- Política de senhas (bloqueio após período de inatividade; utilização de usuários genéricos; período para bloqueio de usuários desligados; políticas para inclusão e exclusão de usuários terceiros, quantidade mínima de caracteres na senha; prazo de expiração; utilização das últimas senhas; bloqueio após tentativas de acesso malsucedidas, entre outros);
- Registro de eventos (log);
- Manuseio e troca de dados;
- Guarda de backup;
- Utilização de criptografia;
- Utilização adequada do correio eletrônico;
- Processo de revisões de segurança;
- Integridade das informações;
- Disponibilidade dos equipamentos;
- Plano de Continuidade do Negócio;
- Desenvolvimento e manutenção de sistemas;
- Termo de Compromisso e Responsabilidade dos usuários que abrange o conhecimento de política, utilização de e-mail, Internet, softwares e equipamentos da OS.

b) Implantação de Service Desk

Implantação de sistema para gestão do portfólio de serviços de TI será totalmente aderente aos princípios do ITIL (*Information Technology Infrastructure*





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Library) proporcionando apoio aos utilizadores dos serviços, manutenção dos Acordos de Nível de Serviço (SLA) e monitoramento de todas as interações das áreas para garantia da disponibilidade acordada.

c) Capacitação da equipe de TI

Capacitação da equipe para gestão dos recursos de TI, administração da estratégia da área e condução dos projetos integrantes do Planejamento Estratégico.

Os treinamentos previstos são:

- ITIL 4 Oficial Foundations: curso para gestão dos serviços de TI;
- Cobit 2019 Foundation: foco em compliance;
- PMP Foundations: gerenciamento de projetos voltados às atividades finalísticas.

d) Links de dados

Ampliação do serviço de internet nas Fábricas de Cultura Setor A e com aumento da velocidade de tráfego contratada e adoção de redundância, observando a disponibilidade orçamentária, para garantia do serviço, otimizando a produtividade dos funcionários e permitindo o acesso também aos visitantes.

Para cada unidade serão contratados links de duas operadoras distintas com 100 Mbps cada um, somando 200 Mbps, que trabalharão simultaneamente.

O risco de indisponibilidade dos serviços será minimizado com a instalação de dois pontos distintos de chegada do cabeamento de dados, de preferência por ruas distintas. Esta iniciativa evita que os cabos de ambas operadoras cheguem pela mesma estrutura física (postes ou dutos subterrâneos) e um possível incidente interrompa o sinal de ambas ao mesmo tempo.

e) Rede de dados sem fio

Toda a estrutura de rede de dados sem fio das unidades será revisada e padronizada de modo a garantir sinal com qualidade em todos os pontos necessários.

Em cada unidade será realizado o mapeamento através de *site survey*, que trata-se de serviço medição de potência de sinal necessário de acordo com a estrutura do local, evitando a ocorrência de “pontos cegos”. Este trabalho leva em consideração a área a ser coberta pelo sinal, considerando o tamanho exato e perfil das salas, mobiliário e objetos que possam degradar o sinal do wi-fi.

Para segurança, controle e gestão dos usuários do serviço, será adotado sistema de registro de funcionários e visitantes na rede.

f) Rede de dados cabeada





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

A estrutura de rede de dados cabeada das unidades será revisada e ampliada para garantir melhor qualidade de tráfego de dados e otimizar o uso dos computadores da OS. Esta revisão contemplará todo o cabeamento, conectorização e equipamentos de rede como switches, roteadores e outros.

g) Segurança

Atualização dos equipamentos, sistemas e licenças de segurança de tráfego de rede (firewall) para garantia da segurança do acesso à internet e confidencialidade dos dados.

Revisão e atualização do software de mitigação do risco de invasão através de conteúdo malicioso (vírus).

h) Impressoras

Atualização do serviço de impressão das Fábricas de Cultura Setor A através de contratação de solução que irá permitir:

- Melhoria da qualidade de impressão através de equipamentos modernos;
- Redução do custo do serviço através da terceirização da manutenção;
- Redução do tempo de indisponibilidade através do estabelecimento de Acordo de Nível de Serviço com o fornecedor;
- Aumento da segurança dos dados com impressão apenas na presença do requisitante;
- Redução do uso de papel com impressão mais assertiva.

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

A realização de monitoramento e avaliação são cruciais para qualquer espécie de projeto. Monitorar é, primeiramente, condição de verificação da eficácia e eficiência de projetos, uma responsabilidade assumida pelo corpo gestor, de acompanhamento de suas ações e proposições.

Existe uma diferença conceitual entre monitorar e avaliar, embora ambas as ações sejam complementares e juntas possibilitam uma visão holística de um dado contexto/projeto.

Monitorar está relacionado a um procedimento de coleta sistêmica e regular de informações que dizem respeito a um projeto, de observação das ações propostas, dados de seus efeitos e impactos, sendo também um canal aberto de comunicação com os stakeholders. Avaliar pressupõe a ação de dar significado ao conjunto de dados coletados, que levará em consideração fatores externos e internos de contexto, trazendo olhares distintos sobre o mesmo fato, que por meio do compartilhamento de ideias e discussões sobre os levantamentos realizados dão significado aos dados, possibilitando a geração de conhecimento. Desta forma, a informação qualificada em conhecimento assume uma posição estratégica e é tida como um recurso





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

importantíssimo que garantirá a revisão de ações e procedimentos, possibilitando um melhor desempenho das proposições.

Uma das diferenças entre o monitoramento e a avaliação é o fato de que, no monitoramento, a quantidade de observações e coleta de dados é significativamente maior que no caso de uma avaliação, isto é, enquanto a avaliação é executada esporadicamente, o monitoramento é uma atividade executada com uma frequência bem maior. No caso da avaliação, todos esses dados e informações servirão de base para que se possa determinar a eficiência do projeto, pois sua principal preocupação é a determinação da capacidade do projeto na geração das mudanças planejadas, enquanto o monitoramento tem a preocupação do levantamento de dados e informações (Barbosa, 2001:34).

Polidori, Rettl, Moraes e Castro (2011) indicam que é preciso ter em consideração que o termo qualidade pode ter um significado diferente para os diferentes tipos de atores sociais, assumindo diversos valores de acordo com esses diferentes indivíduos ou ainda, de propósitos, com vista aos interesses dos agentes avaliadores. A avaliação pode ter **como objetivo**, por exemplo, **o marketing**, demonstrando à sociedade a sua importância com vista à aceitação no mercado; **para a alocação de recursos**, justificando os recursos dispendidos ou solicitados, com vista à atuação mais eficiente; e **educacional**, visando o aprimoramento de seus processos formativos e administrativos.

Estes autores diferem **três tipos de avaliação**: a **diagnóstica**, etapa inicial, que faz o levantamento de informações importantes, com intuito de desvendar um dado cenário, se o alcance é técnico e caracteriza-se por um nível de informação superficial. É importante que seja contínua, sistemática, para que futuramente possa incorporar contextos e perspectivas para a avaliação; a **somativa**, em que os indicadores representam a realidade, menospreza o contexto e os aspectos subjetivos que poderiam compor a análise; e a **formativa**, em que participam todos os segmentos que compreendem a totalidade estudada, também conhecida como avaliação participativa.

No universo da educação há outro tipo avaliação que tem se destacado, a **pesquisa-ação**, que engloba características da avaliação diagnóstica e formativa/participativa. Seu principal objetivo é o de buscar transformações importantes nas práticas adotadas, por meio da reflexão e ação. Pretende trazer à luz e diagnosticar uma situação/problema. Após diagnóstico concluído, realiza-se a avaliação e formulação de estratégias de ação, desenvolvem-se as estratégias, avalia-se a sua eficiência, amplia-se a compreensão da nova situação e recomeça novamente o ciclo. Suas principais características são: inovadora, contínua, pró-ativa estrategicamente, participativa, intervencionista, problematizada, deliberada, documentada, compreendida e disseminada. É um tipo de abordagem que não se limita a descrever e analisar uma situação, mas gerar conhecimento que sustente





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

mudanças importantes na realidade da coletividade, com a participação de todos os envolvidos (TRIPP, 2005).

Pode-se optar por dois tipos de abordagem, a **quantitativa**, que é racionalista e utiliza-se de um método hipotético-dedutivo, com coleta de dados estruturados, quantificáveis, que possui um alcance genérico de uma dada realidade, onde escapam, por exemplo, os aspectos subjetivos da realidade socioeducacional; a **qualitativa**, que é exploratória e utiliza-se de entrevistas individuais ou em grupos (discursos, depoimentos, materiais simbólicos, tais como: desenhos, imagens, entre outros), que enfatiza o caráter processual e reflexivo, se debruça sobre os aspectos subjetivos e contextos para a avaliação. Ambas abordagens possuem limitações, a racionalista (quantitativa) incorre sobre medidas, números, que não dão aporte para observar as nuances, especificidades do objeto avaliado, visto que ao traduzir a realidade em números corre-se o risco de deformá-la; e a exploratória (qualitativa), por intensificar aspectos subjetivos, pode fazê-lo de forma intencional, gerando interpretações distorcidas da realidade. Ainda que as pesquisas em educação geralmente optem pela abordagem qualitativa, ambas conseguem compreender a realidade sob diferentes óticas, a primeira olhando o objeto de pesquisa de longe e a segunda olhando-o de perto. O ideal é que essas abordagens sejam complementares.

Embasados nas reflexões acima, o projeto de monitoramento e avaliação aqui proposto, considerou pertinente trabalhar com um método que possibilite aprendizagem e mudança, que parta de uma concepção emancipatória, pautada no diálogo e na construção participativa. Optou-se, desta forma, pelo método da pesquisa-ação, realizando uma autoavaliação voltada à lógica de transformação, realizada nos níveis micro e mesossociológicos⁴, pois está ancorada na promoção e autoconsciência da instituição, possibilita identificar fragilidades e potencialidades que devem ser utilizadas para a elaboração de estratégias de intervenção, de melhorias, no interior de cada instituição, procurando desvendar os saberes, conflitos e dilema.

O nosso desafio será compor uma avaliação subsidiada pelas perspectivas quantitativas e qualitativas, de forma a observar a realidade de nossas proposições na sua complexidade, trazendo elementos mensuráveis ancorados em depoimentos sensíveis sobre as ações realizadas, olhando de 'perto e de longe' as nossas proposições, afim de não apenas justificar os recursos alocados, mas trazer para o corpo gestor informações qualificadas em conhecimento que nos darão suporte para

⁴ No campo da educação, segundo Brandalise (2010), a avaliação pode se dar em quatro níveis: **microsociológico**, no âmbito da sala de aula, em que se reflete o processo de ensino e aprendizagem; **mesossociológico**, que envolve a análise global da instituição, levando em consideração gestão, organização, infraestrutura escolar, proposições pedagógicas, qualificação docente, perfil socioeconômico dos alunos, processo de ensino-aprendizagem, entre outros; **macrossociológico**, avaliação realizada por organismos externos à Escola, de âmbito nacional (INEP – SAEB, ENEM,); **megassociológico**, realizada por organizações internacionais, que fixam padrões de desempenho à nível global (OCDE)





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

tomadas de decisão mais assertivas, assim como a revisão dos nossos procedimentos. O intuito é o de promover a melhoria do Programa Fábrica de Cultura nas suas diversas dimensões.

Estratégias de Monitoramento e Avaliação – Programa Fábricas de Cultura:

Propomos diversas frentes para a realização do Monitoramento e Avaliação do Programa Fábricas de Cultura, unidades geridas pela OS Catavento Cultural Educacional, como a coleta sistêmica de informações para os indicadores expressos em Contrato de Gestão, que justificam os recursos alocados, indicadores que auxiliam à gestão nas suas tomadas de decisão e escolha de estratégias de atuação, frente aos procedimentos adotados e programação proposta e indicadores de perfil de público, que indicam a abrangência das ações quando observada a diversidade de frequentadores do programa.

Vislumbra-se alcançar características da avaliação de impacto, sob a ótica e perspectiva da pesquisa exploratória (qualitativa), através do acompanhamento do desenvolvimento de aprendizes em conquistas conseguidas, por meio ou sob influência de profissionais do Programa, parcerias e ações desenvolvidas nas Fábricas de Cultura.

Indicadores:

1. Indicadores de desempenho (dados coletados por meio de plataforma de gestão de dados):

- a) Quantidade de atendimentos e ofertas de atividades em Eventos, Cursos e Atividades da Biblioteca (virtuais e presenciais) – meta produto;
- b) Quantidades de vagas ofertadas nas ações formativas (presenciais e virtuais) – meta produto;
- c) Mínimo de carga horária dos cursos ofertados – meta produto;
- d) Quantidade de matrículas, participações e público nas ações e atividades presenciais e virtuais – meta resultado;
- e) Frequência dos aprendizes e público espontâneo nas atividades formativas, eventos e biblioteca – meta resultado;
- f) Evasão nos Cursos Ofertados – meta resultado;

1.1 Indicadores de desempenho (dados coletados por meio de pesquisa de satisfação – metodologia anexada aos documentos da Convocatória):

- g) Avaliação dos atendimentos;
- h) Avaliação dos cursos e atividades da formação (presenciais e virtuais);
- i) Avaliação das Bibliotecas e Acervos físicos e digitais;
- j) Avaliação dos eventos e programação de Difusão Cultural;
- k) Avaliação das infraestruturas das Fábricas de Cultura.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

2. Indicadores de Perfil de Aprendizes e Público Espontâneo (dados coletados por meio de plataforma de gestão e pesquisa de satisfação)

- a) Idade;
- b) Gênero;
- c) Autodeclaração Étnico-Racial;
- d) Estado Civil;
- e) Escolaridade (grau, série e tipo de escola – pública ou privada);
- f) Faixa de Renda;
- g) Acessibilidade (se possui deficiência, qual e se possui necessidade de recursos e cuidados especiais);
- h) Região de residência.

3. Indicadores de Impacto – perspectiva exploratória (dados coletados por meio de pesquisa via Survey e depoimentos dos aprendizes)

- a) Quantidade de aprendizes encaminhados para Instituições de Ensino Profissionalizante e Superior relacionados às áreas de formação dos cursos das Fábricas de Cultura;
- b) Quantidade de grupos artísticos, coletivos culturais e startup criadas por intermédio do contato com profissionais das Fábricas de Cultura e originados de atividades formativas desenvolvidas no Programa;
- c) Circulação em espaços culturais e digitais dos grupos/coletivos indicados no item b;
- d) Parcerias de intercâmbio e residência artística nacionais e internacionais;
- e) Quantidade de contemplados nas ações de residência e intercâmbio nacionais e internacionais;
- f) Avaliação qualitativa (realizada por meio de depoimentos) das ações e atividades formativas, no que respeita à inserção no mercado de trabalho artístico presencial e digital.

4. Indicadores de Desempenho das Atividades de Formação Continuada Educadores e Equipes Administrativas (Dados coletados via documento gerencial e pesquisa de satisfação)

- a) Quantidade de Ações de Formação Continuada;
- b) % de Educadores Capacitados;
- c) % de Profissionais das Equipes Pedagógicas capacitados;
- d) Avaliação das Formações ofertadas
- e) Avaliação da Diversidade de Temas abordados nas Formações.

Operacionalização

O planejamento das ações e atividades desenvolvidas pelas Fábricas de Cultura se pauta nas séries históricas, ou seja, na avaliação do que foi desenvolvido nos anos anteriores. No âmbito do Programa Fábricas de Cultura, verifica-se as grades de cursos e atividades oferecidas, observando as listas de espera, as sugestões dos aprendizes e do público espontâneo das unidades, realiza-se o





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

mapeamento de desejos da comunidade local, no intuito de garantir a diversidade de temas e representações de sujeitos.

Para o cumprimento do monitoramento dos indicadores de desempenho expressos em Contrato de Gestão, de suporte à gestão para a melhoria da eficiência e eficácia das atividades formativas, e de informações sobre o perfil de todos os matriculados nas atividades ofertadas, foi implementado no ano de 2018 no Programa Fábricas de Cultura, período sob gestão contratual da OS Catavento Cultural Educacional, o sistema de Gestão de dados Acadêmicos – GEO da JC Soluções.

O GEO é um software de Gestão Escolar Online. Nesta ferramenta são cadastrados todos os colaboradores com acesso ao sistema, os educadores, aprendizes, responsáveis pelas matrículas dos aprendizes e frequentadores da Biblioteca. Os colaboradores das Fábricas de Cultura com acesso ao sistema possuem um usuário e senha de acesso, assim como os aprendizes que podem acessar a área do/a aluno/a para a consulta de materiais e informativos sobre seus cursos.

No GEO estão também cadastrados todos os cursos e atividades oferecidas pela Formação Cultural do Programa Fábricas de Cultura, onde são realizadas as matrículas, evasões, cancelamentos, incluídas presenças, faltas e faltas justificadas, ocorrências entre outros.

Na implementação do sistema GEO, foram desenhados relatórios analíticos com informações consideradas importantes para o Programa, que fornecessem os dados de indicadores de desempenho dos cursos e perfil do público, incluindo dados sobre necessidade especiais de acessibilidade, número de pessoas com deficiência atendidas nas Fábricas de Cultura, informações que podem subsidiar ações das demais Secretarias do Governo do Estado de São Paulo.

Relatórios fornecidos pelo GEO de monitoramento das ações:

- **Relação de Turmas Cadastradas:** apresenta informações sobre todas as turmas/cursos cadastrados no sistema GEO assertiva;
- **Relação de Escolaridade:** traz informações sobre escolaridade, tipo de escola matriculado (rede pública ou privada), série e curso (no caso de frequentar ensino profissionalizante ou superior). Lista os aprendizes vigentes e/ou inativos, com a possibilidade de aplicação de filtros por unidade, tipo de curso, curso, linguagem e faixa de idade;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- **Relação de Documentos:** traz a relação de documentos entregues e faltantes de cada matriculado. Este relatório dá suporte à equipe administrativa no que respeita a inserção obrigatória de documentos para a frequência nos cursos que necessitam de matrícula;
- **Relação de Deficiência:** lista todos os aprendizes vigentes ou inativos que informaram possuir algum tipo de deficiência, informa também qual é o tipo de deficiência do/a aprendiz. Neste relatório é possível aplicar os seguintes filtros: unidade da Fábricas de Cultura, tipo de curso, curso, situação da matrícula e ano letivo;
- **Relação de Alunos por Situação e Período:** lista a totalidade de inscritos e pré-inscritos nas atividades formativas num determinado período, traz informações sobre o status de matrícula, curso interessado ou matriculado e contato;
- **Relação de Alunos por Idade:** este relatório permite realizar uma consulta de alunos por faixa etária, utilizando os filtros: ano letivo, curso, turma, grupo e situação da matrícula;
- **Quantidade de Alunos por Tipo de Curso:** apresenta o total de vigentes num determinado tipo de curso (ex.: Ateliês de Criação, Trilhas de Longa Duração, Trilhas de Curta Duração, Projeto Espetáculo e Cursos de Férias);
- **Mapa de Vagas:** mapa de todas as turmas vigentes, onde constam as informações sobre vagas ofertadas e disponíveis para matrículas. Neste relatório constam os nomes dos educadores e as datas de início e fim de cada turma;
- **Mapa de Turmas Analítico:** relatório que contém todas as informações estatísticas, organizado por tipo de curso (Ateliês de Criação, Trilhas e Curta Duração, Trilhas de Longa Duração, Projeto Espetáculo e Curso de Férias). Este relatório é o utilizado para preencher a Planilha de Controle Padrão das equipes de subgerência de Formação Cultural e o MAPA (Matriz Parametrização de Ações) da SEC, preenchido pela equipe da sede central. Nele também constam informações sobre matrículas totais, cancelados, evadidos, vigentes e reservas (quantidade de interessados – lista de espera);
- **Percentual de Frequência:** este relatório calcula a frequência de cada aprendiz numa turma. Fornece também, as faixas de frequência por turma.
- **Faixas de Frequência:** relatório que calcula a frequência geral dos/as aprendizes (possível aplicar filtros de períodos e status da matrícula), de acordo com as 03 Faixas indicadas pela SEC, a saber: Faixa 01: Percentual de alunos que não frequentaram nenhuma aula; Faixa 02: Percentual de alunos presentes entre 01 a 50% das aulas; Faixa 03: Percentual de alunos presentes entre 51% a 100% das aulas.
- **Histórico de Matrículas:** mapa anual de matrículas totais.
- **Histórico de Turmas:** mapa anual de turmas totais.
- **Índices por Linguagem:** relatório estatístico organizado por linguagem artística.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Índices por Professor: relatório estatístico organizado por educador.
- Diário de Classe: lista de chamada, onde constam os nomes de todos os aprendizes e as informações diárias de presenças e faltas.
- Faltas Justificadas: relatório que apresenta os aprendizes que possuem faltas justificadas e os motivos (cruza as informações do diário de classe e ocorrências registradas no sistema).
- Carômetro: relatório que consta as fotos de aprendizes por turma.
- Estatística de Matrículas por Usuário: relatório que fornece a somatória de matrículas realizadas durante o período de matrículas por cada colaborador da recepção ou equipe administrativa (acompanhamento dos subgerentes).

Os relatórios acima indicados fornecem dados de indicadores de desempenho, que abastecem os instrumentais MAPA, Quadro de Metas, Relatório Faixa de Frequência e Relatório de Evasão da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Governo do Estado de São Paulo. Fornecem ainda informações importantes sobre desempenho de cada turma, dos aprendizes, dos educadores, possibilitam o acompanhamento dos status de matrícula, durante e posteriormente o período de inscrição nos cursos e fornece dados sobre os cursos mais procurados, por meio da análise das reservas efetuadas durante o período de matrículas (listas de espera).

Para além da plataforma de Gestão Escolar, serão realizadas pesquisas de satisfação e perfil de aprendizes (metodologia anexada) e de avaliação das Formações Continuidas aos Educadores e equipes pedagógicas.

Almeja-se também como desafio realizar uma pesquisa de impacto, numa perspectiva exploratória, completando as informações já colhidas pela Instituição de aprendizes em destaque, que prosseguiram suas formações em outras instituições de profissionalização e ensino superior, relacionadas às artes presenciais ou digitais iniciadas nas Fábricas de Cultura. Nesta perspectiva, pretende-se mapear os grupos e coletivos formados por intermédio de profissionais e atividades realizadas pelas Fábricas de Cultura e verificar a circulação de suas obras no cenário cultural paulista.

PESQUISAS

a) Satisfação e Perfil dos Aprendizes e Público frequentador das Fábricas de Cultura (Apêndice 3: Metodologia de Pesquisa)

Resumo:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

A proposta que aqui se apresenta pretende realizar uma pesquisa de satisfação aplicada ao público atendido nas Fábricas de Cultura Setor A (Vila Curuçá, Sapopemba, Itaim Paulista, Cidade Tiradentes, Parque Belém) e na Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo, unidades administradas pela Organização Social de Cultura Catavento Cultural e Educacional.

Vislumbra-se uma pesquisa que vá além de questões avaliativas, que forneça também informações sobre o perfil do público atendido e seus desejos, de modo a ancorar tomadas de decisão mais assertivas sobre a programação das unidades, que terá como componente adicional para análise, o mapeamento de interesse do público.

Objetivam-se transformações qualitativas nas práticas adotadas, por meio da reflexão sobre as medições periódicas e colaborativas. A pesquisa será composta por questões fechadas, de múltipla escolha e algumas questões abertas, discursivas, que ajudarão na compreensão das avaliações insatisfatórias ou de difícil pré-categorização, além contemplar comentários, sugestões e críticas às ações realizadas e procedimentos adotados nas Fábricas de Cultura.

Nos relatórios técnicos por unidade serão disponibilizados, em cada um, o Índice de Satisfação Geral (ISG) proposto por Ricardo Silveira Luz (2003).

A pesquisa respeitará as normas ICC/ESOMAR, garantindo a confidencialidade dos dados dos entrevistados e terá como finalidade última, a avaliação do Programa e melhorias nos procedimentos adotados.

b) Satisfação dos Educadores e Equipes Pedagógicas nas Ações de Formação Continuada

Resumo:

Esta ação, intitulada “Formação Continuada”, tem como intuito a capacitação constante de suas equipes, sobretudo de seus educadores e equipes de Biblioteca, na busca pela ampliação e aperfeiçoamento dos saberes com vista aos pressupostos pedagógicos do Programa.

O objetivo desta ação está em auxiliar os educadores no processo de ensino-aprendizagem de seus aprendizes, assegurando maior qualidade nas ações desenvolvidas, contribuindo para o acesso aos novos conhecimentos teórico-metodológicos, às discussões contemporâneas que abastecem e ampliam os trabalhos desenvolvidos nas Fábricas de Cultura, garantindo não apenas desenvolvimento profissional do seu corpo formativo, mas também a transformação positiva de suas práticas pedagógicas.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ao fim de cada ano será realizada uma Avaliação destas Formações, por meio de questionário online enviado em formato de link aos e-mails dos colaboradores educadores e equipes de Biblioteca. O questionário, estruturado em 10 questões, terá também como o objetivo o aperfeiçoamento da ação “Formação Continuada”, sob o olhar do participante.

A Coordenação central considera de extrema importância o feedback de seus colaboradores no que respeita esta ação. Por meio deste feedback a ação será repensada, serão selecionados os temas que serão trabalhados no ano seguinte, pois além da avaliação de oficineiros e palestrantes contratados para ministrar as formações já executadas, serão solicitadas aos participantes sugestões de temas importantes aos seus trabalhos, podendo estes, inclusive, indicar nomes de profissionais de relevância às suas áreas de atuação. Estas sugestões serão encaminhadas à Superintendência que avaliará e selecionará as com maior incidência e pertinência aos trabalhos desenvolvidos no Programa.

Na avaliação haverá também um espaço para críticas e propostas, o que favorece à parte proponente a revisão de seus trabalhos. A avaliação é entendida como uma ferramenta imprescindível à gestão, pois possibilita a análise de seus procedimentos e a melhorias de suas ações.

c) Pesquisa de Impacto

O intuito desta pesquisa será o de possibilitar o acompanhamento do desenvolvimento dos aprendizes mesmo após o término de seus cursos nas Fábricas de Cultura. Pretende perceber o papel da Instituição na esfera das políticas públicas para cultura, na relação entre o artista e o mercado de trabalho, enquanto espaço de oportunidades, de circulação de obras artísticas, de intermediação e de criação e ampliação de redes de trabalho (network). Objetivo geral será o de desenvolver uma política de acompanhamento dos aprendizes, investigando a realidade do mercado de trabalho das artes presenciais e digitais, e possível inserção deles no universo artístico. Pretende também verificar a satisfação dos respondentes em relação à sua formação e o papel desta última no universo dos trabalhos artísticos.

Notas Metodológicas sobre Relatórios de Frequência e Evasão

Relatório de Evasão:

O Índice de Evasão (IV) será calculado considerando-se a relação entre os alunos evadidos (E), ou seja, àqueles que frequentaram pelo menos uma aula e posteriormente por motivos diversos saíram da Fábrica e a Matrícula Total (MT). Não foi somado aos evadidos os aprendizes cancelados, pois estes nunca frequentaram nenhuma aula. Sendo assim:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

$$IE = (E / MT) * 100$$

Relatório de Frequência:

Faixas de frequência:

- **Faixa 01:** Percentual de alunos que não frequentaram nenhuma aula;
- **Faixa 02:** Percentual de alunos presentes entre 01% a 50% das aulas;
- **Faixa 03:** Percentual de alunos presentes entre 51% a 100% das aulas;

Para a adequada análise do indicador iremos considerar duas amostras:

- **Amostra 01:** para o cálculo da faixa 01 deve-se considerar todos os matriculados;
- **Amostra 02:** para o cálculo das faixas 02 e 03, o número de aprendizes da faixa 01 deve ser desconsiderado, pois correspondem àqueles aprendizes que fizeram a matrícula, porém nunca participaram de nenhuma aula (não há frequência). A consideração destes aprendizes para o cálculo das faixas 02 e 03 provocaria uma distorção na informação.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BELLONI, Isaura. Avaliação institucional: um instrumento de democratização da educação. Linhas Críticas, Brasília, v.5, n. 9, jul a dez/99

BOLIVAR, A. Los centros educativos como organizaciones que aprenden. Madrid: La muralla, 2000.

BRANDALISE, Mary A. Teixeira. Avaliação institucional da escola: conceitos, contextos e práticas. Olhar de professor, Ponta Grossa, 13(2): 315-330, 2010.

BARBOSA, Ricardo Machado. Monitoramento e Avaliação de Projetos Sociais. Universidade federal do Rio Grande do Sul Programa de Pós-Graduação Porto alegre, 2001.

EYNG, Ana Maria. Avaliação e identidade institucional: construindo uma cultura de antecipação. Revista Diálogo Educacional, Curitiba, v.4, n.11, p. 33-42, jan/abr. 2004.

LUIZ, Ricardo Silveira. Gestão do clima organizacional: propostas de critérios para metodologia de diagnóstico, mensuração e melhoria. Estudo de caso em organizações nacionais e multinacionais localizados na cidade do Rio de Janeiro. Dissertação de mestrado Universidade Federal Fluminense. Niterói, 2003.

POLIDORI, M. M.; RETTL, A. M. de Mattos; MORAES, M. C. Barreto; CASTRO, M. C. L. de Castro. Políticas de avaliação da educação superior brasileira. Educ. Real, Porto Alegre, v.36, n.1, p. 253-278, jan/abr. 2011.

RIZZATI, Gerson; DOBES, C. Elaine. Avaliação como estratégia de mudança visando a melhoria da qualidade nas instituições de ensino superior. III Colóquio Internacional sobre Gestión Universitaria em América del Sur. Buenos Aires, 7, 8 y 9 de mayo de 2003.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

RODRIGUES, F. P. Marques; BARBOSA, C. I. Veiga; BLOIS, M. Dias. O Processo de Avaliação Institucional como Multiplicador de Iniciativas para o Aperfeiçoamento Docente – 1ª Parte. Avaliação – Revista da Avaliação do Ensino Superior. Campinas; Sorocaba, SP, v.12, n.4, 2007.

SANTOS, E. G.; SADALA, M. G. Schwab; BORGES, S. X. de Almeida. Avaliação Institucional: por que os atores silenciam? Educ. Real, Porto Alegre, v. 37, n.2, p. 551-568, maio/ago. 2012.

TRIPP, David. Pesquisa-Ação: uma introdução metodológica. Educação e Pesquisa, São Paulo, v. 31, n.3, p. 443-466, set/dez. 2005

BLOG UP BRAZIL. Vale cultura o que você precisa saber? Disponível em: <https://www.upbrasil.com/blog/gestao-de-rh/beneficios/vale-cultura-o-que-voce-precisa-saber-2/>. Acesso em 13 out. 2020.

CONSELHO FEDERAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA. Revista educação física – ginástica laboral Disponível em: <http://www.confef.org.br/confef/comunicacao/revistaedf/3529>. Acesso em 13 out. 2020.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

ANEXO II – PLANO DE TRABALHO: AÇÕES E MENSURAÇÕES

PLANO DE TRABALHO – AÇÕES E MENSURAÇÕES DA CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL PARA GESTÃO DAS FÁBRICAS DE CULTURAL SETOR A NO PERÍODO 2021

Este plano de trabalho foi elaborado de acordo com as diretrizes da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo e com o Plano Estratégico de Atuação que constitui o Anexo I do Contrato de Gestão, e será operacionalizado com base nos objetivos e nas estratégias expressos nesses documentos.

I - APRESENTAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO ANUAL

O presente plano de trabalho traz anexo quadro de metas e previsão orçamentária que nortearão o cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos previstos no Programa, com o intuito de administrar e gerenciar, em parceria com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, por meio da Unidade de Formação Cultural, desenvolvendo as ações previstas no Plano de Trabalho – Estratégia de Ação (Anexo I).

O desenvolvimento e o registro das ações serão feitos de maneira a facilitar seu acompanhamento e avaliação por parte da SEC, dos demais órgãos fiscalizadores do Estado de São Paulo e da sociedade em geral.

As áreas de Formação Cultural e Difusão Cultural direcionam suas estratégias objetivando a democratização da cultura, a garantia da diversidade cultural, a promoção dos direitos culturais, assim como valoriza a herança cultural e voz criativa, promovendo a produção cultural local em diálogo com outras culturas.

A grade de cursos desenvolvida considera as especificidades de cada um dos territórios e transforma a vida dos aprendizes, assim como a programação disponibilizada nas Fábricas de Cultura torna o local um ponto de encontro, um espaço para dinamizar e acolher as manifestações locais, onde grupos e artistas dos bairros realizam ensaios, vivências e apresentações. As atividades atraem um público cada vez maior e mais interessado em se expressar, compartilhar, descobrir, dialogar e buscar caminhos e ferramentas para se profissionalizar no setor cultural. As pesquisas de satisfação realizadas semestralmente apontam o contentamento dos usuários, cujo Índice de Satisfação Geral em relação aos cursos, bibliotecas e atividades de difusão oferecidos, nas unidades geridas pela OS Catavento Cultural e Educacional, chegou a ser superior a 98% nos últimos três anos.

Os desafios e a perspectiva de ações e realizações da Organização Social para o período de 2021 a 2025 foram indicados no Plano Estratégico Anexo I, assim como as principais atividades e destaques comporão este documento no Descritivo Resumido da Programação Cultural.

Ao final do Contrato, será apresentado um relatório das realizações, onde as metas não atingidas ou superadas serão justificadas, lembrando que a somatória dos resultados trimestrais deverá viabilizar o alcance dos resultados anuais previstos.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

As ações a seguir descritas serão realizadas nas unidades das Fábricas de Cultura Setor A, semanalmente, exceto às segundas-feiras e nos feriados de Natal, Ano Novo e datas previamente divulgadas.

As atividades previstas poderão ser detalhadas até o trimestre anterior à sua realização, para aprovação da Secretaria. Outras programações que possam surgir no decorrer do ano e que não constem previamente do plano de trabalho deverão ser comunicadas à Secretaria de Cultura e Economia Criativa com pelo menos 15 (quinze) dias de antecedência, sempre que possível, ou logo que a agenda seja definida. Caso alguma Organização Social realize, em equipamentos do Estado sob sua gestão, atividade de programação que não esteja de acordo com a política aprovada pela Secretaria no Contrato de Gestão e em seus anexos, estará sujeita às penalidades cabíveis.

II - MISSÃO

O Programa Fábricas de Cultura destina-se a contribuir prioritariamente para a formação de crianças e jovens, a fim de torná-los engajados na construção de uma sociedade em que a arte e a cultura são vivenciadas como oportunidades de transformação, estimulando a criatividade e o capital intelectual.

III - OBJETIVOS GERAIS

- Estimular o desenvolvimento integral dos indivíduos e grupos, por meio da valorização e ampliação de universos culturais, de situações de convivência e experiências artísticas;
- Incentivar e potencializar a articulação de redes de produção e circulação cultural;
- Estimular a criatividade e o capital intelectual para a criação, produção e distribuição de bens e serviços.

Para atingir esses objetivos gerais, as ações deverão se organizar de acordo com eixos estratégicos de atuação: ampliação de repertório; criação e experimentação; articulação e mediação cultural.

IV - VIABILIZAÇÃO FINANCEIRA

São fontes de recursos para a viabilização financeira deste Plano de Trabalho:

- a) **Principal:** Transferência de recursos da Secretaria de Estado da Cultura e Economia Criativa de São Paulo à Organização Social;
- b) **Receitas Provenientes de:**
 - a. Possível exploração de cessão onerosa de espaços para realização de eventos gratuitos ou onerosos, e ainda instalação e manutenção de: lanchonete, café, restaurante, estacionamento, loja de suvenires e livraria em conformidade com o Termo de Permissão de Uso de bens imóveis (Anexo VII do Contrato de Gestão);





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- b. Geração de recursos através de captação por meio de patrocínio a projetos incentivados pelas leis de renúncia fiscal e captação de recursos advindos de projetos aprovados em editais de fomento e fundos setoriais públicos;
- c. Doações, legados e contribuições de pessoas físicas e de entidades nacionais e estrangeiras;
- d. Rendimentos de aplicações de ativos financeiros.

Todos os recursos integrantes da viabilização do Plano de Trabalho serão devidamente demonstrados na prestação de contas, e os documentos fiscais correspondentes estarão disponíveis em qualquer tempo para fiscalização dos órgãos públicos do Estado ou para auditorias independentes contratadas.

V - OPERACIONALIZAÇÃO

No período 2021 a 2025, as Fábricas de Cultura – Setor A abrirão de 02 de janeiro a 30 de dezembro, podendo desenvolver atividades de terça a domingo, nos períodos matutino, vespertino e noturno.

Este Plano de Trabalho contemplará as atividades que serão executadas refletindo a Política Cultural do Estado de São Paulo, estabelecida e orientada pela Secretaria de Estado da Cultura e Economia Criativa.

O Programa Fábricas de Cultura é implantado nas diversas unidades com objetivos e finalidades definidos, organizado de modo a atingir o seu público alvo por meio de ações executadas interativamente. A expressão mensurável dessas ações como operacionalização deste Plano de Trabalho, envolve o cumprimento de metas técnicas e administrativas, previamente estabelecidas em atendimento das obrigações contratuais.

Os quadros de Metas Técnicas de cada uma das unidades das Fábricas de Cultura do Setor A são elencados visando balizar o cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos previstos para o Contrato de Gestão e no Plano de Trabalho.

A Programação Cultural, tanto no que tange às ações de formação continuada quanto no que tange às ações de difusão cultural, é construída a partir das informações constantes nas estratégias de ação definidas.

Serão apresentados relatórios trimestrais das realizações, onde as metas não atingidas ou superadas serão justificadas, lembrando que a somatória dos resultados trimestrais deverá viabilizar o alcance dos resultados anuais previstos, observada as obrigações e os limites estabelecidos no Contrato de Gestão.

Todas as ações já definidas para o exercício constam do presente plano de trabalho (seja nas metas pactuadas, rotinas técnicas ou metas condicionadas à captação de recursos).

A programação já confirmada deverá ser submetida com o plano de trabalho, no Anexo Descritivo Resumido da Programação Cultural, contribuindo para organização geral da agenda da Secretaria.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Todos os recursos integrantes da viabilização do Plano de Trabalho serão devidamente demonstrados na prestação de contas, e os documentos fiscais correspondentes estarão disponíveis em qualquer tempo para fiscalização dos órgãos públicos do Estado ou para auditorias independentes contratadas.

Funcionamento:

- **Fábricas de Cultura Setor A**

As Fábricas de Cultura abrem para o público de 3º feira à 6º feira das 9h às 17h; aos sábados e domingos das 10h às 17h, inclusive feriados, com exceção dos feriados de natal, ano novo, carnaval e dia do trabalho, bem como no período noturno em função da grade de atividades específicas de cada Unidade. Às segundas-feiras não haverá atendimento ao público, apenas atividades internas de formação continuada de educadores e manutenção.

As Fábricas de Cultura do Setor A ficam localizadas nos seguintes endereços:

Vila Curuçá - Rua Pedra Dourada, n. 65- Jardim Robru;

Itaim Paulista - Rua dos Estudantes da China, n. 500 – Itaim Paulista;

Sapopemba - Rua Augustin Liberti, n.300 – Fazenda da Juta;

Cidade Tiradentes - Rua Henriqueta Noguez, n.281 – Conjunto Habitacional Fazenda do Carmo;

Parque Belém - Rua Celso Garcia, n. 2.223 – Belenzinho;

São Bernardo do Campo - Praça Samuel Sabatine, n. 208 e 210 – Baeta Neves.

ANEXO II

PLANO DE TRABALHO – METAS E PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

Catavento Cultural e Educacional

Organização Social de Cultura





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Período: 2021 – 2025

UGE: Unidade de Formação Cultural

CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2016
Referente às: **Fábricas de Cultura – Setor A**





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Apresentamos, a seguir, os quadros de metas das Fábricas de Cultura do Setor A, que nortearão o cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos previstos no Contrato de Gestão e no documento de estratégia de ação.

Observamos que a sigla ICM significa índice de cumprimento de meta.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

QUADRO DE METAS TÉCNICAS DAS FÁBRICAS DE CULTURA - 2021

PROGRAMA BIBLIOTECA

BIBLIOTECA											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
1	Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros.	1.1	Meta-Produto	Nº de Encontros	1º trim.	58	58	58	58	58	-
					2º trim.	58	58	58	58	58	-
					3º trim.	58	58	58	58	58	-
					4º trim.	58	58	58	58	58	-
					META ANUAL	232	232	232	232	232	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	580	580	580	580	580	-
					2º trim.	580	580	580	580	580	-
					3º trim.	580	580	580	580	580	-
					4º trim.	580	580	580	580	580	-
					META ANUAL	2320	2320	2320	2320	2320	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais¹	1º trim.	12	12	12	12	12	-
					2º trim.	12	12	12	12	12	-
					3º trim.	12	12	12	12	12	-
					4º trim.	12	12	12	12	12	-
					META ANUAL	48	48	48	48	48	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	60	60	60	60	60	-
					2º trim.	60	60	60	60	60	-
					3º trim.	60	60	60	60	60	-
					4º trim.	60	60	60	60	60	-
					META ANUAL	240	240	240	240	240	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	60	60	60	60	60	-
					2º trim.	60	60	60	60	60	-
					3º trim.	60	60	60	60	60	-
					4º trim.	60	60	60	60	60	-
					META ANUAL	240	240	240	240	240	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	AQUISIÇÃO DE ACERVO	2.1	Meta-Resultado	Itens adquiridos para Acervo	1º trim.	20	20	20	20	20	-
					2º trim.	20	20	20	20	20	-
					3º trim.	20	20	20	20	20	-
					4º trim.	20	20	20	20	20	-
					META ANUAL	80	80	80	80	80	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

* As metas da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo serão apresentadas no quadro de metas da Bibliotech.

Nota Explicativa:

Observando a potência de projeção que os conteúdos produzidos e disponibilizados de forma online tiveram, considerou-se pertinente a inclusão destas ações na programação corrente das Bibliotecas, como parte integrante do diálogo com as comunidades, instituições de ensino local e público em geral que, mesmo





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

distante, poderão usufruir e refletir junto aos importantes temas trabalhados pelas equipes das Fábricas de Cultura do setor A.

Neste sentido, como estratégia inicial, propõe-se que cada Biblioteca ofereça ao menos 01 ação online por semana, podendo ser ao vivo (para que haja a relação com os participantes) ou gravadas (prospectando visualizações).

A OS pretende inovar nas Bibliotecas com a implementação de um acervo digital inicial nas Fábricas de Cultura da zona leste. Para tanto, as metas entre acervo físico e digital foram redimensionadas de forma a não onerar o orçamento e equilibrar as ofertas, possibilitando a aquisição de assinaturas para o acervo digital.

A seguir, o quadro de metas adicional da Biblioteca para Aquisição de Acervo Digital:

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
3	AQUISIÇÃO DE ACERVO DIGITAL	3.1	Meta-Produto	Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	1º trim.	105	105	105	105	105	-
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	105	105	105	105	105	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		3.2	Meta-Resultado	Itens adquiridos para Acervo Digital	1º trim.	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	-
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

* As metas da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo serão apresentadas no quadro de metas da Biblioteca.

Nota Explicativa:

A plataforma Digital disponibilizará 30.000 títulos para consulta em seu acervo. Haverá um limite de 105 assinaturas ativas simultâneas.

SAÍDAS PEDAGÓGICAS

SAÍDAS PEDAGÓGICAS											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
4	Saídas Pedagógicas	4.1	Meta-Produto	Quantidade de Saídas	1º trim.	2	2	2	2	2	2
					2º trim.	5	5	5	5	5	5
					3º trim.	5	5	5	5	5	5
					4º trim.	4	4	4	4	4	4
					META ANUAL	16	16	16	16	16	16
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes [Mínimo]	1º trim.	70	70	70	70	70	70
					2º trim.	180	180	180	180	180	180
					3º trim.	180	180	180	180	180	180
					4º trim.	150	150	150	150	150	150





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

				META ANUAL	580	580	580	580	580	580	580
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

OBS: O indicador "Quantidade de Saídas" deve considerar a quantidade de transportes utilizados em uma saída (ex: uma visita ao Museu em que são utilizados 03 (três) ônibus, o indicador deverá considerar 03 (três) saídas).

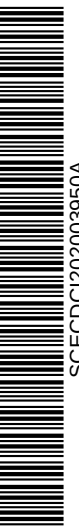
Nota Explicativa:

O quantitativo de metas foi proposto considerando a análise do contexto atual, o qual acredita-se que, ainda no primeiro trimestre de 2021, a circulação para os equipamentos será mais complexa diante do retorno gradual dos públicos presenciais. No entanto, o quantitativo anual de saídas não sofreu alteração em relação à série histórica.

PROGRAMA ATELIÊS DE CRIAÇÃO

ATELIÊS DE CRIAÇÃO											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
5	ATELIÊS DE CRIAÇÃO	5.1	Meta-Produto	Total de Vagas	1º trim.	1128	987	1018	928	795	333
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	1128	987	1018	928	795	408
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	2256	1974	2036	1856	1590	741
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.2	Meta-Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	1250	1050	1060	1005	915	350
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	1250	1050	1060	1005	915	760
					META ANUAL	2500	2100	2120	2010	1830	1110
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.3	Meta-Produto	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º trim.	37	37	35	32	26	11
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	37	37	35	32	26	14
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	74	74	70	64	52	25
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.4	Meta-Resultado	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º trim.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					2º trim.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					3º trim.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					4º trim.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					META ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.5	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	9	8	8	8	8	4
					2º trim.	8	9	8	8	9	4
					3º trim.	8	8	9	8	8	5
					4º trim.	8	8	8	9	8	4
					META ANUAL	33	33	33	33	33	17
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.6	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	20	20	20	20	20	20
					2º trim.	20	20	20	20	20	20
					3º trim.	20	20	20	20	20	20
					4º trim.	20	20	20	20	20	20

130



SCECDCI202003950A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

				META ANUAL	80	80	80	80	80	80
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	5.7	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	270	240	240	240	240	120
				2º trim.	240	270	240	240	270	120
				3º trim.	240	240	270	240	240	150
				4º trim.	240	240	240	270	240	120
				META ANUAL	990	990	990	990	990	510
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

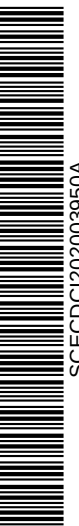
Obs: A Organização Social deverá apresentar, semestralmente, as taxas de frequência dos alunos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (alunos que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (Alunos que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (alunos que frequentaram entre 51% e 100% das aulas).
 A Organização Social deverá apresentar, junto à proposta desta convocação, o mínimo de vagas, matriculados e de turmas em cada linguagem (Artes Visuais, Multimeios, Teatro, Música, Dança, Circo, Literatura).

Nota Explicativa:

Ações virtuais no contexto dos Ateliês de Criação: por se tratar de uma vivência contínua e ligada diretamente à experimentação das relações de criação com foco na análise coletiva e colaborativa (eu comigo mesmo, eu com o outro e eu no espaço), entende-se que a potência da ação formativa está no processo presencial. Desta forma, neste programa, pretende-se realizar ações virtuais como atividades complementares atreladas aos processos de pesquisa e criação, eventos culturais, e como promoção da arte, cultura e tecnologia.

ATELIES DE CRIAÇÃO – ABERTURA POR LINGUAGEM

ATELIES DE CRIAÇÃO – ABERTURA POR LINGUAGEM									
AÇÕES	Atributo da Mensuração	Indicador de Produto	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
				Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS ÀS ARTES VISUAIS	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	0
			2º Sem.	50	50	50	50	50	25
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	40	40	40	40	40	0
			2º Sem.	40	40	40	40	40	20
	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	2	2	2	2	2	0
			2º Sem.	2	2	2	2	2	1
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO CIRCO	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	25
			2º Sem.	50	50	50	50	50	50
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	40	40	40	40	40	20
			2º Sem.	40	40	40	40	40	40
	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	2	2	2	2	2	1
			2º Sem.	2	2	2	2	2	2
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS À DANÇA	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	60	60	60	60	60	60
			2º Sem.	60	60	60	60	60	60
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	50
			2º Sem.	50	50	50	50	50	50
	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	2	2	2	2	2	2
			2º Sem.	2	2	2	2	2	2
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO MULTIMEIOS	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	20	20	20	20	20	0
			2º Sem.	20	20	20	20	20	0
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	15	15	15	15	15	0
			2º Sem.	15	15	15	15	15	0
			1º Sem.	1	1	1	1	1	0
			2º Sem.						





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	Indicador de Produto	Total de Turmas	2º Sem.	1	1	1	1	1	0
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS À MÚSICA	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	60	60	60	60	60	60
			2º Sem.	60	60	60	60	60	60
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	50
			2º Sem.	50	50	50	50	50	50
	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	2	2	2	2	2	2
			2º Sem.	2	2	2	2	2	2
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO TEATRO	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	25
			2º Sem.	50	50	50	50	50	25
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	40	40	40	40	40	20
			2º Sem.	40	40	40	40	40	20
	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	2	2	2	2	2	1
			2º Sem.	2	2	2	2	2	1
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO XADREZ	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	20	20	0	20	0	0
			2º Sem.	20	20	0	20	0	0
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	15	15	0	15	0	0
			2º Sem.	15	15	0	15	0	0
	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	1	1	0	1	0	0
			2º Sem.	1	1	0	1	0	0

Nota Explicativa:

*A Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo possui uma proposta híbrida com ateliês de criação que trabalham conteúdos das artes tradicionais, já desenvolvidas nas demais Fábricas e incrementa conteúdos vinculados às tecnologias 4.0. Nos Ateliês de Criação o quantitativo apresentado refere-se às linguagens das artes tradicionais, enquanto as demais linguagens estarão nos quadros referentes aos espaços 4.0. OBS: os ateliês de multimeios serão realizados nos Espaços vinculados ao modelo 4.0, por isso, as informações foram inseridas na tabela de meta do ateliês de artes digitais.

A linguagem do xadrez foi incorporada ao longo dos anos nas Fábricas de Cultura do setor A, diante da demanda e também por ser um conteúdo muito significativo no contexto da educação de crianças e jovens e, ainda, muito potente no contexto da economia criativa. Ao longo dos anos, alguns aprendizes das Fábricas gerenciadas pela OS Catavento Cultural e Educacional, ganharam premiações importantes no circuito estadual e nacional e, inclusive, se tornaram árbitros de xadrez, seguindo carreira na área. Nas Fábricas de Cultura Itaim Paulista e Parque Belém a linguagem de xadrez é trabalhada nas trilhas de longa duração, diante da demanda e do perfil de público. Em São Bernardo do Campo não foi proposto ateliês nesta linguagem, pois não há sala adequada e em número suficiente para propor esta atividade, no entanto, na Bibliotech será possível praticar o jogo.

A linguagem da literatura, devido a sua importância enquanto formação base e interdisciplinar, é trabalhada em conjunto à todas as demais linguagens do Programa – seja tradicional ou digital. Os educadores fomentam pesquisas temáticas e produções literárias no decorrer do semestre e, realizam também, interfaces com a Biblioteca/tech, de aprofundamento desta linguagem em sinergia com as pesquisas





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

dos ateliês. Ademais, a linguagem da literatura é realizada nas trilhas de curta duração, tais como: roteiro dramático, criação literária, produção textual, entre outros. No Projeto Espetáculo, é incorporada por meio do contato com um dramaturgo que fomenta a pesquisa temática, a criação de textos pelos aprendizes em núcleos de dramaturgia que agrupam a produção literária do coletivo, além das artes do palco. O trabalho interdisciplinar com a literatura neste contexto é uma das principais ferramentas do exercício da autonomia dos aprendizes, que são os principais responsáveis e autores dos espetáculos criados nas Fábricas do setor A.

PROGRAMA DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE

FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELÉM	SÃO BERNARDO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
6	FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE	6.1	Meta-Produto	Nº de Atividades de Formação	1º trim.	3	3	3	3	3	3
					2º trim.	3	3	3	3	3	3
					3º trim.	3	3	3	3	3	3
					4º trim.	3	3	3	3	3	3
					META ANUAL	12	12	12	12	12	12
		6.2	Meta-Resultado	% de Educadores ¹ dos Ateliês/Trilhas/Projeto Espetáculo Capacitados	1º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					2º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					3º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					4º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					META ANUAL	80%	80%	80%	80%	80%	80%
		6.3	Meta-Resultado	% de profissionais das equipes pedagógicas capacitados	1º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					2º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					3º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					4º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					META ANUAL	80%	80%	80%	80%	80%	80%

¹Numero total de Educadores no CFC

Nota Explicativa:

Apesar de estar omissa no Termo de Referência, Parte 04, Anexo II, a OS inseriu esta tabela de metas para corresponder ao Programa de Formação e Aperfeiçoamento de Equipe. Consideramos ainda que, enquanto formato, estas ações poderão acontecer de forma presencial ou online diante do contexto de cada ação, porém não serão disponibilizados em plataformas digitais por tratar de assuntos internos e às vezes casos específicos de aprendizes do Programa. Caso



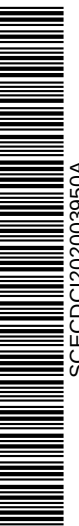


GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

haja alguma formação realizada de forma online, com conteúdo possível de ser disponibilizado, a OS informará nos relatórios de prestação de contas.

PROJETO ESPETÁCULO

PROJETO ESPETÁCULO											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBÁ	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
7	PROJETO ESPETÁCULO	7.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º trim.	1	1	1	1	1	1
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	1	1	1	1	1	1
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.2	Meta-Produto	Nº de Vagas	1º trim.	50	50	50	50	50	50
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	50	50	50	50	50	50
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	60	60	60	60	60	60
					META ANUAL	60	60	60	60	60	60
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.4	Meta-Produto	Carga Horária Semanal Mínima	1º trim.	6	6	6	6	6	6
					2º trim.	6	6	6	6	6	6
					3º trim.	6	6	6	6	6	6
					4º trim.	6	6	6	6	6	6
					META ANUAL	6	6	6	6	6	6
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.5	Meta-Produto	Nº de Apresentações	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	8	8	8	8	8	8
					META ANUAL	8	8	8	8	8	8
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.6	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	1000	1000	1000	1000	1000	1000
					META ANUAL	1000	1000	1000	1000	1000	1000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.7	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	2	2	2	2	2	2
					META ANUAL	2	2	2	2	2	2
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.8	Meta-Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	100	100	100	100	100	100





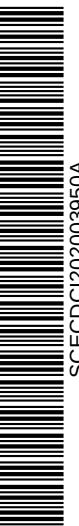
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

				META ANUAL	100	100	100	100	100	100
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
				1º trim.	-	-	-	-	-	-
				2º trim.	-	-	-	-	-	-
				3º trim.	-	-	-	-	-	-
				4º trim.	200	200	200	200	200	200
				META ANUAL	200	200	200	200	200	200
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Obs: A Organização Social deverá apresentar, semestralmente, as taxas de frequência dos alunos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (alunos que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (Alunos que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (alunos que frequentaram entre 51% e 100% das aulas).

PROGRAMA TRILHAS DE PRODUÇÃO

TRILHAS DE PRODUÇÃO											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
8	TRILHAS DE PRODUÇÃO CURTA DURAÇÃO (mínimo de 16 hs/semestre)	8.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º trim.	2	2	2	2	2	2
					2º trim.	2	2	2	2	2	2
					3º trim.	2	2	2	2	2	2
					4º trim.	2	2	2	2	2	2
					META ANUAL	8	8	8	8	8	8
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.2	Meta-Produto	Nº de Vagas [Mínimo]	1º trim.	35	35	35	35	35	30
					2º trim.	35	35	35	35	35	30
					3º trim.	35	35	35	35	35	30
					4º trim.	35	35	35	35	35	30
					META ANUAL	140	140	140	140	140	120
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º trim.	35	35	35	35	35	30
					2º trim.	35	35	35	35	35	30
					3º trim.	35	35	35	35	35	30
					4º trim.	35	35	35	35	35	30
					META ANUAL	140	140	140	140	140	120
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.4	Meta-Produto	Carga Horária mínima	1º trim.	16	16	16	16	16	16
					2º trim.	16	16	16	16	16	16
					3º trim.	16	16	16	16	16	16
					4º trim.	16	16	16	16	16	16
					META ANUAL	64	64	64	64	64	64
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.5	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	1	1	1	1	1	1
					2º trim.	1	1	1	1	1	1
					3º trim.	1	1	1	1	1	1
					4º trim.	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	4	4	4	4	4	4
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.6	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	20	20	20	20	20	20
					2º trim.	20	20	20	20	20	20
					3º trim.	20	20	20	20	20	20
					4º trim.	20	20	20	20	20	20
					META ANUAL	80	80	80	80	80	80
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.7	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-





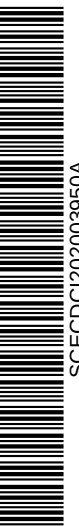
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

				4º trim.	-	-	-	-	-	-
				META ANUAL	-	-	-	-	-	-
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nota Explicativa:

As Trilhas de Curta Duração da Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo contemplarão as artes presenciais e as artes digitais. Diante da especificidade da ação, as atividades realizadas virtualmente serão propostas como cursos online e transmitidas ao vivo para os inscritos nas atividades. E, nas Fábricas de Cultura da zona leste será proposto trabalhar também com alguns conteúdos das tecnologias 4.0, por exemplo: games e programação, cultura maker, entre outros. Por este motivo, o mínimo de vagas presenciais foi projetado considerando a média de vagas para estes cursos (15).

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇA	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
9	TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre)	9.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º trim.	8	24	15	15	21	6
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	8	24	15	15	21	9
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	16	48	30	30	42	15
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.2	Meta-Produto	Nº de Vagas (Mínimo)	1º trim.	298	838	496	538	725	170
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	298	838	496	538	725	275
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	596	1676	992	1076	1450	445
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	350	900	450	570	890	200
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	350	900	450	570	890	300
					META ANUAL	700	1800	900	1140	1780	500
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.4	Meta-Produto	Carga Horária mínima	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	32	32	32	32	32	32
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	32	32	32	32	32	32
					META ANUAL	64	64	64	64	64	64
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.5	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	3	3	3	3	3	3
					2º trim.	3	3	3	3	3	3
					3º trim.	3	3	3	3	3	3
					4º trim.	3	3	3	3	3	3
					META ANUAL	12	12	12	12	12	12
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.6	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes (Mínimo)	1º trim.	20	20	20	20	20	20
					2º trim.	20	20	20	20	20	20
					3º trim.	20	20	20	20	20	20
					4º trim.	20	20	20	20	20	20
					META ANUAL	80	80	80	80	80	80
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.7	Meta-Resultado		1º trim.	90	90	90	90	90	90





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

				2º trim.	90	90	90	90	90	90
				3º trim.	90	90	90	90	90	90
				4º trim.	90	90	90	90	90	90
				META ANUAL	360	360	360	360	360	360
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Obs: A Organização Social deverá apresentar, semestralmente, as taxas de frequência dos alunos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (alunos que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (Alunos que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (alunos que frequentaram entre 51% e 100% das aulas).

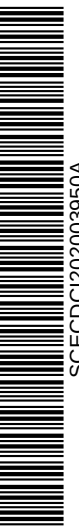
Nota Explicativa:

*A Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo possui uma proposta híbrida com Trilhas de Produção que trabalham conteúdos das artes tradicionais já desenvolvidas nas demais Fábricas e incrementa conteúdos vinculados às tecnologias 4.0. Nesta tabela, o quantitativo apresentado refere-se apenas às linguagens das artes tradicionais, enquanto as demais linguagens estarão nos quadros referentes aos espaços 4.0.

Ações virtuais no contexto das Trilhas de Longa Duração: tal como acontece nos Ateliês de Criação, diante das características mais aprofundadas e continuadas das vivências artísticas e/ou tecnológicas, entende-se que a potência da ação formativa está no processo presencial. Desta forma, neste programa, são propostas ações online como atividades complementares, atreladas aos processos de pesquisa e criação, eventos culturais e como promoção da arte, cultura e tecnologia.

MOSTRAS DE PROCESSOS

MOSTRAS DE PROCESSOS											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
10	Mostra de Processos	10.1	Meta- Produto	Número de apresentações	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	45	61	50	47	47	17
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	45	61	50	47	47	23
					META ANUAL	90	122	100	94	94	40
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.2	Meta- Resultado	Público presente (Mínimo)	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	1000	1000	1000	1000	1000	1000
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	1000	1000	1000	1000	1000	1000
					META ANUAL	2000	2000	2000	2000	2000	2000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.3	Meta- Produto	Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	20	24	20	20	20	7
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	20	24	20	20	20	10
					META ANUAL	40	48	40	40	40	17
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.4	Meta- Resultado	Público virtual – visualizações (Mínimo)	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	600	720	600	600	600	210
					3º trim.	-	-	-	-	-	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

				4º trim.	600	720	600	600	600	300
				META ANUAL	1200	1440	1200	1200	1200	510
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

As apresentações das mostras de processos incluem apresentações de ateliês de criação, trilhas de produção e grupos em cessão de espaço. O público total das mostras é o público total circulante nos dias de evento.

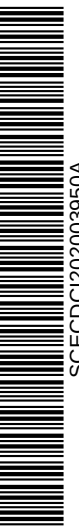
Nota Explicativa:

Os quantitativos apresentados nessa tabela correspondem às mostras de processos dos Ateliês de Criação de das Trilhas de Duração. A mostra de processos para “grupos em cessão de espaço” estão atrelada às metas 12.1 – Disponibilizar espaços e equipamentos e 13.1 – Eventos.

OFICINA DE FÉRIAS– WORKSHOP E CURSOS

OFICINAS DE FÉRIAS											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
11	OFICINAS DE FÉRIAS	11.1	Meta-Produto	Nº de Workshops [Mínimo]	1º trim.	55	63	43	45	36	36
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	137	155	115	107	83	83
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	192	218	158	152	119	119
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		11.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes [Mínimo]	1º trim.	300	300	300	300	250	300
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	690	780	585	535	415	415
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	990	1080	885	835	665	715
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		11.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	68	77	58	54	42	42
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	28	32	21	22	18	18
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	96	109	79	76	60	60
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		11.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	75	75	75	75	75	75
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	75	75	75	75	75	75
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	150	150	150	150	150	150
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		11.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	2040	2310	1740	1620	1260	1260
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	840	960	630	660	540	540
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	2880	3270	2370	2280	1800	1800
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nota Explicativa:



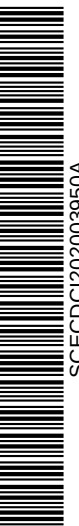


GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

Para cálculo do número de atividades oferecidas no modo presencial e virtual, utilizou-se como referência o executado no ano de 2019, em atividades de workshop. Observou-se que o tempo utilizado para realização de 1 atividade virtual era equivalente a realização de 2 atividades presenciais, levando em consideração o tempo necessário para a gravação, edição e publicação do conteúdo. Visto isto, o cálculo considerou para as atividades presenciais 50% do executado, e para cálculo das atividades virtuais 25% do executado (peso 2) refletindo a correlação com 100% do executado em 2019.

PROGRAMA FÁBRICA ABERTA

FÁBRICA ABERTA											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELÉM	SÃO BERNARDO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
12	DISPONIBILIZAR ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS	12.1	Meta-Produto	Nº de Disponibilizações	1º trim.	300	300	300	300	300	150
					2º trim.	300	300	300	300	300	150
					3º trim.	300	300	300	300	300	150
					4º trim.	300	300	300	300	300	150
					META ANUAL	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	600
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
13	EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.)	13.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim.	28	28	28	28	28	20
					2º trim.	30	30	30	30	30	20
					3º trim.	30	30	30	30	30	20
					4º trim.	27	27	27	27	27	20
					META ANUAL	115	115	115	115	115	80
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	10.150	13.700	13.700	14.500	6.000	4.000
					2º trim.	10.500	15.900	15.900	18.000	7.400	4.000
					3º trim.	10.500	15.900	15.900	18.000	7.400	4.000
					4º trim.	9.800	13.300	13.300	13.500	6.500	4.000
					META ANUAL	40.950	58.800	58.800	64.000	27.300	16.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	10	10	10	10	10	10
					2º trim.	15	15	15	15	15	10
					3º trim.	15	15	15	15	15	10
					4º trim.	10	10	10	10	10	10
					META ANUAL	50	50	50	50	50	40
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	150	150	150	150	150	150
					2º trim.	225	225	225	225	225	150
					3º trim.	225	225	225	225	225	150
					4º trim.	150	150	150	150	150	150
					META ANUAL	750	750	750	750	750	600
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º trim.	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
					2º trim.	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250	1.500
					3º trim.	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250	1.500
					4º trim.	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
					META ANUAL	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	6.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
14	DIFUSÃO FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM	14.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim.	14	14	14	14	14	12
					2º trim.	14	14	14	14	14	12
					3º trim.	14	14	14	14	14	12
					4º trim.	13	13	13	13	13	11





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

14	PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS	14.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	META ANUAL	55	55	55	55	55	47
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
14		14.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700	900
					2º trim.	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700	900
14		14.4	Meta-Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	3º trim.	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700	900
					4º trim.	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	500
14		14.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	META ANUAL	6.500	6.500	6.500	6.500	6.500	3.200
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
15	EXIBIÇÃO DE FILMES	15.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º trim.	10	10	10	10	10	10
					2º trim.	10	10	10	10	10	10
15		15.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	3º trim.	10	10	10	10	10	10
					4º trim.	9	9	9	9	9	9
15		15.3	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	META ANUAL	39	39	39	39	39	39
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
16	FESTIVAIS	16.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim.	150	150	150	150	150	150
					2º trim.	150	150	150	150	150	150
16		16.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	3º trim.	150	150	150	150	150	150
					4º trim.	135	135	135	135	135	135
16		16.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	META ANUAL	585	585	585	585	585	585
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
17	FESTIVAIS	17.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º trim.	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
					2º trim.	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
17		17.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	3º trim.	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
					4º trim.	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350
17		17.3	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	META ANUAL	5.850	5.850	5.850	5.850	5.850	5.850
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
18	FESTIVAIS	18.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º trim.	35	35	35	35	35	35
					2º trim.	35	35	35	35	35	35
18		18.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	3º trim.	35	35	35	35	35	35
					4º trim.	35	35	35	35	35	35
18		18.3	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	META ANUAL	140	140	140	140	140	140
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
19	FESTIVAIS	19.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º trim.	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750
					2º trim.	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750
19		19.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	3º trim.	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750
					4º trim.	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750
19		19.3	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	META ANUAL	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
20	FESTIVAIS	20.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º trim.	1	1	1	1	1	1
					2º trim.	1	1	1	1	1	1
20		20.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	3º trim.	1	1	1	1	1	1
					4º trim.	1	1	1	1	1	1
20		20.3	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	META ANUAL	4	4	4	4	4	4
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
21	FESTIVAIS	21.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º trim.	300	300	300	300	300	300
					2º trim.	300	300	300	300	300	300
21		21.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	3º trim.	300	300	300	300	300	300
					4º trim.	300	300	300	300	300	300
21		21.3	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	META ANUAL	1200	1200	1200	1200	1200	1.200
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
22	FESTIVAIS	22.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º trim.	1	1	1	1	1	1
					2º trim.	1	1	1	1	1	1
22		22.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	3º trim.	1	1	1	1	1	1
					4º trim.	1	1	1	1	1	1
22		22.3	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	META ANUAL	4	4	4	4	4	4
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
23	FESTIVAIS	23.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º trim.	20	20	20	20	20	20
					2º trim.	20	20	20	20	20	20



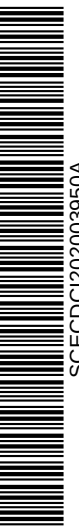


GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

				3º trim.	20	20	20	20	20	20
				4º trim.	20	20	20	20	20	20
				META ANUAL	80	80	80	80	80	80
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.5	Meta-Resultado	1º trim.	200	200	200	200	200	200
				2º trim.	200	200	200	200	200	200
				3º trim.	200	200	200	200	200	200
				4º trim.	200	200	200	200	200	200
				META ANUAL	800	800	800	800	800	800
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

ESTIMATIVA DE PÚBLICO

ESTIMATIVA DE PÚBLICO										
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBÁ	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
					Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
17	Atendimento (Biblioteca)	17.1	Nº de atendimentos	1º trim.	2.576	1.503	2.434	2.885	1.182	1.182
				2º trim.	2.663	2.058	2.266	1.938	2.884	2.884
				3º trim.	4.215	3.743	2.306	3.994	3.044	3.044
				4º trim.	2.986	3.054	1.993	2.969	2.655	2.655
				PREVISÃO ANUAL	12.440	10.358	8.999	11.786	9.765	9.765
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		17.2	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º trim.	60	60	60	60	60	120
				2º trim.	60	60	60	60	60	120
				3º trim.	60	60	60	60	60	120
				4º trim.	60	60	60	60	60	120
				PREVISÃO ANUAL	240	240	240	240	240	480
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		17.3	Nº de visualizações em conteúdo digital	1º trim.	60	60	60	60	60	120
				2º trim.	60	60	60	60	60	120
				3º trim.	60	60	60	60	60	120
				4º trim.	60	60	60	60	60	120
				PREVISÃO ANUAL	240	240	240	240	240	480
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
18	Atendimento (Formação)	18.1	Nº de atendimentos	1º trim.	9.687	9.846	9.125	9.262	7.894	7.894
				2º trim.	12.522	12.709	10.885	11.182	9.391	9.391
				3º trim.	14.669	16.430	14.291	13.554	11.456	11.456
				4º trim.	13.264	15.819	13.441	12.644	10.256	10.256
				PREVISÃO ANUAL	50.142	54.804	47.742	46.642	38.997	38.997
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		18.2	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º trim.	135	135	135	135	135	135
				2º trim.	60	60	60	60	60	120
				3º trim.	135	135	135	135	135	135
				4º trim.	160	160	160	160	160	240
				PREVISÃO ANUAL	490	490	490	490	490	630
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		18.3	Nº de visualizações em conteúdo digital	1º trim.	2.400	2.640	2.070	1.950	1.590	1.830
				2º trim.	930	1.080	930	930	960	510
				3º trim.	1.170	1.290	990	990	880	1.200
				4º trim.	1.130	1.250	1.130	1.160	1.130	860
				PREVISÃO ANUAL	5.630	6.260	5.120	5.030	4.560	4.400
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
19	Atendimento (Difusão - Fábrica Aberta)	19.1	Nº de atendimentos	1º trim.	13.900	17.450	17.450	18.250	9.750	6.950
				2º trim.	14.250	19.650	19.650	21.750	11.150	6.950
				3º trim.	14.250	19.650	19.650	21.750	11.150	6.950





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

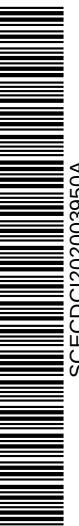
			4º trim.	13.250	16.750	16.750	16.950	9.950	6.550
			PREVISÃO ANUAL	55.650	73.500	73.500	78.700	42.000	27.400
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		19.2	Nº de visualizações em conteúdo digital	1º trim.	3.200	3.200	3.200	3.200	3.200
				2º trim.	3.950	3.950	3.950	3.950	3.200
				3º trim.	3.950	3.950	3.950	3.950	3.200
				4º trim.	3.050	3.050	3.050	3.050	3.050
				PREVISÃO ANUAL	14.150	14.150	14.150	14.150	12.650
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%
		19.3	Nº de participantes das Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais [Mínimo]	1º trim.	320	320	320	320	320
				2º trim.	395	395	395	395	320
				3º trim.	395	395	395	395	320
				4º trim.	305	305	305	305	305
				PREVISÃO ANUAL	1.415	1.415	1.415	1.415	1.265
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%

Nota Explicativa:

Em relação às ações pactuadas de Biblioteca e Formação, para o cálculo de estimativa de público presencial, foram utilizadas as séries históricas de realizados dos anos de 2018 e 2019. Porém, como o retorno completo das atividades presenciais depende da passagem para a fase azul da Pandemia COVID-19, ainda sem previsão, considerou-se pertinente utilizar uma redução de 40% nas estimativas para o 1 e 2 trimestre e de 15%, no 3 e 4 trimestre de 2021. Este fato justifica a redução das estimativas frente ao executado em anos anteriores. Para o cálculo de estimativa de público das atividades virtuais - visualização, considerou-se a quantidade de atividades propostas e o mínimo de 30 visualizações por atividade. Para calcular os participantes, não se considerou a somatória das atividades, apenas as atividades que serão transmitidas em tempo real (lives).

PESQUISA QUALITATIVA

PESQUISA DE SATISFAÇÃO											
Nº	Ação	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá	Fábrica de Cultura de Sapopemba	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes	Fábrica de Cultura de Parque Belém	Fábrica de Cultura de São Bernardo
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
20	Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados	20.1	Meta Produto	Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	1º trim.	200	200	200	200	200	200
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	200	200	200	200	200	200
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META	400	400	400	400	400	400
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		20.2	Meta-Resultado	Relatório com os Resultados das Pesquisas	1º trim.	1	1	1	1	1	1
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	1	1	1	1	1	1
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META	2	2	2	2	2	2
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

AÇÕES DO MODELO 4.0 – FÁBRICA DE CULTURA SÃO BERNARDO DO CAMPO

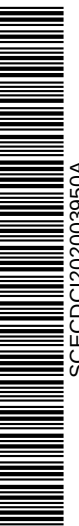
A Bibliotech substitui a tradicional Biblioteca das Fábricas de Cultura, e possuirá as seguintes ações:

PROGRAMA BIBLIOTECH

BIBLIOTECH						
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
21	Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros.	21.1	Meta-Produto	Nº de Encontros	1º trim.	58
					2º trim.	58
					3º trim.	58
					4º trim.	58
					META ANUAL	232
					ICM %	100%
		21.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	580
					2º trim.	580
					3º trim.	580
					4º trim.	580
					META ANUAL	2.320
					ICM %	100%
		21.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	12
					2º trim.	12
					3º trim.	12
					4º trim.	12
					META ANUAL	48
					ICM %	100%
		21.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	60
					2º trim.	60
					3º trim.	60
					4º trim.	60
					META ANUAL	240
					ICM %	100%
		21.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	60
					2º trim.	60
					3º trim.	60
					4º trim.	60
					META ANUAL	240
					ICM %	100%
22	Aquisição de Acervo Digital	22.1	Meta-Resultado	Itens adquiridos para Acervo	1º trim.	30.000
					2º trim.	-
					3º trim.	-
					4º trim.	-
					META ANUAL	30.000
					ICM %	100%

Obs: não é necessário apresentar uma meta por atividade, a meta deve considerar o agrupamento das sugestões oferecidas.

A seguir, o quadro de metas de complementares da Bibliotech.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
23	Aquisição de Acervo Digital	23.1	Meta-Produto	Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	1º trim.	210
					2º trim.	-
					3º trim.	-
					4º trim.	-
					META ANUAL	210
					ICM %	100%

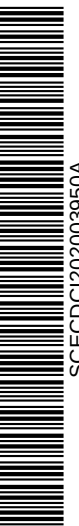
Nota Explicativa:

A plataforma Digital disponibilizará 30.000 títulos para consulta em seu acervo. Haverá um limite de 210 assinaturas ativas simultâneas.

Para além das ações ordinárias das Fábricas de Cultura, foram incluídas as metas para o modelo 4.0.

PROGRAMA ESPAÇO MAKER

ESPAÇO MAKER						
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
24	Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros.	24.1	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º trim.	40
					2º trim.	22
					3º trim.	46
					4º trim.	24
					META	132
					ICM %	100%
		24.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	210
					2º trim.	90
					3º trim.	240
					4º trim.	100
					META	640
					ICM %	100%
		24.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	4
					2º trim.	1
					3º trim.	4
					4º trim.	1
					META	10
					ICM %	100%
		24.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	-
					2º trim.	20
					3º trim.	-
					4º trim.	20
					META	40
					ICM %	100%
		24.5	Meta-Resultado		1º trim.	120
					2º trim.	30





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

				Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	3º trim.	120
					4º trim.	30
					META	300
					ICM %	100%

Nota Explicativa:

ATIVIDADES: Corresponde a somatória de:

- **Número de Ateliês de Criação** que serão oferecidas (02 no semestre);
- **Número Trilhas de longa** que serão oferecidas (02 no semestre).

OBS: Como os Ateliês e Trilhas são ações semestrais, foram inseridos no 1º e 3º trimestres do ano.

- **Número de Lab Makers** – 1 tri: 22/ 2 tri: 22/ 3 tri: 24/ 4 tri: 26 (workshops aos sábados 01 pela manhã e 01 à tarde, aberto ao público que queira vivenciar o espaço e desenvolver seus projetos pessoais/coletivos);
- **Quantidade de workshops de férias** nos meses de janeiro (14 presenciais) e julho (16 presenciais), inseridos na contagem do 1º e 3º trimestres do ano. As atividades seguirão os conteúdos das ações sugeridas e de outras, tais como: cultura maker e projeto maker.

PÚBLICO PRESENTE: Conforme resposta ao questionamento da OS de 19/10/2020, publicado no site da transparência (disponível em: <http://www.transparenciacultura.sp.gov.br/eesseers/2020/10/Convocacao-Publica-Resposta-aos-questionamentos-16.10.2020.pdf>), orientou-se que fosse considerado “público presente” para essas ações o número de participantes das atividades. Sendo assim, foi considerado para a somatória:

- **Vagas nos ateliês de criação e trilhas de longa**, contabilizados no 2º e 4º trimestres do ano;
- **Atendimentos nos workshops de férias** contabilizados no 1º e 3º trimestres do ano;
- **Atendimentos do Lab Maker** contabilizados em todos os trimestres.

Diante da análise da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, a apresentação destas metas poderá ser reorganizada.

Considerando que os Ateliês de Criação e as Trilhas de Produção de Longa Duração têm mensurações específicas atreladas, tais como: vagas, matrículas e cargas horárias (definidas e continuadas ao longo do semestre), a OS apresenta adicionalmente uma tabela para **detalhar** estas ações no contexto do Espaço Maker, inclusive diante da ocupação que eles demandam do espaço.

Ações	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
ATELIÊS DE CRIAÇÃO	Total de Vagas	1º trim.	30
		2º trim.	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

		3º trim.	30
		4º trim.	-
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim.	-
		2º trim.	30
		3º trim.	-
		4º trim.	30
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º trim.	2
		2º trim.	-
		3º trim.	2
		4º trim.	-
		META ANUAL	4
		ICM %	100%
	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º trim.	100%
		2º trim.	100%
		3º trim.	100%
		4º trim.	100%
		META ANUAL	100%
		ICM %	100%

Ações	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre)	Nº de Turmas	1º trim.	2
		2º trim.	-
		3º trim.	2
		4º trim.	-
		META ANUAL	4
		ICM %	100%
	Nº de Vagas [Mínimo]	1º trim.	30
		2º trim.	-
		3º trim.	30
		4º trim.	-
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados (mínimo)	1º trim.	-
		2º trim.	30
		3º trim.	-
		4º trim.	30
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Carga Horária mínima	1º trim.	-
		2º trim.	32
		3º trim.	-
		4º trim.	32
		META ANUAL	64
		ICM %	100%

PROGRAMA ESPAÇO ROBÓTICA





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ESPAÇO ROBÓTICA E DRONES						
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
25	Robótica com drones, Robótica com Lego, Programação, Pilotagem de drones, Mapeamentos aéreo, topografia com Drones, Manutenção de drones, entre outros.	25.1	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º trim.	21
					2º trim.	-
					3º trim.	23
					4º trim.	-
					META ANUAL	44
					ICM %	100%
		25.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	-
					2º trim.	180
					3º trim.	-
					4º trim.	200
					META ANUAL	380
					ICM %	100%
		25.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	4
					2º trim.	1
					3º trim.	4
					4º trim.	1
					META ANUAL	10
					ICM %	100%
		25.4	Meta-Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	1º trim.	-
					2º trim.	20
					3º trim.	-
					4º trim.	20
					META ANUAL	40
					ICM %	100%
		25.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações [Mínimo]	1º trim.	120
					2º trim.	30
					3º trim.	120
					4º trim.	30
					META ANUAL	300
					ICM %	100%

Nota Explicativa:

ATIVIDADES: Corresponde a somatória de:

- **Número de Ateliês de Criação** que serão oferecidos (02 no semestre);
- **Número Trilhas de longa** que serão oferecidos (03 no semestre).

OBS: Como os Ateliês e Trilhas são ações semestrais, foram inseridos no 1º e 3º trimestres do ano.

- **Quantidade de workshops de férias** nos meses de janeiro (16) e julho (18), inseridos na contagem do 1º e 3º trimestres do ano. As atividades seguirão os conteúdos das ações sugeridas.

PÚBLICO PRESENTE: Conforme resposta ao questionamento da OS de 19/10/2020, publicado no site da transparência, (disponível em: <http://www.transparenciacultura.sp.gov.br/eesseers/2020/10/Convocacao-Publica-Resposta-aos-questionamentos-16.10.2020.pdf>), orientou-se que fosse considerado





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

“público presente” para essas ações, o número de participantes das atividades. Sendo assim, foi considerado para a somatória:

- **Vagas nos ateliês de criação e trilhas de longa**, contabilizados no 2º e 4º trimestres do ano;
- **Atendimentos nos workshops de férias** contabilizados no 1º e 3º trimestres do ano.

Diante da análise da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, a apresentação destas metas poderá ser reorganizada.

Considerando que os Ateliês de Criação e as Trilhas de Produção de Longa Duração têm mensurações específicas atreladas, tais como: vagas, matrículas e cargas horárias (definidas e continuadas ao longo do semestre), a OS apresenta adicionalmente uma tabela para **detalhar** estas ações no contexto do Espaço Robótica e Drones, inclusive diante da ocupação que eles demandam do espaço.

Ações	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
ATELIÊS DE CRIAÇÃO	Total de Vagas	1º trim.	30
		2º trim.	-
		3º trim.	30
		4º trim.	-
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim.	-
		2º trim.	30
		3º trim.	-
		4º trim.	30
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º trim.	2
		2º trim.	-
		3º trim.	2
		4º trim.	-
		META ANUAL	4
		ICM %	100%
	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º trim.	100%
		2º trim.	100%
		3º trim.	100%
		4º trim.	100%
		META ANUAL	100%
		ICM %	100%

Ações	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre)	Nº de Turmas	1º trim.	3
		2º trim.	-
		3º trim.	3
		4º trim.	-
		META ANUAL	6
		ICM %	100%
		1º trim.	45



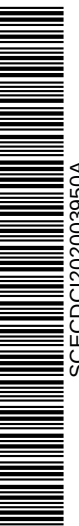


GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

	Nº de Vagas [Mínimo]	2º trim.	-
		3º trim.	45
		4º trim.	-
		META ANUAL	90
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados (mínimo)	1º trim.	-
		2º trim.	45
		3º trim.	-
		4º trim.	45
		META ANUAL	90
		ICM %	100%
	Carga Horária mínima	1º trim.	-
		2º trim.	32
		3º trim.	-
		4º trim.	32
		META ANUAL	64
		ICM %	100%

PROGRAMA ESPAÇO GAMES E PROGRAMAÇÃO

ESPAÇO GAMES E PROGRAMAÇÃO						
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
26	Criação e programação de jogos em 2D e 3D; computação gráfica, Roteiro para games; Animação; iniciação à programação, iniciação à BI, Designer gráfico, desenvolvimento de app, designer para games, desenvolvedor web, entre outros.	26.1	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º trim.	22
					2º trim.	-
					3º trim.	24
					4º trim.	-
					META ANUAL	46
		26.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	ICM %	100%
					1º trim.	200
					2º trim.	-
					3º trim.	210
					4º trim.	-
		26.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	META ANUAL	410
					ICM %	100%
					1º trim.	4
					2º trim.	1
					3º trim.	4
		26.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	4º trim.	1
					META ANUAL	10
					ICM %	100%
					1º trim.	-
					2º trim.	20
		26.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	3º trim.	-
					4º trim.	20
					META ANUAL	40
					ICM %	100%
					1º trim.	120
					2º trim.	30
					3º trim.	120
					4º trim.	30
					META ANUAL	300
					ICM %	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

Nota Explicativa:

ATIVIDADES: Corresponde a somatória de:

- **Número de Ateliês de Criação** que serão oferecidos (02 no semestre);
- **Número Trilhas de longa** que serão oferecidos (04 no semestre).

OBS: Como os Ateliês e Trilhas são ações semestrais, foram inseridos no 1º e 3º trimestres do ano.

- **Quantidade de workshops de férias** nos meses de janeiro e julho, inseridos na contagem do 1º e 3º trimestres do ano. As atividades seguirão os conteúdos das ações sugeridas.

Vagas nos ateliês de criação e trilhas de longa, contabilizados no 2º e 4º trimestres do ano;

Atendimentos nos workshops de férias contabilizados no 1º e 3º trimestres do ano

Diante da análise da Secretaria de Cultura e Economia Criativa a apresentação destas metas poderá ser reorganizada.

Considerando que os Ateliês de Criação e as Trilhas de Produção têm mensurações específicas atreladas tais como vagas, matrículas e cargas horárias definidas e continuadas ao longo do semestre, a OS apresenta adicionalmente uma tabela para **detalhar** estes Programas no contexto do Espaço Games e Programação, inclusive diante da ocupação que eles demandam do espaço.

Ações	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
ATELIÊS DE CRIAÇÃO	Total de Vagas	1º trim.	30
		2º trim.	-
		3º trim.	30
		4º trim.	-
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim.	-
		2º trim.	30
		3º trim.	-
		4º trim.	30
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º trim.	2
		2º trim.	-
		3º trim.	2
		4º trim.	-
		META ANUAL	4
		ICM %	100%
	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º trim.	100%
		2º trim.	100%
		3º trim.	100%
		4º trim.	100%





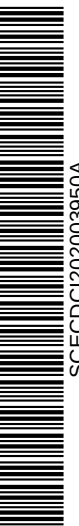
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

		META ANUAL	100%
		ICM %	100%

Ações	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre)	Nº de Turmas	1º trim.	4
		2º trim.	-
		3º trim.	4
		4º trim.	-
		META ANUAL	8
		ICM %	100%
	Nº de Vagas [Mínimo]	1º trim.	60
		2º trim.	-
		3º trim.	60
		4º trim.	-
		META ANUAL	120
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados (mínimo)	1º trim.	-
		2º trim.	60
		3º trim.	-
		4º trim.	60
		META ANUAL	120
		ICM %	100%
	Carga Horária mínima	1º trim.	-
		2º trim.	32
		3º trim.	-
		4º trim.	32
		META ANUAL	64
		ICM %	100%

PROGRAMA ESPAÇO COWORKING

ESPAÇO COWORKING						
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
27	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros.	27.1	Meta-Resultado	Número de disponibilizações	1º trim.	600
					2º trim.	600
					3º trim.	600
					4º trim.	600
					META ANUAL	2.400
					ICM %	100%
		27.2	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º trim.	6
					2º trim.	6
					3º trim.	6
					4º trim.	6
					META ANUAL	24
					ICM %	100%
		27.3	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	60
					2º trim.	60





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

				3º trim.	60
				4º trim.	60
				META ANUAL	240
				ICM %	100%

Obs: não é necessário apresentar uma meta por atividade, a meta deve considerar o agrupamento das sugestões oferecidas.

PROGRAMA ATELIÊS DE CRIAÇÃO – ARTES DIGITAIS

ATELIÊS DE CRIAÇÃO - ARTES DIGITAIS						
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
28	Capacitação em: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtuber, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0.	28.1	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º trim.	-
					2º trim.	-
					3º trim.	6
					4º trim.	-
					META ANUAL	6
					ICM %	100%
		28.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	-
					2º trim.	-
					3º trim.	-
					4º trim.	90
					META ANUAL	90
					ICM %	100%
		28.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	-
					2º trim.	-
					3º trim.	2
					4º trim.	2
					META ANUAL	4
					ICM %	100%
		28.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	-
					2º trim.	-
					3º trim.	-
					4º trim.	20
					META ANUAL	20
					ICM %	100%
		28.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	-
					2º trim.	-
					3º trim.	60
					4º trim.	60
					META ANUAL	120
					ICM %	100%

Obs: não é necessário apresentar uma meta por atividade, a meta deve considerar o agrupamento das sugestões oferecidas

Considerando que os Ateliês de Criação têm mensurações específicas atreladas, tais como: vagas, matrículas e carga horária (definidas e continuadas ao longo do semestre), a OS apresenta uma tabela para detalhar esta projeção para os conteúdos de artes digitais, tendo em vista também, a ocupação que este programa demanda.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

Ações	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
ATELIÊS DE CRIAÇÃO, possíveis conteúdos: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtuber, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0.	Total de Vagas	1º trim.	-
		2º trim.	-
		3º trim.	90
		4º trim.	-
		META ANUAL	90
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim.	-
		2º trim.	-
		3º trim.	-
		4º trim.	90
		META ANUAL	90
		ICM %	100%
	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º trim.	-
		2º trim.	-
		3º trim.	6
		4º trim.	-
		META ANUAL	6
		ICM %	100%
	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º trim.	100%
		2º trim.	100%
		3º trim.	100%
		4º trim.	100%
		META ANUAL	100%
		ICM %	100%

Em relação aos conteúdos de artes digitais também serão propostas Trilhas de Longa Duração e, para isso, a OS apresenta adicionalmente a seguinte tabela:

Ações	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Trimestral
TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre), possíveis conteúdos: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtuber, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0.	Nº de Turmas	1º trim.	-
		2º trim.	-
		3º trim.	5
		4º trim.	-
		META ANUAL	5
		ICM %	100%
	Nº de Vagas [Mínimo]	1º trim.	-
		2º trim.	-
		3º trim.	75
		4º trim.	-
		META ANUAL	75
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados (mínimo)	1º trim.	-
		2º trim.	-
		3º trim.	-
		4º trim.	75
		META ANUAL	75
		ICM %	100%
	Carga Horária mínima	1º trim.	-
		2º trim.	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	3º trim.	-
	4º trim.	32
	META ANUAL	32
	ICM %	100%

METAS CONDICIONADAS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	Fábrica de Cultura de Vila Curuçã	Fábrica de Cultura de Sapopemba	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes	Fábrica de Cultura de Parque Belém	Fábrica de Cultura de São Bernardo
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
-	TRILHA DE LONGA DURAÇÃO Min 32h	-	Meta Produto	Número de Turmas	1º trim.	2	2	2	2	2	-
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	2	2	2	2	2	-
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	4	4	4	4	4	4
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		-	Meta-Resultado	Número de Matriculados	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	40	40	40	40	40	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	40	40	40	40	40	-
					META ANUAL	80	80	80	80	80	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nota Explicativa:

A intenção de sugerir Trilhas de Longa Duração a mais, justifica-se na pretensão de oferecer conteúdos vinculados às tecnologias 4.0 para as Fábricas de Cultura da zona leste.

DESCRIPTIVOS RESUMIDOS DA PROGRAMAÇÃO CULTURAL





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

PROGRAMAÇÃO CULTURAL

PLANEJAMENTO DAS AÇÕES DE FÁBRICA ABERTA - 2021

#	AÇÃO	PREVISÃO
PERIÓDICAS		
Exibições de Filmes:	Semanalmente serão realizadas em todas as Fábricas sessões de Cinema nas Salas Multiuso e/ou Teatros.	
Apresentações Teatrais de Dança	Ao longo do ano, serão realizadas em todas as Fábricas, apresentações de teatro e dança com grandes companhias.	

1º SEMESTRE

Eventos aos finais de semana com grupos e artistas locais.	JANEIRO FEVEREIRO
Eventos aos finais de semana com os grupos e artistas locais, intitulados: <u>CarnaFolia</u> , Fábrica Rock, Hip Hop Show, Gospel na Fábrica, Encontro de Danças, Resenha de Funk.	MARÇO
Eventos aos finais de semana com os grupos e artistas locais, intitulados: Festival Gospel, Encontro de Axé, Batalha de <u>Free Step</u> , Samba e Pagode na Fábrica, Show de Talentos etc.	ABRIL
Eventos aos finais de semana com os grupos e artistas locais, intitulados: A Comunidade é Show, Reggae In <u>Concert</u> , Fábrica Funk Soul, Tarde Gospel, Encontro de MPB etc.	MAIO
Eventos aos finais de semana com os grupos e artistas locais, intitulados: Arraial da Fábrica, tarde Gospel, Resenha de Funk, Fábrica Show, Aniversário da Fábrica etc.	JUNHO

2º SEMESTRE

Eventos aos finais de semana com os grupos e artistas locais, intitulados: <u>Ragga</u> Show, A Comunidade é Show, Fábrica Rock <u>N'Roll</u> , Encontro de Danças, Especial Mês do Rock etc.	JULHO
Eventos aos finais de semana com os grupos e artistas locais, intitulados: <u>PagoFunk</u> , Funk Fest, Batalha de <u>Free Step</u> , Baile da Nostalgia, Fábrica Magia etc.	AGOSTO
Eventos aos finais de semana com os grupos e artistas locais, intitulados: Mostra de Talentos, Baile Black Brother, Fábrica Mix, Encontro Rap Gospel, Encontro de Corais etc.	SETEMBRO
Eventos aos finais de semana com os grupos e artistas locais, intitulados: Encontro Gospel, Especial Mês da Criança, Especial Halloween, Cover <u>Fest</u> , Fábrica Funk Show, Fábrica Samba Show etc.	OUTUBRO
Eventos aos finais de semana com os grupos e artistas locais, intitulados: Festival de Funk, Especial Mês da Consciência Negra, Hip Hop Show, Tarde Gospel, A Comunidade é Show etc.	NOVEMBRO
Eventos aos finais de semana com os grupos e artistas locais, intitulados: Especial Natal e Ano Novo, Resenha de Funk, Fábrica Show, Mostra de Talentos, Batalha de <u>Free Step</u> etc.	DEZEMBRO





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

PROGRAMAÇÃO CULTURAL

PLANEJAMENTO DE AÇÕES FORMATIVAS- 2021

#	AÇÃO	PREVISÃO

1º SEMESTRE

1. ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1.1	Matrículas (1º Semestre 2021)	JANEIRO
1.2	Rematrículas (1º Semestre 2021)	DEZEMBRO/JANEIRO

2. ATIVIDADES PEDAGÓGICAS

2.1	Cursos de Férias (1º Período)	JANEIRO
2.2	Acolhimento	FEVEREIRO
2.3	Ateliês de Criação	FEVEREIRO - JUNHO
2.4	1ª Reunião de Pais	ABRIL - MARÇO
2.7	2ª Reunião de Pais	MAIO - JUNHO
2.8	Programação Bibliotecas / tech	MENSAL

3. EVENTOS

3.1	Aniversário das Fábricas	
3.1.1	Vila Curuçá – março / Sapopemba – junho/ Belém – junho	
3.2	Sarau (Diurno e Noturno)	ABRIL
3.3	Formatura Cultural	JUNHO

2º SEMESTRE

1. ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

1.1	Matrículas (2º Semestre 2021)	JULHO
1.2	Rematrículas (2º Semestre 2021)	JUNHO

2. ATIVIDADES PEDAGÓGICAS

2.1	Cursos de Férias (1º Período)	JULHO
2.2	Acolhimento	AGOSTO
2.3	Ateliês de Criação	AGOSTO - NOVEMBRO
2.4	1ª Reunião de Pais	AGOSTO - SETEMBRO
2.7	2ª Reunião de Pais	OUTUBRO - NOVEMBRO
2.8	Programação Bibliotecas / tech	MENSAL

3. EVENTOS

3.1	Feira Cultural (Espontânea)	AGOSTO - SETEMBRO
3.2	Aniversário das Fábricas	
3.2.3	Itaim – Setembro / São Bernardo – setembro/ Cid. Tiradentes - outubro	
3.4	Formatura Cultural	NOVEMBRO - DEZEMBRO
3.5	Projeto Espetáculo (Estréias)	SET - OUT - NOV
3.6	Projeto Espetáculo (Itinerância)	NOVEMBRO
3.7	Projeto Musicando (ORQUESTRAS)	MAI - JUL - SET - DEZ

Observação: Programações sujeita a alteração





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2021

Para 2021, o Plano de Trabalho referente as Fábricas de Cultura Setor A, prevê a realização de 131 mensurações de produtos e resultados, pactuadas em 43 ações, conforme quadro abaixo:

	Metas - Produto	Total Previsto Anual
1.1	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Nº de Encontros	1.160
1.3	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais ¹	240
3.1	Ação: Aquisição de Acervo Digital. Mensuração: Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	525
4.1	Ação: Saídas Pedagógicas Mensuração: Quantidade de Saídas	96
5.1	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Total de Vagas	10.453
5.3	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	359
5.5	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	182
6.1	Ação: Formação e Aperfeiçoamento de Equipe Mensuração: Nº de Atividades de Formação	72
7.1	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Turmas	6
7.2	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Vagas	300
7.4	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Carga Horária Semanal Mínima	6
7.5	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Apresentações	48
7.7	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	12
8.1	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Nº de Turmas	48
8.2	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Nº de Vagas [Mínimo]	820
8.4	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Carga Horária mínima	64
8.5	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	24
9.1	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Nº de Turmas	181
9.2	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Nº de Vagas [Mínimo]	6.235
9.4	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Carga Horária mínima	64
9.5	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	72
10.1	Ação: Mostra de Processos Mensuração: Número de apresentações	540
10.3	Ação: Mostra de Processos Mensuração: Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais	225
11.1	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Nº de Workshops [Mínimo]	958
11.3	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	480
12.1	Ação: Disponibilizar Espaços e Equipamentos Mensuração: Nº de Disponibilizações	6.600
13.1	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Nº de Eventos	655
13.3	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	290
14.1	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Nº de Eventos	322
14.3	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	234
15.1	Ação: Exibição de Filmes Mensuração: Nº de Filmes Exibidos	840
16.1	Ação: Festivais Mensuração: Nº de Eventos	24
16.3	Ação: Festivais Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	24
20.1	Ação: Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados Mensuração: Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	2.400
21.1	Ação: Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. Mensuração: Nº de Encontros	232





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

21.3	Ação: Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	48
23.1	Ação: Aquisição de Acervo Digital Mensuração: Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	210
24.1	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades	132
24.3	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	10
25.1	Ação: Robótica com drones, Robótica com Lego, Programação, Pilotagem de drones, Mapeamentos aéreo, topografia com Drones, Manutenção de drones, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades	44
25.3	Ação: Robótica com drones, Robótica com Lego, Programação, Pilotagem de drones, Mapeamentos aéreo, topografia com Drones, Manutenção de drones, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	10
26.1	Ação: Criação e programação de jogos em 2D e 3D; computação gráfica, Roteiro para games; Animação; iniciação à programação, iniciação à BI, Designer gráfico, desenvolvimento de app, designer para games, desenvolvedor web, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades	46
26.3	Ação: Criação e programação de jogos em 2D e 3D; computação gráfica, Roteiro para games; Animação; iniciação à programação, iniciação à BI, Designer gráfico, desenvolvimento de app, designer para games, desenvolvedor web, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	10
27.2	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvases, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades	24
28.1	Ação: Capacitação em: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtuber, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0. Mensuração: Nº de Atividades	6
28.3	Ação: Capacitação em: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtuber, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0. Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	4

	Metas - Resultado	Total Previsto Anual
1.2	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	11.600
1.4	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1.200
1.5	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1.200
2.1	Ação: Aquisição de Acervo. Mensuração: Itens adquiridos para Acervo	400
3.2	Ação: Aquisição de Acervo Digital. Mensuração: Itens adquiridos para Acervo Digital	150.000
4.2	Ação: Saídas Pedagógicas Mensuração: Nº de Participantes [Mínimo]	3.480
5.2	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Nº de Matriculados [Mínimo]	16.660
5.4	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: % de turmas com carga horária de 6hs semanais	100%
5.6	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	480
5.7	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	5.460
6.2	Ação: Formação e Aperfeiçoamento de Equipe Mensuração: % de Educadores ¹ dos Ateliês/Trilhas/Projeto Espetáculo	80%
6.3	Ação: Formação e Aperfeiçoamento de Equipe Mensuração: % de profissionais das equipes pedagógicas capacitados	80%
7.3	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Matriculados [Mínimo]	360
7.6	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Público Presente [Mínimo]	6.000
7.8	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	600
7.9	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1.200
8.3	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Nº de Matriculados (mínimo)	820
8.6	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	480
8.7	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	0
9.3	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Nº de Matriculados (mínimo)	6.820





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

9.6	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	480
9.7	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	2.160
10.2	Ação: Mostra de Processos Mensuração: Público presente [Mínimo]	12.000
10.4	Ação: Mostra de Processos Mensuração: Público virtual – visualizações (Mínimo)	6.750
11.2	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Nº de Participantes [Mínimo]	5.170
11.4	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	900
11.5	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	14.400
13.2	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Público Presente [Mínimo]	265.850
13.4	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	4.350
13.5	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Público Virtual - Visualizações	43.500
14.2	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Público Presente [Mínimo]	35.700
14.4	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Público Virtual - Participantes	3.510
14.5	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Público Virtual - Visualizações	35.100
15.2	Ação: Exibição de Filmes Mensuração: Público Presente [Mínimo]	42.000
16.2	Ação: Festivais Mensuração: Público Presente [Mínimo]	7.200
16.4	Ação: Festivais Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	480
16.5	Ação: Festivais Mensuração: Público Virtual - Visualizações	4.800
20.2	Ação: Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados Mensuração: Relatório com os Resultados das Pesquisas	12
21.2	Ação: Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	2.320
21.4	Ação: Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	240
21.5	Ação: Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	240
22.1	Ação: Aquisição de Acervo Digital Mensuração: Itens adquiridos para Acervo	30.000
24.2	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	640
24.4	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	40
24.5	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	300
25.2	Ação: Robótica com drones, Robótica com Lego, Programação, Pilotagem de drones, Mapeamentos aéreo, topografia com Drones, Manutenção de drones, entre outros. Mensuração: Nº de Matriculados [Mínimo]	380
25.4	Ação: Robótica com drones, Robótica com Lego, Programação, Pilotagem de drones, Mapeamentos aéreo, topografia com Drones, Manutenção de drones, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	40
25.5	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	300
26.2	Ação: Criação e programação de jogos em 2D e 3D; computação gráfica, Roteiro para games; Animação; iniciação à programação, iniciação à BI, Designer gráfico, desenvolvimento de app, designer para games, desenvolvedor web, entre outros. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	410
26.4	Ação: Criação e programação de jogos em 2D e 3D; computação gráfica, Roteiro para games; Animação; iniciação à programação, iniciação à BI, Designer gráfico, desenvolvimento de app, designer para games, desenvolvedor web, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	40
26.5	Ação: Criação e programação de jogos em 2D e 3D; computação gráfica, Roteiro para games; Animação; iniciação à programação, iniciação à BI, Designer gráfico, desenvolvimento de app, designer para games, desenvolvedor web, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	300





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

27.1	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. Mensuração: Número de disponibilizações	2.400
27.3	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	240
28.2	Ação: Capacitação em: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtuber, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	90
28.4	Ação: Capacitação em: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtuber, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0. Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	20
28.5	Ação: Capacitação em: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtuber, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	120

Espera-se também, no ano de 2021, a realização de 1 ação condicionada à captação de recursos adicionais.

VII - APRESENTAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO ANUAL PRELIMINAR 2022-2025

O presente plano de trabalho traz anexo quadro de metas e previsão orçamentária de 2022 a 2025 que nortearão o cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos previstos no Programa, com o intuito de administrar e gerenciar, em parceria com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, por meio da Unidade de Formação Cultural, desenvolvendo as ações previstas no Plano de Trabalho – Estratégia de Ação (Anexo I).

As atividades previstas poderão ser detalhadas até o trimestre anterior à sua realização, para aprovação da Secretaria. Outras programações que possam surgir no decorrer do ano e que não constem previamente do plano de trabalho deverão ser comunicadas à Secretaria de Cultura e Economia Criativa com pelo menos 15 (quinze) dias de antecedência, sempre que possível, ou logo que a agenda seja definida. Caso alguma Organização Social realize, em equipamentos do Estado sob sua gestão, atividade de programação que não esteja de acordo com a política aprovada pela Secretaria no Contrato de Gestão e em seus anexos, estará sujeita às penalidades cabíveis.

VIII - QUADRO DE METAS TÉCNICAS DAS FÁBRICAS DE CULTURA SETOR A – 2022 A 2025

Apresentamos, a seguir, os quadros de metas das Fábricas de Cultura do Setor A, que nortearão o cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos previstos no Contrato de Gestão e no documento de estratégia de ação.

Observamos que a sigla ICM significa índice de cumprimento de meta.

PROGRAMA BIBLIOTECA





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

BIBLIOTECA											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
1	Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros.	1.1	Meta-Produto	Nº de Encontros	1º trim.	58	58	58	58	58	-
					2º trim.	58	58	58	58	58	-
					3º trim.	58	58	58	58	58	-
					4º trim.	58	58	58	58	58	-
					META ANUAL	232	232	232	232	232	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	580	580	580	580	580	-
					2º trim.	580	580	580	580	580	-
					3º trim.	580	580	580	580	580	-
					4º trim.	580	580	580	580	580	-
					META ANUAL	2320	2320	2320	2320	2320	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais¹	1º trim.	12	12	12	12	12	-
					2º trim.	12	12	12	12	12	-
					3º trim.	12	12	12	12	12	-
					4º trim.	12	12	12	12	12	-
					META ANUAL	48	48	48	48	48	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	60	60	60	60	60	-
					2º trim.	60	60	60	60	60	-
					3º trim.	60	60	60	60	60	-
					4º trim.	60	60	60	60	60	-
					META ANUAL	240	240	240	240	240	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	60	60	60	60	60	-
					2º trim.	60	60	60	60	60	-
					3º trim.	60	60	60	60	60	-
					4º trim.	60	60	60	60	60	-
					META ANUAL	240	240	240	240	240	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	AQUISIÇÃO DE ACERVO	2.1	Meta-Resultado	Itens adquiridos para Acervo	1º trim.	20	20	20	20	20	-
					2º trim.	20	20	20	20	20	-
					3º trim.	20	20	20	20	20	-
					4º trim.	20	20	20	20	20	-
					META ANUAL	80	80	80	80	80	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

* As metas da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo serão apresentadas no quadro de metas da Biblioteca.

Nota Explicativa:

Observando a potência de projeção que os conteúdos produzidos e disponibilizados de forma online tiveram, considerou-se pertinente a inclusão destas ações na programação corrente das Bibliotecas, como parte integrante do diálogo com as comunidades, instituições de ensino local e público em geral que, mesmo distante, poderão usufruir e refletir junto aos importantes temas trabalhados pelas equipes das Fábricas de Cultura do setor A.

Neste sentido, como estratégia inicial, propõe-se que cada Biblioteca ofereça ao menos 01 ação online por semana, podendo ser ao vivo (para que haja a relação com os participantes) ou gravadas (prospectando visualizações).





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

A OS pretende inovar nas Bibliotecas com a implementação de um acervo digital inicial nas Fábricas de Cultura da zona leste. Para tanto, as metas entre acervo físico e digital foram redimensionadas de forma a não onerar o orçamento e equilibrar as ofertas, possibilitando a aquisição de assinaturas para o acervo digital.

A seguir, o quadro de metas adicional da Biblioteca para Aquisição de Acervo Digital:

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
3	AQUISIÇÃO DE ACERVO DIGITAL	3.1	Meta-Produto	Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	1º trim.	105	105	105	105	105	-
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	105	105	105	105	105	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trim.	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	-
		3.2	Meta-Resultado	Itens adquiridos para Acervo Digital	2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

* As metas da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo serão apresentadas no quadro de metas da Bibliotech.

Nota Explicativa:

A plataforma Digital disponibilizará 30.000 títulos para consulta em seu acervo. Haverá um limite de 105 assinaturas ativas simultâneas.

SAÍDAS PEDAGÓGICAS

SAÍDAS PEDAGÓGICAS											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
4	Saídas Pedagógicas	4.1	Meta-Produto	Quantidade de Saídas	1º trim.	2	2	2	2	2	2
					2º trim.	5	5	5	5	5	5
					3º trim.	5	5	5	5	5	5
					4º trim.	4	4	4	4	4	4
					META ANUAL	16	16	16	16	16	16
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes [Mínimo]	1º trim.	70	70	70	70	70	70
					2º trim.	180	180	180	180	180	180
					3º trim.	180	180	180	180	180	180
					4º trim.	150	150	150	150	150	150
					META ANUAL	580	580	580	580	580	580
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

OBS: O indicador "Quantidade de Saídas" deve considerar a quantidade de transportes utilizados em uma saída (ex: uma visita ao Museu em que são utilizados 03 (três) ônibus, o indicador deverá considerar 03 (três) saídas).

Nota Explicativa:



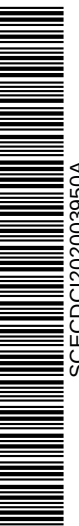


GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

O quantitativo de metas foi proposto considerando a análise do contexto atual, o qual acredita-se que, ainda no primeiro trimestre de 2021, a circulação para os equipamentos será mais complexa diante do retorno gradual dos públicos presenciais. No entanto, o quantitativo anual de saídas não sofreu alteração em relação à série histórica.

PROGRAMA ATELIÊS DE CRIAÇÃO

ATELIÊS DE CRIAÇÃO											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
5	ATELIÊS DE CRIAÇÃO	5.1	Meta-Produto	Total de Vagas	1º trim.	1128	987	1018	928	795	333
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	1128	987	1018	928	795	408
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	2256	1974	2036	1856	1590	741
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.2	Meta-Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	1250	1050	1060	1005	915	350
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	1250	1050	1060	1005	915	760
					META ANUAL	2500	2100	2120	2010	1830	1110
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.3	Meta-Produto	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º trim.	37	37	35	32	26	11
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	37	37	35	32	26	14
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	74	74	70	64	52	25
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.4	Meta-Resultado	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º trim.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					2º trim.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					3º trim.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					4º trim.	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					META ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.5	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	9	8	8	8	8	4
					2º trim.	8	9	8	8	9	4
					3º trim.	8	8	9	8	8	5
					4º trim.	8	8	8	9	8	4
					META ANUAL	33	33	33	33	33	17
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.6	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	20	20	20	20	20	20
					2º trim.	20	20	20	20	20	20
					3º trim.	20	20	20	20	20	20
					4º trim.	20	20	20	20	20	20
					META ANUAL	80	80	80	80	80	80
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.7	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	270	240	240	240	240	120
					2º trim.	240	270	240	240	270	120
					3º trim.	240	240	270	240	240	150





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

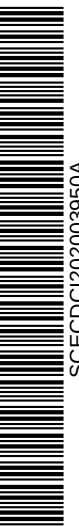
			4º trim.	240	240	240	270	240	120
			META ANUAL	990	990	990	990	990	510
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Obs: A Organização Social deverá apresentar, semestralmente, as taxas de frequência dos alunos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (alunos que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (Alunos que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (alunos que frequentaram entre 51% e 100% das aulas).
A Organização Social deverá apresentar, junto à proposta desta convocação, o mínimo de vagas, matriculados e de turmas em cada linguagem (Artes Visuais, Multimeios, Teatro, Música, Dança, Circo, Literatura).

Nota Explicativa:

Ações virtuais no contexto dos Ateliês de Criação: por se tratar de uma vivência contínua e ligada diretamente à experimentação das relações de criação com foco na análise coletiva e colaborativa (eu comigo mesmo, eu com o outro e eu no espaço), entende-se que a potência da ação formativa está no processo presencial. Desta forma, neste programa, pretende-se realizar ações virtuais como atividades complementares atreladas aos processos de pesquisa e criação, eventos culturais, e como promoção da arte, cultura e tecnologia.

ATELIÊS DE CRIAÇÃO – ABERTURA POR LINGUAGEM									
AÇÕES	Atributo da Mensuração	Indicador de Produto	PERÍODO 2022 a 2025	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
				Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AS ARTES VISUAIS	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	0
			2º Sem.	50	50	50	50	50	25
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	40	40	40	40	40	0
			2º Sem.	40	40	40	40	40	20
	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	2	2	2	2	2	0
			2º Sem.	2	2	2	2	2	1
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO CIRCO	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	25
			2º Sem.	50	50	50	50	50	50
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	40	40	40	40	40	20
			2º Sem.	40	40	40	40	40	40
	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	2	2	2	2	2	1
			2º Sem.	2	2	2	2	2	2
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS À DANÇA	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	60	60	60	60	60	60
			2º Sem.	60	60	60	60	60	60
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	50
			2º Sem.	50	50	50	50	50	50
	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	2	2	2	2	2	2
			2º Sem.	2	2	2	2	2	2
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO MULTIMEIOS	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	20	20	20	20	20	0
			2º Sem.	20	20	20	20	20	0
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	15	15	15	15	15	0
			2º Sem.	15	15	15	15	15	0
	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	1	1	1	1	1	0
			2º Sem.	1	1	1	1	1	0
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS À MÚSICA	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	60	60	60	60	60	60
			2º Sem.	60	60	60	60	60	60
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	50
			2º Sem.	50	50	50	50	50	50
	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	2	2	2	2	2	2
			2º Sem.	2	2	2	2	2	2
ATELIÊS DE CRIAÇÃO	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	25
			2º Sem.	50	50	50	50	50	25





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

RELACIONADOS AO TEATRO	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	40	40	40	40	40	20
			2º Sem.	40	40	40	40	40	20
	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	2	2	2	2	2	1
			2º Sem.	2	2	2	2	2	1
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO XADREZ	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	20	20	0	20	0	0
			2º Sem.	20	20	0	20	0	0
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	15	15	0	15	0	0
			2º Sem.	15	15	0	15	0	0
	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	1	1	0	1	0	0
			2º Sem.	1	1	0	1	0	0

Nota Explicativa:

*A Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo possui uma proposta híbrida com ateliês de criação que trabalham conteúdos das artes tradicionais, já desenvolvidas nas demais Fábricas e incrementa conteúdos vinculados às tecnologias 4.0. Nos Ateliês de Criação o quantitativo apresentado refere-se às linguagens das artes tradicionais, enquanto as demais linguagens estarão nos quadros referentes aos espaços 4.0. OBS: os ateliês de multimeios serão realizados nos Espaços vinculados ao modelo 4.0, por isso, as informações foram inseridas na tabela de meta do ateliês de artes digitais.

A linguagem do xadrez foi incorporada ao longo dos anos nas Fábricas de Cultura do setor A, diante da demanda e também por ser um conteúdo muito significativo no contexto da educação de crianças e jovens e, ainda, muito potente no contexto da economia criativa. Ao longo dos anos, alguns aprendizes das Fábricas gerenciadas pela OS Catavento Cultural e Educacional, ganharam premiações importantes no circuito estadual e nacional e, inclusive, se tornaram árbitros de xadrez, seguindo carreira na área. Nas Fábricas de Cultura Itaim Paulista e Parque Belém a linguagem de xadrez é trabalhada nas trilhas de longa duração, diante da demanda e do perfil de público. Em São Bernardo do Campo não foi proposto ateliês nesta linguagem, pois não há sala adequada e em número suficiente para propor esta atividade, no entanto, na Bibliotech será possível praticar o jogo.

A linguagem da literatura, devido a sua importância enquanto formação base e interdisciplinar, é trabalhada em conjunto à todas as demais linguagens do Programa – seja tradicional ou digital. Os educadores fomentam pesquisas temáticas e produções literárias no decorrer do semestre e, realizam também, interfaces com a Biblioteca/tech, de aprofundamento desta linguagem em sinergia com as pesquisas dos ateliês. Ademais, a linguagem da literatura é realizada nas trilhas de curta duração, tais como: roteiro dramático, criação literária, produção textual, entre outros. No Projeto Espetáculo, é incorporada por meio do contato com um dramaturgista que fomenta a pesquisa temática, a criação de textos pelos aprendizes em núcleos de dramaturgia que agrupam a produção literária do coletivo, além das artes do palco. O trabalho interdisciplinar com a literatura neste contexto é uma das principais ferramentas do exercício da autonomia dos aprendizes, que são os principais responsáveis e autores dos espetáculos criados nas Fábricas do setor A.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

PROGRAMA DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE

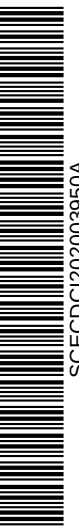
FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
6	FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE	6.1	Meta-Produto	Nº de Atividades de Formação	1º trim.	3	3	3	3	3	3
					2º trim.	3	3	3	3	3	3
					3º trim.	3	3	3	3	3	3
					4º trim.	3	3	3	3	3	3
					META ANUAL	12	12	12	12	12	12
		6.2	Meta-Resultado	% de Educadores ¹ dos Ateliês/Triplas/ Projeto Espetáculo Capacitados	1º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					2º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					3º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					4º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					META ANUAL	80%	80%	80%	80%	80%	80%
		6.3	Meta-Resultado	% de profissionais das equipes pedagógicas capacitados	1º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					2º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					3º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					4º trim.	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					META ANUAL	80%	80%	80%	80%	80%	80%

Nota Explicativa:

Apesar de estar omissa no Termo de Referência, Parte 04, Anexo II, a OS inseriu esta tabela de metas para corresponder ao Programa de Formação e Aperfeiçoamento de Equipe. Consideramos ainda que, enquanto formato, estas ações poderão acontecer de forma presencial ou online diante do contexto de cada ação, porém não serão disponibilizados em plataformas digitais por tratar de assuntos internos e às vezes casos específicos de aprendizes do Programa. Caso haja alguma formação realizada de forma online, com conteúdo possível de ser disponibilizado, a OS informará nos relatórios de prestação de contas.

PROJETO ESPETÁCULO

PROJETO ESPETÁCULO											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
7	PROJETO ESPETÁCULO	7.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º trim.	1	1	1	1	1	1
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	1	1	1	1	1	1





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	7.2	Meta-Produto	Nº de Vagas	1º trim.	50	50	50	50	50	50
				2º trim.	-	-	-	-	-	-
				3º trim.	-	-	-	-	-	-
				4º trim.	-	-	-	-	-	-
				META ANUAL	50	50	50	50	50	50
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		Meta-Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim.	-	-	-	-	-	-
				2º trim.	-	-	-	-	-	-
				3º trim.	-	-	-	-	-	-
				4º trim.	60	60	60	60	60	60
				META ANUAL	60	60	60	60	60	60
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	7.4	Meta-Produto	Carga Horária Semanal Mínima	1º trim.	6	6	6	6	6	6
				2º trim.	6	6	6	6	6	6
				3º trim.	6	6	6	6	6	6
				4º trim.	6	6	6	6	6	6
				META ANUAL	6	6	6	6	6	6
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	7.5	Meta-Produto	Nº de Apresentações	1º trim.	-	-	-	-	-	-
				2º trim.	-	-	-	-	-	-
				3º trim.	-	-	-	-	-	-
				4º trim.	8	8	8	8	8	8
				META ANUAL	8	8	8	8	8	8
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	7.6	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	-	-	-	-	-	-
				2º trim.	-	-	-	-	-	-
				3º trim.	-	-	-	-	-	-
				4º trim.	1000	1000	1000	1000	1000	1000
				META ANUAL	1000	1000	1000	1000	1000	1000
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	7.7	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	-	-	-	-	-	-
				2º trim.	-	-	-	-	-	-
				3º trim.	-	-	-	-	-	-
				4º trim.	2	2	2	2	2	2
				META ANUAL	2	2	2	2	2	2
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	7.8	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	-	-	-	-	-	-
				2º trim.	-	-	-	-	-	-
				3º trim.	-	-	-	-	-	-
				4º trim.	100	100	100	100	100	100
				META ANUAL	100	100	100	100	100	100
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	7.9	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	-	-	-	-	-	-
				2º trim.	-	-	-	-	-	-
				3º trim.	-	-	-	-	-	-
				4º trim.	200	200	200	200	200	200
				META ANUAL	200	200	200	200	200	200
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Obs: A Organização Social deverá apresentar, semestralmente, as taxas de frequência dos alunos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (alunos que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (alunos que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (alunos que frequentaram entre 51% e 100% das aulas).

PROGRAMA TRILHAS DE PRODUÇÃO

TRILHAS DE PRODUÇÃO





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025		VILA CURUÇA	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELÉM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
							Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
8	TRILHAS DE PRODUÇÃO CURTA DURAÇÃO (mínimo de 16 hs/semestre)	8.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º trim.		2	2	2	2	2	2
					2º trim.		2	2	2	2	2	2
					3º trim.		2	2	2	2	2	2
					4º trim.		2	2	2	2	2	2
					META ANUAL		8	8	8	8	8	8
					ICM %		100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.2	Meta-Produto	Nº de Vagas (Mínimo)	1º trim.		35	35	35	35	35	30
					2º trim.		35	35	35	35	35	30
					3º trim.		35	35	35	35	35	30
					4º trim.		35	35	35	35	35	30
					META ANUAL		140	140	140	140	140	120
					ICM %		100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º trim.		35	35	35	35	35	30
					2º trim.		35	35	35	35	35	30
					3º trim.		35	35	35	35	35	30
					4º trim.		35	35	35	35	35	30
					META ANUAL		140	140	140	140	140	120
					ICM %		100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.4	Meta-Produto	Carga Horária mínima	1º trim.		16	16	16	16	16	16
					2º trim.		16	16	16	16	16	16
					3º trim.		16	16	16	16	16	16
					4º trim.		16	16	16	16	16	16
					META ANUAL		64	64	64	64	64	64
					ICM %		100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.5	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.		1	1	1	1	1	1
					2º trim.		1	1	1	1	1	1
					3º trim.		1	1	1	1	1	1
					4º trim.		1	1	1	1	1	1
					META ANUAL		4	4	4	4	4	4
					ICM %		100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.6	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes (Mínimo)	1º trim.		20	20	20	20	20	20
					2º trim.		20	20	20	20	20	20
					3º trim.		20	20	20	20	20	20
					4º trim.		20	20	20	20	20	20
					META ANUAL		80	80	80	80	80	80
					ICM %		100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.7	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações (Mínimo)	1º trim.		-	-	-	-	-	-
					2º trim.		-	-	-	-	-	-
					3º trim.		-	-	-	-	-	-
					4º trim.		-	-	-	-	-	-
					META ANUAL		-	-	-	-	-	-
					ICM %		100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nota Explicativa:

As Trilhas de Curta Duração da Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo contemplarão as artes presenciais e as artes digitais. Diante da especificidade da ação, as atividades realizadas virtualmente serão propostas como cursos online e transmitidas ao vivo para os inscritos nas atividades. E, nas Fábricas de Cultura da zona leste será proposto trabalhar também com alguns conteúdos das tecnologias 4.0, por exemplo: games e programação, cultura maker, entre outros. Por este motivo,





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

o mínimo de vagas presenciais foi projetado considerando a média de vagas para estes cursos (15).

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
9	TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre)	9.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º trim.	8	24	15	15	21	6
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	8	24	15	15	21	9
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	16	48	30	30	42	15
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.2	Meta-Produto	Nº de Vagas [Mínimo]	1º trim.	298	838	496	538	725	170
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	298	838	496	538	725	275
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	596	1676	992	1076	1450	445
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	350	900	450	570	890	200
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	350	900	450	570	890	300
					META ANUAL	700	1800	900	1140	1780	500
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.4	Meta-Produto	Carga Horária mínima	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	32	32	32	32	32	32
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	32	32	32	32	32	32
					META ANUAL	64	64	64	64	64	64
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.5	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	3	3	3	3	3	3
					2º trim.	3	3	3	3	3	3
					3º trim.	3	3	3	3	3	3
					4º trim.	3	3	3	3	3	3
					META ANUAL	12	12	12	12	12	12
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.6	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	20	20	20	20	20	20
					2º trim.	20	20	20	20	20	20
					3º trim.	20	20	20	20	20	20
					4º trim.	20	20	20	20	20	20
					META ANUAL	80	80	80	80	80	80
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.7	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	90	90	90	90	90	90
					2º trim.	90	90	90	90	90	90
					3º trim.	90	90	90	90	90	90
					4º trim.	90	90	90	90	90	90
					META ANUAL	360	360	360	360	360	360
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Obs: A Organização Social deverá apresentar, semestralmente, as taxas de frequência dos alunos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (alunos que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (Alunos que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (alunos que frequentaram entre 51% e 100% das aulas).

Nota Explicativa:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

*A Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo possui uma proposta híbrida com Trilhas de Produção que trabalham conteúdos das artes tradicionais já desenvolvidas nas demais Fábricas e incrementa conteúdos vinculados às tecnologias 4.0. Nesta tabela, o quantitativo apresentado refere-se apenas às linguagens das artes tradicionais, enquanto as demais linguagens estarão nos quadros referentes aos espaços 4.0.

Ações virtuais no contexto das Trilhas de Longa Duração: tal como acontece nos Ateliês de Criação, diante das características mais aprofundadas e continuadas das vivências artísticas e/ou tecnológicas, entende-se que a potência da ação formativa está no processo presencial. Desta forma, neste programa, são propostas ações online como atividades complementares, atreladas aos processos de pesquisa e criação, eventos culturais e como promoção da arte, cultura e tecnologia.

MOSTRAS DE PROCESSOS

MOSTRAS DE PROCESSOS											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
10	Mostra de Processos	10.1	Meta- Produto	Número de apresentações	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	45	61	50	47	47	17
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	45	61	50	47	47	23
					META ANUAL	90	122	100	94	94	40
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	1000	1000	1000	1000	1000	1000
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	1000	1000	1000	1000	1000	1000
					META ANUAL	2000	2000	2000	2000	2000	2000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.2	Meta- Resultado	Público presente (Mínimo)	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	1000	1000	1000	1000	1000	1000
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	1000	1000	1000	1000	1000	1000
					META ANUAL	2000	2000	2000	2000	2000	2000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	20	24	20	20	20	7
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	20	24	20	20	20	10
					META ANUAL	40	48	40	40	40	17
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.3	Meta- Produto	Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	20	24	20	20	20	7
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	20	24	20	20	20	10
					META ANUAL	40	48	40	40	40	17
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	600	720	600	600	600	210
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	600	720	600	600	600	300
					META ANUAL	1200	1440	1200	1200	1200	510
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.4	Meta- Resultado	Público virtual – visualizações (Mínimo)	1º trim.	-	-	-	-	-	-
					2º trim.	600	720	600	600	600	210
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	600	720	600	600	600	300
					META ANUAL	1200	1440	1200	1200	1200	510
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

As apresentações das mostras de processos incluem apresentações de ateliês de criação, trilhas de produção e grupos em cessão de espaço. O público total das mostras é o público total circulante nos dias de evento.

Nota Explicativa:

Os quantitativos apresentados nessa tabela correspondem às mostras de processos dos Ateliês de Criação de das Trilhas de Duração. A mostra de processos para “grupos em cessão de espaço” estão atrelada às metas 10.1 – Disponibilizar espaços e equipamentos e 11.1 – Eventos.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

OFICINAS DE FÉRIAS– WORKSHOP E CURSOS

OFICINAS DE FÉRIAS											
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELÉM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
11	OFICINAS DE FÉRIAS	11.1	Meta-Produto	Nº de Workshops [Mínimo]	1º trim.	55	63	43	45	36	36
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	137	155	115	107	83	83
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	192	218	158	152	119	119
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		11.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes [Mínimo]	1º trim.	300	300	300	300	250	300
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	690	780	585	535	415	415
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	990	1080	885	835	665	715
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		11.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	68	77	58	54	42	42
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	28	32	21	22	18	18
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	96	109	79	76	60	60
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		11.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	75	75	75	75	75	75
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	75	75	75	75	75	75
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	150	150	150	150	150	150
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		11.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	2040	2310	1740	1620	1260	1260
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	840	960	630	660	540	540
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	2880	3270	2370	2280	1800	1800
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nota Explicativa:

Para cálculo do número de atividades oferecidas no modo presencial e virtual, utilizou-se como referência o executado no ano de 2019, em atividades de workshop. Observou-se que o tempo utilizado para realização de 1 atividade virtual era equivalente a realização de 2 atividades presenciais, levando em consideração o tempo necessário para a gravação, edição e publicação do conteúdo. Visto isto, o cálculo considerou para as atividades presenciais 50% do executado, e para cálculo das atividades virtuais 25% do executado (peso 2) refletindo a correlação com 100% do executado em 2019.

PROGRAMA FÁBRICA ABERTA

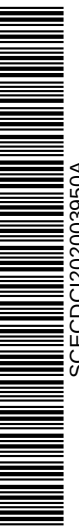
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2022	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELÉM	SÃO BERNARDO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

12	DISPONIBILIZAR ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS	12.1	Meta-Produto	Nº de Disponibilizações	1º trim.	350	350	350	350	350	350
					2º trim.	350	350	350	350	350	350
					3º trim.	350	350	350	350	350	350
					4º trim.	350	350	350	350	350	350
					META ANUAL	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
13	EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.)	13.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim.	28	28	28	28	28	28
					2º trim.	30	30	30	30	30	30
					3º trim.	30	30	30	30	30	30
					4º trim.	27	27	27	27	27	27
					META ANUAL	115	115	115	115	115	115
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	10.080	15.500	15.000	16.500	7.000	5.000
					2º trim.	11.600	16.000	16.000	17.300	7.750	5.750
					3º trim.	11.600	16.000	16.000	17.300	7.750	5.750
					4º trim.	9.720	14.500	15.000	15.900	6.500	4.500
					META ANUAL	43.000	62.000	62.000	67.000	29.000	21.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	10	10	10	10	10	10
					2º trim.	15	15	15	15	15	15
					3º trim.	15	15	15	15	15	15
					4º trim.	10	10	10	10	10	10
					META ANUAL	50	50	50	50	50	50
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.4	Meta-Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	1º trim.	200	200	200	200	200	200
					2º trim.	300	300	300	300	300	300
					3º trim.	300	300	300	300	300	300
					4º trim.	200	200	200	200	200	200
					META ANUAL	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º trim.	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600
					2º trim.	2.300	2.300	2.300	2.300	2.300	2.300
					3º trim.	2.300	2.300	2.300	2.300	2.300	2.300
					4º trim.	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600
					META ANUAL	7.800	7.800	7.800	7.800	7.800	7.800
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
14	DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS)	14.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim.	14	14	14	14	14	14
					2º trim.	14	14	14	14	14	14
					3º trim.	14	14	14	14	14	14
					4º trim.	13	13	13	13	13	13
					META ANUAL	55	55	55	55	55	55
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		14.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700
					2º trim.	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700
					3º trim.	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700
					4º trim.	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700
					META ANUAL	6.800	6.800	6.800	6.800	6.800	6.800
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		14.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	10	10	10	10	10	10
					2º trim.	10	10	10	10	10	10
					3º trim.	10	10	10	10	10	10
					4º trim.	9	9	9	9	9	9
					META ANUAL	39	39	39	39	39	39
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		14.4	Meta-Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	1º trim.	200	200	200	200	200	200
					2º trim.	200	200	200	200	200	200
					3º trim.	200	200	200	200	200	200
					4º trim.	180	180	180	180	180	180





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

				META ANUAL	780	780	780	780	780	780
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		14.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º trim.	1.560	1.560	1.560	1.560	1.560
					2º trim.	1.560	1.560	1.560	1.560	1.560
					3º trim.	1.560	1.560	1.560	1.560	1.560
					4º trim.	1.420	1.420	1.420	1.420	1.420
				META ANUAL	6.100	6.100	6.100	6.100	6.100	6.100
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
15	EXIBIÇÃO DE FILMES	15.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º trim.	35	35	35	35	35
					2º trim.	35	35	35	35	35
					3º trim.	35	35	35	35	35
					4º trim.	35	35	35	35	35
				META ANUAL	140	140	140	140	140	140
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		15.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	1.825	1.825	1.825	1.825	1.825
					2º trim.	1.825	1.825	1.825	1.825	1.825
					3º trim.	1.825	1.825	1.825	1.825	1.825
					4º trim.	1.825	1.825	1.825	1.825	1.825
				META ANUAL	7.300	7.300	7.300	7.300	7.300	7.300
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
16	FESTIVAIS	16.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim.	1	1	1	1	1
					2º trim.	1	1	1	1	1
					3º trim.	1	1	1	1	1
					4º trim.	1	1	1	1	1
				META ANUAL	4	4	4	4	4	4
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	325	325	325	325	325
					2º trim.	325	325	325	325	325
					3º trim.	325	325	325	325	325
					4º trim.	325	325	325	325	325
				META ANUAL	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300	1.300
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	1	1	1	1	1
					2º trim.	1	1	1	1	1
					3º trim.	1	1	1	1	1
					4º trim.	1	1	1	1	1
				META ANUAL	4	4	4	4	4	4
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.4	Meta-Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	1º trim.	25	25	25	25	25
					2º trim.	25	25	25	25	25
					3º trim.	25	25	25	25	25
					4º trim.	25	25	25	25	25
				META ANUAL	100	100	100	100	100	100
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º trim.	225	225	225	225	225
					2º trim.	225	225	225	225	225
					3º trim.	225	225	225	225	225
					4º trim.	225	225	225	225	225
				META ANUAL	900	900	900	900	900	900
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2023	VILA CURUÇA	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELÉM	SÃO BERNARDO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
12	DISPONIBILIZAR ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS	12.1	Meta-Produto	Nº de Disponibilizações	1º trim.	400	400	400	400	400	400
					2º trim.	400	400	400	400	400	400





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

13	EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.)				3º trim.	400	400	400	400	400	400
					4º trim.	400	400	400	400	400	400
					META ANUAL	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trim.	28	28	28	28	28	28
					2º trim.	30	30	30	30	30	30
					3º trim.	30	30	30	30	30	30
					4º trim.	27	27	27	27	27	27
					META ANUAL	115	115	115	115	115	115
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trim.	11.000	16.000	16.000	17.000	7.000	5.000
					2º trim.	12.000	17.000	17.000	18.500	8.500	6.500
					3º trim.	12.000	17.000	17.000	18.500	8.500	6.500
					4º trim.	10.000	15.000	15.000	16.000	6.000	4.000
					META ANUAL	45.000	65.000	65.000	70.000	30.000	22.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trim.	10	10	10	10	10	10
					2º trim.	15	15	15	15	15	15
					3º trim.	15	15	15	15	15	15
					4º trim.	10	10	10	10	10	10
					META ANUAL	50	50	50	50	50	50
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
14	DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPECTÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS)				1º trim.	250	250	250	250	250	250
					2º trim.	375	375	375	375	375	375
					3º trim.	375	375	375	375	375	375
					4º trim.	250	250	250	250	250	250
					META ANUAL	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trim.	1.650	1.650	1.650	1.650	1.650	1.650
					2º trim.	2.400	2.400	2.400	2.400	2.400	2.400
					3º trim.	2.400	2.400	2.400	2.400	2.400	2.400
					4º trim.	1.650	1.650	1.650	1.650	1.650	1.650
					META ANUAL	8.100	8.100	8.100	8.100	8.100	8.100
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trim.	14	14	14	14	14	14
					2º trim.	14	14	14	14	14	14
					3º trim.	14	14	14	14	14	14
					4º trim.	13	13	13	13	13	13
					META ANUAL	55	55	55	55	55	55
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trim.	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750
					2º trim.	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750
					3º trim.	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750
					4º trim.	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750
					META ANUAL	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
14					1º trim.	10	10	10	10	10	10
					2º trim.	10	10	10	10	10	10
					3º trim.	10	10	10	10	10	10
					4º trim.	9	9	9	9	9	9
					META ANUAL	39	39	39	39	39	39
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trim.	250	250	250	250	250	250
					2º trim.	250	250	250	250	250	250
					3º trim.	250	250	250	250	250	250
					4º trim.	225	225	225	225	225	225
					META ANUAL	975	975	975	975	975	975
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

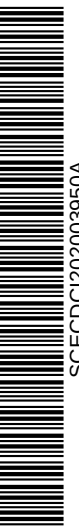




GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

15	EXIBIÇÃO DE FILMES	14.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º trim.	1.635	1.635	1.635	1.635	1.635	1.635
					2º trim.	1.635	1.635	1.635	1.635	1.635	1.635
					3º trim.	1.635	1.635	1.635	1.635	1.635	1.635
					4º trim.	1.495	1.495	1.495	1.495	1.495	1.495
					META ANUAL	6.400	6.400	6.400	6.400	6.400	6.400
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
15	EXIBIÇÃO DE FILMES	15.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º trim.	35	35	35	35	35	35
					2º trim.	35	35	35	35	35	35
					3º trim.	35	35	35	35	35	35
					4º trim.	35	35	35	35	35	35
					META ANUAL	140	140	140	140	140	140
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		15.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	1.900	1.900	1.900	1.900	1.900	1.900
					2º trim.	1.900	1.900	1.900	1.900	1.900	1.900
					3º trim.	1.900	1.900	1.900	1.900	1.900	1.900
					4º trim.	1.900	1.900	1.900	1.900	1.900	1.900
					META ANUAL	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600	7.600
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
16	FESTIVAIS	16.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim.	1	1	1	1	1	1
					2º trim.	1	1	1	1	1	1
					3º trim.	1	1	1	1	1	1
					4º trim.	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	4	4	4	4	4	4
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	350	350	350	350	350	350
					2º trim.	350	350	350	350	350	350
					3º trim.	350	350	350	350	350	350
					4º trim.	350	350	350	350	350	350
					META ANUAL	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400	1.400
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	1	1	1	1	1	1
					2º trim.	1	1	1	1	1	1
					3º trim.	1	1	1	1	1	1
					4º trim.	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	4	4	4	4	4	4
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.4	Meta-Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	1º trim.	30	30	30	30	30	30
					2º trim.	30	30	30	30	30	30
					3º trim.	30	30	30	30	30	30
					4º trim.	30	30	30	30	30	30
					META ANUAL	120	120	120	120	120	120
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º trim.	250	250	250	250	250	250
					2º trim.	250	250	250	250	250	250
					3º trim.	250	250	250	250	250	250
					4º trim.	250	250	250	250	250	250
					META ANUAL	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2024	VILA CURUÇA	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELÉM	SÃO BERNADO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
12	DISPONIBILIZAR ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS	12.1	Meta-Produto	Nº de Disponibilizações	1º trim.	450	450	450	450	450	450
					2º trim.	450	450	450	450	450	450
					3º trim.	450	450	450	450	450	450
					4º trim.	450	450	450	450	450	450
					META ANUAL	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

13	EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.)	13.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim.	28	28	28	28	28	28
					2º trim.	30	30	30	30	30	30
					3º trim.	30	30	30	30	30	30
					4º trim.	27	27	27	27	27	27
					META ANUAL	115	115	115	115	115	115
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	11.500	16.750	16.750	17.750	7.250	5.250
					2º trim.	12.500	17.750	17.750	19.250	8.750	6.750
					3º trim.	12.500	17.750	17.750	19.250	8.750	6.750
					4º trim.	10.500	15.750	15.750	16.750	6.250	4.250
					META ANUAL	47.000	68.000	68.000	73.000	31.000	23.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	10	10	10	10	10	10
					2º trim.	15	15	15	15	15	15
					3º trim.	15	15	15	15	15	15
					4º trim.	10	10	10	10	10	10
					META ANUAL	50	50	50	50	50	50
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	300	300	300	300	300	300
					2º trim.	450	450	450	450	450	450
					3º trim.	450	450	450	450	450	450
					4º trim.	300	300	300	300	300	300
					META ANUAL	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações	1º trim.	1.725	1.725	1.725	1.725	1.725	1.725
					2º trim.	2.475	2.475	2.475	2.475	2.475	2.475
					3º trim.	2.475	2.475	2.475	2.475	2.475	2.475
					4º trim.	1.725	1.725	1.725	1.725	1.725	1.725
					META ANUAL	8.400	8.400	8.400	8.400	8.400	8.400
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
14	DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS)	14.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim.	14	14	14	14	14	14
					2º trim.	14	14	14	14	14	14
					3º trim.	14	14	14	14	14	14
					4º trim.	13	13	13	13	13	13
					META ANUAL	55	55	55	55	55	55
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		14.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800
					2º trim.	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800
					3º trim.	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800
					4º trim.	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800
					META ANUAL	7.200	7.200	7.200	7.200	7.200	7.200
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		14.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	10	10	10	10	10	10
					2º trim.	10	10	10	10	10	10
					3º trim.	10	10	10	10	10	10
					4º trim.	9	9	9	9	9	9
					META ANUAL	39	39	39	39	39	39
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		14.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	300	300	300	300	300	300
					2º trim.	300	300	300	300	300	300
					3º trim.	300	300	300	300	300	300
					4º trim.	270	270	270	270	270	270
					META ANUAL	1.170	1.170	1.170	1.170	1.170	1.170
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		14.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações	1º trim.	1.710	1.710	1.710	1.710	1.710	1.710
					2º trim.	1.710	1.710	1.710	1.710	1.710	1.710
					3º trim.	1.710	1.710	1.710	1.710	1.710	1.710
					4º trim.	1.570	1.570	1.570	1.570	1.570	1.570
					META ANUAL	6.700	6.700	6.700	6.700	6.700	6.700
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

					META ANUAL	6.700	6.700	6.700	6.700	6.700	6.700
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
15	EXIBIÇÃO DE FILMES	15.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º trim.	35	35	35	35	35	35
					2º trim.	35	35	35	35	35	35
					3º trim.	35	35	35	35	35	35
					4º trim.	35	35	35	35	35	35
					META ANUAL	140	140	140	140	140	140
		15.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	1.975	1.975	1.975	1.975	1.975	1.975
					2º trim.	1.975	1.975	1.975	1.975	1.975	1.975
					3º trim.	1.975	1.975	1.975	1.975	1.975	1.975
					4º trim.	1.975	1.975	1.975	1.975	1.975	1.975
					META ANUAL	7.900	7.900	7.900	7.900	7.900	7.900
16	FESTIVAIS	16.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim.	1	1	1	1	1	1
					2º trim.	1	1	1	1	1	1
					3º trim.	1	1	1	1	1	1
					4º trim.	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	4	4	4	4	4	4
		16.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	375	375	375	375	375	375
					2º trim.	375	375	375	375	375	375
					3º trim.	375	375	375	375	375	375
					4º trim.	375	375	375	375	375	375
					META ANUAL	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
		16.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	1	1	1	1	1	1
					2º trim.	1	1	1	1	1	1
					3º trim.	1	1	1	1	1	1
					4º trim.	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	4	4	4	4	4	4
		16.4	Meta-Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	1º trim.	35	35	35	35	35	35
					2º trim.	35	35	35	35	35	35
					3º trim.	35	35	35	35	35	35
					4º trim.	35	35	35	35	35	35
					META ANUAL	140	140	140	140	140	140
		16.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º trim.	275	275	275	275	275	275
					2º trim.	275	275	275	275	275	275
					3º trim.	275	275	275	275	275	275
					4º trim.	275	275	275	275	275	275
					META ANUAL	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100

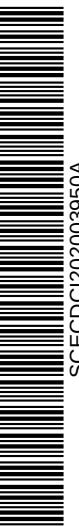
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Período 2025	VILA CURUÇA	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELÉM	SÃO BERNARDO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
12	DISPONIBILIZAR ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS	12.1	Meta-Produto	Nº de Disponibilizações	1º trim.	500	500	500	500	500	500
					2º trim.	500	500	500	500	500	500
					3º trim.	500	500	500	500	500	500
					4º trim.	500	500	500	500	500	500
					META ANUAL	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
13	EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.)	13.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim.	28	28	28	28	28	28
					2º trim.	30	30	30	30	30	30
					3º trim.	30	30	30	30	30	30
					4º trim.	27	27	27	27	27	27





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

											TOTAL	115	115	115	115	115	115			
											ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
											13.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	12.000	17.500	17.500	18.750	7.500	5.500
														2º trim.	13.000	18.500	18.500	20.250	9.000	7.000
														3º trim.	13.000	18.500	18.500	20.250	9.000	7.000
														4º trim.	11.000	16.500	16.500	17.750	6.500	4.500
														TOTAL	49.000	71.000	71.000	77.000	32.000	24.000
														ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
											13.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	10	10	10	10	10	10
														2º trim.	15	15	15	15	15	15
														3º trim.	15	15	15	15	15	15
														4º trim.	10	10	10	10	10	10
														TOTAL	50	50	50	50	50	50
														ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
											13.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	350	350	350	350	350	350
														2º trim.	525	525	525	525	525	525
														3º trim.	525	525	525	525	525	525
														4º trim.	350	350	350	350	350	350
														META ANUAL	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750
														ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
13.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º trim.	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800											
			2º trim.	2.550	2.550	2.550	2.550	2.550	2.550											
			3º trim.	2.550	2.550	2.550	2.550	2.550	2.550											
			4º trim.	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800											
			META ANUAL	8.700	8.700	8.700	8.700	8.700	8.700											
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%											
14	DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS)	14.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim.	14	14	14	14	14	14									
					2º trim.	14	14	14	14	14	14									
					3º trim.	14	14	14	14	14	14									
					4º trim.	13	13	13	13	13	13									
					TOTAL	55	55	55	55	55	55									
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%									
		14.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	1.825	1.825	1.825	1.825	1.825	1.825									
					2º trim.	1.825	1.825	1.825	1.825	1.825	1.825									
					3º trim.	1.825	1.825	1.825	1.825	1.825	1.825									
					4º trim.	1.825	1.825	1.825	1.825	1.825	1.825									
					META ANUAL	7.300	7.300	7.300	7.300	7.300	7.300									
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%									
		14.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	10	10	10	10	10	10									
					2º trim.	10	10	10	10	10	10									
					3º trim.	10	10	10	10	10	10									
					4º trim.	9	9	9	9	9	9									
					TOTAL	39	39	39	39	39	39									
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%									
		14.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	350	350	350	350	350	350									
					2º trim.	350	350	350	350	350	350									
3º trim.	350				350	350	350	350	350											
4º trim.	315				315	315	315	315	315											
META ANUAL	1.365				1.365	1.365	1.365	1.365	1.365											
ICM %	100%				100%	100%	100%	100%	100%											
14.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º trim.	1.785	1.785	1.785	1.785	1.785	1.785											
			2º trim.	1.785	1.785	1.785	1.785	1.785	1.785											
			3º trim.	1.785	1.785	1.785	1.785	1.785	1.785											
			4º trim.	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645											
			META ANUAL	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000											
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%											
15	EXIBIÇÃO DE FILMES	15.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º trim.	35	35	35	35	35	35									
					2º trim.	35	35	35	35	35	35									



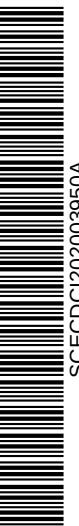


GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

16	FESTIVAIS	15.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	3º trim.	35	35	35	35	35	35
					4º trim.	35	35	35	35	35	35
					TOTAL	140	140	140	140	140	140
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trim.	2.025	2.025	2.025	2.025	2.025	2.025
					2º trim.	2.025	2.025	2.025	2.025	2.025	2.025
					3º trim.	2.025	2.025	2.025	2.025	2.025	2.025
					4º trim.	2.025	2.025	2.025	2.025	2.025	2.025
					TOTAL	8.100	8.100	8.100	8.100	8.100	8.100
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trim.	1	1	1	1	1	1
					2º trim.	1	1	1	1	1	1
					3º trim.	1	1	1	1	1	1
					4º trim.	1	1	1	1	1	1
					TOTAL	4	4	4	4	4	4
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	400	400	400	400	400	400
					2º trim.	400	400	400	400	400	400
					3º trim.	400	400	400	400	400	400
					4º trim.	400	400	400	400	400	400
					TOTAL	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	1	1	1	1	1	1
					2º trim.	1	1	1	1	1	1
					3º trim.	1	1	1	1	1	1
					4º trim.	1	1	1	1	1	1
					TOTAL	4	4	4	4	4	4
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.4	Meta-Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	1º trim.	40	40	40	40	40	40
					2º trim.	40	40	40	40	40	40
					3º trim.	40	40	40	40	40	40
					4º trim.	40	40	40	40	40	40
					META ANUAL	160	160	160	160	160	160
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º trim.	300	300	300	300	300	300
					2º trim.	300	300	300	300	300	300
					3º trim.	300	300	300	300	300	300
					4º trim.	300	300	300	300	300	300
					TOTAL	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

ESTIMATIVA DE PÚBLICO

ESTIMATIVA DE PÚBLICO										
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Mensuração	PERÍODO 2022 A 2025	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
					Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
17	Atendimento (Biblioteca)	17.1	Nº de atendimentos	1º trim.	2.576	1.503	2.434	2.885	1.182	1.182
				2º trim.	2.663	2.058	2.266	1.938	2.884	2.884
				3º trim.	4.215	3.743	2.306	3.994	3.044	3.044
				4º trim.	2.986	3.054	1.993	2.969	2.655	2.655
				PREVISÃO ANUAL	12.440	10.358	8.999	11.786	9.765	9.765
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		17.2	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º trim.	60	60	60	60	60	120
				2º trim.	60	60	60	60	60	120
				3º trim.	60	60	60	60	60	120
				4º trim.	60	60	60	60	60	120





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

18	Atendimento (Formação)	17.3	Nº de visualizações em conteúdo digital	4º trim.	60	60	60	60	60	120
				PREVISÃO ANUAL	240	240	240	240	240	480
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
				1º trim.	60	60	60	60	60	120
				2º trim.	60	60	60	60	60	120
				3º trim.	60	60	60	60	60	120
				4º trim.	60	60	60	60	60	120
				PREVISÃO ANUAL	240	240	240	240	240	480
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
				1º trim.	9.687	9.846	9.125	9.262	7.894	7.894
				2º trim.	12.522	12.709	10.885	11.182	9.391	9.391
				3º trim.	14.669	16.430	14.291	13.554	11.456	11.456
				4º trim.	13.264	15.819	13.441	12.644	10.256	10.256
				PREVISÃO ANUAL	50.142	54.804	47.742	46.642	38.997	38.997
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		18.2	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º trim.	135	135	135	135	135	135
				2º trim.	60	60	60	60	60	120
				3º trim.	135	135	135	135	135	135
				4º trim.	160	160	160	160	160	240
				PREVISÃO ANUAL	490	490	490	490	490	630
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		18.3	Nº de visualizações em conteúdo digital	1º trim.	2.400	2.640	2.070	1.950	1.590	1.830
				2º trim.	930	1.080	930	930	960	510
				3º trim.	1.170	1.290	990	990	880	1.200
				4º trim.	1.130	1.250	1.130	1.160	1.130	860
				PREVISÃO ANUAL	5.630	6.260	5.120	5.030	4.560	4.400
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Mensuração	PERÍODO 2022	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
					Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
19	Atendimento (Difusão - Fábrica Aberta)	19.1	Público Presente [Mínimo]	1º trim	13.930	19.350	18.850	20.350	10.850	8.850
				2º trim	15.450	19.850	19.850	21.150	11.600	9.600
				3º trim	15.450	19.850	19.850	21.150	11.600	9.600
				4º trim	13.570	18.350	18.850	19.750	10.350	8.350
				PREVISÃO ANUAL	58.400	77.400	77.400	82.400	44.400	36.400
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		19.2	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º trim	3.385	3.385	3.385	3.385	3.385	3.385
				2º trim	4.085	4.085	4.085	4.085	4.085	4.085
				3º trim	4.085	4.085	4.085	4.085	4.085	4.085
				4º trim	3.245	3.245	3.245	3.245	3.245	3.245
				PREVISÃO ANUAL	14.800	14.800	14.800	14.800	14.800	14.800
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		19.3	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim	425	425	425	425	425	425
				2º trim	525	525	525	525	525	525
				3º trim	525	525	525	525	525	525
				4º trim	405	405	405	405	405	405
				PREVISÃO ANUAL	1.880	1.880	1.880	1.880	1.880	1.880
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Mensuração	PERÍODO 2023	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
					Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
19	Atendimento (Difusão - Fábrica Aberta)	19.1	Público Presente [Mínimo]	1º trim	15.000	20.000	20.000	21.000	11.000	9.000
				2º trim	16.000	21.000	21.000	22.500	12.500	10.500
				3º trim	16.000	21.000	21.000	22.500	12.500	10.500





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

			4º trim	14.000	19.000	19.000	20.000	10.000	8.000
			PREVISÃO ANUAL	61.000	81.000	81.000	86.000	46.000	38.000
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		19.2	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º trim	3.535	3.535	3.535	3.535	3.535
				2º trim	4.285	4.285	4.285	4.285	4.285
				3º trim	4.285	4.285	4.285	4.285	4.285
				4º trim	3.395	3.395	3.395	3.395	3.395
				PREVISÃO ANUAL	15.500	15.500	15.500	15.500	15.500
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%
		19.3	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim	530	530	530	530	530
				2º trim	655	655	655	655	655
				3º trim	655	655	655	655	655
				4º trim	505	505	505	505	505
				PREVISÃO ANUAL	2.345	2.345	2.345	2.345	2.345
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Mensuração	PERÍODO 2024	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
					Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
19	Atendimento (Difusão - Fábrica Aberta)	19.1	Público Presente [Mínimo]	1º trim	15.650	20.900	20.900	21.900	11.400	9.400
				2º trim	16.650	21.900	21.900	23.400	12.900	10.900
				3º trim	16.650	21.900	21.900	23.400	12.900	10.900
				4º trim	14.650	19.900	19.900	20.900	10.400	8.400
				PREVISÃO ANUAL	63.600	84.600	84.600	89.600	47.600	39.600
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		19.2	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º trim	3.710	3.710	3.710	3.710	3.710	3.710
				2º trim	4.460	4.460	4.460	4.460	4.460	4.460
				3º trim	4.460	4.460	4.460	4.460	4.460	4.460
				4º trim	3.570	3.570	3.570	3.570	3.570	3.570
				PREVISÃO ANUAL	16.200	16.200	16.200	16.200	16.200	16.200
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		19.3	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim	635	635	635	635	635	635
				2º trim	785	785	785	785	785	785
				3º trim	785	785	785	785	785	785
				4º trim	605	605	605	605	605	605
				PREVISÃO ANUAL	2.810	2.810	2.810	2.810	2.810	2.810
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Mensuração	PERÍODO 2025	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
					Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
19	Atendimento (Difusão - Fábrica Aberta)	19.1	Público Presente [Mínimo]	1º trim	16.250	21.750	21.750	23.000	11.750	9.750
				2º trim	17.250	22.750	22.750	24.500	13.250	11.250
				3º trim	17.250	22.750	22.750	24.500	13.250	11.250
				4º trim	15.250	20.750	20.750	22.000	10.750	8.750
				PREVISÃO ANUAL	66.000	88.000	88.000	94.000	49.000	41.000
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		19.2	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º trim	3.885	3.885	3.885	3.885	3.885	3.885
				2º trim	4.635	4.635	4.635	4.635	4.635	4.635
				3º trim	4.635	4.635	4.635	4.635	4.635	4.635
				4º trim	3.745	3.745	3.745	3.745	3.745	3.745
				PREVISÃO ANUAL	16.900	16.900	16.900	16.900	16.900	16.900
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		19.3		1º trim	740	740	740	740	740	740





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

			2º trim	915	915	915	915	915	915
			3º trim	915	915	915	915	915	915
			4º trim	705	705	705	705	705	705
		Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	PREVISÃO ANUAL	3.275	3.275	3.275	3.275	3.275	3.275
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Nota Explicativa:

Em relação às ações pactuadas de Biblioteca e Formação, para o cálculo de estimativa de público presencial, foram utilizadas as séries históricas de realizados dos anos de 2018 e 2019. Porém, como o retorno completo das atividades presenciais depende da passagem para a fase azul da Pandemia COVID-19, ainda sem previsão, considerou-se pertinente utilizar uma redução de 40% nas estimativas para o 1 e 2 trimestre e de 15%, no 3 e 4 trimestre de 2021. Este fato justifica a redução das estimativas frente ao executado em anos anteriores. Para o cálculo de estimativa de público das atividades virtuais - visualização, considerou-se a quantidade de atividades propostas e o mínimo de 30 visualizações por atividade. Para calcular os participantes, não se considerou a somatória das atividades, apenas as atividades que serão transmitidas em tempo real (lives).

Nota Explicativa:

A intenção de sugerir Trilhas de Longa Duração a mais, justifica-se na pretensão de oferecer conteúdos vinculados às tecnologias 4.0 para as Fábricas de Cultura da zona leste.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Pesquisa Qualitativa

PESQUISA DE SATISFAÇÃO											
Nº	Ação	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 - 2025	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá	Fábrica de Cultura de Sapopemba	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes	Fábrica de Cultura de Parque Belém	Fábrica de Cultura de São Bernardo
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
20	Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados	20.1	Meta Produto	Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	1º trim.	200	200	200	200	200	200
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	200	200	200	200	200	200
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META	400	400	400	400	400	400
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trim.	1	1	1	1	1	1
		20.2	Meta-Resultado	Relatório com os Resultados das Pesquisas	2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	1	1	1	1	1	1
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META	2	2	2	2	2	2
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

AÇÕES DO MODELO 4.0 – FÁBRICA DE CULTURA SÃO BERNARDO DO CAMPO

A Bibliotech substitui a tradicional Biblioteca das Fábricas de Cultura, e possuirá as seguintes ações:

PROGRAMA BIBLIOTECH

BIBLIOTECH						
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
21	Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros.	21.1	Meta-Produto	Nº de Encontros	1º trim.	58
					2º trim.	58
					3º trim.	58
					4º trim.	58
					META ANUAL	232
					ICM %	100%
		21.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	580
					2º trim.	580
					3º trim.	580
					4º trim.	580
					META ANUAL	2.320
					ICM %	100%
		21.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas	1º trim.	12
					2º trim.	12





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

				em Plataformas Digitais	3º trim.	12
					4º trim.	12
					META ANUAL	48
					ICM %	100%
				21.4 Meta-Resultado Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	60
					2º trim.	60
					3º trim.	60
					4º trim.	60
					META ANUAL	240
					ICM %	100%
				21.5 Meta-Resultado Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	60
					2º trim.	60
					3º trim.	60
					4º trim.	60
					META ANUAL	240
					ICM %	100%
22	Aquisição de Acervo Digital	22.1	Meta-Resultado	Itens adquiridos para Acervo	1º trim.	30.000
					2º trim.	-
					3º trim.	-
					4º trim.	-
					META ANUAL	30.000
					ICM %	100%

Obs: não é necessário apresentar uma meta por atividade, a meta deve considerar o agrupamento das sugestões oferecidas.

A seguir, o quadro de metas de complementares da Bibliotech.

Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
23	Aquisição de Acervo Digital	23.1	Meta-Produto	Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	1º trim.	210
					2º trim.	-
					3º trim.	-
					4º trim.	-
					META ANUAL	210
					ICM %	100%

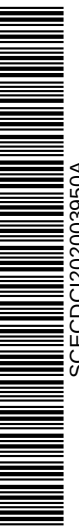
Nota Explicativa:

A plataforma Digital disponibilizará 30.000 títulos para consulta em seu acervo. Haverá um limite de 210 assinaturas ativas simultâneas.

Para além das ações ordinárias das Fábricas de Cultura, foram incluídas as metas para o modelo 4.0.

PROGRAMA ESPAÇO MAKER

ESPAÇO MAKER						
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
24		24.1			1º trim.	40





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros.	24.2	Meta-Produto	Nº de Atividades	2º trim.	22
				3º trim.	46
				4º trim.	24
				META	132
				ICM %	100%
	24.3	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	210
				2º trim.	90
				3º trim.	240
				4º trim.	100
				META	640
				ICM %	100%
	24.4	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	4
				2º trim.	1
				3º trim.	4
				4º trim.	1
				META	10
				ICM %	100%
	24.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	-
				2º trim.	20
				3º trim.	-
				4º trim.	20
				META	40
				ICM %	100%
	24.6	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	120
				2º trim.	30
				3º trim.	120
				4º trim.	30
				META	300
				ICM %	100%

Nota Explicativa:

ATIVIDADES: Corresponde a somatória de:

- **Número de Ateliês de Criação** que serão oferecidas (02 no semestre);
- **Número Trilhas de longa** que serão oferecidas (02 no semestre).

OBS: Como os Ateliês e Trilhas são ações semestrais, foram inseridos no 1º e 3º trimestres do ano.

- **Número de Lab Makers** – 1 tri: 22/ 2 tri: 22/ 3 tri: 24/ 4 tri: 26 (workshops aos sábados 01 pela manhã e 01 à tarde, aberto ao público que queira vivenciar o espaço e desenvolver seus projetos pessoais/coletivos);
- **Quantidade de workshops de férias** nos meses de janeiro (14 presenciais) e julho (16 presenciais), inseridos na contagem do 1º e 3º trimestres do ano. As atividades seguirão os conteúdos das ações sugeridas e de outras, tais como: cultura maker e projeto maker.

PÚBLICO PRESENTE: Conforme resposta ao questionamento da OS de 19/10/2020, publicado no site da transparência (disponível em: <http://www.transparenciacultura.sp.gov.br/eesseers/2020/10/Convocacao-Publica->





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

[Resposta-aos-questionamentos-16.10.2020.pdf](#), orientou-se que fosse considerado “público presente” para essas ações o número de participantes das atividades. Sendo assim, foi considerado para a somatória:

- **Vagas nos ateliês de criação e trilhas de longa**, contabilizados no 2º e 4º trimestres do ano;
- **Atendimentos nos workshops de férias** contabilizados no 1º e 3º trimestres do ano;
- **Atendimentos do Lab Maker** contabilizados em todos os trimestres.

Diante da análise da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, a apresentação destas metas poderá ser reorganizada.

Considerando que os Ateliês de Criação e as Trilhas de Produção de Longa Duração têm mensurações específicas atreladas, tais como: vagas, matrículas e cargas horárias (definidas e continuadas ao longo do semestre), a OS apresenta adicionalmente uma tabela para **detalhar** estas ações no contexto do Espaço Maker, inclusive diante da ocupação que eles demandam do espaço.

Ações	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
ATELIÊS DE CRIAÇÃO	Total de Vagas	1º trim.	30
		2º trim.	-
		3º trim.	30
		4º trim.	-
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim.	-
		2º trim.	30
		3º trim.	-
		4º trim.	30
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º trim.	2
		2º trim.	-
		3º trim.	2
		4º trim.	-
		META ANUAL	4
		ICM %	100%
	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º trim.	100%
		2º trim.	100%
		3º trim.	100%
		4º trim.	100%
		META ANUAL	100%
		ICM %	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ações	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre)	Nº de Turmas	1º trim.	2
		2º trim.	-
		3º trim.	2
		4º trim.	-
		META ANUAL	4
		ICM %	100%
	Nº de Vagas [Mínimo]	1º trim.	30
		2º trim.	-
		3º trim.	30
		4º trim.	-
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados (mínimo)	1º trim.	-
		2º trim.	30
		3º trim.	-
		4º trim.	30
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Carga Horária mínima	1º trim.	-
		2º trim.	32
		3º trim.	-
		4º trim.	32
		META ANUAL	64
		ICM %	100%

PROGRAMA ESPAÇO ROBÓTICA

ESPAÇO ROBÓTICA E DRONES						
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
25	Robótica com drones, Robótica com Lego, Programação, Pilotagem de drones, Mapeamentos aéreo, topografia com Drones, Manutenção de drones, entre outros.	25.1	Meta- Produto	Nº de Atividades	1º trim.	21
					2º trim.	-
					3º trim.	23
					4º trim.	-
					META ANUAL	44
					ICM %	100%
		25.2	Meta- Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	-
					2º trim.	180
					3º trim.	-
					4º trim.	200
					META ANUAL	380
					ICM %	100%
		25.3	Meta- Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	4
					2º trim.	1
					3º trim.	4
					4º trim.	1
					META ANUAL	10
					ICM %	100%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

		25.4	Meta-Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	1º trim.	-
					2º trim.	20
					3º trim.	-
					4º trim.	20
					META ANUAL	40
					ICM %	100%
		25.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações [Mínimo]	1º trim.	120
					2º trim.	30
					3º trim.	120
					4º trim.	30
					META ANUAL	300
					ICM %	100%

Nota Explicativa:

ATIVIDADES: Corresponde a somatória de:

- **Número de Ateliês de Criação** que serão oferecidos (02 no semestre);
- **Número Trilhas de longa** que serão oferecidos (03 no semestre).

OBS: Como os Ateliês e Trilhas são ações semestrais, foram inseridos no 1º e 3º trimestres do ano.

- **Quantidade de workshops de férias** nos meses de janeiro (16) e julho (18), inseridos na contagem do 1º e 3º trimestres do ano. As atividades seguirão os conteúdos das ações sugeridas.

PÚBLICO PRESENTE: Conforme resposta ao questionamento da OS de 19/10/2020, publicado no site da transparência, (disponível em: <http://www.transparenciacultura.sp.gov.br/eesseers/2020/10/Convocacao-Publica-Resposta-aos-questionamentos-16.10.2020.pdf>), orientou-se que fosse considerado "público presente" para essas ações, o número de participantes das atividades. Sendo assim, foi considerado para a somatória:

- **Vagas nos ateliês de criação e trilhas de longa**, contabilizados no 2º e 4º trimestres do ano;
- **Atendimentos nos workshops de férias** contabilizados no 1º e 3º trimestres do ano.

Diante da análise da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, a apresentação destas metas poderá ser reorganizada.

Considerando que os Ateliês de Criação e as Trilhas de Produção de Longa Duração têm mensurações específicas atreladas, tais como: vagas, matrículas e cargas horárias (definidas e continuadas ao longo do semestre), a OS apresenta





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

adicionalmente uma tabela para **detalhar** estas ações no contexto do Espaço Robótica e Drones, inclusive diante da ocupação que eles demandam do espaço.

Ações	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
ATELIÊS DE CRIAÇÃO	Total de Vagas	1º trim.	30
		2º trim.	-
		3º trim.	30
		4º trim.	-
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim.	-
		2º trim.	30
		3º trim.	-
		4º trim.	30
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º trim.	2
		2º trim.	-
		3º trim.	2
		4º trim.	-
		META ANUAL	4
		ICM %	100%
	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º trim.	100%
		2º trim.	100%
		3º trim.	100%
		4º trim.	100%
		META ANUAL	100%
		ICM %	100%

Ações	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre)	Nº de Turmas	1º trim.	3
		2º trim.	-
		3º trim.	3
		4º trim.	-
		META ANUAL	6
		ICM %	100%
	Nº de Vagas [Mínimo]	1º trim.	45
		2º trim.	-
		3º trim.	45
		4º trim.	-
		META ANUAL	90
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados (mínimo)	1º trim.	-
		2º trim.	45
		3º trim.	-
		4º trim.	45
		META ANUAL	90
		ICM %	100%
		1º trim.	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	Carga Horária mínima	2º trim.	32
		3º trim.	-
		4º trim.	32
		META ANUAL	64
		ICM %	100%

PROGRAMA ESPAÇO GAMES E PROGRAMAÇÃO

ESPAÇO GAMES E PROGRAMAÇÃO						
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
26	Criação e programação de jogos em 2D e 3D; computação gráfica, Roteiro para games; Animação; iniciação à programação, iniciação à BI, Designer gráfico, desenvolvimento de app, designer para games, desenvolvedor web, entre outros.	26.1	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º trim.	22
					2º trim.	-
					3º trim.	24
					4º trim.	-
					META ANUAL	46
					ICM %	100%
		26.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	200
					2º trim.	-
					3º trim.	210
					4º trim.	-
					META ANUAL	410
					ICM %	100%
		26.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	4
					2º trim.	1
					3º trim.	4
					4º trim.	1
					META ANUAL	10
					ICM %	100%
		26.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	-
					2º trim.	20
					3º trim.	-
					4º trim.	20
					META ANUAL	40
					ICM %	100%
		26.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	120
					2º trim.	30
					3º trim.	120
					4º trim.	30
					META ANUAL	300
					ICM %	100%

Nota Explicativa:

ATIVIDADES: Corresponde a somatória de:

- **Número de Ateliês de Criação** que serão oferecidos (02 no semestre);
- **Número Trilhas de longa** que serão oferecidos (4 no semestre).





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

OBS: Como os Ateliês e Trilhas são ações semestrais, foram inseridos no 1º e 3º trimestres do ano.

- **Quantidade de workshops de férias** nos meses de janeiro e julho, inseridos na contagem do 1º e 3º trimestres do ano. As atividades seguirão os conteúdos das ações sugeridas.

PÚBLICO PRESENTE: Conforme resposta ao questionamento da OS de 19/10/2020, publicado no site da transparência, disponível em: <http://www.transparenciacultura.sp.gov.br/eesseers/2020/10/Convocacao-Publica-Resposta-aos-questionamentos-16.10.2020.pdf> orientou-se que fosse considerado “público presente” para essas ações, o número de participantes das atividades. Sendo assim, foi considerado para a somatória:

Vagas nos ateliês de criação e trilhas de longa, contabilizados no 2º e 4º trimestres do ano;

Atendimentos nos workshops de férias contabilizados no 1º e 3º trimestres do ano

Diante da análise da Secretaria de Cultura e Economia Criativa a apresentação destas metas poderá ser reorganizada.

Considerando que os Ateliês de Criação e as Trilhas de Produção têm mensurações específicas atreladas tais como vagas, matrículas e cargas horárias definidas e continuadas ao longo do semestre, a OS apresenta adicionalmente uma tabela para **detalhar** estes Programas no contexto do Espaço Games e Programação, inclusive diante da ocupação que eles demandam do espaço.

Ações	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
ATELIÊS DE CRIAÇÃO	Total de Vagas	1º trim.	30
		2º trim.	-
		3º trim.	30
		4º trim.	-
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim.	-
		2º trim.	30
		3º trim.	-
		4º trim.	30
		META ANUAL	60
		ICM %	100%
	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º trim.	2
		2º trim.	-
		3º trim.	2
		4º trim.	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

		META ANUAL	4
		ICM %	100%
	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º trim.	100%
		2º trim.	100%
		3º trim.	100%
		4º trim.	100%
		META ANUAL	100%
		ICM %	100%

Ações	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre)	Nº de Turmas	1º trim.	4
		2º trim.	-
		3º trim.	4
		4º trim.	-
		META ANUAL	8
		ICM %	100%
	Nº de Vagas [Mínimo]	1º trim.	60
		2º trim.	-
		3º trim.	60
		4º trim.	-
		META ANUAL	120
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados (mínimo)	1º trim.	-
		2º trim.	60
		3º trim.	-
		4º trim.	60
		META ANUAL	120
		ICM %	100%
	Carga Horária mínima	1º trim.	-
		2º trim.	32
		3º trim.	-
		4º trim.	32
		META ANUAL	64
		ICM %	100%

PROGRAMA ESPAÇO COWORKING

ESPAÇO COWORKING						
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
27	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e	27.1	Meta-Resultado	Número de disponibilizações	1º trim.	600
					2º trim.	600
					3º trim.	600
					4º trim.	600
					META ANUAL	2.400
					ICM %	100%
		27.2	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º trim.	6
					2º trim.	6
					3º trim.	6





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros.	27.3	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	4º trim.	6
				META ANUAL	24
				ICM %	100%
				1º trim.	60
				2º trim.	60
				3º trim.	60
				4º trim.	60
				META ANUAL	240
				ICM %	100%

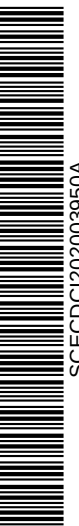
Obs: não é necessário apresentar uma meta por atividade, a meta deve considerar o agrupamento das sugestões oferecidas.

PROGRAMA ATELIÊS DE CRIAÇÃO – ARTES DIGITAIS

ATELIÊS DE CRIAÇÃO - ARTES DIGITAIS						
Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
28	Capacitação em: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtube, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0.	28.1	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º trim.	-
					2º trim.	-
					3º trim.	6
					4º trim.	-
					META ANUAL	6
					ICM %	100%
		28.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trim.	-
					2º trim.	-
					3º trim.	-
					4º trim.	90
					META ANUAL	90
					ICM %	100%
		28.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trim.	-
					2º trim.	-
					3º trim.	2
					4º trim.	2
					META ANUAL	4
					ICM %	100%
		28.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trim.	-
					2º trim.	-
					3º trim.	-
					4º trim.	20
					META ANUAL	20
					ICM %	100%
		28.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º trim.	-
					2º trim.	-
					3º trim.	60
					4º trim.	60
					META ANUAL	120
					ICM %	100%

Obs: não é necessário apresentar uma meta por atividade, a meta deve considerar o agrupamento das sugestões oferecidas

Considerando que os Ateliês de Criação têm mensurações específicas atreladas, tais como: vagas, matrículas e carga horária (definidas e continuadas ao





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

longo do semestre), a OS apresenta uma tabela para detalhar esta projeção para os conteúdos de artes digitais, tendo em vista também, a ocupação que este programa demanda.

Ações	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
ATELIÊS DE CRIAÇÃO, possíveis conteúdos: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtuber, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0.	Total de Vagas	1º trim.	-
		2º trim.	-
		3º trim.	90
		4º trim.	-
		META ANUAL	90
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trim.	-
		2º trim.	-
		3º trim.	-
		4º trim.	90
		META ANUAL	90
		ICM %	100%
	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º trim.	-
		2º trim.	-
		3º trim.	6
		4º trim.	-
		META ANUAL	6
		ICM %	100%
	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º trim.	100%
		2º trim.	100%
		3º trim.	100%
		4º trim.	100%
		META ANUAL	100%
		ICM %	100%

Em relação aos conteúdos de artes digitais também serão propostas Trilhas de Longa Duração e, para isso, a OS apresenta adicionalmente a seguinte tabela:

Ações	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Previsão Trimestral
TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre), possíveis conteúdos: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtuber, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras	Nº de Turmas	1º trim.	-
		2º trim.	-
		3º trim.	5
		4º trim.	-
		META ANUAL	5
		ICM %	100%
	Nº de Vagas [Mínimo]	1º trim.	-
		2º trim.	-
		3º trim.	75
		4º trim.	-
		META ANUAL	75
		ICM %	100%
	Nº de Matriculados (mínimo)	1º trim.	-
		2º trim.	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

ações do conceito 4.0.		3º trim.	-
		4º trim.	75
		META ANUAL	75
		ICM %	100%
Carga Horária mínima		1º trim.	-
		2º trim.	-
		3º trim.	-
		4º trim.	32
		META ANUAL	32
		ICM %	100%

METAS CONDICIONADAS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022 a 2025	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá	Fábrica de Cultura de Sapoemba	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes	Fábrica de Cultura de Parque Belém	Fábrica de Cultura de São Bernardo
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
-	TRILHA DE LONGA DURAÇÃO Min 32h	-	Meta Produto	Número de Turmas	1º trim.	2	2	2	2	2	-
					2º trim.	-	-	-	-	-	-
					3º trim.	2	2	2	2	2	-
					4º trim.	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	4	4	4	4	4	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trim.	-	-	-	-	-	-
		-	Meta-Resultado	Número de Matriculados	2º trim.	40	40	40	40	40	-
					3º trim.	-	-	-	-	-	-
					4º trim.	40	40	40	40	40	-
					META ANUAL	80	80	80	80	80	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

QUADRO DE ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES	
Planilha de Acompanhamento dos Serviços de Manutenção e Conservação Preventiva das Edificações (referencial POP SEC);	Trimestral
Relatório Semestral do Programa de Edificações contendo descritivo das ações executadas no período referentes a: a) segurança, salvaguarda e contingência realizadas; b) manutenção dos equipamentos de bombeiros, atualização de AVCB, atendimento a "comunique-se" do Corpo de Bombeiros e providências correlatas tomadas no período; c) programação periódica de combate a pragas, com indicação das empresas prestadoras do serviço (descupinização, desratização, desinsetização, despombalização); d) manutenção / melhoria das condições de acesso física para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida; e) sustentabilidade ambiental contemplando, no mínimo, ações para minimização de gastos com água, energia elétrica, materiais técnicos e de consumo e coleta seletiva;	Semestral
Perfil dos profissionais da área de manutenção, conservação e segurança;	Anual
Cópia do AVCB vigente ou descritivo das providências para obtenção/renovação	Anual
Cópia do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião a cada renovação ou registro descritivo das ações realizadas no período visando à obtenção do mesmo	Anual
Cópia das apólices de seguros vigentes	Anual





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

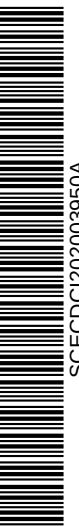
Plano de Salvaguarda e Contingência	Apenas no 2º Trim do 1º Ano do CG
PROGRAMA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA	
Relatório Atividades	Trimestral
Relatório Gerencial de Acompanhamento da Execução Orçamentária - Previsto x Realizado (MODELO POP SEC) - formato excel	Trimestral
Balancete Contábeis do CG e da Organização Social (REFERÊNCIA: NBC)	Trimestral
Informar e manter a capacidade de Liquidação das Dívidas de Curto Prazo, controlar a capacidade de pagamento das despesas (receitas totais x despesas totais), apresentando demonstrativo dos índices e cálculo trimestralmente (para acompanhamento) e anualmente (para avaliação);	Trimestral
Posição dos Índices do Período: liquidez seca (AC/PC); Receitas Totais / Despesas Totais, assinada pelos representantes legais da Entidade;	Anual
Relatório Sintético de Recursos Humanos (MODELO POP SEC)	Trimestral
Relatório Analítico de Recursos Humanos (MODELO POP SEC) - formato excel	Anual
Entregar relação ANUAL de cargos, salários e benefícios pagos aos recursos humanos custeados com o Contrato de Gestão;	Anual
Informar se os gastos com pessoal e com diretoria estão dentro dos limites estabelecidos no item 9 da cláusula 2ª do Contrato de Gestão. Apresentar informação trimestral e anual dos índices de gastos praticados no exercício;	Trimestral
Disponibilizar pesquisa salarial atualizada.	Anual
Relatório de Captação de Recursos (MODELO POP SEC)	Trimestral
Relatório de gastos mensais com água, energia elétrica, gás, telefone e internet (MODELO SEC)	Anual
Descritivo qualitativo das ações realizadas de formação, capacitação e especialização das equipes – máximo 2 páginas;	Semestral
Normas e Procedimentos de Atendimento ao Público, com Tabela de Valores da Cessão Onerosa dos Espaços e da Bilheteria, ambas com os indicativos dos descontos e gratuidade (vigentes no exercício de 2018)	Anual
Declaração assinada pelos representantes legais da Entidade atestando recolhimento no prazo correto dos impostos e encargos trabalhistas referentes a pagamentos efetuados para PJ (pessoas jurídicas) e PF (pessoas físicas), assim como das contas de utilidades públicas, sem multas	Trimestral
Relatório de Atividades de Organização do Arquivo, em atendimento às orientações da CADA – máximo 2 páginas;	Semestral
Relatório de Atividades de Organização do Arquivo, em atendimento às orientações da CADA, contendo a relação de documentos para eliminação, com base na Tabela de Temporalidade (Entrega de uma cópia ao CADA junto com o relatório anual);	Anual
Comprovante de inscrição e situação cadastral – CNPJ; https://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao2.asp	Anual
Certificado de regularidade do FGTS – CRF; https://www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/FgeCfSCriteriosPesquisa.asp	Anual
Certidão conjunta negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União, que inclui débitos às contribuições previdenciárias e às de terceiros; http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSP/Certidao/CndConjuntaInter/InformaNICertidao.asp?Tipo=1	Anual
Certidão negativa de débitos tributários da dívida ativa do Estado de São Paulo; www.dividaativa.pge.sp.gov.br	Anual
Certidão de tributos mobiliários; http://www3.prefeitura.sp.gov.br/certidaocontributaria/forms/frmConsultaEmissaoCertificado.aspx	Anual
Certificado do CADIN Estadual; https://www.fazenda.sp.gov.br/cadin_estadual/pages/publ/cadin.aspx	Anual
Relação de apenados do TCE; http://www4.tce.sp.gov.br/consulta-apanados	Anual
Sanções administrativas; http://www.esancoes.sp.gov.br/Sancoes_ui/asp/sancoes.aspx	Anual





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

Certificado de regularidade cadastral de entidades – CRCE; http://www.cadastrodeentidades.sp.gov.br/(S(2lg05m55p2lecq55jfoay155))/CertificadoPublico.aspx	Anual
Certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT; www.tst.jus.br/certidao	Anual
Demais anexos previstos nas Instruções Normativas do TCE.	Anual
Relação de Convênios e Parcerias firmadas e vigentes no período;	Trimestral
Certidão dos membros do Conselho Administrativo e Fiscal com início e término do mandato e data da reunião da nomeação;	Semestral
Regulamento de aquisições de bens e contratações de obras e serviços com recursos do Contrato de Gestão, devidamente publicado no Diário Oficial do Estado;	Quando houver alteração
Cópia das atas de reuniões do Conselho de Administração, devidamente registradas, que abordem assuntos relacionados ao Contrato de Gestão;	Quando houver alteração
Manual de Recursos Humanos;	Apenas no 2º Trim do 1º Ano do CG e Quando Houver Alteração
Manual de Normas e Procedimentos de Segurança.	Apenas no 2º Trim do 1º Ano do CG e Quando Houver Alteração
Relação anual de todos os prestadores de serviços contratados (pessoas jurídicas ou físicas), pagos com recursos do contrato de gestão, com indicação do tipo de serviço, vigência e valor do ajuste, a ser disponibilizada com a prestação de contas de cada exercício	Anual
PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E IMPRENSA	
Apresentação do Plano de Comunicação do objeto cultural junto à proposta de convocação pública e atualização do mesmo junto aos planos de trabalho dos anos posteriores;	No 2º Trim do 1º Ano do CG e Anualmente e com a proposta do PT para o exercício seguinte
Relatório do Objeto Cultural na Mídia, contendo informe do número de matérias, artigos, anúncios e menções do objeto contratual veiculados na imprensa/mídia no período, com apresentação de até cinco destaques principais (matéria impressa, transcrição ou imagem fotográfica) – máximo 3 páginas, incluindo fotos;	Trimestral
Informar todas as ações realizadas a fim de promover o PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA NAS UNIDADES LOCALIZADAS NO SETOR "A" na internet e nas redes sociais, seguindo as diretrizes do Plano de Comunicação Institucional e respeitando as orientações do Sistema de Comunicação da Cultura – SICOM;	Trimestral
Apresentar resultados obtidos com o Programa de Comunicação e Imprensa;	Trimestral
Apresentar resultados obtidos com a Campanha de Divulgação de Mídias Digitais;	Trimestral
Seguir as orientações da Política de Comunicação e a Política de Porta-Vozes da SEC.	Trimestral
MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS	
Descritivo qualitativo das atividades culturais realizadas – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos; (promoção e articulação)	Trimestral
Descritivo qualitativo das atividades de formação e educativas; do atendimento aos públicos-alvo e das ações de formação de público realizadas (incluindo informações referentes a parcerias formalizadas, materiais pedagógicos e de apoio desenvolvidos e ações de capacitação da equipe) – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos; (formação cultural) ;	Trimestral





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Apresentar, as taxas de frequência dos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (matriculados que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (matriculados que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (matriculados que frequentaram entre 51% e 100% das aulas); (formação cultural) ;	Semestral
Informar o índice de evasão de matriculados após a consolidação dos dados; (formação cultural) ;	Semestral
Informar ações implementadas em relação à acessibilidade comunicacional para pessoas com deficiências	Semestral
Pesquisa sobre o Perfil de Público e qualidade dos Serviços Prestados do ano em exercício; (Seguir as normas ICC/ESOMAR para realização de pesquisas, garantindo a confidencialidade dos dados dos participantes. Enviar à SEC os resultados das pesquisas e avaliações realizadas.) (formação cultural) ;	Semestral
Apresentar resultados obtidos com os Ateliês de Criação – Abertura por Linguagem; (formação cultural) ;	Trimestral
Descritivo qualitativo das ações de itinerância e de circulação realizadas pelo Estado de SP, outros Estados e outros países – máximo 3 páginas, incluindo fotos, se houver;	Trimestral
Informar as atividades de intercâmbios nacionais e internacionais previstas e realizadas, se houver;	Trimestral
Política de Programação Cultural do Objeto Contratual para o ano;	Anual com a proposta do PT para o exercício seguinte
Descritivo da Programação Cultural prevista para o próximo ano.	Anual com a proposta do PT para o exercício seguinte

QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

PONTUAÇÃO PARA AVALIAÇÃO DAS METAS	
Indicadores	Pontuação
ATELIÊS DE CRIAÇÃO (INCLUINDO O MODELO 4.0)	20%
BIBLIOTECA	20%
PROJETO ESPETÁCULO	20%
TRILHAS DE PRODUÇÃO	15%
FÁBRICA ABERTA	10%
Não cumprimento das Rotinas Técnicas do Programa de Comunicação e Imprensa	5%
Não cumprimento das Rotinas e Obrigações de Edificações	5%
Não cumprimento das Rotinas de Gestão Administrativa	5%
TOTAL	100%

1. Esta tabela tem a finalidade de atender ao disposto no item 2, parágrafo segundo, cláusula oitava do Contrato de Gestão. Sua aplicação se dará sob o percentual de 10% do valor do repasse se, após a avaliação das justificativas apresentadas pela OS, a Unidade Gestora concluir que houve o descumprimento dos itens indicados.
2. Caso a Organização Social não apresente, junto com os relatórios trimestrais, justificativas para o não cumprimento das metas pactuadas, a Unidade Gestora poderá efetuar a aplicação





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

da tabela sem prévia análise das justificativas, cabendo a Organização Social, se for o caso, reunir argumentos consistentes para viabilizar o aporte retido no próximo trimestre.

3. O não cumprimento da meta de captação de recursos pela Organização Social não implicará em redução do repasse de recursos, ou seja, caso a Organização Social capte menos recursos que o correspondente ao percentual indicado no plano de trabalho, isso não configurará motivação para retenção de parte do repasse, visto que a Organização Social continuará comprometida a cumprir todas as metas pactuadas no plano de trabalho, traduzidas na planilha orçamentária como “previsão orçamentária” mesmo que não atinja o “total de receitas vinculadas ao plano de trabalho” (desde que o repasse previsto pela Secretaria seja integralmente efetuado).

QUADROS RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2022 A 2025

	Metas - Produto	Total Previsto 2022	Total Previsto 2023	Total Previsto 2024	Total Previsto 2025
1.1	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Nº de Encontros	1.160	1.160	1.160	1.160
1.3	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais ¹	240	240	240	240
3.1	Ação: Aquisição de Acervo Digital. Mensuração: Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	525	525	525	525
4.1	Ação: Saídas Pedagógicas Mensuração: Quantidade de Saídas	96	96	96	96
5.1	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Total de Vagas	10.453	10.453	10.453	10.453
5.3	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	359	359	359	359
5.5	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	182	182	182	182
6.1	Ação: Formação e Aperfeiçoamento de Equipe Mensuração: Nº de Atividades de Formação	72	72	72	72
7.1	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Turmas	6	6	6	6
7.2	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Vagas	300	300	300	300
7.4	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Carga Horária Semanal Mínima	6	6	6	6
7.5	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Apresentações	48	48	48	48
7.7	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	12	12	12	12
8.1	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Nº de Turmas	48	48	48	48
8.2	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Nº de Vagas [Mínimo]	820	820	820	820
8.4	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Carga Horária mínima	64	64	64	64
8.5	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	24	24	24	24
9.1	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Nº de Turmas	181	181	181	181
9.2	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Nº de Vagas [Mínimo]	6.235	6.235	6.235	6.235
9.4	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Carga Horária mínima	64	64	64	64
9.5	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	72	72	72	72
10.1	Ação: Mostra de Processos Mensuração: Número de apresentações	540	540	540	540
10.3	Ação: Mostra de Processos Mensuração: Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais	225	225	225	225
11.1	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Nº de Workshops [Mínimo]	958	958	958	958
11.3	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	480	480	480	480
12.1	Ação: Disponibilizar Espaços e Equipamentos Mensuração: Nº de Disponibilizações	8.400	9.600	10.800	12.000





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

13.1	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Nº de Eventos	690	690	690	690
13.3	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	300	300	300	300
14.1	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Nº de Eventos	330	330	330	330
14.3	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	234	234	234	234
15.1	Ação: Exibição de Filmes Mensuração: Nº de Filmes Exibidos	840	840	840	840
16.1	Ação: Festivais Mensuração: Nº de Eventos	24	24	24	24
16.3	Ação: Festivais Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	24	24	24	24
20.1	Ação: Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados Mensuração: Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	2.400	2.400	2.400	2.400
21.1	Ação: Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. Mensuração: Nº de Encontros	232	232	232	232
21.3	Ação: Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	48	48	48	48
23.1	Ação: Aquisição de Acervo Digital Mensuração: Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	210	210	210	210
24.1	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades	132	132	132	132
24.3	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	10	10	10	10
25.1	Ação: Robótica com drones, Robótica com Lego, Programação, Pilotagem de drones, Mapeamentos aéreo, topografia com Drones, Manutenção de drones, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades	44	44	44	44
25.3	Ação: Robótica com drones, Robótica com Lego, Programação, Pilotagem de drones, Mapeamentos aéreo, topografia com Drones, Manutenção de drones, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	10	10	10	10
26.1	Ação: Criação e programação de jogos em 2D e 3D; computação gráfica, Roteiro para games; Animação; iniciação à programação, iniciação à BI, Designer gráfico, desenvolvimento de app, designer para games, desenvolvedor web, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades	46	46	46	46
26.3	Ação: Criação e programação de jogos em 2D e 3D; computação gráfica, Roteiro para games; Animação; iniciação à programação, iniciação à BI, Designer gráfico, desenvolvimento de app, designer para games, desenvolvedor web, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	10	10	10	10
27.2	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvases, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades	24	24	24	24
28.1	Ação: Capacitação em: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtuber, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0. Mensuração: Nº de Atividades	6	6	6	6
28.3	Ação: Capacitação em: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtuber, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0. Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	4	4	4	4

Metas - Resultado		Total Previsto 2022	Total Previsto 2023	Total Previsto 2024	Total Previsto 2025
1.2	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	11.600	11.600	11.600	11.600
1.4	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1.200	1.200	1.200	1.200
1.5	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1.200	1.200	1.200	1.200





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

2.1	Ação: Aquisição de Acervo. Mensuração: Itens adquiridos para Acervo	400	400	400	400
3.2	Ação: Aquisição de Acervo Digital. Mensuração: Itens adquiridos para Acervo Digital	150.000	150.000	150.000	150.000
4.2	Ação: Saídas Pedagógicas Mensuração: Nº de Participantes [Mínimo]	3.480	3.480	3.480	3.480
5.2	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Nº de Matriculados [Mínimo]	16.660	16.660	16.660	16.660
5.4	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: % de turmas com carga horária de 6hs semanais	100%	100%	100%	100%
5.6	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	480	480	480	480
5.7	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	5.460	5.460	5.460	5.460
6.2	Ação: Formação e Aperfeiçoamento de Equipe Mensuração: % de Educadores ¹ dos Ateliês/Trilhas/ Projeto Espetáculo	80%	80%	80%	80%
6.3	Ação: Formação e Aperfeiçoamento de Equipe Mensuração: % de profissionais das equipes pedagógicas capacitados	80%	80%	80%	80%
7.3	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Matriculados [Mínimo]	360	360	360	360
7.6	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Público Presente [Mínimo]	6.000	6.000	6.000	6.000
7.8	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	600	600	600	600
7.9	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1.200	1.200	1.200	1.200
8.3	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Nº de Matriculados (mínimo)	820	820	820	820
8.6	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	480	480	480	480
8.7	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	0	0	0	0
9.3	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Nº de Matriculados (mínimo)	6.820	6.820	6.820	6.820
9.6	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	480	480	480	480
9.7	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	2.160	2.160	2.160	2.160
10.2	Ação: Mostra de Processos Mensuração: Público presente [Mínimo]	12.000	12.000	12.000	12.000
10.4	Ação: Mostra de Processos Mensuração: Público virtual – visualizações (Mínimo)	6.750	6.750	6.750	6.750
11.2	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Nº de Participantes [Mínimo]	5.170	5.170	5.170	5.170
11.4	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	900	900	900	900
11.5	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	14.400	14.400	14.400	14.400
13.2	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Público Presente [Mínimo]	284.000	297.000	310.000	324.000
13.4	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	6.000	7.500	9.000	10.500
13.5	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Público Virtual - Visualizações	46.800	48.600	50.400	52.200
14.2	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Público Presente [Mínimo]	40.800	42.000	43.200	43.800
14.4	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Público Virtual - Participantes	4.680	5.850	7.020	8.190
14.5	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Público Virtual - Visualizações	36.600	38.400	40.200	42.000
15.2	Ação: Exibição de Filmes Mensuração: Público Presente [Mínimo]	43.800	45.600	47.400	48.600
16.2	Ação: Festivais Mensuração: Público Presente [Mínimo]	7.800	8.400	9.000	9.600
16.4	Ação: Festivais Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	600	720	840	960
16.5	Ação: Festivais Mensuração: Público Virtual - Visualizações	5.400	6.000	6.600	7.200
20.2	Ação: Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados Mensuração: Relatório com os Resultados das Pesquisas	12	12	12	12
21.2	Ação: Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	2.320	2.320	2.320	2.320
21.4	Ação: Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	240	240	240	240
21.5	Ação: Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	240	240	240	240
22.1	Ação: Aquisição de Acervo Digital Mensuração: Itens adquiridos para Acervo	30.000	30.000	30.000	30.000
24.2	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	640	640	640	640





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

24.4	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	40	40	40	40
24.5	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	300	300	300	300
25.2	Ação: Robótica com drones, Robótica com Lego, Programação, Pilotagem de drones, Mapeamentos aéreo, topografia com Drones, Manutenção de drones, entre outros. Mensuração: Nº de Matriculados [Mínimo]	380	380	380	380
25.4	Ação: Robótica com drones, Robótica com Lego, Programação, Pilotagem de drones, Mapeamentos aéreo, topografia com Drones, Manutenção de drones, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	40	40	40	40
25.5	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	300	300	300	300
26.2	Ação: Criação e programação de jogos em 2D e 3D; computação gráfica, Roteiro para games; Animação; iniciação à programação, iniciação à BI, Designer gráfico, desenvolvimento de app, designer para games, desenvolvedor web, entre outros. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	410	410	410	410
26.4	Ação: Criação e programação de jogos em 2D e 3D; computação gráfica, Roteiro para games; Animação; iniciação à programação, iniciação à BI, Designer gráfico, desenvolvimento de app, designer para games, desenvolvedor web, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	40	40	40	40
26.5	Ação: Criação e programação de jogos em 2D e 3D; computação gráfica, Roteiro para games; Animação; iniciação à programação, iniciação à BI, Designer gráfico, desenvolvimento de app, designer para games, desenvolvedor web, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	300	300	300	300
27.1	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. Mensuração: Número de disponibilizações	2.400	2.400	2.400	2.400
27.3	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	240	240	240	240
28.2	Ação: Capacitação em: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtube, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	90	90	90	90
28.4	Ação: Capacitação em: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtube, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0. Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	20	20	20	20
28.5	Ação: Capacitação em: Moda e Têxtil, Realidade Virtual, Realidade Aumentada, vídeo maker, youtube, criação de roteiro, criação de vídeo-aulas, stop motion, animações para VR e AR, e outras ações do conceito 4.0. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	120	120	120	120





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO III - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

Exercício: 2021 a 2025

UGE: Unidade de Formação Cultural

Organização Social: Catavento Cultural e Educacional

Objeto Contratual: Fábricas de Cultura do Setor A e Núcleo Luz

Contrato de Gestão: 02/2020

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2021 A 2025

I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO

	RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO 2021	ORÇAMENTO 2022	ORÇAMENTO 2023	ORÇAMENTO 2024	ORÇAMENTO 2025
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	44.563.609,37	43.125.144,98	44.634.524,53	46.196.872,41	47.813.525,48
1.1	Repasse Contrato de Gestão	48.071.978,79	43.526.415,00	45.049.839,00	46.626.583,00	48.258.513,00
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	- 3.508.369,42	- 401.270,02	- 415.314,47	- 429.710,59	- 444.987,52
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	- 2.884.318,73	-	-	-	-
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 624.050,69	- 401.270,02	- 415.314,47	- 429.710,59	- 444.987,52
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	-	-	-	-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)	-	-	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)	-	-	-	-	-
1.3	Outros Receitas	-	-	-	-	-
1.3.1	Saldo anteriores para utilização no exercício	-	-	-	-	-
1.3.2	Outros saldos	-	-	-	-	-
1.3.2.1	Receitas Financeiras	-	-	-	-	-
1.3.2.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-
2.1	Investimento do CG	-	-	-	-	-
3	Recursos de Captação	-	-	-	-	-
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	-	-	-	-	-
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-
3.1.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	-	-	-	-	-
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-	-	-

II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

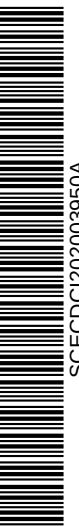
	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO 2021	ORÇAMENTO 2022	ORÇAMENTO 2023	ORÇAMENTO 2024	ORÇAMENTO 2025
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	45.825.048,95	44.195.673,28	45.735.521,31	47.562.536,99	49.219.888,29
4.1	Receita de Repasse Apropriada	44.563.609,37	43.125.144,98	44.634.524,53	46.196.872,41	47.813.525,48
4.2	Receita de Captação Apropriada	961.439,58	870.528,30	900.996,79	1.165.664,58	1.206.462,82
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	961.439,58	870.528,30	900.996,79	1.165.664,58	1.206.462,82
4.3	Total das Receitas Financeiras	300.000,00	200.000,00	199.999,99	200.000,00	199.999,99
4.3.1	Receitas financeiras	300.000,00	200.000,00	199.999,99	200.000,00	199.999,99
4.3.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-
5	Total de Receitas para realização de metas condicionadas	1.178.700,00	1.009.735,00	322.821,75	273.962,83	270.160,97
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	1.178.700,00	1.009.735,00	322.821,75	273.962,83	270.160,97





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO 2021	ORÇAMENTO 2022	ORÇAMENTO 2023	ORÇAMENTO 2024	ORÇAMENTO 2025
6	Total de Despesas	- 45.825.048,95	- 44.195.673,28	- 45.735.521,31	- 47.562.536,99	- 49.219.988,30
6.1	Subtotal Despesas	- 45.825.048,95	- 44.195.673,28	- 45.735.521,31	- 47.562.536,99	- 49.219.988,30
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	- 30.204.946,09	- 29.691.740,12	- 31.092.694,65	- 32.559.937,44	- 34.095.683,48
6.1.1.1	Diretoria	- 916.661,65	- 929.585,68	- 973.108,88	- 1.018.669,85	- 1.066.363,98
6.1.1.1.1	Área Meio	- 459.912,48	- 450.071,20	- 471.143,52	- 493.202,48	- 516.294,22
6.1.1.1.2	Área Fim	- 456.749,17	- 479.514,48	- 501.965,36	- 525.467,37	- 550.069,76
6.1.1.2	Demais Funcionários	- 28.858.367,42	- 28.326.014,42	- 29.663.426,92	- 31.064.171,06	- 32.530.324,22
6.1.1.2.1	Área Meio	- 3.802.428,97	- 3.712.387,38	- 3.882.785,94	- 4.061.005,83	- 4.247.406,00
6.1.1.2.2	Área Fim	- 25.055.938,45	- 24.613.627,04	- 25.780.640,98	- 27.003.165,23	- 28.282.918,22
6.1.1.3	Estagários	-	-	-	-	-
6.1.1.3.1	Área Meio	-	-	-	-	-
6.1.1.3.2	Área Fim	-	-	-	-	-
6.1.1.4	Aprendizes	- 429.917,02	- 436.140,02	- 456.158,85	- 477.096,53	- 498.995,28
6.1.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-
6.1.1.4.2	Área Fim	- 429.917,02	- 436.140,02	- 456.158,85	- 477.096,53	- 498.995,28
6.1.2	Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/outras Pessoas Jurídicas)	- 4.957.963,52	- 5.131.492,23	- 5.298.265,72	- 5.470.459,38	- 5.648.249,27
6.1.2.1	Limpeza	- 1.783.602,35	- 1.846.028,44	- 1.906.024,35	- 1.967.970,16	- 2.031.929,16
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	- 2.308.050,05	- 2.388.831,79	- 2.466.468,85	- 2.546.629,07	- 2.629.394,51
6.1.2.3	Jurídica	- 77.781,37	- 80.503,72	- 83.120,10	- 85.821,50	- 88.610,70
6.1.2.4	Informática	- 227.349,14	- 235.306,36	- 242.953,80	- 250.849,81	- 259.002,43
6.1.2.5	Administrativa / RH	- 297.811,23	- 308.234,62	- 318.252,24	- 328.595,44	- 339.274,80
6.1.2.6	Contábil	- 174.300,00	- 180.400,50	- 186.263,52	- 192.317,08	- 198.567,37
6.1.2.7	Auditória	- 89.069,38	- 92.186,80	- 95.182,86	- 98.276,32	- 101.470,30
6.1.2.8	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-
6.1.3	Custos Administrativos, Institucionais e Governança	- 2.454.116,66	- 3.160.010,75	- 3.112.711,11	- 3.213.874,20	- 3.318.325,19
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	- 1.296.590,51	- 1.691.971,19	- 1.746.960,26	- 1.803.736,45	- 1.862.357,93
6.1.3.2.1	Água	- 220.655,13	- 228.378,06	- 235.800,35	- 243.463,85	- 251.376,44
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	- 583.935,39	- 604.373,13	- 624.015,25	- 644.295,76	- 665.235,36
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	- 377.000,00	- 740.195,00	- 764.251,34	- 789.089,50	- 814.734,94
6.1.3.2.5	Telefonia	- 114.999,99	- 119.025,00	- 122.893,32	- 126.887,34	- 131.011,19
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	- 46.687,50	- 48.321,56	- 49.891,99	- 51.513,51	- 53.187,71
6.1.3.4	Viagens e Estadias	-	-	-	-	-
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	- 338.545,92	- 350.395,03	- 361.782,87	- 373.540,81	- 385.680,89
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	- 80.000,00	- 82.800,00	- 85.491,00	- 88.269,46	- 91.138,22
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	- 115.936,05	- 119.993,81	- 123.893,61	- 127.920,15	- 132.077,56
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	- 14.500,00	- 135.007,50	- 139.395,26	- 143.925,59	- 148.603,17
6.1.3.9	Outras Despesas (especificar)	- 560.656,68	- 730.279,66	- 604.013,75	- 623.644,19	- 643.912,63
6.1.3.9.1	Equipamentos e Mobiliário	- 100.000,00	- 253.500,00	- 111.738,75	- 115.370,26	- 119.119,79
6.1.3.9.2	Outras Despesas	-	-	-	-	-
6.1.3.9.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-	-
6.1.3.9.4	Locação de veículos	- 460.656,68	- 476.779,66	- 492.275,00	- 508.273,93	- 524.792,84
6.1.3.10	Pesquisa de Público	- 1.200,00	- 1.242,00	- 1.282,37	- 1.324,04	- 1.367,08
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	- 3.464.320,00	- 1.185.643,70	- 1.086.000,00	- 1.025.000,00	- 695.499,99
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	- 139.500,00	- 377.500,00	- 916.000,00	- 725.000,00	- 650.500,00
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	- 237.820,00	- 441.143,70	-	- 40.000,00	- 14.999,99
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	- 110.000,00	-	-	-	-
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	- 62.000,00	-	-	-	-
6.1.4.5	Outras Despesas	- 2.915.000,00	- 367.000,00	- 170.000,00	- 260.000,00	- 30.000,00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.4.5.1	Projetos/Obras Cívicas/Benfeitorias	- 2.905.000,00	- 250.000,00	- 100.000,00	- 200.000,00	-
6.1.4.5.2	Outras Despesas	- 10.000,00	- 117.000,00	- 70.000,00	- 60.000,00	- 30.000,00
6.1.5	Programas de Trabalho da Área Fim	- 3.868.816,47	- 4.121.279,26	- 4.210.913,63	- 4.327.944,33	- 4.465.535,81
6.1.5.1	Biblioteca	- 188.000,00	- 293.530,00	- 168.844,72	- 174.332,18	- 179.997,99
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo	- 133.000,00	- 137.655,00	- 142.128,79	- 146.747,98	- 151.517,29
6.1.5.1.1.1	Acervo físico	- 25.000,00	- 25.875,00	- 26.715,94	- 27.584,21	- 28.480,69
6.1.5.1.1.2	Acervo Digital (Programa 4.0)	- 108.000,00	- 111.780,00	- 115.412,85	- 119.163,77	- 123.036,60
6.1.5.1.2	Programação Cultural	- 19.000,00	- 19.665,00	- 20.304,11	- 20.963,99	- 21.645,33
6.1.5.1.2.1	Programação Biblioteca	- 15.000,00	- 15.525,00	- 16.029,56	- 16.550,52	- 17.088,42
6.1.5.1.2.2	Programação Bibliotech (Programa 4.0)	- 4.000,00	- 4.140,00	- 4.274,55	- 4.413,47	- 4.556,91
6.1.5.1.3	Outras Despesas (Eventos)	- 6.000,00	- 6.210,00	- 6.411,82	- 6.620,21	- 6.835,37
6.1.5.1.4	Investimentos	- 30.000,00	- 130.000,00	-	-	-
6.1.5.2	Serviço Educativo	- 2.735.068,92	- 2.601.310,93	- 2.771.840,98	- 2.839.067,93	- 2.925.098,20
6.1.5.2.1	Projeto Espetáculo	- 335.000,00	- 346.725,00	- 357.993,56	- 369.628,35	- 381.641,28
6.1.5.2.2	Material e Serviços para Ateliês	- 556.561,63	- 576.041,28	- 594.762,65	- 614.092,41	- 634.050,41
6.1.5.2.2.1	Material e Serviços para Ateliês Tradicionais	- 418.561,63	- 433.211,28	- 447.290,67	- 461.827,60	- 476.836,99
6.1.5.2.2.2	Material e Serviços para Ateliês Programa 4.0	- 138.000,00	- 142.830,00	- 147.471,98	- 152.264,81	- 157.213,42
6.1.5.2.3	Lanches (Formação Cultural)	- 1.015.203,53	- 1.050.735,65	- 1.084.884,56	- 1.120.143,31	- 1.156.547,97
6.1.5.2.4	Lanches (Saídas Pedagógicas)	- 27.000,00	- 27.945,00	- 28.853,21	- 29.790,94	- 30.759,14
6.1.5.2.5	Transportes (Saídas Pedagógicas)	- 120.000,00	- 124.200,00	- 128.236,50	- 132.404,19	- 136.707,30
6.1.5.2.6	Projetos Especiais	-	-	-	-	-
6.1.5.2.7	Formação Continuada Educadores (Palestras)	- 40.000,00	- 41.400,00	- 42.745,50	- 44.134,73	- 45.569,11
6.1.5.2.8	Investimentos	- 641.303,76	- 434.264,00	- 534.365,00	- 528.874,00	- 539.820,99
6.1.5.2.9	Serviços Profissionais Educadores	-	-	-	-	-
6.1.5.2.10	Bolsista	-	-	-	-	-
6.1.5.3	Fábrica Aberta	- 945.747,55	- 1.226.438,33	- 1.270.227,93	- 1.314.544,22	- 1.360.441,62
6.1.5.3.1	Lanches	- 132.000,00	- 136.620,00	- 141.060,15	- 145.644,60	- 150.378,05
6.1.5.3.2	Transporte	-	-	-	-	-
6.1.5.3.3	Serviços Profissionais	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Bolsistas	-	-	-	-	-
6.1.5.3.5	Instrumentos e Equipamentos	-	-	-	-	-
6.1.5.3.6	Eventos Esporádicos	-	-	-	-	-
6.1.5.3.7	Programação Cultural (Fábrica Aberta)	- 463.714,04	- 727.533,62	- 755.108,82	- 782.683,74	- 811.295,70
6.1.5.3.8	Outras Despesas	-	-	-	-	-
6.1.5.3.9	Investimentos	- 350.033,51	- 362.284,71	- 374.058,96	- 386.215,88	- 398.767,87
6.1.6	Comunicação e Imprensa	- 874.886,21	- 905.507,22	- 934.936,20	- 965.321,64	- 996.694,56
6.1.6.1	Site, Redes Sociais e Materiais Gráficos	- 326.886,21	- 338.327,22	- 349.322,85	- 360.675,85	- 372.397,81
6.1.6.2	Assessoria de Imprensa	-	-	-	-	-
6.1.6.3	Publicidade	- 12.000,00	- 12.420,00	- 12.823,65	- 13.240,42	- 13.670,71
6.1.6.4	Outras Despesas	- 536.000,00	- 554.760,00	- 572.789,70	- 591.405,37	- 610.626,04
6.1.6.4.1	Projeção Mapeada/Torre de LED (Programa 4.0)	- 536.000,00	- 554.760,00	- 572.789,70	- 591.405,37	- 610.626,04
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	-	-	-	-	-
6.2.1	Depreciação	-	-	-	-	-
6.2.2	Amortização	-	-	-	-	-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	-	-	-	-	-
6.2.4	Outros (especificar)	-	-	-	-	-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos	-	-	-	-	-

7	Superávit/Déficit do exercício	-	0,00	0,00	-	-	0,01

III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

	INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	ORÇAMENTO 2021	ORÇAMENTO 2022	ORÇAMENTO 2023	ORÇAMENTO 2024	ORÇAMENTO 2025
8	Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão					





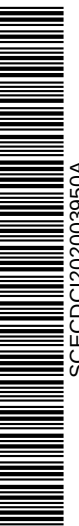
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

8.1	Equipamentos de informática					
8.2	Móveis e utensílios					
8.3	Máquinas e equipamentos					
8.4	Software					
8.5	Benfeitorias					
8.6	Aquisição de acervo					
8.7	Outros investimentos/mobilizado (especificar)					
9	Recursos públicos específicos para investimento no contrato de gestão					
9.1	Equipamentos de informática					
9.2	Móveis e utensílios					
9.3	Máquinas e equipamentos					
9.4	Software					
9.5	Benfeitorias					
9.6	Aquisição de acervo					
9.7	Outros investimentos/mobilizado (especificar)					
10	Investimentos com recursos incentivados					
10.1	Equipamentos de informática					
10.2	Móveis e utensílios					
10.3	Máquinas e equipamentos					
10.4	Software					
10.5	Benfeitorias					
10.6	Aquisição de acervo					
10.7	Outros investimentos/mobilizado (especificar)					

IV - PROJETOS A EXECUTAR E SALDOS DE RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO

	PROJETOS A EXECUTAR	ORÇAMENTO 2021	ORÇAMENTO 2022	ORÇAMENTO 2023	ORÇAMENTO 2024	ORÇAMENTO 2025
11	Projetos a Executar (Contábil)					
11.1	Repasse					
11.2	Reserva					
11.3	Contingência					
11.4	Outros (especificar)					
12	Recursos Incentivados - saldo a ser executado					
12.1	Recursos captados					
12.2	Receita apropriada do recurso captado					
12.3	Despesa realizada do recurso captado					
13	Outras informações: saldos bancários					
13.1	Conta de Repasses do Contrato de Gestão					
13.2	Conta de Captação Operacional					
13.3	Conta de Projetos Incentivados					
13.4	Conta de Recurso de Reserva					
13.5	Conta de Recurso de Contingência					
13.6	Demais Saldos (especificar)					

Quadro - Resumo Orçamentário	2021	2022	2023	2024	2025
Total de despesas com RH:	- 30.204.946,09	- 29.691.740,12	- 31.092.694,65	- 32.559.937,44	- 34.095.683,48
Número total de dirigentes previstos:	2	2	2	2	2
Percentual de despesas de remuneração de dirigentes em relação às despesas previstas no Plano de Trabalho:	2%	2%	2%	2%	2%
Número total de funcionários previstos (excetuando dirigentes):	370	370	370	370	370
Percentual de despesas com salários de funcionários em relação às despesas previstas no Plano de Trabalho:	64%	65%	66%	66%	67%
Percentual do repasse alocado na área-fim:	54%	59%	59%	60%	61%





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Percentual do repasse alocado na área-meio:	9%	10%	10%	10%	10%

DADO ADICIONAL	2021	2022	2023	2024	2025
Percentual do repasse alocado no Programa área-fim:	17%	14%	14%	14%	13%
Percentual Total do repasse destinado a área-fim	71%	73%	73%	74%	74%

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA E POR UNIDADE - 2021

I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO

	RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2021	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2021	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2021	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2021	Fábrica de Cultura de Sappemba 2021	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2021	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2021
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	44.563.609,37	7.075.521,61	6.925.793,48	6.954.239,01	6.920.073,95	7.075.847,41	9.612.133,71
1.1	Repasse Contrato de Gestão	48.071.978,79	7.632.558,02	7.471.042,00	7.501.726,97	7.464.872,19	7.632.909,26	10.368.870,35
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	3.508.369,42	557.036,21	545.248,52	547.487,96	544.798,24	557.061,85	756.736,64
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	2.884.318,73	457.953,48	448.262,52	450.103,62	447.892,33	457.974,56	622.132,22
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	624.050,69	99.082,73	96.986,00	97.384,34	96.905,91	99.087,29	134.604,42
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	-	-	-	-	-	-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Outros Receitas	-	-	-	-	-	-	-
1.3.1	Saldo anteriores para utilização no exercício	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2	Outros saldos	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.1	Receitas Financeiras	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Investimento do CG	-	-	-	-	-	-	-
3	Recursos de Captação	-	-	-	-	-	-	-
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	-	-	-	-	-	-	-
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-	-	-	-	-

II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2021	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2021	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2021	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2021	Fábrica de Cultura de Sappemba 2021	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2021	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2021
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	45.825.048,95	7.275.805,03	7.121.838,42	7.151.089,14	7.115.956,98	7.276.139,84	9.884.219,54
4.1	Receita de Repasse Apropriada	44.563.609,37	7.075.521,61	6.925.793,48	6.954.239,01	6.920.073,95	7.075.847,41	9.612.133,71
4.2	Receita de Captação Apropriada	961.439,58	152.651,16	149.420,84	150.034,54	149.297,44	152.656,18	207.377,42

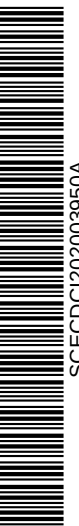




GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	961.439,58	152.651,16	149.420,84	150.034,54	149.297,44	152.658,18
4.3	Total das Receitas Financeiras	300.000,00	47.632,06	46.624,10	46.815,59	46.585,59	47.634,25
4.3.1	Receitas financeiras	300.000,00	47.632,06	46.624,10	46.815,59	46.585,59	47.634,25
4.3.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-
5	Total de Receitas para realização de metas condicionadas	1.178.700,00	196.450,00	196.450,00	196.450,00	196.450,00	196.450,00
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	1.178.700,00	196.450,00	196.450,00	196.450,00	196.450,00	196.450,00

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2021	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2021	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2021	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2021	Fábrica de Cultura de Sapoemba 2021	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2021	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2021
6	Total de Despesas	45.825.048,95	7.275.805,03	7.121.838,42	7.151.089,14	7.115.956,98	7.276.139,84	9.884.219,54
6.1	Subtotal Despesas	45.825.048,95	7.275.805,03	7.121.838,42	7.151.089,14	7.115.956,98	7.276.139,84	9.884.219,54
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	30.204.946,09	5.239.103,81	5.256.724,09	5.250.215,90	5.255.518,17	5.254.803,31	3.948.580,81
6.1.1.1	Diretoria	916.661,65	152.776,94	152.776,94	152.776,94	152.776,94	152.776,93	152.776,96
6.1.1.1.1	Área Meio	459.912,48	76.652,08	76.652,08	76.652,08	76.652,08	76.652,08	76.652,08
6.1.1.1.2	Área Fim	456.749,17	76.124,86	76.124,86	76.124,86	76.124,86	76.124,85	76.124,88
6.1.1.2	Demais Funcionários	28.858.367,42	5.018.598,21	5.018.598,21	5.018.598,21	5.018.598,21	5.018.598,22	3.765.376,36
6.1.1.2.1	Área Meio	3.802.428,97	633.738,16	633.738,16	633.738,16	633.738,16	633.738,16	633.738,17
6.1.1.2.2	Área Fim	25.055.938,45	4.384.860,05	4.384.860,05	4.384.860,05	4.384.860,05	4.384.860,06	3.131.638,19
6.1.1.3	Estagiários	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4	Aprendizes	429.917,02	67.728,66	85.348,94	78.840,75	84.143,02	83.428,16	30.427,49
6.1.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4.2	Área Fim	429.917,02	67.728,66	85.348,94	78.840,75	84.143,02	83.428,16	30.427,49
6.1.2	Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/outras Pessoas Jurídicas)	4.957.963,52	844.208,16	841.164,16	841.441,71	842.829,60	841.164,19	747.155,70
6.1.2.1	Limpeza	1.783.602,35	297.461,47	297.461,47	297.461,47	297.461,47	297.461,47	296.295,00
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	2.308.050,05	406.219,01	406.219,01	406.219,01	406.219,01	406.219,01	276.955,00
6.1.2.3	Jurídica	77.781,37	13.333,95	13.333,95	13.333,95	13.333,95	13.333,96	11.111,61
6.1.2.4	Informática	227.349,14	34.597,77	34.597,77	34.597,77	34.597,77	34.597,77	54.360,29
6.1.2.5	Administrativa / RH	297.811,23	47.446,91	44.402,93	44.680,47	46.068,37	44.402,95	70.809,60
6.1.2.6	Contábil	174.300,00	29.880,00	29.880,00	29.880,00	29.880,00	29.880,00	24.900,00
6.1.2.7	Auditoria	89.069,38	15.269,05	15.269,03	15.269,04	15.269,03	15.269,03	12.724,20
6.1.2.8	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3	Custos Administrativos, Institucionais e Governança	2.454.116,66	239.788,52	415.245,63	407.227,02	408.404,67	469.967,83	513.482,99
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	1.296.590,51	49.171,73	232.524,44	204.163,84	208.470,25	284.844,77	317.415,48
6.1.3.2.1	Água	220.655,13	-	38.767,96	44.742,15	59.083,79	43.962,29	34.098,94
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	583.935,39	-	126.667,44	85.273,14	96.601,40	177.945,50	97.447,91
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	377.000,00	39.099,22	39.099,22	39.099,22	39.099,22	39.099,23	181.503,89
6.1.3.2.5	Telefonia	114.999,99	10.072,51	27.989,82	35.049,33	13.685,84	23.837,75	4.364,74
6.1.3.3	Uniformes e EPis	46.687,50	3.112,50	3.112,50	3.112,50	3.112,50	3.112,50	31.125,00
6.1.3.4	Viagens e Estádias	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	338.545,92	56.769,69	58.448,31	68.648,64	66.838,31	63.240,78	24.600,19





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	80.000,00	15.366,94	15.380,02	15.330,49	15.330,80	15.330,19	3.261,56
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	115.936,05	23.608,56	18.565,92	21.162,24	24.064,43	18.304,53	10.230,37
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	14.500,00	2.668,69	2.668,73	2.668,73	2.668,73	2.668,69	1.156,43
6.1.3.9	Outras Despesas (especificar)	560.656,68	88.890,41	84.345,71	91.940,58	87.719,65	82.266,37	125.493,96
6.1.3.9.1	Equipamentos e Mobiliário	100.000,00	12.114,27	7.569,57	15.164,44	10.943,52	5.490,24	48.717,96
6.1.3.9.2	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.9.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.9.4	Locação de veículos	460.656,68	76.776,14	76.776,14	76.776,14	76.776,13	76.776,13	76.776,00
6.1.3.10	Pesquisa de Público	1.200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	3.464.320,00	375.553,33	31.553,33	75.053,33	32.053,33	133.053,34	2.817.053,34
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	139.500,00	77.500,00	-	5.500,00	3.000,00	53.500,00	-
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	237.820,00	70.220,00	18.720,00	6.720,00	18.720,00	66.720,00	56.720,00
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	110.000,00	-	-	-	-	-	110.000,00
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	62.000,00	10.333,33	10.333,33	10.333,33	10.333,33	10.333,34	10.333,34
6.1.4.5	Outras Despesas	2.915.000,00	217.500,00	2.500,00	52.500,00	-	2.500,00	2.640.000,00
6.1.4.5.1	Projetos/Obras Cívicas/Beneficórias	2.905.000,00	215.000,00	-	50.000,00	-	-	2.640.000,00
6.1.4.5.2	Outras Despesas	10.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	-	2.500,00	-
6.1.5	Programas de Trabalho da Área Film	3.868.816,47	520.670,18	520.670,19	520.670,16	520.670,17	520.670,12	1.265.465,65
6.1.5.1	Biblioteca	188.000,00	31.522,73	31.522,73	31.522,73	31.522,73	31.522,73	30.386,35
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo	133.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	23.000,00
6.1.5.1.1.1	Acervo físico	25.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.000,00
6.1.5.1.1.2	Acervo Digital (Programa 4.0)	108.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
6.1.5.1.2	Programação Cultural	19.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	6.500,00
6.1.5.1.2.1	Programação Biblioteca	15.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
6.1.5.1.2.2	Programação Bibliotech (Programa 4.0)	4.000,00	-	-	-	-	-	4.000,00
6.1.5.1.3	Outras Despesas (Eventos)	6.000,00	1.022,73	1.022,73	1.022,73	1.022,73	1.022,73	886,35
6.1.5.1.4	Investimentos	30.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-
6.1.5.2	Serviço Educativo	2.735.068,92	379.855,07	379.855,07	379.855,06	379.855,07	379.855,05	835.793,60
6.1.5.2.1	Projeto Espetáculo	335.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	55.000,00
6.1.5.2.2	Material e Serviços para Ateliês	556.561,63	75.226,94	75.226,94	75.226,94	75.226,94	75.226,93	180.426,94
6.1.5.2.2.1	Material e Serviços para Ateliês Tradicionais	418.561,63	75.226,94	75.226,94	75.226,94	75.226,94	75.226,93	42.426,94
6.1.5.2.2.2	Material e Serviços para Ateliês Programa 4.0	138.000,00	-	-	-	-	-	138.000,00
6.1.5.2.3	Lanches (Formação Cultural)	1.015.203,53	169.200,71	169.200,71	169.200,71	169.200,70	169.200,70	169.200,00
6.1.5.2.4	Lanches (Saídas Pedagógicas)	27.000,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
6.1.5.2.5	Transportes (Saídas Pedagógicas)	120.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
6.1.5.2.6	Projetos Especiais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.7	Formação Continuada Educadores (Palestras)	40.000,00	6.666,67	6.666,67	6.666,67	6.666,67	6.666,66	6.666,66
6.1.5.2.8	Investimentos	641.303,76	48.260,75	48.260,75	48.260,74	48.260,76	48.260,76	400.000,00
6.1.5.2.9	Serviços Profissionais Educadores	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.1.0	Bolsista	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3	Fábrica Aberta	945.747,55	109.292,38	109.292,39	109.292,37	109.292,37	109.292,34	399.285,70
6.1.5.3.1	Lanches	132.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
6.1.5.3.2	Transporte	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.3	Serviços Profissionais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Bolsistas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.5	Instrumentos e Equipamentos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.6	Eventos Esporádicos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.7	Programação Cultural (Fábrica Aberta)	463.714,04	77.285,67	77.285,67	77.285,66	77.285,67	77.285,67	77.285,70
6.1.5.3.8	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.9	Investimentos	350.033,51	10.006,71	10.006,72	10.006,71	10.006,70	10.006,67	300.000,00
6.1.6	Comunicação e Imprensa	874.886,21	56.481,03	56.481,02	56.481,02	56.481,04	56.481,05	592.481,05
6.1.6.1	Site, Redes Sociais e Materiais Gráficos	326.886,21	54.481,03	54.481,02	54.481,02	54.481,04	54.481,05	54.481,05





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.6.2	Assessoria de Imprensa	-	-	-	-	-	-	-
6.1.6.3	Publicidade	12.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
6.1.6.4	Outras Despesas	536.000,00	-	-	-	-	-	536.000,00
6.1.6.4.1	Projeção Mapeada/Torre de LED (Programa 4.0)	536.000,00	-	-	-	-	-	536.000,00
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	-	-	-	-	-	-	-
6.2.1	Depreciação	-	-	-	-	-	-	-
6.2.2	Amortização	-	-	-	-	-	-	-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4	Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos	-	-	-	-	-	-	-

7	Superávit/Déficit do exercício	-	0,00	0,00	0,00	-	0,00	-	0,00

III -
INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

	INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2021	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2021	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2021	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2021	Fábrica de Cultura de Sapoemba 2021	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2021	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2021
8	Investimentos com recursos vinculados ao contrato de gestão							
8.1	Equipamentos de informática							
8.2	Móveis e utensílios							
8.3	Máquinas e equipamentos							
8.4	Software							
8.5	Benefetorias							
8.6	Aquisição de acervo							
8.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							
9	Recursos públicos específicos para investimento no contrato de gestão							
9.1	Equipamentos de informática							
9.2	Móveis e utensílios							
9.3	Máquinas e equipamentos							
9.4	Software							
9.5	Benefetorias							
9.6	Aquisição de acervo							
9.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							
10	Investimentos com recursos incentivados							
10.1	Equipamentos de informática							
10.2	Móveis e utensílios							
10.3	Máquinas e equipamentos							
10.4	Software							
10.5	Benefetorias							
10.6	Aquisição de acervo							
10.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA E POR UNIDADE - 2022

I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO

RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2022	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2022	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2022	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2022	Fábrica de Cultura de Sapoemba 2022	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2022	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2022





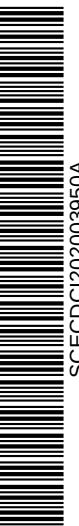
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	43.125.144,98	6.998.131,79	6.867.034,31	6.860.887,02	6.844.915,13	7.145.719,07	8.408.457,66
1.1	Repasse Contrato de Gestão	43.526.415,00	7.063.247,87	6.930.930,56	6.924.726,07	6.908.605,56	7.212.208,42	8.486.696,52
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	401.270,02	65.116,08	63.896,25	63.839,05	63.690,43	66.489,35	78.238,86
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	401.270,02	65.116,08	63.896,25	63.839,05	63.690,43	66.489,35	78.238,86
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	-	-	-	-	-	-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Outros Receitas	-	-	-	-	-	-	-
1.3.1	Saldo anterior para utilização no exercício	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2	Outros saldos	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.1	Receitas Financeiras	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Investimento do CG	-	-	-	-	-	-	-
3	Recursos de Captação	-	-	-	-	-	-	-
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	-	-	-	-	-	-	-
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-	-	-	-	-

II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO O 2022	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2022	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2022	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2022	Fábrica de Cultura de Sapoemba 2022	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2022	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2022
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	44.195.673,28	7.171.851,74	7.037.499,93	7.031.200,04	7.014.831,67	7.323.102,70	8.617.187,20
4.1	Receita de Repasse Apropriada	43.125.144,98	6.998.131,79	6.867.034,31	6.860.887,02	6.844.915,13	7.145.719,07	8.408.457,66
4.2	Receita de Captação Apropriada	870.528,30	141.264,96	138.618,61	138.494,52	138.172,11	144.244,17	169.733,93
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	870.528,30	141.264,96	138.618,61	138.494,52	138.172,11	144.244,17	169.733,93
4.3	Total das Receitas Financeiras	200.000,00	32.454,99	31.847,01	31.818,50	31.744,43	33.139,46	38.995,61
4.3.1	Receitas financeiras	200.000,00	32.454,99	31.847,01	31.818,50	31.744,43	33.139,46	38.995,61
4.3.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-
5	Total de Receitas para realização de metas condicionadas	1.009.735,00	168.289,17	168.289,17	168.289,17	168.289,17	168.289,17	168.289,17
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	1.009.735,00	168.289,17	168.289,17	168.289,17	168.289,17	168.289,17	168.289,17

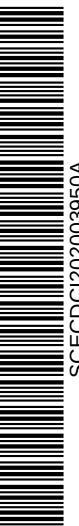
	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO O 2022	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2022	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2022	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2022	Fábrica de Cultura de Sapoemba 2022	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2022	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2022
6	Total de Despesas	44.195.673,28	- 7.171.851,74	- 7.037.499,93	- 7.031.200,04	- 7.014.831,67	- 7.323.102,70	- 8.617.187,20
6.1	Subtotal Despesas	44.195.673,28	- 7.171.851,74	- 7.037.499,93	- 7.031.200,04	- 7.014.831,67	- 7.323.102,70	- 8.617.187,20
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	29.681.740,12	- 4.944.493,08	- 4.962.265,07	- 4.955.657,82	- 4.961.024,26	- 4.960.536,17	- 4.907.763,72





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.1.1	Diretoria	929.585,68	154.930,95	154.930,93	154.930,95	154.930,93	154.930,95	154.930,97
6.1.1.1.1	Área Meio	450.071,20	75.011,87	75.011,86	75.011,87	75.011,86	75.011,87	75.011,87
6.1.1.1.2	Área Fim	479.514,48	79.919,08	79.919,07	79.919,08	79.919,07	79.919,08	79.919,10
6.1.1.2	Demais Funcionários	28.326.014,42	- 4.720.853,11	- 4.720.749,78	- 4.720.744,91	- 4.720.732,35	- 4.720.969,45	- 4.721.964,82
6.1.1.2.1	Área Meio	3.712.387,38	618.731,23	618.731,23	618.731,23	618.731,23	618.731,23	618.731,23
6.1.1.2.2	Área Fim	24.613.627,04	- 4.102.121,88	- 4.102.018,55	- 4.102.013,68	- 4.102.001,12	- 4.102.238,22	- 4.103.233,59
6.1.1.3	Estagiários	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4	Aprendizes	436.140,02	68.709,02	68.584,36	79.981,96	85.360,98	84.635,77	30.867,93
6.1.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4.2	Área Fim	436.140,02	68.709,02	68.584,36	79.981,96	85.360,98	84.635,77	30.867,93
6.1.2	Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/outras Pessoas Jurídicas)	5.131.492,23	873.755,44	870.604,90	870.892,16	872.328,64	870.604,92	773.306,17
6.1.2.1	Limpeza	1.846.028,44	307.872,62	307.872,63	307.872,62	307.872,62	307.872,62	306.665,33
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	2.388.831,79	420.436,67	420.436,68	420.436,67	420.436,67	420.436,67	286.648,43
6.1.2.3	Jurídica	80.503,72	13.800,64	13.800,63	13.800,64	13.800,64	13.800,64	11.500,53
6.1.2.4	Informática	235.306,36	35.808,69	35.808,70	35.808,69	35.808,69	35.808,69	56.262,90
6.1.2.5	Administrativa / RH	308.234,62	49.107,55	45.957,02	46.244,29	47.680,77	45.957,05	73.287,94
6.1.2.6	Contábil	180.400,50	30.925,80	30.925,80	30.925,80	30.925,80	30.925,80	25.771,50
6.1.2.7	Auditoria	92.186,80	15.803,47	15.803,44	15.803,45	15.803,45	15.803,45	13.169,54
6.1.2.8	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3	Custos Administrativos, Institucionais e Governança	3.160.010,75	324.737,28	499.518,64	502.611,67	497.499,13	553.036,80	782.607,23
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	1.691.971,19	87.191,76	276.961,83	247.608,59	252.065,73	331.113,34	497.029,94
6.1.3.2.1	Água	228.378,06	-	40.124,85	46.308,12	61.151,72	45.500,97	35.292,40
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	604.373,13	-	131.100,81	88.257,70	99.982,45	184.173,59	100.858,58
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	740.195,00	76.766,71	76.766,71	76.766,71	76.766,72	76.766,71	356.361,44
6.1.3.2.5	Telefonia	119.025,00	10.425,05	28.969,46	36.276,05	14.164,84	24.672,07	4.517,52
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	48.321,56	3.221,44	3.221,44	3.221,44	3.221,42	3.221,44	32.214,38
6.1.3.4	Viagens e Estadias	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	350.395,03	58.756,63	60.494,00	71.051,34	69.177,65	65.454,21	25.461,20
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	82.800,00	15.904,79	15.918,32	15.867,06	15.867,37	15.866,74	3.375,72
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	119.993,81	24.434,86	19.215,72	21.902,92	24.906,68	18.945,19	10.588,44
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	135.007,50	24.847,81	24.848,16	24.848,16	24.848,17	24.847,81	10.767,39
6.1.3.9	Outras Despesas (especificar)	730.279,66	110.172,99	98.652,17	117.905,16	107.205,11	93.381,07	202.963,16
6.1.3.9.1	Equipamentos e Mobiliário	253.500,00	30.709,69	19.188,87	38.441,86	27.741,81	13.917,77	123.500,00
6.1.3.9.2	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.9.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.9.4	Locação de veículos	476.779,66	79.463,30	79.463,30	79.463,30	79.463,30	79.463,30	79.463,16
6.1.3.10	Pesquisa de Público	1.242,00	207,00	207,00	207,00	207,00	207,00	207,00
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	1.185.643,70	387.729,24	63.974,62	60.901,69	42.842,91	297.788,11	332.407,13
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	377.500,00	209.722,22	-	14.883,51	8.118,28	144.775,99	-
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	441.143,70	130.254,44	34.724,62	12.465,25	34.724,63	123.762,12	105.212,64
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4.5	Outras Despesas	367.000,00	47.752,58	29.250,00	33.552,93	-	29.250,00	227.194,49
6.1.4.5.1	Projetos/Obras Cíveis/Benfeitorias	250.000,00	18.502,58	-	4.302,93	-	-	227.194,49
6.1.4.5.2	Outras Despesas	117.000,00	29.250,00	29.250,00	29.250,00	-	29.250,00	-





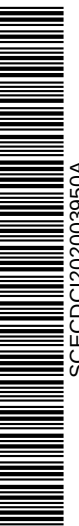
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.5	Programas de Trabalho da Área Fim	4.121.279,26	582.678,83	582.678,83	582.678,83	582.678,86	582.678,83	1.207.885,08
6.1.5.1	Biblioteca	293.530,00	52.416,02	52.416,02	52.416,02	52.416,03	52.416,02	31.449,89
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo	137.655,00	22.770,00	22.770,00	22.770,00	22.770,00	22.770,00	23.805,00
6.1.5.1.1.1	Acervo físico	25.875,00	4.140,00	4.140,00	4.140,00	4.140,00	4.140,00	5.175,00
6.1.5.1.1.2	Acervo Digital (Programa 4.0)	111.780,00	18.630,00	18.630,00	18.630,00	18.630,00	18.630,00	18.630,00
6.1.5.1.2	Programação Cultural	19.665,00	2.587,50	2.587,50	2.587,50	2.587,50	2.587,50	6.727,50
6.1.5.1.2.1	Programação Bibliotecária	15.525,00	2.587,50	2.587,50	2.587,50	2.587,50	2.587,50	2.587,50
6.1.5.1.2.2	Programação Bibliotech (Programa 4.0)	4.140,00	-	-	-	-	-	4.140,00
6.1.5.1.3	Outras Despesas (Eventos)	6.210,00	1.058,52	1.058,52	1.058,52	1.058,53	1.058,52	917,39
6.1.5.1.4	Investimentos	130.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	-
6.1.5.2	Serviço Educativo	2.601.310,93	375.880,27	375.880,27	375.880,27	375.880,26	375.880,27	721.909,59
6.1.5.2.1	Projeto Espetáculo	346.725,00	57.960,00	57.960,00	57.960,00	57.960,00	57.960,00	56.925,00
6.1.5.2.2	Material e Serviços para Ateliês	576.041,28	77.859,88	77.859,88	77.859,88	77.859,88	77.859,88	186.741,88
6.1.5.2.2.1	Material e Serviços para Ateliês Tradicionais	433.211,28	77.859,88	77.859,88	77.859,88	77.859,88	77.859,88	43.911,88
6.1.5.2.2.2	Material e Serviços para Ateliês Programa 4.0	142.830,00	-	-	-	-	-	142.830,00
6.1.5.2.3	Lanches (Formação Cultural)	1.050.735,65	175.122,73	175.122,73	175.122,73	175.122,73	175.122,73	175.122,00
6.1.5.2.4	Lanches (Saídas Pedagógicas)	27.945,00	4.657,50	4.657,50	4.657,50	4.657,50	4.657,50	4.657,50
6.1.5.2.5	Transportes (Saídas Pedagógicas)	124.200,00	20.700,00	20.700,00	20.700,00	20.700,00	20.700,00	20.700,00
6.1.5.2.6	Projetos Especiais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.7	Formação Continuada Educadores (Palestras)	41.400,00	6.900,00	6.900,00	6.900,00	6.900,00	6.900,00	6.900,00
6.1.5.2.8	Investimentos	434.264,00	32.680,16	32.680,16	32.680,16	32.680,15	32.680,16	270.863,21
6.1.5.3	Fábrica Aberta	1.226.438,33	154.382,54	154.382,54	154.382,54	154.382,57	154.382,54	454.525,60
6.1.5.3.1	Lanches	136.620,00	22.770,00	22.770,00	22.770,00	22.770,00	22.770,00	22.770,00
6.1.5.3.2	Transporte	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.3	Serviços Profissionais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Bolsistas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.5	Instrumentos e Equipamentos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.6	Eventos Esporádicos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.7	Programação Cultural (Fábrica Aberta)	727.533,62	121.255,60	121.255,60	121.255,60	121.255,62	121.255,60	121.255,60
6.1.5.3.8	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.9	Investimentos	362.284,71	10.356,94	10.356,94	10.356,94	10.356,95	10.356,94	310.500,00
6.1.6	Comunicação e Imprensa	905.507,22	58.457,87	58.457,87	58.457,87	58.457,87	58.457,87	613.217,87
6.1.6.1	Site, Redes Sociais e Materiais Gráficos	338.327,22	56.387,87	56.387,87	56.387,87	56.387,87	56.387,87	56.387,87
6.1.6.2	Assessoria de Imprensa	-	-	-	-	-	-	-
6.1.6.3	Publicidade	12.420,00	2.070,00	2.070,00	2.070,00	2.070,00	2.070,00	2.070,00
6.1.6.4	Outras Despesas	554.760,00	-	-	-	-	-	554.760,00
6.1.6.4.1	Projeção Mapeada/Torre de LED (Programa 4.0)	554.760,00	-	-	-	-	-	554.760,00
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	-	-	-	-	-	-	-
6.2.1	Depreciação	-	-	-	-	-	-	-
6.2.2	Amortização	-	-	-	-	-	-	-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4	Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos	-	-	-	-	-	-	-

7	Superávit/Déficit do exercício	0,00	0,0000	0,0000	- 0,0000	0,0000	0,0000	0,0000

III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2022	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2022	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2022	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2022	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2022	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2022	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2022
8	Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão						
8.1	Equipamentos de informática						





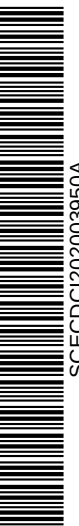
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

8.2	Móveis e utensílios							
8.3	Máquinas e equipamentos							
8.4	Software							
8.5	Benfeitorias							
8.6	Aquisição de acervo							
8.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							
9	Recursos públicos específicos para investimento no contrato de gestão							
9.1	Equipamentos de informática							
9.2	Móveis e utensílios							
9.3	Máquinas e equipamentos							
9.4	Software							
9.5	Benfeitorias							
9.6	Aquisição de acervo							
9.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							
10	Investimentos com recursos incentivados							
10.1	Equipamentos de informática							
10.2	Móveis e utensílios							
10.3	Máquinas e equipamentos							
10.4	Software							
10.5	Benfeitorias							
10.6	Aquisição de acervo							
10.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA E POR UNIDADE - 2023

I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO

	RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO O 2023	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2023	Fábrica de Cultura de Vila Curuçã 2023	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2023	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2023	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2023	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2023
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	44.634.524,53	7.390.919,63	7.084.664,37	7.107.155,57	7.080.321,21	7.482.793,57	8.488.670,18
1.1	Repasse Contrato de Gestão	45.049.839,00	7.459.690,52	7.150.585,62	7.173.286,09	7.146.202,05	7.552.419,32	8.567.655,40
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	415.314,47	68.770,89	65.921,25	66.130,52	65.880,84	69.625,75	78.985,22
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	415.314,47	68.770,89	65.921,25	66.130,52	65.880,84	69.625,75	78.985,22
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	-	-	-	-	-	-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Outros Receitas	-	-	-	-	-	-	-
1.3.1	Saldos anteriores para utilização no exercício	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2	Outros saldos	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.1	Receitas Financeiras	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Investimento do CG	-	-	-	-	-	-	-
3	Recursos de Captação	-	-	-	-	-	-	-
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	-	-	-	-	-	-	-
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	-	-	-	-	-	-	-





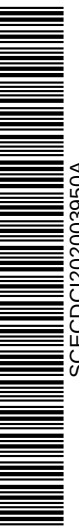
GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-	-	-	-	-

II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO O 2023	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2023	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2023	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2023	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2023	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2023	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2023
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	45.735.521,31	7.573.230,94	7.259.421,30	7.282.467,30	7.254.971,01	7.667.371,13	8.698.059,63
4.1	Receita de Repasse Apropriada	44.634.524,53	7.390.919,63	7.084.664,37	7.107.155,57	7.080.321,21	7.482.793,57	8.488.670,18
4.2	Receita de Captação Apropriada	900.996,79	149.193,81	143.011,71	143.465,73	142.924,04	151.048,39	171.353,11
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	900.996,79	149.193,81	143.011,71	143.465,73	142.924,04	151.048,39	171.353,11
4.3	Total das Receitas Financeiras	199.999,99	33.117,50	31.745,22	31.846,00	31.725,76	33.529,17	38.036,34
4.3.1	Receitas financeiras	199.999,99	33.117,50	31.745,22	31.846,00	31.725,76	33.529,17	38.036,34
4.3.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-
5	Total de Receitas para realização de metas condicionadas	322.821,75	53.803,63	53.803,63	53.803,63	53.803,63	53.803,63	53.803,63
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	322.821,75	53.803,63	53.803,63	53.803,63	53.803,63	53.803,63	53.803,63

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO O 2023	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2023	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2023	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2023	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2023	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2023	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2023
6	Total de Despesas	45.735.521,31	7.573.230,94	7.259.421,30	7.282.467,30	7.254.971,01	7.667.371,13	8.698.059,63
6.1	Subtotal Despesas	45.735.521,31	7.573.230,94	7.259.421,30	7.282.467,30	7.254.971,01	7.667.371,13	8.698.059,63
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	31.092.694,65	5.177.914,09	5.196.368,50	5.189.480,78	5.195.085,54	5.194.644,31	5.139.201,43
6.1.1.1	Diretoria	973.108,88	162.184,81	162.184,81	162.184,81	162.184,81	162.184,81	162.184,81
6.1.1.1.1	Área Meio	471.143,52	78.523,92	78.523,92	78.523,92	78.523,92	78.523,92	78.523,92
6.1.1.1.2	Área Fim	501.965,36	83.660,89	83.660,89	83.660,89	83.660,89	83.660,89	83.660,91
6.1.1.2	Demais Funcionários	29.663.426,92	4.943.866,51	4.943.625,11	4.943.642,84	4.943.621,68	4.943.938,95	4.944.731,83
6.1.1.2.1	Área Meio	3.882.785,94	647.130,99	647.130,99	647.130,99	647.130,99	647.130,99	647.130,99
6.1.1.2.2	Área Fim	25.780.640,98	4.296.735,52	4.296.494,12	4.296.511,85	4.296.490,69	4.296.807,96	4.297.600,84
6.1.1.3	Estagiários	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4	Aprendizes	456.158,85	71.862,77	90.558,58	83.653,13	89.279,05	88.520,55	32.284,77
6.1.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4.2	Área Fim	456.158,85	71.862,77	90.558,58	83.653,13	89.279,05	88.520,55	32.284,77
6.1.2	Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/outras Pessoas Jurídicas)	5.298.265,72	902.152,49	898.899,56	899.196,15	900.679,32	898.899,58	798.438,62
6.1.2.1	Limpeza	1.906.024,35	317.878,48	317.878,48	317.878,48	317.878,48	317.878,48	316.631,95
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	2.466.468,85	434.100,87	434.100,87	434.100,87	434.100,87	434.100,87	295.964,50
6.1.2.3	Jurídica	83.120,10	14.249,16	14.249,16	14.249,16	14.249,16	14.249,16	11.874,30
6.1.2.4	Informática	242.953,80	36.972,47	36.972,47	36.972,47	36.972,47	36.972,47	58.091,45
6.1.2.5	Administrativa / RH	318.252,24	50.703,54	47.450,64	47.747,22	49.230,39	47.450,65	75.669,80
6.1.2.6	Contábil	186.263,52	31.930,89	31.930,89	31.930,89	31.930,89	31.930,89	26.609,07
6.1.2.7	Auditoria	95.182,86	16.317,06	16.317,06	16.317,06	16.317,06	16.317,06	13.597,55
6.1.2.8	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.3	Custos Administrativos, Institucionais e Governança	3.112.711,11	317.119,82	504.398,65	496.199,88	497.252,60	562.775,12	734.965,04
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	1.746.960,26	90.025,50	285.963,08	255.655,87	260.257,86	341.874,52	513.183,43
6.1.3.2.1	Água	235.800,35	-	41.428,90	47.813,14	63.139,15	46.979,75	36.439,41
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	624.015,25	-	135.361,58	91.126,07	103.231,88	190.159,23	104.136,49
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	764.251,34	79.261,63	79.261,63	79.261,63	79.261,63	79.261,63	367.943,19
6.1.3.2.5	Telefonia	122.893,32	10.763,87	29.910,97	37.455,03	14.625,20	25.473,91	4.664,34
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	49.891,99	3.326,13	3.326,13	3.326,13	3.326,13	3.326,13	33.261,34
6.1.3.4	Viagens e Estadias	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	361.782,87	60.666,22	62.460,06	73.360,50	71.425,93	67.581,47	26.288,69
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	85.491,00	16.421,69	16.435,67	16.382,74	16.383,06	16.382,41	3.485,43
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	123.893,61	25.228,99	19.840,24	22.614,76	25.716,15	19.560,91	10.932,56
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	139.395,26	25.655,37	25.655,73	25.655,73	25.655,73	25.655,37	11.117,33
6.1.3.9	Outras Despesas (especificar)	604.013,75	95.582,20	90.504,01	98.990,42	94.274,01	88.180,58	136.482,53
6.1.3.9.1	Equipamentos e Mobiliário	111.738,75	13.536,34	8.458,15	16.944,56	12.228,15	6.134,73	54.436,82
6.1.3.9.2	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.9.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.9.4	Locação de veículos	492.275,00	82.045,86	82.045,86	82.045,86	82.045,86	82.045,85	82.045,71
6.1.3.10	Pesquisa de Público	1.282,37	213,72	213,73	213,73	213,73	213,73	213,73
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	1.086.000,00	533.789,92	17.500,00	55.335,87	19.698,92	368.797,49	90.877,80
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	916.000,00	508.888,89	-	36.114,70	19.698,92	351.297,49	-
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4.5	Outras Despesas	170.000,00	24.901,03	17.500,00	19.221,17	-	17.500,00	90.877,80
6.1.4.5.1	Projetos/Obras Cívicas/Beneficórias	100.000,00	7.401,03	-	1.721,17	-	-	90.877,80
6.1.4.5.2	Outras Despesas	70.000,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	-	17.500,00	-
6.1.5	Programas de Trabalho da Área Fim	4.210.913,63	581.896,87	581.896,86	581.896,86	581.896,88	581.896,88	1.301.429,29
6.1.5.1	Biblioteca	168.844,72	27.274,54	27.274,54	27.274,54	27.274,54	27.274,55	32.472,01
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo	142.128,79	23.510,03	23.510,03	23.510,03	23.510,02	23.510,02	24.578,66
6.1.5.1.1.1	Acervo físico	26.715,94	4.274,55	4.274,55	4.274,55	4.274,55	4.274,55	5.343,19
6.1.5.1.1.2	Acervo Digital (Programa 4.0)	115.412,85	19.235,48	19.235,48	19.235,48	19.235,47	19.235,47	19.235,47
6.1.5.1.2	Programação Cultural	20.304,11	2.671,59	2.671,59	2.671,59	2.671,59	2.671,60	6.946,15
6.1.5.1.2.1	Programação Biblioteca	16.029,56	2.671,59	2.671,59	2.671,59	2.671,59	2.671,60	2.671,60
6.1.5.1.2.2	Programação Bibliotech (Programa 4.0)	4.274,55	-	-	-	-	-	4.274,55
6.1.5.1.3	Outras Despesas (Eventos)	6.411,82	1.092,92	1.092,92	1.092,92	1.092,93	1.092,93	947,20
6.1.5.1.4	Investimentos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2	Serviço Educativo	2.771.840,98	394.567,29	394.567,29	394.567,29	394.567,29	394.567,29	799.004,53
6.1.5.2.1	Projeto Espetáculo	357.993,56	59.843,70	59.843,70	59.843,70	59.843,70	59.843,70	58.775,06
6.1.5.2.2	Material e Serviços para Ateliês	594.762,65	80.390,33	80.390,33	80.390,33	80.390,33	80.390,33	192.811,00
6.1.5.2.2.1	Material e Serviços para Ateliês Tradicionais	447.290,67	80.390,33	80.390,33	80.390,33	80.390,33	80.390,33	45.339,02
6.1.5.2.2.2	Material e Serviços para Ateliês Programa 4.0	147.471,98	-	-	-	-	-	147.471,98
6.1.5.2.3	Lanches (Formação Cultural)	1.084.884,56	180.814,22	180.814,22	180.814,22	180.814,22	180.814,22	180.813,46
6.1.5.2.4	Lanches (Saídas Pedagógicas)	28.853,21	4.808,87	4.808,87	4.808,87	4.808,87	4.808,87	4.808,86
6.1.5.2.5	Transportes (Saídas Pedagógicas)	128.236,50	21.372,75	21.372,75	21.372,75	21.372,75	21.372,75	21.372,75
6.1.5.2.6	Projetos Especiais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.7	Formação Continuada Educadores (Palestras)	42.745,50	7.124,25	7.124,25	7.124,25	7.124,25	7.124,25	7.124,25
6.1.5.2.8	Investimentos	534.365,00	40.213,17	40.213,17	40.213,17	40.213,17	40.213,17	333.299,15
6.1.5.2.9	Serviços Profissionais Educadores	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.1.0	Bolsista	-	-	-	-	-	-	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.5.3	Fábrica Aberta	1.270.227,93	160.055,04	160.055,02	160.055,03	160.055,05	160.055,04	469.952,75
6.1.5.3.1	Lanches	141.060,15	23.510,02	23.510,02	23.510,02	23.510,03	23.510,03	23.510,03
6.1.5.3.2	Transporte	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.3	Serviços Profissionais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Bolsistas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.5	Instrumentos e Equipamentos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.6	Eventos Esporádicos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.7	Programação Cultural (Fábrica Aberta)	755.108,82	125.851,48	125.851,46	125.851,47	125.851,48	125.851,46	125.851,47
6.1.5.3.8	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.9	Investimentos	374.058,96	10.693,54	10.693,54	10.693,54	10.693,54	10.693,55	320.591,25
6.1.6	Comunicação e Imprensa	934.936,20	60.357,75	60.357,74	60.357,76	60.357,75	60.357,75	633.147,45
6.1.6.1	Site, Redes Sociais e Materiais Gráficos	349.322,85	58.220,48	58.220,48	58.220,48	58.220,47	58.220,47	58.220,47
6.1.6.2	Assessoria de Imprensa	-	-	-	-	-	-	-
6.1.6.3	Publicidade	12.823,65	2.137,27	2.137,26	2.137,28	2.137,28	2.137,28	2.137,28
6.1.6.4	Outras Despesas	572.789,70	-	-	-	-	-	572.789,70
6.1.6.4.1	Projeção Mapeada/Torre de LED (Programa 4.0)	572.789,70	-	-	-	-	-	572.789,70
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	-	-	-	-	-	-	-
6.2.1	Depreciação	-	-	-	-	-	-	-
6.2.2	Amortização	-	-	-	-	-	-	-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4	Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos	-	-	-	-	-	-	-
7	Superávit/Déficit do exercício	0,00	0,00	0,00	0,00	- 0,00	0,00	-

III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

	INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2023	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2023	Fábrica de Cultura de Vila Curuçã 2023	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2023	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2023	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2023	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2023
8	Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão							
8.1	Equipamentos de informática							
8.2	Móveis e utensílios							
8.3	Máquinas e equipamentos							
8.4	Software							
8.5	Benfeitorias							
8.6	Aquisição de acervo							
8.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							
9	Recursos públicos específicos para investimento no contrato de gestão							
9.1	Equipamentos de informática							
9.2	Móveis e utensílios							
9.3	Máquinas e equipamentos							
9.4	Software							
9.5	Benfeitorias							
9.6	Aquisição de acervo							
9.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							
10	Investimentos com recursos incentivados							
10.1	Equipamentos de informática							
10.2	Móveis e utensílios							
10.3	Máquinas e equipamentos							
10.4	Software							
10.5	Benfeitorias							





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

10.6	Aquisição de acervo							
10.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							

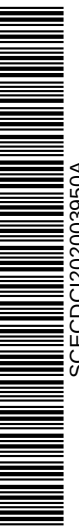
PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA E POR UNIDADE - 2024

I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO

	RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2024	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2024	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2024	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2024	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2024	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2024	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2024
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	46.196.872,41	7.563.796,81	7.353.175,31	7.367.393,11	7.347.063,62	7.687.809,81	8.877.633,75
1.1	Repasse Contrato de Gestão	46.626.583,00	7.634.153,17	7.421.572,52	7.435.922,57	7.415.403,98	7.759.319,70	8.960.211,06
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	429.710,59	70.356,36	68.397,21	68.529,46	68.340,36	71.509,89	82.577,31
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	429.710,59	70.356,36	68.397,21	68.529,46	68.340,36	71.509,89	82.577,31
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	-	-	-	-	-	-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Outros Receitas	-	-	-	-	-	-	-
1.3.1	Saldo anteriores para utilização no exercício	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2	Outros saldos	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.1	Receitas Financeiras	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Investimento do CG	-	-	-	-	-	-	-
3	Recursos de Captação	-	-	-	-	-	-	-
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	-	-	-	-	-	-	-
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-	-	-	-	-

II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2024	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2024	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2024	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2024	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2024	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2024	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2024
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	47.562.536,99	7.787.396,58	7.570.548,69	7.585.186,81	7.564.256,34	7.915.075,62	9.140.072,95
4.1	Receita de Repasse Apropriada	46.196.872,41	7.563.796,81	7.353.175,31	7.367.393,11	7.347.063,62	7.687.809,81	8.877.633,75
4.2	Receita de Captação Apropriada	1.165.664,58	190.853,84	185.539,31	185.898,06	185.385,10	193.982,99	224.005,28
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	1.165.664,58	190.853,84	185.539,31	185.898,06	185.385,10	193.982,99	224.005,28
4.3	Total das Receitas Financeiras	200.000,00	32.745,93	31.834,07	31.895,64	31.807,62	33.282,82	38.433,92
4.3.1	Receitas financeiras	200.000,00	32.745,93	31.834,07	31.895,64	31.807,62	33.282,82	38.433,92
4.3.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-

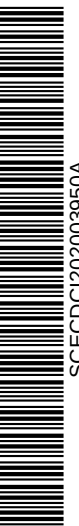




GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

5	Total de Receitas para realização de metas condicionadas	273.962,83	45.660,47	45.660,47	45.660,47	45.660,47	45.660,47	45.660,47
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	273.962,83	45.660,47	45.660,47	45.660,47	45.660,47	45.660,47	45.660,47

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2024	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2024	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2024	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2024	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2024	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2024	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2024
6	Total de Despesas	47.562.536,99	- 7.787.396,58	- 7.570.548,69	7.585.186,81	7.564.256,34	7.915.075,62	9.140.072,95
6.1	Subtotal Despesas	47.562.536,99	- 7.787.396,58	- 7.570.548,69	7.585.186,81	7.564.256,34	7.915.075,62	9.140.072,95
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	32.559.937,44	- 5.422.193,98	- 5.441.581,35	5.434.370,20	5.440.238,26	5.439.714,57	5.381.839,08
6.1.1.1	Diretoria	1.018.669,85	169.778,30	169.778,30	169.778,31	169.778,31	169.778,30	169.778,33
6.1.1.1.1	Área Meio	493.202,48	82.200,41	82.200,41	82.200,42	82.200,42	82.200,41	82.200,41
6.1.1.1.2	Área Fim	525.467,37	87.577,89	87.577,89	87.577,89	87.577,89	87.577,89	87.577,92
6.1.1.2	Demais Funcionários	31.064.171,06	- 5.177.254,43	- 5.177.087,83	5.177.099,08	5.177.082,99	5.177.352,62	5.178.294,11
6.1.1.2.1	Área Meio	4.061.005,83	676.834,28	676.834,31	676.834,31	676.834,31	676.834,31	676.834,31
6.1.1.2.2	Área Fim	27.003.165,23	- 4.500.420,15	- 4.500.253,52	4.500.264,77	4.500.248,68	4.500.518,31	4.501.459,80
6.1.1.3	Estagiários	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4	Aprendizes	477.096,53	75.161,25	94.715,22	87.492,81	93.376,96	92.583,65	33.766,64
6.1.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4.2	Área Fim	477.096,53	75.161,25	94.715,22	87.492,81	93.376,96	92.583,65	33.766,64
6.1.2	Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/outras Pessoas Jurídicas)	5.470.459,38	931.472,47	928.113,78	928.420,03	929.951,40	928.113,83	824.387,87
6.1.2.1	Limpeza	1.967.970,16	328.209,55	328.209,53	328.209,53	328.209,53	328.209,53	326.922,49
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	2.546.629,07	448.209,16	448.209,14	448.209,14	448.209,14	448.209,14	305.583,35
6.1.2.3	Jurídica	85.821,50	14.712,25	14.712,26	14.712,26	14.712,26	14.712,26	12.260,21
6.1.2.4	Informática	250.849,81	38.174,07	38.174,08	38.174,08	38.174,08	38.174,08	59.979,42
6.1.2.5	Administrativa / RH	328.595,44	52.351,41	48.992,78	49.299,01	50.830,38	48.992,80	78.129,06
6.1.2.6	Contábil	192.317,08	32.968,64	32.968,64	32.968,64	32.968,64	32.968,65	27.473,87
6.1.2.7	Auditoria	98.276,32	16.847,39	16.847,35	16.847,37	16.847,37	16.847,37	14.039,47
6.1.2.8	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3	Custos Administrativos, Institucionais e Governança	3.213.874,20	327.426,23	520.791,58	512.326,36	513.413,30	581.065,32	758.851,41
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	1.803.736,45	92.951,33	295.256,87	263.964,68	268.716,24	352.985,45	529.861,88
6.1.3.2.1	Água	243.463,85	-	42.775,34	49.367,06	65.191,17	48.506,59	37.623,69
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	644.295,76	-	139.760,83	94.087,67	106.586,92	196.339,42	107.520,92
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	789.089,50	81.837,64	81.837,63	81.837,63	81.837,63	81.837,63	379.901,34
6.1.3.2.5	Telefonia	126.887,34	11.113,69	30.883,07	38.672,32	15.100,52	26.301,81	4.815,93
6.1.3.3	Uniformes e EPs	51.513,51	3.434,25	3.434,23	3.434,23	3.434,23	3.434,23	34.342,34
6.1.3.4	Viagens e Estadias	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	373.540,81	62.637,87	64.490,01	75.744,72	73.747,27	69.777,87	27.143,07
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	88.269,46	16.955,40	16.969,83	16.915,17	16.915,51	16.914,84	3.598,71
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	127.920,15	26.048,94	20.485,04	23.349,74	26.551,93	20.196,63	11.287,87
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	143.925,59	26.489,16	26.489,54	26.489,54	26.489,54	26.489,17	11.478,64
6.1.3.9	Outras Despesas (especificar)	623.644,19	98.688,59	93.445,39	102.207,61	97.337,91	91.046,46	140.918,23
6.1.3.9.1	Equipamentos e Mobiliário	115.370,26	13.976,26	8.733,04	17.495,26	12.625,56	6.334,11	56.206,03
6.1.3.9.2	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.9.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.9.4	Locação de veículos	508.273,93	84.712,33	84.712,35	84.712,35	84.712,35	84.712,35	84.712,20





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.3.10	Pesquisa de Público	1.324,04	220,69	220,67	220,67	220,67	220,67	220,67
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	1.025.000,00	444.390,46	18.148,60	48.156,84	18.740,00	304.268,52	191.295,58
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	725.000,00	402.777,78	-	28.584,23	15.591,40	278.046,59	-
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	40.000,00	11.810,61	3.148,60	1.130,27	3.148,60	11.221,93	9.539,99
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4.5	Outras Despesas	260.000,00	29.802,07	15.000,00	18.442,34	-	15.000,00	181.755,59
6.1.4.5.1	Projetos/Obras Cíveis/Benfeitorias	200.000,00	14.802,07	-	3.442,34	-	-	181.755,59
6.1.4.5.2	Outras Despesas	60.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	15.000,00	-
6.1.5	Programas de Trabalho da Área Fim	4.327.944,33	599.594,07	599.594,00	599.594,00	599.594,00	599.594,00	1.329.974,26
6.1.5.1	Biblioteca	174.332,18	28.160,99	28.160,96	28.160,96	28.160,96	28.160,96	33.527,35
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo	146.747,88	24.274,11	24.274,10	24.274,10	24.274,10	24.274,10	25.377,47
6.1.5.1.1.1	Acervo físico	27.584,21	4.413,49	4.413,47	4.413,47	4.413,47	4.413,47	5.516,84
6.1.5.1.1.2	Acervo Digital (Programa 4.0)	119.163,77	19.860,62	19.860,63	19.860,63	19.860,63	19.860,63	19.860,63
6.1.5.1.2	Programação Cultural	20.963,99	2.758,42	2.758,42	2.758,42	2.758,42	2.758,42	7.171,89
6.1.5.1.2.1	Programação Biblioteca	16.550,52	2.758,42	2.758,42	2.758,42	2.758,42	2.758,42	2.758,42
6.1.5.1.2.2	Programação Bibliotech (Programa 4.0)	4.413,47	-	-	-	-	-	4.413,47
6.1.5.1.3	Outras Despesas (Eventos)	6.620,21	1.128,46	1.128,44	1.128,44	1.128,44	1.128,44	977,99
6.1.5.1.4	Investimentos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2	Serviço Educativo	2.839.067,83	405.670,60	405.670,57	405.670,57	405.670,57	405.670,57	810.715,05
6.1.5.2.1	Projeto Espetáculo	369.628,35	61.788,62	61.788,62	61.788,62	61.788,62	61.788,62	60.685,25
6.1.5.2.2	Material e Serviços para Ateliês	614.092,41	83.003,03	83.003,01	83.003,01	83.003,01	83.003,01	199.077,34
6.1.5.2.2.1	Material e Serviços para Ateliês Tradicionais	461.827,60	83.003,03	83.003,01	83.003,01	83.003,01	83.003,01	46.812,53
6.1.5.2.2.2	Material e Serviços para Ateliês Programa 4.0	152.264,81	-	-	-	-	-	152.264,81
6.1.5.2.3	Lanches (Formação Cultural)	1.120.143,31	186.690,69	186.690,68	186.690,68	186.690,68	186.690,68	186.689,90
6.1.5.2.4	Lanches (Saídas Pedagógicas)	29.790,94	4.965,14	4.965,16	4.965,16	4.965,16	4.965,16	4.965,16
6.1.5.2.5	Transportes (Saídas Pedagógicas)	132.404,19	22.067,39	22.067,36	22.067,36	22.067,36	22.067,36	22.067,36
6.1.5.2.6	Projetos Especiais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.7	Formação Continuada Educadores (Palestras)	44.134,73	7.355,78	7.355,79	7.355,79	7.355,79	7.355,79	7.355,79
6.1.5.2.8	Investimentos	528.874,00	39.799,95	39.799,95	39.799,95	39.799,95	39.799,95	329.874,25
6.1.5.2.9	Serviços Profissionais Educadores	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.10	Bolsista	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3	Fábrica Aberta	1.314.544,22	165.762,48	165.762,47	165.762,47	165.762,47	165.762,47	485.731,86
6.1.5.3.1	Lanches	145.644,60	24.274,10	24.274,10	24.274,10	24.274,10	24.274,10	24.274,10
6.1.5.3.2	Transporte	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.3	Serviços Profissionais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Bolsistas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.5	Instrumentos e Equipamentos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.6	Eventos Esporádicos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.7	Programação Cultural (Fábrica Aberta)	782.683,74	130.447,29	130.447,29	130.447,29	130.447,29	130.447,29	130.447,29
6.1.5.3.8	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.9	Investimentos	386.215,88	11.041,09	11.041,08	11.041,08	11.041,08	11.041,08	331.010,47
6.1.6	Comunicação e Imprensa	965.321,64	62.319,37	62.319,38	62.319,38	62.319,38	62.319,38	653.724,75
6.1.6.1	Site, Redes Sociais e Materiais Gráficos	360.675,85	60.112,65	60.112,64	60.112,64	60.112,64	60.112,64	60.112,64
6.1.6.2	Assessoria de Imprensa	-	-	-	-	-	-	-
6.1.6.3	Publicidade	13.240,42	2.206,72	2.206,74	2.206,74	2.206,74	2.206,74	2.206,74
6.1.6.4	Outras Despesas	591.405,37	-	-	-	-	-	591.405,37





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.6.4.1	Projeção Mapeada/Torre de LED (Programa 4.0)	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	591.405,37	-	-	-	-	-	-	591.405,37
6.2.1	Depreciação	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.2	Amortização	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4	Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos	-	-	-	-	-	-	-	-

7	Superávit/Déficit do exercício	-	-	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	-	0,0000

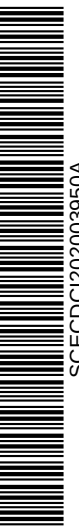
III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

	INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2024	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2024	Fábrica de Cultura de Vila Curuçã 2024	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2024	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2024	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2024	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2024
8	Investimentos com recursos vinculados ao contrato de gestão							
8.1	Equipamentos de informática							
8.2	Móveis e utensílios							
8.3	Máquinas e equipamentos							
8.4	Software							
8.5	Benfeitorias							
8.6	Aquisição de acervo							
8.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							
9	Recursos públicos específicos para investimento no contrato de gestão							
9.1	Equipamentos de informática							
9.2	Móveis e utensílios							
9.3	Máquinas e equipamentos							
9.4	Software							
9.5	Benfeitorias							
9.6	Aquisição de acervo							
9.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							
10	Investimentos com recursos incentivados							
10.1	Equipamentos de informática							
10.2	Móveis e utensílios							
10.3	Máquinas e equipamentos							
10.4	Software							
10.5	Benfeitorias							
10.6	Aquisição de acervo							
10.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA E POR UNIDADE - 2025

I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO

	RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2025	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2025	Fábrica de Cultura de Vila Curuçã 2025	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2025	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2025	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2025	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2025
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	47.813.525,48	7.804.973,65	7.661.088,95	7.669.752,94	7.660.475,34	7.964.897,40	9.052.337,21
1.1	Repasses Contrato de Gestão	48.258.513,00	7.877.597,22	7.732.373,70	7.741.118,31	7.731.754,38	8.039.009,02	9.136.660,37
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	444.987,52	72.623,57	71.284,75	71.365,37	71.279,04	74.111,62	84.323,16





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	444.987,52	72.623,57	71.284,75	71.365,37	71.279,04	74.111,62	84.323,16
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	-	-	-	-	-	-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Outros Receitas	-	-	-	-	-	-	-
1.3.1	Saldo anteriores para utilização no exercício	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2	Outros saldos	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.1	Receitas Financeiras	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Investimento do CG	-	-	-	-	-	-	-
3	Recursos de Captação	-	-	-	-	-	-	-
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	-	-	-	-	-	-	-
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-	-	-	-	-

II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO DO 2025	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2025	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2025	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2025	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2025	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2025	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2025
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	49.219.988,30	8.034.561,07	7.886.443,92	7.895.362,78	7.885.812,27	8.199.189,07	9.318.619,20
4.1	Receita de Repasse Apropriada	47.813.525,48	7.804.973,65	7.661.088,95	7.669.752,94	7.660.475,34	7.964.897,40	9.052.337,21
4.2	Receita de Captação Apropriada	1.206.462,82	196.939,93	193.309,33	193.527,96	193.293,86	200.975,23	228.416,51
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	1.206.462,82	196.939,93	193.309,33	193.527,96	193.293,86	200.975,23	228.416,51
4.3	Total das Receitas Financeiras	200.000,00	32.647,49	32.045,64	32.081,88	32.043,07	33.316,44	37.865,48
4.3.1	Receitas financeiras	200.000,00	32.647,49	32.045,64	32.081,88	32.043,07	33.316,44	37.865,48
4.3.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-
5	Total de Receitas para realização de metas condicionadas	270.160,97	45.026,83	45.026,83	45.026,83	45.026,83	45.026,83	45.026,83
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	270.160,97	45.026,83	45.026,83	45.026,83	45.026,83	45.026,83	45.026,83

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO DO 2025	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2025	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2025	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2025	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2025	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2025	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2025
6	Total de Despesas	49.219.988,30	8.034.561,07	7.886.443,92	7.895.362,78	7.885.812,27	8.199.189,07	9.318.619,20
6.1	Subtotal Despesas	49.219.988,30	8.034.561,07	7.886.443,92	7.895.362,78	7.885.812,27	8.199.189,07	9.318.619,20
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	34.095.683,48	5.677.945,33	5.698.283,39	5.690.736,31	5.696.883,24	5.696.293,47	5.635.541,75
6.1.1.1	Diretoria	1.066.363,96	177.727,33	177.727,33	177.727,33	177.727,33	177.727,32	177.727,34
6.1.1.1.1	Área Meio	516.294,22	86.049,04	86.049,04	86.049,04	86.049,04	86.049,03	86.049,03
6.1.1.1.2	Área Fim	550.069,76	91.678,29	91.678,29	91.678,29	91.678,29	91.678,29	91.678,31
6.1.1.2	Demais Funcionários	32.530.324,22	5.421.606,83	5.421.493,41	5.421.500,25	5.421.492,95	5.421.732,91	5.422.497,88
6.1.1.2.1	Área Meio	4.247.406,00	707.901,00	707.901,00	707.901,00	707.901,00	707.901,00	707.901,00
6.1.1.2.2	Área Fim	28.282.918,22	4.713.705,83	4.713.592,41	4.713.599,25	4.713.599,95	4.713.831,91	4.714.596,88
6.1.1.3	Estagiários	-	-	-	-	-	-	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.1.3.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4	Aprendizes	498.995,28	78.611,17	99.062,65	91.508,73	97.662,96	96.833,24	35.316,53
6.1.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4.2	Área Fim	498.995,28	78.611,17	99.062,65	91.508,73	97.662,96	96.833,24	35.316,53
6.1.2	Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/outras Pessoas Jurídicas)	5.648.249,27	961.745,30	958.277,49	958.593,69	960.174,82	958.277,50	851.180,47
6.1.2.1	Limpeza	2.031.929,16	338.876,34	338.876,34	338.876,34	338.876,34	338.876,34	337.547,46
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	2.629.394,51	462.775,94	462.775,94	462.775,94	462.775,94	462.775,94	315.514,81
6.1.2.3	Jurídica	88.610,70	15.190,41	15.190,41	15.190,41	15.190,41	15.190,40	12.658,66
6.1.2.4	Informática	259.002,43	39.414,74	39.414,74	39.414,74	39.414,73	39.414,73	61.928,75
6.1.2.5	Administrativa / RH	339.274,80	54.052,83	50.585,05	50.901,23	52.482,37	50.585,06	80.668,26
6.1.2.6	Contábil	198.567,37	34.040,12	34.040,12	34.040,12	34.040,12	34.040,12	28.366,77
6.1.2.7	Auditoria	101.470,30	17.394,92	17.394,89	17.394,91	17.394,91	17.394,91	14.495,76
6.1.2.8	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3	Custos Administrativos, Institucionais e Governança	3.318.325,19	338.067,59	537.717,33	528.977,00	530.099,25	599.949,96	783.514,06
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	1.862.357,93	95.972,25	304.852,73	272.543,54	277.449,52	364.457,49	547.082,40
6.1.3.2.1	Água	251.376,44	-	44.165,54	50.971,49	67.309,88	50.083,07	38.846,46
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	665.235,36	-	144.303,06	97.145,52	110.050,99	202.720,44	111.015,35
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	814.734,94	84.497,36	84.497,36	84.497,36	84.497,36	84.497,36	392.248,14
6.1.3.2.5	Telefonia	131.011,19	11.474,89	31.886,77	39.929,17	15.591,29	27.156,62	4.972,45
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	53.187,71	3.545,85	3.545,85	3.545,85	3.545,85	3.545,85	35.458,46
6.1.3.4	Viagens e Estádias	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	385.680,89	64.673,60	66.585,93	78.206,43	76.144,06	72.045,65	28.025,22
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	91.138,22	17.506,45	17.521,35	17.464,92	17.465,27	17.464,57	3.715,66
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	132.077,56	26.895,53	21.150,81	24.108,61	27.414,86	20.853,03	11.654,72
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	148.603,17	27.350,06	27.350,45	27.350,45	27.350,45	27.350,06	11.851,70
6.1.3.9	Outras Despesas (especificar)	643.912,63	101.896,00	96.482,36	105.529,35	100.501,39	94.005,47	145.498,06
6.1.3.9.1	Equipamentos e Mobiliário	119.119,79	14.430,50	9.016,86	18.063,85	13.035,89	6.539,97	58.032,72
6.1.3.9.2	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.9.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.9.4	Locação de veículos	524.792,84	87.465,50	87.465,50	87.465,50	87.465,50	87.465,50	87.465,34
6.1.3.10	Pesquisa de Público	1.367,08	227,85	227,85	227,85	227,85	227,84	227,84
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	695.499,99	373.317,87	8.680,72	33.570,80	15.169,97	261.183,13	3.577,50
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	650.500,00	361.388,89	-	25.646,95	13.989,25	249.474,91	-
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	14.999,99	4.428,98	1.180,72	423,85	1.180,72	4.208,22	3.577,50
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4.5	Outras Despesas	30.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	-	7.500,00	-
6.1.4.5.1	Projetos/Obras Cíveis/Benfeitorias	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4.5.2	Outras Despesas	30.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	-	7.500,00	-
6.1.5	Programas de Trabalho da Área Fim	4.465.535,81	619.140,23	619.140,24	619.140,23	619.140,24	619.140,25	1.369.834,62
6.1.5.1	Biblioteca	179.997,99	29.076,20	29.076,20	29.076,20	29.076,20	29.076,20	34.616,99
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo	151.517,29	25.063,01	25.063,01	25.063,01	25.063,01	25.063,01	26.202,24
6.1.5.1.1.1	Acervo físico	28.480,69	4.556,91	4.556,91	4.556,91	4.556,91	4.556,91	5.696,14
6.1.5.1.1.2	Acervo Digital (Programa 4.0)	123.036,60	20.506,10	20.506,10	20.506,10	20.506,10	20.506,10	20.506,10
6.1.5.1.2	Programação Cultural	21.645,33	2.848,07	2.848,07	2.848,07	2.848,07	2.848,07	7.404,98
6.1.5.1.2.1	Programação Biblioteca	17.088,42	2.848,07	2.848,07	2.848,07	2.848,07	2.848,07	2.848,07
6.1.5.1.2.2	Programação Biblotech (Programa 4.0)	4.556,91	-	-	-	-	-	4.556,91
6.1.5.1.3	Outras Despesas (Eventos)	6.835,37	1.165,12	1.165,12	1.165,12	1.165,12	1.165,12	1.099,77
6.1.5.1.4	Investimentos	-	-	-	-	-	-	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.5.2	Serviço Educativo	2.925.096,20	418.385,17	418.385,17	418.385,17	418.385,17	418.385,17	833.170,35
6.1.5.2.1	Projeto Espetáculo	381.641,28	63.796,75	63.796,75	63.796,75	63.796,75	63.796,75	62.657,53
6.1.5.2.2	Material e Serviços para Ateliês	634.050,41	85.700,61	85.700,61	85.700,61	85.700,61	85.700,61	205.547,36
6.1.5.2.2.1	Material e Serviços para Ateliês Tradicionais	476.836,99	85.700,61	85.700,61	85.700,61	85.700,61	85.700,61	48.333,94
6.1.5.2.2.2	Material e Serviços para Ateliês Programa 4.0	157.213,42	-	-	-	-	-	157.213,42
6.1.5.2.3	Lanches (Formação Cultural)	1.156.547,97	192.758,13	192.758,13	192.758,13	192.758,13	192.758,13	192.757,32
6.1.5.2.4	Lanches (Saídas Pedagógicas)	30.759,14	5.126,52	5.126,52	5.126,52	5.126,52	5.126,52	5.126,53
6.1.5.2.5	Transportes (Saídas Pedagógicas)	136.707,30	22.784,55	22.784,55	22.784,55	22.784,55	22.784,55	22.784,55
6.1.5.2.6	Projetos Especiais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.7	Formação Continuada Educadores (Palestras)	45.569,11	7.594,85	7.594,85	7.594,85	7.594,85	7.594,85	7.594,86
6.1.5.2.8	Investimentos	539.820,99	40.623,76	40.623,76	40.623,76	40.623,76	40.623,75	336.702,20
6.1.5.2.9	Serviços Profissionais Educadores	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.10	Bolsista	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3	Fábrica Aberta	1.360.441,62	171.678,86	171.678,87	171.678,86	171.678,87	171.678,88	502.047,28
6.1.5.3.1	Lanches	150.378,05	25.063,00	25.063,01	25.063,01	25.063,01	25.063,01	25.063,01
6.1.5.3.2	Transporte	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.3	Serviços Profissionais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Bolsistas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.5	Instrumentos e Equipamentos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.6	Eventos Esporádicos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.7	Programação Cultural (Fábrica Aberta)	811.295,70	135.215,95	135.215,95	135.215,94	135.215,95	135.215,95	135.215,96
6.1.5.3.8	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.9	Investimentos	398.767,87	11.399,91	11.399,91	11.399,91	11.399,91	11.399,92	341.768,31
6.1.6	Comunicação e Imprensa	996.694,56	64.344,75	64.344,75	64.344,75	64.344,75	64.344,76	674.970,80
6.1.6.1	Site, Redes Sociais e Materiais Gráficos	372.397,81	62.066,30	62.066,30	62.066,30	62.066,30	62.066,30	62.066,31
6.1.6.2	Assessoria de Imprensa	-	-	-	-	-	-	-
6.1.6.3	Publicidade	13.670,71	2.278,45	2.278,45	2.278,45	2.278,45	2.278,46	2.278,45
6.1.6.4	Outras Despesas	610.626,04	-	-	-	-	-	610.626,04
6.1.6.4.1	Projeção Mapeada/Torre de LED (Programa 4.0)	610.626,04	-	-	-	-	-	610.626,04
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	-	-	-	-	-	-	-
6.2.1	Depreciação	-	-	-	-	-	-	-
6.2.2	Amortização	-	-	-	-	-	-	-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4	Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos	-	-	-	-	-	-	-
7	Superávit/Déficit do exercício	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO

	INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO DO 2025	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2025	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2025	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2025	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2025	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2025	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2025
8	Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão							
8.1	Equipamentos de informática							
8.2	Móveis e utensílios							
8.3	Máquinas e equipamentos							
8.4	Software							
8.5	Benefetorias							
8.6	Aquisição de acervo							
8.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							
9	Recursos públicos específicos para investimento no contrato de gestão							





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

9.1	Equipamentos de informática							
9.2	Móveis e utensílios							
9.3	Máquinas e equipamentos							
9.4	Software							
9.5	Benfeitorias							
9.6	Aquisição de acervo							
9.7	Outros investimentos/mobilizado (especificar)							
10	Investimentos com recursos incentivados							
10.1	Equipamentos de informática							
10.2	Móveis e utensílios							
10.3	Máquinas e equipamentos							
10.4	Software							
10.5	Benfeitorias							
10.6	Aquisição de acervo							
10.7	Outros investimentos/mobilizado (especificar)							





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

INDICATIVO DAS PREMISSAS ORÇAMENTÁRIAS ADOTADAS

As planilhas orçamentárias apresentadas refletem as diretrizes do Termo de Referência publicado com a Resolução SC nº 27/2020, considerando o valor global de R\$ 231.533.328,79 dirigidos para gestão das Fábricas de Cultura do Setor A.

A proposta orçamentária para a continuidade e execução do Contrato de Gestão que trata esta referida convocação pública, mantém-se voltada principalmente para os programas finalísticos, priorizando assim a execução do Programa Fábricas de Cultura, que tem por atribuições promover a participação, preferencialmente de crianças e jovens em atividades artísticas, culturais que contribuam para o seu desenvolvimento integral e sua inserção social e familiar em total atendimento ao Decreto Estadual nº 64.056, de 28/12/2018 e as alterações por ele introduzidas no Decreto Estadual nº 43.493/1998.

A seguir são apresentadas as principais premissas adotadas que nortearam a elaboração da proposta orçamentária:

I. Índices de atualização

a) A proposta orçamentária considera para os anos de 2021 a 2025, a projeção da inflação divulgada pelo Banco Central através do link:

<https://www.bcb.gov.br/content/ri/relatorioinflacao/202009/ri202009p.pdf> sendo para 2021, a meta é 3,75%, para 2022, 3,50%, e para 2023, 3,25%. Desta maneira, consideramos para os anos de 2024 e 2025 a mesma projeção de 2023, sendo que ao longo da realização orçamentária e acontecimentos econômicos esses índices deverão ser revistos anualmente junto a Secretaria de Cultura e Economia Criativa através da Unidade de Formação Cultural.

b) Taxa de juros utilizados para cálculo de receita financeira é o CDI, prevendo manter os recursos em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreado em títulos de dívida pública, dando cumprimento ao proposto na minuta do contrato de gestão referencial apresentada no Termo de Referência desta convocação pública.

II. Fundos

a) **Fundo de Reserva:** constituído a razão de 6% dos repasses de recursos previstos nos primeiros 12 meses de vigência do Contrato de Gestão;

Cabe neste item ressaltar que frente à constituição do Fundo de Reserva, do valor total a ser repassado no exercício de 2021, R\$ 2.884.318,73 estará sendo destinado a constituição do fundo reserva, sendo assim deixando de ser integrado a operação das Fábricas de Cultura do Setor A, conseqüentemente impactando diretamente na operação no ano de 2021, e ainda no que tange aos investimentos e ampliação das atividades vinculados a execução do objeto desta convocação pública.

b) **Fundo de Contingência:** constituído a razão de 1% do valor global repassado ao contrato gestão.

No Contrato de Gestão nº 01/2016, Cláusula Décima, parágrafo sexto está prevista a transferência dos recursos financeiros constantes da conta de contingência para a





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

conta de contingência do novo Contrato de Gestão, devendo ser somados ao percentual previsto para essa finalidade.

Diante do exposto o saldo constituído no Fundo de Contingência do Contrato de Gestão nº 01/2016 foi migrado e assim somado ao novo Contrato de Gestão, ficando assim um saldo a compor de 0,9219% do repasse a cada parcela, a partir do segundo ano de vigência do contrato. Desta maneira o valor do Fundo referente a constituição de 1% seria então composto da seguinte maneira

	Saldo existente no CG nº 01/2016 em 29/12/2020	Constituição de 0,9219% de 2022 a 2025 (Novo Contrato de Gestão)	Total Composto
Fundo de Contingência	624.050,69	1.691.282,60	2.315.333,29
		Percentual Composto	1%

	Saldo existente no CG nº 01/2016 em 29/12/2020	Constituição de 0,9219% de 2022 a 2025 (Novo Contrato de Gestão)	Total Composto
Fundo de Contingência	624.050,69	1.691.282,60	2.315.333,29
		Percentual Composto	1%

III. Captação de Recursos

A Captação de Recursos é um desafio para muitos projetos sociais que envolve o terceiro setor. A OS Catavento vem ao longo dos anos construindo relação com grandes parceiros através do contrato de gestão para administração do Museu Catavento, e tem estratégias consistentes para ampliar e diversificar as fontes de doações e parcerias, e trazendo para o Programa Fábricas de Cultura parceiros realmente engajados com o impacto do programa junto a sociedade e principalmente junto as comunidades que estão inseridas.

Desta maneira, seguindo a estratégia prevista no Anexo I desta proposta, a OS Catavento propõe uma captação de recursos correspondente a 2% do valor repassado para o ano de 2021. Este percentual é progressivo e atinge 2,5% em 2025.

Esta proposta é arrojada diante do histórico de captação vinculado ao atual contrato de gestão, sendo esta 21% maior que a média dos últimos 4 anos.

Ano	Total Captado
2016	437.964
2017	1.333.835
2018	873.459
2019	526.651
Média de captação	792.977,25
Captação proposta para 2021	961.439,58
Captação proposta X média de captação	21%

Ainda para uma melhor gestão quanto ao desenvolvimento dessa proposta de captação, a mesma será revista anualmente, e refletindo as captações conquistadas ao longo da execução do contrato de gestão, com isso agregando recursos financeiros para o desenvolvimento técnico e operacional das Fábricas de Cultura do Setor A





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

consequentemente se tornando cada vez menos dependente dos recursos advindos da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo.

IV. Recursos Humanos

Estimados com base na estrutura atual de cargos necessários para operacionalização do Plano de Trabalho apresentado nesta proposta, valorizados pelos correspondentes salários previstos na tabela de cargos e salários da OS Catavento e condizentes com os valores praticados no mercado para entidades congêneres, apurado segundo pesquisa salarial realizada por empresa especializada. Esta proposta observa os limites não superiores a 85% do total anual de despesas previstas, sendo 2% do total anual de despesas do plano orçamentário para remuneração de dirigentes, e 83% do total anual de despesas do plano orçamentário para a remuneração para os demais funcionários.

Os custos alocados com Diretoria e Área Meio obedecem ao requerido no Artigo 13, §2º da Resolução SC nº 27/2020 e são apresentados integralmente, respeitando a isonomia entre as concorrentes.

Destacamos como um fator de extrema importância para a continuidade na execução contratual, no que tange a Eficiência Orçamentária – relação custo x benefício, uma vez que a OS Catavento por já administrar outro Contrato de Gestão em parceria com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, possui um forte impacto tanto operacional (conhecimento pleno do programa e suas diretrizes) quanto financeiro, o qual resultará em uma economicidade anual de aproximadamente R\$ 132.811,00, representando assim uma redução de 15% na linha de despesas com Diretoria, e economicidade de aproximadamente R\$ 519.517,00, representando também uma redução de 15% na linha de despesas com Demais Funcionários – Área Meio.

Desta maneira, a continuidade na gestão das Fábricas de Cultura do Setor A pela OS Catavento resulta em um total aproximado de economicidade com folha de pagamento de R\$ 652.328,00, que será destinado a operação do objeto contratual (investimentos, ampliação das atividades, melhorias de infraestrutura entre outros) totalmente voltados aos objetivos propostos do Programa, ampliando cada vez mais o atingimento do público alvo, comunidades e ainda frente as atividades virtuais, o alcance do trabalho realizado em parceria com o Governo do Estado de São Paulo por intermédio da Secretaria de Cultura e Economia Criativa terá uma visibilidade e impacto social nacional, ou mesmo o alcance internacional.

V. Materiais e bens de consumo, serviços públicos de consumo, e prestadores de serviços gerais e administrativos.

Insumos de natureza relativamente constantes, estimados com base no custo atual mais variação conforme indicação de índices inflacionários utilizado para esta convocatória. A OS se mantém comprometida na continuidade do constante acompanhamento e revisão dos contratos firmados junto a terceiros, e em busca de uma melhor gestão na realização destas despesas, e ainda o desenvolvimento de ações para redução de custos, tais como utilidades públicas.

VI. Programa de Edificações – Conservação, Manutenção e Segurança.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Estimados com base nas ações a serem desenvolvidas nas 6 unidades das Fábricas de Cultura Setor A no período de vigência do contrato e julgados suficientes para atender as necessidades de conservação e operação destes Programas.

Dando cumprimento ao estipulado na Resolução SC nº 27/2020, do total de repasses previstos para 2021, R\$ 3.500.000,00 estão sendo direcionados a investimentos para a implantação da 2ª fase da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo. A distribuição orçamentária desse recurso foi elaborada com base nas especificações do Termo de Referência, item 4.2 a qual também se encontra discriminada no eixo Manutenção Predial, Segurança e Salvaguarda, e se deu da seguinte maneira:

400.000,00	Investimentos/Equipamentos Serviços Educativos
300.000,00	Investimentos/Equipamentos Fábrica Aberta
2.800.000,00	Projetos/Obras Cíveis/Benfeitorias
3.500.000,00	TOTAL

VII. Programa de Trabalho da Área Fim

Foram orçados com base nos custos estimados da proposta de trabalho apresentada para esta convocação, considerando as diretrizes a serem adotadas ao longo da execução contratual, os projetos a serem desenvolvidos, a quantidade e qualidade das metas propostas, as inovações técnicas e a manutenção das atividades existentes e a serem desenvolvidas.

VIII. Metas Condicionadas

As metas condicionadas propostas compõe, além da ampliação das atividades do objeto fim desta convocação pública, investimento em infraestrutura e benfeitoria em todas as unidades das Fábricas de Cultura do Setor A. Investimentos esses necessários diante dos quase 10 anos de operação.

IX. Quadro Resumo Orçamentário de 2021 a 2025

Quadro - Resumo Orçamentário	2021	2022	2023	2024	2025
Total de despesas com RH:	30.204.946,09	29.691.740,12	31.092.694,65	32.559.937,44	34.095.683,48
Número total de dirigentes previstos:	2	2	2	2	2
Percentual de despesas de remuneração de dirigentes em relação às despesas previstas no Plano de Trabalho:	2%	2%	2%	2%	2%
Número total de funcionários previstos (excetuando dirigentes):	370	370	370	370	370
Percentual de despesas com salários de funcionários em relação às despesas previstas no Plano de Trabalho:	64%	65%	66%	66%	67%
Percentual do repasse alocado na área-fim:	54%	59%	59%	60%	61%
Percentual do repasse alocado na área-meio:	9%	10%	10%	10%	10%

Como dado adicional apresentamos abaixo o percentual alocado no Programa área-fim constituído pelos Programas de Edificações, Programa de Trabalho e





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

Comunicação. E ainda um totalizador informando quanto em relação ao repasse proposto está sendo destinado ao objeto fim vinculado a esta convocação pública.

DADO ADICIONAL	2021	2022	2023	2024	2025
Percentual do repasse alocado no Programa área-fim:	17%	14%	14%	14%	13%
Percentual Total do repasse destinado a área-fim	71%	73%	73%	74%	74%

X. Incluir provisões contábeis (Depreciação/Amortização e Provisões Judiciais)

Conforme consta no Termo de Referência desta convocatória na Planilha Orçamentária Referencial não se faz necessário o preenchimento dos valores referentes as provisões contábeis.

Estas provisões estão previstas nas Normas Brasileiras de Contabilidade e são parte integrante da avaliação e monitoramento do Relatório Gerencial de Acompanhamento da Execução Orçamentária – Previsto x Realizado, pertencente ao Anexo IV do Contrato de Gestão – Obrigações de Rotina e Compromissos de Informação. Estas provisões não necessariamente envolvem desembolso de caixa presente/ e ou futuro e estão segregadas como:

Provisões Cíveis e Trabalhistas: Esta provisão nada mais é que uma despesa que envolve valores financeiros que ainda não foram pagos, mas derivam de fatos geradores **contábeis** já ocorridos. Em resumo, em um balanço, a **provisão** é a despesa configurada como ocorrida, mesmo que, ainda não paga, aprovionada para eventos futuros incertos, desta forma entendemos ser pertinente disponibilizar essa informação.

Depreciação e Amortização: é a alocação sistemática do valor depreciável de um ativo ao longo da sua vida útil, ou seja, o registro da redução do valor dos bens pelo desgaste ou perda de utilidade do mesmo, seja por ação da natureza ou obsolescência, o que não configura um desembolso de caixa presente e nem futuro, apenas um evento contábil.

As provisões constantes vinculadas ao contrato de gestão nº 01/2016 Fábricas de Cultura do Setor A, na data-base de 30/09/2020(*) são:

Depreciação	-	438.756
Amortização	-	7.793
Provisões Judiciais	-	28.215

(*) última data base de relatórios encaminhada a UFC





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

**ANEXO IV DO CONTRATO DE GESTÃO – OBRIGAÇÕES DE ROTINA
E COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO**

O presente documento detalha as obrigações de rotina e os compromissos de informação a serem cumpridos pela Organização Social no âmbito do Contrato de Gestão, especificando a documentação a ser enviada à Unidade Gestora, para acompanhamento da regularidade da parceria, lisura e responsabilidade no uso dos recursos públicos e comprovação de resultados.

Cabe registrar que, em virtude da adoção do Sistema de Monitoramento e Avaliação da Cultura pela SCEC SP, as obrigações e os compromissos poderão ser reagrupados e estruturados em outro formato no Contrato de Gestão, e as informações e documentos poderão ser alimentados no Sistema em periodicidade mensal, trimestral, quadrimestral, semestral e/ou anual, a depender do tipo de dado/informação/documento necessário e em consonância com as obrigações legais previstas e com o cronograma anual de envio de dados e documentos estabelecido anualmente pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO

Apenas no 2º Relatório Trimestral do 1º Ano do Contrato de Gestão (quando a OS não tiver apresentado o documento citado na Convocação Pública ou caso o mesmo não tenha sido aprovado):

- Manual de Recursos Humanos
- Plano de Comunicação do objeto cultural
- Manual de Normas e Procedimentos de Segurança
- Plano de Salvaguarda e Contingência

Relatório Trimestral de Atividades do 1º, 2º e 3º trimestres de cada ano, aprovado e encaminhado pelo Conselho de Administração da OS (nos termos do Artigo 4º, item VIII da Lei Complementar Estadual nº 846/1998), contendo o comparativo das metas previstas x realizadas, e os seguintes documentos anexos (a serem elaborados conforme procedimento operacional parametrizado da SCEC):

- Descritivo qualitativo das atividades culturais realizadas – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;
- Descritivo qualitativo das atividades de formação e educativas; do atendimento aos públicos-alvo e das ações de formação de público realizadas (incluindo informações referentes a parcerias formalizadas, materiais pedagógicos e de apoio desenvolvidos e ações de capacitação da equipe) – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;
- Descritivo qualitativo das ações de itinerância e de circulação realizadas pelo Estado de SP, outros Estados e outros países – máximo 3 páginas, incluindo fotos, se houver;
- Relação de Convênios e Parcerias firmadas e vigentes no período;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Informar as atividades de intercâmbios nacionais e internacionais previstas e realizadas, se houver;
- Apresentar, as taxas de frequência dos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (matriculados que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (matriculados que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (matriculados que frequentaram entre 51% e 100% das aulas) **(semestralmente)**;
- Informar o índice de evasão de matriculados após a consolidação dos dados **(semestralmente)**;
- Informar ações implementadas em relação à acessibilidade comunicacional para pessoas com deficiências **(semestralmente)**;
- Relatório do Objeto Cultural na Mídia, contendo informe do número de matérias, artigos, anúncios e menções do objeto contratual veiculados na imprensa/mídia no período, com apresentação de até cinco destaques principais (matéria impressa, transcrição ou imagem fotográfica) – máximo 3 páginas, incluindo fotos;
- Informar todas as ações realizadas a fim de promover o PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA NAS UNIDADES LOCALIZADAS NO SETOR “A” na internet e nas redes sociais, seguindo as diretrizes do Plano de Comunicação Institucional e respeitando as orientações do Sistema de Comunicação da Cultura – SICOM;
- Planilha de Acompanhamento dos Serviços de Manutenção e Conservação Preventiva das Edificações (referencial POP SCEC);
- Relatório Semestral do Programa de Edificações contendo descritivo das ações executadas no período referentes a: a) segurança, salvaguarda e contingência realizadas; b) manutenção dos equipamentos de bombeiros, atualização de AVCB, atendimento a “comunique-se” do Corpo de Bombeiros e providências correlatas tomadas no período; c) programação periódica de combate a pragas, com indicação das empresas prestadoras do serviço (descupinização, desratização, desinsetização, despombalização); d) manutenção / melhoria das condições de acesso física para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida; e) sustentabilidade ambiental contemplando, no mínimo, ações para minimização de gastos com água, energia elétrica, materiais técnicos e de consumo e coleta seletiva **(entrega no 2º relatório trimestral, correspondente ao 1º semestre)**;
- Pesquisa sobre o Perfil de Público e qualidade dos Serviços Prestados do ano em exercício **(semestralmente)**;

Anexos Administrativos do Relatório Trimestral

- Relatório Gerencial de Acompanhamento da Execução Orçamentária - Previsto x Realizado (MODELO POP SCEC)
- Relatório Sintético de Recursos Humanos (MODELO POP SCEC)
- Relatório de Captação de Recursos (MODELO POP SCEC)
- Balancete Contábil (REFERÊNCIA: NBC)
- Declaração assinada pelos representantes legais da Entidade atestando recolhimento no prazo correto dos impostos e encargos trabalhistas referentes





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

a pagamentos efetuados para PJ (pessoas jurídicas) e PF (pessoas físicas), assim como das contas de utilidades públicas, sem multas

- Certidão dos membros do Conselho Administrativo e Fiscal com início e término do mandato e data da reunião da nomeação **(semestral)**
- Relatório de Atividades de Organização do Arquivo, em atendimento às orientações da CADA – máximo 2 páginas **(semestral)**
- Descritivo qualitativo das ações realizadas de formação, capacitação e especialização das equipes – máximo 2 páginas **(semestral)**
- Informar e manter a capacidade de Liquidação das Dívidas de Curto Prazo, controlar a capacidade de pagamento das despesas (receitas totais x despesas totais), apresentando demonstrativo dos índices e cálculo trimestralmente (para acompanhamento) e anualmente (para avaliação);
- Informar se os gastos com pessoal e com diretoria estão dentro dos limites estabelecidos no item 9 da cláusula 2ª do Contrato de Gestão. Apresentar informação trimestral e anual dos índices de gastos praticados no exercício;
- Seguir as orientações da Política de Comunicação e a Política de Porta-Vozes da SCEC.

Relatório Anual de Atividades, com as informações referentes ao 4º trimestre e o consolidado das realizações do ano anterior, aprovado e encaminhado pelo Conselho de Administração da OS (nos termos do Artigo 4º, item VIII da Lei Complementar Estadual nº 846/1998), contendo o comparativo das metas previstas x realizadas, e os seguintes documentos anexos (a serem elaborados conforme procedimento operacional parametrizado da SCEC):

- Descritivo qualitativo das atividades culturais realizadas – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;
- Descritivo qualitativo das atividades de formação e educativas; do atendimento aos públicos-alvo e das ações de formação de público realizadas (incluindo informações referentes a parcerias formalizadas, materiais pedagógicos e de apoio desenvolvidos e ações de capacitação da equipe) – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;
- Descritivo qualitativo das ações de itinerância e de circulação realizadas pelo Estado de SP, outros Estados e outros países – máximo 3 páginas, incluindo fotos, se houver;
- Relação de Convênios e Parcerias firmadas e vigentes no período;
- Informar as atividades de intercâmbios nacionais e internacionais previstas e realizadas, se houver;
- Apresentar, as taxas de frequência dos alunos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (matriculados que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (matriculados que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (matriculados que frequentaram entre 51% e 100% das aulas) **(semestralmente)**;
- Informar o índice de evasão de matriculados após a consolidação dos dados **(semestralmente)**;
- Informar ações implementadas em relação à acessibilidade comunicacional para pessoas com deficiências **(semestralmente)**;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Relatório do Objeto Cultural na Mídia, contendo informe do número de matérias, artigos, anúncios e menções do objeto contratual veiculados na imprensa/mídia no período, com apresentação de até cinco destaques principais (matéria impressa, transcrição ou imagem fotográfica) – máximo 3 páginas, incluindo fotos;
- Informar todas as ações realizadas a fim de promover a PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA NAS UNIDADES LOCALIZADAS NO SETOR “A” na internet e nas redes sociais, seguindo as diretrizes do Plano de Comunicação Institucional e respeitando as orientações do Sistema de Comunicação da Cultura – SICOM;
- Normas e procedimentos de atendimento ao público com tabela de valores de cessão onerosa dos espaços e da bilheteria, ambas com os indicativos dos descontos e gratuidades (realizado);
- Planilha de Acompanhamento dos Serviços de Manutenção e Conservação Preventiva das Edificações (referencial POP SCEC)
- Relatório Semestral do Programa de Edificações contendo descritivo das ações executadas no período referentes a: a) segurança, salvaguarda e contingência realizadas; b) manutenção dos equipamentos de bombeiros, atualização de AVCB, atendimento a “comunique-se” do Corpo de Bombeiros e providências correlatas tomadas no período; c) programação periódica de combate a pragas, com indicação das empresas prestadoras do serviço (descupinização, desratização, desinsetização, despombalização); d) manutenção / melhoria das condições de acesso física para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida; e) sustentabilidade ambiental contemplando, no mínimo, ações para minimização de gastos com água, energia elétrica, materiais técnicos e de consumo e coleta seletiva (**entrega no 2º relatório trimestral, correspondente ao 1º semestre**)
- Perfil dos profissionais da área de manutenção, conservação e segurança;
- Cópia do AVCB vigente ou descritivo das providências para obtenção/renovação
- Cópia do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião a cada renovação ou registro descritivo das ações realizadas no período visando à obtenção do mesmo
- Cópia das apólices de seguros vigentes
- Seguir as normas ICC/ESOMAR para realização de pesquisas, garantindo a confidencialidade dos dados dos participantes. Enviar à SCEC os resultados das pesquisas e avaliações realizadas.
- Pesquisa sobre o Perfil de Público e qualidade dos Serviços Prestados do ano em exercício (**semestralmente**);

Anexos Administrativos do Relatório Anual

- Relatório Gerencial de Orçamento Previsto x Realizado (MODELO SCEC)
- Relatório Sintético de Recursos Humanos (MODELO SCEC)
- Relatório Analítico de Recursos Humanos (MODELO SCEC)
- Entregar relação ANUAL de cargos, salários e benefícios pagos aos recursos humanos custeados com o Contrato de Gestão;
- Relatório de Captação de Recursos (MODELO SCEC)





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

- Relatório de gastos mensais com água, energia elétrica, gás, telefone e internet (MODELO SCEC)
- Relatório de Atividades de Organização do Arquivo, em atendimento às orientações da CADA, contendo a relação de documentos para eliminação, com base na Tabela de Temporalidade (Entrega de uma cópia ao CADA junto com o relatório anual);
- Balancete Contábil (REFERÊNCIA: NBC)
- Declaração assinada pelos representantes legais da Entidade atestando recolhimento no prazo correto dos impostos e encargos trabalhistas referentes a pagamentos efetuados para PJ (pessoas jurídicas) e PF (pessoas físicas), assim como das contas de utilidades públicas, sem multas;
- Posição dos Índices do Período: liquidez seca (AC/PC); Receitas Totais / Despesas Totais, assinada pelos representantes legais da Entidade;
- Comprovante de inscrição e situação cadastral – CNPJ;
https://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao2.asp
- Certificado de regularidade do FGTS – CRF;
<https://www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/FgeCfSCriteriosPesquisa.asp>
- Certidão conjunta negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União, que inclui débitos às contribuições previdenciárias e às de terceiros;
<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSP0/Certidao/CndConjuntaInter/InformaNICertidao.asp?Tipo=1>
- Certidão negativa de débitos tributários da dívida ativa do Estado de São Paulo;
www.dividaativa.pge.sp.gov.br
- Certidão de tributos mobiliários;
<http://www3.prefeitura.sp.gov.br/certidaotributaria/forms/frmConsultaEmissaoCertificado.aspx>
- Certificado do CADIN Estadual;
https://www.fazenda.sp.gov.br/cadin_estadual/pages/publ/cadin.aspx
- Relação de apenados do TCE;
<http://www4.tce.sp.gov.br/consulta-apanados>
- Sanções administrativas;
http://www.esancoes.sp.gov.br/Sancoes_ui.aspx/sancoes.aspx
- Certificado de regularidade cadastral de entidades – CRCE;
[http://www.cadastrodeentidades.sp.gov.br/\(S\(2lg05m55p2lecq55jfoay155\)\)/CertificadoPublico.aspx](http://www.cadastrodeentidades.sp.gov.br/(S(2lg05m55p2lecq55jfoay155))/CertificadoPublico.aspx)
- Certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT;
www.tst.jus.br/certidao
- Demais anexos previstos nas Instruções Normativas do TCE.

Anualmente, com a proposta de Plano de Trabalho para o exercício seguinte:

- Apresentação do Plano de Comunicação do objeto cultural junto à proposta de convocação pública e atualização do mesmo junto aos planos de trabalho dos anos posteriores;
- Política de Programação Cultural do Objeto Contratual para o ano;
- Descritivo da Programação Cultural prevista para o próximo ano.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Quando houver novo documento ou alteração do anterior:

- Regulamento de aquisições de bens e contratações de obras e serviços com recursos do Contrato de Gestão, devidamente publicado no Diário Oficial do Estado;
- Cópia das atas de reuniões do Conselho de Administração, devidamente registradas, que abordem assuntos relacionados ao Contrato de Gestão;
- Manual de Recursos Humanos;
- Manual de Normas e Procedimentos de Segurança.

COMPROMISSOS DE INFORMAÇÕES TÉCNICAS – UFC ¹

Relatório Trimestral de Atividades do 1º, 2º e 3º trimestres de cada ano e anual:

- Apresentar resultados obtidos com os Ateliês de Criação – Abertura por Linguagem;
- Apresentar resultados obtidos com o Programa de Comunicação e Imprensa;
- Apresentar resultados obtidos com a Campanha de Divulgação de Mídias Digitais;
- Apresentar resultados obtidos com a Formação de Equipe;

A Unidade Gestora poderá solicitar, a qualquer momento, qualquer outra informação ou documento, bem como elaborar ou solicitar outros documentos e informações para os relatórios a ser entregue pela Organização Social nos períodos solicitados.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

ANEXO TÉCNICO V – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Valor total do Contrato Gestão: R\$ 231.533.328,79 (duzentos e trinta e um milhões e quinhentos e trinta e três mil e trezentos e vinte e oito reais e setenta e nove centavos).

A Secretaria de Cultura e Economia Criativa se compromete a repassar à Organização Social Catavento Cultural e Educacional, o montante de R\$ R\$ 231.533.328,79 (duzentos e trinta e um milhões e quinhentos e trinta e três mil e trezentos e vinte e oito reais e setenta e nove centavos) para o desenvolvimento das metas e obrigações previstas neste Contrato de Gestão, entre o período de 01/01/2021 a 31/12/2025, obedecendo ao cronograma de desembolso a seguir:

Ano 2021				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte Variável R\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2021	R\$ 12.276.095,88	R\$ 1.364.010,65	R\$ 13.640.106,54*
2ª Parcela	Até 20/02/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
3ª Parcela	Até 20/03/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
4ª Parcela	Até 20/04/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
5ª Parcela	Até 20/05/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
6ª Parcela	Até 20/06/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
7ª Parcela	Até 20/07/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
8ª Parcela	Até 20/08/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
9ª Parcela	Até 20/09/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
10ª Parcela	Até 20/10/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
11ª Parcela	Até 20/11/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
12ª Parcela	Até 20/12/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
Total		R\$ 43.264.780,91	R\$ 4.807.197,88	R\$ 48.071.978,79

*Valor correspondente ao saldo bancário referente ao Contrato de Gestão nº 01/2016. Deste montante, o total de 624.050,69 (seiscentos e vinte e quatro mil e cinquenta reais e sessenta e nove centavos) será destinado ao fundo de contingência, sendo este montante somado a primeira parcela do repasse anual, e o valor de R\$ 1.893.420,10 (Um milhão, oitocentos e noventa e três mil,





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

quatrocentos e vinte Reais e dez Centavos) corresponde as provisões de natureza trabalhista do quadro de empregados e dirigentes da CONTRATADA, correspondente a férias, décimo terceiro salário e respectivos encargos na data de encerramento contratual, sendo estes transferidos para a conta corrente do novo Contrato de Gestão, assim como a correspondente obrigação de pagamento, devendo esse valor ser somado à primeira parcela do repasse anual.

Ano 2022				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte Variável R\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
2ª Parcela	Até 20/02/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
3ª Parcela	Até 20/03/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
4ª Parcela	Até 20/04/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
5ª Parcela	Até 20/05/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
6ª Parcela	Até 20/06/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
7ª Parcela	Até 20/07/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
8ª Parcela	Até 20/08/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
9ª Parcela	Até 20/09/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
10ª Parcela	Até 20/10/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
11ª Parcela	Até 20/11/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
12ª Parcela	Até 20/12/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
Total		R\$ 39.173.773,50	R\$ 4.352.641,50	R\$ 43.526.415,00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ano 2023				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte Variável R\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
2ª Parcela	Até 20/02/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
3ª Parcela	Até 20/03/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
4ª Parcela	Até 20/04/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
5ª Parcela	Até 20/05/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
6ª Parcela	Até 20/06/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
7ª Parcela	Até 20/07/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
8ª Parcela	Até 20/08/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
9ª Parcela	Até 20/09/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
10ª Parcela	Até 20/10/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
11ª Parcela	Até 20/11/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
12ª Parcela	Até 20/12/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
Total		R\$ 40.544.855,10	R\$ 4.504.983,90	R\$ 45.049.839,00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ano 2024				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte Variável R\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
2ª Parcela	Até 20/02/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
3ª Parcela	Até 20/03/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
4ª Parcela	Até 20/04/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
5ª Parcela	Até 20/05/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
6ª Parcela	Até 20/06/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
7ª Parcela	Até 20/07/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
8ª Parcela	Até 20/08/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
9ª Parcela	Até 20/09/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
10ª Parcela	Até 20/10/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
11ª Parcela	Até 20/11/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
12ª Parcela	Até 20/12/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
Total		R\$ 41.963.924,70	R\$ 4.662.658,30	R\$ 46.626.583,00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

Ano 2025				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte Variável R\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
2ª Parcela	Até 20/02/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
3ª Parcela	Até 20/03/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
4ª Parcela	Até 20/04/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
5ª Parcela	Até 20/05/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
6ª Parcela	Até 20/06/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
7ª Parcela	Até 20/07/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
8ª Parcela	Até 20/08/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
9ª Parcela	Até 20/09/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
10ª Parcela	Até 20/10/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
11ª Parcela	Até 20/11/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
12ª Parcela	Até 20/12/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
Total		R\$ 43.432.661,70	R\$ 4.825.851,30	R\$ 48.258.513,00

OBSERVAÇÃO: Nos termos do Contrato de Gestão, o montante global supracitado poderá ser revisto em caso de variações inflacionárias ou ocorrência de dissídios que impactem diretamente na realização do plano de trabalho, impossibilitando sua realização de acordo com o previsto, ou em caso de indisponibilidade de recursos na Pasta geradas por contingenciamento do Estado. Essa alteração deverá ser devidamente justificada e previamente aprovada pelas devidas instâncias de planejamento e execução orçamentária da Pasta e governamentais.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

**ANEXO TÉCNICO VI – TERMO DE PERMISSÃO DE USO DOS BENS
MÓVEIS E INTANGÍVEIS**

Em [dia] de [mês] de [ano], compareceram à Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, localizada na Rua Mauá, nº 51, São Paulo, o(a) Sr(a). [nome completo], [cargo: Secretário / Chefe de Gabinete / Procuradora Chefe / Coordenador da Unidade xyz, Diretor do Departamento de Administração], representando a Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, em conformidade com [a lei xx / o decreto xx / artigo / parágrafo / resolução] daqui por diante denominada simplesmente **PERMITENTE**, e a [razão social da OS] – Organização Social de Cultura, com sede na [rua / nº / bairro / CEP / cidade - endereço completo], inscrita no CNPJ/MF sob nº [nº CNPJ], neste ato representada na forma de seu Estatuto pelo(a) Sr(a). [nome completo], [cargo], e doravante denominada simplesmente **PERMISSIONÁRIA**, estando presentes ainda as testemunhas nomeadas no final deste documento, também por elas assinado.

Pela **PERMITENTE**, ante os presentes, foi dito:

Primeiro: que é proprietária dos bens móveis abrigados no [nome do equipamento cultural], localizado [endereço completo], inventariados e avaliados anteriormente à formalização do presente Termo de Permissão de Uso, bem como dos bens intangíveis, descritos e todos relacionados em documento que fará parte integrante do Processo SC nº [número do processo de patrimonização].

Segundo: que tendo em vista a autorização governamental retro mencionada, a **PERMITENTE** permite, como de fato permitido tem, à **PERMISSIONÁRIA**, o uso desses bens móveis e intangíveis, para desenvolvimento de atividades conforme previstas no Contrato de Gestão nº ____/20__, ao qual o presente instrumento torna-se vinculado, ficando a **PERMISSIONÁRIA**, desde já autorizada a utilizá-los.

Terceiro: que são obrigações da **PERMISSIONÁRIA**:

I – Utilizar os bens móveis exclusivamente para as finalidades especificadas no contrato de gestão, sendo vedado seu uso de forma diversa ou para qualquer outra finalidade, não podendo ser cedidos ou transferidos no todo ou em parte a terceiros, exceto quando expressamente autorizado pela **PERMITENTE**, por intermédio da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, nos termos da legislação em vigor;

II – Zelar pela guarda, limpeza e conservação dos mencionados bens, tomando quaisquer providências que se tornarem necessárias para mantê-los em boas condições de conservação, climatização, segurança e limpeza, a fim de restituí-los no estado em que os recebeu, salvo pelas modificações e consertos regularmente autorizados;

III – Observar as regras de segurança atinentes aos bens;

IV – Manter funcionários devidamente qualificados para a manutenção, limpeza e demais cuidados relativos aos bens;

V – Não alterar qualquer característica dos bens cedidos a não ser mediante prévia autorização da **PERMITENTE**, correndo as despesas daí decorrentes às suas expensas;

VI – Impedir que terceiros se apossam dos bens móveis referidos, relacionados no Processo SC – nº [citar nº acima], dando conhecimento à **PERMITENTE**, de qualquer fato ou ação que ocorrer nesse sentido, ou mesmo de penhora que venha a recair sobre esses bens;

VII – Garantir aos prepostos da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, devidamente credenciados, o acesso a todas as dependências e instalações para inspeção rotineira ou extraordinária, bem como fiscalização e avaliação do cumprimento das obrigações impostas neste Termo;

VIII - Comunicar à **PERMITENTE** as aquisições de bens móveis que forem realizadas, bem como acervo adquirido ou doado nos termos do disposto na Resolução SC 105/2014, em até trinta dias após cada ocorrência, a fim de que essas aquisições possam ser registradas pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa; IX – Entregar ao Estado para que sejam incorporados ao seu patrimônio, nas hipóteses de extinção ou de desqualificação, as doações e legados eventualmente recebidos em decorrência do CONTRATO DE GESTÃO, assim como os bens adquiridos, que venham a integrar o acervo, e os excedentes financeiros gerados ao longo de sua execução.

Quarto: que o descumprimento, pela **PERMISSIONÁRIA**, de quaisquer das obrigações impostas neste Termo ou de exigências constantes da legislação pertinente acarretará a revogação de pleno direito da





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

presente Permissão, bem como do mencionado Contrato de Gestão, independentemente de interpelação ou notificação judicial ou extrajudicial, sem ressarcimento de qualquer natureza, podendo ser aplicadas à **PERMISSIONÁRIA** as sanções previstas nos incisos I, II do artigo 87, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94.

Quinto: que a **PERMITENTE** poderá, a qualquer tempo, proceder à realização de conferência dos bens cedidos e de seu estado de conservação e utilização.

Sexto: que a presente Permissão de Uso é concedida pelo mesmo prazo do Contrato de Gestão.

Sétimo: que, extinto o Contrato de Gestão nº /20 ou a presente Permissão, as benfeitorias de qualquer natureza e as reformas realizadas nos bens móveis permanecerão a eles incorporadas, passando a integrar o patrimônio da **PERMITENTE**, sem qualquer ressarcimento.

Oitavo: que, nos casos omissos, a Permissão de Uso poderá ser revogada por aplicação das disposições da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94.

Nono: que a não restituição imediata dos bens a que se refere esta Permissão, ao término do prazo de vigência contratual, ensejará sua retomada pela forma cabível, inclusive por meio de ações judiciais, com direito a medida liminar.

Décimo: que no caso de a **PERMITENTE** ser compelida a recorrer a medidas judiciais para recuperação de seus bens, ficará a **PERMISSIONÁRIA** obrigada ao pagamento de multa diária no valor de **R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais)**, que incidirá desde a data de caracterização do fato até a data em que os referidos bens forem restituídos à **PERMITENTE**, sem prejuízo de outras cominações legais e instrumentais, custos e honorários advocatícios, estes fixados em 20% (vinte por cento) sobre o valor da causa.

Décimo Primeiro: que fica eleito o Foro da Fazenda Pública, na Comarca da Capital, para dirimir qualquer pendência originária da presente Permissão.

Pela **PERMISSIONÁRIA**, por seu representante, foi dito que aceitavam esta permissão de uso em todos os seus termos, cláusulas e condições.

E por estarem ambos de acordo, foi lavrado o presente Termo, em quatro vias de igual teor, as quais, depois de conferidas pelas Partes, são assinadas por elas e pelas testemunhas abaixo qualificadas.

São Paulo, de de 20 .

[nome completo do representante da Permitente]

PERMITENTE

[nome completo do representante da Permissionária]

PERMISSIONÁRIA

Testemunha1: Nome completo

RG.nº

Testemunha2: Nome completo

RG. nº





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO TÉCNICO VII – TERMO DE PERMISSÃO DE USO DE BENS IMÓVEIS

TERMO DE PERMISSÃO DE USO DE PRÓPRIO DA FAZENDA DO ESTADO DE SÃO PAULO, SITUADO NO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO.

Aos [dia] de [mês] de [ano], na Consultoria Jurídica da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, órgão da Procuradoria Geral do Estado, localizada na Rua Mauá, nº 51, 1º andar, Capital, presente o (a) Dr(a). [Nome Completo do (a)Procurador(a)], Procurador(a) do Estado, representando a Fazenda do Estado de São Paulo, em conformidade com a Lei Complementar Estadual nº 478, de 18 de junho de 1986, e o artigo 6º, inc. I, do Decreto Estadual nº 47.011, de 20 de agosto de 2002 c/c a Resolução PGE nº 77, de 3 de dezembro de 2010, daqui por diante denominada simplesmente **PERMITENTE**; para este ato devidamente autorizada pelo artigo 10, *caput*, do Decreto nº 43.493, de 29 de setembro de 1998, do processo SC nº []/20 [], compareceu [Razão Social Completa da OS], Organização Social de Cultura, com sede na cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, na [Rua / Av.], [nº], [CEP] – Município de São Paulo, SP, inscrita no CNPJ/MF sob nº [nº do CNPJ], neste ato representada na forma de seu Estatuto por [nome completo do representante legal], [cargo do representante da **PERMISSIONÁRIA**], doravante denominada simplesmente **PERMISSIONÁRIA**; para firmar a presente permissão de uso, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

Imóvel com endereço na XXXXXX, nº XXXXXX, XXXXXX, São Paulo, SP, com terreno de XXXXm² (XXXXXXXXXX) de área construída, conforme informação PGE, do processo PPI-XXXXXXX, XXXXXXXX volumes e AP-XXXXXXX do PPI-XXXXXXX.

Parágrafo Primeiro. A **PERMITENTE** permite, como de fato permitido tem, à **PERMISSIONÁRIA** o uso desse imóvel e respectiva edificação, para desenvolvimento das atividades previstas no Contrato de Gestão nº []/20 [], ao qual o presente Termo encontra-se vinculado, ficando a **PERMISSIONÁRIA**, desde já autorizada a ocupá-lo e usá-lo, inclusive como sua sede, desde que as atividades ali desenvolvidas circunscrevam-se aos objetivos do referido Contrato de Gestão.

Parágrafo Segundo. A **PERMITENTE** compromete-se a utilizar o imóvel e equipamentos a ele integrados exclusivamente para o fim especificado no Contrato de Gestão nº []/20 [], e para a realização das atividades destinadas à obtenção de parcerias institucionais e/ou receitas operacionais para complementar ou ampliar os resultados previstos no referido Contrato de Gestão, de acordo com as definições e condições especificadas neste Termo, sendo vedado o seu uso de forma diversa ou para qualquer outra finalidade, não podendo cedê-lo ou transferi-lo no todo ou em parte a terceiros, exceto, nos termos da cláusula terceira ou quando prévia e expressamente autorizado pela **PERMITENTE**, por intermédio da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, nos termos da legislação em vigor.

CLÁUSULA SEGUNDA
DAS OBRIGAÇÕES DA PERMISSIONÁRIA:

I – zelar pela segurança, limpeza e conservação do mencionado imóvel e seus equipamentos, providenciando prontamente os serviços de manutenção e conservação predial preventiva e corretiva e de salvaguarda que se tornarem necessários, e estruturando as rotinas de manutenção e segurança por meio dos planos de: **a)** Manutenção Predial e Conservação Preventiva; e, **b)** Segurança, Salvaguarda e Contingência, a serem apresentados na celebração do Contrato de Gestão;

II – elaborar o Manual de Normas e Procedimentos de Segurança e realizar capacitações periódicas de suas normas e procedimentos de segurança com todos os funcionários e terceirizados, bem como realizar, no mínimo, um simulado e uma atividade prática voltada à atuação em caso de incêndios e acidentes com funcionários, colaboradores e usuários por ano;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

III – seguir os procedimentos definidos nas Resoluções de Secretaria de Cultura e Economia Criativa, no caso de obras e reformas de ampliação, adequação, restauro ou construção;

IV – obter a devida autorização formal do(s) órgão(s) responsável(is) pelo tombamento e de todas instâncias do Poder Público previstas na legislação, quando for o caso, antes de promover quaisquer modificações no bem imóvel, inclusive instalações elétricas e hidráulicas;

V – impedir que terceiros se apossam do imóvel referido neste Termo, ou dele se utilizem, dando conhecimento à **PERMITENTE** de qualquer turbacão, esbulho ou imissão na posse que porventura ocorram, ou penhora que venha a recair sobre ele;

VI – responder, perante terceiros, por eventuais danos, de qualquer natureza, e cumprir todas as exigências dos poderes públicos a que der causa, em decorrência de suas atividades no imóvel;

VII – garantir aos prepostos da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, devidamente credenciados, o acesso a todas as dependências e instalações para inspeção rotineira ou extraordinária, bem como fiscalização e avaliação do cumprimento das obrigações impostas neste Termo;

VIII – arcar, até a efetiva e integral restituição da posse da área, com as despesas relativas ao consumo de energia elétrica, água, telefone, gás, esgoto e quaisquer outras que venham a incidir sobre o bem imóvel, assim como promover sua conservação e limpeza, de forma a viabilizar imediata ocupação e utilização, após a entrega do imóvel à **PERMITENTE**;

IX – arcar com todos os impostos e taxas que eventualmente venham a incidir sobre o imóvel em questão, proporcionalmente a sua ocupação;

X – apresentar anualmente, junto ao relatório anual de atividades e de prestação de contas, a relação de todos os pagamentos efetuados referentes ao exercício anterior, relativos aos itens VIII e IX acima, cujos respectivos comprovantes deverão permanecer guardados pelo prazo legal no arquivo da **PERMISSIONÁRIA**, à disposição da **PERMITENTE** e dos órgãos fiscalizadores;

XI – manter vigente e regular o Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros e enviar todos os esforços no sentido de manter regular e vigente o alvará de funcionamento do imóvel;

XII – encaminhar à **PERMITENTE** cópia dos projetos básicos, executivos e complementares das intervenções realizadas; cópia das autorizações municipais, do Corpo de Bombeiros e dos órgãos de tombamento, quando for o caso, bem como cópia dos memoriais descritivos e atualizações cadastrais efetuadas;

XIII – apresentar semestralmente, com o relatório de atividades do 2º trimestre e com o relatório anual de atividades, o descritivo das ações de manutenção predial e conservação preventiva; das ações de incremento da segurança, incluindo capacitações internas; das obras civis e ações de regularização do imóvel realizadas no período;

XIV – apresentar política para cessão onerosa e gratuita dos espaços devidamente aprovada pelo Conselho de Administração, contendo os tipos de eventos que podem ou não ser realizados, bem como o conjunto de regras para a cessão dos espaços e tabela de custos para cessão onerosa em até 3 (três) meses após a assinatura do presente Termo. As alterações nesse documento deverão ser comunicadas à **PERMITENTE**, sempre e quando houver;

XV – cumprir as normas de posturas, saúde, segurança pública, trânsito, metrologia, edificações, meio ambiente e todas aquelas inerentes à atividade que será desenvolvida;

XVI – comunicar à **PERMITENTE**, quaisquer ocorrências relativas ao imóvel ou ao funcionamento dos serviços que possam interferir no objeto do presente Termo, bem como qualquer fato novo ou relevante a respeito de aspectos técnicos ou de uso e conservação da área.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

CLÁUSULA TERCEIRA
DA UTILIZAÇÃO DO IMÓVEL

Com vistas a complementar e ampliar os recursos e parcerias para a execução do Contrato de Gestão, a **PERMISSIONÁRIA** fica autorizada a realizar no imóvel permitido ao uso:

I – cessão gratuita ou onerosa de espaços para realização de eventos gratuitos ou onerosos, devendo especificar as condições, critérios e espaços para essas cessões no plano de ação mencionado no item 18 da Cláusula Segunda do Contrato de Gestão, desde que aprovada pelo Conselho de Administração da **PERMISSIONÁRIA** e apresentada à **PERMITENTE** a política para cessão onerosa e gratuita dos espaços;

II – instalação e manutenção de: lanchonete, café, restaurante, estacionamento, loja de *suvenires* e livraria, conforme o caso, que poderão ser geridos diretamente pela **PERMISSIONÁRIA** ou por meio de contratação de terceiros, nos termos de seu regulamento de compras e contratações, a ser comunicada à **PERMITENTE**.

Parágrafo Único. A **PERMISSIONÁRIA** deverá informar trimestralmente o número de eventos gratuitos e onerosos realizados, bem como indicar a receita obtida a partir da utilização dos espaços de acordo com os itens I e II acima.

CLÁUSULA QUARTA
DA REVOGAÇÃO DO TERMO DE PERMISSÃO DE USO

O descumprimento, pela **PERMISSIONÁRIA**, de quaisquer das obrigações impostas neste Termo, ou de exigências constantes da legislação pertinente, acarretará a revogação de pleno direito da presente Permissão, bem como do mencionado Contrato de Gestão, independentemente de interpelação ou notificação judicial ou extrajudicial, sem ressarcimento de qualquer natureza, podendo ser aplicadas à **PERMISSIONÁRIA** as sanções previstas nos incisos I, II do artigo 87, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94.

CLÁUSULA QUINTA
DO PRAZO DE VIGÊNCIA

A presente Permissão de Uso é concedida pelo mesmo prazo do referido Contrato de Gestão, a saber, inclusive eventuais prorrogações.

Parágrafo Primeiro. A não restituição imediata do(s) bem(s) a que se refere esta Permissão, ao término do prazo ou de sua eventual prorrogação, caracterizará esbulho possessório e ensejará sua retomada pela forma cabível, inclusive ação de reintegração de posse com direito a medida liminar.

Parágrafo Segundo. No caso de a **PERMITENTE** ser compelida a recorrer a medidas judiciais para recuperação de seus bens, ficará a **PERMISSIONÁRIA** obrigada ao pagamento de multa diária no valor de R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais), que incidirá desde a data de caracterização do esbulho até a data em que a **PERMITENTE** se reintegrar na posse dos referidos bens, sem prejuízo de outras cominações legais e instrumentais, custos e honorários advocatícios, estes fixados em 20% (vinte por cento) sobre o valor da causa.

CLÁUSULA SEXTA
DAS BENFEITORIAS

Extinto o Contrato de Gestão nº []/20 ou a presente Permissão, as benfeitorias de qualquer natureza e as reformas realizadas no imóvel permanecerão a ele incorporadas, passando a integrar o patrimônio do titular do domínio do imóvel, sem ressarcimento.

CLÁUSULA SÉTIMA





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

DOS CASOS OMISSOS

Parágrafo Único. Nos casos em que a presente Permissão de Uso for omissa, ela poderá ser revogada por aplicação das disposições da Lei Federal nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883/94.

Fica eleito o foro da Fazenda Pública, na Comarca da Capital, para dirimir qualquer pendência originária da presente Permissão.

Pela **PERMISSIONÁRIA**, por seu representante, foi dito que aceitavam esta Permissão de Uso em todos os seus termos, cláusulas e condições.

De como assim o disseram, foi lavrado o presente Termo, em 4 (quatro) vias de igual teor, as quais, depois de lidas e consideradas em conformidade, são assinadas pelas partes e pelas testemunhas abaixo qualificadas.

São Paulo, ____ de _____ de 20__.

 PERMITENTE

 PERMISSIONÁRIA

Testemunha1: [Nome completo]

Testemunha2: [Nome completo]





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

PROCESSO SCEC-PRC-2020/01016
CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020

PRIMEIRO TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020 QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE SÃO PAULO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA E A CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL, QUALIFICADA COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA PARA GESTÃO DO PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA NAS UNIDADES LOCALIZADAS NO SETOR “A”.

Pelo presente instrumento, de um lado o Estado de São Paulo, por intermédio da SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, com sede nesta cidade, na Rua Mauá, nº 51, Luz, CEP 01028-000, São Paulo, SP, neste ato representada pelo Titular da Pasta, **SÉRGIO SÁ LEITÃO**, brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 04.346.735 e do CPF/MF nº 929.010.857-68, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a **CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL**, Organização Social de Cultura, com CNPJ/MF nº 08.698.186/0001-06, tendo endereço à Praça Cívica Ulisses Guimarães s/nº, Parque Dom Pedro II, São Paulo – SP, e com Estatuto Social registrado no 8º Cartório Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Cidade de São Paulo – SP, sob nº 33982, neste ato representado pelo Diretor Executivo REINALDO ANTONIO COUTO, brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 3.649.503-7, SSP/SP e do CPF/MF nº 271.693.678-15, doravante denominada **CONTRATADA**, **RESOLVEM ADITAR o CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

Em razão do presente Termo de Aditamento, ficam alterados: a Cláusula Segunda, a Cláusula Terceira, a Cláusula Quarta, a Cláusula Sexta, Cláusula Sétima e a Cláusula Oitava, bem como o, Anexo II – Plano de Trabalho, o Anexo III – Planilha



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Orçamentária, o Anexo IV – Compromissos de Informação e o Anexo V – Cronograma de Desembolso, que passam a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA SEGUNDA
DAS ATRIBUIÇÕES, RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA
CONTRATADA

25 – Apresentar quadrimestralmente à Unidade Gestora da CONTRATANTE até final do mês seguinte ao término do 1º e 2º quadrimestres, relatórios de atividades do período, conforme sistema informatizado ou modelo da CONTRATANTE, para verificação pela Unidade Gestora e pela Comissão de Avaliação quanto ao cumprimento das diretrizes e metas definidas no CONTRATO DE GESTÃO, contendo o comparativo das metas cumpridas x metas previstas, o relatório gerencial de acompanhamento da execução orçamentária global e os documentos previstos para entrega periódica no Anexo IV - Compromissos de Informação, bem como informe das práticas de governança e participação social relacionadas ao CONTRATO DE GESTÃO.

26 – Apresentar anualmente, conforme previsto no cronograma estabelecido pela CONTRATANTE, relatório anual de atividades, para verificação pelas Unidades da Pasta e pela Comissão de Avaliação, quanto ao cumprimento das diretrizes e metas definidas do CONTRATO DE GESTÃO, contendo o comparativo das metas cumpridas x metas previstas para os três quadrimestres do exercício anterior, o relatório gerencial de acompanhamento da execução orçamentária global e os documentos previstos para entrega anual no Anexo IV - Compromissos de Informação.

27 – Apresentar às Unidades Gestora e de Monitoramento da CONTRATANTE nos prazos indicados abaixo:

f) quadrimestralmente, até o dia 20 (vinte) do mês seguinte ao término do quadrimestre, o relatório quadrimestral de receitas e despesas, pelo regime de caixa, conforme modelo da Secretaria, em atendimento à Lei de Diretrizes Orçamentária;

28 – Comunicar oficialmente à CONTRATANTE, no relatório quadrimestral seguinte, a celebração de instrumentos de convênios, termos de parceria ou cooperação técnica com outras pessoas jurídicas, públicas ou privadas, nacionais ou internacionais, quando a iniciativa vincular-se aos equipamentos ou programas culturais objeto do CONTRATO DE GESTÃO, onerando-o ou não.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

CLÁUSULA TERCEIRA
DAS ATRIBUIÇÕES, RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA
CONTRATANTE

7 – Acompanhar, fiscalizar e avaliar, por meio da Unidade Gestora designada, os resultados da execução deste CONTRATO DE GESTÃO, emitindo pareceres periódicos quadrimestrais e anuais referentes ao cumprimento: das atividades descritas no “Anexo I – Plano Estratégico de Atuação”; das metas estabelecidas no “b) Anexo II – Plano de Trabalho – Ações e Mensurações”, no c) Anexo III – Plano Orçamentário e dos compromissos descritos no “Anexo IV – Compromissos de Informação” nos prazos previstos, bem como ao atendimento das demais cláusulas e condições estabelecidas neste CONTRATO DE GESTÃO.

CLÁUSULA QUARTA
DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A Unidade Gestora elaborará pareceres quadrimestrais e anuais referentes às realizações alcançadas, objetivos atingidos, qualidade e eficiência da execução contratual, observando-se a relação entre os custos e os benefícios dos resultados alcançados e as exigências dos órgãos de controle SEFAZ e TCE, para envio à Comissão de Avaliação, bem como à CONTRATADA, nos prazos definidos em cronograma anual de monitoramento e avaliação dos Contratos de Gestão da Pasta.

CLÁUSULA SEXTA
DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente Contrato será de 01/01/2021 até 31/12/2025, nos termos da legislação aplicável.

CLÁUSULA SÉTIMA
DOS RECURSOS FINANCEIROS





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos I, II, III e IV a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA, no prazo e condições constantes deste instrumento, bem como no Anexo V – Cronograma de Desembolso, a importância global de R\$ 227.661.350,00 (duzentos e vinte e sete milhões e seiscentos e sessenta e um mil e trezentos e cinquenta reais).

PARÁGRAFO SÉTIMO – A CONTRATADA deverá manter ao menos quatro contas bancárias distintas e específicas sob sua titularidade, para gestão dos recursos relacionados a este CONTRATO DE GESTÃO, conforme segue:

b) Conta de recursos de reserva e provisões: para aplicação de 3% do total de recursos financeiros repassados pelo Estado, incidente sobre as parcelas do primeiro e segundo ano do presente CONTRATO DE GESTÃO, do presente CONTRATO DE GESTÃO, com a finalidade de constituir uma reserva de recursos sob a tutela do Conselho de Administração da CONTRATADA, que poderá ser utilizada na hipótese de atraso superior a 5 (cinco) dias no repasse de recursos por parte da CONTRATANTE. A utilização destes recursos fica condicionada à prévia aprovação pelo Conselho de Administração da CONTRATADA, sendo que os respectivos valores deverão ser restituídos à reserva em até 3 (três) dias úteis após a efetivação do repasse pela CONTRATANTE.

c) Conta de recursos de contingência, a ser aberta pela CONTRATADA, na qual será depositada parte dos recursos financeiros repassados pela CONTRATADA, com a finalidade de suportar eventuais contingências conexas à execução do Plano de Trabalho, de 1% do valor global repassado pela CONTRATANTE, o que corresponde a R\$ 2.276.613,50 (dois milhões e duzentos e setenta e seis mil e seiscentos e treze reais e cinquenta centavos), sendo composta com o saldo da conta de recursos de contingência do Contrato de Gestão nº 01/2016 no montante de R\$ 624.088,15 (seiscentos e vinte e quatro mil e oitenta e oito reais e quinze centavos) e a diferença composta a cada parcela repassada pela CONTRATANTE, a partir do segundo ano de contrato, observados os preceitos do artigo 5º, inciso VI, alínea “g” do Decreto Estadual nº 43.493/1998.

CLÁUSULA OITAVA
SISTEMA DE REPASSE DOS RECURSOS

Para o exercício de 2021, a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA um total de R\$ 44.200.000,00 (quarenta e quatro milhões e duzentos mil reais), mediante a liberação de 12 (doze) parcelas, de acordo com o “Anexo V – Cronograma de





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Desembolso". O valor a ser repassado nos anos seguintes correrá por conta dos recursos consignados nas respectivas leis orçamentárias dos exercícios subsequentes.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A primeira parcela do exercício de 2021, no valor de R\$ 13.645.106,54 (treze milhões e seiscentos e quarenta e cinco mil, cento e seis reais e cinquenta e quatro centavos), referente ao saldo remanescente das contas do Contrato de Gestão nº 01/2016, será repassada na assinatura deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme autorização da CONTRATANTE.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O montante de R\$ R\$ 30.554.893,46 (trinta milhões quinhentos e cinquenta e quatro mil oitocentos e noventa e três reais e quarenta e seis centavos), que onerará a rubrica 13.392.1201.5714 no item 33.90.39-75 no exercício de 2021, será repassado na seguinte conformidade:

1 – 90% do valor previsto no “caput”, correspondentes a R\$ 27.499.404,11 (vinte e sete milhões quatrocentos e noventa e nove mil quatrocentos e quatro reais e onze centavos), serão repassados através de 11 (onze) parcelas, conforme Anexo V.

2 – 10% do valor previsto no “caput”, correspondentes a R\$ 3.055.489,35 (três milhões e cinquenta e cinco mil quatrocentos e oitenta e nove reais e trinta e cinco centavos), serão repassados através de 11 (onze) parcelas, conforme Anexo V, cujos valores variáveis serão determinados em função da avaliação periódica da execução contratual.

3 – A avaliação da parte variável será realizada quadrimestralmente pela Unidade Gestora, podendo gerar um ajuste financeiro a menor na parcela a ser repassada no mês subsequente, a depender dos indicadores de avaliação do cumprimento das ações estabelecidos no Plano de Trabalho – Ações e Mensurações.

CLÁUSULA SEGUNDA

Fica alterado o Anexo II – Plano de Trabalho, o Anexo III – Planilha Orçamentária, o Anexo IV – Compromissos de Informação e o Anexo V – Cronograma de Desembolso. Permanecem inalteradas as demais cláusulas, condições e anexos técnicos não alterados pelo presente aditamento e que não se revelem com os mesmos conflitantes.

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente Termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

SÉRGIO SÁ LEITÃO

Secretário de Cultura e Economia Criativa
CONTRATANTE

REINALDO ANTONIO COUTO

Catavento Cultural e Educacional
CONTRATADA

Testemunhas:

1.

RG nº

2.

RG nº



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO II

PLANO DE TRABALHO – METAS E PREVISÃO

ORÇAMENTÁRIA

Catavento Cultural e Educacional

Organização Social de Cultura

Período: 2021

UGE: Unidade de Formação Cultural

CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020

Referente às: **Fábricas de Cultura – Setor A**



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

BIBLIOTECA/BIBLIOTECH

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	*SÃO BERNARDO DO CAMPO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
1	Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros; * Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros.	1.1	Meta-Produto	Nº de Encontros	1º trimestre	77	77	77	77	77	77
					2º trimestre	77	77	77	77	77	77
					3º trimestre	77	77	77	77	77	77
					META ANUAL	231	231	231	231	231	231
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.2	Meta-Resultado	Público Presente (Mínimo)	1º trimestre	385	385	385	385	385	385
					2º trimestre	385	385	385	385	385	385
					3º trimestre	385	385	385	385	385	385
					META ANUAL	1155	1155	1155	1155	1155	1155
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais*	1º trimestre	16	16	16	16	16	16
					2º trimestre	16	16	16	16	16	16
					3º trimestre	16	16	16	16	16	16
					META ANUAL	48	48	48	48	48	48
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes (Mínimo)	1º trimestre	40	40	40	40	40	40
					2º trimestre	40	40	40	40	40	40
					3º trimestre	40	40	40	40	40	40
					META ANUAL	120	120	120	120	120	120
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações (Mínimo)	1º trimestre	120	120	120	120	120	120
					2º trimestre	120	120	120	120	120	120
					3º trimestre	120	120	120	120	120	120
					META ANUAL	360	360	360	360	360	360
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.6	Dado-Extra	Nº de Encontros Realizados em Plataformas Digitais	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-
		1.7	Dado-Extra	Público Virtual dos Encontros – Participantes	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-
		1.8	Dado-Extra	Público Virtual dos Encontros – Visualizações	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-
2	AQUISIÇÃO DE ACFERO	2.1	Meta-Resultado	Itens adquiridos para Acervo Físico	1º trimestre	20	20	20	20	20	20
					2º trimestre	30	30	30	30	30	30
					3º trimestre	30	30	30	30	30	30
					META ANUAL	80	80	80	80	80	80
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		2.2	Meta-Produto	Itens adquiridos para Acervo Digital	1º trimestre	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	30000	30000	30000	30000	30000	30000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		2.3	Meta-Resultado	Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	1º trimestre	105	105	105	105	105	210
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	105	105	105	105	105	210
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

1.2 - A meta de público presente foi reduzida para 50% do anteriormente proposto ao considerar o cenário atual da pandemia COVID-19. A meta anteriormente projetada havia considerado a melhoria do contexto de pandemia o que possibilitaria ampliar o retorno presencial de público nas atividades de Biblioteca. * A Fábrica de Cultura de SBC, para além das atividades tradicionais de Biblioteca realiza atividades do conceito 4.0.



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDC202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

SAÍDAS PEDAGÓGICAS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
3	Saídas Pedagógicas	3.1	Meta-Produto	Quantidade de Saídas	1º quadrimestre	4	4	4	4	4	4
					2º quadrimestre	5	5	5	5	5	5
					3º quadrimestre	7	7	7	7	7	7
					META ANUAL	16	16	16	16	16	16
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		3.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	60	60	60	60	60	60
					2º quadrimestre	75	75	75	75	75	75
					3º quadrimestre	105	105	105	105	105	105
					META ANUAL	240	240	240	240	240	240
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		3.3	Dado-Extra	Nº de Saídas (Virtual)	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-
		3.4	Dado-Extra	Público Virtual Participantes	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-

3.2 - A meta de público presente foi reorganizada ao considerar o cenário atual da pandemia COVID-19. A meta anteriormente projetada havia considerado a melhoria do contexto de pandemia o que possibilitaria ampliar o retorno presencial de público nas atividades de saída pedagógica.



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ATELIÊS DE CRIAÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBÁ	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
4	ATELIÊS DE CRIAÇÃO	4.1	Meta-Produto	Total de Vagas	1º trimestre	1128	987	1023	928	795	398
					2º trimestre	1128	987	1023	928	795	398
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	2256	1974	2046	1856	1590	796
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.2	Meta-Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	1250	1050	1060	1005	915	440
					3º trimestre	1250	1050	1060	1005	915	440
					META ANUAL	2500	2100	2120	2010	1830	880
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.3	Meta-Produto	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º trimestre	37	37	35	32	26	17
					2º trimestre	37	37	35	32	26	17
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	74	74	70	64	52	34
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.4	Meta-Resultado	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º trimestre	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					2º trimestre	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					3º trimestre	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					META ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.5	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trimestre	11	11	11	11	11	11
					2º trimestre	11	11	11	11	11	11
					3º trimestre	11	11	11	11	11	11
					META ANUAL	33	33	33	33	33	33
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.6	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º trimestre	26	26	26	26	26	26
					2º trimestre	26	26	26	26	26	26
					3º trimestre	26	26	26	26	26	26
					META ANUAL	78	78	78	78	78	78
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.7	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [mínimo]	1º trimestre	330	330	330	330	330	330
					2º trimestre	330	330	330	330	330	330
					3º trimestre	330	330	330	330	330	330
					META ANUAL	990	990	990	990	990	990
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.8	Dado-Extra	Nº de Aulas Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	0	0	0	0	0	0
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.9	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes de Aulas Virtuais [Mínimo]	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	0	0	0	0	0	0
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.10	Dado-Extra	Público Virtual – Visualizações de Aulas Virtuais [Mínimo]	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	0	0	0	0	0	0
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDC202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ATELIÊS DE CRIAÇÃO - ABERTURA POR LINGUAGEM

AÇÕES	Atributo da Mensuração	Indicador de Produto	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBÁ	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
				Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS ÀS ARTES VISUAIS	Indicador de Produto	Total de Turmas (Mínimo)	1º Sem.	2	2	2	2	2	1
			2º Sem.	2	2	2	2	2	1
	Indicador de Produto	Total de Vagas (Mínimo)	1º Sem.	50	50	50	50	50	20
			2º Sem.	50	50	50	50	50	20
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados (Mínimo)	1º Sem.	40	40	40	40	40	15
			2º Sem.	40	40	40	40	40	15
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO CIRCO	Indicador de Produto	Total de Turmas (Mínimo)	1º Sem.	2	2	2	2	2	1
			2º Sem.	2	2	2	2	2	1
	Indicador de Produto	Total de Vagas (Mínimo)	1º Sem.	50	50	50	50	50	25
			2º Sem.	50	50	50	50	50	25
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados (Mínimo)	1º Sem.	40	40	40	40	40	20
			2º Sem.	40	40	40	40	40	20
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS À DANÇA	Indicador de Produto	Total de Turmas (Mínimo)	1º Sem.	2	2	2	2	2	2
			2º Sem.	2	2	2	2	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas (Mínimo)	1º Sem.	60	60	60	60	60	60
			2º Sem.	60	60	60	60	60	60
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados (Mínimo)	1º Sem.	50	50	50	50	50	50
			2º Sem.	50	50	50	50	50	50
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO MULTIMÍDIOS	Indicador de Produto	Total de Turmas (Mínimo)	1º Sem.	1	1	1	1	1	0
			2º Sem.	1	1	1	1	1	0
	Indicador de Produto	Total de Vagas (Mínimo)	1º Sem.	20	20	20	20	20	0
			2º Sem.	20	20	20	20	20	0
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados (Mínimo)	1º Sem.	15	15	15	15	15	0
			2º Sem.	15	15	15	15	15	0
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS À MÚSICA	Indicador de Produto	Total de Turmas (Mínimo)	1º Sem.	2	2	2	2	2	2
			2º Sem.	2	2	2	2	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas (Mínimo)	1º Sem.	60	60	60	60	60	60
			2º Sem.	60	60	60	60	60	60
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados (Mínimo)	1º Sem.	50	50	50	50	50	50
			2º Sem.	50	50	50	50	50	50
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO TEATRO	Indicador de Produto	Total de Turmas (Mínimo)	1º Sem.	2	2	2	2	2	1
			2º Sem.	2	2	2	2	2	1
	Indicador de Produto	Total de Vagas (Mínimo)	1º Sem.	50	50	50	50	50	25
			2º Sem.	50	50	50	50	50	25
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados (Mínimo)	1º Sem.	40	40	40	40	40	20
			2º Sem.	40	40	40	40	40	20
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO XADREZ	Indicador de Produto	Total de Turmas (Mínimo)	1º Sem.	1	1	0	1	0	0
			2º Sem.	1	1	0	1	0	0
	Indicador de Produto	Total de Vagas (Mínimo)	1º Sem.	20	20	0	20	0	0
			2º Sem.	20	20	0	20	0	0
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados (Mínimo)	1º Sem.	15	15	0	15	0	0
			2º Sem.	15	15	0	15	0	0
4.0 ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO ESPAÇO ROBOTICA	Indicador de Produto	Total de Turmas (Mínimo)	1º Sem.	-	-	-	-	-	2
			2º Sem.	-	-	-	-	-	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas (Mínimo)	1º Sem.	-	-	-	-	-	30
			2º Sem.	-	-	-	-	-	30
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados (Mínimo)	1º Sem.	-	-	-	-	-	20
			2º Sem.	-	-	-	-	-	20
4.0 ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO ESPAÇO GAMES E PROGRAMAÇÃO	Indicador de Produto	Total de Turmas (Mínimo)	1º Sem.	-	-	-	-	-	2
			2º Sem.	-	-	-	-	-	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas (Mínimo)	1º Sem.	-	-	-	-	-	30
			2º Sem.	-	-	-	-	-	30
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados (Mínimo)	1º Sem.	-	-	-	-	-	20
			2º Sem.	-	-	-	-	-	20
4.0 ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO ESPAÇO MAKER	Indicador de Produto	Total de Turmas (Mínimo)	1º Sem.	-	-	-	-	-	2
			2º Sem.	-	-	-	-	-	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas (Mínimo)	1º Sem.	-	-	-	-	-	30
			2º Sem.	-	-	-	-	-	30
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados (Mínimo)	1º Sem.	-	-	-	-	-	20
			2º Sem.	-	-	-	-	-	20



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDC202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
5	FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE	5.1	Meta-Produto	Nº de Atividades de Formação	1º quadrimestre	4	4	4	4	4	4
					2º quadrimestre	4	4	4	4	4	4
					3º quadrimestre	4	4	4	4	4	4
					META ANUAL	12	12	12	12	12	12
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.2	Meta-Resultado	% de Educadores/ dos Assistentes/Técnicos/ Projeto Especializado Capacitados	1º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					2º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					3º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					META ANUAL	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.3	Meta-Resultado	% de profissionais das equipes pedagógicas capacitados	1º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					2º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					3º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					META ANUAL	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.4	Dado-Extra	Nº de Atividades Virtuais de Formação	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-
		5.5	Dado-Extra	Público Virtual participantes	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

PROJETO ESPETÁCULO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
					2021	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
6	PROJETO ESPETÁCULO	6.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º trimestre	1	1	1	1	1	1
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	1	1	1	1	1	1
		6.2	Meta-Produto	Nº de Vagas	1º trimestre	50	50	50	50	50	50
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	50	50	50	50	50	50
		6.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados (Mínimo)	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	60	60	60	60	60	60
					META ANUAL	60	60	60	60	60	60
		6.4	Meta-Produto	Carga Horária Semanal Mínima	1º trimestre	6	6	6	6	6	6
					2º trimestre	6	6	6	6	6	6
					3º trimestre	6	6	6	6	6	6
					META ANUAL	18	18	18	18	18	18
		6.5	Meta-Produto	Nº de Apresentações	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	8	8	8	8	8	8
					META ANUAL	8	8	8	8	8	8
		6.6	Meta-Resultado	Público Presente (Mínimo)	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	400	400	400	400	400	400
					META ANUAL	400	400	400	400	400	400
		6.7	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	2	2	2	2	2	2
					META ANUAL	2	2	2	2	2	2
		6.8	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes (Mínimo)	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	100	100	100	100	100	100
					META ANUAL	100	100	100	100	100	100
		6.9	Dado-Extra	Público Virtual – Visualizações (Mínimo)	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	200	200	200	200	200	200
					META ANUAL	200	200	200	200	200	200
		6.10	Dado-Extra	Nº de Aulas Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
		6.11	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes de Aulas Virtuais (Mínimo)	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
		6.12	Dado-Extra	Público Virtual – Visualizações de Aulas Virtuais (Mínimo)	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDC202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

TRILHAS DE PRODUÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
					2021	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
7	TRILHAS DE PRODUÇÃO CURTA DURAÇÃO (mínimo de 16 hs/semestre)	7.1	Meta-Produto	Nº de Turmas (Presencial)	1º trimestre	2	2	2	2	2	2
					2º trimestre	3	3	3	3	3	3
					3º trimestre	3	3	3	3	3	3
					META ANUAL	8	8	8	8	8	8
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.2	Meta-Produto	Nº de Vagas (Mínimo)	1º trimestre	35	35	35	35	35	30
					2º trimestre	50	50	50	50	50	45
					3º trimestre	50	50	50	50	50	45
					META ANUAL	135	135	135	135	135	120
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º trimestre	35	35	35	35	35	30
					2º trimestre	50	50	50	50	50	45
					3º trimestre	50	50	50	50	50	45
					META ANUAL	135	135	135	135	135	120
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.4	Meta-Produto	Carga Horária mínima	1º trimestre	16	16	16	16	16	16
					2º trimestre	16	16	16	16	16	16
					3º trimestre	16	16	16	16	16	16
					META ANUAL	48	48	48	48	48	48
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.5	Meta-Produto	Nº Turmas (Online)	1º trimestre	1	1	1	1	1	1
					2º trimestre	2	2	2	2	2	2
					3º trimestre	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	4	4	4	4	4	4
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.6	Meta-Resultado	Nº de Matriculados Online (mínimo)	1º trimestre	20	20	20	20	20	20
					2º trimestre	40	40	40	40	40	40
					3º trimestre	20	20	20	20	20	20
					META ANUAL	80	80	80	80	80	80
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.7	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.8	Dado-Extra	Nº de Aulas Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.9	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes de Aulas Virtuais [Mínimo]	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.10	Dado-Extra	Público Virtual – Visualizações de Aulas Virtuais [Mínimo]	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	-	-	-	-	-	-
					3º trimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

7.5 e 7.7 - Em 2021 foram projetadas metas para as turmas online de Trilhas de Curta Duração, visto isso considerou-se pertinente separar as informações de turmas presenciais e online. Os conteúdos das turmas online são transmitidos exclusivamente para os matriculados e como não há publicações destes materiais para o público externo, somente haverá dados de participantes online.



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDC202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
8	TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre)	8.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º quadrimestre	8	24	15	15	21	15
					2º quadrimestre	8	24	15	15	21	15
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	16	48	30	30	42	30
		8.2	Meta-Produto	Nº de Vagas [Mínimo]	ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º quadrimestre	298	798	481	538	725	305
					2º quadrimestre	298	798	481	538	725	305
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	596	1596	962	1076	1450	610
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	350	860	450	570	890	335
					3º quadrimestre	350	860	450	570	890	335
					META ANUAL	700	1720	900	1140	1780	670
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.4	Meta-Produto	Carga Horária mínima	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	32	32	32	32	32	32
					3º quadrimestre	32	32	32	32	32	32
					META ANUAL	64	64	64	64	64	64
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.5	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	4	4	4	4	4	4
					2º quadrimestre	4	4	4	4	4	4
					3º quadrimestre	4	4	4	4	4	4
					META ANUAL	12	12	12	12	12	12
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.6	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	25	25	25	25	25	25
					2º quadrimestre	25	25	25	25	25	25
					3º quadrimestre	25	25	25	25	25	25
					META ANUAL	75	75	75	75	75	75
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.7	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º quadrimestre	120	120	120	120	120	120
					2º quadrimestre	120	120	120	120	120	120
					3º quadrimestre	120	120	120	120	120	120
					META ANUAL	360	360	360	360	360	360
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.8	Dado-Extra	Nº de Aulas Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	0	0	0	0	0	0
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.9	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes de Aulas Virtuais [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	0	0	0	0	0	0
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.10	Dado-Extra	Público Virtual – Visualizações de Aulas Virtuais [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	0	0	0	0	0	0
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

8.2, 8.3 - Devido a pandemia Covid-19 foi necessário o fechamento da Turma de Orquestra Sinfônica na Fábrica de Cultura Sapopemba, que aportava 60 vagas. A Turma de substituição, por sua vez, não poderá acolher a mesma quantidade anteriormente ofertada, projeta-se para esta um total de 20 vagas e sendo assim, adequou-se o total de matrículas de forma proporcional para 860.



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDC202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

TRILHAS DE LONGA DURAÇÃO 4.0 - ABERTURA POR LINGUAGEM

AÇÕES 4.0	Atributo da Mensuração	Indicador de Produto	PERÍODO 2021	SÃO BERNARDO DO CAMPO
				Previsto
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO ESPAÇO ROBÓTICA	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	2
			2º Sem.	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	30
			2º Sem.	30
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	20
			2º Sem.	20
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO ESPAÇO GAMES E PROGRAMAÇÃO	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	2
			2º Sem.	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	30
			2º Sem.	30
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	20
			2º Sem.	20
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO ESPAÇO MAKER	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	2
			2º Sem.	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	30
			2º Sem.	30
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	20
			2º Sem.	20
	Indicador de Produto	Nº de Atividades [Mínimo]	1º Sem.	44
			2º Sem.	50
	Indicador de Resultado	Nº de Disponibilizações [Mínimo]	1º Sem.	176
			2º Sem.	200



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

MOSTRA DE PROCESSOS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
9	Mostra de Processos	9.1	Meta- Produto	Número de apresentações	1º quadrimestre	0	0	0	0	0	0
					2º quadrimestre	45	61	50	47	47	32
					3º quadrimestre	45	61	50	47	47	32
					META ANUAL	90	122	100	94	94	64
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.2	Meta- Resultado	Público presente (Mínimo)	1º quadrimestre	0	0	0	0	0	0
					2º quadrimestre	0	0	0	0	0	0
					3º quadrimestre	1000	1000	1000	1000	1000	1000
					META ANUAL	1000	1000	1000	1000	1000	1000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.3	Meta- Produto	Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais	1º quadrimestre	0	0	0	0	0	0
					2º quadrimestre	20	24	20	20	20	12
					3º quadrimestre	20	24	20	20	20	12
					META ANUAL	40	48	40	40	40	24
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.4	Meta- Resultado	Público virtual – visualizações (Mínimo)	1º quadrimestre	0	0	0	0	0	0
					2º quadrimestre	600	720	600	600	600	210
					3º quadrimestre	600	720	600	600	600	210
					META ANUAL	1200	1440	1200	1200	1200	420
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.5	Dado-Extra	Nº de apresentações online	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	0	0	0	0	0	0
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.6	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes (Mínimo)	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	0	0	0	0	0	0
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.7	Dado-Extra	Público virtual – visualizações (Mínimo)	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	0	0	0	0	0	0
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

OFICINAS DE FÉRIAS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
10	OFICINAS DE FÉRIAS	10.1	Meta-Produto	Nº de Workshops [Mínimo]	1º quadrimestre	55	63	43	45	45	36
					2º quadrimestre	137	155	115	107	83	83
					3º quadrimestre	0	0	0	0	0	0
					META ANUAL	192	218	158	152	128	119
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	300	300	300	300	250	300
					2º quadrimestre	690	780	585	535	415	415
					3º quadrimestre	0	0	0	0	0	0
					META ANUAL	990	1080	885	835	665	715
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	68	77	58	54	42	42
					2º quadrimestre	28	32	21	22	18	18
					3º quadrimestre	0	0	0	0	0	0
					META ANUAL	96	109	79	76	60	60
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	0	0	0	0	0	0
					2º quadrimestre	75	75	75	75	75	75
					3º quadrimestre	0	0	0	0	0	0
					META ANUAL	75	75	75	75	75	75
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º quadrimestre	2040	1200	1740	1300	1000	1400
					2º quadrimestre	840	960	630	660	540	540
					3º quadrimestre	0	0	0	0	0	0
					META ANUAL	2880	2160	2370	1960	1540	1940
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

10.4 - As atividades de Oficinas de Férias aconteceram no 1º e 2º quadrimestre do ano. Foram projetados participantes virtuais para 2021, porém utilizou-se como estratégia no início do 1º quadrimestre de 2021 reaproximar os aprendizes que estavam há meses sem participação presencial nas atividades ofertadas. Desta forma, as atividades de férias aconteceram de forma presencial ou por meio de vídeos publicados nas redes sociais.



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

FÁBRICA ABERTA

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇA	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
11	DISPONIBILIZAR ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS	11.1	Meta-Produto	Nº de Disponibilizações	1º quadrimestre	334	334	334	334	334	200
					2º quadrimestre	334	334	334	334	334	200
					3º quadrimestre	332	332	332	332	332	200
					META ANUAL	1000	1000	1000	1000	1000	600
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
12	EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.)	12.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º quadrimestre	39	39	39	39	27	27
					2º quadrimestre	38	38	38	38	27	27
					3º quadrimestre	38	38	38	38	26	26
					META ANUAL	115	115	115	115	80	80
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		12.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	7900	9100	12700	9236	6060	5334
					2º quadrimestre	7900	9100	12700	9236	6060	5333
					3º quadrimestre	7900	9100	12700	9236	6060	5333
					META ANUAL	23700	27300	38100	27708	18180	16000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		12.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	16	16	16	16	16	13
					2º quadrimestre	17	17	17	17	17	14
					3º quadrimestre	17	17	17	17	17	13
					META ANUAL	50	50	50	50	50	40
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		12.4	Meta-Produto	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	250	250	250	250	250	200
					2º quadrimestre	250	250	250	250	250	200
					3º quadrimestre	250	250	250	250	250	200
					META ANUAL	750	750	750	750	750	600
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		12.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º quadrimestre	2500	2500	2500	2500	2500	2000
					2º quadrimestre	2500	2500	2500	2500	2500	2000
					3º quadrimestre	2500	2500	2500	2500	2500	2000
					META ANUAL	7500	7500	7500	7500	7500	6000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		12.6	Dado-Extra	Público do Entorno	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
13	DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPECTÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS)	13.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º quadrimestre	13	13	13	13	13	11
					2º quadrimestre	12	12	12	12	12	8
					3º quadrimestre	10	10	10	10	10	8
					META ANUAL	35	35	35	35	35	27
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	4466	4933	6333	6464	2973	1066
					2º quadrimestre	4468	4934	6334	6464	2973	1068
					3º quadrimestre	4466	4933	6333	6464	2974	1066
					META ANUAL	13400	14800	19000	19392	8920	3200
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	13	13	13	13	13	11
					2º quadrimestre	12	12	12	12	12	8
					3º quadrimestre	10	10	10	10	10	8
					META ANUAL	35	35	35	35	35	27
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.4	Meta-Produto	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	215	215	215	215	215	215
					2º quadrimestre	200	200	200	200	200	200



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDC202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

14	EXIBIÇÃO DE FILMES	13.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	3º trimestre	170	170	170	170	170	170
					META ANUAL	585	585	585	585	585	585
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trimestre	1950	1950	1950	1950	1950	1950
					2º trimestre	1950	1950	1950	1950	1950	1950
					3º trimestre	1950	1950	1950	1950	1950	1950
		14.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	META ANUAL	5850	5850	5850	5850	5850	5850
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trimestre	44	44	44	44	44	44
					2º trimestre	48	48	48	48	48	48
					3º trimestre	48	48	48	48	48	48
					META ANUAL	140	140	140	140	140	140
15	FESTIVAIS	14.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trimestre	700	700	700	700	700	700
					2º trimestre	700	700	700	700	700	700
					3º trimestre	700	700	700	700	700	700
					META ANUAL	2100	2100	2100	2100	2100	2100
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		15.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º trimestre	1	1	1	1	1	1
					2º trimestre	0	0	0	0	0	0
					3º trimestre	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	2	2	2	2	2	2
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º trimestre	400	400	400	400	400	300
		15.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	2º trimestre	0	0	0	0	0	0
					3º trimestre	400	400	400	400	400	300
					META ANUAL	800	800	800	800	800	600
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		15.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trimestre	1	1	1	1	1	1
					2º trimestre	0	0	0	0	0	0
					3º trimestre	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	2	2	2	2	2	2
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		15.4	Meta-Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	1º trimestre	40	40	40	40	40	40
					2º trimestre	0	0	0	0	0	0
					3º trimestre	40	40	40	40	40	40
					META ANUAL	80	80	80	80	80	80
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		15.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º trimestre	200	200	200	200	200	200
					2º trimestre	0	0	0	0	0	0
					3º trimestre	200	200	200	200	200	200
					META ANUAL	400	400	400	400	400	400
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ESTIMATIVA DE PÚBLICO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
					2021	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
16	Atendimento (Biblioteca)	16.1	Dado Extra	Nº de atendimentos	1º quadrimestre	3.073	1.801	2.800	3.141	1.755	1.755
					2º quadrimestre	4.196	3.478	2.658	3.566	3.562	3.562
					3º quadrimestre	4.007	3.915	2.377	3.915	3.284	3.284
					META ANUAL	11.276	9.194	7.835	10.622	8.601	8.601
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.2	Dado Extra	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º quadrimestre	40	40	40	40	40	40
					2º quadrimestre	40	40	40	40	40	40
					3º quadrimestre	40	40	40	40	40	40
					META ANUAL	120	120	120	120	120	120
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.3	Dado Extra	Nº de visualizações em conteúdo digital	1º quadrimestre	120	120	120	120	120	120
					2º quadrimestre	120	120	120	120	120	120
					3º quadrimestre	120	120	120	120	120	120
					META ANUAL	360	360	360	360	360	360
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
17	Atendimento (Formação)	17.1	Dado Extra	Nº de atendimentos	1º quadrimestre	13.861	14.082	12.751	12.888	11.023	11.023
					2º quadrimestre	18.125	19.424	16.782	16.390	13.896	13.896
					3º quadrimestre	18.155	21.298	18.209	17.364	14.078	14.078
					META ANUAL	50.142	54.804	47.742	46.642	38.997	38.997
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		17.2	Dado Extra	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º quadrimestre	146	146	146	146	146	146
					2º quadrimestre	166	166	166	166	166	166
					3º quadrimestre	171	171	171	171	171	171
					META ANUAL	483	483	483	483	483	483
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		17.3	Dado Extra	Nº de visualizações em conteúdo digital	1º quadrimestre	2490	2760	2190	2070	1710	1710
					2º quadrimestre	1890	2130	1680	1710	1590	1200
					3º quadrimestre	1050	1170	1050	1020	1050	660
					META ANUAL	5430	6060	4920	4830	4350	3570
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
18	Atendimento (Difusão - Fábrica Aberta)	18.1	Dado Extra	Número de Atendimentos	1º quadrimestre	13.466	15.133	20.133	16.800	10.133	7.400
					2º quadrimestre	13.068	14.734	19.734	16.400	9.733	7.101
					3º quadrimestre	13.466	15.133	20.133	16.800	10.134	7.399
					META ANUAL	40.000	45.000	60.000	50.000	30.000	21.900
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		18.2	Dado Extra	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º quadrimestre	505	505	505	505	505	455
					2º quadrimestre	450	450	450	450	450	400
					3º quadrimestre	460	460	460	460	460	410
					META ANUAL	1.415	1.415	1.415	1.415	1.415	1.265
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		18.3	Dado Extra	Número de visualizações em conteúdo digital	1º quadrimestre	4.650	4.650	4.650	4.650	4.650	4.150
					2º quadrimestre	4.450	4.450	4.450	4.450	4.450	3.950
					3º quadrimestre	4.650	4.650	4.650	4.650	4.650	4.150
					META ANUAL	13.750	13.750	13.750	13.750	13.750	12.250
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		18.4	Dado Extra	Público do Entorno	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDC202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Pesquisa de Satisfação

Nº	Ação	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
19	Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados	19.1	Meta Produto	Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	200	200	200	200	200	200
					3º trimestre	200	200	200	200	200	200
					META ANUAL	400	400	400	400	400	400
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		19.2	Meta-Resultado	Relatório com os Resultados das Pesquisas	1º trimestre	-	-	-	-	-	-
					2º trimestre	1	1	1	1	1	1
					3º trimestre	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	2	2	2	2	2	2
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%

AÇÕES ESPECÍFICAS DA FÁBRICA DE CULTURA DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

ESPAÇO COWORKING

Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Quadrimestral
20	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros.	20.1	Meta-Resultado	Número de disponibilizações	1º trimestre	800
					2º trimestre	800
					3º trimestre	800
					META ANUAL	2400
					ICM %	100%
		20.2	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º trimestre	8
					2º trimestre	8
					3º trimestre	8
					META ANUAL	24
					ICM %	100%
		20.3	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º trimestre	80
					2º trimestre	80
					3º trimestre	80
					META ANUAL	240
					ICM %	100%
		20.4	Dado-Extra	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º trimestre	-
					2º trimestre	-
					3º trimestre	-
					META ANUAL	-
					ICM %	100%
		20.5	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º trimestre	-
					2º trimestre	-
					3º trimestre	-
					META ANUAL	-
					ICM %	100%
		20.6	Dado-Extra	Público Virtual - Visualizações [Mínimo]	1º trimestre	-
					2º trimestre	-
					3º trimestre	-
					META ANUAL	-
					ICM %	100%

20 - Esta ação está condicionada ao retorno das atividades presenciais em SBC.



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

LAB MAKER - RELACIONADO AO ESPAÇO MAKER

Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	Previsão Quadrimestral
21	Modelagem e impressão 3D; IOT Maker. Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros.	21.1	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º quadrimestre	30
					2º quadrimestre	32
					3º quadrimestre	32
					META ANUAL	94
					ICM %	100%
		21.2	Meta-Resultado	Nº de Disponibilizações [Mínimo]	1º quadrimestre	120
					2º quadrimestre	128
					3º quadrimestre	128
					META ANUAL	376
					ICM %	100%

21 - O LabMaker é aberto ao público que queira vivenciar o espaço e desenvolver seus projetos pessoais/coletivos. Esta ação está condicionada ao retorno das atividades presenciais em SBC.

METAS CONDICIONADAS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2021	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
-	TRILHA DE LONGA DURAÇÃO Min 32h	-	Meta Produto	Número de Turmas	1º quadrimestre	0	0	0	0	0	0
					2º quadrimestre	2	2	2	2	2	2
					3º quadrimestre	2	2	2	2	2	2
					META ANUAL	4	4	4	4	4	4
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		-	Meta-Resultado	Número de Matriculados	1º quadrimestre	0	0	0	0	0	0
					2º quadrimestre	40	40	40	40	40	40
					3º quadrimestre	40	40	40	40	40	40
					META ANUAL	80	80	80	80	80	80
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

PONTUAÇÃO PARA AVALIAÇÃO DAS METAS	
Indicadores	Pontuação
ATELIÊS DE CRIAÇÃO (INCLUINDO O MODELO 4.0)	20%
BIBLIOTECA	20%
PROJETO ESPETÁCULO	20%
TRILHAS DE PRODUÇÃO	15%
FÁBRICA ABERTA	10%
Não cumprimento das Rotinas Técnicas do Programa de Comunicação e Imprensa	5%
Não cumprimento das Rotinas e Obrigações de Edificações	5%
Não cumprimento das Rotinas de Gestão Administrativa	5%
TOTAL	100%

1. Esta tabela tem a finalidade de atender ao disposto no item 2, parágrafo segundo, cláusula oitava do Contrato de Gestão. Sua aplicação se dará sob o percentual de 10% do valor do repasse se, após a avaliação das justificativas apresentadas pela OS, a Unidade Gestora concluir que houve o descumprimento dos itens indicados.

2. Caso a Organização Social não apresente, junto com os relatórios trimestrais, justificativas para o não cumprimento das metas pactuadas, a Unidade Gestora poderá efetuar a aplicação da tabela sem prévia análise das justificativas, cabendo a Organização Social, se for o caso, reunir argumentos consistentes para viabilizar o aporte retido no próximo trimestre.

3. O não cumprimento da meta de captação de recursos pela Organização Social não implicará em redução do repasse de recursos, ou seja, caso a Organização Social capte menos recursos que o correspondente ao percentual indicado no plano de trabalho, isso não configurará motivação para retenção de parte do repasse, visto que a Organização Social continuará comprometida a cumprir todas as metas pactuadas no plano de trabalho, traduzidas na planilha orçamentária como "previsão orçamentária" mesmo que não atinja o "total de receitas vinculadas ao plano de trabalho" (desde que o repasse previsto pela Secretaria seja integralmente efetuado).





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

QUADROS RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2021

	Metas - Produto	Total Previsto Anual
1.1	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Nº de Encontros	1.386
1.3	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais ¹	288
3.1	Ação: Saídas Pedagógicas Mensuração: Quantidade de Saídas	96
4.1	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Total de Vagas	10.518
4.3	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	368
4.5	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	198
5.1	Ação: Formação e Aperfeiçoamento de Equipe Mensuração: Nº de Atividades de Formação	72
6.1	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Turmas	6
6.2	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Vagas	300
6.4	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Carga Horária Semanal Mínima	18
6.5	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Apresentações	48
6.7	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	12
7.1	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Nº de Turmas	48
7.2	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Nº de Vagas [Mínimo]	795
7.4	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Carga Horária mínima	288
7.5	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Nº de Turmas [Online]	24
8.1	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Nº de Turmas	196
8.2	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Nº de Vagas [Mínimo]	6.290
8.4	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Carga Horária mínima	384
8.5	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	72
9.1	Ação: Mostra de Processos Mensuração: Número de apresentações	564
9.3	Ação: Mostra de Processos Mensuração: Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais	232
10.1	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Nº de Workshops [Mínimo]	967
10.3	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	480
11.1	Ação: Disponibilizar Espaços e Equipamentos Mensuração: Nº de Disponibilizações	5.600
12.1	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Nº de Eventos	620
12.3	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	290
13.1	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Nº de Eventos	202
13.3	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	202
13.4	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Público Virtual - Participantes	3.510
14.1	Ação: Exibição de Filmes Mensuração: Nº de Filmes Exibidos	840
15.1	Ação: Festivais Mensuração: Nº de Eventos	12
15.3	Ação: Festivais Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	12
19.1	Ação: Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados Mensuração: Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	2.400
20.2	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. Mensuração: Nº de Atividades	24
21.1	Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros Mensuração: Nº de Atividades	94



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDC202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	Metas - Resultado	Total Previsto Anual
1.2	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	6.930
1.4	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	720
1.5	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros. Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	2160
2.1	Ação: Aquisição de Acervo. Mensuração: Itens adquiridos para Acervo Físico	480
2.2	Ação: Aquisição de Acervo Digital. Mensuração: Itens adquiridos para Acervo Digital	180.000
2.3	Ação: Aquisição de Acervo Digital. Mensuração: Itens adquiridos para Acervo Digital	735
3.2	Ação: Saídas Pedagógicas Mensuração: Nº de Participantes [Mínimo]	1.440
4.2	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Nº de Matriculados [Mínimo]	11.440
4.4	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: % de turmas com carga horária de 6hs semanais	100%
4.6	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	468
4.7	Ação: Ateliês de Criação Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	5.940
5.2	Ação: Formação e Aperfeiçoamento de Equipe Mensuração: % de Educadores ¹ dos Ateliês/Trilhas/Projeto Espetáculo	80%
5.3	Ação: Formação e Aperfeiçoamento de Equipe Mensuração: % de profissionais das equipes pedagógicas capacitados	80%
6.3	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Nº de Matriculados [Mínimo]	360
6.6	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Público Presente [Mínimo]	2.400
6.8	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	600
6.9	Ação: Projeto Espetáculo Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1.200
7.3	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Nº de Matriculados (mínimo)	795
7.6	Ação: Trilhas de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	480
8.3	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Nº de Matriculados (mínimo)	6.910
8.6	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	450
8.7	Ação: Trilhas de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	2.160
9.2	Ação: Mostra de Processos Mensuração: Público presente [Mínimo]	6.000
9.4	Ação: Mostra de Processos Mensuração: Público virtual – visualizações (Mínimo)	6.660
10.2	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Nº de Participantes [Mínimo]	5.170
10.4	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	450
10.5	Ação: Oficina de Férias Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	12.850
12.2	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Público Presente [Mínimo]	150.988
12.4	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	4.350
12.5	Ação: Eventos (Encontros de Troca, Difusão Juvenil, Etc.) Mensuração: Público Virtual - Visualizações	43.500
13.2	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Público Presente [Mínimo]	78.712
13.5	Ação: Difusão/Fábrica Aberta - Apresentações (Espetáculo de Teatro, Dança, Encontro com Profissionais e Seminários) Mensuração: Público Virtual - Visualizações	35.100
14.2	Ação: Exibição de Filmes Mensuração: Público Presente [Mínimo]	12.600
15.2	Ação: Festivais Mensuração: Público Presente [Mínimo]	4.600
15.4	Ação: Festivais Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	480
15.5	Ação: Festivais Mensuração: Público Virtual - Visualizações	2.400
19.2	Ação: Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados Mensuração: Relatório com os Resultados das Pesquisas	12
20.1	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvases, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. Mensuração: Número de disponibilizações	2.400
20.3	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvases, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. Mensuração: Público Presente [Mínimo]	240
21.2	Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. Mensuração: Nº de Disponibilizações [Mínimo]	376



SCECDC202106717



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO III - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

Relatório Gerencial de Orçamento Previsto x Realizado - Exercício 2021
Contrato de Gestão CG 01/2016 - FÁBRICAS DE CULTURA SETOR A
CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL - ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO

	RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2021	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2021	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2021	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2021	Fábrica de Cultura de Sapoemba 2021	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2021	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2021
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	42.249.911,85	7.431.570,72	7.083.904,01	7.103.451,44	7.072.276,47	7.227.042,45	6.331.666,76
1.1	Repasses Contrato de Gestão	44.290.800,00	7.774.582,51	7.410.868,08	7.421.318,55	7.398.704,67	7.560.614,03	6.623.911,35
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	- 1.950.088,15	- 343.011,79	- 326.964,88	- 327.867,11	- 326.428,20	- 333.571,58	- 292.244,59
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	- 1.326.000,00	- 233.237,48	- 222.326,07	- 222.939,56	- 221.961,14	- 226.818,42	- 198.717,34
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 624.088,15	- 109.774,32	- 104.638,81	- 104.927,55	- 104.467,06	- 106.753,16	- 93.527,25
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	-	-	-	-	-	-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Outros Receitas	-	-	-	-	-	-	-
1.3.1	Saldos anteriores para utilização no exercício	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2	Outros saldos	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.1	Receitas Financeiras	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Investimento do CG	-	-	-	-	-	-	-
3	Recursos de Captação	-	-	-	-	-	-	-
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	-	-	-	-	-	-	-
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-	-	-	-	-

II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2021	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2021	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2021	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2021	Fábrica de Cultura de Sapoemba 2021	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2021	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2021
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	43.333.911,85	7.622.241,48	7.265.654,73	7.285.703,68	7.253.728,87	7.412.465,66	6.494.117,44
4.1	Receita de Repasse Apropriada	42.249.911,85	7.431.570,72	7.083.904,01	7.103.451,44	7.072.276,47	7.227.042,45	6.331.666,76
4.2	Receita de Captação Apropriada	884.000,00	155.491,65	148.217,38	148.626,37	147.974,09	151.212,28	132.478,23
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	884.000,00	155.491,65	148.217,38	148.626,37	147.974,09	151.212,28	132.478,23
4.3	Total das Receitas Financeiras	200.000,00	35.179,11	33.533,34	33.625,88	33.478,30	34.210,92	29.972,45
4.3.1	Receitas financeiras	200.000,00	35.179,11	33.533,34	33.625,88	33.478,30	34.210,92	29.972,45
4.3.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-
5	Total de Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-	-	-	-	-
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-	-	-	-	-

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2021	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2021	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2021	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2021	Fábrica de Cultura de Sapoemba 2021	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2021	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2021
6	Total de Despesas	- 43.333.911,85	- 7.622.241,48	- 7.265.654,73	- 7.285.703,68	- 7.253.728,87	- 7.412.465,66	- 6.494.117,44
6.1	Subtotal Despesas	- 43.333.911,85	- 7.622.241,48	- 7.265.654,73	- 7.285.703,68	- 7.253.728,87	- 7.412.465,66	- 6.494.117,44
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	- 31.145.540,85	- 5.413.606,40	- 5.432.155,96	- 5.425.304,53	- 5.430.886,44	- 5.430.133,88	- 4.013.453,65
6.1.1.1	Diretoria	- 751.487,93	- 125.247,99	- 125.247,99	- 125.247,99	- 125.247,99	- 125.247,99	- 125.248,00
6.1.1.1.1	Área Meio	- 452.372,98	- 75.395,50	- 75.395,50	- 75.395,50	- 75.395,50	- 75.395,50	- 75.395,50



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDC202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.1.1.2	Área Fim	-	299.114,96	-	49.852,49	-	49.852,49	-	49.852,49	-	49.852,49	-	49.852,49	-	49.852,49
6.1.1.2	Demais Funcionários	-	29.941.462,50	-	5.217.057,81	-	5.217.057,81	-	5.217.057,81	-	5.217.057,81	-	5.217.057,81	-	3.856.173,44
6.1.1.2.1	Área Meio	-	4.347.211,49	-	724.535,25	-	724.535,25	-	724.535,25	-	724.535,25	-	724.535,25	-	724.535,25
6.1.1.2.2	Área Fim	-	25.594.251,01	-	4.492.522,56	-	4.492.522,56	-	4.492.522,56	-	4.492.522,56	-	4.492.522,56	-	3.131.638,19
6.1.1.3	Estagiários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4	Aprendizes	-	452.590,42	-	71.300,60	-	89.850,16	-	82.998,73	-	88.580,64	-	87.828,08	-	32.032,21
6.1.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4.2	Área Fim	-	452.590,42	-	71.300,60	-	89.850,16	-	82.998,73	-	88.580,64	-	87.828,08	-	32.032,21
6.1.2	Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/Outras Pessoas Jurídicas)	-	4.493.332,70	-	748.888,78	-	748.888,78	-	748.888,78	-	748.888,78	-	748.888,78	-	748.888,78
6.1.2.1	Limpeza	-	1.786.184,40	-	297.697,40	-	297.697,40	-	297.697,40	-	297.697,40	-	297.697,40	-	297.697,40
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	-	1.894.779,29	-	315.796,55	-	315.796,55	-	315.796,55	-	315.796,55	-	315.796,55	-	315.796,55
6.1.2.3	Jurídica	-	75.651,08	-	12.608,51	-	12.608,51	-	12.608,51	-	12.608,51	-	12.608,51	-	12.608,51
6.1.2.4	Informática	-	161.106,70	-	26.851,12	-	26.851,12	-	26.851,12	-	26.851,12	-	26.851,12	-	26.851,12
6.1.2.5	Administrativa / RH	-	261.811,23	-	43.635,20	-	43.635,20	-	43.635,20	-	43.635,20	-	43.635,20	-	43.635,20
6.1.2.6	Contábil	-	192.000,00	-	32.000,00	-	32.000,00	-	32.000,00	-	32.000,00	-	32.000,00	-	32.000,00
6.1.2.7	Auditoria	-	121.800,00	-	20.300,00	-	20.300,00	-	20.300,00	-	20.300,00	-	20.300,00	-	20.300,00
6.1.2.8	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3	Custos Administrativos, Institucionais e Governança	-	2.529.744,68	-	256.923,88	-	428.966,72	-	410.155,37	-	414.957,54	-	479.289,46	-	539.451,71
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	-	1.368.718,53	-	63.686,01	-	245.316,19	-	218.313,65	-	222.434,56	-	297.879,65	-	322.988,49
6.1.3.2.1	Água	-	219.783,14	-	-	-	38.614,76	-	44.565,33	-	58.850,30	-	43.788,56	-	33.964,19
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	-	583.935,39	-	-	-	126.667,44	-	85.273,14	-	96.601,40	-	177.945,50	-	97.447,51
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	-	450.000,00	-	53.699,22	-	53.699,22	-	53.699,22	-	53.699,22	-	53.699,22	-	181.503,88
6.1.3.2.5	Telefonia	-	115.000,00	-	9.986,78	-	26.334,76	-	32.775,95	-	13.283,63	-	22.546,37	-	10.072,51
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	-	46.687,50	-	7.781,25	-	7.781,25	-	7.781,25	-	7.781,25	-	7.781,25	-	7.781,25
6.1.3.4	Viagens e Estádios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	-	338.545,92	-	56.424,32	-	56.424,32	-	56.424,32	-	56.424,32	-	56.424,32	-	56.424,32
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	-	80.000,00	-	13.333,33	-	13.333,33	-	13.333,33	-	13.333,33	-	13.333,33	-	13.333,33
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	-	115.936,05	-	23.608,56	-	18.565,92	-	21.162,24	-	24.064,43	-	18.304,53	-	10.230,37
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	-	18.000,00	-	3.000,00	-	3.000,00	-	3.000,00	-	3.000,00	-	3.000,00	-	3.000,00
6.1.3.9	Outras Despesas (especificar)	-	560.656,68	-	88.890,41	-	84.346,71	-	91.940,58	-	87.719,05	-	82.266,38	-	125.493,95
6.1.3.9.1	Equipamentos e Mobiliário	-	100.000,00	-	12.114,27	-	7.569,57	-	15.164,44	-	10.943,52	-	5.490,24	-	48.717,95
6.1.3.9.2	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.9.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.9.4	Locação de veículos	-	460.656,68	-	76.776,14	-	76.776,14	-	76.776,14	-	76.776,14	-	76.776,14	-	76.776,00
6.1.3.10	Pesquisa de Público	-	1.200,00	-	200,00	-	200,00	-	200,00	-	200,00	-	200,00	-	200,00
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	-	1.155.221,24	-	625.786,87	-	78.886,87	-	124.886,87	-	81.886,87	-	176.886,87	-	66.886,87
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de calha de água, limpeza de calhas, etc.)	-	409.301,24	-	89.733,54	-	39.833,54	-	47.833,54	-	42.833,54	-	149.833,54	-	39.833,54
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	-	294.820,00	-	237.220,00	-	18.720,00	-	6.720,00	-	18.720,00	-	6.720,00	-	6.720,00
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	-	60.000,00	-	10.000,00	-	10.000,00	-	10.000,00	-	10.000,00	-	10.000,00	-	10.000,00
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	-	62.000,00	-	10.333,33	-	10.333,33	-	10.333,33	-	10.333,33	-	10.333,33	-	10.333,33
6.1.4.5	Outras Despesas	-	328.500,00	-	278.500,00	-	-	-	50.000,00	-	-	-	-	-	-
6.1.4.5.1	Projetos/Obras Cíveis/Benfeitorias	-	328.500,00	-	278.500,00	-	-	-	50.000,00	-	-	-	-	-	-
6.1.4.5.2	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5	Programas de Trabalho da Área Fim	-	3.181.186,19	-	520.854,51	-	520.275,36	-	519.987,18	-	520.628,20	-	520.785,63	-	578.955,39
6.1.5.1	Biblioteca	-	188.000,00	-	31.522,73	-	31.522,73	-	31.522,73	-	31.522,73	-	31.522,73	-	30.386,37
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo	-	133.000,00	-	22.000,00	-	22.000,00	-	22.000,00	-	22.000,00	-	22.000,00	-	23.000,00
6.1.5.1.2	Programação Cultural	-	19.000,00	-	2.500,00	-	2.500,00	-	2.500,00	-	2.500,00	-	2.500,00	-	6.500,00
6.1.5.1.3	Outras Despesas (Eventos)	-	6.000,00	-	1.022,73	-	1.022,73	-	1.022,73	-	1.022,73	-	1.022,73	-	886,37
6.1.5.1.4	Investimentos	-	30.000,00	-	6.000,00	-	6.000,00	-	6.000,00	-	6.000,00	-	6.000,00	-	-
6.1.5.2	Serviço Educativo	-	2.193.765,16	-	351.594,31	-	351.594,31	-	351.594,31	-	351.594,31	-	351.594,31	-	435.793,60



SCECDC202106717



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.5.2.1	Projeto Especial	-	335.000,00	-	56.000,00	-	56.000,00	-	56.000,00	-	56.000,00	-	56.000,00	-	55.000,00
6.1.5.2.2	Material e Serviços para Ateliê	-	556.561,63	-	75.226,94	-	75.226,94	-	75.226,94	-	75.226,94	-	75.226,94	-	180.426,94
6.1.5.2.3	Lanches (Formação Cultural)	-	1.015.203,53	-	169.200,71	-	169.200,71	-	169.200,71	-	169.200,71	-	169.200,71	-	169.200,00
6.1.5.2.4	Lanches (Saídas Pedagógicas)	-	27.000,00	-	4.500,00	-	4.500,00	-	4.500,00	-	4.500,00	-	4.500,00	-	4.500,00
6.1.5.2.5	Transportes (Saídas Pedagógicas)	-	120.000,00	-	20.000,00	-	20.000,00	-	20.000,00	-	20.000,00	-	20.000,00	-	20.000,00
6.1.5.2.6	Projetos Especiais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.7	Formação Continuada Educadores (Palestras)	-	40.000,00	-	6.666,67	-	6.666,67	-	6.666,67	-	6.666,67	-	6.666,67	-	6.666,67
6.1.5.2.8	Investimentos	-	100.000,00	-	20.000,00	-	20.000,00	-	20.000,00	-	20.000,00	-	20.000,00	-	-
6.1.5.2.9	Serviços Profissionais Educadores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.10	Bolsista	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3	Fábrica Aberta	-	799.421,03	-	137.437,47	-	137.158,32	-	136.870,06	-	137.511,16	-	137.668,59	-	112.775,41
6.1.5.3.1	Lanches	-	132.000,00	-	22.000,00	-	22.000,00	-	22.000,00	-	22.000,00	-	22.000,00	-	22.000,00
6.1.5.3.2	Transporte	-	20.421,03	-	3.770,81	-	3.491,56	-	3.203,39	-	3.844,50	-	4.001,93	-	2.108,75
6.1.5.3.3	Serviços Profissionais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Bolsistas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.5	Instrumentos e Equipamentos	-	50.000,00	-	8.333,33	-	8.333,33	-	8.333,33	-	8.333,33	-	8.333,33	-	8.333,33
6.1.5.3.6	Eventos Esporádicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.7	Programação Cultural (Fábrica Aberta)	-	502.000,00	-	84.333,33	-	84.333,33	-	84.333,33	-	84.333,33	-	84.333,33	-	80.333,33
6.1.5.3.8	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.9	Investimentos	-	95.000,00	-	19.000,00	-	19.000,00	-	19.000,00	-	19.000,00	-	19.000,00	-	-
6.1.6	Comunicação e Imprensa	-	828.886,20	-	56.481,03	-	56.481,03	-	56.481,03	-	56.481,03	-	56.481,03	-	546.481,03
6.1.6.1	Site, Redes Sociais e Materiais Gráficos	-	326.886,20	-	54.481,03	-	54.481,03	-	54.481,03	-	54.481,03	-	54.481,03	-	54.481,03
6.1.6.2	Assessoria de Imprensa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.6.3	Publicidade	-	12.000,00	-	2.000,00	-	2.000,00	-	2.000,00	-	2.000,00	-	2.000,00	-	2.000,00
6.1.6.4	Outras Despesas	-	490.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	490.000,00
6.1.6.4.1	Projeção MapasdaTorre de LED (Programa 4.0)	-	490.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	490.000,00
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.1	Depreciação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.2	Amortização	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4	Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Superávit/Déficit do exercício	-	0,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00

III - INVESTIMENTOSIMOBILIZADO

	INVESTIMENTOSIMOBILIZADO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2021	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2021	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2021	Fábrica de Cultura de Ilum. Paulista 2021	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2021	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2021	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2021
8	Investimentos com recursos vinculados ao contrato de gestão							
8.1	Equipamentos de informática							
8.2	Móveis e utensílios							
8.3	Máquinas e equipamentos							
8.4	Software							
8.5	Bentelorias							
8.6	Aquisição de acervo							
8.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							
9	Recursos públicos específicos para investimento no contrato de gestão							
9.1	Equipamentos de informática							
9.2	Móveis e utensílios							
9.3	Máquinas e equipamentos							
9.4	Software							
9.5	Bentelorias							
9.6	Aquisição de acervo							
9.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)							



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDC202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

10	Investimentos com recursos incentivados							
10.1	Equipamentos de informática							
10.2	Móveis e utensílios							
10.3	Máquinas e equipamentos							
10.4	Software							
10.5	Benefetorias							
10.6	Aquisição de acervo							
10.7	Outros investimentos/mobilizado (especificar)							

IV - PROJETOS A EXECUTAR, SALDOS DE RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO E SALDOS BANCÁRIOS

	PROJETOS A EXECUTAR, SALDOS DE RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO E SALDOS BANCÁRIOS	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2021	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2021	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2021	Fábrica de Cultura de Ilum. Paulista 2021	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2021	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2021	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2021
11	Projetos a Executar (Contábil)							
11.1	Recursos líquidos disponíveis							
11.1.1	Saldo dos exercícios anteriores							
11.1.2	Recursos líquidos para o contrato de gestão							
11.2	Receitas apropriadas							
11.3	Receitas financeiras dos recursos de reservas e contingência							
11.4	Investimentos com recursos vinculados ao CG							
11.5	Restituição de recursos a SEC							
12	Recursos Incentivados - saldo a ser executado							
12.1	Recursos captados							
12.2	Receita apropriada do recurso captado							
12.3	Despesa realizada do recurso captado							
13	Outras informações: saldos bancários							
13.1	Conta de Repasses do Contrato de Gestão							
13.2	Conta de Captação Operacional							
13.3	Conta de Projetos Incentivados							
13.4	Conta de Recurso de Reserva							
13.5	Conta de Recurso de Contingência							
13.6	Demais Saldos (especificar)							



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

**ANEXO IV DO CONTRATO DE GESTÃO – OBRIGAÇÕES DE ROTINA
E COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO**

O presente documento detalha as obrigações de rotina e os compromissos de informação a serem cumpridos pela Organização Social no âmbito do Contrato de Gestão, especificando a documentação a ser enviada à Unidade Gestora, para acompanhamento da regularidade da parceria, lisura e responsabilidade no uso dos recursos públicos e comprovação de resultados.

Cabe registrar que, em virtude da adoção do Sistema de Monitoramento e Avaliação da Cultura pela SCEC SP, as obrigações e os compromissos poderão ser reagrupados e estruturados em outro formato no Contrato de Gestão, e as informações e documentos poderão ser alimentados no Sistema em periodicidade mensal, trimestral, quadrimestral, semestral e/ou anual, a depender do tipo de dado/informação/documento necessário e em consonância com as obrigações legais previstas e com o cronograma anual de envio de dados e documentos estabelecido anualmente pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO

Apenas no 2º Relatório Quadrimestral do 1º Ano do Contrato de Gestão (quando a OS não tiver apresentado o documento citado na Convocação Pública ou caso o mesmo não tenha sido aprovado):

- Manual de Recursos Humanos
- Plano de Comunicação do objeto cultural
- Manual de Normas e Procedimentos de Segurança
- Plano de Salvaguarda e Contingência

Relatório Quadrimestral de Atividades do 1º e 2º quadrimestres de cada ano, aprovado e encaminhado pelo Conselho de Administração da OS (nos termos do Artigo 4º, item VIII da Lei Complementar Estadual nº 846/1998), contendo o comparativo das metas previstas x realizadas, e os seguintes documentos anexos (a serem elaborados conforme procedimento operacional parametrizado da SCEC):

- Descritivo qualitativo das atividades culturais realizadas – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;
- Descritivo qualitativo das atividades de formação e educativas; do atendimento aos públicos-alvo e das ações de formação de público realizadas (incluindo informações referentes a parcerias formalizadas, materiais pedagógicos e de apoio desenvolvidos e ações de capacitação da equipe) – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Descritivo qualitativo das ações de itinerância e de circulação realizadas pelo Estado de SP, outros Estados e outros países – máximo 3 páginas, incluindo fotos, se houver;
- Relação de Convênios e Parcerias firmadas e vigentes no período;
- Informar as atividades de intercâmbios nacionais e internacionais previstas e realizadas, se houver;
- Apresentar, as taxas de frequência dos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (matriculados que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (matriculados que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (matriculados que frequentaram entre 51% e 100% das aulas) (**2º relatório**);
- Informar o índice de evasão de matriculados após a consolidação dos dados (**2º relatório**);
- Informar ações implementadas em relação à acessibilidade comunicacional para pessoas com deficiências (**2º relatório**);
- Relatório do Objeto Cultural na Mídia, contendo informe do número de matérias, artigos, anúncios e menções do objeto contratual veiculados na imprensa/mídia no período, com apresentação de até cinco destaques principais (matéria impressa, transcrição ou imagem fotográfica) – máximo 3 páginas, incluindo fotos;
- Informar todas as ações realizadas a fim de promover o PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA NAS UNIDADES LOCALIZADAS NO SETOR “A” na internet e nas redes sociais, seguindo as diretrizes do Plano de Comunicação Institucional e respeitando as orientações do Sistema de Comunicação da Cultura – SICOM;
- Planilha de Acompanhamento dos Serviços de Manutenção e Conservação Preventiva das Edificações (referencial POP SCEC);
- Relatório Semestral do Programa de Edificações contendo descritivo das ações executadas no período referentes a: a) segurança, salvaguarda e contingência realizadas; b) manutenção dos equipamentos de bombeiros, atualização de AVCB, atendimento a “comunique-se” do Corpo de Bombeiros e providências correlatas tomadas no período; c) programação periódica de combate a pragas, com indicação das empresas prestadoras do serviço (descupinização, desratização, desinsetização, despombalização); d) manutenção / melhoria das condições de acesso física para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida; e) sustentabilidade ambiental contemplando, no mínimo, ações para minimização de gastos com água, energia elétrica, materiais técnicos e de consumo e coleta seletiva (**2º relatório**);
- Pesquisa sobre o Perfil de Público e qualidade dos Serviços Prestados do ano em exercício (**2º relatório**);

Anexos Administrativos do Relatório Quadrimestral

- Relatório Gerencial de Acompanhamento da Execução Orçamentária - Previsto x Realizado (MODELO POP SCEC)
- Relatório Sintético de Recursos Humanos (MODELO POP SCEC)
- Relatório de Captação de Recursos (MODELO POP SCEC)





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Balancete Contábil (REFERÊNCIA: NBC)
- Declaração assinada pelos representantes legais da Entidade atestando recolhimento no prazo correto dos impostos e encargos trabalhistas referentes a pagamentos efetuados para PJ (pessoas jurídicas) e PF (pessoas físicas), assim como das contas de utilidades públicas, sem multas
- Certidão dos membros do Conselho Administrativo e Fiscal com início e término do mandato e data da reunião da nomeação **(2º relatório)**
- Relatório de Atividades de Organização do Arquivo, em atendimento às orientações da CADA – máximo 2 páginas **(2º relatório)**
- Descritivo qualitativo das ações realizadas de formação, capacitação e especialização das equipes – máximo 2 páginas **(2º relatório)**
- Informar e manter a capacidade de Liquidação das Dívidas de Curto Prazo, controlar a capacidade de pagamento das despesas (receitas totais x despesas totais), apresentando demonstrativo dos índices e cálculo quadrimestralmente (para acompanhamento) e anualmente (para avaliação);
- Informar se os gastos com pessoal e com diretoria estão dentro dos limites estabelecidos no item 9 da cláusula 2ª do Contrato de Gestão. Apresentar informação quadrimestral e anual dos índices de gastos praticados no exercício;
- Seguir as orientações da Política de Comunicação e a Política de Porta-Vozes da SCEC.

Relatório Anual de Atividades, com as informações referentes ao 3º quadrimestre e o consolidado das realizações do ano anterior, aprovado e encaminhado pelo Conselho de Administração da OS (nos termos do Artigo 4º, item VIII da Lei Complementar Estadual nº 846/1998), contendo o comparativo das metas previstas x realizadas, e os seguintes documentos anexos (a serem elaborados conforme procedimento operacional parametrizado da SCEC):

- Descritivo qualitativo das atividades culturais realizadas – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;
- Descritivo qualitativo das atividades de formação e educativas; do atendimento aos públicos-alvo e das ações de formação de público realizadas (incluindo informações referentes a parcerias formalizadas, materiais pedagógicos e de apoio desenvolvidos e ações de capacitação da equipe) – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;
- Descritivo qualitativo das ações de itinerância e de circulação realizadas pelo Estado de SP, outros Estados e outros países – máximo 3 páginas, incluindo fotos, se houver;
- Relação de Convênios e Parcerias firmadas e vigentes no período;
- Informar as atividades de intercâmbios nacionais e internacionais previstas e realizadas, se houver;
- Apresentar, as taxas de frequência dos alunos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (matriculados que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (matriculados que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (matriculados que frequentaram entre 51% e 100% das aulas);





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Informar o índice de evasão de matriculados após a consolidação dos dados;
- Informar ações implementadas em relação à acessibilidade comunicacional para pessoas com deficiências;
- Relatório do Objeto Cultural na Mídia, contendo informe do número de matérias, artigos, anúncios e menções do objeto contratual veiculados na imprensa/mídia no período, com apresentação de até cinco destaques principais (matéria impressa, transcrição ou imagem fotográfica) – máximo 3 páginas, incluindo fotos;
- Informar todas as ações realizadas a fim de promover a PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA NAS UNIDADES LOCALIZADAS NO SETOR “A” na internet e nas redes sociais, seguindo as diretrizes do Plano de Comunicação Institucional e respeitando as orientações do Sistema de Comunicação da Cultura – SICOM;
- Normas e procedimentos de atendimento ao público com tabela de valores de cessão onerosa dos espaços e da bilheteria, ambas com os indicativos dos descontos e gratuidades (realizado);
- Planilha de Acompanhamento dos Serviços de Manutenção e Conservação Preventiva das Edificações (referencial POP SCEC)
- Relatório do Programa de Edificações contendo descritivo das ações executadas no período referentes a: a) segurança, salvaguarda e contingência realizadas; b) manutenção dos equipamentos de bombeiros, atualização de AVCB, atendimento a “comunique-se” do Corpo de Bombeiros e providências correlatas tomadas no período; c) programação periódica de combate a pragas, com indicação das empresas prestadoras do serviço (descupinização, desratização, desinsetização, despombalização); d) manutenção / melhoria das condições de acesso física para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida; e) sustentabilidade ambiental contemplando, no mínimo, ações para minimização de gastos com água, energia elétrica, materiais técnicos e de consumo e coleta seletiva;
- Perfil dos profissionais da área de manutenção, conservação e segurança;
- Cópia do AVCB vigente ou descritivo das providências para obtenção/renovação
- Cópia do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião a cada renovação ou registro descritivo das ações realizadas no período visando à obtenção do mesmo
- Cópia das apólices de seguros vigentes
- Seguir as normas ICC/ESOMAR para realização de pesquisas, garantindo a confidencialidade dos dados dos participantes. Enviar à SCEC os resultados das pesquisas e avaliações realizadas.
- Pesquisa sobre o Perfil de Público e qualidade dos Serviços Prestados do ano em exercício (**semestralmente**);

Anexos Administrativos do Relatório Anual

- Relatório Gerencial de Orçamento Previsto x Realizado (MODELO SCEC)
- Relatório Sintético de Recursos Humanos (MODELO SCEC)
- Relatório Analítico de Recursos Humanos (MODELO SCEC)





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Entregar relação ANUAL de cargos, salários e benefícios pagos aos recursos humanos custeados com o Contrato de Gestão;
- Relatório de Captação de Recursos (MODELO SCEC)
- Relatório de gastos mensais com água, energia elétrica, gás, telefone e internet (MODELO SCEC)
Relatório de Atividades de Organização do Arquivo, em atendimento às orientações da CADA, contendo a relação de documentos para eliminação, com base na Tabela de Temporalidade (Entrega de uma cópia ao CADA junto com o relatório anual);
- Balancete Contábil (REFERÊNCIA: NBC)
- Declaração assinada pelos representantes legais da Entidade atestando recolhimento no prazo correto dos impostos e encargos trabalhistas referentes a pagamentos efetuados para PJ (pessoas jurídicas) e PF (pessoas físicas), assim como das contas de utilidades públicas, sem multas;
- Posição dos Índices do Período: liquidez seca (AC/PC); Receitas Totais / Despesas Totais, assinada pelos representantes legais da Entidade;
- Comprovante de inscrição e situação cadastral – CNPJ;
https://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao2.asp
- Certificado de regularidade do FGTS – CRF;
<https://www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/FgeCfSCriteriosPesquisa.asp>
- Certidão conjunta negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União, que inclui débitos às contribuições previdenciárias e às de terceiros;
<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSP0/Certidao/CndConjuntaInfer/InformaNICertidao.asp?Tipo=1>
- Certidão negativa de débitos tributários da dívida ativa do Estado de São Paulo;
www.dividaativa.pge.sp.gov.br
- Certidão de tributos mobiliários;
<http://www3.prefeitura.sp.gov.br/certidaotributaria/forms/frmConsultaEmissaoCertificado.aspx>
- Certificado do CADIN Estadual;
https://www.fazenda.sp.gov.br/cadin_estadual/pages/publ/cadin.aspx
- Relação de apenados do TCE;
<http://www4.tce.sp.gov.br/consulta-apanados>
- Sanções administrativas;
http://www.esancoes.sp.gov.br/Sancoes_ui/asp/sancoes.aspx
- Certificado de regularidade cadastral de entidades – CRCE;
[http://www.cadastrodeentidades.sp.gov.br/\(S\(2lg05m55p2leccq55jfoay155\)\)/CertificadoPublico.aspx](http://www.cadastrodeentidades.sp.gov.br/(S(2lg05m55p2leccq55jfoay155))/CertificadoPublico.aspx)
- Certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT;
www.tst.jus.br/certidao
- Demais anexos previstos nas Instruções Normativas do TCE.

Anualmente, com a proposta de Plano de Trabalho para o exercício seguinte:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Apresentação do Plano de Comunicação do objeto cultural junto à proposta de convocação pública e atualização do mesmo junto aos planos de trabalho dos anos posteriores;
- Política de Programação Cultural do Objeto Contratual para o ano;
- Descritivo da Programação Cultural prevista para o próximo ano.

Quando houver novo documento ou alteração do anterior:

- Regulamento de aquisições de bens e contratações de obras e serviços com recursos do Contrato de Gestão, devidamente publicado no Diário Oficial do Estado;
- Cópia das atas de reuniões do Conselho de Administração, devidamente registradas, que abordem assuntos relacionados ao Contrato de Gestão;
- Manual de Recursos Humanos;
- Manual de Normas e Procedimentos de Segurança.

COMPROMISSOS DE INFORMAÇÕES TÉCNICAS – UFC ¹

Relatório Quadrimestral de Atividades do 1º e 2º quadrimestre de cada ano e anual:

- Apresentar resultados obtidos com os Ateliês de Criação – Abertura por Linguagem;
- Apresentar resultados obtidos com o Programa de Comunicação e Imprensa;
- Apresentar resultados obtidos com a Campanha de Divulgação de Mídias Digitais;
- Apresentar resultados obtidos com a Formação de Equipe;

A Unidade Gestora poderá solicitar, a qualquer momento, qualquer outra informação ou documento, bem como elaborar ou solicitar outros documentos e informações para os relatórios a ser entregue pela Organização Social nos períodos solicitados.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO TÉCNICO V – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Valor total do Contrato Gestão: R\$ 227.661.350,00 (duzentos e vinte e sete milhões e seiscentos e sessenta e um mil e trezentos e cinquenta reais).

A Secretaria de Cultura e Economia Criativa se compromete a repassar à Organização Social Catavento Cultural e Educacional, o montante de R\$ 227.661.350,00 (duzentos e vinte e sete milhões e seiscentos e sessenta e um mil e trezentos e cinquenta reais) para o desenvolvimento das metas e obrigações previstas neste Contrato de Gestão, entre o período de 01/01/2021 a 31/12/2025, obedecendo ao cronograma de desembolso a seguir:

Ano 2021				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte Variável R\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2021	R\$ 12.280.595,89	R\$ 1.364.510,65	R\$ 13.645.106,54*
2ª Parcela	Até 20/02/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
3ª Parcela	Até 20/03/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
4ª Parcela	Até 20/04/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
5ª Parcela	Até 20/05/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
6ª Parcela	Até 20/06/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
7ª Parcela	Até 20/07/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
8ª Parcela	Até 20/08/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
9ª Parcela	Até 20/09/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
10ª Parcela	Até 20/10/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
11ª Parcela	Até 20/11/2021	R\$ 1.856.403,18	R\$ 206.267,02	R\$ 2.062.670,20
12ª Parcela	Até 20/12/2021	R\$ 288.622,31	R\$ 32.069,15	R\$ 320.691,46
Total		R\$ 39.780.000,00	R\$ 4.420.000,00	R\$ 44.200.000,00

*Valor correspondente ao saldo bancário referente ao Contrato de Gestão nº 01/2016. Deste montante, o total de R\$ 624.088,15 (seiscentos e vinte e quatro mil e oitenta e oito reais e quinze centavos) será destinado ao fundo de contingência, sendo este montante somado a primeira parcela do repasse anual, e o valor de R\$ 1.893.420,10 (um milhão e oitocentos e noventa e três mil e quatrocentos e vinte reais e dez centavos) corresponde às provisões de natureza trabalhista do quadro de empregados e dirigentes da CONTRATADA, correspondente a férias, décimo terceiro salário e respectivos encargos na data de encerramento contratual, sendo estes transferidos para a conta corrente do



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

novo Contrato de Gestão, assim como a correspondente obrigação de pagamento, devendo esse valor ser somado à primeira parcela do repasse anual.

Ano 2022				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte Variável R\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
2ª Parcela	Até 20/02/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
3ª Parcela	Até 20/03/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
4ª Parcela	Até 20/04/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
5ª Parcela	Até 20/05/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
6ª Parcela	Até 20/06/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
7ª Parcela	Até 20/07/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
8ª Parcela	Até 20/08/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
9ª Parcela	Até 20/09/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
10ª Parcela	Até 20/10/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
11ª Parcela	Até 20/11/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
12ª Parcela	Até 20/12/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
Total		R\$ 39.173.773,50	R\$ 4.352.641,50	R\$ 43.526.415,00



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ano 2023				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte Variável R\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
2ª Parcela	Até 20/02/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
3ª Parcela	Até 20/03/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
4ª Parcela	Até 20/04/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
5ª Parcela	Até 20/05/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
6ª Parcela	Até 20/06/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
7ª Parcela	Até 20/07/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
8ª Parcela	Até 20/08/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
9ª Parcela	Até 20/09/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
10ª Parcela	Até 20/10/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
11ª Parcela	Até 20/11/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
12ª Parcela	Até 20/12/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
Total		R\$ 40.544.855,10	R\$ 4.504.983,90	R\$ 45.049.839,00



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ano 2024				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte Variável R\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
2ª Parcela	Até 20/02/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
3ª Parcela	Até 20/03/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
4ª Parcela	Até 20/04/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
5ª Parcela	Até 20/05/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
6ª Parcela	Até 20/06/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
7ª Parcela	Até 20/07/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
8ª Parcela	Até 20/08/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
9ª Parcela	Até 20/09/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
10ª Parcela	Até 20/10/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
11ª Parcela	Até 20/11/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
12ª Parcela	Até 20/12/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
Total		R\$ 41.963.924,70	R\$ 4.662.658,30	R\$ 46.626.583,00



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ano 2025				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte VariávelR\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
2ª Parcela	Até 20/02/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
3ª Parcela	Até 20/03/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
4ª Parcela	Até 20/04/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
5ª Parcela	Até 20/05/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
6ª Parcela	Até 20/06/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
7ª Parcela	Até 20/07/2024	R\$3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
8ª Parcela	Até 20/08/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
9ª Parcela	Até 20/09/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
10ª Parcela	Até 20/10/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
11ª Parcela	Até 20/11/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
12ª Parcela	Até 20/12/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
Total		R\$ 43.432.661,70	R\$ 4.825.851,30	R\$ 48.258.513,00

OBSERVAÇÃO: Nos termos do Contrato de Gestão, o montante global supracitado poderá ser revisto em caso de variações inflacionárias ou ocorrência de dissídios que impactem diretamente na realização do plano de trabalho, impossibilitando sua realização de acordo com o previsto, ou em caso de indisponibilidade de recursos na Pasta geradas por contingenciamento do Estado. Essa alteração deverá ser devidamente justificada e previamente aprovada pelas devidas instâncias de planejamento e execução orçamentária da Pasta e governamentais.



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 02/08/2021 às 16:22:32.
Assinado com senha por REINALDO ANTONIO COUTO - MEMBRO EXTERNO / UPPM-MCT - 21/07/2021 às 10:10:44.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 28/07/2021 às 19:47:11.
Documento Nº: 21182129-9020 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=21182129-9020>



SCECDCI202106717



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

PROCESSO SCEC-PRC-2020/01016
CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020

**SEGUNDO TERMO DE ADITAMENTO AO
CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020 QUE
ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE SÃO
PAULO, POR INTERMÉDIO DA
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA
CRIATIVA E A CATAVENTO CULTURAL E
EDUCACIONAL, QUALIFICADA COMO
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA
PARA GESTÃO DO PROGRAMA FÁBRICAS
DE CULTURA NAS UNIDADES
LOCALIZADAS NO SETOR “A”.**

Pelo presente instrumento, de um lado o Estado de São Paulo, por intermédio da SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, com sede nesta cidade, na Rua Mauá, nº 51, Luz, CEP 01028-000, São Paulo, SP, neste ato representada pelo Titular da Pasta, **SÉRGIO SÁ LEITÃO**, brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 04.346.735 e do CPF/MF nº 929.010.857-68, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a **CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL**, Organização Social de Cultura, com CNPJ/MF nº 08.698.186/0001-06, tendo endereço à Praça Cívica Ulisses Guimarães s/nº, Parque Dom Pedro II, São Paulo – SP, e com Estatuto Social registrado no 8º Cartório Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Cidade de São Paulo – SP, sob nº 33982, neste ato representado pelo Diretor Executivo REINALDO ANTONIO COUTO, brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 3.649.503-7, SSP/SP e do CPF/MF nº 271.693.678-15, doravante denominada **CONTRATADA**, **RESOLVEM ADITAR O CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020**, mediante as seguintes cláusulas e condições:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

CLÁUSULA PRIMEIRA

Em razão do presente Termo de Aditamento, ficam alterados: o Anexo I – Plano Estratégico de Atuação, o Anexo II – Plano de Trabalho, o Anexo III – Plano Orçamentário, e o Anexo V – Cronograma de Desembolso.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam alterados o item 01 da Cláusula Primeira, o Parágrafo Primeiro da Cláusula Sétima e o Caput e o Parágrafo Segundo da Cláusula Oitava do Termo de Contrato 02/2020 que passam vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1 – O presente CONTRATO DE GESTÃO tem por objeto o fomento, a operacionalização da gestão e a execução, pela CONTRATADA, das atividades e serviços na área de iniciação, formação e difusão de atividades artístico-culturais desenvolvidas pelas Fábricas de Cultura do Setor A (Parque Belém, Vila Curuçá, Itaim Paulista, Sapopemba, Cidade Tiradentes, São Bernardo do Campo, Ribeirão Preto e Santos) e, em conformidade com os Anexos Técnicos I a VII que integram este instrumento.

CLÁUSULA SÉTIMA
DOS RECURSOS FINANCEIROS

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos I, II, III e IV a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA, no prazo e condições constantes deste instrumento, bem como no Anexo V – Cronograma de Desembolso, a importância global de R\$ 231.661.350,00 (duzentos e trinta e um milhões, seiscentos e sessenta e um mil, trezentos e cinquenta reais).

CLÁUSULA OITAVA
SISTEMA DE REPASSE DOS RECURSOS





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

Para o exercício de 2021, a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA um total de R\$ 48.200.000,00 (quarenta e oito milhões e duzentos mil reais), mediante a liberação de 12 (doze) parcelas, de acordo com o “Anexo V – Cronograma de Desembolso”. O valor a ser repassado nos anos seguintes correrá por conta dos recursos consignados nas respectivas leis orçamentárias dos exercícios subsequentes.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O montante de R\$ 30.554.893,46 (trinta milhões quinhentos e cinquenta e quatro mil oitocentos e noventa e três reais e quarenta e seis centavos), que onerará a rubrica 13.392.1201.5714 no item 33.90.39-75 no exercício de 2021, será repassado na seguinte conformidade:

1 – 90% do valor previsto no “caput”, correspondentes a R\$ 27.499.404,11 (vinte e sete milhões quatrocentos e noventa e nove mil quatrocentos e quatro reais e onze centavos), serão repassados através de 11 (onze) parcelas, conforme Anexo V.

2 – 10% do valor previsto no “caput”, correspondentes a R\$ 3.055.489,35 (três milhões e cinquenta e cinco mil quatrocentos e oitenta e nove reais e trinta e cinco centavos), serão repassados através de 11 (onze) parcelas, conforme Anexo V, cujos valores variáveis serão determinados em função da avaliação periódica da execução contratual.

3 – A avaliação da parte variável será realizada quadrimestralmente pela Unidade Gestora, podendo gerar um ajuste financeiro a menor na parcela a ser repassada no mês subsequente, a depender dos indicadores de avaliação do cumprimento das ações estabelecidos no Plano de Trabalho – Ações e Mensurações.

O montante de R\$ 4.000.000,00 (quatro milhões de reais), que onerará a rubrica 13.392.1201.2626 no item 33.90.39-75 no exercício de 2021, será repassado na seguinte conformidade:

1 – 90% do valor previsto no “caput”, correspondentes a R\$ 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais), serão repassados através de 03 (três) parcelas, conforme Anexo V.

2 – 10% do valor previsto no “caput”, correspondentes a R\$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais), serão repassados através de 03 (três) parcelas, conforme Anexo V, cujos valores variáveis serão determinados em função da avaliação periódica da execução contratual.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

3 – A avaliação da parte variável será realizada quadrimestralmente pela Unidade Gestora, podendo gerar um ajuste financeiro a menor na parcela a ser repassada no mês subsequente, a depender dos indicadores de avaliação do cumprimento das ações estabelecidos no Plano de Trabalho – Ações e Mensurações.

CLÁUSULA TERCEIRA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas, condições e anexos técnicos não alterados pelo presente aditamento e que não se revelem com os mesmos conflitantes.

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente Termo.

SÉRGIO SÁ LEITÃO

Secretário de Cultura e Economia Criativa
CONTRATANTE

REINALDO ANTONIO COUTO

Catavento Cultural e Educacional
CONTRATADA

Testemunhas:

1.

RG nº

2.

RG nº





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

ANEXO I - PLANO ESTRATÉGICO DE ATUAÇÃO

CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020
PERÍODO: 01/01/2021 - 31/12/2025

UGE: UFC - UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL
Referente às Fábricas de Cultura do Setor A





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

ANEXO I – PLANO DE TRABALHO – ESTRATÉGIA DE AÇÃO 2021 - 2025

**PLANO ESTRATÉGICO DE ATUAÇÃO DA CATAVENTO CULTURAL E
EDUCACIONAL PARA GESTÃO DAS FÁBRICAS DE CULTURA SETOR A
NO PERÍODO 2021-2025**

Fica alterado no Anexo I do Contrato de Gestão 02/2020 o item “MANUTENÇÃO PREDIAL, SEGURANÇA E SALVAGUARDA”, que passa a vigorar com a seguinte redação:

MANUTENÇÃO PREDIAL, SEGURANÇA E SALVAGUARDA

Para que os programas finalísticos ocorram em sua capacidade potencial plenos, faz-se necessário manter constante, nos próximos 5 anos o Plano Estratégico de Manutenção Predial, Conservação Preventiva e Segurança fortificando ainda mais a gestão predial e de infraestrutura, com foco na manutenção preditiva, preventiva, corretiva e detectiva. A atuação preventiva trará impactos positivos no que se refere à economicidade de gastos públicos, na confiabilidade dos sistemas e instalações que integram as edificações, mobiliários e equipamentos.

Os objetivos específicos são planejar as receitas, fortalecendo as captações com parcerias existentes e buscando novas juntamente com a área de captação de recursos, custos, despesas e investimentos que a Catavento Cultural e Educacional estima para as Fábricas de Cultura Setor A nos próximos anos em consonância com as diretrizes desta Convocatória. Buscando sempre o melhor custo-benefício, segurança e bem estar dos colaboradores, visitantes e terceirizados.

Rotinas e Obrigações do Programa de Manutenção Predial e Conservação Preventiva





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

Segundo a NBR 5674, a manutenção deve ser orientada por diretrizes específicas através de um Plano de Gestão de Manutenção, isto é, uma estratégia de ação que define as atividades que são classificadas em preditivas, preventivas, corretivas e detectivas. Desta forma é possível estabelecer que:

- Manutenção Preditiva: é a atividade de inspeção que estuda sistemas e equipamentos a fim de prever possíveis anomalias ou falhas nos mesmos, baseado no seu desempenho e comportamento e, a partir disso, implementar e direcionar os procedimentos de manutenção preventiva;
- Manutenção Preventiva: é a atividade que entra em ação antes que haja a necessidade de reparo. Exige uma programação, com datas preestabelecidas obedecendo os critérios técnicos determinados pelo fornecedor ou fabricante do produto. É fundamental que haja o registro de todas as atividades executadas; Manutenção Corretiva: é a atividade que repara ou restaura falhas ou anomalias, seja ela planejada ou não. Implica na paralisação total ou parcial de um sistema. É o tipo de manutenção que apresenta os custos mais elevados de execução;
- Manutenção Detectiva: é a atividade que identifica as causas de falhas e anomalias, auxiliando nos planos de manutenção, com o objetivo de atacar a origem do problema.

Neste tópico constam os itens das instalações que serão objeto de verificações:

- Estrutura (Fundações, Pilares, Vigas);
- Cobertura (Vigamento, Telhado, Impermeabilização);
- Paredes (Revestimentos, Blocos/Tijolos, Placas);
- Esquadrias (Caixilhos de Alumínio, Caixilhos de Ferro, Caixilhos de Madeira, Portas, Janelas);
- Hidráulica (Bombas D'água, Bebedouros, Torneiras, Registros);
- Elétrica (Quadro de Energia, Circuitos, Tomadas, Interruptores, Sistema de Iluminação);
- Pisos (Revestimentos, Rodapés, Pisos Elevados, Pisos Externos);





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

- Pinturas (Interna e Externa);
- Área Externa (Jardins, Muros, Gradis, Calçadas);
- Ar Condicionado (Funcionamento dos Controles, Fixação e Pintura das Caixas e Distribuição, Filtros, Tubulação);

Estrutura	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar possíveis fissuras, trincas, rachaduras, ferragem aparente e desníveis.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Cobertura	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar possíveis obstruções, proceder a retirada do material obstrutor.
	Realizar a limpeza.
	Verificar estrutura do telhado: fixação, possíveis pragas na estrutura.
Frequência	Verificar qualidade da impermeabilização.
	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Paredes	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar possíveis obstruções, proceder a retirada do material obstrutor. Realizar o reparo (Caso a possibilidade).
	Verificar possíveis fissuras, trincas, rachaduras, ferragem aparente e desníveis.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

Esquadrias	
Intervenção	Verificar alinhamentos/folgas durante abertura e fechamento (janelas e portas).
	Verificar efetividade das fechaduras e trancas.
	Proceder a limpeza.
	Proceder a lubrificação nas partes móveis, dobradiças, trilhos e fechaduras.
	Verificar fixação e vedação das esquadrias.
	Substituir vidros quebrados
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Hidráulica	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Efetuar limpeza/higienização/desinfecção da caixa d'água.
	Verificar possíveis vazamentos, efetuar reparo.
	Em caso de sistema de recalque, verificar sistema motobomba: nível de óleo, quadro elétrico, verificação de ruídos.
	Efetuar limpeza e ajustes.
Frequência	Verificação mensalmente. Correção sempre que necessário.

Elétrica	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar pontos de deterioração, pontos de aquecimento ou queima de interruptores, disjuntores, tomadas (semanalmente). Caso as tomadas apresentem polos escurecidos, providenciar troca. Caso o interruptor esteja aquecendo ou escurecido, providenciar troca.
	Verificar lâmpadas, possível indicação de queima, oscilação ou redução de luminosidade (mensalmente). Em caso de queima de lâmpada em curto intervalo de tempo, verificar soquete (possível oxidação), providenciar troca.
	Verificar tomadas/caixas de passagem, verificar possível fiação exposta, encaminhar reparos. • Desligar a rede elétrica no disjuntor de entrada de energia e reapertar todos os parafusos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

	dos centros de distribuição (anualmente).
Frequência	Verificação mensalmente. Correção sempre que necessário

Pisos	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Em caso de haver partes soltas, proceder recolocação.
	Proceder limpeza de pisos e revestimentos conforme cronograma semanal.
	Evitar acúmulos de sujeira que possam comprometer a integridade dos pisos e revestimentos.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno). Correção sempre que necessário.
	Limpeza: Conforme cronograma semanal.

Pintura	
Intervenção	Inspeção visual nas paredes pintadas, tanto internas quanto externas.
	Verificar desgastes, rachaduras, infiltrações, vandalismos.
	Efetuar reparos de acordo com a necessidade, verificar e catalogar as tintas, conforme a aplicação.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno). Correção sempre que necessário.

Área Externa	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar fixação dos gradis e telas.
	Verificar trincas e rachaduras dos muros.
	Verificar crescimento de raízes e possíveis erosões perto do cercamento.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Área Externa	
Intervenção	Inspeção visual do item.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

	Limpeza de filtros.
	Verificação do dreno (obstrução e vazamento).
Frequência	Mensalmente. Empresa terceirizada responsável pela manutenção

a) Prevenção e Combate a Incêndios

As ações de prevenção de incêndios envolvem as edificações e suas ocupações, assim como o controle de manutenção de máquinas e equipamentos em geral e sistemas elétricos, controle de materiais combustíveis e inflamáveis, instalação de sistemas e equipamentos que permitam o combate rápido a princípios de incêndio, treinamento de pessoas no uso desses equipamentos e nos procedimentos de abandono das edificações sinistradas.

Entende-se como sistema de prevenção e combate a incêndio o conjunto de medidas construtivas e de instalações hidráulicas, elétricas, acessórios e demais componentes, que quando acionados ou em uso, devem evitar a propagação do incêndio, permitir a detecção e o aviso aos ocupantes para a saída segura da edificação, além do uso dos equipamentos para controle do incêndio desde a fase inicial.

De uma forma geral, as edificações devem ser projetadas, construídas e mantidas para:

- Atender às necessidades de dificultar o princípio do incêndio;
- Atender às necessidades de dificultar a propagação do incêndio;
- Dispor de equipamentos de sinalização e iluminação de emergência;
- Facilitar a fuga em situações de incêndio;
- Minimizar risco de colapsos estruturais em situações de incêndio;
- Controlar os riscos na propagação de incêndio e preservar a estabilidade estrutural da edificação;
- Sistemas de cobertura com resistência ao fogo;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

- Entrepisos com adequada resistência ao fogo para controle de propagação de fumaça e incêndio, colaborando com a estabilidade estrutural total e/ou parcial;
- Dificultar inflamação generalizada e limitar a fumaça, dentre outros.
- Anualmente é realizado o treinamento dos funcionários para a Brigada de Incêndio das Fábricas de Cultura Setor A por empresa especializada, tornando os funcionários aptos para entrar em ação em situações contempladas no treinamento, sempre com o acionamento imediato do Corpo de Bombeiros em ocorrências que não consigam controlar.

Inspeção Predial nos Componentes de Prevenção e Combate a Incêndios

A Inspeção Predial possibilita o correto monitoramento e controle sobre a manutenção e gestão dos sistemas de prevenção e combate a incêndio. Conforme critérios e metodologia para sua realização, previstos em normas de Inspeção Predial, identifica eventuais irregularidades e respectivas recomendações do que deve ser ajustado ou recuperado (devidamente organizadas, conforme urgência das ações necessárias), visando sempre a segurança ao usuário e a manutenção da vida útil dos sistemas e elementos construtivos que compõe a edificação.

b) Auto de Vistorias do Corpo de Bombeiros (AVCB) e Alvará de Funcionamento

O AVCB é visto pela Organização Social Catavento Cultural e Educacional como um documento primordial para garantir a segurança dos funcionários e usuários das Fábricas de Cultura Setor A, e a Organização mantém todas as ações necessárias para que o documento esteja sempre atualizado e em conformidade com os órgãos competentes. Trata-se de um documento que atesta a vistoria realizada no local em relação à conformidade com as regras de segurança e prevenção de incêndios. Esse auto de vistoria é um dos principais documentos que devem ser providenciados pelas empresas e estabelecimentos em geral para que seja possível solicitar e manter a regularização do alvará de funcionamento da empresa.

O Alvará de Funcionamento comprova aos órgãos de fiscalização, fornecedores, clientes e a sociedade como um todo que a empresa está apta a realizar suas atividades naquele lugar.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

c) Segurança do Complexo

A empresa de segurança contratada para executar o serviço de segurança patrimonial, realiza rondas em todo o complexo, sendo as rondas diárias feitas através de monitoramento por câmeras e a noturna feita nas dependências das Unidade por vigilante. A empresa também é responsável pelo controle dos acessos de entrada e saída de materiais, funcionários e frequentadores.

d) Limpeza e Higienização

A empresa contratada para executar o serviço de limpeza das dependências patrimonial, realiza rondas em todo o complexo, sendo as rondas diárias feitas através de monitoramento por câmeras e a noturna feita nas dependências das Unidade por vigilante. A empresa também é responsável pelo controle dos acessos de entrada e saída de materiais, funcionários e frequentadores.

e) Programação de Combate a Pragas

O controle de pragas é essencial para manter a rotina saudável dos prédios tal qual sua valorização e interesse de colaboradores, visitantes e terceirizados. Podemos citar como medidas preventivas para que se consiga eliminar os fatores abaixo citados:

- Vedação de aberturas e frestas;
- Ralos com dispositivos abre e fecha;
- Cortinas de ar ou de tiras de PVC;
- Drenagem;
- Limpeza;
- Organização.

Periodicamente um técnico especializado visita o local para verificar a eficácia do serviço e eventual necessidade de aplicação de reforço.

f) Acessibilidade para Pessoas com Deficiência e Mobilidade Reduzida





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

Podemos definir acessibilidade como o direito das pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida de viverem de forma independente e de exercerem seus direitos de cidadania e de participação social, sendo este um atributo indispensável dos ambientes e se traduzindo em uma melhoria na qualidade de vida dessas pessoas.

Em casos de emergência, pessoas com deficiência requerem os devidos cuidados. Consequentemente, os funcionários devem agir de forma correta nessas ocasiões e devem estar preparados.

- Pessoas com deficiência devem ser informadas ao soar o alarme de emergência de forma sonora e luminosa, principalmente os deficientes auditivos;
- Os funcionários precisam ser capacitados para, em casos de emergência, auxiliarem as pessoas com qualquer tipo de deficiência.
- As pessoas com deficiência devem ser consultadas sobre a melhor maneira de serem atendidas, evitando possíveis constrangimentos. Manter a pessoa sempre confortável e em segurança.

Recurso de Acessibilidade Arquitetônica e Instrumental

A equipe de PMSP busca promover acessibilidade, no que lhe compete, oferecendo recursos que auxiliem na independência dos indivíduos que necessitam de serviços específicos para acessar os espaços das Fábricas de Cultura Setor A.

Para que as unidades possam receber todo tipo de público, foi pensada uma estrutura visando maior autonomia e flexibilidade de circulação de pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, permitindo acesso fácil a todas as áreas.

Hoje as Fábricas de Cultura Setor A contam com diversos mecanismos para garantir a comodidade da utilização de todo o espaço de forma autônoma, quais sejam:

- Rampas de acesso;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

- Piso Tátil de alerta: para indicação de obstáculos, como escadas, rampas e elevadores;
- Elevador preferencial: o elevador fica localizado em espaço visível aos visitantes. Possui manutenção regularmente por técnicos especializados;
- Banheiros adaptados: todos os andares das Fábricas de Cultura contam com banheiro PNE ao lado dos banheiros masculinos e femininos;
- Trocadores: todos os banheiros (feminino e masculino) localizados no piso térreo possuem trocadores;
- Cadeiras de rodas: devidamente identificadas, cada unidade possui uma cadeira de rodas na recepção para atendimento de público que necessite do recurso.

Contam ainda com equipamentos de acessibilidade nas Bibliotecas:

- Linha Braille;
- Leitor Autônomo;
- Leitor de Livros Digitais;
- Ampliador de Caracteres;
- Teclado Ampliado;
- Mouse adaptado;
- Folheador Eletrônico;
- Impressora Braille.

g) Ações de Sustentabilidade Ambiental

O conceito de sustentabilidade ambiental define a maneira de como nós, seres humanos, utilizamos os bens e recursos naturais, para suprir nossas necessidades, sem que com isso exista o esgotamento e haja suprimento para as próximas gerações. Ser sustentável é utilizar e cuidar para que não falte para o próximo, formando uma cadeia solidária que busca preservar da melhor maneira possível o meio ambiente.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

Criar e desenvolver novos métodos que garantam a sustentabilidade dentro do crescimento econômico, abrangendo assim o desenvolvimento sustentável, é um desafio que deve ser posto em prática no cotidiano empresarial. Para isso, algumas mudanças que permitem um crescimento saudável:

- Manutenção de áreas permeáveis e preservação das áreas verdes existentes.
- Ações para racionalização do uso de energia;
- Verificação e perdas ao longo do sistema de instalação elétrica;
- Manutenção e controle da luminosidade adequada aos ambientes;
- Participação em Programas de eficiência hidráulica e verificação de perdas, vazamentos, com cuidado especial para o reparo de torneiras e válvulas;
- Fomentar a Coleta Seletiva de Lixo gerada pelos visitantes;
- Adoção de equipamentos de ar condicionado com baixo consumo e alta eficiência energética.

Sendo assim, ações simples de sustentabilidade transformam o âmbito corporativo, propiciando o desenvolvimento sustentável daqueles que adotam uma proposta de crescimento consciente, em conjunto com seus colaboradores, visitantes e terceirizados.

OBRAS PARA IMPLANTAÇÃO DA FÁBRICA DE CULTURA 4.0 EM SÃO BERNARDO DO CAMPO – 1ª E 2ª FASE

Contexto

Conforme consta no 7º Termo de Aditamento ao Contrato de Gestão Nº 01/2016, que tem por objeto o fomento, a operacionalização da gestão e a execução, pela Organização Social Catavento Cultural e Educacional, das atividades e serviços na área de iniciação, formação e difusão de atividades artístico-culturais desenvolvidas pelas Fábricas de Cultura Setor A, contratualizou-se a inauguração em 2020 da nova Fábrica de Cultura 4.0 de São Bernardo do Campo. O edifício foi construído inicialmente para ser o

17



SCECDCI202111161



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

“Museu do Trabalhador”, sendo que após anos de problemas judiciais, a edificação foi finalmente concluída pela prefeitura de São Bernardo do Campo e transferida para Secretaria da Cultura e Economia Criativa que determinou um novo uso para suas instalações.

Para este projeto a equipe técnica da OS contando com apoio da Secretaria da Cultura e Economia Criativa do Estado de SP desenvolveu um modelo inovador de Fábrica de Cultura, onde além dos cursos de artes presenciais já característicos como Dança, Teatro, Música, Circo e um equipado Teatro, foram incorporamos novos cursos de artes digitais denominadas “Espaços 4.0”, que contemplam os espaços de Robótica, Maker, Games e Programação, Coworking, Espaço de Produção Realidade Aumentada e Virtual AR/VR, Espaço de Produção Musical, Estúdio de Áudio e Estúdio de Áudio e Vídeo.

Desse modo, foi elaborado um projeto arquitetônico pela equipe da OS para adaptação do edifício existente, para abrigar os espaços contemplados no Programa Fábrica de Cultura 4.0.

Para isso, no projeto aproveitamos o bloco de espaços existentes em todos os pavimentos da fachada Sul do edifício para implantarmos salas com diversos cursos de artes presenciais e digitais. No grande vão livre central existente entre os blocos Norte e Sul do edifício foi projetado o que chamamos de “Praça Digital”. Um espaço de recepção e “estar” que contempla uma rede de 1GB de internet, uma Bibliotech e uma Torre de LED central de 8m de altura como símbolo da tecnologia digital.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL



Maquete virtual ilustrativa Fachada_ Fábrica de Cultura 4.0



Piso Térreo Fábrica de Cultura 4.0 – São Bernardo do Campo





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL



Mezanino do Térreo_ Fábrica de Cultura 4.0 _São Bernardo do Campo

A grande caixa de concreto que configura a fachada Norte foi dividida para abrigar o Teatro, suas áreas técnicas e os demais cursos na 2ª fase de implantação.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

Maquete virtual ilustrativa 1º Pavimento_ Fábrica de Cultura 4.0



Maquete virtual ilustrativa 2º Pavimento_ Fábrica de Cultura 4.0

ETAPAS DE IMPLANTAÇÃO

Primeira Fase de Execução 2020

Quando da assinatura do 7º Termo de Aditamento do Contrato de Gestão Nº 01/2016, verificamos que apesar das instalações do sistema elétrico e ar condicionado terem sido executados para atender as demandas do “Museu do Trabalhador”, seria necessária contratação de projetos de readequação para os novos usos dos espaços. Neste contexto, foi elaborado um projeto de readequação elétrica, um projeto de infraestrutura e cabeamentos para T.I, e câmeras de segurança que contemplassem as adequações dos espaços previstos na primeira fase de execução.

Desse modo, após as obras de execução das infraestruturas de adaptação, efetuamos a ocupação dos espaços com mobiliários e equipamentos, entregando a primeira fase de execução em apenas três meses





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

após assinatura conjunta do aditivo com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa para incorporação da nova Fábrica de Cultura 4.0.

Para implantação da nova Fábrica de Cultura 4.0 foram definidas duas fases de execução: na primeira fase foram adaptadas as salas dos andares da fachada sul do edifício, que correspondem aos Espaços Maker, Robótica e Drone, Coworking, Games e Programação, Dança, Teatro, Música e Administração, assim como a Bibliotech, Torre de LED e recepção que configuram os elementos da Praça Digital. Ainda na primeira fase também foram previstas e executadas os elementos da área externa, sendo eles o gradil ao redor do terreno, a instalação do logo da nova Fábrica na fachada do edifício e os projetores de projeção mapeada que trouxeram informações sobre os cursos e a linguagem digital para as noites do centro de São Bernardo do Campo.

TÉRREO



1ª Fase de
execução 2020

MEZANINOS

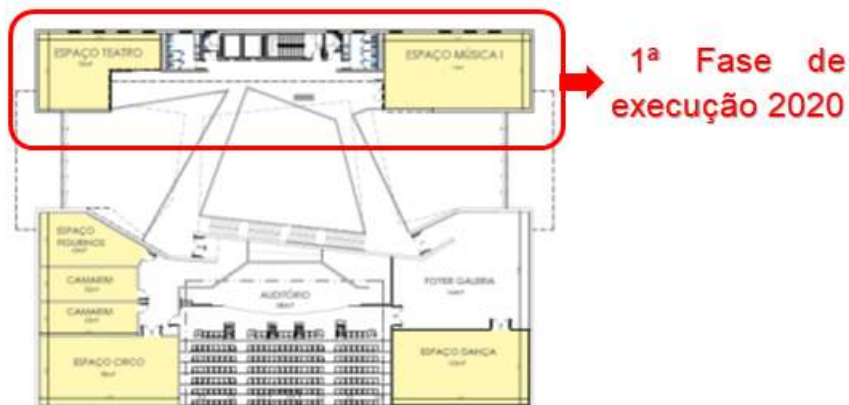




GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL



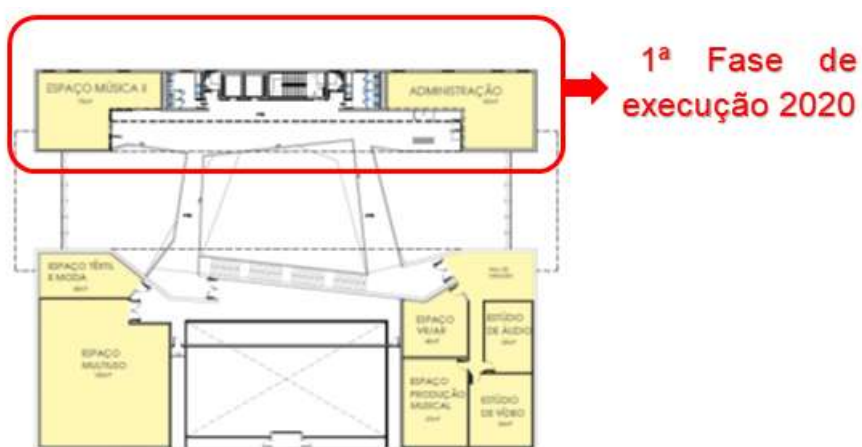
1º PAVIMENTO





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

2º PAVIMENTO



Fachada com projeção mapeada e logo





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL



Espaço de Dança



Espaço Maker



Espaço de Robótica e Drone



Espaço Coworking



Espaço de Games e Programação



Espaço de Teatro

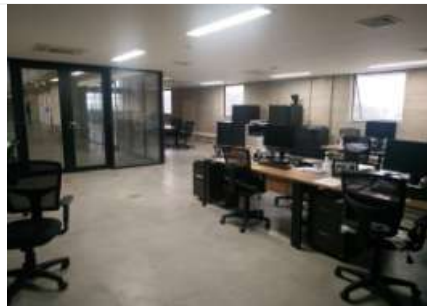




GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL



Espaço de Música



Administração



Praça Digital



Bibliotech e Torre de LED

OBRAS PARA IMPLANTAÇÃO DA FÁBRICA DE CULTURA 4.0 EM SANTOS - 1ª FASE

A Nova Fábrica de Cultura no modelo 4.0 a ser implantada em Santos, localizada no endereço, Praça do Andradas, s/n, Centro da Cidade de Santos, São Paulo.

Foi elaborado um projeto arquitetônico pela equipe da OS para adaptação do edifício existente, para abrigar os espaços contemplados no Programa Fábrica de Cultura 4.0 nesta nova unidade de Santos, conforme ilustrado abaixo.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

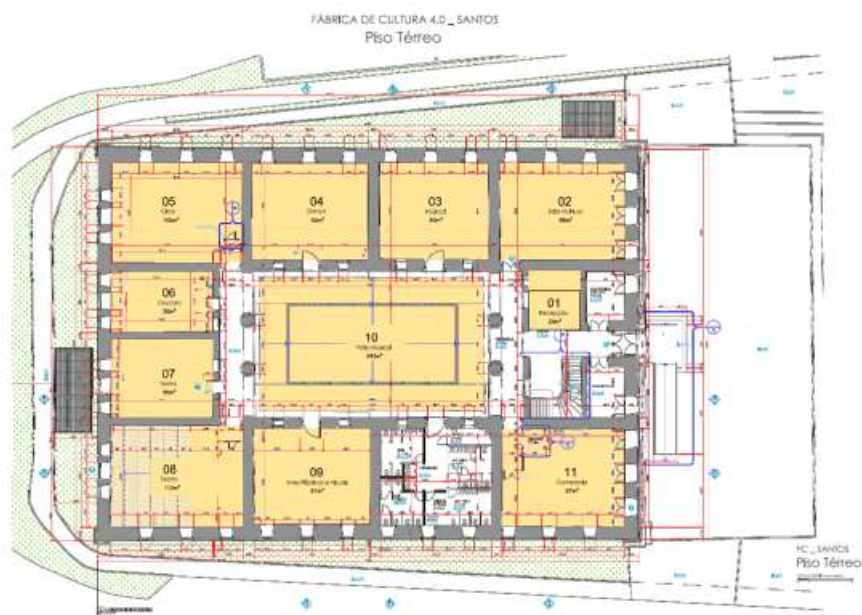


Maquete virtual ilustrativa Fachada_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

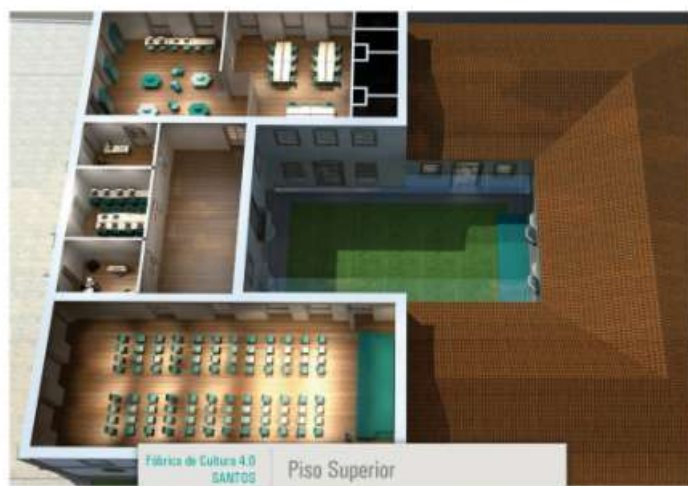




GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL



Maquete virtual ilustrativa Piso Térreo_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL



Maquete virtual ilustrativa Piso Superior_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

Em conjunto com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, sob a gestão da Unidade de Formação Cultural, a organização social Catavento Cultural e Educacional, acompanhou as visitas técnicas nas áreas de elétrica, T.I, hidráulica, ar-condicionado, além de consultas com diversos possíveis fornecedores, onde será implantada a futura Fábrica de Cultura.

Estruturou-se assim um escopo inicial de ações necessárias com estimativa de custos referente às obras necessárias para implantação da Fábrica de Cultura de Santos, conforme demonstrado abaixo no quadro com a descrição dos itens de serviços e valores estimados.

Descrição dos Serviços	Valor (R\$)
Troca de equipamentos condenados de Ar-Condicionado e obra civil de readequação das galerias enterradas	1.500.000,00
Readequação dos sistemas e redes de elétrica, T.I e iluminação	500.000,00
Reformas pontuais de hidráulica, hidrantes, alarmes de incêndio e aprovações no Corpo de Bombeiros (AVCB)	200.000,00
Execução de cobertura lateral no pátio interno conforme projeto original	800.000,00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

Serviços de conservação e manutenção da edificação com intervenções pontuais nas alvenarias, esquadrias e cobertura.	900.000,00
Projeto de restauro e aprovações nos órgãos de patrimônio	100.000,00
Total	4.000.000,00

AÇÕES PREVISTAS NO PROGRAMA DE MANUTENÇÃO PREDIAL, SEGURANÇA E SALVAGUARDA

O objetivo principal deste eixo é dimensionar e demonstrar as ações e seus respectivos custos estimados para os próximos anos à frente na gestão das Fábricas de Cultura Setor A preparando-se para o que está por vir.

Permanecem vigentes e inalterados os demais itens, conforme estabelecidos no Anexo I do CG 02/2020.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

ANEXO II – PLANO DE TRABALHO: AÇÕES E MENSURAÇÕES

Ficam alterados no “Anexo II – Plano de Trabalho: ações e mensurações” para o exercício de 2021 os itens a seguir especificados, que passam a vigorar com a seguinte redação:

PLANO DE TRABALHO – AÇÕES E MENSURAÇÕES DA CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL PARA GESTÃO DAS FÁBRICAS DE CULTURAL SETOR A NO PERÍODO 2021

Este plano de trabalho foi elaborado de acordo com as diretrizes da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo e com o Plano Estratégico de Atuação que constitui o Anexo I do Contrato de Gestão, e será operacionalizado com base nos objetivos e nas estratégias expressos nesses documentos.

I - APRESENTAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO ANUAL

O presente plano de trabalho traz anexo quadro de metas e previsão orçamentária que nortearão o cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos previstos no Programa, com o intuito de administrar e gerenciar, em parceria com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, por meio da Unidade de Formação Cultural, desenvolvendo as ações previstas no Plano de Trabalho – Estratégia de Ação (Anexo I).

O desenvolvimento e o registro das ações serão feitos de maneira a facilitar seu acompanhamento e avaliação por parte da SEC, dos demais órgãos fiscalizadores do Estado de São Paulo e da sociedade em geral.

As áreas de Formação Cultural e Difusão Cultural direcionam suas estratégias objetivando a democratização da cultura, a garantia da diversidade cultural, a promoção dos direitos culturais, assim como valoriza a herança cultural e voz criativa, promovendo a produção cultural local em diálogo com outras culturas.

A grade de cursos desenvolvida considera as especificidades de cada um dos territórios e transforma a vida dos aprendizes, assim como a





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

programação disponibilizada nas Fábricas de Cultura torna o local um ponto de encontro, um espaço para dinamizar e acolher as manifestações locais, onde grupos e artistas dos bairros realizam ensaios, vivências e apresentações. As atividades atraem um público cada vez maior e mais interessado em se expressar, compartilhar, descobrir, dialogar e buscar caminhos e ferramentas para se profissionalizar no setor cultural. As pesquisas de satisfação realizadas semestralmente apontam o contentamento dos usuários, cujo Índice de Satisfação Geral em relação aos cursos, bibliotecas e atividades de difusão oferecidos, nas unidades geridas pela OS Catavento Cultural e Educacional, chegou a ser superior a 98% nos últimos três anos.

Os desafios e a perspectiva de ações e realizações da Organização Social para o período de 2021 a 2025 foram indicados no Plano Estratégico Anexo I, assim como as principais atividades e destaques comporão este documento no Descritivo Resumido da Programação Cultural.

Ao final do Contrato, será apresentado um relatório das realizações, onde as metas não atingidas ou superadas serão justificadas, lembrando que a somatória dos resultados trimestrais deverá viabilizar o alcance dos resultados anuais previstos.

As ações a seguir descritas serão realizadas nas unidades das Fábricas de Cultura Setor A, semanalmente, exceto às segundas-feiras e nos feriados de Natal, Ano Novo e datas previamente divulgadas.

As atividades previstas poderão ser detalhadas até o trimestre anterior à sua realização, para aprovação da Secretaria. Outras programações que possam surgir no decorrer do ano e que não constem previamente do plano de trabalho deverão ser comunicadas à Secretaria de Cultura e Economia Criativa com pelo menos 15 (quinze) dias de antecedência, sempre que possível, ou logo que a agenda seja definida. Caso alguma Organização Social realize, em equipamentos do Estado sob sua gestão, atividade de programação que não esteja de acordo com a política aprovada pela Secretaria no Contrato de Gestão e em seus anexos, estará sujeita às penalidades cabíveis.

II - MISSÃO

O Programa Fábricas de Cultura destina-se a contribuir prioritariamente para a formação de crianças e jovens, a fim de torná-los engajados na construção de uma sociedade em que a arte e a cultura são vivenciadas como





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

oportunidades de transformação, estimulando a criatividade e o capital intelectual.

III - OBJETIVOS GERAIS

- Estimular o desenvolvimento integral dos indivíduos e grupos, por meio da valorização e ampliação de universos culturais, de situações de convivência e experiências artísticas;
- Incentivar e potencializar a articulação de redes de produção e circulação cultural;
- Estimular a criatividade e o capital intelectual para a criação, produção e distribuição de bens e serviços.

Para atingir esses objetivos gerais, as ações deverão se organizar de acordo com eixos estratégicos de atuação: ampliação de repertório; criação e experimentação; articulação e mediação cultural.

IV - VIABILIZAÇÃO FINANCEIRA

São fontes de recursos para a viabilização financeira deste Plano de Trabalho:

- Principal:** Transferência de recursos da Secretaria de Estado da Cultura e Economia Criativa de São Paulo à Organização Social;
- Receitas Provenientes de:**
 - Possível exploração de cessão onerosa de espaços para realização de eventos gratuitos ou onerosos, e ainda instalação e manutenção de: lanchonete, café, restaurante, estacionamento, loja de suvenires e livraria em conformidade com o Termo de Permissão de Uso de bens imóveis (Anexo VII do Contrato de Gestão);
 - Geração de recursos através de captação por meio de patrocínio a projetos incentivados pelas leis de renúncia fiscal e captação de recursos advindos de projetos aprovados em editais de fomento e fundos setoriais públicos;
 - Doações, legados e contribuições de pessoas físicas e de entidades nacionais e estrangeiras;
 - Rendimentos de aplicações de ativos financeiros.

Todos os recursos integrantes da viabilização do Plano de Trabalho serão devidamente demonstrados na prestação de contas, e os documentos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

fiscais correspondentes estarão disponíveis em qualquer tempo para fiscalização dos órgãos públicos do Estado ou para auditorias independentes contratadas.

V - OPERACIONALIZAÇÃO

No período 2021 a 2025, as Fábricas de Cultura – Setor A abrirão de 02 de janeiro a 30 de dezembro, podendo desenvolver atividades de terça a domingo, nos períodos matutino, vespertino e noturno.

Este Plano de Trabalho contemplará as atividades que serão executadas refletindo a Política Cultural do Estado de São Paulo, estabelecida e orientada pela Secretaria de Estado da Cultura e Economia Criativa.

O Programa Fábricas de Cultura é implantado nas diversas unidades com objetivos e finalidades definidos, organizado de modo a atingir o seu público-alvo por meio de ações executadas interativamente. A expressão mensurável dessas ações como operacionalização deste Plano de Trabalho, envolve o cumprimento de metas técnicas e administrativas, previamente estabelecidas em atendimento das obrigações contratuais.

Os quadros de Metas Técnicas de cada uma das unidades das Fábricas de Cultura do Setor A são elencados visando balizar o cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos previstos para o Contrato de Gestão e no Plano de Trabalho.

A Programação Cultural, tanto no que tange às ações de formação continuada quanto no que tange às ações de difusão cultural, é construída a partir das informações constantes nas estratégias de ação definidas.

Serão apresentados relatórios trimestrais das realizações, onde as metas não atingidas ou superadas serão justificadas, lembrando que a somatória dos resultados trimestrais deverá viabilizar o alcance dos resultados anuais previstos, observada as obrigações e os limites estabelecidos no Contrato de Gestão.

Todas as ações já definidas para o exercício constam do presente plano de trabalho (seja nas metas pactuadas, rotinas técnicas ou metas condicionadas à captação de recursos).

A programação já confirmada deverá ser submetida com o plano de trabalho, no Anexo Descritivo Resumido da Programação Cultural, contribuindo para organização geral da agenda da Secretaria.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

Todos os recursos integrantes da viabilização do Plano de Trabalho serão devidamente demonstrados na prestação de contas, e os documentos fiscais correspondentes estarão disponíveis em qualquer tempo para fiscalização dos órgãos públicos do Estado ou para auditorias independentes contratadas.

Funcionamento:

- **Fábricas de Cultura Setor A**

As Fábricas de Cultura abrem para o público de 3º feira à 6º feira das 9h às 17h; aos sábados e domingos das 10h às 17h, inclusive feriados, com exceção dos feriados de Natal, ano novo, carnaval e Dia do Trabalho, bem como no período noturno em função da grade de atividades específicas de cada Unidade. Às segundas-feiras não haverá atendimento ao público, apenas atividades internas de formação continuada de educadores e manutenção.

Durante o período de pandemia do Covid-19 os dias e horários de abertura das Unidades das Fábricas de Cultura do Setor A, ficam condicionados às instruções do Plano São Paulo.

As Fábricas de Cultura do Setor A ficam localizadas nos seguintes endereços:

Vila Curuçá - Rua Pedra Dourada, n. 65- Jardim Robru;

Itaim Paulista - Rua dos Estudantes da China, n. 500 – Itaim Paulista;

Sapopemba - Rua Augustin Liberti, n.300 – Fazenda da Jutá;

Cidade Tiradentes - Rua Henriqueta Noguez, n.281 – Conjunto Habitacional Fazenda do Carmo;

Parque Belém - Rua Celso Garcia, n. 2.223 – Belenzinho;

São Bernardo do Campo - Praça Samuel Sabatine, n. 208 e 210 – Baeta Neves.

Santos - Praça dos Andradas, s/n – Centro - Santos

Ribeirão Preto - Praça Alta de São Bento, s/nº - Ribeirão Preto





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

Permanecem vigentes e inalteradas as demais condições estabelecidas no Anexo II para o exercício de 2021, conforme pactuadas no Contrato de Gestão 02/2020 e no 1º Termo de Aditamento e não especificadas no presente instrumento.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

ANEXO III – PLANO ORÇAMENTÁRIO

PROPOSTA DE ADITAMENTO
PLANO DE TRABALHO 2021

CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020
PERÍODO: 01/01/2021 – 31/12/2025

ANO: 2021

UGE: UFC - UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL
REFERENTE AS FÁBRICAS DE CULTURA SETOR A





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

Relatório Gerencial de Orçamento Previsto x Realizado - Exercício 2021
Contrato de Gestão CG 02/2020 - FÁBRICAS DE CULTURA SETOR A
CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL - ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO

	RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2021	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2021	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2021	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2021	Fábrica de Cultura de Sapoemba 2021	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2021	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2021	Fábrica de Cultura de Santos 2021
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	46.129.911,85	7.385.534,98	7.039.406,91	7.058.833,63	7.027.819,70	7.181.944,94	6.261.935,00	4.174.436,69
1.1	Repasso Contrato de Gestão	48.200.000,00	7.726.421,95	7.364.317,98	7.384.641,35	7.352.195,95	7.513.435,00	6.550.961,06	4.308.026,72
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	- 2.070.088,15	- 340.886,97	- 324.911,07	- 325.807,73	- 324.376,25	- 331.490,06	- 289.026,05	- 133.590,03
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	- 1.446.000,00	- 231.792,66	- 220.929,54	- 221.539,24	- 220.565,88	- 225.403,05	- 196.528,83	- 129.240,80
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 624.088,15	- 109.094,31	- 103.981,53	- 104.268,49	- 103.810,37	- 106.087,01	- 92.497,22	- 4.349,23
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Outros Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.1	Saldo anteriores para utilização no exercício	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2	Outros saldos	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.1	Receitas Financeiras	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Investimento do CG	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Recursos de Captação	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-	-	-	-	-	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO

	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2021	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2021	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2021	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2021	Fábrica de Cultura de Sapoemba 2021	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2021	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2021	Fábrica de Cultura de Santos 2021
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	47.512.812,39	7.606.297,48	7.249.823,23	7.269.830,63	7.237.889,66	7.396.621,89	6.449.111,75	4.303.237,74
4.1	Receita de Repasse Apropriada	46.129.911,85	7.385.534,98	7.039.406,91	7.058.833,63	7.027.819,70	7.181.944,94	6.261.935,00	4.174.436,69
4.2	Receita de Captação Apropriada	964.000,00	154.270,35	143.924,17	144.504,86	143.577,81	148.184,80	120.684,60	108.853,40
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.3	Trabalho Voluntário e Parcerias	964.000,00	154.270,35	143.924,17	144.504,86	143.577,81	148.184,80	120.684,60	108.853,40
4.3	Total das Receitas Financeiras	418.900,54	66.492,15	66.492,15	66.492,15	66.492,15	66.492,15	66.492,15	19.947,64
4.3.1	Receitas financeiras	418.900,54	66.492,15	66.492,15	66.492,15	66.492,15	66.492,15	66.492,15	19.947,64
4.3.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Total de Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-	-	-	-	-	-
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-	-	-	-	-	-

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2021	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2021	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2021	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2021	Fábrica de Cultura de Sapoemba 2021	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2021	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2021	Fábrica de Cultura de Santos 2021
6	Total de Despesas	- 47.512.812,39	- 7.606.297,48	- 7.249.823,22	- 7.269.830,63	- 7.237.889,67	- 7.396.621,89	- 6.449.111,75	- 4.303.237,74
6.1	Subtotal Despesas	- 47.512.812,39	- 7.606.297,48	- 7.249.823,22	- 7.269.830,63	- 7.237.889,67	- 7.396.621,89	- 6.449.111,75	- 4.303.237,74
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	- 31.324.441,40	- 5.407.481,89	- 5.426.143,94	- 5.419.250,96	- 5.424.866,72	- 5.424.109,59	- 3.978.267,45	- 244.320,84
6.1.1.1	Diretoria	- 756.673,20	- 120.106,86	- 120.106,86	- 120.106,86	- 120.106,86	- 120.106,86	- 120.106,86	- 36.032,06
6.1.1.1.1	Área Meio	- 455.494,35	- 72.300,69	- 72.300,69	- 72.300,69	- 72.300,69	- 72.300,69	- 72.300,69	- 21.690,21
6.1.1.1.2	Área Fim	- 301.178,85	- 47.806,17	- 47.806,17	- 47.806,17	- 47.806,17	- 47.806,17	- 47.806,17	- 14.341,85
6.1.1.2	Demais Funcionários	- 30.112.433,10	- 5.215.642,04	- 5.215.642,04	- 5.215.642,04	- 5.215.642,04	- 5.215.642,04	- 3.825.934,13	- 208.288,78
6.1.1.2.1	Área Meio	- 4.374.064,41	- 694.295,94	- 694.295,94	- 694.295,94	- 694.295,94	- 694.295,94	- 694.295,94	- 208.288,78
6.1.1.2.2	Área Fim	- 25.738.368,69	- 4.521.346,10	- 4.521.346,10	- 4.521.346,10	- 4.521.346,10	- 4.521.346,10	- 3.131.638,19	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

6.1.1.3	Estagiários	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4	Aprendizes	- 455.335,10	- 71.732,99	- 90.395,05	- 83.502,07	- 89.117,83	- 88.360,70	- 32.226,47	-
6.1.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4.2	Área Fim	- 455.335,10	- 71.732,99	- 90.395,05	- 83.502,07	- 89.117,83	- 88.360,70	- 32.226,47	-
6.1.2	Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/outras Pessoas Jurídicas)	- 4.493.332,70	- 742.441,41	- 742.441,41	- 742.441,41	- 742.441,41	- 742.441,41	- 742.441,41	- 38.684,24
6.1.2.1	Limpeza	- 1.786.184,40	- 297.697,40	- 297.697,40	- 297.697,40	- 297.697,40	- 297.697,40	- 297.697,40	-
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	- 1.894.779,29	- 315.796,55	- 315.796,55	- 315.796,55	- 315.796,55	- 315.796,55	- 315.796,55	-
6.1.2.3	Jurídica	- 75.651,08	- 12.008,11	- 12.008,11	- 12.008,11	- 12.008,11	- 12.008,11	- 12.008,11	- 3.602,43
6.1.2.4	Informática	- 161.106,70	- 25.572,49	- 25.572,49	- 25.572,49	- 25.572,49	- 25.572,49	- 25.572,49	- 7.671,75
6.1.2.5	Administrativa / RH	- 261.811,23	- 41.557,34	- 41.557,34	- 41.557,34	- 41.557,34	- 41.557,34	- 41.557,34	- 12.467,20
6.1.2.6	Contábil	- 192.000,00	- 30.476,19	- 30.476,19	- 30.476,19	- 30.476,19	- 30.476,19	- 30.476,19	- 9.142,86
6.1.2.7	Auditoria	- 121.800,00	- 19.333,33	- 19.333,33	- 19.333,33	- 19.333,33	- 19.333,33	- 19.333,33	- 5.800,00
6.1.2.8	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3	Custos Administrativos, Institucionais e Governança	- 2.529.744,68	- 256.146,10	- 428.188,94	- 409.377,59	- 414.179,76	- 478.511,69	- 538.673,94	- 4.666,66
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	- 1.368.718,53	- 63.686,01	- 245.316,19	- 216.313,65	- 222.434,56	- 297.979,65	- 322.988,49	-
6.1.3.2.1	Água	- 219.783,14	-	- 38.614,76	- 44.565,33	- 58.850,30	- 43.788,56	- 33.964,19	-
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	- 583.935,39	-	- 126.667,44	- 85.273,14	- 96.601,40	- 177.945,50	- 97.447,91	-
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	- 450.000,00	- 53.699,22	- 53.699,22	- 53.699,22	- 53.699,22	- 53.699,22	- 181.503,88	-
6.1.3.2.5	Telefonia	- 115.000,00	- 9.986,78	- 26.334,76	- 32.775,95	- 13.283,63	- 22.546,37	- 10.072,51	-
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	- 46.687,50	- 7.781,25	- 7.781,25	- 7.781,25	- 7.781,25	- 7.781,25	- 7.781,25	-
6.1.3.4	Viagens e Estadias	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	- 338.545,92	- 56.424,32	- 56.424,32	- 56.424,32	- 56.424,32	- 56.424,32	- 56.424,32	-
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	- 80.000,00	- 12.698,41	- 12.698,41	- 12.698,41	- 12.698,41	- 12.698,41	- 12.698,41	- 3.809,52
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	- 115.936,05	- 23.608,56	- 18.565,92	- 21.162,24	- 24.064,43	- 18.304,53	- 10.230,37	-
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	- 18.000,00	- 2.857,14	- 2.857,14	- 2.857,14	- 2.857,14	- 2.857,14	- 2.857,14	- 857,14
6.1.3.9	Outras Despesas (especificar)	- 560.656,68	- 88.890,41	- 84.345,71	- 91.940,58	- 87.719,65	- 82.266,38	- 125.493,95	-
6.1.3.9.1	Equipamentos e Mobiliário	- 100.000,00	- 12.114,27	- 7.569,57	- 15.164,44	- 10.943,52	- 5.490,24	- 48.717,95	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

6.1.3.9.2	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.9.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.9.4	Locação de veículos	- 460.656,68	- 76.776,14	- 76.776,14	- 76.776,14	- 76.776,14	- 76.776,14	- 76.776,00	-
6.1.3.10	Pesquisa de Público	- 1.200,00	- 200,00	- 200,00	- 200,00	- 200,00	- 200,00	- 200,00	-
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	- 5.155.221,24	- 625.786,87	- 78.886,87	- 124.886,87	- 81.886,87	- 176.886,87	- 66.886,87	- 4.000.000,00
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	- 709.901,24	- 89.733,54	- 39.833,54	- 47.833,54	- 42.833,54	- 149.833,54	- 39.833,54	- 300.000,00
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	- 294.820,00	- 237.220,00	- 18.720,00	- 6.720,00	- 18.720,00	- 6.720,00	- 6.720,00	-
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	- 60.000,00	- 10.000,00	- 10.000,00	- 10.000,00	- 10.000,00	- 10.000,00	- 10.000,00	-
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	- 62.000,00	- 10.333,33	- 10.333,33	- 10.333,33	- 10.333,33	- 10.333,33	- 10.333,33	-
6.1.4.5	Outras Despesas	- 4.028.500,00	- 278.500,00	-	- 50.000,00	-	-	-	- 3.700.000,00
6.1.4.5.1	Projetos/Obras Cíveis/Beneficórias	- 4.028.500,00	- 278.500,00	-	- 50.000,00	-	-	-	- 3.700.000,00
6.1.4.5.2	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5	Programas de Trabalho da Área Fim	- 3.181.186,19	- 520.554,51	- 520.275,36	- 519.987,10	- 520.628,20	- 520.785,63	- 578.955,39	-
6.1.5.1	Biblioteca	- 188.000,00	- 31.522,73	- 31.522,73	- 31.522,73	- 31.522,73	- 31.522,73	- 30.386,37	-
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo	- 133.000,00	- 22.000,00	- 22.000,00	- 22.000,00	- 22.000,00	- 22.000,00	- 23.000,00	-
6.1.5.1.2	Programação Cultural	- 19.000,00	- 2.500,00	- 2.500,00	- 2.500,00	- 2.500,00	- 2.500,00	- 6.500,00	-
6.1.5.1.3	Outras Despesas (Eventos)	- 6.000,00	- 1.022,73	- 1.022,73	- 1.022,73	- 1.022,73	- 1.022,73	- 886,37	-
6.1.5.1.4	Investimentos	- 30.000,00	- 6.000,00	- 6.000,00	- 6.000,00	- 6.000,00	- 6.000,00	-	-
6.1.5.2	Serviço Educativo	- 2.193.765,16	- 351.594,31	- 351.594,31	- 351.594,31	- 351.594,31	- 351.594,31	- 435.793,60	-
6.1.5.2.1	Projeto Espetáculo	- 335.000,00	- 56.000,00	- 56.000,00	- 56.000,00	- 56.000,00	- 56.000,00	- 55.000,00	-
6.1.5.2.2	Material e Serviços para Ateliês	- 556.561,63	- 75.226,94	- 75.226,94	- 75.226,94	- 75.226,94	- 75.226,94	- 180.426,94	-
6.1.5.2.3	Lanches (Formação Cultural)	- 1.015.203,53	- 169.200,71	- 169.200,71	- 169.200,71	- 169.200,71	- 169.200,71	- 169.200,00	-
6.1.5.2.4	Lanches (Saídas Pedagógicas)	- 27.000,00	- 4.500,00	- 4.500,00	- 4.500,00	- 4.500,00	- 4.500,00	- 4.500,00	-
6.1.5.2.5	Transportes (Saídas Pedagógicas)	- 120.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	-
6.1.5.2.6	Projetos Especiais	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.7	Formação Continuada Educadores (Palestras)	- 40.000,00	- 6.666,67	- 6.666,67	- 6.666,67	- 6.666,67	- 6.666,67	- 6.666,67	-
6.1.5.2.8	Investimentos	- 100.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	-	-
6.1.5.2.9	Serviços Profissionais Educadores	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.10	Bolsista	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3	Fábrica Aberta	- 799.421,03	- 137.437,47	- 137.158,32	- 136.870,06	- 137.511,16	- 137.668,59	- 112.775,41	-
6.1.5.3.1	Lanches	- 132.000,00	- 22.000,00	- 22.000,00	- 22.000,00	- 22.000,00	- 22.000,00	- 22.000,00	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

6.1.5.3.2	Transporte	-	20.421,03	-	3.770,81	-	3.491,66	-	3.203,39	-	3.844,50	-	4.001,93	-	2.108,75	-
6.1.5.3.3	Serviços Profissionais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Bolsistas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.5	Instrumentos e Equipamentos	-	50.000,00	-	8.333,33	-	8.333,33	-	8.333,33	-	8.333,33	-	8.333,33	-	8.333,33	-
6.1.5.3.6	Eventos Esporádicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.7	Programação Cultural (Fábrica Aberta)	-	502.000,00	-	84.333,33	-	84.333,33	-	84.333,33	-	84.333,33	-	84.333,33	-	80.333,33	-
6.1.5.3.8	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.9	Investimentos	-	95.000,00	-	19.000,00	-	19.000,00	-	19.000,00	-	19.000,00	-	19.000,00	-	-	-
6.1.6	Comunicação e Imprensa	-	828.886,20	-	53.886,70	-	53.886,70	-	53.886,70	-	53.886,70	-	53.886,70	-	543.886,70	-
6.1.6.1	Site, Redes Sociais e Materiais Gráficos	-	326.886,20	-	51.886,70	-	51.886,70	-	51.886,70	-	51.886,70	-	51.886,70	-	51.886,70	-
6.1.6.2	Assessoria de Imprensa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.6.3	Publicidade	-	12.000,00	-	2.000,00	-	2.000,00	-	2.000,00	-	2.000,00	-	2.000,00	-	2.000,00	-
6.1.6.4	Outras Despesas	-	490.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	490.000,00	-
6.1.6.4.1	Projeção Mapeada/Torre de LED (Programa 4.0)	-	490.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	490.000,00	-
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.1	Depreciação	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.2	Amortização	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4	Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Superávit/Déficit do exercício	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

INDICATIVO DAS PREMISSAS ORÇAMENTÁRIAS ADOTADAS

As planilhas orçamentárias apresentadas consideraram o valor global de R\$ 231.661.350,00 dirigidos para gestão das Fábricas de Cultura do Setor para o período de vigência de 2021 a 2025 do contrato de gestão, sendo para o ano de 2021 o valor total de R\$ 48.200.000,00.

A proposta orçamentária se mantém voltada principalmente para os programas finalísticos, priorizando assim a execução do programa fábricas de cultura, que tem por atribuições promover a participação, preferencialmente de crianças e jovens em atividades artísticas, culturais que contribuam para o seu desenvolvimento integral e sua inserção social e familiar.

A seguir são apresentadas as principais premissas adotadas que nortearam a elaboração da proposta orçamentária:

I. Índices De Atualização

a) o orçamento considera para o ano de 2021, a projeção da inflação divulgada pelo banco central através do link: <https://www.bcb.gov.br/content/ri/relatorioinflacao/202009/ri202009p.pdf> sendo para 2021, a meta é 3,75%. Esses índices são revistos anualmente junto a secretaria de cultura e economia criativa através da unidade de formação cultural.

b) taxa de juros utilizados para cálculo de receita financeira é o CDI, prevendo manter os recursos em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreado em títulos de dívida pública, dando cumprimento ao contrato de gestão.

II. Fundos

a) **Fundo De Reserva:** constituído a razão de 3% dos repasses de recursos previstos nos primeiros 24 meses de vigência do contrato de gestão;

b) **Fundo De Contingência:** constituído a razão de 1% do repasse a cada parcela do contrato gestão ao longo dos 5 anos de vigência do contrato.

No primeiro ano de vigência do contrato de gestão constituído através da migração de saldo do contrato de gestão nº 01/2016, no valor total para 2021 de R\$ 624.088,15.

III. Captação De Recursos

A captação de recursos é um desafio para muitos projetos sociais que envolve o terceiro setor. AOSCatavento vem ao longo dos anos construindo relação com grandes parceiros através do contrato de gestão para administração do museu catavento, e tem estratégias consistentes para ampliar e diversificar as fontes de doações e parcerias, e trazendo para o programa fábricas de cultura parceiros realmente engajados com o impacto do programa junto a sociedade e principalmente junto as comunidades que estão inseridas.

Desta maneira, seguindo a estratégia prevista no Anexo I, a OS Catavento propõe uma captação de recursos correspondente a 2% do valor repassado para o ano de 2021. este percentual é progressivo e atinge 2,5% em 2025.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

IV. Recursos Humanos

Estimados com base na estrutura atual de cargos necessários para operacionalização do plano de trabalho, valorizados pelos correspondentes salários previstos na tabela de cargos e salários da OSCatavento e condizentes com os valores praticados no mercado para entidades congêneres, apurado segundo pesquisa salarial realizada por empresa especializada.

O orçamento observa os limites não superiores a 85% do total anual de despesas previstas, sendo 2% do total anual de despesas do plano orçamentário para remuneração de dirigentes, e 83% do total anual de despesas do plano orçamentário para a remuneração para os demais funcionários.

V. Materiais e bens de consumo, serviços públicos de consumo, e prestadores de serviços gerais e administrativos.

Insumos de natureza relativamente constantes, estimados com base no custo atual mais variação conforme indicação de índices inflacionário. AOS se mantém comprometida na continuidade do constante acompanhamento e revisão dos contratos firmados junto a terceiros, e em busca de uma melhor gestão na realização destas despesas, e ainda o desenvolvimento de ações para redução de custos, tais como utilidades públicas.

VI. Programa De Edificações – Conservação, Manutenção E Segurança

Estimados com base nas ações a serem desenvolvidas nas 7 unidades das Fábricas De Cultura Setor A e julgados suficientes para atender as necessidades de conservação e operação destes programas.

Conforme mencionado no Anexo I – Plano Estratégico, o valor de R\$ 4.000.000,00 (quatro milhões) está destinado a 1ª fase de implantação da Fábrica de Cultura 4.0 de Santos, conforme itens descritos abaixo:

Descrição dos Serviços	Valor (R\$)
Troca de equipamentos condenados de Ar-Condicionado e obra civil de readequação das galerias enterradas	1.500.000,00
Readequação dos sistemas e redes de elétrica, T.I e iluminação	500.000,00
Reformas pontuais de hidráulica, hidrantes, alarmes de incêndio e aprovações no Corpo de Bombeiros (AVCB)	200.000,00
Execução de cobertura lateral no pátio interno conforme projeto original	800.000,00
Serviços de conservação e manutenção da edificação com intervenções pontuais nas alvenarias, esquadrias e cobertura.	900.000,00
Projeto de restauro e aprovações nos órgãos de patrimônio	100.000,00
Total	4.000.000,00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

VII. Programa De Trabalho Da Área Fim

Foram orçados com base nos custos estimados da proposta de trabalho apresentada, considerando as diretrizes a serem adotadas ao longo da execução contratual, os projetos a serem desenvolvidos, a quantidade e qualidade das metas propostas, as inovações técnicas e a manutenção das atividades existentes e a serem desenvolvidas.

Patrícia Rodrigues
Gerente Adm. Financeira

Mirian Koga
Coord. Adm. Financeira

Reinaldo Antonio Couto
Diretor Executivo





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO TÉCNICO V – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Valor total do Contrato Gestão: R\$ 231.661.350,00 (duzentos e trinta e um milhões, seiscentos e sessenta e um mil, trezentos e cinquenta reais).

A Secretaria de Cultura e Economia Criativa se compromete a repassar à Organização Social Catavento Cultural e Educacional, o montante de R\$ 231.661.350,00 (duzentos e trinta e um milhões, seiscentos e sessenta e um mil, trezentos e cinquenta reais) para o desenvolvimento das metas e obrigações previstas neste Contrato de Gestão, entre o período de 01/01/2021 a 31/12/2025, obedecendo ao cronograma de desembolso a seguir:

Ano 2021				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte Variável R\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2021	R\$ 12.280.595,89	R\$ 1.364.510,65	R\$ 13.645.106,54*
PT: 13.392.1201.5714				
2ª Parcela	Até 20/02/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
3ª Parcela	Até 20/03/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
4ª Parcela	Até 20/04/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
5ª Parcela	Até 20/05/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
6ª Parcela	Até 20/06/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
7ª Parcela	Até 20/07/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
8ª Parcela	Até 20/08/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
9ª Parcela	Até 20/09/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
10ª Parcela	Até 20/10/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
11ª Parcela	Até 20/11/2021	R\$ 1.856.403,18	R\$ 206.267,02	R\$ 2.062.670,20
12ª Parcela	Até 20/12/2021	R\$ 288.622,31	R\$ 32.069,15	R\$ 320.691,46
PT: 13.392.1201.2626				
10ª Parcela	Até 20/10/2021	R\$ 1.199.999,70	R\$ 133.333,30	R\$ 1.333.333,00
11ª Parcela	Até 20/11/2021	R\$ 1.199.999,70	R\$ 133.333,30	R\$ 1.333.333,00
12ª Parcela	Até 20/12/2021	R\$ 1.200.000,60	R\$ 133.333,40	R\$ 1.333.334,00
Total		R\$ 43.380.000,00	R\$ 4.820.000,00	R\$ 48.200.000,00

*Valor correspondente ao saldo bancário referente ao Contrato de Gestão nº 01/2016. Deste montante, o total de R\$ 624.088,15 (seiscentos e vinte e quatro mil e oitenta e oito reais e quinze centavos) será destinado ao fundo de contingência, sendo este montante somado a primeira parcela do repasse anual, e o valor de R\$ 1.893.420,10 (um milhão e oitocentos e noventa e três mil e quatrocentos e vinte reais e dez centavos) corresponde as provisões de natureza trabalhista do quadro de empregados e dirigentes da CONTRATADA, correspondente a férias, décimo terceiro salário e respectivos encargos na data de encerramento contratual, sendo estes transferidos para a conta corrente do





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

novo Contrato de Gestão, assim como a correspondente obrigação de pagamento, devendo esse valor ser somado à primeira parcela do repasse anual.

Ano 2022				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte Variável R\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
2ª Parcela	Até 20/02/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
3ª Parcela	Até 20/03/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
4ª Parcela	Até 20/04/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
5ª Parcela	Até 20/05/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
6ª Parcela	Até 20/06/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
7ª Parcela	Até 20/07/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
8ª Parcela	Até 20/08/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
9ª Parcela	Até 20/09/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
10ª Parcela	Até 20/10/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
11ª Parcela	Até 20/11/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
12ª Parcela	Até 20/12/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,13	R\$ 3.627.201,25
Total		R\$ 39.173.773,50	R\$ 4.352.641,50	R\$ 43.526.415,00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ano 2023				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte Variável R\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
2ª Parcela	Até 20/02/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
3ª Parcela	Até 20/03/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
4ª Parcela	Até 20/04/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
5ª Parcela	Até 20/05/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
6ª Parcela	Até 20/06/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
7ª Parcela	Até 20/07/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
8ª Parcela	Até 20/08/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
9ª Parcela	Até 20/09/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
10ª Parcela	Até 20/10/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
11ª Parcela	Até 20/11/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
12ª Parcela	Até 20/12/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
Total		R\$ 40.544.855,10	R\$ 4.504.983,90	R\$ 45.049.839,00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ano 2024				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte Variável R\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
2ª Parcela	Até 20/02/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
3ª Parcela	Até 20/03/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
4ª Parcela	Até 20/04/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
5ª Parcela	Até 20/05/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
6ª Parcela	Até 20/06/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
7ª Parcela	Até 20/07/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
8ª Parcela	Até 20/08/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
9ª Parcela	Até 20/09/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
10ª Parcela	Até 20/10/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
11ª Parcela	Até 20/11/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
12ª Parcela	Até 20/12/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
Total		R\$ 41.963.924,70	R\$ 4.662.658,30	R\$ 46.626.583,00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ano 2025				
	Data	Parte Fixa R\$ 90%	Parte Variável R\$ 10%	Valor Total R\$ 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
2ª Parcela	Até 20/02/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
3ª Parcela	Até 20/03/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
4ª Parcela	Até 20/04/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
5ª Parcela	Até 20/05/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
6ª Parcela	Até 20/06/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
7ª Parcela	Até 20/07/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
8ª Parcela	Até 20/08/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
9ª Parcela	Até 20/09/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
10ª Parcela	Até 20/10/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
11ª Parcela	Até 20/11/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
12ª Parcela	Até 20/12/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$ 4.021.542,75
Total		R\$ 43.432.661,70	R\$ 4.825.851,30	R\$ 48.258.513,00

OBSERVAÇÃO: Nos termos do Contrato de Gestão, o montante global supracitado poderá ser revisto em caso de variações inflacionárias ou ocorrência de dissídios que impactem diretamente na realização do plano de trabalho, impossibilitando sua realização de acordo com o previsto, ou em caso de indisponibilidade de recursos na Pasta geradas por contingenciamento do Estado. Essa alteração deverá ser devidamente justificada e previamente aprovada pelas devidas instâncias de planejamento e execução orçamentária da Pasta e governamentais.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

PROCESSO SCEC-PRC-2020/01016
CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020

TERCEIRO TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020 QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE SÃO PAULO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA E A CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL, QUALIFICADA COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA PARA GESTÃO DO PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA NAS UNIDADES LOCALIZADAS NO SETOR “A”.

Pelo presente instrumento, de um lado o Estado de São Paulo, por intermédio da SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, com sede nesta cidade, na Rua Mauá, nº 51, Luz, CEP 01028-000, São Paulo, SP, neste ato representada pelo Titular da Pasta, **SÉRGIO SÁ LEITÃO**, brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 04.346.735 e do CPF/MF nº 929.010.857-68, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a **CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL**, Organização Social de Cultura, com CNPJ/MF nº 08.698.186/0001-06, tendo endereço à Praça Cívica Ulisses Guimarães s/nº, Parque Dom Pedro II, São Paulo – SP, e com Estatuto Social registrado no 8º Cartório Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Cidade de São Paulo – SP, sob nº 33982, neste ato representado por **SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA**, brasileiro, portador do R.G. nº 6.425.120-2 e do CPF nº 611.202.278-87, doravante denominada **CONTRATADA**, **RESOLVEM ADITAR O CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

Em razão do presente Termo de Aditamento, ficam alterados: a Cláusula Segunda, Cláusula Sétima e a Cláusula Oitava, nos itens e condições a seguir especificados, bem como o Anexo II – Plano de Trabalho, o Anexo III – Planilha Orçamentária, Anexo IV-Obrigações de Rotina e Compromissos de Informação e o Anexo V – Cronograma de Desembolso, que passam a vigorar com a seguinte redação:



SCECDCI20209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

CLÁUSULA SEGUNDA
DAS ATRIBUIÇÕES, RESPONSABILIDADES E
OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

27 – Apresentar às Unidades Gestora e de Monitoramento da CONTRATANTE nos prazos indicados abaixo:

a) mensalmente, até o dia 20 (vinte), dados de público presencial dos objetos contratuais (números de público geral / públicos educativos / públicos das ações de circulação no Estado e outros públicos alvo definidos no plano de trabalho) e público virtual no(s) sítio(s) eletrônico(s) vinculado(s) aos objetos contratuais, seguindo referencial definido pela CONTRATANTE;

b) mensalmente, até o dia 15 (quinze), cópia do protocolo de entrega da DOAR – Demonstração de Origem e Resultados exigida pela Secretaria da Fazenda;

c) mensalmente, até o dia 10 (dez) do mês subsequente, a planilha de saldos e até o dia 15 (quinze) do mês subsequente os extratos bancários de movimentação das contas vinculadas ao CONTRATO DE GESTÃO e o fluxo de caixa elaborado de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade;

d) mensalmente, até o dia 15 (quinze) do mês subsequente, relação com cópia das notas fiscais com identificação da entidade beneficiária, do tipo de repasse e número do ajuste, bem como do órgão repassador, de todas as aquisições de bens móveis que forem realizadas com recursos do CONTRATO DE GESTÃO, bem como de acervo adquirido ou recebido em doação destinada ao objeto contratual ou às atividades do CONTRATO DE GESTÃO, para atualização pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa no inventário do respectivo Termo de Permissão de Uso;

j) mensalmente, até o dia 10 (dez), por e-mail, planilha preenchida com o total de despesas com RH (diretores e demais funcionários celetistas) pago no mês anterior, com recurso do repasse público ao CG, conforme modelo disponibilizado pela SEC.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

CLÁUSULA SÉTIMA
DOS RECURSOS FINANCEIROS

*PARÁGRAFO PRIMEIRO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos I, II, III e IV a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA, no prazo e condições constantes deste instrumento, bem como no Anexo V – Cronograma de Desembolso, a importância global de **R\$ 269.381.931,00 (duzentos e sessenta e nove milhões, trezentos e oitenta e um mil, novecentos e trinta e um reais)**.*

PARÁGRAFO QUARTO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos I, II, III e IV, a CONTRATADA se compromete a captar recursos correspondentes a mínimo de 1,5% do valor repassado em 2021 e 1,12% em 2022, por meio de geração de receitas operacionais e/ou diversas, incentivadas ou não, conforme descrito nos itens 2 e 3 do caput desta Cláusula. Para os exercícios subsequentes, as metas de captação serão aquelas previstas no Anexo III – Plano Orçamentário, ampliando a proporção em relação ao repasse do 1º ano, salvo deliberação em contrário justificada e acordada entre as partes.

CLÁUSULA OITAVA
SISTEMA DE REPASSE DOS RECURSOS

*Para o exercício de 2022, a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA um total de **R\$ 81.246.996,00 (oitenta e um milhões, duzentos e quarenta e seis mil, novecentos e noventa e seis reais)**, mediante a liberação de 12 (doze) parcelas, de acordo com o “Anexo V – Cronograma de Desembolso”. O valor a ser repassado nos anos seguintes correrá por conta dos recursos consignados nas respectivas leis orçamentárias dos exercícios subsequentes.*

*PARÁGRAFO SEGUNDO – O montante de **R\$ 43.526.415,00 (quarenta milhões, quinhentos e vinte e seis mil, quatrocentos e quinze reais)**, que onerará as rubricas 13.392.1203.5714 no item 33.50.85-01 no exercício de 2022, será repassado na seguinte conformidade:*



SCECD020209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

1 – 90% do valor previsto no “caput”, correspondentes a **R\$ 39.173.773,50**(trinta e nove milhões, cento e setenta e três mil, setecentos e setenta e três reais e cinquenta centavos.), serão repassados através de 12 (doze) parcelas, conforme Anexo V.

2 – 10% do valor previsto no “caput”, correspondentes a **R\$ 4.352.641,50**(quatro milhões, trezentos e cinquenta e dois mil, seiscentos e quarenta e um reais e cinquenta centavos), serão repassados através de 12 (doze) parcelas, conforme Anexo V, cujos valores variáveis serão determinados em função da avaliação periódica da execução contratual.

O montante de **R\$ 37.720.581,00**(trinta e sete milhões, setecentos e vinte mil, quinhentos e oitenta e um reais), que onerará as rubricas 13.392.1203.2626, no item 33.50.85-01 no exercício de 2022, será repassado na seguinte conformidade:

1 – 90% do valor previsto no “caput”, correspondentes a **R\$ 33.948.522,90** (trinta e três milhões, novecentos e quarenta e oito mil, quinhentos e vinte e dois reais e noventa centavos), serão repassados através de 12 (doze) parcelas, conforme Anexo V.

2 – 10% do valor previsto no “caput”, correspondentes a **R\$ 3.772.058,10** (três milhões, setecentos e setenta e dois mil, cinquenta e oito reais e dez centavos), serão repassados através de 08 (oito) parcelas, conforme Anexo V, cujos valores variáveis serão determinados em função da avaliação periódica da execução contratual.

5 – A avaliação da parte variável será realizadaquadrimestralmentepela Unidade Gestora, podendo gerar um ajuste financeiro a menor na parcela a ser repassada nomes subsequente, a depender dos indicadores de avaliação do cumprimento das ações estabelecidos no Plano de Trabalho – Ações e Mensurações.



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

CLÁUSULA SEGUNDA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas, condições e anexos técnicos não alterados pelo presente aditamento e que não se revelem com os mesmos conflitantes.

São Paulo, _____ de _____ de 2022.

SÉRGIO SÁ LEITÃO

Secretário de Cultura e Economia Criativa

CONTRATANTE

SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA

Catavento Cultural e Educacional

CONTRATADA

Testemunhas:

1. THIAGO CROCCO DE CAMARGO
RG nº 22.714.409-0

2. ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA
RG nº 30.003.268-7



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO II

**PLANO DE TRABALHO – METAS E PREVISÃO
ORÇAMENTÁRIA**

Catavento Cultural e Educacional

Organização Social de Cultura

Período: 2022

UGE: Unidade de Formação Cultural

CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020

Referente às: **Fábricas de Cultura – Setor A**



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI20209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

BIBLIOTECA/BIBLIOTECH

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	*SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2022	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
1	Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros.	1.1	Meta-Produto	Nº de Encontros	1º quadrimestre	77	77	77	77	77	77	-	-
					2º quadrimestre	77	77	77	77	77	77	5	-
					3º quadrimestre	77	77	77	77	77	77	77	77
					META ANUAL	231	231	231	231	231	231	82	77
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	385	385	385	385	385	385	-	-
					2º quadrimestre	385	385	385	385	385	385	25	-
					3º quadrimestre	385	385	385	385	385	385	385	385
					META ANUAL	1155	1155	1155	1155	1155	1155	410	385
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais ¹	1º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	-	-
					2º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	5	-
					3º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	16	16
					META ANUAL	48	48	48	48	48	48	21	16
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	40	40	40	40	40	40	-	-
					2º quadrimestre	40	40	40	40	40	40	10	-
					3º quadrimestre	40	40	40	40	40	40	40	40
					META ANUAL	120	120	120	120	120	120	50	40
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º quadrimestre	120	120	120	120	120	120	-	-
					2º quadrimestre	120	120	120	120	120	120	60	-
					3º quadrimestre	120	120	120	120	120	120	120	120
					META ANUAL	360	360	360	360	360	360	180	120
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		1.6	Dado-Extra	Nº de Encontros	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

2	AQUISIÇÃO DE ACERVO	1.7	Dado-Extra	Realizados em Plataformas Digitais	3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
		1.8	Dado-Extra	Público Virtual dos Encontros – Participantes	META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
		2.1	Meta-Resultado	Itens adquiridos para Acervo Físico	ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º quadrimestre	20	20	20	20	20	20	-	-
					2º quadrimestre	30	30	30	30	30	30	1500	1500
					3º quadrimestre	30	30	30	30	30	30	30	30
					META ANUAL	80	80	80	80	80	80	1530	1530
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		2.2	Meta-Produto	Itens adquiridos para Acervo Digital	1º quadrimestre	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	30.000	30.000
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º quadrimestre	105	105	105	105	105	210	-	-
		2.3	Meta-Resultado	Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	105	105
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	105	105	105	105	105	210	105	105
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

SAÍDAS PEDAGÓGICAS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2022	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
3	Saídas Pedagógicas	3.1	Meta-Produto	Quantidade de Saídas	1º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	-	-
					2º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	-	-
					3º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	3	2
					META ANUAL	16	16	16	16	16	16	3	2
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		3.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	80	80	80	80	80	80	-	-
					2º quadrimestre	120	120	120	120	120	120	-	-
					3º quadrimestre	120	120	120	120	120	120	60	40
					META ANUAL	320	320	320	320	320	320	60	40
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		3.3	Dado-Extra	Nº de Saídas (Virtual)	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		3.4	Dado-Extra	Público Virtual Participantes	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ateliês de Criação

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2022	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
4	ATELIÊS DE CRIAÇÃO	4.1	Meta-Produto	Total de Vagas	1º quadrimestre	1.068	977	1013	928	765	398	-	-
					2º quadrimestre	1.113	1022	1058	973	810	398	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	715	735
					META ANUAL	2.181	1.999	2.071	1.901	1.575	796	715	735
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.2	Meta-Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	1.068	977	1.013	928	765	398	-	-
					3º quadrimestre	1.113	1.022	1.058	973	810	398	715	735
					META ANUAL	2.181	1.999	2.071	1.901	1.575	796	715	735
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.3	Meta-Produto	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º quadrimestre	36	37	35	32	26	17	-	-
					2º quadrimestre	39	40	38	35	29	17	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	28	28
					META ANUAL	75	77	73	67	55	34	28	28
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.4	Meta-Resultado	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º quadrimestre	100%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	-	-
					2º quadrimestre	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-	-
					3º quadrimestre	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					META ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.5	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	11	11	11	11	11	11	-	-
					2º quadrimestre	11	11	11	11	11	11	-	-
					3º quadrimestre	11	11	11	11	11	11	11	11
					META ANUAL	33	33	33	33	33	33	11	11
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.6	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	26	26	26	26	26	26	-	-
					2º quadrimestre	26	26	26	26	26	26	-	-
					3º quadrimestre	26	26	26	26	26	26	26	26
					META ANUAL	78	78	78	78	78	78	26	26



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.7	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º quadrimestre	330	330	330	330	330	330	-	-
					2º quadrimestre	330	330	330	330	330	330	-	-
					3º quadrimestre	330	330	330	330	330	330	330	330
					META ANUAL	990	990	990	990	990	990	330	330
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.8	Dado-Extra	Nº de Aulas Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.9	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes de Aulas Virtuais [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.10	Dado-Extra	Público Virtual – Visualizações de Aulas Virtuais [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ATELIÊS DE CRIAÇÃO - ABERTURA POR LINGUAGEM

AÇÕES	Atributo da Mensuração	Indicador de Produto	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
			2022	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS ÀS ARTES VISUAIS	Indicador de Produto	Total de Turmas	1º Sem.	2	2	2	2	2	1	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	2	2	2	2	2	1	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas	1º Sem.	50	50	50	50	50	20	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	50	50	50	50	50	20	50	50
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados	1º Sem.	40	40	40	40	40	15	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	40	40	40	40	40	15	40	40
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO CIRCO	Indicador de Produto	Total de Turmas	1º Sem.	2	2	2	2	2	1	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	2	2	2	2	2	1	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas	1º Sem.	50	50	50	50	50	25	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	50	50	50	50	50	25	50	50
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados	1º Sem.	40	40	40	40	40	20	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	40	40	40	40	40	20	40	40
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS À DANÇA	Indicador de Produto	Total de Turmas	1º Sem.	2	2	2	2	2	2	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	2	2	2	2	2	2	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas	1º Sem.	60	60	60	60	60	60	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	60	60	60	60	60	60	60	60
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados	1º Sem.	50	50	50	50	50	50	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	50	50	50	50	50	50	50	50
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO MULTIMEIOS	Indicador de Produto	Total de Turmas	1º Sem.	1	1	1	1	1	0	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	1	1	1	1	1	0	1	1
	Indicador de Produto	Total de Vagas	1º Sem.	20	20	20	20	20	0	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	20	20	20	20	20	0	20	20
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados	1º Sem.	15	15	15	15	15	0	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	15	15	15	15	15	0	15	15
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS À MÚSICA	Indicador de Produto	Total de Turmas	1º Sem.	2	2	2	2	2	2	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	2	2	2	2	2	2	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas	1º Sem.	60	60	60	60	60	60	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	60	60	60	60	60	60	60	60



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	50	-	-
			2º Sem.	50	50	50	50	50	50	50	50
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO TEATRO	Indicador de Produto	Total de Turmas	1º Sem.	2	2	2	2	2	1	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	2	2	2	2	2	1	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas	1º Sem.	50	50	50	50	50	25	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	50	50	50	50	50	25	50	50
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	40	40	40	40	40	20	-	-
			2º Sem.	40	40	40	40	40	20	40	40
ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO XADREZ	Indicador de Produto	Total de Turmas	1º Sem.	1	1	-	1	-	-	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	1	1	-	1	-	-	-	-
	Indicador de Produto	Total de Vagas	1º Sem.	20	20	-	20	-	-	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	20	20	-	20	-	-	-	-
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	15	15	-	15	-	-	-	-
			2º Sem.	15	15	-	15	-	-	-	-
4.0 ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO ESPAÇO ROBÓTICA E DRONES	Indicador de Produto	Total de Turmas	1º Sem.	-	-	-	-	-	2	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	1	1	1	1	1	2	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas	1º Sem.	-	-	-	-	-	30	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	15	15	15	15	15	30	30	30
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	20	-	-
			2º Sem.	10	10	10	10	10	20	20	20
4.0 ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO ESPAÇO GAMES E PROGRAMAÇÃO	Indicador de Produto	Total de Turmas	1º Sem.	-	-	-	-	-	2	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	1	1	1	1	1	2	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas	1º Sem.	-	-	-	-	-	30	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	15	15	15	15	15	30	30	30
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	20	-	-
			2º Sem.	10	10	10	10	10	20	20	20
4.0 ATELIÊS DE CRIAÇÃO RELACIONADOS AO ESPAÇO MAKER	Indicador de Produto	Total de Turmas	1º Sem.	-	-	-	-	-	2	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	1	1	1	1	1	2	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas	1º Sem.	-	-	-	-	-	30	-	-
		[Mínimo]	2º Sem.	15	15	15	15	15	30	30	30
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	20	-	-
			2º Sem.	10	10	10	10	10	20	20	20



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
						2022	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
5	FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE	5.1	Meta-Produto	Nº de Atividades de Formação	1º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	-	-
					2º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	2	2
					3º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	4
					META ANUAL	12	12	12	12	12	12	6	6
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.2	Meta-Resultado	% de Educadores ¹ dos Ateliês/Trilhas/Projeto	1º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	-	-
					2º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					3º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					META ANUAL	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.3	Meta-Resultado	% de profissionais das equipes pedagógicas capacitados	1º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	-	-
					2º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					3º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					META ANUAL	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.4	Dado-Extra	Nº de Atividades Virtuais de Formação	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.5	Dado-Extra	Público Virtual participantes	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

PROJETO ESPETÁCULO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
						2022	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
6	PROJETO ESPETÁCULO	6.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	1	1
					META ANUAL	1	1	1	1	1	1	1	1
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		6.2	Meta-Produto	Nº de Vagas	1º quadrimestre	50	50	50	50	50	50	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	40	40
					META ANUAL	50	50	50	50	50	50	40	40
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		6.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	60	60	60	60	60	60	40	40
					META ANUAL	60	60	60	60	60	60	40	40
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		6.4	Meta-Produto	Carga Horária Semanal Mínima	1º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	-	-
					2º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	-	-
					3º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	6	6
					META ANUAL	18	18	18	18	18	18	6	6
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		6.5	Meta-Produto	Nº de Apresentações	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

				3º quadrimestre	8	8	8	8	8	8	8	1	1
				META ANUAL	8	8	8	8	8	8	8	1	1
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		6.6	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	400	400	400	400	400	400	40	40
					META ANUAL	400	400	400	400	400	400	40	40
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
		6.7	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	1	1
					META ANUAL	2	2	2	2	2	2	1	1
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
		6.8	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	50	50	50	50	50	50	-	-
					META ANUAL	50	50	50	50	50	50	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		6.9	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	100	100	100	100	100	100	50	50
					META ANUAL	100	100	100	100	100	100	50	50
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		6.10	Dado-Extra	Nº de Aulas Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

					quadrimestre								
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-
		6.11	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes de Aulas Virtuais [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-
		6.12	Dado-Extra	Público Virtual – Visualizações de Aulas Virtuais [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

TRILHAS DE PRODUÇÃO – CURTA DURAÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBÁ	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2022	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
7	TRILHAS DE PRODUÇÃO CURTA DURAÇÃO (mínimo de 16 hs/semestre)	7.1	Meta-Produto	Nº de Turmas [Presencial]	1º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	-	-
					2º quadrimestre	3	3	3	3	3	3	-	-
					3º quadrimestre	3	3	3	3	3	3	2	2
					META ANUAL	8	8	8	8	8	8	2	2
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.2	Meta-Produto	Nº de Vagas [Mínimo]	1º quadrimestre	35	35	35	35	35	30	-	-
					2º quadrimestre	50	50	50	50	50	45	-	-
					3º quadrimestre	50	50	50	50	50	45	30	30
					META ANUAL	135	135	135	135	135	120	30	30
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º quadrimestre	35	35	35	35	35	30	-	-
					2º quadrimestre	50	50	50	50	50	45	-	-
					3º quadrimestre	50	50	50	50	50	45	30	30
					META ANUAL	135	135	135	135	135	120	30	30
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.4	Meta-Produto	Carga Horária mínima	1º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	-	-
					2º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	-	-
					3º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	16	16
					META ANUAL	48	48	48	48	48	48	16	16
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.5	Meta-Produto	Nº Turmas [Online]	1º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	-	-
					2º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	-	-
					3º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	4	4	4	4	4	4	1	1
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.6	Meta-Resultado	Nº de Matriculados Online (mínimo)	1º quadrimestre	15	15	15	15	15	15	-	-
					2º quadrimestre	30	30	30	30	30	30	-	-
					3º quadrimestre	15	15	15	15	15	15	15	15
					META ANUAL	60	60	60	60	60	60	15	15



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.7	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-
		7.8	Dado-Extra	Nº de Aulas Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-
		7.9	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes de Aulas Virtuais [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-
		7.10	Dado-Extra	Público Virtual – Visualizações de Aulas Virtuais [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

TRILHAS DE PRODUÇÃO – LONGA DURAÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2022	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
8	TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre)	8.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º quadrimestre	10	24	15	15	21	15	-	-
					2º quadrimestre	16	30	21	21	27	15	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	15	18
					META ANUAL	26	54	36	36	48	30	15	18
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.2	Meta-Produto	Nº de Vagas [Mínimo]	1º quadrimestre	348	788	451	478	700	305	-	-
					2º quadrimestre	438	878	541	568	790	305	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	415	490
					META ANUAL	786	1666	992	1046	1490	610	415	490
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	348	788	451	478	700	305	-	-
					3º quadrimestre	438	878	541	568	790	305	415	490
					META ANUAL	786	1666	992	1046	1490	610	415	490
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.4	Meta-Produto	Carga Horária mínima	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	32	32	32	32	32	32	-	-
					3º quadrimestre	32	32	32	32	32	32	32	32
					META ANUAL	64	64	64	64	64	64	32	32
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.5	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	-	-
					2º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	-	-
					3º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	4
					META ANUAL	12	12	12	12	12	12	4	4
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.6	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes	1º quadrimestre	25	25	25	25	25	25	-	-
					2º quadrimestre	25	25	25	25	25	25	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

			[Mínimo]	3º quadrimestre	25	25	25	25	25	25	25	25
				META ANUAL	75	75	75	75	75	75	25	25
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.7	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º quadrimestre	120	120	120	120	120	-	-
					2º quadrimestre	120	120	120	120	120	-	-
					3º quadrimestre	120	120	120	120	120	120	120
					META ANUAL	360	360	360	360	360	120	120
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		8.8	Dado-Extra	Nº de Aulas Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-
		8.9	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes de Aulas Virtuais [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-
		8.10	Dado-Extra	Público Virtual – Visualizações de Aulas Virtuais [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

TRILHAS DE LONGA DURAÇÃO 4.0 - ABERTURA POR LINGUAGEM

AÇÕES 4.0	Atributo da Mensuração	Indicador de Produto	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
			2022	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
RELACIONADOS AO ESPAÇO ROBÓTICA E DRONES	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	2	-	-
			2º Sem.	2	2	2	2	2	2	1	1
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	30	-	-
			2º Sem.	30	30	30	30	30	30	15	15
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	20	-	-
			2º Sem.	20	20	20	20	20	20	10	10
RELACIONADOS AO ESPAÇO GAMES E PROGRAMAÇÃO	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	2	-	-
			2º Sem.	2	2	2	2	2	2	1	1
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	30	-	-
			2º Sem.	30	30	30	30	30	30	15	15
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	20	-	-
			2º Sem.	20	20	20	20	20	20	10	10
RELACIONADOS AO ESPAÇO MAKER	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	2	-	-
			2º Sem.	2	2	2	2	2	2	1	1
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	30	-	-
			2º Sem.	30	30	30	30	30	30	15	15
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	20	-	-
			2º Sem.	20	20	20	20	20	20	10	10
	Indicador de Produto	Nº de Atividades [Mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	44	-	-
			2º Sem.	-	-	-	-	-	50	-	-
	Indicador de Resultado	Nº de Disponibilizações [Mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	176	-	-
			2º Sem.	-	-	-	-	-	200	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

MOSTRA DE PROCESSOS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2022	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
9	Mostra de Processos	9.1	Meta-Produto	Número de apresentações	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	46	61	50	47	47	32	-	-
					3º quadrimestre	55	70	59	56	56	32	43	46
					META ANUAL	101	131	109	103	103	64	43	46
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.2	Meta-Resultado	Público presente [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	800	800
					META ANUAL	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	800	800
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.3	Meta-Produto	Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	20	24	20	20	20	12	-	-
					3º quadrimestre	20	24	20	20	20	12	14	14
					META ANUAL	40	48	40	40	40	24	14	14
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.4	Meta-Resultado	Público virtual – visualizações (Mínimo)	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	600	720	600	600	600	210	-	-
					3º quadrimestre	600	720	600	600	600	210	300	300
					META ANUAL	1.200	1.440	1.200	1.200	1.200	420	300	300
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.5	Dado-Extra	Nº de apresentações online	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-
		9.6	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

				[Mínimo]	3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-
		9.7	Dado-Extra	Público Virtual – visualizações (Mínimo)	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

OFICINAS DE FÉRIAS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2022	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
10	OFICINAS DE FÉRIAS	10.1	Meta-Produto	Nº de Workshops [Mínimo]	1º quadrimestre	170	200	140	130	100	100	-	-
					2º quadrimestre	170	200	140	130	100	100	50	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	50
					META ANUAL	340	400	280	260	200	200	50	50
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	650	500	800	750	500	500	-	-
					2º quadrimestre	1100	1100	1000	1100	800	800	250	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	250
					META ANUAL	1750	1600	1800	1850	1300	1300	250	250
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	3	3	3	3	3	3	-	-
					2º quadrimestre	3	3	3	3	3	3	3	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	3
					META ANUAL	6	6	6	6	6	6	3	3
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	45	45	45	45	45	45	-	-
					2º quadrimestre	45	45	45	45	45	45	45	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	45
					META ANUAL	90	90	90	90	90	90	45	45
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º quadrimestre	90	90	90	90	90	90	-	-
					2º quadrimestre	90	90	90	90	90	90	90	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	90
					META ANUAL	180	180	180	180	180	180	90	90
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.6	Dado-Extra	Nº de Workshops Digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

		10.7	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-
					1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
		10.8	Dado-Extra	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-
					1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SAO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
11	DISPONIBILIZAR ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS	11.1	Meta-Produto	Nº de Disponibilizações	1º quadrimestre	400	400	400	400	400	400	-	-
					2º quadrimestre	400	400	400	400	400	400	50	-
					3º quadrimestre	400	400	400	400	400	400	200	200
					META ANUAL	1200	1200	1200	1200	1200	1200	250	200
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
12	EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.)	12.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º quadrimestre	39	39	39	39	39	39	-	-
					2º quadrimestre	38	38	38	38	38	38	8	-
					3º quadrimestre	38	38	38	38	38	38	32	32
					META ANUAL	115	115	115	115	115	115	40	32
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		12.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	9.700	11.600	14.800	13.400	6.600	5.500	-	-
					2º quadrimestre	9.700	11.600	14.800	13.400	6.600	5.500	1.200	-
					3º quadrimestre	9.700	11.600	14.800	13.400	6.600	5.500	4.800	8.300
					META ANUAL	29.100	34.800	44.400	40.200	19.800	16.500	6.000	8.300
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		12.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	-	-
					2º quadrimestre	17	17	17	17	17	17	4	-
					3º quadrimestre	17	17	17	17	17	17	16	16
					META ANUAL	50	50	50	50	50	50	20	16
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		12.4	Meta-Produto	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	400	400	400	400	400	400	0	-
					2º quadrimestre	425	425	425	425	425	425	100	-
					3º quadrimestre	425	425	425	425	425	425	400	400
					META	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	1.250	500	400



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

					ANUAL								
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
13	DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS)	12.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º quadrimestre	2.720	2.720	2.720	2.720	2.720	2.720	-	-
					2º quadrimestre	2.890	2.890	2.890	2.890	2.890	2.890	600	-
					3º quadrimestre	2.890	2.890	2.890	2.890	2.890	2.890	2.400	2.400
					META ANUAL	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500	3.000	2.400
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
		12.6	Dado-Extra	Público do Entorno	2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º quadrimestre	13	13	13	13	13	13	-	-
					2º quadrimestre	12	12	12	12	12	12	3	-
					3º quadrimestre	10	10	10	10	10	10	10	10
					META ANUAL	35	35	35	35	35	35	13	10
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	2.890	2.890	2.890	2.890	2.890	2.890	-	-
					2º quadrimestre	2.460	2.460	2.460	2.460	2.460	2.460	600	-
					3º quadrimestre	2.460	2.460	2.460	2.460	2.460	2.460	2.000	3.120
					META ANUAL	7.810	7.810	7.810	7.810	7.810	7.810	2.600	3.120
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	10	10	10	10	10	10	-	-
					2º quadrimestre	9	9	9	9	9	9	3	-
					3º quadrimestre	9	9	9	9	9	9	9	9
					META ANUAL	28	28	28	28	28	28	12	9
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

		13.4	Meta- Produto	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	200	200	200	200	200	200	-	-
					2º quadrimestre	180	180	180	180	180	180	60	-
					3º quadrimestre	180	180	180	180	180	180	180	180
					META ANUAL	560	560	560	560	560	560	240	180
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		13.5	Meta- Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º quadrimestre	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	-	-
					2º quadrimestre	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350	450	-
					3º quadrimestre	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350	1.350
					META ANUAL	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	1.800	1.350
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
14	EXIBIÇÃO DE FILMES	14.1	Meta- Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º quadrimestre	44	44	44	44	44	44	-	-
					2º quadrimestre	48	48	48	48	48	48	12	-
					3º quadrimestre	48	48	48	48	48	48	48	48
					META ANUAL	140	140	140	140	140	140	60	48
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		14.2	Meta- Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100	-	-
					2º quadrimestre	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	240	-
					3º quadrimestre	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	960	1.200
					META ANUAL	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	1.200	1.200
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
15	FESTIVAIS	15.1	Meta- Produto	Nº de Eventos	1º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	2	2	2	2	2	2	1	1
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		15.2	Meta- Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	400	400	400	400	400	400	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

				2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				3º quadrimestre	400	400	400	400	400	400	200	500	
				META ANUAL	800	800	800	800	800	800	200	500	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
		15.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais									
				1º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	-	-	
				2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-	
				3º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	1	
				META ANUAL	2	2	2	2	2	2	1	1	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
		15.4	Meta-Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]									
				1º quadrimestre	50	50	50	50	50	50	-	-	
				2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-	
				3º quadrimestre	50	50	50	50	50	50	50	50	
				META ANUAL	100	100	100	100	100	100	50	50	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
		15.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações									
				1º quadrimestre	250	250	250	250	250	250	-	-	
				2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-	
				3º quadrimestre	250	250	250	250	250	250	250	250	
				META ANUAL	500	500	500	500	500	500	250	250	
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ESTIMATIVA DE PÚBLICO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2022	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
16	Atendimento (Biblioteca)	16.1	Dado Extra	Nº de atendimentos	1º quadrimestre	3000	1800	2500	2000	1700	1700	-	-
					2º quadrimestre	4000	3500	2800	3000	3000	3.500	100	-
					3º quadrimestre	3100	3100	2500	2500	2500	3100	2000	2000
					META ANUAL	10100	8400	7800	7500	7200	8300	2100	2000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.2	Dado Extra	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º quadrimestre	40	40	40	40	40	40	-	-
					2º quadrimestre	40	40	40	40	40	40	10	-
					3º quadrimestre	40	40	40	40	40	40	40	40
					META ANUAL	120	120	120	120	120	120	50	40
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.3	Dado Extra	Nº de visualizações em conteúdo digital	1º quadrimestre	120	120	120	120	120	120	-	-
					2º quadrimestre	120	120	120	120	120	120	60	-
					3º quadrimestre	120	120	120	120	120	120	120	120
					META ANUAL	360	360	360	360	360	360	180	120
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
17	Atendimento (Formação)	17.1	Dado Extra	Nº de atendimentos	1º quadrimestre	12.000	12.000	12.000	12.000	10.000	9.000	-	-
					2º quadrimestre	15.000	18.000	15.000	15.000	12.000	11.000	250	-
					3º quadrimestre	15.000	18.000	15.000	15.000	12.000	11.000	11.000	11.000
					META ANUAL	42.000	48.000	42.000	42.000	34.000	31.000	11.250	11.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		17.2	Dado Extra	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º quadrimestre	100	100	100	100	100	100	-	-
					2º quadrimestre	100	100	100	100	100	100	45	-
					3º quadrimestre	200	200	200	200	200	200	100	100
					META ANUAL	400	400	400	400	400	400	145	100
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		17.3	Dado Extra	Nº de visualizações em conteúdo digital	1º quadrimestre	600	600	600	600	600	600	-	-
					2º quadrimestre	2000	2000	2000	2000	2000	2000	90	-
					3º quadrimestre	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000
					META ANUAL	4600	4600	4600	4600	4600	4600	2090	2000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

18	Atendimento (Difusão - Fábrica Aberta)	18.1	Dado Extra	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	14.090	15.990	19.190	17.790	10.990	9.890	-	-
					2º quadrimestre	13.360	15.260	18.460	17.060	10.260	9.160	2.040	-
					3º quadrimestre	13.760	15.660	18.860	17.460	10.660	9.560	7.960	13.120
					META ANUAL	41.210	46.910	56.510	52.310	31.910	28.610	10.000	13.120
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º quadrimestre	650	650	650	650	650	650	-	-
		18.2	Dado Extra	Nº de atendimentos - Participação Virtual	2º quadrimestre	605	605	605	605	605	605	160	-
					3º quadrimestre	655	655	655	655	655	655	880	880
					META ANUAL	1.910	1.910	1.910	1.910	1.910	1.910	1.040	880
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º quadrimestre	4.470	4.470	4.470	4.470	4.470	4.470	-	-
		18.3	Dado Extra	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	2º quadrimestre	4.240	4.240	4.240	4.240	4.240	4.240	1.050	-
					3º quadrimestre	4.490	4.490	4.490	4.490	4.490	4.490	4.000	4.000
					META ANUAL	13.200	13.200	13.200	13.200	13.200	13.200	5.050	4.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Pesquisa de Satisfação

Nº	Ação	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO 2022	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
						Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
19	Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados	19.1	Meta Produto	Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	250	250	250	250	250	250	-	-
					3º quadrimestre	250	250	250	250	250	250	150	150
					META ANUAL	500	500	500	500	500	500	150	150
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		19.2	Meta-Resultado	Relatório com os Resultados das Pesquisas	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	-	-
					3º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	2	2	2	2	2	2	1	1
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

AÇÕES ESPECÍFICAS DA FÁBRICA DE CULTURA DE SÃO BERNARDO DO CAMPO

ESPAÇO COWORKING

Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Previsão Quadrimestral
					2022	
20	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros.	20.1	Meta-Resultado	Número de disponibilizações	1º quadrimestre	800
					2º quadrimestre	800
					3º quadrimestre	800
					META ANUAL	2400
					ICM %	100%
		20.2	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º quadrimestre	8
					2º quadrimestre	8
					3º quadrimestre	8
					META ANUAL	24
					ICM %	100%
		20.3	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	80
					2º quadrimestre	80
					3º quadrimestre	80
					META ANUAL	240
					ICM %	100%
		20.4	Dado-Extra	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	-
					META ANUAL	-
					ICM %	100%
		20.5	Dado-Extra	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	-
					META ANUAL	-
					ICM %	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

		20.6	Dado-Extra	Público Virtual -	1º quadrimestre	-
				Visualizações	2º quadrimestre	-
				[Mínimo]	3º quadrimestre	-
					META ANUAL	-
					ICM %	100%

LAB MAKER - RELACIONADO AO ESPAÇO MAKER

Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Previsão Quadrimestral
					2022	
21	Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros.	21.1	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º quadrimestre	30
					2º quadrimestre	32
					3º quadrimestre	32
					META ANUAL	94
					ICM %	100%
		21.2	Meta-Resultado	Nº de Disponibilizações [Mínimo]	1º quadrimestre	120
					2º quadrimestre	128
					3º quadrimestre	128
					META ANUAL	376
					ICM %	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

METAS CONDICIONADAS

TRILHA

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2022	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
22	TRILHA DE LONGA DURAÇÃO Min 32h	22.1	Meta Produto	Número de Turmas	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	-	-
					3º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	2	2
					META ANUAL	4	4	4	4	4	4	2	2
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		22.2	Meta-Resultado	Número de Matriculados	1º quadrimestre	0	0	0	0	0	0	-	-
					2º quadrimestre	40	40	40	40	40	40	-	-
					3º quadrimestre	40	40	40	40	40	40	40	40
					META ANUAL	80	80	80	80	80	80	40	40
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ESPAÇO COWORKING - FÁBRICA DE CULTURA SÃO BERNARDO DO CAMPO

Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Previsão Quadrimestral
				2022	
Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros.	23.1	Meta-Resultado	Número de disponibilizações	1º quadrimestre	-
				2º quadrimestre	-
				3º quadrimestre	-
				META ANUAL	-
				ICM %	-
	23.2	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º quadrimestre	15
				2º quadrimestre	16
				3º quadrimestre	16
				META ANUAL	47
				ICM %	100%
	23.4	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	150
				2º quadrimestre	160
				3º quadrimestre	160
				META ANUAL	470
				ICM %	100%



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

3. QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2022

Nº	MetaProduto	Total
1.1	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros - Mensuração: Nº de Encontros	1545
1.3	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais¹	325
2.2	Ação: AQUISIÇÃO DE ACERVO - Mensuração: Itens adquiridos para Acervo Digital	240000
3.1	Ação: Saídas Pedagógicas - Mensuração: Quantidade de Saídas	101
4.1	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Total de Vagas	11.973
4.3	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	437
4.5	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	220
5.1	Ação: FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE - Mensuração: Nº de Atividades de Formação	84
6.1	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Nº de Turmas	8
6.2	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Nº de Vagas	380
6.4	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Carga Horária Semanal Mínima	120
6.5	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Nº de Apresentações	50
6.7	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	14
7.1	Ação: TRILHAS DE PRODUÇÃO CURTA DURAÇÃO (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Turmas [Presencial]	52
7.2	Ação: - Mensuração: Nº de Vagas [Mínimo]	855
7.4	Ação: TRILHAS DE PRODUÇÃO CURTA DURAÇÃO (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Carga Horária mínima	320
7.5	Ação: TRILHAS DE PRODUÇÃO CURTA DURAÇÃO (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº Turmas [Online]	26
8.1	Ação: TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Turmas	263
8.2	Ação: - Mensuração: Nº de Vagas [Mínimo]	7.495
8.4	Ação: TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Carga Horária mínima	448
8.5	Ação: TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	80
9.1	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Número de apresentações	700
9.3	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais	260
10.1	Ação: OFICINAS DE FÉRIAS - Mensuração: Nº de Workshops [Mínimo]	1.780
10.3	Ação: OFICINAS DE FÉRIAS - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	42
11.1	Ação: DISPONIBILIZAR ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS - Mensuração: Nº de Disponibilizações	7.650
12.1	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.) - Mensuração: Nº de Eventos	762
12.3	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.) - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	336
12.4	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.) - Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	8.400
13.1	Ação: DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS)	233



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	- Mensuração: Nº de Eventos	
13.3	Ação: DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS) - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	189
13.4	Ação: DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS) - Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	3.780
14.1	Ação: EXIBIÇÃO DE FILMES - Mensuração: Nº de Filmes Exibidos	948
15.1	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Nº de Eventos	14
15.3	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	14
19.1	Ação: Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados - Mensuração: Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	3.300
22.1	Ação: TRILHA DE LONGA DURAÇÃO Min 32h - Mensuração: Número de Turmas	28



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Nº	Meta Resultado	Total
1.2	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	7725
1.4	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros - Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	820
1.5	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	2520
2.1	Ação: AQUISIÇÃO DE ACERVO - Mensuração: Itens adquiridos para Acervo Físico	3540
2.3	Ação: AQUISIÇÃO DE ACERVO - Mensuração: Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	945
3.2	Ação: Saídas Pedagógicas - Mensuração: Nº de Participantes [Mínimo]	2020
4.2	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Nº de Matriculados [Mínimo]	11.973
4.4	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: % de turmas com carga horária de 6hs semanais	8
4.6	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	520
4.7	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	6.600
5.2	Ação: FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE - Mensuração: % de Educadores ¹ dos Ateliês/Trilhas/ Projeto Espetáculo Capacitados	80%
5.3	Ação: FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE - Mensuração: % de profissionais das equipes pedagógicas capacitados	80%
6.3	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Nº de Matriculados [Mínimo]	440
6.6	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	2.480
6.8	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	300
6.9	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	700
7.3	Ação: TRILHAS DE PRODUÇÃO CURTA DURAÇÃO (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Matriculados (mínimo)	855
7.6	Ação: TRILHAS DE PRODUÇÃO CURTA DURAÇÃO (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Matriculados Online (mínimo)	390
8.3	Ação: TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Matriculados (mínimo)	7.495
8.6	Ação: TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	500
8.7	Ação: TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	2.400
9.2	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Público presente [Mínimo]	7.600
9.4	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Público virtual – visualizações (Mínimo)	7.260
10.2	Ação: OFICINAS DE FÉRIAS - Mensuração: Nº de Participantes [Mínimo]	10.100
10.4	Ação: OFICINAS DE FÉRIAS - Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	630
10.5	Ação: OFICINAS DE FÉRIAS - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1.260
12.2	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.) - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	199.100
12.5	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.) - Mensuração: Público Virtual - Visualizações	56.400
13.2	Ação: DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS) - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	52.580
13.5	Ação: DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS) - Mensuração: Público Virtual - Visualizações	28.350
14.2	Ação: EXIBIÇÃO DE FILMES - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	23.400



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

15.2	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	5.500
15.4	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Público Virtual - Participantes [Mínimo]	700
15.5	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Público Virtual - Visualizações	3.500
19.2	Ação: Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados - Mensuração: Relatório com os Resultados das Pesquisas	14
22.2	Ação: TRILHA DE LONGA DURAÇÃO Min 32h - Mensuração: Número de Matriculados	560



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

4. QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

PONTUAÇÃO PARA AVALIAÇÃO DAS METAS	
Indicadores	Pontuação
ATELIÊS DE CRIAÇÃO (INCLUINDO O MODELO 4.0)	20%
BIBLIOTECA	20%
PROJETO ESPETÁCULO	20%
TRILHAS DE PRODUÇÃO	15%
FÁBRICA ABERTA	10%
Não cumprimento das Rotinas Técnicas do Programa de Comunicação e Imprensa	5%
Não cumprimento das Rotinas e Obrigações de Edificações	5%
Não cumprimento das Rotinas de Gestão Administrativa	5%
TOTAL	100%

1. Esta tabela tem a finalidade de atender ao disposto no item 2, parágrafo segundo, cláusula oitava do Contrato de Gestão. Sua aplicação se dará sob o percentual de 10% do valor do repasse se, após a avaliação das justificativas apresentadas pela OS, a Unidade Gestora concluir que houve o descumprimento dos itens indicados.

2. Caso a Organização Social não apresente, junto com os relatórios trimestrais, justificativas para o não cumprimento das metas pactuadas, a Unidade Gestora poderá efetuar a aplicação da tabela sem prévia análise das justificativas, cabendo a Organização Social, se for o caso, reunir argumentos consistentes para viabilizar o aporte retido no próximo trimestre.

3. O não cumprimento da meta de captação de recursos pela Organização Social não implicará em redução do repasse de recursos, ou seja, caso a Organização Social capte menos recursos que o correspondente ao percentual indicado no plano de trabalho, isso não configurará motivação para retenção de parte do repasse, visto que a Organização Social continuará comprometida a cumprir todas as metas pactuadas no plano de trabalho, traduzidas na planilha orçamentária como “previsão orçamentária” mesmo que não atinja o “total de receitas vinculadas ao plano de trabalho” (desde que o repasse previsto pela Secretaria seja integralmente efetuado).





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO III – PLANO ORÇAMENTÁRIO

PROPOSTA DE ADITAMENTO
PLANO DE TRABALHO 2022

CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020
PERÍODO: 01/01/2021–31/12/2025

ANO: 2022

UGE: UFC - UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL
REFERENTE AS FÁBRICAS DE CULTURA SETOR A



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Relatório Gerencial de Orçamento Previsto x Realizado - Exercício 2022
Contrato de Gestão CG 02/2020 - FÁBRICAS DE CULTURA SETOR A
CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL - ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

**I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO
CONTRATO DE GESTÃO**

	RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2022	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2022	Fábrica de Cultura de Sapoemba 2022	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2022	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2022	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2022	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2022	Fábrica de Cultura de Santos 2022	Fábrica de Cultura de Ribeirão 2022
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	89.268.252,51	10.999.009,70	11.109.688,32	11.217.427,19	10.694.321,19	11.576.456,19	13.124.856,46	12.011.993,20	8.534.500,26
1.1	Repasse Contrato de Gestão	81.246.996,00	9.996.352,64	10.107.031,26	10.214.770,13	9.691.664,14	10.573.799,12	12.122.199,39	11.009.336,13	7.531.843,19
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	- 3.249.879,84	- 406.234,99	- 406.234,99	-406.234,99	- 406.234,99	- 406.234,97	- 406.234,97	- 406.234,97	- 406.234,97
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	- 2.437.409,88	- 304.676,24	- 304.676,24	- 304.676,24	- 304.676,24	- 304.676,23	- 304.676,23	- 304.676,23	- 304.676,23
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 812.469,96	- 101.558,75	- 101.558,75	- 101.558,75	- 101.558,75	- 101.558,74	- 101.558,74	- 101.558,74	- 101.558,74
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Outros Receitas	11.271.136,35	1.408.892,05	1.408.892,05	1.408.892,05	1.408.892,04	1.408.892,04	1.408.892,04	1.408.892,04	1.408.892,04
1.3.1	Saldos anteriores para utilização no exercício	11.271.136,35	1.408.892,05	1.408.892,05	1.408.892,05	1.408.892,04	1.408.892,04	1.408.892,04	1.408.892,04	1.408.892,04
1.3.2	Outros saldos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.1	Receitas Financeiras	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.2.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Investimento do CG	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Recursos de Captação	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.4	Parcerias	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-

II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2022	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2022	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2022	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2022	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2022	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2022	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2022	Fábrica de Cultura de Santos 2022	Fábrica de Cultura de Ribeirão 2022
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	90.788.722,47	11.189.068,45	11.299.747,07	11.407.485,94	10.884.379,94	11.766.514,93	13.314.915,20	12.202.051,94	8.724.559,00
4.1	Receita de Repasse Apropriada	89.268.252,51	10.999.009,70	1.109.688,32	11.217.427,19	10.694.321,19	11.576.456,19	13.124.856,46	12.011.993,20	8.534.500,26
4.2	Receita de Captação Apropriada	812.469,96	101.558,75	101.558,75	101.558,75	101.558,75	101.558,74	101.558,74	101.558,74	101.558,74
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.3	Trabalho Voluntário	8.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4.2.4	Parcerias	804.469,96	100.558,75	100.558,75	100.558,75	100.558,75	100.558,74	100.558,74	100.558,74	100.558,74
4.3	Total das Receitas Financeiras	708.000,00	88.500,00	88.500,00	88.500,00	88.500,00	88.500,00	88.500,00	88.500,00	88.500,00
4.3.1	Receitas financeiras	708.000,00	88.500,00	88.500,00	88.500,00	88.500,00	88.500,00	88.500,00	88.500,00	88.500,00
4.3.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Total de Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2022	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2022	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2022	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2022	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2022	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2022	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2022	Fábrica de Cultura de Santos 2022	Fábrica de Cultura de Ribeirão 2022
6	Total de Despesas	-90.788.722,47	-11.189.068,45	-11.299.747,07	-11.407.485,94	-10.884.379,94	-11.766.514,93	-13.314.915,20	-12.202.051,94	-8.724.559,00
6.1	Subtotal Despesas	- 87.417.752,51	- 10.943.134,70	- 10.995.513,32	- 11.102.827,19	- 10.519.976,19	- 11.522.961,19	- 12.152.846,46	-11.760.493,20	- 8.420.000,26
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	- 40.026.157,65	- 5.388.569,04	- 6.362.442,77	- 6.075.851,53	- 5.770.460,29	- 5.746.960,29	- 4.698.895,33	- 3.093.193,20	- 2.889.785,20
6.1.1.1	Diretoria	- 902.460,96	- 112.807,62	- 112.807,62	- 112.807,62	- 112.807,62	- 112.807,62	- 112.807,62	- 112.807,62	- 112.807,62
6.1.1.1.1	Área Meio	-451.230,48	- 56.403,81	-56.403,81	- 56.403,81	- 56.403,81	- 56.403,81	- 56.403,81	- 56.403,81	- 56.403,81
6.1.1.1.2	Área Fim	-451.230,48	-56.403,81	- 56.403,81	- 56.403,81	- 56.403,81	- 56.403,81	- 56.403,81	- 56.403,81	- 56.403,81
6.1.1.2	Demais Funcionários	- 38.508.196,69	- 5.170.061,42	- 6.158.035,15	- 5.862.043,91	- 5.566.052,67	- 5.566.052,67	- 4.532.087,71	- 2.924.885,58	- 2.728.977,58
6.1.1.2.1	Área Meio	- 3.873.612,70	- 484.201,59	- 484.201,59	- 484.201,59	-484.201,59	- 484.201,59	- 484.201,59	- 484.201,58	- 484.201,58
6.1.1.2.2	Área Fim	- 34.634.583,99	- 4.685.859,83	- 5.673.833,56	- 5.377.842,32	- 5.081.851,08	- 5.081.851,08	- 4.047.886,12	- 2.440.684,00	- 2.244.776,00
6.1.1.3	Estagiários	- 16.000,00	- 2.000,00	- 2.000,00	- 2.000,00	- 2.000,00	- 2.000,00	- 2.000,00	- 2.000,00	- 2.000,00
6.1.1.3.1	Área Meio	- 16.000,00	- 2.000,00	- 2.000,00	- 2.000,00	- 2.000,00	- 2.000,00	- 2.000,00	- 2.000,00	- 2.000,00
6.1.1.3.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4	Aprendizes	- 599.500,00	- 103.700,00	- 89.600,00	- 99.000,00	- 89.600,00	- 66.100,00	- 52.000,00	- 53.500,00	- 46.000,00



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDC/202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4.2	Área Fim	- 599.500,00	- 103.700,00	- 89.600,00	- 99.000,00	- 89.600,00	- 66.100,00	- 52.000,00	- 53.500,00	- 46.000,00
6.1.2	Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas)	- 10.528.000,00	- 1.671.375,00	- 671.375,00	- 1.671.375,00	- 1.671.375,00	- 1.671.375,00	- 993.375,00	- 568.875,00	- 608.875,00
6.1.2.1	Limpeza	- 2.385.000,00	- 342.500,00	- 342.500,00	- 342.500,00	- 342.500,00	- 342.500,00	- 342.500,00	- 180.000,00	- 150.000,00
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	- 3.246.000,00	- 466.000,00	- 466.000,00	- 466.000,00	- 466.000,00	- 466.000,00	- 466.000,00	- 250.000,00	- 200.000,00
6.1.2.3	Jurídica	- 87.000,00	- 10.875,00	- 10.875,00	- 10.875,00	- 10.875,00	- 10.875,00	- 10.875,00	- 10.875,00	- 10.875,00
6.1.2.4	Informática	- 4.132.000,00	- 763.000,00	- 763.000,00	- 763.000,00	- 763.000,00	- 763.000,00	- 85.000,00	- 56.000,00	- 176.000,00
6.1.2.5	Administrativa / RH	- 366.000,00	- 50.000,00	- 50.000,00	- 50.000,00	- 50.000,00	- 50.000,00	- 50.000,00	- 33.000,00	- 33.000,00
6.1.2.6	Contábil	- 210.000,00	- 26.250,00	- 26.250,00	- 26.250,00	- 26.250,00	- 26.250,00	- 26.250,00	- 26.250,00	- 26.250,00
6.1.2.7	Auditoria	- 102.000,00	- 12.750,00	- 12.750,00	- 12.750,00	- 12.750,00	- 12.750,00	- 12.750,00	- 12.750,00	- 12.750,00
6.1.2.8	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3	Custos Administrativos e Institucionais	- 6.448.835,56	- 892.272,59	- 853.072,59	- 891.422,59	- 966.172,59	- 711.697,60	- 692.197,60	- 716.500,00	- 725.500,00
6.1.3.1	Locação de Imóveis	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	- 2.095.000,00	- 263.200,00	- 224.000,00	- 262.350,00	- 337.100,00	- 82.625,00	- 435.725,00	- 290.000,00	- 200.000,00
6.1.3.2.1	Água	- 345.000,00	- 52.200,00	- 43.000,00	- 56.600,00	- 49.600,00	-	- 58.600,00	- 55.000,00	- 30.000,00
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	- 880.000,00	- 112.500,00	- 96.500,00	- 101.000,00	- 190.500,00	-	- 179.500,00	- 120.000,00	- 80.000,00
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	- 710.000,00	- 70.000,00	- 70.000,00	- 70.000,00	- 70.000,00	- 70.000,00	- 180.000,00	- 100.000,00	- 80.000,00
6.1.3.2.5	Telefonia	- 160.000,00	- 28.500,00	- 14.500,00	- 34.750,00	- 27.000,00	- 12.625,00	- 17.625,00	- 15.000,00	- 10.000,00
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	- 91.000,00	- 8.500,00	- 8.500,00	- 8.500,00	- 8.500,00	- 8.500,00	- 8.500,00	- 20.000,00	- 20.000,00
6.1.3.4	Viagens e Estadias	- 295.000,00	- 2.500,00	- 2.500,00	- 2.500,00	- 2.500,00	- 2.500,00	- 2.500,00	- 80.000,00	- 200.000,00
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	- 453.835,56	- 63.972,59	- 63.972,59	- 63.972,59	- 63.972,59	- 63.972,60	- 63.972,60	- 40.000,00	- 30.000,00
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	- 250.000,00	- 31.250,00	- 31.250,00	- 31.250,00	- 31.250,00	- 31.250,00	- 31.250,00	- 31.250,00	- 31.250,00
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	- 197.000,00	- 19.600,00	- 19.600,00	- 19.600,00	- 19.600,00	- 19.600,00	- 39.000,00	- 35.000,00	- 25.000,00
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	- 30.000,00	- 3.750,00	- 3.750,00	- 3.750,00	- 3.750,00	- 3.750,00	- 3.750,00	- 3.750,00	- 3.750,00
6.1.3.9	Prevenção Covid 19	- 67.000,00	- 10.000,00	- 10.000,00	- 10.000,00	- 10.000,00	- 10.000,00	- 10.000,00	- 4.000,00	- 3.000,00
6.1.3.1.0	Outras Despesas (especificar)	2.970.000,00	- 489.500,00	- 489.500,00	- 489.500,00	- 489.500,00	- 489.500,00	- 97.500,00	- 212.500,00	- 212.500,00
6.1.3.1.0.1	Equipamentos e Mobiliário	- 2.470.000,00	- 427.000,00	- 427.000,00	- 427.000,00	- 427.000,00	- 427.000,00	- 35.000,00	- 150.000,00	- 150.000,00
6.1.3.1.0.2	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.1.0.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.1.0.4	Locação de veículos	500.000,00	62.500,00	62.500,00	62.500,00	62.500,00	62.500,00	62.500,00	62.500,00	62.500,00
6.1.3.1.1	Pesquisa de Público	-	-	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	- 16.864.315,06	- 1.409.486,67	- 502.826,67	- 882.746,67	- 579.266,67	- 1.860.226,66	- 4.184.846,66	- 5.361.000,00	- 2.083.915,06
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	- 910.000,00	- 149.320,00	- 134.160,00	- 134.580,00	- 131.100,00	- 134.160,00	- 106.680,00	- 70.000,00	- 50.000,00
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	- 568.000,00	- 16.000,00	- 24.500,00	- 4.000,00	- 64.000,00	- 250.500,00	- 4.000,00	- 200.000,00	- 5.000,00
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	- 220.000,00	- 15.000,00	- 15.000,00	- 15.000,00	- 45.000,00	- 15.000,00	- 15.000,00	- 50.000,00	- 50.000,00
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	- 69.000,00	- 9.166,67	- 9.166,67	- 9.166,67	- 9.166,67	- 9.166,66	- 9.166,66	- 7.000,00	- 7.000,00
6.1.4.5	Outras Despesas (especificar)	- 15.097.315,06	- 1.220.000,00	- 320.000,00	- 720.000,00	- 330.000,00	- 1.451.400,00	- 4.050.000,00	- 5.034.000,00	- 1.971.915,06
6.1.4.5.1	Projetos/Obras Cíveis/Benfeitorias	- 12.949.315,06	- 920.000,00	- 20.000,00	- 420.000,00	- 30.000,00	- 1.151.400,00	- 4.050.000,00	- 4.800.000,00	- 1.557.915,06
6.1.4.5.2	Outras Despesas (Investimentos)	- 2.148.000,00	- 300.000,00	- 300.000,00	- 300.000,00	- 300.000,00	- 300.000,00	-	- 234.000,00	- 414.000,00
6.1.5	Programas de Trabalho da Área Fim	- 12.850.444,24	- 1.480.056,40	- 1.504.421,29	- 1.480.056,40	- 1.431.326,64	- 1.431.326,64	- 1.482.156,87	- 1.972.050,00	- 2.069.050,00
6.1.5.1	Biblioteca	- 702.000,00	- 46.500,00	- 46.500,00	- 46.500,00	- 46.500,00	- 46.500,00	- 42.500,00	- 202.000,00	- 225.000,00
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo	- 195.000,00	- 14.000,00	- 14.000,00	- 14.000,00	- 14.000,00	- 14.000,00	- 23.000,00	- 51.000,00	- 51.000,00
6.1.5.1.2	Programação Cultural	- 22.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	- 4.000,00	- 2.000,00	- 1.000,00
6.1.5.1.3	Outras Despesas	- 17.000,00	- 2.500,00	- 2.500,00	- 2.500,00	- 2.500,00	- 2.500,00	- 2.500,00	- 1.000,00	- 1.000,00
6.1.5.1.4	Investimentos	- 468.000,00	- 27.000,00	- 27.000,00	- 27.000,00	- 27.000,00	- 27.000,00	- 13.000,00	- 148.000,00	- 172.000,00
6.1.5.2	Serviço Educativo	- 8.600.444,24	- 983.556,40	- 1.007.921,29	- 983.556,40	- 934.826,64	- 934.826,64	- 1.139.656,87	- 1.298.050,00	- 1.318.050,00
6.1.5.2.1	Projeto Espetáculo	- 445.000,00	- 56.000,00	- 56.000,00	- 56.000,00	- 56.000,00	- 56.000,00	- 55.000,00	- 55.000,00	- 55.000,00
6.1.5.2.2	Material e Serviços para Ateliês	- 1.341.200,00	- 151.510,00	- 151.510,00	- 151.510,00	- 151.510,00	- 151.510,00	- 194.550,00	- 194.550,00	- 194.550,00
6.1.5.2.3	Lanches (Formação Cultural)	- 1.361.244,24	- 231.466,40	- 255.831,29	- 231.466,40	- 182.736,64	- 182.736,64	- 134.006,87	- 91.000,00	- 52.000,00
6.1.5.2.4	Lanches (Saídas Pedagógicas)	- 32.000,00	- 4.500,00	- 4.500,00	- 4.500,00	- 4.500,00	- 4.500,00	- 4.500,00	- 2.500,00	- 2.500,00
6.1.5.2.5	Transportes (Saídas Pedagógicas)	- 137.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 10.000,00	- 7.000,00
6.1.5.2.6	Projetos Especiais	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.7	Formação Continuada Educadores (Palestras)	- 57.000,00	- 6.680,00	- 6.680,00	- 6.680,00	- 6.680,00	- 6.680,00	- 6.600,00	- 10.000,00	- 7.000,00
6.1.5.2.8	Investimentos	- 5.227.000,00	- 513.400,00	- 513.400,00	- 513.400,00	- 513.400,00	- 513.400,00	- 725.000,00	- 935.000,00	- 1.000.000,00
6.1.5.2.9	Serviços Profissionais Educadores	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.10	Bolsista	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3	Fábrica Aberta	- 3.548.000,00	- 450.000,00	- 450.000,00	- 450.000,00	- 450.000,00	- 450.000,00	- 300.000,00	- 472.000,00	- 526.000,00
6.1.5.3.1	Lanches	- 85.000,00	- 12.000,00	- 12.000,00	- 12.000,00	- 12.000,00	- 12.000,00	- 12.000,00	- 7.000,00	- 6.000,00
6.1.5.3.2	Transporte	- 443.000,00	- 63.000,00	- 63.000,00	- 63.000,00	- 63.000,00	- 63.000,00	- 63.000,00	- 35.000,00	- 30.000,00
6.1.5.3.3	Serviços Profissionais	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Bolsistas	-	-	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.5.3.5	Instrumentos e Equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.6	Eventos Esporádicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.7	Programação Cultural (Fábrica Aberta)	- 1.080.000,00	- 135.000,00	- 135.000,00	- 135.000,00	- 135.000,00	- 135.000,00	- 135.000,00	- 130.000,00	- 140.000,00
6.1.5.3.8	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.9	Investimentos	- 940.000,00	- 240.000,00	- 240.000,00	-240.000,00	- 240.000,00	- 240.000,00	- 90.000,00	- 300.000,00	- 350.000,00
6.1.6	Comunicação e Imprensa	- 700.000,00	- 101.375,00	- 101.375,00	- 101.375,00	- 101.375,00	- 101.375,00	- 101.375,00	- 48.875,00	- 42.875,00
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	- 42.000,00	- 5.250,00	- 5.250,00	- 5.250,00	- 5.250,00	- 5.250,00	- 5.250,00	- 5.250,00	- 5.250,00
6.1.6.2	Projetos gráficos e materiais de comunicação	- 637.000,00	- 93.500,00	- 93.500,00	- 93.500,00	- 93.500,00	- 93.500,00	- 93.500,00	- 41.000,00	- 35.000,00
6.1.6.3	Publicações	- 21.000,00	- 2.625,00	- 2.625,00	- 2.625,00	- 2.625,00	- 2.625,00	- 2.625,00	- 2.625,00	- 2.625,00
6.1.6.4	Assessoria de imprensa e custos de publicidade	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.6.5	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	-370.969,96	- 245.933,75	- 304.233,75	- 304.658,75	- 364.403,75	- 243.553,74	- 1.162.068,74	- 441.558,74	- 304.558,74
6.2.1	Depreciação	-2.500.000,00	- 140.000,00	- 200.000,00	- 200.000,00	- 260.000,00	- 140.000,00	- 1.060.000,00	- 300.000,00	- 200.000,00
6.2.2	Amortização	- 51.500,00	- 2.975,00	- 1.275,00	- 1.700,00	- 1.445,00	- 595,00	- 510,00	- 40.000,00	- 3.000,00
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	- 7.000,00	- 1.400,00	- 1.400,00	- 1.400,00	- 1.400,00	- 1.400,00	-	-	-
6.2.4	Outros (especificar)	- 812.469,96	- 101.558,75	- 101.558,75	- 101.558,75	- 101.558,75	- 101.558,74	- 101.558,74	- 101.558,74	- 101.558,74
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos	- 812.469,96	- 101.558,75	- 101.558,75	- 101.558,75	- 101.558,75	- 101.558,74	- 101.558,74	- 101.558,74	- 101.558,74
7	Superávit/Déficit do exercício	-	-	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2022	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2022	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2022	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2022	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2022	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2022	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2022	Fábrica de Cultura de Santos 2022	Fábrica de Cultura de Ribeirão 2022
8	Investimentos com recursos vinculados aos contratos de gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.1	Equipamentos de informática	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.2	Móveis e utensílios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.4	Software	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.5	Benfeitorias	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Recursos públicos específicos para investimento no contrato de gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.1	Equipamentos de informática	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.2	Móveis e utensílios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.4	Software	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.5	Benfeitorias	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Investimentos com recursos incentivados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.1	Equipamentos de informática	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.2	Móveis e utensílios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.4	Software	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.5	Benfeitorias	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

IV - PROJETOS A EXECUTAR, SALDOS DE RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO E SALDOS BANCÁRIOS

	PROJETOS A EXECUTAR, SALDOS DE RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO E SALDOS BANCÁRIOS	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2022	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2022	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2022	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2022	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2022	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2022	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2022	Fábrica de Cultura de Santos 2022	Fábrica de Cultura de Ribeirão 2022
11	Projetos a Executar (Contábil)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.1	Recursos líquidos disponíveis	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.1.1	Saldo dos exercícios anteriores	-	-	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

11.1.2	Recursos líquidos para o contrato de gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.2	Receitas apropriadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.3	Receitas financeiras dos recursos de reservas e contingência	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.4	Investimentos com recursos vinculados ao CG	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.5	Restituição de recursos a SEC	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Recursos Incentivados - saldo a ser executado	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.1	Recursos captados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.2	Receita apropriada do recurso captado	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.3	Despesa realizada do recurso captado	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Outras informações: saldos bancários	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.1	Conta de Repasses do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.2	Conta de Captação Operacional	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.3	Conta de Projetos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.4	Conta de Recurso de Reserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.5	Conta de Recurso de Contingência	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.6	Demais Saldos (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO IV

OBRIGAÇÕES DE ROTINA E COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO

O presente documento detalha as obrigações de rotina e os compromissos de informação a serem cumpridos pela Organização Social no âmbito do Contrato de Gestão, especificando a documentação a ser enviada à Unidade Gestora, para acompanhamento da regularidade da parceria, lisura e responsabilidade no uso dos recursos públicos e comprovação de resultados.

Cabe registrar que, em virtude da adoção do Sistema de Monitoramento e Avaliação da Cultura pela SCEC SP, as obrigações e os compromissos poderão ser reagrupados e estruturados em outro formato no Contrato de Gestão, e as informações e documentos poderão ser alimentados no Sistema em periodicidade mensal, trimestral, quadrimestral, semestral e/ou anual, a depender do tipo de dado/informação/documento necessário e em consonância com as obrigações legais previstas e com o cronograma anual de envio de dados e documentos estabelecido anualmente pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO

Apenas no 2º Relatório Quadrimestral do 1º Ano do Contrato de Gestão (quando a OS não tiver apresentado o documento citado na Convocação Pública ou caso o mesmo não tenha sido aprovado):

- Manual de Recursos Humanos
- Plano de Comunicação do objeto cultural
- Manual de Normas e Procedimentos de Segurança
- Plano de Salvaguarda e Contingência

Relatório Quadrimestral de Atividades do 1º e 2º quadrimestres de cada ano, aprovado e encaminhado pelo Conselho de Administração da OS (nos termos do Artigo 4º, item VIII da Lei Complementar Estadual nº 846/1998), contendo o comparativo das metas previstas x realizadas, e os seguintes documentos anexos (a serem elaborados conforme procedimento operacional parametrizado da SCEC):

- Descritivo qualitativo das atividades culturais realizadas – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;
- Descritivo qualitativo das atividades de formação e educativas; do atendimento aos públicos-alvo e das ações de formação de público realizadas (incluindo informações referentes a parcerias formalizadas, materiais pedagógicos e de apoio desenvolvidos e ações de capacitação da equipe) – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Descritivo qualitativo das ações de itinerância e de circulação realizadas pelo Estado de SP, outros Estados e outros países – máximo 3 páginas, incluindo fotos, se houver;
- Relação de Convênios e Parcerias firmadas e vigentes no período;
- Informar as atividades de intercâmbios nacionais e internacionais previstas e realizadas, se houver;
- Apresentar, as taxas de frequência dos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (matriculados que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (matriculados que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (matriculados que frequentaram entre 51% e 100% das aulas) (**2º relatório**);
- Informar o índice de evasão de matriculados após a consolidação dos dados (**2º relatório**);
- Informar ações implementadas em relação à acessibilidade comunicacional para pessoas com deficiências (**2º relatório**);
- Relatório do Objeto Cultural na Mídia, contendo informe do número de matérias, artigos, anúncios e menções do objeto contratual veiculados na imprensa/mídia no período, com apresentação de até cinco destaques principais (matéria impressa, transcrição ou imagem fotográfica) – máximo 3 páginas, incluindo fotos;
- Informar todas as ações realizadas a fim de promover o PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA NAS UNIDADES LOCALIZADAS NO SETOR “A” na internet e nas redes sociais, seguindo as diretrizes do Plano de Comunicação Institucional e respeitando as orientações do Sistema de Comunicação da Cultura – SICOM;
- Planilha de Acompanhamento dos Serviços de Manutenção e Conservação Preventiva das Edificações (referencial POP SCEC);
- Relatório Semestral do Programa de Edificações contendo descritivo das ações executadas no período referentes a: a) segurança, salvaguarda e contingência realizadas; b) manutenção dos equipamentos de bombeiros, atualização de AVCB, atendimento a “comunique-se” do Corpo de Bombeiros e providências correlatas tomadas no período; c) programação periódica de combate a pragas, com indicação das empresas prestadoras do serviço (descupinização, desratização, desinsetização, despombalização); d) manutenção / melhoria das condições de acesso física para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida; e) sustentabilidade ambiental contemplando, no mínimo, ações para minimização de gastos com água, energia elétrica, materiais técnicos e de consumo e coleta seletiva (**2º relatório**);
- Pesquisa sobre o Perfil de Público e qualidade dos Serviços Prestados do ano em exercício (**2º relatório**);

Anexos Administrativos do Relatório Quadrimestral

- Relatório Gerencial de Acompanhamento da Execução Orçamentária - Previsto x Realizado (MODELO POP SCEC)
- Relatório Sintético de Recursos Humanos (MODELO POP SCEC)
- Relatório de Captação de Recursos (MODELO POP SCEC)
- Balancete Contábil (REFERÊNCIA: NBC)





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Declaração assinada pelos representantes legais da Entidade atestando recolhimento no prazo correto dos impostos e encargos trabalhistas referentes a pagamentos efetuados para PJ (pessoas jurídicas) e PF (pessoas físicas), assim como das contas de utilidades públicas, sem multas
- Certidão dos membros do Conselho Administrativo e Fiscal com início e término do mandato e data da reunião da nomeação (**2º relatório**)
- Relatório de Atividades de Organização do Arquivo, em atendimento às orientações da CADA – máximo 2 páginas(**2º relatório**)
- Descritivo qualitativo das ações realizadas de formação, capacitação e especialização das equipes – máximo 2 páginas (**2º relatório**)
- Informar e manter a capacidade de Liquidação das Dívidas de Curto Prazo, controlar a capacidade de pagamento das despesas (receitas totais x despesas totais), apresentando demonstrativo dos índices e cálculo quadrimestralmente (para acompanhamento) e anualmente (para avaliação);
- Informar se os gastos com pessoal e com diretoria estão dentro dos limites estabelecidos no item 9 da cláusula 2ª do Contrato de Gestão. Apresentar informação quadrimestral e anual dos índices de gastos praticados no exercício;
- Seguir as orientações da Política de Comunicação e a Política de Porta-Vozes da SCEC.

Relatório Anual de Atividades, com as informações referentes ao 3º quadrimestre e o consolidado das realizações do ano anterior, aprovado e encaminhado pelo Conselho de Administração da OS (nos termos do Artigo 4º, item VIII da Lei Complementar Estadual nº 846/1998), contendo o comparativo das metas previstas x realizadas, e os seguintes documentos anexos (a serem elaborados conforme procedimento operacional parametrizado da SCEC):

- Descritivo qualitativo das atividades culturais realizadas – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;
- Descritivo qualitativo das atividades de formação e educativas; do atendimento aos públicos-alvo e das ações de formação de público realizadas (incluindo informações referentes a parcerias formalizadas, materiais pedagógicos e de apoio desenvolvidos e ações de capacitação da equipe) – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;
- Descritivo qualitativo das ações de itinerância e de circulação realizadas pelo Estado de SP, outros Estados e outros países – máximo 3 páginas, incluindo fotos, se houver;
- Relação de Convênios e Parcerias firmadas e vigentes no período;
- Informar as atividades de intercâmbios nacionais e internacionais previstas e realizadas, se houver;
- Apresentar, as taxas de frequência dos alunos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (matriculados que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (matriculados que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (matriculados que frequentaram entre 51% e 100% das aulas);
- Informar o índice de evasão de matriculados após a consolidação dos dados;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Informar ações implementadas em relação à acessibilidade comunicacional para pessoas com deficiências;
- Relatório do Objeto Cultural na Mídia, contendo informe do número de matérias, artigos, anúncios e menções do objeto contratual veiculados na imprensa/mídia no período, com apresentação de até cinco destaques principais (matéria impressa, transcrição ou imagem fotográfica) – máximo 3 páginas, incluindo fotos;
- Informar todas as ações realizadas a fim de promover a PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA NAS UNIDADES LOCALIZADAS NO SETOR “A” na internet e nas redes sociais, seguindo as diretrizes do Plano de Comunicação Institucional e respeitando as orientações do Sistema de Comunicação da Cultura – SICOM;
- Normas e procedimentos de atendimento ao público com tabela de valores de cessão onerosa dos espaços e da bilheteria, ambas com os indicativos dos descontos e gratuidades (realizado);
- Planilha de Acompanhamento dos Serviços de Manutenção e Conservação Preventiva das Edificações (referencial POP SCEC)
- Relatório do Programa de Edificações contendo descritivo das ações executadas no período referentes a: a) segurança, salvaguarda e contingência realizadas; b) manutenção dos equipamentos de bombeiros, atualização de AVCB, atendimento a “comunique-se” do Corpo de Bombeiros e providências correlatas tomadas no período; c) programação periódica de combate a pragas, com indicação das empresas prestadoras do serviço (descupinização, desratização, desinsetização, despombalização); d) manutenção / melhoria das condições de acesso física para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida; e) sustentabilidade ambiental contemplando, no mínimo, ações para minimização de gastos com água, energia elétrica, materiais técnicos e de consumo e coleta seletiva;
- Perfil dos profissionais da área de manutenção, conservação e segurança;
- Cópia do AVCB vigente ou descritivo das providências para obtenção/renovação
- Cópia do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião a cada renovação ou registro descritivo das ações realizadas no período visando à obtenção do mesmo
- Cópia das apólices de seguros vigentes
- Seguir as normas ICC/ESOMAR para realização de pesquisas, garantindo a confidencialidade dos dados dos participantes. Enviar à SCEC os resultados das pesquisas e avaliações realizadas.
- Pesquisa sobre o Perfil de Público e qualidade dos Serviços Prestados do ano em exercício (**semestralmente**);

Anexos Administrativos do Relatório Anual

- Relatório Gerencial de Orçamento Previsto x Realizado (MODELO SCEC)
- Relatório Sintético de Recursos Humanos (MODELO SCEC)
- Relatório Analítico de Recursos Humanos (MODELO SCEC)
- Entregar relação ANUAL de cargos, salários e benefícios pagos aos recursos humanos custeados com o Contrato de Gestão;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Relatório de Captação de Recursos (MODELO SCEC)
- Relatório de gastos mensais com água, energia elétrica, gás, telefone e internet (MODELO SCEC)
Relatório de Atividades de Organização do Arquivo, em atendimento às orientações da CADA, contendo a relação de documentos para eliminação, com base na Tabela de Temporalidade (Entrega de uma cópia ao CADA junto com o relatório anual);
- Balancete Contábil (REFERÊNCIA: NBC)
- Declaração assinada pelos representantes legais da Entidade atestando recolhimento no prazo correto dos impostos e encargos trabalhistas referentes a pagamentos efetuados para PJ (pessoas jurídicas) e PF (pessoas físicas), assim como das contas de utilidades públicas, sem multas;
- Posição dos Índices do Período: liquidez seca (AC/PC); Receitas Totais / Despesas Totais, assinada pelos representantes legais da Entidade;
- Comprovante de inscrição e situação cadastral – CNPJ;
https://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao2.asp
- Certificado de regularidade do FGTS – CRF;
<https://www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/FgcCfSCriteriosPesquisa.asp>
- Certidão conjunta negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União, que inclui débitos às contribuições previdenciárias e às de terceiros;
<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSPPO/Certidao/CndConjuntaInter/InformaNICertidao.asp?Tipo=1>
- Certidão negativa de débitos tributários da dívida ativa do Estado de São Paulo;
www.dividaativa.pge.sp.gov.br
- Certidão de tributos mobiliários;
<http://www3.prefeitura.sp.gov.br/certidaotributaria/forms/frmConsultaEmissaoCertificado.aspx>
- Certificado do CADIN Estadual;
https://www.fazenda.sp.gov.br/cadin_estadual/pages/publ/cadin.aspx
- Relação de apenados do TCE;
<http://www4.tce.sp.gov.br/consulta-apeados>
- Sanções administrativas;
http://www.esancoes.sp.gov.br/Sancoes_ui/asp/sancoes.aspx
- Certificado de regularidade cadastral de entidades – CRCE;
[http://www.cadastrodeentidades.sp.gov.br/\(S\(2lg05m55p2lecq55ifoay155\)\)/CertificadoPublico.aspx](http://www.cadastrodeentidades.sp.gov.br/(S(2lg05m55p2lecq55ifoay155))/CertificadoPublico.aspx)
- Certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT;
www.tst.jus.br/certidao
- Demais anexos previstos nas Instruções Normativas do TCE.

Anualmente, com a proposta de Plano de Trabalho para o exercício seguinte:

- Apresentação do Plano de Comunicação do objeto cultural junto à proposta de convocação pública e atualização do mesmo junto aos planos de trabalho dos anos posteriores;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Política de Programação Cultural do Objeto Contratual para o ano;
- Descritivo da Programação Cultural prevista para o próximo ano.

Quando houver novo documento ou alteração do anterior:

- Regulamento de aquisições de bens e contratações de obras e serviços com recursos do Contrato de Gestão, devidamente publicado no Diário Oficial do Estado;
- Cópia das atas de reuniões do Conselho de Administração, devidamente registradas, que abordem assuntos relacionados ao Contrato de Gestão;
- Manual de Recursos Humanos;
- Manual de Normas e Procedimentos de Segurança.

COMPROMISSOS DE INFORMAÇÕES TÉCNICAS – UFC ¹

Relatório Quadrimestral de Atividades do 1º e 2º quadrimestre de cada ano e anual:

- Apresentar resultados obtidos com os Ateliês de Criação – Abertura por Linguagem;
- Apresentar resultados obtidos com o Programa de Comunicação e Imprensa;
- Apresentar resultados obtidos com a Campanha de Divulgação de Mídias Digitais;
- Apresentar resultados obtidos com a Formação de Equipe;

A Unidade Gestora poderá solicitar, a qualquer momento, qualquer outra informação ou documento, bem como elaborar ou solicitar outros documentos e informações para os relatórios a ser entregue pela Organização Social nos períodos solicitados.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO TÉCNICO V
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Valor total do Contrato Gestão: **R\$ 269.381.931,00** (duzentos e sessenta e nove milhões, trezentos e oitenta e um mil, novecentos e trinta e um reais).

A Secretaria de Cultura e Economia Criativa se compromete a repassar à Organização Social Catavento Cultural e Educacional, o montante de **R\$ 269.381.931,00** (duzentos e sessenta e nove milhões, trezentos e oitenta e um mil, novecentos e trinta e um reais) para o desenvolvimento das metas e obrigações previstas neste Contrato de Gestão, entre o período de 01/01/2021 a 31/12/2025, obedecendo ao cronograma de desembolso a seguir:

Ano 2021				
Parcela	Data	Parte Fixa (90%)	Parte Variável (10%)	Valor Total (100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2021	R\$ 12.280.595,89	R\$ 1.364.510,65	R\$ 13.645.106,54*
PT: 13.392.1201.5714				
2ª Parcela	Até 20/02/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
3ª Parcela	Até 20/03/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
4ª Parcela	Até 20/04/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
5ª Parcela	Até 20/05/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
6ª Parcela	Até 20/06/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
7ª Parcela	Até 20/07/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
8ª Parcela	Até 20/08/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
9ª Parcela	Até 20/09/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
10ª Parcela	Até 20/10/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
11ª Parcela	Até 20/11/2021	R\$ 1.856.403,18	R\$ 206.267,02	R\$ 2.062.670,20
12ª Parcela	Até 20/12/2021	R\$ 288.622,31	R\$ 32.069,15	R\$ 320.691,46
PT: 13.392.1201.2626				
10ª Parcela	Até 20/10/2021	R\$ 1.199.999,70	R\$ 133.333,30	R\$ 1.333.333,00
11ª Parcela	Até 20/11/2021	R\$ 1.199.999,70	R\$ 133.333,30	R\$ 1.333.333,00
12ª Parcela	Até 20/12/2021	R\$ 1.200.000,60	R\$ 133.333,40	R\$ 1.333.334,00
TOTAL		R\$ 43.380.000,00	R\$ 4.820.000,00	R\$ 48.200.000,00

*Valor correspondente ao saldo bancário referente ao Contrato de Gestão nº 01/2016. Deste montante, o total de R\$ 624.088,15 (seiscentos e vinte e quatro mil e oitenta e oito reais e quinze centavos) será destinado ao fundo de contingência, sendo este montante somado a primeira parcela do repasse anual, e o valor de R\$ 1.893.420,10 (um milhão e oitocentos e noventa e três mil e quatrocentos e vinte reais e dez centavos)



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

corresponde as provisões de natureza trabalhista do quadro de empregados e dirigentes da CONTRATADA, correspondente a férias, décimo terceiro salário e respectivos encargos na data de encerramento contratual, sendo estes transferidos para a conta corrente do novo Contrato de Gestão, assim como a correspondente obrigação de pagamento, devendo esse valor ser somado à primeira parcela do repasse anual.

Ano 2022				
PT: 13.392.1203.5714				
Parcela	Data	Parte Fixa	Parte Variável	Valor Total
		(90%)	(10%)	(100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
2ª Parcela	Até 20/02/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
3ª Parcela	Até 20/03/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
4ª Parcela	Até 20/04/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
5ª Parcela	Até 20/05/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
6ª Parcela	Até 20/06/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
7ª Parcela	Até 20/07/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
8ª Parcela	Até 20/08/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
9ª Parcela	Até 20/09/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
10ª Parcela	Até 20/10/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
11ª Parcela	Até 20/11/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
12ª Parcela	Até 20/12/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
TOTAL		R\$ 39.173.773,56	R\$ 4.352.641,44	R\$ 43.526.415,00

PT: 13.392.1203.2626				
Parcela	Data	Parte Fixa	Parte Variável	Valor Total
		90%	10%	100%
5ª Parcela	Até 20/05/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
6ª Parcela	Até 20/06/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
7ª Parcela	Até 20/07/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
8ª Parcela	Até 20/08/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
9ª Parcela	Até 20/09/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
10ª Parcela	Até 20/10/2022	R\$ 4.243.564,80	R\$ 471.507,20	R\$ 4.715.072,00
11ª Parcela	Até 20/11/2022	R\$ 4.243.564,80	R\$ 471.507,20	R\$ 4.715.072,00
12ª Parcela	Até 20/12/2022	R\$ 4.243.564,80	R\$ 471.507,20	R\$ 4.715.072,00
TOTAL		R\$ 33.948.522,90	R\$ 3.772.058,10	R\$ 37.720.581,00





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ano 2023				
Parcela	Data	Parte Fixa (90%)	Parte Variável (10%)	Valor Total (100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
2ª Parcela	Até 20/02/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
3ª Parcela	Até 20/03/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
4ª Parcela	Até 20/04/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
5ª Parcela	Até 20/05/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
6ª Parcela	Até 20/06/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
7ª Parcela	Até 20/07/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
8ª Parcela	Até 20/08/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
9ª Parcela	Até 20/09/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
10ª Parcela	Até 20/10/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
11ª Parcela	Até 20/11/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
12ª Parcela	Até 20/12/2023	R\$ 3.378.737,93	R\$ 375.415,33	R\$ 3.754.153,25
TOTAL		R\$ 40.544.855,10	R\$ 4.504.983,90	R\$ 45.049.839,00

Ano 2024				
Parcela	Data	Parte Fixa (90%)	Parte Variável (10%)	Valor Total (100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
2ª Parcela	Até 20/02/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
3ª Parcela	Até 20/03/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
4ª Parcela	Até 20/04/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
5ª Parcela	Até 20/05/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
6ª Parcela	Até 20/06/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
7ª Parcela	Até 20/07/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
8ª Parcela	Até 20/08/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
9ª Parcela	Até 20/09/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
10ª Parcela	Até 20/10/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
11ª Parcela	Até 20/11/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
12ª Parcela	Até 20/12/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
TOTAL		R\$ 41.963.924,70	R\$ 4.662.658,30	R\$ 46.626.583,00

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECD020209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ano 2025				
Parcela	Data	Parte Fixa (90%)	Parte Variável (10%)	Valor Total (100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
2ª Parcela	Até 20/02/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
3ª Parcela	Até 20/03/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
4ª Parcela	Até 20/04/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
5ª Parcela	Até 20/05/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
6ª Parcela	Até 20/06/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
7ª Parcela	Até 20/07/2024	R\$3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
8ª Parcela	Até 20/08/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
9ª Parcela	Até 20/09/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
10ª Parcela	Até 20/10/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
11ª Parcela	Até 20/11/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
12ª Parcela	Até 20/12/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
TOTAL		R\$ 43.432.661,70	R\$ 4.825.851,30	R\$ 48.258.513,00



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 30/05/2022 às 19:57:50.
Assinado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:38 e SEBASTIÃO ALBERTO DE LIMA - MEMBRO EXTERNO / CG02/2020-FC-A - 30/05/2022 às 14:08:14.
Autenticado com senha por THIAGO CROCCO DE CAMARGO - Assessor Técnico III / UFC - 26/05/2022 às 16:19:00.
Documento Nº: 42857776-4545 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=42857776-4545>



SCECDCI202209095



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

PROCESSO SCEC-PRC-2020/01016
CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020

**QUARTO TERMO DE ADITAMENTO AO
CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020 QUE
ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE SÃO
PAULO, POR INTERMÉDIO DA
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA
CRIATIVA E A CATAVENTO CULTURAL E
EDUCACIONAL, QUALIFICADA COMO
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA
PARA GESTÃO DO PROGRAMA FÁBRICAS
DE CULTURA NAS UNIDADES
LOCALIZADAS NO SETOR “A”.**

Pelo presente instrumento, de um lado o Estado de São Paulo, por intermédio da SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, com sede nesta cidade, na Rua Mauá, nº 51, Luz, CEP 01028-000, São Paulo, SP, neste ato representada pelo Titular da Pasta, **SÉRGIO SÁ LEITÃO**, brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 04.346.735 e do CPF/MF nº 929.010.857-68, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a **CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL**, Organização Social de Cultura, com CNPJ/MF nº 08.698.186/0001-06, tendo endereço à Praça Cívica Ulisses Guimarães s/nº, Parque Dom Pedro II, São Paulo – SP, e com Estatuto Social registrado no 8º Cartório Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Cidade de São Paulo – SP, sob nº 33982, neste ato representado por **JACQUES KANN**, brasileiro, portador do R.G. nº 5.966.983-4e do CPF nº 011.177.418-77, doravante denominada **CONTRATADA**, **RESOLVEM ADITAR o CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

Em razão do presente Termo de Aditamento, ficam alterados: a Cláusula Segunda, Cláusula Sétima e a Cláusula Oitava, nos itens e condições a seguir especificados, bem como o Anexo I - Estratégia de Ação 2021 – 2025, Anexo II – Plano de Trabalho, o Anexo III – Planilha Orçamentária e o Anexo V – Cronograma de Desembolso, que passam a vigorar com a seguinte redação:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

CLÁUSULA SEGUNDA
DAS ATRIBUIÇÕES, RESPONSABILIDADES E
OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

27 – Apresentar às Unidades Gestora e de Monitoramento da CONTRATANTE nos prazos indicados abaixo:

- a) mensalmente, até o dia 10 (dez), dados de público presencial dos objetos contratuais (números de público geral / públicos educativos / públicos das ações de circulação no Estado e outros públicos alvo definidos no plano de trabalho) e público virtual no(s) sítio(s) eletrônico(s) vinculado(s) aos objetos contratuais, seguindo referencial definido pela CONTRATANTE;
- b) mensalmente, até o dia 10 (dez) do mês subsequente, a planilha de saldos e os extratos bancários de movimentação das contas vinculadas ao CONTRATO DE GESTÃO e o fluxo de caixa elaborado de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade;
- c) mensalmente, até o dia 10 (dez) do mês subsequente, relação com cópia das notas fiscais com identificação da entidade beneficiária, do tipo de repasse e número do ajuste, bem como do órgão repassador, de todas as aquisições de bens móveis que forem realizadas com recursos do CONTRATO DE GESTÃO, bem como de acervo adquirido ou recebido em doação destinada ao objeto contratual ou às atividades do CONTRATO DE GESTÃO, para atualização pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa no inventário do respectivo Termo de Permissão de Uso;
- d) mensalmente, até o dia 10 (dez), por e-mail, planilha preenchida com o total de despesas com RH (diretores e demais funcionários celetistas) pago no mês anterior, com recurso do repasse público ao CG, conforme modelo disponibilizado pela CONTRATANTE.
- e) mensalmente, até o dia 25 (vinte e cinco), informe de programação do mês seguinte, conforme modelo definido pela CONTRATANTE;
- f) quadrimestralmente, até o dia 15 (quinze) do mês seguinte ao término do quadrimestre, o relatório quadrimestral de receitas e despesas, pelo regime de caixa, conforme modelo da Secretaria, em atendimento à Lei de Diretrizes Orçamentária;
- g) até 30 (trinta) dias da data de sua realização, cópia das atas de reuniões do Conselho de Administração da CONTRATADA, devidamente protocoladas para registro, que abordem assuntos relacionados ao CONTRATO DE GESTÃO, exceto nos casos de





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

aprovação de termos de aditamentos, quando as atas deverão ser apresentadas previamente à assinatura do ajuste;

- h) até 180 (cento e oitenta) dias antes do encerramento contratual, a previsão de saldo das contas vinculadas ao CONTRATO DE GESTÃO na data de encerramento, já indicando a previsão de aprovisionamento de recursos necessários para custear as despesas realizadas até a data de seu encerramento e aquelas comprometidas no período de sua vigência, mas concluídas somente no período de 90 (noventa) dias destinados à prestação de contas (tais como custeio de utilidades públicas e pagamento de serviços de auditoria independente e publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo);*

CLÁUSULA SÉTIMA
DOS RECURSOS FINANCEIROS

*PARÁGRAFO PRIMEIRO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos I, II, III e IV a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA, no prazo e condições constantes deste instrumento, bem como no Anexo V – Cronograma de Desembolso, a importância global de **R\$ 298.832.092,00 (duzentos e noventa e oito milhões e oitocentos e trinta e dois mil e noventa e dois reais)**.*

PARÁGRAFO QUARTO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos I, II, III e IV, a CONTRATADA se compromete a captar recursos correspondentes ao mínimo de 1,5% do valor repassado em 2023 por meio de geração de receitas operacionais e/ou diversas, incentivadas ou não, conforme descrito nos itens 2 e 3 do caput desta Cláusula.

CLÁUSULA OITAVA
SISTEMA DE REPASSE DOS RECURSOS

*Para o exercício de 2023, a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA um total de **R\$ 74.500.000,00 (setenta e quatro milhões e quinhentos mil***





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

reais), mediante a liberação de 12 (doze) parcelas, de acordo com o “Anexo V – Cronograma de Desembolso”.

*PARÁGRAFO SEGUNDO – O montante de **R\$ 74.500.000,00 (setenta e quatro milhões e quinhentos mil reais)**, que onerará a rubricas 13.392.1203.5714 no item 33.50.85-01 no exercício de 2023, será repassado na seguinte conformidade:*

*1 – 90% do valor previsto no “caput”, correspondentes a **R\$ 67.050.000,00 (sessenta e sete milhões e cinquenta mil reais)**, serão repassados através de 12 (doze) parcelas, conforme Anexo V.*

*2 – 10% do valor previsto no “caput”, correspondentes a **R\$ 7.450.000,00 (sete milhões e quatrocentos e cinquenta mil reais)**, serão repassados através de 12 (doze) parcelas, conforme Anexo V, cujos valores variáveis serão determinados em função da avaliação periódica da execução contratual.*

3 – A avaliação da parte variável será realizada quadrimestralmente pela Unidade Gestora, podendo gerar um ajuste financeiro a menor na parcela a ser repassada nomes subsequente, a depender dos indicadores de avaliação do cumprimento das ações estabelecidos no Plano de Trabalho – Ações e Mensurações.

CLÁUSULA SEGUNDA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas, condições e anexos técnicos não alterados pelo presente aditamento e que não se revelem com os mesmos conflitantes.

SÉRGIO SÁ LEITÃO

Secretário de Cultura e Economia Criativa
CONTRATANTE

JACQUES KANN

Catavento Cultural e Educacional
CONTRATADA

Testemunhas:

1. _____
RG nº

2. _____
RG nº





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO I

PLANO DE TRABALHO – ESTRATÉGIA DE AÇÃO 2021
- 2025

Catavento Cultural e Educacional

Organização Social de Cultura

Período: 2023

UGE: Unidade de Formação Cultural

Referente às Fábricas de Cultura do Setor A





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

APRESENTAÇÃO DO PLANO ESTRATÉGICO DE ATUAÇÃO

O presente documento tem por objetivo apresentar as Estratégias de Ação, situando os desafios, perspectivas das ações e realizações da Organização Social Catavento Cultural e Educacional para consecução das diretrizes indicadas para toda a vigência do Contrato de Gestão das Fábricas de Cultura Setor A.

Missão do Programa Fábricas de Cultura:

O Programa Fábricas de Cultura destina-se a contribuir prioritariamente para a formação de crianças e de jovens, a fim de torná-los engajados na construção de uma sociedade em que a arte e a cultura são vivenciadas como oportunidades de transformação, estimulando a criatividade e o capital intelectual.

Objetivos gerais

- Estimular o desenvolvimento integral dos indivíduos e grupos, por meio da valorização e ampliação de universos culturais, de situações de convivência e experiências artísticas.
- Incentivar e potencializar a articulação de redes de produção e circulação cultural.
- Estimular a criatividade e o capital intelectual para a criação, produção e distribuição de bens e serviços.

Para atingir esses objetivos gerais, as ações deverão se organizar de acordo com eixos estratégicos de atuação: ampliação de repertório; criação e experimentação; articulação e mediação cultural.

Eixos estratégicos de atuação:

Ampliação de repertório: compreende a difusão de conteúdos e a troca de conhecimentos relacionados a linguagens da arte, as manifestações da cultura e da economia criativa, vistas sob perspectivas plurais.

Criação e experimentação: compreende a valorização da dimensão sensível dos indivíduos e o impulso à experimentação e à criação artístico-cultural.

Articulação: compreende ações que propiciem situações de protagonismo e experimentação para artistas, grupos, coletivos e outros públicos. Esse eixo considera contextos de hibridismo entre públicos e criadores, bem como a





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

possibilidade de participantes de ações de formação moldarem suas próprias experiências com arte.

Mediação cultural: compreende produtos e ações presenciais e virtuais dedicados à fruição e à difusão mediada que facilitem aos indivíduos relacionamentos mais amplos e significativos com o campo da cultura e da economia criativa.

Para cada um dos programas técnicos e finalísticos apresentados abaixo, de acordo com seus objetivos específicos, serão realizadas estratégias desenvolvendo um, dois ou mais eixos de atuação, pretendendo desta forma atingir a integralidade dos objetivos gerais do Programa Fábricas de Cultura.

DESENVOLVIMENTO DOS EIXOS DE ATUAÇÃO (PROGRAMAS TÉCNICOS E FINALÍSTICOS)

A Organização Social Catavento Cultural e Educacional desenvolveu ao longo dos últimos 10 anos, e se propõe a continuar desenvolvendo, os programas técnicos e finalísticos das Fábricas de Cultura Setor A, em sinergia e diálogo com a Política Cultural da Secretaria de Cultura e Economia Criativa e com a Política da Unidade de Formação Cultural da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, sempre atenta às inovações e aos contextos do seu tempo.

Neste sentido, executará as ações agregando conhecimentos técnicos expressivos de diversas linguagens artísticas integradas e procedimentos pedagógicos específicos para a formação cultural de crianças, jovens e adultos. Além disso, busca entender as dinâmicas próprias das comunidades atendidas para interagir com elas por meio da execução das metas de produto e resultado do Contrato de Gestão, e vai além: propondo eventos pedagógicos que levem (Feiras Culturais) ou convidem (Sarau das Artes) as comunidades do seu entorno à ampliação de repertório, fruição e perspectiva enquanto criação e geração econômica para seus frequentadores e localidades.

Realiza divulgação das atividades nas escolas do entorno, nas comunidades e comércios em geral, que consiste em colagem e entrega de materiais impressos com as programações de eventos, espetáculos, encontros e seminários com profissionais da área cultural, assim como dos cursos de formação cultural e demais atividades que complementam o circuito de ações das Fábricas de Cultura. Nas escolas e equipamentos culturais dos bairros, proporciona momentos de interação singular entre os alunos e a produção cultural realizada nas Fábricas de Cultura, com equipamento de som específico, um DJ que toca músicas ambientes ou um artista que apresenta





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

sua arte com voz e violão, dança ou um educador que demonstra como será o desenvolvimento de seu curso na unidade. Essas ações de divulgação da programação cultural nos seus entornos propiciam que sejam identificados interesses das comunidades, fomenta a democratização da cultura e aproxima ainda mais as crianças e jovens com o belo e transformador trabalho realizado pelas Fábricas de Cultura, convidando à participação e oportunizando novos horizontes e futuros.

Ressaltamos que a prática adquirida ao longo desses anos de atuação junto às unidades das Fábricas de Cultura Setor A nos permitiu identificar particularidades e vocações, tais como em **Sapopemba** um grande interesse para os cursos direcionados à música, assim como intensa demanda de adultos para as Trilhas de Produção. Em **Vila Curuçá**, a dança tem seu destaque com jovens adeptos do gênero *Free Step*, bem como em **Cidade Tiradentes** e em **Itaim Paulista** que reúnem diversos grupos de dançarinos, do Hip Hop ao Ballet, em batalhas ou festivais que contemplam os gêneros. Na unidade **Parque Belém** é possível perceber um grande alinhamento dos artistas para os gêneros MPB, Rock e covers de artistas internacionais, além do grande interesse pelos cursos de circo com muitos alunos se profissionalizando na área, enfatizando o conceito de Economia Criativa.

Os estúdios de som das Fábricas de Cultura também permitem dar voz e reconhecimento a quem não tinha condições para isso, além de trazer ao espaço cada vez mais inovações de talentos para a programação cultural oferecida.

Ressaltamos que esse trabalho bem-sucedido só é possível porque os colaboradores das Fábricas de Cultura são conhecedores da realidade das regiões nas quais desenvolvem suas atividades, o qual foi constituído o respeito e parceria entre os colaboradores e as comunidades. As Fábricas de Cultura ecoam seus trabalhos culturais nas ruas, avenidas, becos e vielas, o que faz com que a interação entre frequentadores e o espaço seja cada vez mais absorvida e almejada. Entender a realidade dos bairros nos quais as Fábricas de Cultura estão inseridas é algo fundamental para o bom funcionamento das atividades. Compreender o contexto do frequentador auxilia no caminho que se deve construir em conjunto para proporcionar um melhor atendimento, uma apreciação maior do curso e aproveitamento das demais atividades ofertadas pelo espaço cultural.

E, para tanto, a Organização Social mantém equipes totalmente especializadas para cada conjunto das ações finalísticas, a Superintendência de Formação Cultural e a Superintendência de Promoção e Articulação, que planejam, desenvolvem, orientam, executam, avaliam e continuamente





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

atualizam o Programa diante dos desafios e potencialidades de cada ano. A Superintendência de Formação Cultural, periodicamente, mantém contratados orientadores de linguagem e conteúdo que auxiliam a desenvolver as propostas pedagógicas, apoiando a ampliação de parcerias, de novos públicos e conexões entre todas as linguagens trabalhadas. Ainda compreende no conjunto de equipes estratégicas aos programas finalísticos o apoio da Gerência de Infraestrutura que subsidia as necessidades das demais áreas, além da realização da manutenção constante dos equipamentos, com salvaguarda dos bens, segurança dos colaboradores e frequentadores, e limpeza. Em cada uma das Fábricas de Cultura, estas equipes estão representadas por seus subgerentes, assistentes, auxiliares, educadores, recepcionistas, técnicos, manutencistas, monitores, entre outros.

A Organização Social tem uma atenção especial em relação à acessibilidade para as Fábricas de Cultura, acolhendo e incluindo aprendizes que possuem alguma deficiência, integrando-os ao convívio com o coletivo por meio das aulas nos cursos que oferta e nas demais atividades. As equipes das unidades realizam parcerias com instituições de atendimento no território onde estão localizadas as Fábricas, na intenção de integrar propostas que agreguem à formação dos profissionais e da melhoria constante do atendimento a este público. Dentre estas parcerias podemos citar a proximidade com os “CAPSs: Centros de Atenção Psicossocial”, em diálogo constante para juntos fortalecermos uma rede de atendimento, de fato, que inclua e emancipe. Durante todo o ano promovemos atividades em nossas programações, que estimulam a reflexão crítica do público, para a discussão da importância da inclusão de todos os cidadãos como ser ativo na sociedade. O Programa Fábrica recebe pessoas com deficiência nos ensaios, festivais dando-lhes condições para adequada participação. As Bibliotecas foram equipadas com equipamentos de acessibilidade que permitem experiências culturais e artísticas adequadas, garantindo conhecimento, segurança e integridade física de pessoas com deficiências, mobilidade reduzida, deficiência visual, deficiência auditiva, entre outras. Além de toda infraestrutura de acessibilidade predial e física que já possui, pretende-se ainda, ampliar a aquisição de tecnologias assistivas para aprimorar o acesso como uma vivência inclusiva e de apropriação.

O olhar transformador dos nossos aprendizes, ou seja, o rastro do trabalho desenvolvido pela OS nas Fábricas de Cultura do Setor A, reverbera nas famílias dos nossos aprendizes e frequentadores, nas escolas, instituições locais e em toda comunidade.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Os conteúdos técnicos desenvolvidos podem quebrar barreiras de alguns pré-conceitos estruturais, destacamos, por exemplo, a participação cada vez maior de aprendizes meninos nos ateliês de balé. Um deles, Wendel Vieira, iniciou seus estudos na Fábrica de Cultura Cidade Tiradentes no ateliê de capoeira, mas viu no balé uma possibilidade de se tornar mais flexível e desenvolver suas habilidades corporais. Apoiado pelo pai, mas com reticências da mãe, a partir da experimentação do balé, Wendel descobriu o seu sonho e participou de festivais, ganhou espaço nacional e internacional no cenário da dança e hoje é uma das promessas desta arte. Este percurso impactou toda família, que compreendeu como a arte, independente do gênero, pode decisivamente mudar a trajetória da vida de crianças, jovens e adultos.

Os conteúdos transversais promovem reflexões sobre importantes temas da contemporaneidade das artes, mas também referentes ao exercício da cidadania e da garantia de direitos. Reflexões acerca de violências e violações da condição humana, tais como a necessária identificação dos abusos e agressão contra as mulheres, física e psicológica e a discussão sobre pautas raciais, inclusivas e de gênero; reforça o olhar sobre a escassez dos recursos naturais e a necessidade de preservá-los. Ademais, a ambiência das Fábricas promove um local de acolhida, respeito, convivência e afeto que contamina a todos que por ali circulam.

Em relação a difusão cultural, as atividades desenvolvidas nas unidades impactam de forma direta na vida social e profissional dos frequentadores. Além do exemplo citado, do menino Wendel, temos na memória das Fábricas de Cultura Setor A, a passagem de pessoas que iniciaram suas carreiras, por exemplo, Tainá Bitencourt, MC Tha, MC Dede, que após terem o aporte da arquitetura física e orgânica das unidades, tanto para ensaio quanto para shows, material de divulgação e portfólio, conseguiram traçar uma trajetória de sucesso e se manterem financeiramente. As Fábricas de Cultura Setor A são o primeiro degrau de muitos artistas e educadores que viram nas atividades que desenvolviam uma perspectiva de emprego e de renda. Essas ações também impactam de forma subjetiva a vida de muitas pessoas, não somente na questão financeira. Circularam pelas Fábricas artistas e aprendizes que venceram a depressão e a solidão desenvolvendo e aprendendo as atividades culturais que as unidades propiciam. Nesse sentido, parafraseando uma frase de Nietzsche, sem uma prática cultural efetiva ou sem seu consumo, a vida perderia o sentido.

Diante do reposicionamento da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, que entende como princípio que: "A construção e o compartilhamento do conhecimento, a valorização do capital cultural dos indivíduos, a formação





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

de público para as artes e os processos educativos a partir da cultura e das linguagens artísticas são os pilares da política de formação cultural da Secretaria de Cultura e Economia Criativa”; a Organização Social Catavento Cultural e Educacional trabalha e compreende o conceito e a prática da Economia Criativa, desde 2011, sempre à luz da missão e objetivos do Programa. Neste contexto, a criatividade está imbricada em todos os aspectos que cercam as vivências culturais, ampliando seus universos, mas jamais se esquecendo de valorizar os bens materiais e imateriais, ou seja, também os valores simbólicos de cada comunidade em que as Fábricas estão inseridas. Sendo assim, acreditamos, como coloca REIS(2008), que a economia criativa proporciona um novo olhar do cidadão ao universo que está inserido:

*“Criatividade. Palavra de definições múltiplas, que remete intuitivamente à capacidade não só de criar o novo, mas de reinventar, diluir paradigmas tradicionais, unir pontos aparentemente desconexos e, com isso, equacionar soluções para novos e velhos problemas. Em termos econômicos, a criatividade é um combustível renovável e cujo estoque aumenta com o uso. (...) Essas e outras características **fazem da economia criativa uma oportunidade de resgatar o cidadão (inserindo-o socialmente) e o consumidor (incluindo-o economicamente), através de um ativo que emana de sua própria formação, cultura e raízes.** Esse quadro de coexistência entre o universo simbólico e o mundo concreto é o que transmuta a criatividade em catalisador de valor econômico.”(REIS, A. C. F. 2008, p.15)*

Nas últimas décadas, a criatividade se tornou uma força propulsora para a economia, que passou a necessitar, estimular e incentivar o seu uso para o desenvolvimento humano. Essa mudança no cenário econômico ampliou os setores criativos que englobam atividades da linguagem cultural.

Essa nova dimensão está fundamentada na concepção individual das ideias geradas, podendo articular-se com diferentes áreas criativas desde científica, tecnológica, cultural e econômica, ligada a capacidade de criar algo novo, significativo, pessoal e original.

Em 2020, um novo modelo para o Programa foi instituído pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa, agregando aos grandes resultados já alcançados, com a implantação de novas ações formativas baseadas na tecnologia com conexões mais profundas ao universo da criatividade, oferecendo conteúdo e ferramentas que habilitem e ampliem o conhecimento dos aprendizes e estimulem suas criações e ideias, potencializando suas oportunidades de geração de renda.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Considerando a implantação da primeira fase da Fábrica de Cultura 4.0 em São Bernardo do Campo, a Organização Social presenciou a potencialidade de ampliação dos conteúdos relacionados às tecnologias 4.0 e pretende inovar incorporando os conteúdos da cultura maker, robótica e drones por meio de vivências nas trilhas de produção, workshops de férias, alguns eventos e encontros com profissionais já a partir de 2020, nas unidades das Fábricas de Cultura Setor A, com alguns poucos equipamentos e insumos que foram adquiridos. Realizará, diante das possibilidades orçamentárias, a ampliação gradual do modelo para todas as Fábricas do Setor A nos anos subsequentes. Acreditamos que a passagem por estas vivências e experiências não se limitarão ao aprendizado das novas linguagens de tecnologia e inovação, mas também despertará o interesse para a resolução de problemas das comunidades e aprofundará elementos da Economia Criativa.

Faz-se imprescindível que a Organização Social trabalhe em sinergia e diálogo com os princípios e fundamentos da Unidade de Formação Cultural e Secretaria de Cultura e Economia Criativa. Neste sentido, promovendo a democratização da cultura e democracia cultural, a diversidade cultural e direitos culturais, bem como a valorização da produção cultural herdada e o ponto de vista da criação contínua, além de incentivar a voz atual da criação de bases para o futuro por meio da herança cultural e da voz criativa.

Para tanto, posicionamos estrategicamente nossa atuação nas comunidades onde as Fábricas de Cultura estão inseridas por meio dos seguintes pressupostos de Ação e Implementação¹:

- **Transcendência:** cultura a vida toda, a todo momento e em todo lugar. As fronteiras se expandem e o tempo se alarga. Não existe mais um único lugar para que as pessoas entrem em contato com o conhecimento. A cultura tomará conta das ruas, da vida das pessoas. A qualquer instante, um espaço aparentemente inusitado pode se transformar em manifestação artística, a partir de um processo cada vez mais orgânico, ainda que intencional e organizado;
- **Permeabilidade:** os processos pedagógicos passam a fazer parte da cultura, da agenda e da rotina de todos os envolvidos. A cultura é incorporada pela comunidade como direito, dever, mas principalmente como um valor construtivo, que a ela pertence;

¹ Pressupostos baseados na educação comunitária e adaptados à Cultura. Material Bairro escola - passo a passo, realizado pela Associação Cidade Escola Aprendiz, MEC – Ministério da Educação; UNICEF, Prefeitura de Belo Horizonte e Prefeitura de Nova Iguaçu. Pensadores que subsidiam o Conceito da Educação Comunitária: 1. Rosa Maria Torres (Comunidade de Aprendizagem); queline Moll (Cidades Educadoras); 3 John Dewey (Pedagogia de Projetos); 4. Anísio Teixeira (Escola Parque); 5. Boaventura Souza Santos (Emancipação); 6. Paulo Freire (Pedagogia Libertária).





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- **Co-responsabilidade:** gestores, educadores, aprendizes e familiares assumem, todos juntos o desafio de promover a formação de crianças, jovens e adultos de uma determinada comunidade. A Fábrica de Cultura ganha importância cada vez maior ao tornar-se propositora e articuladora de parceiros, com os quais passa a compartilhar e a responder melhor às suas inúmeras atribuições.
- **Conectividade:** a cultura, transformada em objeto comum, aproxima as pessoas e as instituições. Gera vínculos, promove a formação de redes de articulação e cooperação, a produção e a partilha de conhecimentos, a concepção e implementação de soluções coletivas. Alia-se o desenvolvimento do capital humano ao fortalecimento do capital social;
- **Re-significação:** a cultura confere um novo significado à educação, que passa a ter um sentido muito mais profundo para a vida das pessoas e uma ligação mais estreita com o seu cotidiano.

Da mesma forma, subsidiam a concepção no nosso Projeto Pedagógico para as Fábricas de Cultura Setor A e modelo 4.0 para a unidade da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo (Apêndice 2: Projeto Pedagógico) as diretrizes pedagógicas do Programa Fábricas de Cultura:

Sobre a aprendizagem e o ensino da arte no contexto da Formação

Cultural: ressaltamos o compromisso da Instituição em valorizar os universos culturais dos aprendizes e dos seus territórios. Os aprendizes, alicerçados pelo respeito e cuidado do fazer coletivo e colaborativo foram, desde o princípio, considerados protagonistas. As grades de atividades oferecidas refletem a identidade de cada uma das localidades, por meio de suas principais demandas, não renunciando à diversidade cultural.

Pretendemos reforçar os conteúdos relacionados à prática da Economia Criativa, fomentando as profissões do futuro, além dos conteúdos da hibridização da cultura com a tecnologia e inovação.

Considerando os aprendizados do período da pandemia, seguiremos com a disponibilização e divulgação de conteúdos e ações de forma virtual para expandir os públicos e resultados proporcionados pelas vivências das Fábricas de Cultura, monitorando e analisando estratégias para ampliar e fidelizar os públicos.

Sobre convivência e experimentação: destacamos o conceito de Autonomia como a base de nossos pressupostos pedagógicos em que, “educador e aprendiz, se formam e são formados”, em ambientes formativos que promovem vivências coletivas e colaborativas. Neste contexto, somam-se



SCECDCI202227850A





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ainda os conceitos de Geografia e Território de Milton Santos, que propõe o lugar como o “espaço do acontecer solidário”; as Relações Flexíveis a partir da visão sistêmica do processo cognitivo, uma interpretação emprestada do físico e ambientalista Fritjof Capra; o Conhecimento Pertinente de Edgar Morin para quem a supremacia da fragmentação atrapalha a compreensão do todo e o conceito de Inteligências Múltiplas de Howard Gardner.

Sobre a Transdisciplinaridade: promovemos a integração das linguagens artístico-culturais, a hibridização das linguagens, o desenvolvimento constante de interfaces entre as ações pedagógicas das diversas linguagens artísticas do Programa e a partir de 2022 fomentando as relações entre as artes e as tecnologias; o incentivo à pesquisa e a leitura por meio das vivências com a Biblioteca e a promoção de competências (sociais e culturais) trabalhadas conjuntamente com os conteúdos técnicos propostos semestralmente por cada um dos educadores, atuando por meio de uma pedagogia de projetos.

Perspectivas de Ação e Principais Desafios para 2023:

O OS tem como perspectiva geral a manutenção e ampliação de seu trabalho nos territórios da zona leste da cidade de São Paulo, São Bernardo do Campo e Santos (Fábrica recém-inaugurada em setembro de 2022), assim como a consolidação do modelo 4.0 nas unidades da zona leste e a implantação de uma unidade do Programa na cidade de Ribeirão Preto.

O ano de 2023 nos proporcionará um melhor diagnóstico em relação as metas digitais, tendo em vista que a mensuração das metas resultado das atividades digitais possuem muitas variáveis, como: acesso à internet, horários que as atividades são publicadas, temáticas dos vídeos, relação dos participantes dos vídeos com as redes sociais (no caso de termos influencers nas turmas), entre outras possibilidades. Diferente das metas presenciais, em que temos a referência de quantas pessoas conseguimos atender, as metas digitais não tem este fator determinante. Por isto, em 2023 continuaremos a construção de uma série histórica do número realizado destas metas, para mapearmos as convergências e singularidades das Fábricas de Cultura do setor A.

Além disto, a atuação e frequência das unidades das Fábricas de Cultura estão diretamente correlacionadas a outros setores, como o da educação. Muitas escolas públicas e particulares já se manifestaram informando que irão assumir a educação em tempo integral. Esta realidade impacta as dinâmicas de atendimento das atividades e metas. Neste sentido,





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

temos a intenção de realizar parcerias com as Secretarias de Educação para que os nossos cursos possam ser aceitos como carga horária de atividades extracurriculares das escolas em tempo integral.

Outro desafio que estará em pauta nas tomadas de decisões estratégicas do Programa será o alinhamento das Formações Continuidas entre os profissionais que atuam nas unidades da Capital e São Bernardo do Campo em relação as unidades mais distantes, como Santos e Ribeirão Preto. Até a implantação de Santos, todas as formações eram possíveis de serem compartilhadas com todos os profissionais, entretanto, com a distância das Fábricas de Cultura atualmente, teremos uma atenção especial para que os pressupostos pedagógicos e administrativos do Programa sejam semeados de diferentes formas, garantindo que haverá uma unidade entre todas as Fábricas de Cultura do setor A.

Principais desafios para o ano de 2023:

- Fomentar o modelo 4.0 nas 5 unidades das Fábricas de Cultura da Zona Leste;
- Concluir a segunda fase da Fábrica de Cultura 4.0 São Bernardo do Campo, a qual está condicionada a revisão do projeto preliminar, reavaliação de obras estruturais necessárias identificadas apenas após o recebimento do prédio (tal como a impermeabilização deste) e aprovações das autoridades de segurança (Bombeiros);
- Concluir a segunda fase da Fábrica de Cultura 4.0 Santos;
- Implementar a Fábrica de Cultura 4.0 Ribeirão Preto de acordo com o cronograma de obras, recursos e inaugurações previstas para essa finalidade;
- Garantir o alinhamento dos pressupostos pedagógicos entre os educadores culturais do Programa Fábricas de Cultura, independente da unidade em que eles atuam;
- Fomentar o acesso ao acervo digital inicial nas Fábricas de Cultura Setor A;
- Considerando os significativos resultados alcançados com as ações virtuais desenvolvidas nos últimos anos, propagar o acesso às metas online que foram incorporadas no escopo das ações do Programa. Este incremento revelou-se uma inovação no aprofundamento da relação com os possíveis públicos do Programa, em especial, àqueles que não conseguem frequentar devido à distância ou outros compromissos, projetando as Fábricas para a cidade, todo território nacional e internacionalmente, uma vez que os conteúdos e





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

colaborando para a democratização da cultura, um dos princípios e fundamentos da Unidade de Formação Cultural da Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

- Ao longo dos anos, monitorar e avaliar as ações virtuais de cada um dos programas para continuar uma série histórica adequada aos diferentes contextos (2020 no pico da pandemia e de 2021 a 2025 pós pico de pandemia e reestabelecimento) para desenvolver uma melhor concertação entre as propostas, potências e suas quantificações;
- Promover conteúdo da área maker, games, robótica e drones em oficinas de férias, ateliês de criação, trilhas de longa duração e de curta duração nas Fábricas de Cultura Setor A;
- Ampliar e fidelizar o público da Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo e Santos;
- Fomentar o público para a Fábrica de Cultura Ribeirão Preto, a partir da inauguração;
- Promoção de “Feiras de Economia Criativa” como, por exemplo, a integração das bordadeiras, artesãos, artistas plásticos, grafiteiros, costureiras e estilistas locais, movimentando a cadeia produtiva local, em diálogo com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, validando a possibilidade da comercialização dos produtos pelos seus produtores;
- Criar um circuito de grupos do gênero teatral que estejam localizados nas mediações das Fábricas de Cultura;
- Propiciar um espaço de convivência no qual os jovens poderão interagir entre si, proporcionando trocas de linguagens e práticas artísticas;
- Manter o projeto como principal Centro Cultural que desenvolve atividades nas regiões periféricas de São Paulo, apoiando ainda mais os artistas locais, uma vez que a quarentena, por conta da pandemia da Covid-19, causou grandes prejuízos ao setor cultural, momento também para assimilar toda a experiência digital de 2020 mesclando com as formas tradicionais que já vínhamos atuando ou trabalhando;
- Ampliar ainda mais a participação em redes de políticas públicas e parcerias correlatas aos objetivos do Programa tais como: grupos de gestores de Bibliotecas de diversas cidades do Estado de São Paulo, organizados pelo SISEB, para discutir e atualizar as diretrizes das bibliotecas públicas do estado; fóruns de economia criativa; redes de inovação, hubs, empresas de tecnologia tais como Microsoft, Google, Facebook, Yahoo, IBM Brasil, Telefônica Educação Digital, Lego Education, entre outras, na perspectiva de criar pontes entre as





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

necessidades e potencialidades das Fábricas de Cultura aos objetivos, necessidades e produtos destas empresas;

- Prospeção de grandes players do mercado para compor a proposta do modelo 4.0 nas Fábricas de Cultura Setor A, gerando conteúdos, parcerias como o Google, Facebook, Eventos de Tecnologia como a Campus Party, Festival de Criatividade, Pixel Show, Eventos de Artes e Artesanato como a Mega Artesanal, Eventos de Economia Criativa e Empreendedorismo como o SEBRAE Educação, entre outros. Além disso, pretendemos criar nossos próprios eventos com a participação destes grandes players;
- Promover eventos na área da tecnologia, como por exemplo: campeonato de drones, encontro de gamers, exposição de artes digital, corrida de drones, feira de tecnologia, batalha de robôs, desafio maker e outras ações que fomentem o compartilhamento de experiências na área 4.0.
- Considerando o modelo 4.0, incrementar a programação de difusão com a inserção de ações voltadas para a tecnologia, como batalhas de jogos de vídeo games, melhoria nas transmissões de nossos eventos com qualidade de imagem e som, modernização dos estúdios de gravação musical, melhorias nas sessões de cinema com a aquisições de projetores de imagem de alta resolução além de elaboração de festivais e concursos on-line voltados para os eixos culturais que atendemos.

PROGRAMA BIBLIOTECH

As Bibliotechs das Fábricas de Cultura têm por missão ser um núcleo gerador de diálogos e reflexões, a partir de um repertório temático e literário disponível em seu acervo e em outras fontes de pesquisas, proporcionando vivências no campo da leitura e da produção escrita.

Metodologicamente, as atividades desenvolvidas nas bibliotecas se ordenam em dois eixos principais:

- a) Práticas de mediação da leitura: São exemplos de atividades, a contação de histórias, a realização de saraus a partir da produção de um ou mais autores, a exibição de documentários sobre vida e obra de autores e a exibição de filmes com roteiros adaptados de obras literárias, a apresentação de periódicos (jornais e revistas) e de seus modos de leitura, a realização de oficinas para aprendizagem da pesquisa bibliográfica nos suportes físico e virtual, entre outras.
- b) Práticas de mediação com a produção escrita: São exemplos de atividades, as oficinas de produção textual (coletiva ou individual), as oficinas





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

de publicação de blogs e sites, as atividades adaptação de um gênero para outro (por exemplo, a conversão de romance ou novela para um texto de teatro ou de uma música para uma história em quadrinhos), oficinas de produção de fanzines, histórias em quadrinhos e semelhantes, entre outros.

Estes eixos norteadores estimulam o que há de mais atual em conceitos de Bibliotecas ativas, posicionando-a como equipamento transformador na sociedade, por meio da promoção constante da participação dos usuários. Assim, as bibliotecas das Fábricas de Cultura adotam o modelo de “Bibliotecas Vivas”, inserindo em nossas programações ações literárias como encontro com autor, diferentes temáticas afirmativas, contação de histórias, rodas de leitura, atividade de internet, biblioteca pelo bairro, exposições, interfaces com os ateliês, trilhas e projeto espetáculo, intervenções artísticas, leitura mediada, encontro de leitores, oficinas e o sarau das artes.

Além dessas atividades, as bibliotecas possuem computadores com acesso à internet que podem ser utilizados pelos aprendizes e, a partir de 2021, implantamos o acervo digital nas Fábricas de Cultura Setor A, especificamente nas unidades da Zona Leste.

Somado ao processo de implantação da cultura digital nas bibliotecas das Fábricas de Cultura, há uma atenção também às tecnologias assistivas que contribuem para proporcionar ou ampliar habilidades funcionais de pessoas com deficiência.

Contamos ainda com equipes que passam por formações continuadas constantes, que aprofundam conteúdos pedagógicos para criação de pontes de conhecimento com o público. Conseguimos, com isso, oferecer a oportunidade para o exercício da criatividade dos indivíduos, por meio de atividades que estimulam a diversidade e o incentivo à leitura, desde a primeira infância. Entendemos que as Bibliotecas são lugares de encontro, e que o ato de ler com suas relações (escrita, oral, memória, hipertextualidade, etc.) deve ser incorporada por todos como uma ação plural e acessível, que garante contato social positivo.

As Bibliotechs têm como proposta ficarem abertas ao público da seguinte forma:

- Fábricas de Cultura Vila Curuçá/Sapopemba/Itaim Paulista/Cidade Tiradentes e São Bernardo do Campo: de 3ª feira a 6ª feira das 9h às 17h e aos sábados das 10h às 17h;
- Fábrica de Cultura Parque Belém: de 3ª feira a 6ª feira das 9h às 17h e aos sábados das 10h às 17h.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Incorporação do modelo 4.0 às Bibliotechs:

Este espaço é um híbrido das Bibliotecas fomentadas pelas Fábricas de Cultura que trabalham com a proposta de Bibliotecas Vivas, mantendo sua missão, porém incorporando acervos digitais e uma abordagem majoritariamente tecnológica. Um espaço com assinaturas de e-Learning – Geekie, jornais e revistas digitais, videoteca, documentoteca e podcast.

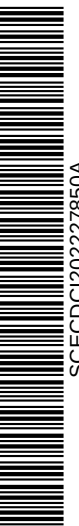
As atividades da Bibliotech envolverão a promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de start-ups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação. A proposta é que esta Bibliotech se torne uma referência para bibliotecas digitais no Estado de São Paulo.

Objetivos específicos

- Disponibilização de acervo físico e acervo digital;
- Trabalhar a linguagem literária em associação com as linguagens artísticas e artes digitais;
- Fomentar e subsidiar a pesquisa;
- Fomentar temas e mediar às necessidades de informação dos aprendizes e educadores em seus percursos educativos;
- Estimular diferentes formas de expressão no espaço da Bibliotech considerando a diversidade cultural, no incentivo à leitura, escrita e a formação de público;
- Buscar e experimentar inovações nas formas de mediação de leitura, construindo um arcabouço teórico e prático de estratégias e estímulos ao ato de ler;
- Formação de um público consciente e atuante, que saiba dispor dos aparelhos culturais, tais como bibliotecas, salas de leitura, centros de cultura, entre outros;
- Estimular produtores e/ou escritores locais para o compartilhamento e visibilidade de suas produções independentes dentro da Bibliotech;
- Relacionar-se diretamente com as ações e fomentos do Espaço Coworking, colaborando fortemente com a promoção da formação para os coletivos e produtores que por ali circularem.

Estratégias de Ação

- Realizar encontros com leitores, encontros de leitores com autores e contações de histórias;
- Contratar, ou manter contratado, um bibliotecário para orientar as Bibliotecas e a Bibliotech das Fábricas de Cultura;
- Realizar ações de promoção e incentivo à leitura e pesquisa como: Encontro de autores, encontro de leitores, contações de histórias, saraus, visitas monitoradas a Biblioteca, atividades temáticas, oficinas, exposições, orientação de conteúdo, empréstimo de livro, interface com ateliês de criação, trilhas de produção e projeto





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

espetáculo, intervenções artístico-literárias, rodas de leitura, leituras públicas, entre outros;

- Promover formação continuada para a equipe da Bibliotech, ampliando as referências pedagógicas, artísticas e tecnológicas;
- Convidar artistas locais para integrar as atividades da Bibliotech;
- Manter contratada plataforma digital que disponibilize acesso a um acervo digital.

Perfil dos funcionários da Bibliotech

Bibliotecários que orientarão a Bibliotech, auxiliares de leitura, auxiliares de biblioteca e educador de literatura.

Público-alvo

Público em geral.

SAÍDAS PEDAGÓGICAS

As saídas pedagógicas são visitas monitoradas aos espetáculos, mostras, exposições, intervenções e demais apresentações artísticas, mediante disponibilização de ingressos gratuitos pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa ou por outras instituições públicas e privadas, com o objetivo de proporcionar aos aprendizes, durante o período dos cursos de formação, a oportunidade de ampliarem seu universo cultural.

Objetivos específicos

- Ampliar o repertório artístico e cultural dos aprendizes;
- Democratizar o acesso a produções artísticas, nas quais muitas vezes não são acessíveis devido ao elevado custo dos ingressos ou distância entre a residência dos aprendizes e os equipamentos que ocorrem estes eventos culturais;
- Estimular a interpretação e compartilhamento de impressão dos aprendizes em relação à leitura de obras artística, espetáculos, mostras, filmes e outras formas de produção cultural das quais os aprendizes vivenciam nas saídas pedagógicas.

Estratégias de Ação

- Realizar parcerias com equipamentos culturais e produtoras que ofereçam uma diversidade de produções artísticas, ao buscar atender todas as linguagens do Programa Fábricas de Cultura;
- Identificar eventos culturais de diferentes dias e horários, a fim de garantir que tenhamos saídas pedagógicas que possam atender tanto o público de crianças,





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

quanto o de adolescentes e adultos que participam das nossas atividades formativas;

- Contextualizar pedagogicamente as saídas aos aprendizes, a fim de colaborar para o processo de aprendizado pautado na abordagem triangular da arte: fazer, apreciar e contextualizar. Neste aspecto, os aprendizes vivenciam o fazer artístico por meio dos ateliês de criação e trilhas de produção. Já o apreciar e o contextualizar poderão ser fomentados por meio destas saídas pedagógicas.

PROGRAMA ATELIÊS DE CRIAÇÃO

Os Ateliês de Criação se caracterizam como uma ação de formação contínua dos aprendizes e de mediação cultural, que democratiza o acesso às diferentes linguagens artístico-culturais e possibilita a troca de experiências, por meio da criação artística e da experimentação em um espaço coletivo de convivência.

As linguagens artísticas oferecidas nos ateliês de criação são: artes visuais, circo, dança, literatura, multimeios, música, teatro e, a partir de 2020, com a inauguração da unidade da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo, as artes digitais compreendidas pelas linguagens da tecnologia 4.0, a saber: drones, robótica, programação, games, cultura maker, design, texto e moda, realidade aumentada e virtual, produção musical, entre outros. A literatura, por ser uma linguagem transversal a todas as demais linguagens trabalhadas pelo Programa, será fomentada em parceria com a Biblioteca e como integrante dos projetos de pesquisa.

Uma característica simbólica dos ateliês de criação é o estímulo às interfaces entre as linguagens artísticas. Assim, um aprendiz que se inscreve em um determinado curso, tem a possibilidade de conhecer outra linguagem que talvez não conhecesse, permitindo que os participantes experimentem os diálogos possíveis entre essas linguagens, assim como a pluralidade de manifestações, materialidades e expressões.

Além de oportunizar uma experiência técnica nas linguagens, os ateliês de criação também dialogam com temas transversais que são escolhidos a partir da necessidade dos aprendizes e/ou da comunidade. Com isto, além de ampliar o repertório dos aprendizes, de modo direto, e dos seus familiares, de modo indireto, os ateliês de criação colaboram também com o desenvolvimento integral dos indivíduos e coletivos, ao implantar dinâmicas permanentes de discussão acerca das relações entre arte e vida.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

A carga horária dos ateliês de criação tem o mínimo de 04 horas semanais e o máximo de 06 horas semanais e são semestrais, com possibilidade de rematrícula para os semestres seguintes. Por se tratar de uma vivência contínua e ligada diretamente à experimentação das relações de criação com foco na análise coletiva e colaborativa (eu consigo mesmo; eu com o outro e eu no espaço) entendemos que sua potência esteja no processo presencial. Desta forma, neste programa, proporemos as ações online como atividades complementares atreladas aos processos de pesquisa e criação, eventos culturais e como promoção da arte, cultura e tecnologia.

Objetivos Específicos

- Possibilitar a troca de experiências por meio da criação e experimentação artística dos aprendizes em um espaço coletivo de convivência;
- Estimular a sensibilização e exploração artísticas, possibilitando múltiplas experiências com as linguagens artísticas e tecnológicas;
- Promover a formação cultural e artística em sintonia com a produção contemporânea, especialmente no que se refere à transversalidade e à integração de linguagens;
- Ampliar e diversificar os repertórios culturais e tecnológicos dos aprendizes;
- Promover a formação de sujeitos críticos e ativos em sua relação com a arte, cultura e tecnologia.

Estratégias de Ação

- Trabalhar conjuntamente ações de sensibilização e experimentação artística em ateliês de criação que incluam diferentes faixas etárias e diferentes perfis de aprendizes, sempre observando as relações de aprendizado e as características das modalidades artísticas;
- Realizar visitas monitoradas em exposições, mostras, intervenções, espetáculos e apresentações artísticas;
- Realizar interfaces entre as linguagens artísticas e tecnológicas;
- Trabalhar a linguagem da literatura em todos os ateliês de criação;
- Desenvolver eventos culturais e de inovação que relacionem com o processo pedagógico do aprendiz e com a apropriação de cultura pela comunidade, tais como: Feira Cultural, Sarau das Artes, Formatura Cultural, entre outros;
- Os educadores aplicam sua metodologia pedagógica em consonância com as diretrizes pedagógicas do Programa;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

- Ao final do semestre, avalia-se o desenvolvimento artístico, cultural e tecnológico das turmas;
- Desenvolver e disponibilizar conteúdo online atrelados aos processos criativos dos ateliês e da sua relação com a Fábrica de Cultura, ao panorama da cultura nacional e internacional, bem como desdobramentos dos seus processos de pesquisa. Os principais formatos poderão ser: conteúdos audiovisuais disponibilizados via canal do YouTube, podcasts e transmissões online.

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 á 21 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

PROGRAMA DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPES

A formação continuada dos educadores culturais e das equipes pedagógicas do Programa Fábricas de Cultura tem por objetivo o alinhamento de diretrizes administrativas e pedagógicas, a reflexão sobre as dimensões de arte, educação e tecnologia na formação de crianças, jovens e adultos vinculados às ações de formação cultural do Programa Fábricas de Cultura e a ampliação de repertório teórico e prático.

As atividades de formação podem ser organizadas em diferentes formatos que, de maneira geral, contemplem encontros de formação coletiva, formações internas em cada Fábrica de Cultura e/ou externas, por grupos ou linguagens, e com possibilidade de participação das demais equipes de cada Unidade, para compartilhamento de experiências, discussão sobre questões artístico-pedagógicas e ajustes administrativos, entre linguagens.

Objetivos Específicos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Proporcionar atualização profissional e o contato com novos recursos, suportes, linguagens, etc;
- Contribuir para o aprimoramento e à reflexão acerca da didática dos conteúdos metodológicos e das práticas pedagógicas desenvolvida nas atividades;
- Promover o intercâmbio com os outros educadores, organizações e especialistas nas várias linguagens artísticas e em arte educação;
- Garantir espaços para troca sistemática de experiências entre educadores e coordenação pedagógica, visando à qualificação de sua prática e didática;
- Promover a construção coletiva de propostas de trabalho nas unidades e a constante revisão do plano pedagógico;
- Garantir momentos de alinhamento de planejamento das ações pedagógicas realizadas nas Fábricas de Cultura.

Estratégias de Ação

- Aprofundamento nas especificidades de cada linguagem e modalidades artísticas, mediante workshops específicos e da contratação de orientadores artísticos;
- Encontros por áreas com o intuito de refletir e avaliar sobre a linguagem específica, sobre as experiências nos ateliês de criação, trilhas de produção e projeto espetáculo;
- Encontros por Fábricas de Cultura para planejamentos das ações pedagógicas;
- Atividades que visam à ampliação de conteúdo pedagógico e de repertório artístico, como palestras, workshops e visitas a instituições;
- Exercícios de expressão corporal e de integração de grupos;
- Atividades de orientação artística relacionada às linguagens ministradas nas diversas oficinas;
- A formação continuada prevê encontros preferencialmente às segundas-feiras, uma vez por mês;
- Intercâmbio entre as coordenações pedagógicas das Organizações Sociais gestoras do Programa Fábricas de Cultura.

Perfil dos funcionários da Formação Cultural

Profissionais renomados com formação ou pesquisa na área e experiência em cultura, educação e tecnologia.

Público-alvo



SCECDCI202227850A





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Educadores, bibliotecários, auxiliares de salas de leitura e biblioteca, subgerentes, assistentes de subgerente, assistentes de superintendência e superintendente.

PROJETO ESPETÁCULO

O Projeto Espetáculo é uma experiência coletiva de produção artística, em que os participantes, prioritariamente adolescentes e jovens entre 12 e 21 anos, vivenciam diferentes aspectos da construção de uma obra cênica com a orientação de educadores e encenadores. É reservado aos participantes o papel de sujeitos de suas construções e aprendizagens e de sua produção artístico-cultural. Nos processos de criação e produção, é importante preservar o espaço para subjetividades: compreensão, coletividade, cooperação, desafios internos e superações.

A montagem do Projeto Espetáculo é uma ação educativa pautada em processos de experimentação, produção e finalização de um produto artístico mais elaborado, estruturado e acompanhado por profissionais especializados das artes cênicas. Portanto, demanda a mobilização de recursos específicos. Além dos educadores dos Centros Fábricas de Cultura, outros profissionais como diretores, produtores, iluminadores, cenotécnicos, entre outros, serão envolvidos de acordo com a necessidade de cada projeto.

Os trabalhos de som, iluminação, produção, cenotecnia, figurino e outros, também devem ser realizados com a participação ativa e envolvimento direto dos aprendizes, como estratégia de ensino/aprendizagem.

O Projeto Espetáculo atenderá anualmente por unidade das Fábricas de Cultura, no mínimo, 50 jovens que constituirão o corpo cênico do espetáculo e pode estruturar-se em dois momentos principais: o de formação e o de produção. Os laboratórios de formação são momentos dedicados à preparação e à constituição do grupo, abrangendo um conjunto de atividades voltadas para o desenvolvimento artístico dos jovens, assim como para a ampliação de referenciais, a definição do tema do espetáculo e a criação da dramaturgia. O laboratório de produção terá como foco a direção e a criação de arte; a distribuição de papéis; a composição do elenco; a realização de ensaios; a confecção de figurinos e cenários; a finalização da montagem; e a difusão, com apresentação e itinerância do espetáculo.

Objetivos específicos

- Montar, apresentar e itinerar um espetáculo;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Criar todos os processos da montagem norteados por uma metodologia de criação colaborativa;
- Desenvolver um cidadão autônomo capaz de se apropriar territorial e culturalmente provocando modificações em si, no outro e no espaço. Um aprendiz observador, crítico, que seja protagonista na construção e transformação de seus saberes e sociedade a que pertence, reconhecendo e refletindo as causas e consequências dos seus atos, além de prezar pelo respeito ao próximo;
- Ampliação de referencia propiciando a saída dos jovens para a apreciação de espetáculos em cartaz, estimulando a fruição e análise de outros espetáculos para fomentar o processo criativo.

Estratégias de Ação

- Considera-se o início desta ação no começo do ano letivo, ficando a apresentação programada para o último trimestre de cada ano;
- Considera-se a contratação de equipe de suporte técnico (produção, caixa cênica, iluminação, dramaturgia, entre outros) para subsidiar as ações dos educadores culturais no desenvolvimento da montagem em processo colaborativo com os aprendizes;
- Realização de encontros com todos os profissionais que acompanharão o Projeto Espetáculo para discussão das propostas pedagógicas, ideias de pesquisas, referências trazidas pelos aprendizes com o intuito de chegar ao direcionamento do tema;
- Estímulo a prática do diário de bordo, que tem o propósito de registrar o processo criativo, através do olhar dos aprendizes por meio da elaboração textual, poemas, desenhos, imagens, colagens, músicas, entre outras manifestações de expressão artística. O material registrado nos diários de bordo é utilizado como base para a escrita do roteiro de dramaturgia;
- Realização de interfaces com diversas linguagens artísticas e equipe de Biblioteca, como parte do processo criativo do Projeto Espetáculo;
- Promover um evento que reúna todos os aprendizes do Projeto Espetáculo, para compartilharem suas experiências e discutirem possíveis temas para o próximo ano;
- Dar continuidade ao aprimoramento e consolidação da metodologia proposta pela Organização Social no Plano Artístico Pedagógico para a condução dos espetáculos.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Perfil dos funcionários do Programa

Educadores e equipe técnica com formação na área e experiência em cultura e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Adolescentes e jovens, em geral entre 12 a 21 anos.

PROGRAMA TRILHAS DE PRODUÇÃO

As Trilhas de Produção caracterizam-se como um laboratório de aprofundamento artístico e apoio à produção coletiva, que oferece orientação, espaços e materiais para a pesquisa e para o desenvolvimento do trabalho. Em um contexto mais amplo, é também um espaço no qual os aprendizes são considerados jovens criadores e propositores de projetos, que possam refletir sobre as possibilidades e o papel da produção artística e cultural em seus projetos pessoais e coletivos, ou seja, de forma que a arte possa ser integrada em suas vidas.

As Trilhas de Produção são voltadas prioritariamente aos aprendizes de 12 a 29 anos. Compreendem duas abordagens principais:

(a) Aprofundamento artístico-cultural, como continuidade às vivências desenvolvidas em outras ações das Fábricas de Cultura, preferencialmente nos Ateliês de Criação, a partir de uma metodologia pedagógica colaborativa, onde o educador assume a função de mediador e propositor;

(b) Estímulo à produção técnica, a partir de cursos de curta duração que proporcionem habilidades específicas, relacionadas aos seus projetos pessoais e coletivos.

a) Aprofundamento artístico-cultural

O Aprofundamento artístico-cultural busca garantir o aprimoramento dos aprendizes em uma determinada linguagem artística, ou seja, após a vivência





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

inicial, na qual os aprendizes entram em contato com as linguagens artísticas, eles poderão elaborar seus próprios projetos de pesquisa e produção. Neste momento, cabe às equipes pedagógicas definirem estratégias para que os aprendizes:

- Discutam entre si as aprendizagens e descobertas ocorridas nas vivências anteriores;
- Compartilhem suas ideias, preferências e intenções de produção;
- Identifiquem suas potencialidades como produtores de arte e cultura;
- Reconheçam suas competências artísticas e criativas e procurem direcioná-las em sua produção;
- Sejam estimulados a elaborar projetos, proporcionando uma via de mão dupla, onde os projetos pessoais contribuam com os projetos do coletivo e vice e versa.

b) Estímulo à produção técnica

Nesta abordagem, as atividades são desenvolvidas como subsídio a turmas mais avançadas dos Ateliês de Criação, do Projeto Espetáculo e de outras ações das Fábricas de Cultura, como agentes e coletivos culturais locais. Cabe aos educadores e à coordenação pedagógica das Fábricas de Cultura a identificação das direções que os diversos processos vivenciados pelos aprendizes assumem, orientando as opções para aprimoramentos técnicos. Para tanto, a coordenação pedagógica definirá os profissionais responsáveis para cada atividade.

Para tanto, as Trilhas de Produção são oferecidas em duas modalidades relacionadas a carga horária mínima. Trilhas de Longa Duração, que têm o mínimo de 32h e acontecem ao longo do semestre e as Trilhas de Curta Duração que têm no mínimo 16h e podem ser trabalhadas no decorrer de cada quadrimestre.

Consideramos em relação às Trilhas de Longa Duração, assim como dos Ateliês de Criação, diante das características mais aprofundadas e continuada da vivência artística e/ou tecnológica, entendemos que sua potência esteja no processo presencial. Desta forma, neste programa, proporemos as ações online como atividades complementares atreladas aos processos de pesquisa e criação, eventos culturais e como promoção da arte, cultura e tecnologia.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Por sua vez, diante da menor carga horária e da sua dinamicidade, as Trilhas de Curta Duração podem ser potentes para atingir um público que não tem condições de fazer aulas presenciais, mas que tem interesse em se aprofundar nas linguagens de atuação das Fábricas de Cultura.

Durante a nossa experiência em ações online, notamos que com as ações mais curtas (cursos de férias e trilhas de curta) atingimos novos públicos para as atividades da Fábrica, que não residem próximo às unidades, além de nossos egressos que tiveram que parar os seus estudos por precisarem trabalhar ou por já terem atingido a faixa etária limite para os ateliês de criação. Visualizamos, portanto, que esta modalidade poderá ser oferecida de forma totalmente online.

Objetivos Específicos

- Proporcionar o protagonismo dos aprendizes no intuito de que sejam considerados criadores e propositores de projetos e que possam refletir sobre as possibilidades e o papel da produção artística, cultural e tecnológica em seus projetos pessoais e coletivos;
- Favorecer diálogos e interações entre linguagens artísticas em um contexto mais amplo, favorecendo as escolhas dos aprendizes para a concepção de seus projetos;
- Fomentar a interculturalidade e pertencimento, bem como valorizar os patrimônios culturais materiais e imateriais locais.

Estratégias de Ação

- Trabalhar o aprofundamento artístico cultural, buscando garantir o aprimoramento dos aprendizes em uma determinada linguagem artística, ou seja, após a vivência inicial, na qual os aprendizes entram em contato com as linguagens artísticas, eles poderão elaborar seus próprios projetos de pesquisa e produção;
- Trabalhar a produção técnica, através de cursos de curta duração, que buscam atender temáticas específicas;
- Estimular a elaboração de projetos proporcionando uma via de mão dupla, onde os projetos pessoais dos aprendizes contribuam com os projetos do coletivo e vice-versa;
- Os educadores aplicam sua metodologia pedagógica em consonância com as diretrizes pedagógicas do programa;
- Realizar ações das Fábricas de Cultura com a sua territorialidade (Memória do bairro) podendo necessitar de consultoria externa, formação para os educadores e demais profissionais envolvidos no projeto, sobre temáticas que abordem metodologias sobre a prática de rodas de memórias e técnicas para registro de conteúdo.

Perfil dos educadores culturais do Programa





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Adolescentes e jovens, geralmente a partir dos 12 anos de idade e adultos.

MOSTRA DE PROCESSOS

Correspondem a finalização do processo de composição artística/tecnológica do Ateliês de Criação e das Trilhas de Produção que será apresentada aos familiares, outros participantes e para toda a comunidade. Possibilita aos aprendizes o exercício do seu protagonismo e a experiência artística.

Objetivos Específicos

- Desenvolver nos aprendizes a interação com o público e de reflexão artística sobre o seu próprio processo;
- Construção de um espaço de compartilhamento e formação de público;
- Fruição cultural;
- Reforçar o sentimento de pertencimento, afeto e admiração dos pais e responsáveis em relação à produção dos seus filhos.

Estratégias de Ação

- Realização de mostra no segundo e no quarto trimestres de cada ano cultural;
- Compartilhamento das pesquisas vivenciadas pelos aprendizes, no intuito de fomentar no público a reflexão sobre as técnicas apreendidas e, especialmente, sobre os temas transversais relevantes que foram discutidos ao longo do semestre.

PROJETO MONITOR APRENDIZ

Este projeto caracteriza-se como uma ação que visa oferecer bolsa auxílio para 04 jovens aprendizes de cada uma das Fábricas de Cultura, com o objetivo de potencializar o protagonismo juvenil nas linguagens artístico-





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

culturais. Esta ação partiu do olhar de que cada vez mais os jovens ingressam no mercado de trabalho mais cedo e muitas vezes com destino ao subemprego ou trabalhos temporários. O Projeto é destinado a jovens maiores de 18 anos e que frequentaram os Ateliês de Criação, Trilhas de Produção ou Projeto Espetáculo.

Este Projeto destacou-se como uma excelente oportunidade de aprendizado profissional na área da cultura para os jovens matriculados nos Ateliês de Criação, Trilhas de Produção, Projeto Espetáculo e participantes ativos nas demais atividades de Formação Cultural das Fábricas de Cultura, com dezenas de aprendizes contratados por meio desta proposta e, posteriormente promovidos para cargos da área de formação cultural e infraestrutura podendo continuar sua progressão profissional no setor cultural.

Objetivos Específicos

- Colaborar para o ingresso do jovem no mercado de trabalho cultural.

Estratégias de Ação

- Contratar jovens aprendizes que demonstrem interesse em continuar sua trajetória na área da cultura, colaborando com sua experiência profissional por meio de acompanhamento do trabalho do monitor aprendiz e feedbacks para que ele/ela continue se desenvolvendo profissionalmente.
- Promover a circulação do/a aprendiz nos diferentes ambientes da área de formação cultural da Fábrica, fazendo parte das suas atribuições auxiliarem desde o acompanhamento das ações dos educadores, atividades da biblioteca, demandas administrativas, registros fotográficos, até a montagem e logística dos eventos propostos pela área, como por exemplo: formaturas culturais, saraus, concertos, entre outros.

OFICINAS DE FÉRIAS – WORKSHOP E CURSOS

Os Workshops são recortes dos cursos de formação que ocorrem em janeiro e julho com o objetivo de proporcionar vivências e aprendizados pontuais em diversas linguagens artísticas e tecnológicas. Já os Cursos de Férias configuram-se como atividades específicas das linguagens trabalhadas nas Fábricas de Cultura, porém com uma carga superior aos workshops e são uma ótima oportunidade para o aprendiz conhecer e vivenciar novas possibilidades dentro das Fábricas de Cultura.

Objetivos Específicos

- Possibilitar a troca de experiências por meio da criação e experimentação artística dos aprendizes em um espaço coletivo de convivência;
- Possibilitar que a comunidade conheça um pouco das linguagens que são oferecidas pela Fábrica;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Estimular, conjuntamente sensibilização e exploração artística diferenciadas;
- Ampliar e diversificar os repertórios culturais dos aprendizes e da comunidade.

Estratégias de Ação

- Considera-se a realização desta ação nos meses de férias (janeiro e julho), a fim de atender a demanda local dos aprendizes que estão no período de recesso das escolas e querem tanto ter um momento de lazer nas Fábricas de Cultura como se aprofundar tecnicamente em alguma linguagem;
- Considerar os apontamentos das avaliações semestrais para compreender quais cursos os aprendizes estão solicitando, para atender estas demandas também por meio dos cursos de férias.

PROGRAMA FÁBRICA ABERTA

O Programa Fábrica Aberta tem como função principal fortalecer a produção cultural e artística local por meio de ações de difusão, formação e intercâmbio. Para que isso aconteça, é fundamental divulgar a programação oferecida e as produções geradas nas atividades das Fábricas de Cultura Setor A, assim como o apoio que cada unidade oferece aos artistas e produtores culturais locais. Alinhada com as diretrizes pedagógicas do programa Fábricas de Cultura e levando em consideração as aspirações, demandas potenciais e características próprias da população do entorno de cada unidade, damos a importância de articular, propiciar diálogos e construir parcerias com diferentes organizações, redes de produtores, mediadores culturais e grupos artísticos dos territórios em que atuam, além de estimular conhecimento sobre a realidade local.

O Programa Fábrica Aberta das Fábricas de Cultura Setor A é responsável por levar aos moradores das comunidades do entorno, escolas e espaços culturais o conhecimento da programação cultural que será desenvolvida nas unidades. Isso acontece por meio de divulgação de material gráfico, cartazes e panfletos, assim como atividades interativas nas escolas da região, durante o período de intervalo. Além da divulgação, o Programa Fábrica Aberta proporciona aos artistas um espaço para ensaiar e aprimorar sua arte, possibilita a gravação de músicas e de videocliques em estúdios amparados por equipamentos profissionais de alta qualidade e técnicos especializados. Encontros e Seminários com profissionais da área cultural, sessões de cinema com a exibição dos filmes mais atuais, espetáculos de teatro e de dança, festivais de música e de dança e eventos de variados gêneros aos finais de semana.

O Programa Fábrica Aberta é uma peça fundamental na interação com a comunidade, é o que direciona a comunidade para as atividades e quem propicia os momentos de lazer e de entretenimento com os diversos eventos realizados. Isso só é possível com uma estrutura organizacional composta por Superintendente, Coordenadores de Difusão, Subgerentes, Assistentes e Auxiliares empenhados em fazer com que a comunidade tenha acesso ao melhor do movimento cultural, bem como proporcionar aos artistas locais a mesma estrutura que artistas já conhecidos teriam.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

No que compete à Economia Criativa, tivemos artistas que após absorver o conhecimento proporcionado pelas Fábricas de Cultura, despontaram o sucesso de suas carreiras fora Fábricas. A título de exemplo, citamos os artistas: Tainá Bitencourt, que iniciou sua carreira musical nas Fábricas de Cultura, no gênero sertanejo e POP, e passou a ter milhões de seguidores em suas redes sociais e a fazer eventos em casas de shows renomadas pelo Brasil; tivemos também a participação do MC Dede no início de carreira fazendo gravações no estúdio de som das Fábricas, depois passou a fazer shows pelo Brasil todo; outro exemplo é a MC Tha, que começou fazendo shows nas unidades, atualmente dispõem de milhões de visualizações em seus vídeos no Youtube e faz shows pelo Brasil. O grupo de teatro Legião, que tem personagens típicos de histórias de terror, também iniciou suas apresentações na Fábrica e depois ampliou seus trabalhos pela Zona Leste.

Objetivos Específicos

- Fortalecer a produção cultural e artística local por meio de ações de difusão, formação e intercâmbio. Oferecendo espaços e recursos disponíveis nas unidades das Fábricas de Cultura para acolhimento de agentes e grupos de artistas locais para atividades de ensaios, composição e apresentação de suas produções;
- Agregar um conjunto de ações voltadas para a oferta de uma programação artística e cultural plural na região onde estão localizadas as unidades das Fábricas de Cultura, com foco na diversidade das expressões artísticas.

Estratégias de Ação

- Ampliar o repertório cultural por meio da troca de conhecimentos relacionados a linguagens da arte, eventos e as manifestações da cultura e da economia criativa;
- Promover a criação e experimentação artística-cultural;
- Promover situações de protagonismo para artistas, grupos, coletivos e outros públicos;
- Promover a mediação cultural por meio de produtos e ações presenciais e virtuais dedicados à fruição e à difusão, relacionando os participantes à dimensão sensível das artes, bem como a sua potência enquanto economia criativa;
- Divulgação por meio de mídias digitais e impressas das atividades oferecidas pelas Fábricas de Cultura;
- Oferta sistemática dos espaços e recursos disponíveis em cada unidade das Fábricas de Cultura para ensaios, acolhimento de agentes e grupos de artistas locais;
- Investimento tecnológico nas ações que são realizadas em formatos de transmissões ao vivo, modernização dos estúdios de gravação musical, criação de eventos com temas tecnológicos;
- Monitoramento e avaliação das ações vinculadas ao Contrato de Gestão, com a produção de pesquisa de satisfação que acompanha o contentamento diante do que é oferecido e contempla uma pesquisa de interesse a fim de identificar as demandas locais para compor as programações.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ações do Programa Fábrica Aberta:

a) Disponibilizar espaços e equipamentos:

- Articulação nas escolas e/ ou em ONGs em geral, que consiste na apresentação de um pequeno show com DJ e sempre que possível com um artista local dentro das escolas e ONGs do entorno, com o intuito de encontrar novos talentos entre os alunos, proporcionar apresentações artísticas e atividades de recreação, além de divulgar as diversas atividades oferecidas pelas Fábricas de Cultura, tais como, artes plásticas, artes urbanas, balé, capoeira, dança contemporânea, violão, violino, teatro, xadrez, shows aos finais de semana, etc;
- Disponibilizar os espaços e equipamentos das Fábricas de Cultura para a realização de formaturas e/ ou encontros culturais das escolas e ONGS em geral;
- Disponibilizar os espaços para grupos e artistas dos bairros realizem ensaios;
- Estúdios de Som e de Vídeo os estúdios de gravação foram criados e desenvolvidos para levar uma experiência de estúdio profissional a artistas das regiões onde estão localizadas as Fábricas de Cultura Setor A. Sempre atualizados com as demandas do mercado, através de equipamentos de qualidade e salas acusticamente tratadas, damos toda orientação aos artistas para o melhor desempenho nas gravações. Além de captação de voz e instrumentos musicais, são realizados trabalhos de locuções, e-book etc. Quanto à gravação de vídeo, são ofertados serviços de captação de imagens edição de vídeo, produção de vídeo para YouTube entre outros.

Essas atividades possibilitam ao artista ter mais facilidade ao acesso de oportunidades de sucesso e a ter um melhor ingresso no mercado de trabalho em sua área artística de atuação.

Na sua completude as ações geram impacto positivo para o Programa, para a sociedade ou comunidade do entorno, por exemplo, a atividade de ensaio, que atende bandas, grupos e cantores das regiões das unidades, abraça e valoriza as manifestações artísticas locais, que se sentem pertencentes ao espaço e se apropriam das demais atividades por meio dos ensaios. Os ensaios têm um papel fundamental no desenvolvimento dos artistas, além de propiciar uma interação com outras linguagens dentro das unidades. Após aprimorar suas habilidades nos ensaios, os artistas conseguem realizar shows em locais típicos de eventos e tirar renda desse serviço.

b) Eventos:

- Encontros de trocas culturais entre grupos: evento para estimular a troca cultural entre diferentes grupos que compartilhem um interesse específico sobre determinada linguagem ou prática artística;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

- Eventos de difusão juvenil: chamamento dos agentes e grupos produtores e mediadores culturais dos territórios para que integrem a programação cultural dos CFCs e para que participem das atividades de formação dos demais projetos.
- Eventos de promoção de difusão por meio de outros Programas do Governo do Estado de São Paulo e da Iniciativa Privada: eventos realizados em parceria com outras instituições (órgãos governamentais, organizações da sociedade civil), a partir de iniciativas já realizadas por esses parceiros.

Os eventos descritos neste tópico, além de ofertados de maneira presencial ao público frequentador, serão transmitidos em formato de lives, para também atender aos frequentadores que não puderem estar presencialmente na unidade. Neste contexto, as lives proporcionam ao artista divulgar seu trabalho e a ter um material de apresentação para que prossiga no mercado de trabalho de sua área.

c) Apresentações:

- Espetáculos de teatro, de dança, intervenções ou outras atividades culturais com artistas contratados ou em dinâmica de parceria e/ou relacionados a programas da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo.
- Encontro com profissional referência no campo da cultura – realização de atividades de formação ou fruição cultural (atores, escritores, dançarinos, músicos, compositores e outros) que reúnam agentes e grupos de produtores e mediadores culturais que apresentem produção cultural de referência.
- Seminário – promover encontros abertos ao público em geral e que estejam com as demandas que emergem dos demais projetos de formação, mediados por profissionais da área da cultura, articulando os âmbitos acadêmicos, técnico e comunitário nas diversas linguagens artísticas.

Essas atividades, além de terem sua performance apresentada de maneira física, também serão transmitidas por meio de lives realizadas ao vivo nos canais digitais das Fábricas de Cultura Setor A.

d) Exibições de filmes:

- Sessões de cinema com filmes dos mais variados gêneros, exibidos nos auditórios e/ou demais dependências das Fábricas de Cultura, e a realização de sessões itinerantes, realizadas nas escolas e/ ou ONGS em geral.

e) Festivais:

Com o intuito de promover localmente as atividades das Fábricas de Cultura em seu entorno, propomos realizar em todas as unidades, festivais com a possibilidade de agregar diversas linguagens culturais, como dança, música, elementos do teatro e do circo, entre outros segmentos, que serão ofertados ao





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

público de maneira presencial e de maneira on-line, com transmissão pelas redes sociais das Fábricas de Cultura Setor A.

Perfil dos funcionários do Programa Fábrica Aberta

Auxiliar, Assistente de Subgerente e Subgerente de Promoção e Articulação.

Público-alvo

Público em geral.

APRESENTAÇÃO DO MODELO FÁBRICA DE CULTURA 4.0

Nas últimas décadas, a criatividade se tornou uma força propulsora para a economia, que passou a necessitar, estimular e incentivar o seu uso para o desenvolvimento humano. Essa mudança no cenário econômico ampliou os setores criativos que englobam atividades da linguagem cultural.

Essa nova dimensão está fundamentada na concepção individual das ideias geradas, podendo articular-se com diferentes áreas criativas desde científica, tecnológica, cultural e econômica, ligada à capacidade de criar algo novo, significativo, pessoal e original.

Com base neste fato, aliado aos contínuos desenvolvimentos tecnológicos e industriais observados nos mais diversos campos da sociedade, o modelo “Fábrica de Cultura 4.0” reúne as atividades nas áreas artísticas, já tradicionais no âmbito deste Programa Cultural, às inovações e habilidades necessárias no campo da tecnologia, visando estimular o potencial criativo dos aprendizes.

A Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo está sendo um laboratório para novas ações formativas e de difusão. Conta com as atividades já existentes das Fábricas de Cultura em funcionamento e experiências no campo da tecnologia e com conexões mais próximas ao universo da cultura e da criatividade. Ressaltamos que, assim como já fazemos nas Fábricas de Cultura nas áreas artísticas tradicionais, fomentaremos as interfaces entre as linguagens, mais especificamente entre a arte e a tecnologia, potencializando ambos os processos de aprendizado colaborativo, experimentação, criação e pesquisa para criação de soluções criativas e inovadoras que resolvam problemas do cotidiano, voltadas a criação de oportunidades para os aprendizes.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

As atividades formativas nas áreas das artes presenciais e as artes digitais serão realizadas por meio dos programas já existentes denominados ateliês de criação e trilhas de produção (tipos de cursos). Segue detalhamento técnico dos espaços destinados as artes digitais, bem como as possibilidades de oferta de conteúdos e estratégias de ação de cada ambiente.

Apesar da Fábrica de Cultura 4.0 São Bernardo do Campo ser a pioneira, entendemos que com a implantação nas demais unidades iremos incrementando o modelo e ampliando o repertório neste seguimento de ação.

a) PRAÇA DIGITAL – FÁBRICA DE CULTURA SÃO BERNARDO DO CAMPO

Um espaço de convivência moderno, com internet de alta velocidade que permitirá realizar downloads e uploads, campeonatos de games e mobiliários que estimulem a união e a permanências dos frequentadores, além da experiência tecnológica. As praças digitais poderão ainda contar com esculturas digitais.

Objetivos Específicos

- Fomentar ações para que este espaço seja utilizado como uma praça de convivência e interação entre os frequentadores da Fábrica de Cultura;
- Contribuir para que além da interação pessoal entre os frequentadores, seja um ambiente de interação digital, por meio da escultura digital e/ou utilização ao wi-fi, indiretamente fomentando também o networking entre as pessoas que por ali estiverem.

Estratégias de Ação

- Disponibilizar um espaço que estimule a permanência do frequentador, a partir de um ambiente agradável, com mobiliários e estofados que colaboram para o estar presente na praça digital;
- Disponibilizar acesso gratuito ao wi-fi, conforme disponibilização orçamentária, e tomadas para os equipamentos eletrônicos.

Público-alvo

Público em geral.

b) PROGRAMA BIBLIOTECH

Este espaço é um híbrido das Bibliotecas fomentadas pelas Fábricas de Cultura que trabalham com a proposta de Bibliotecas Vivas, mantendo sua missão, porém incorporando também acervos digitais e uma abordagem tecnológica. Este programa já está incorporado em todas as Bibliotecas das Fábricas de Cultura do Setor A.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

c) ESPAÇO MAKER

A base da cultura maker está na experimentação e coloca o aprendiz como protagonista do processo de construção do seu conhecimento, visto que suas ideias e criações surgem a partir de sua necessidade e interesse.

O movimento maker tem como característica marcante a cultura do “Faça você mesmo”, que estimula as pessoas comuns a construir, fabricar, adaptar objetos e promover soluções com as próprias mãos, baseado em um ambiente colaborativo no qual os aprendizes investigam, descobrem e compartilham conhecimentos.

Esta busca por soluções é a essência da metodologia da cultura maker, conhecida como resolução de problemas (ou desafios) na qual é preciso refletir os problemas em etapas, partir de pressupostos, para então chegar à solução, formulando teorias e construindo-as por meio da experimentação.

O Espaço Maker será um ambiente comumente chamado de Laboratório de Fabricação Digital, onde há diversas máquinas e ferramentas disponíveis que vão dar suporte para os aprendizes desenvolverem seu potencial criativo e materializarem sua ideia ou projeto, como: Máquinas de Corte e gravação a laser, impressoras 3D, Plotter de Recorte Eletrônico, Equipamentos de Sublimação, Ferramentas, Router CNC, Plotter de Impressão Digital além das tradicionais ferramentas manuais.

Este Laboratório de tecnologia 4.0 da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo, por meio dos ateliês de criação, trilhas de produção e oficinas de férias, irá trabalhar as múltiplas competências e habilidades dos aprendizes, proporcionando uma formação holística ao aprendiz para o novo mercado de trabalho, não desenvolvendo somente competências nas áreas do conhecimento técnico, mas também as chamadas competências do século XXI: Maneiras de pensar; Ferramentas de trabalho; Formas de Trabalho e Maneiras de viver no mundo atual.

Além das atividades formativas que serão desenvolvidas neste espaço, poderão ser realizadas, a depender de orçamento e equipe, workshops de projetos maker, a fim de atender uma demanda de jovens e adultos que possuem projetos e que precisam da estrutura e equipamentos do nosso Laboratório de Fabricação Digital para o desenvolvimento deles. Ressaltamos que esta utilização será destinada a criação e desenvolvimentos de projetos, e não para fins comerciais individuais. Neste sentido, a Fábrica disponibilizará insumos básicos para a realização de protótipos, no entanto insumos especiais deverão ser trazidos pelos propositores dos projetos.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Objetivos Específicos

- Desenvolver o potencial criativo dos aprendizes;
- Fomentar a utilização do Laboratório de Fabricação Digital dentro do Espaço Maker como um ambiente de pesquisa e projetos adequados para criação de soluções criativas e inovadoras que resolvam problemas do cotidiano;
- Estimular o compartilhamento de conhecimento entre os aprendizes e comunidade que utilizará o Espaço Maker;
- Colaborar para a propagação das competências e habilidades do futuro do mercado de trabalho nas ações formativas do Espaço Maker;
- Integrar as artes digitais e as artes presenciais;
- Incentivar o desenvolvimento de projetos individuais e coletivos.

Estratégias de Ação

- Promover ações com ênfase em Cultura, Arte Digital, Design, empreendedorismo, tecnologia e inovação;
- Estruturar formas de registrar os projetos que foram idealizados e/ou executados no Espaço Maker para que sirvam de um repositório de soluções públicas;
- Divulgar a estrutura e atividades formativas que serão desenvolvidas, com intuito de transformar este espaço em um ambiente de pesquisa e possíveis soluções de problemas da sociedade contemporânea;
- Dialogar com os aprendizes sobre quais problemas eles desejam solucionar, a fim de relacionar estas demandas com a pesquisa de cada turma, buscando aproximar o conteúdo técnico as necessidades daqueles ateliês de criação e trilhas de produção;
- Realizar interfaces entre as linguagens das artes digitais, presenciais e Bibliotech;
- Disponibilizar o espaço e equipamentos para o desenvolvimento de projetos individuais e coletivos.

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 a 29 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

d) ESPAÇO ROBÓTICA E DRONES





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

As atividades pedagógicas desenvolvidas no Espaço Robótica e Drones terão como norteador a metodologia STEAM, criada nos Estados Unidos, que é um acrônimo em inglês para as disciplinas *Science, Technology, Engineering, Arts e Mathematics* (Ciências, Tecnologia, Engenharia, Artes e Matemática).

STEAM é conhecida como uma abordagem pedagógica que integra áreas e é baseada em projetos, tendo como objetivo formar pessoas com diversos conhecimentos para que desenvolvam diferentes habilidades, trabalhando questões socioemocionais técnicas das Artes, Ciências, Tecnologia, Engenharia e Matemática de forma prática e lúdica, para preparar os aprendizes para os desafios do futuro do mercado de trabalho.

As integrações das disciplinas acontecem de forma orgânica nos projetos, fazendo com que os aprendizes desenvolvam diversos conhecimentos. Para exemplificar a potência desta metodologia, segue uma estrutura sintética da construção de um novo robô ou drone: no projeto da estrutura física destes elementos são visitadas as competências da física e matemática (ângulos, força, torque, velocidade angular, área, volume, unidades de medidas, etc.). Já na construção de um circuito eletrônico, irá envolver cálculo matemático (resistência, amperagem etc.) e amplamente utilizada também na programação dos robôs e drones. A Geometria é utilizada no estudo de mecanismos como esteiras, alavancas e eixos de movimentação, enquanto as artes no design de um novo robô ou drone são de extrema importância para os detalhes visuais e tecnológicos de uma automação.

Assim, além dos conteúdos técnicos, a robótica é uma ferramenta que estimula o desenvolvimento de competências como a colaboração, a criatividade e a iniciativa, mas também reverbera de forma multidisciplinar, ao gerar oportunidades de aprendizagem relacionadas aos problemas do mundo contemporâneo. Neste espaço, os aprendizes terão contato com braços robóticos funcionais construídos com a tecnologia disponível, microcontroladores *open source*, que consiste em um hardware acessível, sensores e atuadores de robótica. Alguns ateliês e /ou trilhas de produção que poderão ser desenvolvidas neste espaço são: Modelagem 3D, Fundamentos da robótica, projeto de robôs e automação, Programação, Impressão 3D para fabricação de drones, entre outros.

No mesmo sentido, o espaço permitirá abordar uma ampla variedade de temas relacionados ao Drone para que os aprendizes possam conhecer as diversas possibilidades e estarem prontos para futuros aprofundamentos agrupando um olhar abrangente para três pilares: conceitos envolvidos na construção dos drones (Hardware); conceitos envolvidos na pilotagem dos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

drones (Usabilidade) e conceitos envolvidos na aplicação dos drones em casos reais (sistemas / informação).

Objetivos Específicos

- Desenvolver o potencial criativo dos aprendizes;
- Estimular a criação e a produção de robôs e drones que possam colaborar para soluções e inovadoras que resolvam problemas do cotidiano;
- Desenvolver a pilotagem de drones;
- Oportunizar a vivência dos aprendizes ao universo da robótica;
- Fomentar o protagonismo e autonomia do aprendiz;
- Motivar o trabalho colaborativo e a produção de projetos de interesse comum;
- Integrar as artes digitais e as artes presenciais como parte do processo pedagógico da Fábrica de Cultura 4.0.

Estratégias de Ação

- Dialogar com os aprendizes sobre quais problemas eles desejam solucionar, a fim de relacionar estas demandas com a pesquisa de cada turma, buscando aproximar o conteúdo técnico as necessidades daqueles ateliês de criação e trilhas de produção;
- Promover dinâmicas durante os ateliês de criação e trilhas de produção que estimulem os aprendizes a refletir e desenvolver projetos individuais e coletivos de forma colaborativa, tendo como desafio os interesses individuais de cada um e a necessidade de trabalharem em grupo;
- Realizar interfaces entre as linguagens das artes digitais, presenciais e Bibliotech.

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador Cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 a 29 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

e) ESPAÇO GAMES E PROGRAMAÇÃO

Os games, ou jogos digitais, são considerados a 10ª arte, linguagem que une narrativa, desenho, teatro, cinema, quadrinhos, fotografia, música e artes digitais e a cada dia vem ganhando mais destaque como uma linguagem. Não





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

só em termos de mercado, do qual as indústrias de jogos digitais ultrapassaram as receitas de US\$ 137.9 bilhões ao ano (ABRAGAMES, 2019²), mas também porque é possível interagir com temáticas e narrativas que despertam o senso crítico, além de desenvolverem o pensamento matemático e raciocínio lógico, como por exemplo a discussão de temas complexos que podem ser dialogados a partir da construção de narrativa de um jogo e seus personagens.

Este espaço será destinado aos ateliês de criação, trilhas de produção e oficinas de férias relacionados a compreensão de linguagens e raciocínio lógico baseado nas linguagens e softwares de construção de games, tanto na abordagem artística, como na relação de conteúdos específicos como: desenvolvimento de games e de aplicativos, animação, roteiro, design, projetos gráficos, programação, comunicação visual, entre outros.

Objetivos Específicos

- Desenvolver o potencial criativo dos aprendizes;
- Estimular os criação e produção de games e programação;
- Oportunizar a vivência dos aprendizes ao universo dos games;
- Estimular o raciocínio lógico baseado nas linguagens e softwares de construção de games;
- Motivar o trabalho colaborativo e a produção de projetos de interesse comum;
- Integrar as artes digitais e as artes presenciais como parte do processo pedagógico da Fábrica de Cultura 4.0.

Estratégias de Ação

- Oferecer ateliês de criação, trilhas de produção e oficinas de férias;
- Promover dinâmicas durante os ateliês de criação e trilhas de produção que estimulem os aprendizes a refletir e desenvolver projetos individuais e coletivos de forma colaborativa, tendo como desafio os interesses individuais de cada um e a necessidade de trabalharem em grupo;
- Realizar interfaces entre as linguagens das artes digitais, presenciais e Bibliotech.
- Propor atividades que trabalhem a capacidade de letramento digital, compreensão de Abstração, Algoritmos, Decomposição de lógica de problemas, reconhecimento de padrões, sintaxe de linguagens de programação, e compreensão de paradigmas e signos que compõem as linguagens digitais;

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e

² <http://www.abragames.org/newsletters-da-abragames/newsletter-abragames-29>





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 a 29 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

f) ESPAÇO COWORKING SÃO BERNARDO DO CAMPO

O coworking é um ambiente para fomentar a rede criativa de São Bernardo do Campo, por meio de espaços colaborativos de trabalho, com infraestrutura adequada para estimular o desenvolvimento de negócios, o compartilhamento de ideias e o networking entre empreendedores locais, formando uma tríade que fundamenta este espaço: 1) estrutura física, 2) atividades formativas e 3) promoção da interação entre os frequentadores do coworking.

Para construir detalhadamente cada um destes itens, no início de 2020 fizemos diversas entrevistas e pesquisa de campo para compreender as necessidades, estratégias, gaps de mercado e desafios dos espaços coworking já existentes no mercado, a fim de trazermos estas experiências como inspiração e também para idealizarmos soluções de problemas que alguns gestores destes coworking apresentaram.

A **estrutura física** conta com ambientes para trabalho com computadores e ilhas nas quais podem levar o seu próprio equipamento. Além disto, temos uma sala de reunião que funcionará com agendamentos prévios, acomodando até 8 pessoas. Além disso, o espaço foi ambientado com uma pequena área interativa, com pufs, projetor, apoiadores de notebook, que poderá ser utilizado para reuniões, desenvolvimento de projetos, entre outras possibilidades.

Desenvolvimento de atividades formativas que promovam o desenvolvimento do profissional. Para isto, foram idealizadas ações na área de gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação, estratégias e utilização publicitária das redes sociais, casos inspiradores, golden circle (metodologia para criar e desenvolver o valor de uma nova ideia, negócio ou campanha); habilidades empreendedoras; aprendizagem criativa, cultura “faça você mesmo”,





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

criatividade e inovação, métodos ágeis de gerenciamento, marketing pessoal, entre outros.

Somadas a estas ações, realizaremos dinâmicas que colaborem com a troca de experiências e a **integração entre os frequentadores do coworking**, a fim de fomentar as parcerias individuais e coletivas dentro do espaço. Algumas dinâmicas que poderão ser executadas neste espaço são rodas de conversas entre frequentadores e empreendedores que compartilham sucessos e fracassos (Fuck off Day) de suas trajetórias; Speed dating entre os integrantes, apresentações peer to peer sobre os projetos desenvolvidos no espaço, entre outros. Ademais, fomentaremos a troca de experiências com outros coworkings no intuito de correlacionar os atendimentos e prospectar a ampliação de uma rede maior para a interação entre redes de empreendedores emergentes.

O nosso objetivo principal não é gerar unicórnios (startups de mais de 1 bilhão de dólares), mas, sim, incentivar empreendedores locais que não se reconhecem como empreendedores, fortalecendo os conceitos de Economia Criativa, como por exemplo os aprendizes de música que criam um coletivo para tocar em casamentos, ou os aprendizes de multimeios que começam a fotografar eventos a partir do conhecimento e relações fomentadas nas Fábricas de Cultura. Além deste reconhecimento como empreendedores, há o desejo de incentivar que eles dialoguem e potencializem suas propostas, como por exemplo o grupo de fotografia que faz um ensaio fotográfico para o grupo de músicos que está fazendo o material de marketing para comercialização dos seus trabalhos.

Neste sentido, destacamos também a potência do desenvolvimento de projetos individuais e coletivos nas áreas 4.0 no Coworking, tanto na formação de redes de parceria, quanto na possibilidade do espaço se tornar um centro de referência que pode atrair empresas interessadas em incentivar e apoiar os projetos desenvolvidos pelos aprendizes e frequentadores das Fábricas de Cultura.

A partir desta tríade que sustenta o Coworking da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo, nos fundamentamos na proposta de Huwart, Dichter e Vanrie (2012)³, que salientam que o Espaço do Coworking não é somente uma partilha de um espaço físico, mas também possibilita o desenvolvimento e estabelecimento de uma comunidade de pessoas, de pensamento similar que

³ HUWART, J., DICHTER, G., & VANRIE, P. (2012). Coworking spaces: collaborative spaces for microentrepreneurs. Technical Notes EBS.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

compartilham os mesmos valores, criando sinergias. É o reflexo dos novos valores do mundo contemporâneo.

Sendo assim, estas sinergias criadas entre os frequentadores do Coworking farão com que seja possível a criação e o desenvolvimento de comunidades locais de empreendedores e promoção de novas parcerias com atores deste ecossistema.

Objetivos Específicos

- Capacitar os empreendedores de São Bernardo do Campo e região;
- Fomentar a rede criativa, buscando conectar empreendedores de diferentes áreas de trabalho para se conectarem e colaborarem uns com os outros nos seus processos criativos e de produção cultural e tecnológica;
- Disponibilizar um espaço que estimule a criação de projetos individuais e coletivos.

Estratégias de Ação

- Realizar trilhas de curta duração, encontros com profissional e outras de ações formativas aos empreendedores que frequentam o Coworking;
- Realizar eventos e dinâmicas onde os frequentadores do Coworking possam apresentar os seus projetos, no intuito de identificar potentes parceiros para o desenvolvimento e execução de suas propostas;
- Disponibilizar um espaço com estrutura de móveis e estofados que colaboram para a criação e trabalho individual e coletivo.

Perfil dos profissionais do Coworking

Auxiliares de coworking e profissionais específicos para mediar as atividades relacionadas a gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação, estratégias e utilização publicitária das redes sociais

Público-alvo

Empreendedores, agentes culturais, produtores e pesquisadores de conteúdo tecnológico de São Bernardo do Campo e região.

g) ESTUDIO DE VÍDEO E PRODUÇÃO MUSICAL

Espaço voltado à criação, aprendizado e interação dos aprendizes com diferentes técnicas e recursos de áudio, com a possibilidade de realização de ateliês





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

de criação e/ou trilhas de produção em formação em áudio para cinema/TV, edição de música, dublagem, produção de trilha sonora para games, Dublagem, edição de música, Podcast, DJ, entre outros. Além das atividades formativas, os estúdios poderão ser desfrutados para ensaios e gravações com hora marcada, estimulando a produção musical profissional aos artistas e coletivos independentes.

Os Estúdios de Áudio e Produção Musical colaborarão também para o mapeamento dos artistas locais da cidade e região, e identificação de quais os gaps de formação e mercado que estes artistas precisam suprir para se consolidar no mercado cultural. Neste sentido, pode haver grupos que possuem técnica, talento e vocação para a produção musical, entretanto não possuem a informação ainda de como elaborar um projeto cultural para apresentar em um edital municipal, estadual e/ou federal, ou de como podem comercializar sua proposta em equipamentos culturais privados. Assim sendo, proporemos a aproximação destes grupos do coworking da Fábrica no intuito de apoiá-los.

Objetivos Específicos

- Realizar atividades de formação;
- Disponibilizar os equipamentos do estúdio de áudio para os artistas e coletivos independentes;
- Divulgar as produções realizadas pelos artistas e coletivos independentes;
- Identificar as necessidades que os artistas e coletivos que usufruem o estúdio possuem para se inserirem no mercado cultural.

Estratégias de Ação

- Ter acompanhamento de um profissional da área durante a utilização dos estúdios, com intuito de compartilhar conhecimentos técnicos de captação e edição de conteúdos de áudio e preservar os equipamentos do espaço;
- Promover as produções realizadas no estúdio de áudio nas nossas redes sociais e eventos locais;
- Realizar algumas ações formativas no coworking que auxiliem os aprendizes e frequentadores do estúdio a ingressarem profissionalmente no cenário cultural do Estado de São Paulo.

Perfil dos profissionais do Estúdio de Áudio/Produção Musical

Artistas e produtores musicais que tenham conhecimento sobre os equipamentos e softwares disponibilizados no estúdio.

Público-alvo

Artistas, aprendizes e coletivos independentes.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

h) ESTÚDIO DE VÍDEO E PRODUÇÃO AUDIOVISUAL (MULTIMEIOS)

A utilização do estúdio poderá ser realizada tanto pelos nossos aprendizes, quanto por estudantes e jovens produtores de conteúdo audiovisual que necessitam de um espaço para colocarem seus projetos em prática. Destacamos, que a produção de conteúdo audiovisual possui um custo muito elevado, e ter um espaço público para o desenvolvimento de projetos pode ser determinante na trajetória deste jovem artista.

Neste sentido, assim como o espaço de produção de áudio promoverá ações formativas, a partir das necessidades dos frequentadores, este espaço também será utilizado para compreender as necessidades e gaps de mercado, no intuito de contribuir com a formação artística deste jovem profissional. Poderão ser realizados ateliês de criação e/ou trilhas de produção em direção para cinema, direção de fotografia, edição de vídeo, produção de vídeo para YouTube, criação de roteiro, stop motion, animação, realidade virtual e aumentada, entre outros.

Objetivos Específicos

- Realizar atividades de formação;
- Disponibilizar os equipamentos do estúdio de áudio para os artistas e coletivos independentes;
- Divulgar as produções realizadas pelos artistas e coletivos independentes;

Estratégias de Ação

- Ter acompanhamento de um profissional da área durante a utilização dos estúdios, com intuito de compartilhar conhecimentos técnicos de captação e edição de conteúdos de audiovisual e preservar os equipamentos do espaço;
- Promover as produções realizadas no estúdio de audiovisual nas nossas redes sociais e eventos locais.

Perfil dos profissionais do Estúdio de Vídeo/ Produção Audiovisual

Artistas e produtores musicais que tenham conhecimento sobre os equipamentos e softwares disponibilizados no estúdio.

Público-alvo

Artistas e coletivos independentes.

i) FOYER GALERIA

O Foyer Galeria, além de ser um ambiente de espera para entrada no Auditório, será um espaço destinado a exposições itinerantes, Saraus, Mostras de Processo e outros eventos, que poderão ser realizados pelos nossos aprendizes, ou artistas convidados.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Objetivos Específicos

- Promover eventos na área das linguagens artísticas e tecnológicas;
- Disponibilizar o espaço para artistas locais e convidados para compartilharem suas obras e criações artísticas.

Estratégias de Ação

- Realizar algumas ações do nosso plano artístico pedagógico neste espaço, como feiras culturais, mostras de processo, saraus e exposições de projeto espetáculo;
- Oportunizar a utilização deste espaço por artistas independentes e convidados, a partir de agendamento prévio, disponibilidade de agenda e alinhamento da proposta artística com os pressupostos pedagógicos do Programa Fábricas de Cultura.

Público-alvo

Público em geral.

j) ESPAÇO MODA E TEXTIL

O design e a moda, em razão do já estabelecido comércio de seus produtos no mundo, são considerados como um dos melhores exemplos do potencial da Economia Criativa. O Design, e por extensão a moda, é uma das áreas mais dinâmicas da Economia Criativa, estando entre as mais importantes fontes de renda para os países em desenvolvimento. As possibilidades de conteúdos a serem trabalhados nos ateliês e trilhas deste espaço circularão pelos principais eixos que circundam a formação em design de moda e têxtil. O **Eixo da Arte e Cultura**, compreendendo a história da indumentária, história do design, teorias e técnicas da comunicação e tecnologia têxtil. **Eixo da Criação**, compreendendo desenvolvimento de estampas, desenho expressivo, design do vestuário, modelagem, oficina de moda. **Eixo da Comunicação Visual em Moda**, compreendendo ilustração gráfica, fotografia, produção de moda e vídeo. E, por fim, o **Eixo da Administração do Produto**, compreendendo planos de negócios, estratégias de marketing, criação de coleções, moda e mercado.

Este espaço também será destinado a diversidade local na moda, com atividades geradoras de renda e promovendo os valores culturais da região em produtos e serviços criativos, que se traduzem em ações paralelas que demandam de todo o seu potencial criativo e empenho individual e coletivo.

Objetivos Específicos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Estimular a iniciação e exploração cultural na área da moda e têxtil na Fábrica de Cultura 4.0;
- Fomentar a rede criativa do setor de moda e têxtil de São Bernardo do Campo e região.

Estratégias de Ação

- Promover ateliês de criação que colaborem para a iniciação no segmento de têxtil e moda;
- Desenvolver trilhas de produção que tenham um aprofundamento técnico e estimulem o contato e formação de rede de artesões, modistas, designer e profissionais a área têxtil para compartilharem informações e oportunidades.

Público-alvo

Público em geral.

MANUTENÇÃO PREDIAL, SEGURANÇA E SALVAGUARDA

Para que os programas finalísticos ocorram em sua capacidade potencial plenos, faz-se necessário manter constante, nos próximos 4 anos o Plano Estratégico de Manutenção Predial, Conservação Preventiva e Segurança fortificando ainda mais a gestão predial e de infraestrutura, com foco na manutenção preditiva, preventiva, corretiva e detectiva. A atuação preventiva trará impactos positivos no que se refere à economicidade de gastos públicos, na confiabilidade dos sistemas e instalações que integram as edificações, mobiliários e equipamentos.

Rotinas e Obrigações do Programa de Manutenção Predial e Conservação Preventiva

Segundo a NBR 5674, a manutenção deve ser orientada por diretrizes específicas através de um Plano de Gestão de Manutenção, isto é, uma estratégia de ação que define as atividades que são classificadas em preditivas, preventivas, corretivas e detectivas. Desta forma é possível estabelecer que:

- Manutenção Preditiva: é a atividade de inspeção que estuda sistemas e equipamentos a fim de prever possíveis anomalias ou falhas nos mesmos, baseado no seu desempenho e comportamento e, a partir disso, implementar e direcionar os procedimentos de manutenção preventiva;
- Manutenção Preventiva: é a atividade que entra em ação antes que haja a necessidade de reparo. Exige uma programação, com datas preestabelecidas





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

obedecendo os critérios técnicos determinados pelo fornecedor ou fabricante do produto. É fundamental que haja o registro de todas as atividades executadas; Manutenção Corretiva: é a atividade que repara ou restaura falhas ou anomalias, seja ela planejada ou não. Implica na paralisação total ou parcial de um sistema. É o tipo de manutenção que apresenta os custos mais elevados de execução;

- Manutenção Detectiva: é a atividade que identifica as causas de falhas e anomalias, auxiliando nos planos de manutenção, com o objetivo de atacar a origem do problema.

Neste tópico constam os itens das instalações que serão objeto de verificações:

- Estrutura (Fundações, Pilares, Vigas, Elevadores);
- Cobertura (Vigamento, Telhado, Impermeabilização);
- Paredes (Revestimentos, Blocos/Tijolos, Placas);
- Esquadrias (Caixilhos de Alumínio, Caixilhos de Ferro, Caixilhos de Madeira, Portas, Janelas);
- Hidráulica (Bombas D'água, Bebedouros, Torneiras, Registros);
- Elétrica (Quadro de Energia, Circuitos, Tomadas, Interruptores, Sistema de Iluminação);
- Pisos (Revestimentos, Rodapés, Pisos Elevados, Pisos Externos);
- Pinturas (Interna e Externa);
- Área Externa (Jardins, Muros, Gradis, Calçadas); e
- Ar-Condicionado (Funcionamento dos Controles, Fixação e Pintura das Caixas e Distribuição, Filtros, Tubulação).

Estrutura	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar possíveis fissuras, trincas, rachaduras, ferragem aparente e desníveis ou outras irregularidades.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Cobertura	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar possíveis obstruções, proceder a retirada do material obstrutor.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	Realizar a limpeza.
	Verificar estrutura do telhado: fixação, possíveis pragas na estrutura.
	Verificar qualidade da impermeabilização.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Paredes	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar possíveis obstruções, proceder a retirada do material obstrutor. Realizar o reparo (Caso a possibilidade).
	Verificar possíveis fissuras, trincas, rachaduras, ferragem aparente e desníveis.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Esquadrias	
Intervenção	Verificar alinhamentos/folgas durante abertura e fechamento (janelas e portas).
	Verificar efetividade das fechaduras e trancas.
	Proceder a limpeza.
	Proceder a lubrificação nas partes móveis, dobradiças, trilhos e fechaduras.
	Verificar fixação e vedação das esquadrias.
	Substituir vidros quebrados
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Hidráulica	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Efetuar limpeza/higienização/desinfecção da caixa d'água.
	Verificar possíveis vazamentos, efetuar reparo.
	Em caso de sistema de recalque, verificar sistema motobomba: nível de óleo, quadro elétrico, verificação de ruídos.
	Efetuar limpeza e ajustes.
Frequência	Verificação mensal. Correção sempre que necessário.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Elétrica	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar pontos de deterioração, pontos de aquecimento ou queima de interruptores, disjuntores, tomadas (semanalmente). Caso as tomadas apresentem polos escurecidos, providenciar troca. Caso o interruptor esteja aquecendo ou escurecido, providenciar troca.
	Verificar lâmpadas, possível indicação de queima, oscilação ou redução de luminosidade (mensalmente). Em caso de queima de lâmpada em curto intervalo de tempo, verificar soquete (possível oxidação), providenciar troca.
	Verificar tomadas/caixas de passagem, verificar possível fiação exposta, encaminhar reparos. • Desligar a rede elétrica no disjuntor de entrada de energia e reapertar todos os parafusos dos centros de distribuição (anualmente).
Frequência	Verificação mensalmente. Correção sempre que necessário

Pisos	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Em caso de haver partes soltas, proceder recolocação.
	Proceder limpeza de pisos e revestimentos conforme cronograma semanal.
	Evitar acúmulos de sujeira que possam comprometer a integridade dos pisos e revestimentos.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno). Correção sempre que necessário.
	Limpeza: Conforme cronograma semanal.

Pintura	
Intervenção	Inspeção visual nas paredes pintadas, tanto internas quanto externas.
	Verificar desgastes, rachaduras, infiltrações, vandalismos.
	Efetuar reparos de acordo com a necessidade, verificar e catalogar as tintas, conforme a aplicação.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno). Correção sempre que necessário.

Área Externa	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	Verificar fixação dos gradis e telas.
	Verificar trincas e rachaduras dos muros.
	Verificar crescimento de raízes e possíveis erosões perto do cercamento.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Área Externa	
Intervenção	Inspeção visual do item.
	Limpeza de filtros.
	Verificação do dreno (obstrução e vazamento).
Frequência	Mensalmente. Empresa terceirizada responsável pela manutenção

a) Prevenção e Combate a Incêndios

As ações de prevenção de incêndios envolvem as edificações e suas ocupações, assim como o controle de manutenção de máquinas e equipamentos em geral e sistemas elétricos, controle de materiais combustíveis e inflamáveis, instalação de sistemas e equipamentos que permitam o combate rápido a princípios de incêndio, treinamento de pessoas no uso desses equipamentos e nos procedimentos de abandono das edificações sinistradas.

Entende-se como sistema de prevenção e combate a incêndio o conjunto de medidas construtivas e de instalações hidráulicas, elétricas, acessórios e demais componentes, que quando acionados ou em uso, devem evitar a propagação do incêndio, permitir a detecção e o aviso aos ocupantes para a saída segura da edificação, além do uso dos equipamentos para controle do incêndio desde a fase inicial.

De uma forma geral, as edificações devem ser projetadas, construídas e mantidas para:

- Atender às necessidades de dificultar o princípio do incêndio;
- Atender às necessidades de dificultar a propagação do incêndio;
- Dispor de equipamentos de sinalização e iluminação de emergência;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Facilitar a fuga em situações de incêndio;
- Minimizar risco de colapsos estruturais em situações de incêndio;
- Controlar os riscos na propagação de incêndio e preservar a estabilidade estrutural da edificação;
- Sistemas de cobertura com resistência ao fogo;
- Entrepisos com adequada resistência ao fogo para controle de propagação de fumaça e incêndio, colaborando com a estabilidade estrutural total e/ou parcial;
- Dificultar inflamação generalizada e limitar a fumaça, dentre outros.
- Anualmente é realizado o treinamento dos funcionários para a Brigada de Incêndio das Fábricas de Cultura Setor A por empresa especializada, tornando os funcionários aptos para entrar em ação em situações contempladas no treinamento, sempre com o acionamento imediato do Corpo de Bombeiros em ocorrências que não consigam controlar.

b) Inspeção Predial nos Componentes de Prevenção e Combate a Incêndios

A Inspeção Predial possibilita o correto monitoramento e controle sobre a manutenção e gestão dos sistemas de prevenção e combate a incêndio. Conforme critérios e metodologia para sua realização, previstos em normas de Inspeção Predial, identifica eventuais irregularidades e respectivas recomendações do que deve ser ajustado ou recuperado (devidamente organizadas, conforme urgência das ações necessárias), visando sempre a segurança ao usuário e a manutenção da vida útil dos sistemas e elementos construtivos que compõe a edificação.

c) Auto de Vistorias do Corpo de Bombeiros (AVCB) e Alvará de Funcionamento

O AVCB é visto pela Organização Social Catavento Cultural e Educacional como um documento primordial para garantir a segurança dos funcionários e usuários das Fábricas de Cultura Setor A, e a Organização mantém todas as ações necessárias para que o documento esteja sempre





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

atualizado e em conformidade com os órgãos competentes. Trata-se de um documento que atesta a vistoria realizada no local em relação à conformidade com as regras de segurança e prevenção de incêndios. Esse auto de vistoria é um dos principais documentos que devem ser providenciados pelas empresas e estabelecimentos em geral para que seja possível solicitar e manter a regularização do alvará de funcionamento da empresa.

O Alvará de Funcionamento comprova aos órgãos de fiscalização, fornecedores, clientes e a sociedade como um todo que a empresa está apta a realizar suas atividades naquele local.

d) Segurança do Complexo

A empresa de segurança contratada para executar o serviço de segurança patrimonial, realiza rondas em todo o complexo, sendo as rondas diárias feitas através de monitoramento por câmeras e a noturna feita nas dependências das Unidades por vigilante. A empresa também é responsável pelo controle dos acessos de entrada e saída de materiais, funcionários e frequentadores.

e) Limpeza e Higienização

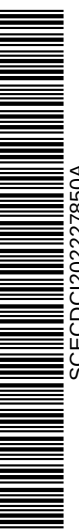
A empresa contratada para executar o serviço de limpeza das dependências patrimonial, realiza rondas em todo o complexo, sendo as rondas diárias feitas através de monitoramento por câmeras e a noturna feita nas dependências das Unidades por vigilante. A empresa também é responsável pelo controle dos acessos de entrada e saída de materiais, funcionários e frequentadores.

f) Programação de Combate a Pragas

O controle de pragas é essencial para manter a rotina saudável dos prédios tal qual sua valorização e interesse de colaboradores, visitantes e terceirizados.

Podemos citar como medidas preventivas para que se consiga eliminar os fatores abaixo citados:

- Vedação de aberturas e frestas;
- Ralos com dispositivos abre e fecha;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Cortinas de ar ou de tiras de PVC;
- Drenagem;
- Limpeza;
- Organização.

Periodicamente um técnico especializado visita o local para verificar a eficácia do serviço e eventual necessidade de aplicação de reforço.

g) Acessibilidade para Pessoas com necessidades especiais e Mobilidade Reduzida

Podemos definir acessibilidade como o direito das pessoas com necessidades especiais ou mobilidade reduzida de viverem de forma independente e de exercerem seus direitos de cidadania e de participação social, sendo este um atributo indispensável dos ambientes e se traduzindo em uma melhoria na qualidade de vida dessas pessoas.

Em casos de emergência, pessoas com necessidades especiais requerem os devidos cuidados. Consequentemente, os funcionários devem agir de forma correta nessas ocasiões e devem estar preparados.

- Pessoas com necessidades especiais devem ser informadas ao soar o alarme de emergência de forma sonora e luminosa, principalmente os deficientes auditivos;
- Os funcionários precisam ser capacitados para, em casos de emergência, auxiliarem as pessoas com qualquer tipo de necessidade especial.
- As pessoas com necessidades especiais devem ser consultadas sobre a melhor maneira de serem atendidas, evitando possíveis constrangimentos. Manter a pessoa sempre confortável e em segurança.

h) Recurso de Acessibilidade Arquitetônica e Instrumental

A equipe de PMSP busca promover acessibilidade, no que lhe compete, oferecendo recursos que auxiliem na independência dos indivíduos que necessitam de serviços específicos para acessar os espaços das Fábricas de Cultura Setor A.

Para que as unidades possam receber todo tipo de público, foi pensada uma estrutura visando maior autonomia e flexibilidade de circulação de





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, permitindo acesso fácil a todas as áreas.

Hoje as Fábricas de Cultura Setor A contam com diversos mecanismos para garantir a comodidade da utilização de todo o espaço de forma autônoma, quais sejam:

- Rampas de acesso;
- Piso Tátil de alerta: para indicação de obstáculos, como escadas, rampas e elevadores;
- Elevador preferencial: o elevador fica localizado em espaço visível aos visitantes. Possui manutenção regularmente por técnicos especializados;
- Banheiros adaptados: todos os andares das Fábricas de Cultura contam com banheiro PNE ao lado dos banheiros masculinos e femininos;
- Trocadores: todos os banheiros (feminino e masculino) localizados no piso térreo possuem trocadores;
- Cadeiras de rodas: devidamente identificadas, cada unidade possui uma cadeira de rodas na recepção para atendimento de público que necessite do recurso.

Contam ainda com equipamentos de acessibilidade nas Bibliotecas:

- Linha Braille;
- Leitor Autônomo;
- Leitor de Livros Digitais;
- Ampliador de Caracteres;
- Teclado Ampliado;
- Mouse adaptado;
- Folheador Eletrônico;
- Impressora Braille.

i) Ações de Sustentabilidade Ambiental





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

O conceito de sustentabilidade ambiental define a maneira de como nós, seres humanos, utilizamos os bens e recursos naturais, para suprir nossas necessidades, sem que com isso exista o esgotamento e haja suprimento para as próximas gerações. Ser sustentável é utilizar e cuidar para que não falte para o próximo, formando uma cadeia solidária que busca preservar da melhor maneira possível o meio ambiente.

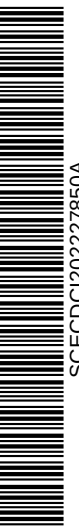
Criar e desenvolver novos métodos que garantam a sustentabilidade dentro do crescimento econômico, abrangendo assim o desenvolvimento sustentável, é um desafio que deve ser posto em prática no cotidiano empresarial. Para isso, algumas mudanças que permitem um crescimento saudável:

- Manutenção de áreas permeáveis e preservação das áreas verdes existentes.
- Ações para racionalização do uso de energia;
- Verificação e perdas ao longo do sistema de instalação elétrica;
- Manutenção e controle da luminosidade adequada aos ambientes;
- Participação em programas de eficiência hidráulica e verificação de perdas, vazamentos, com cuidado especial para o reparo de torneiras e válvulas;
- Fomentar a coleta seletiva de lixo gerada pelos visitantes;
- Adoção de equipamentos de ar-condicionado com baixo consumo e alta eficiência energética.

Sendo assim, ações simples de sustentabilidade transformam o âmbito corporativo, propiciando o desenvolvimento sustentável daqueles que adotam uma proposta de crescimento consciente, em conjunto com seus colaboradores, visitantes e terceirizados.

COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O objetivo deste eixo é traçar estratégias de resultado em comunicação institucional, visando estabelecer relacionamentos e vínculos com diferentes públicos de interesse, em especial, com a imprensa e formadores de opinião,





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

além do público visitante, por diferentes meios de comunicação, internet e redes sociais, seguindo as orientações da Secretaria de Cultura e Economia Criativa e diretrizes estabelecidas pelo Sistema de Comunicação do Governo do Estado de São Paulo (SICOM), sob o comando da Secretaria Especial de Comunicação. Para execução de tais estratégias o Programa seguirá 4 premissas principais:

a) Consolidação do Plano de Comunicação das Fábricas de Cultura Setor A

As ações arrojadas de comunicação, com posicionamento estratégico na articulação dos diversos públicos e de instituições parceiras, visam fortalecer a presença das Fábricas de Cultura Setor A como equipamentos culturais do Estado vinculado à Secretaria de Cultura e Economia Criativa. Desta maneira continuaremos focados na ampliação e fidelização deste público e divulgação da qualidade do equipamento para os diferentes seguimentos da imprensa. Esse trabalho será contínuo, intensificado e atualizado ano após ano.

Abaixo estão listadas as ações que fazem parte do Plano de Comunicação:

- Elaborar campanhas institucionais de comunicação para dar visibilidade às ações das unidades das Fábricas de Cultura Setor A e do próprio entorno, para comunidade, para a imprensa e para outros equipamentos do setor cultural com os quais possamos estabelecer trocas de experiência e parcerias;
- Dar visibilidade ao protagonismo conquistado por aprendizes, produtores culturais, grupos artísticos e instituições do entorno das Fábricas de Cultura, através de conteúdos que contribuam para formar, difundir ações e conhecimento cultural;
- Buscar parcerias com instituições de comunicação, revistas, sites e influenciadores digitais;
- Mapear e estabelecer parcerias com as associações ligadas à atividade turística e de formação, para divulgar a programação cultural das Fábricas de Cultura Setor A como opção de lazer e formação para o público do entorno e demais regiões da cidade;
- Promover/tornar públicas todas as parcerias estabelecidas pelas equipes com instituições diversas;
- Ampliar os canais de comunicação utilizados pelas Fábricas de Cultura Setor A, incluindo a possibilidade de veiculação de anúncios e impulsionamento dos conteúdos digitais;





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

- Realizar o envio de e-mails de divulgação para o mailing das Fábricas de Cultura, respeitando todas as regras estabelecidas pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais;
- Elaborar e produzir peças gráficas e digitais como folders, cartazes, flyers, catálogos, cards digitais, convites eletrônicos, entre outros;
- Realizar a readequação da sinalização das áreas internas e externas das Fábricas de Cultura Setor A, quando necessário;
- Acompanhar as tendências dos mecanismos digitais existentes, prevendo a ampliação do uso de tais mecanismos, desde que seja de interesse do público-alvo do Programa Fábricas de Cultura;
- Manter a atualização constante do site institucional das Fábricas de Cultura, acompanhando as inovações tecnológicas nesta área;
- Aperfeiçoar as ações desenvolvidas para o ambiente virtual.

b) Mídias Sociais

As redes sociais das Fábricas de Cultura Setor A devem acompanhar tendências; informar; dar dicas; tutoriais; vídeos; imagens. A linguagem deve ser simples, com mensagem que busque atingir gatilhos mentais e procure inspirar e motivar o público com palavras-chave, tags e links direcionados.

Estas publicações estarão em contínuo aperfeiçoamento e adaptação, acompanhando a dinâmica própria dos canais utilizados. Além disto, estará ainda mais na pauta das Fábricas de Cultura Setor A a promoção do compromisso com a fruição da cultura, promoção do protagonismo de seus usuários e interações com instituições diversas que estejam em consonância com a missão e objetivos dos programas finalísticos.

Também serão realizadas transmissões ao vivo pelas mídias sociais usando os atuais recursos das plataformas Facebook, Instagram e Youtube, com possibilidade de ampliação para outros mecanismos, desde que seja avaliado que tais recursos alcançam o público-alvo. As Fábricas de Cultura Setor A serão atuantes nos movimentos propostos para as redes sociais pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa, postando conteúdo e interagindo com publicações de outras instituições, seguindo sempre as orientações da Cartilha de Boas Práticas Digitais e demais manuais implantados pela SECOM.

Para tanto, contaremos com a ampliação da equipe de Comunicação com equipe dedicada à produção audiovisual, além da contínua troca com as demais equipes das Fábricas de Cultura Setor A, visando a melhoria na





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

produção de conteúdo, realização e acompanhamento das postagens no ambiente virtual. Desta forma, com o uso de fotos, vídeos, gifs, teasers, fotos 360°, lives, entre outros, as campanhas propostas para as redes sociais podem ficar mais dinâmicas e atraentes. Devemos incluir meios de interação com o público como enquetes; sugerir a publicação de fotos pelos visitantes; além das já citadas transmissões ao vivo e participação em campanhas nacionais e internacionais na área.

O site das Fábricas de Cultura Setor A (www.fabricadecultura.org.br) atende às melhores práticas para a boa navegação tanto pelo computador, como através de smartphones e tablets (site responsivo). A programação foi adequada para ser encontrada nas buscas de usuários pela internet, SEO (Search Engine Orientation). O site apresenta uma navegação fluida e fácil, com uma boa organização dos conteúdos, uma agenda das programações e trazendo em sua home as postagens feitas no Youtube e acesso para as demais redes sociais (Facebook e Instagram). Além disso, conta com ferramentas de acessibilidade, além de sistema de busca e tradução para outras línguas. O sítio eletrônico contempla todos os requisitos para o cumprimento legal das informações de transparência em atendimento aos comunicados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e boas práticas da Secretaria da Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo.

c) Aprimorar a elaboração de conteúdo para utilização da Coordenadoria de Comunicação e Imprensa da Secretaria de Cultura e Economia Criativa

As estratégias de articulação com os veículos de imprensa são realizadas pela Coordenadoria de Comunicação e Imprensa da SEC. Neste sentido intensificamos o trabalho já realizado, a fim de subsidiar a assessoria com a programação das Fábricas de Cultura Setor A, pontuando as efemérides, além de fazer um “link” do factual com o que já realizamos para manter também em pauta a finalidade e importância das atividades desenvolvidas pelos programas finalísticos.

Acreditamos que através da produção de conteúdo atraente, informativo e de interesse público, a Comunicação Institucional das Fábricas de Cultura Setor A fornecerá elementos significativos para a assessoria que incentivarão não só a divulgação dos equipamentos na mídia, junto aos principais veículos, como também a ampliação do relacionamento com formadores de opinião, jornalistas e influenciadores das redes sociais.

Por outro lado, a formatação de parcerias com plataformas tecnológicas de comunicação, especialmente as que divulgam atividades gratuitas ou de



SCECDCI202227850A





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

baixo custo, garantirá a manutenção das Fábricas de Cultura Setor A nos meios de comunicação tanto como opção cultural quanto de turismo.

Para mensurar esse trabalho já contamos com serviço de clipping para monitoramento das notícias e redes sociais e estudamos a ampliação dos recursos de avaliação das atividades propostas.

d) Dar visibilidade e aperfeiçoar a acessibilidade comunicacional

A equipe de Comunicação e Desenvolvimento Institucional deverá tornar públicas as atividades desenvolvidas pelos programas para promover acessibilidade e recursos que proporcionem a independência e autonomia das pessoas com deficiência, também no acesso à comunicação e conteúdos propostos.

As ações buscarão atender ao que está previsto na Lei Federal 13.146 (LBI – Lei Brasileira de Inclusão) no inciso V do artigo 3º diz que considera comunicação como: “forma de interação dos cidadãos que abrange, entre outras opções, as línguas, inclusive a Língua Brasileira de Sinais (Libras), a visualização de textos, o Braille, o sistema de sinalização ou de comunicação tátil, os caracteres ampliados, os dispositivos multimídia, assim como a linguagem simples, escrita e oral, os sistemas auditivos e os meios de voz digitalizados e os modos, meios e formatos aumentativos e alternativos de comunicação, incluindo as tecnologias da informação e das comunicações”.

OBRAS PARA IMPLANTAÇÃO DA FÁBRICA DE CULTURA 4.0 EM SÃO BERNARDO DO CAMPO – 1ª E 2ª FASE

Contexto

Conforme consta no 7º Termo de Aditamento ao Contrato de Gestão Nº 01/2016, que tem por objeto o fomento, a operacionalização da gestão e a execução, pela Organização Social Catavento Cultural e Educacional, das atividades e serviços na área de iniciação, formação e difusão de atividades artístico-culturais desenvolvidas pelas Fábricas de Cultura Setor A, contratualizou-se a inauguração em 2020 da nova Fábrica de Cultura 4.0 de São Bernardo do Campo. O edifício foi construído inicialmente para ser o “Museu do Trabalhador”, sendo que após anos de problemas judiciais, a edificação foi finalmente concluída pela prefeitura de São Bernardo do Campo e transferida para Secretaria da Cultura e Economia Criativa que determinou um novo uso para suas instalações.

Para este projeto a equipe técnica da OS contando com apoio da Secretaria da Cultura e Economia Criativa do Estado de SP desenvolveu um





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

modelo inovador de Fábrica de Cultura, onde além dos cursos de artes presenciais já característicos como Dança, Teatro, Música, Circo e um equipado Teatro, foram incorporados novos cursos de artes digitais denominadas “Espaços 4.0”, que contemplam os espaços de Robótica, Maker, Games e Programação, Coworking, Espaço de Produção Realidade Aumentada e Virtual AR/VR, Espaço de Produção Musical, Estúdio de Áudio e Estúdio de Áudio e Vídeo.

Desse modo, foi elaborado um projeto arquitetônico pela equipe da OS para adaptação do edifício existente, para abrigar os espaços contemplados no Programa Fábrica de Cultura 4.0.

Para isso, no projeto aproveitamos o bloco de espaços existentes em todos os pavimentos da fachada Sul do edifício para implantarmos salas com diversos cursos de artes presenciais e digitais. No grande vão livre central existente entre os blocos Norte e Sul do edifício foi projetado o que chamamos de “Praça Digital”. Um espaço de recepção e “estar” que contempla uma rede de 1GB de internet, uma Bibliotech e uma Torre de LED central de 8m de altura como símbolo da tecnologia digital.



Maquete virtual ilustrativa da fachada da Fábrica de Cultura 4.0



SCECDCI202227850A





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural



Maquete virtual ilustrativa do auditório da Fábrica de Cultura 4.0

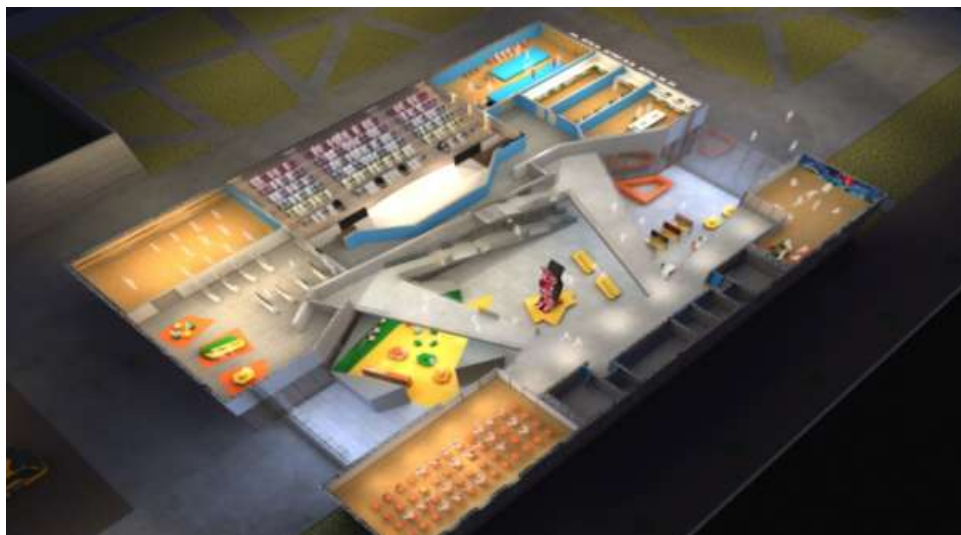


Maquete virtual ilustrativa da sala de circo da Fábrica de Cultura 4.0





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural



Maquete virtual ilustrativa do 1º Pavimento da Fábrica de Cultura 4.0, contemplando 1º e 2º fase consolidadas.



Maquete virtual ilustrativa 2º Pavimento da Fábrica de Cultura 4.0, contemplando 1º e 2º fase consolidadas.

ETAPAS DE IMPLANTAÇÃO

Para implantação da nova Fábrica de Cultura 4.0 foram definidas duas fases de execução, sendo que para a primeira fase foram previstas,





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

concluídas em 2021, as execuções das salas dos andares da fachada sul do edifício, que correspondem às salas Maker, Sala de Robótica e Drone, Sala Coworking, Sala Games e Programação, Sala de Dança, Sala de Teatro, Sala de Música e Administração, assim como a Bibliotech, Torre de LED e recepção que configuram os elementos da Praça Digital. Na primeira fase também foram previstas as execuções dos elementos da área externa, sendo eles o gradil ao redor do terreno, a instalação do logo da nova Fábrica na fachada do edifício e os projetores de projeção mapeada que trouxeram informações e a linguagem digital para a noite do centro de São Bernardo.

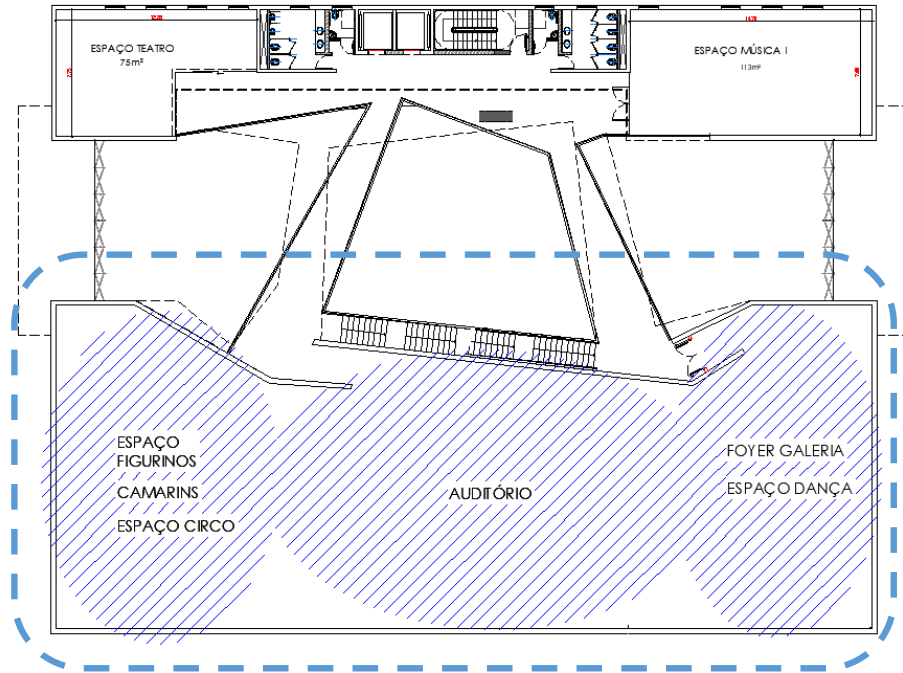
Para a segunda fase da implantação foi prevista a ocupação da grande caixa de concreto, cerca de 2.000m², que configura o bloco da fachada norte do edifício. Neste espaço serão acomodadas as salas de Circo, Dança, Multiuso, Têxtil e Moda, Audiovisual, Produção Musical, Camarins e Auditório. Nesta etapa, por conta das dimensões do espaço e por ele ter sido projetado para um uso diferente da proposta inicial (museu), será necessário realizar também intervenções estruturais como a readequação e modernização do sistema de resfriamento, considerando que o espaço terá novos fechamentos, criação de rotas de fuga e instalação de sistemas de combate a incêndio para atender as normas do Corpo de Bombeiros, considerando o aumento da capacidade de público, entre outros. Desta forma optou-se pela contratação de escritório de arquitetura especializado com acompanhamento da equipe da OS.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

1º PAVIMENTO



SEGUNDA FASE DE EXECUÇÃO 2022



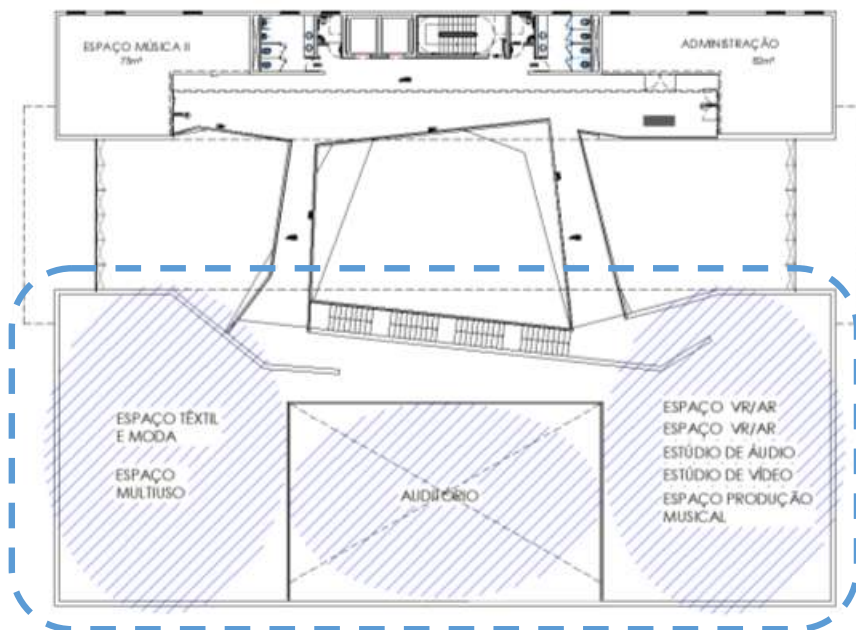
SCECDCI202227850A





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

2º PAVIMENTO



SEGUNDA FASE DE EXECUÇÃO 2022

SEGUNDA FASE DE EXECUÇÃO:

Devido à complexidade do projeto, do ponto de vista técnico e, levando em consideração a singularidade e relevância arquitetônica do edifício, no ano de 2022 foi realizada a contratação de um escritório de arquitetura especializado que desenvolveu o projeto de arquitetura executivo bem como os demais projetos complementares. Para o ano de 2023 está previsto a contratação e execução das obras.

O projeto contempla a ocupação da caixa de concreto da fachada norte do edifício. Para esta ocupação o espaço foi compartimentado em salas com os programas da nova Fábrica, por isso foi necessário a elaboração de projetos e suas posteriores execuções para readequação do ar-condicionado, assim





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

como das instalações elétrica, T.I e Bombeiros. Além da readequação das infraestruturas foi contratado um projetado detalhado de cenotecnia, luminotecnia, acústica e sonorização para um Auditório com capacidade para 280 lugares. O espaço vai contemplar um Foyer galeria para recepção do público antes dos espetáculos onde também haverá exposições diversas.

Além do Auditório, no primeiro pavimento serão executadas e equipadas as salas de Circo, Dança, Camarins e Espaço figurino.

Para o segundo pavimento da caixa de concreto da fachada norte serão executadas e equipadas as salas de Multiuso, Sala de Têxtil e Moda, Sala de Audiovisual e Sala de Produção Musical. Devido ao alto custo dos equipamentos e implementação destes espaços a execução destas salas serão avaliadas em conjunto com a Unidade Gestora.

BENFEITORIAS EXTRAS NA EDIFICAÇÃO:

Para as adaptações necessárias no edifício preexistente em São Bernardo do Campo para uso como Fábrica de Cultura, foram definidas em projeto uma serie de readequações que foram divididas em duas fases de execução. Após a conclusão da primeira fase e utilização cotidiana da edificação, foram verificadas novas necessidades prediais com impactos relevantes para implantação da segunda fase que foram contempladas nos projetos complementares, como por exemplo:

- Novas saídas para rotas de fuga

Aguardando aprovação do Projeto Modificativo protocolado no Corpo de Bombeiros considerando a alteração de uso, capacidade de público e novas rotas de fuga.

- Ar-Condicionado

A segunda fase de execução prevê a segmentação do grande galpão de concreto existente em diversas salas de formação, além do auditório para tanto, após avaliação técnica, definiu-se que será necessário instalar novos trechos de dutos e difusores, sistemas de proteção, sistemas novos de VRF, condensadores, entre outros.

- Execução de anexo para refeitório e manutenção predial





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

A falta de um local para refeitório dos funcionários, depósito de equipamentos, manutenção predial e vestiário tem sido prejudicial a operação diária do edifício.

Por isso, para segunda fase foi proposto também a execução de uma edificação anexa com uma área de apoio contendo sala de manutenção, depósito, cozinha e vestiários. Devido ao alto custo da obra civil e complementação com os equipamentos, a execução destas salas será avaliada em conjunto com a Unidade Gestora.

OBRAS PARA IMPLANTAÇÃO DA FÁBRICA DE CULTURA 4.0 EM SANTOS - 1ª e 2ª FASE

No ano de 2021 foi incorporada uma nova unidade para administração de nossa OS, agora na cidade de Santos. No caso específico desta unidade foi realizada a adaptação do edifício denominado “Casa de Câmara e Cadeia”, também conhecido como “Cadeia Velha de Santos”, situada na Praça dos Andradas, s/n. Trata-se de uma edificação do século XIX com área construída de 2.435m², com tombamento em nível municipal, estadual e federal.

Para além das questões arquitetônicas, em conjunto com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, sob a gestão da Unidade de Formação Cultural, a equipe da OS Catavento Cultural e Educacional realizou visitas técnicas ao edifício também nas áreas de elétrica, T.I, hidráulica, ar-condicionado, entre outros, para a elaboração de um projeto de arquitetura preliminar, conforme imagens abaixo.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural



Maquete Virtual Ilustrativa Fachada_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

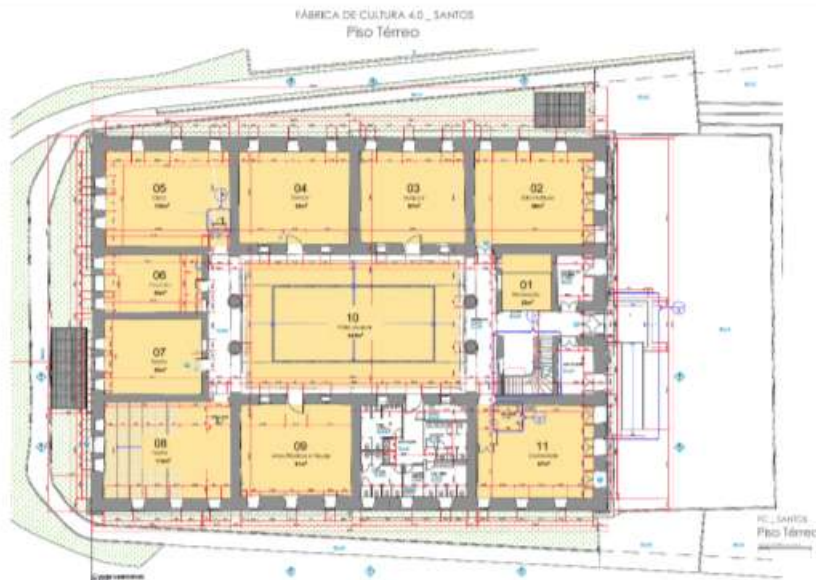


Maquete virtual ilustrativa Piso Térreo_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural



Planta do Piso Térreo_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

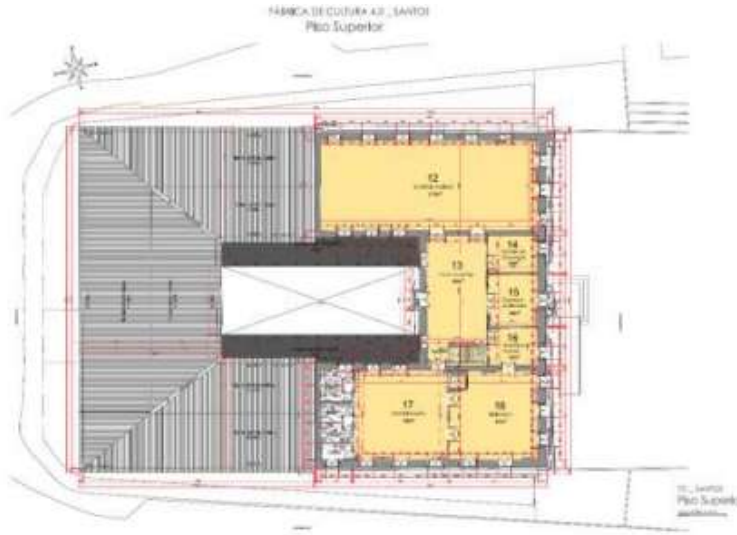


Maquete virtual ilustrativa Piso Superior_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural



Planta do Piso Superior_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

Considerando as peculiaridades da edificação e a necessidade de obras de restauro e aprovação das modificações nos órgãos de preservação, foram contratados os projetos executivos de Restauração, Ar Condicionado, Instalações Elétricas, T.I, Iluminação, bem como o projeto executivo para a cobertura de vidro do pátio central do edifício. No ano de 2022 foi dado início as obras de restauração e implantação da Fábrica de Cultura 4.0 de Santos.

No entanto, e por se tratar de uma edificação antiga, no decorrer das obras, foram encontrados alguns problemas estruturais como paredes e revestimentos muito mais deteriorados do que o previsto e estrutura de sustentação do piso do auditório, no pavimento superior, fragilizada que acabaram por atrasar as obras e demandaram novas contratações como a de reforço estrutural do piso. Desta forma, a implantação da Fábrica de Cultura 4.0 foi dividida em duas fases.

Na primeira fase foram inauguradas as salas do térreo com programas dedança, música, teatro, maker e artes plásticas. Já as obras da segunda fase, planejadas para entrega em 2023, contemplam a inauguração do piso superior e as duas salas do térreo que estão abaixo da sala do auditório. Para esta segunda fase, serão entregues as salas multiuso e música (no térreo) e as salas com programas que contemplam o auditório, as salas de drones e robótica, games e multimeios, estúdio musical e bibliotech (piso superior).

IMPLANTAÇÃO DA FÁBRICA DE CULTURA 4.0 EM RIBEIRÃO PRETO

A Nova Fábrica de Cultura no modelo 4.0 a ser implantada em Ribeirão Preto, localizada no endereço, Praça Alta de São Bento, s/nº -Ribeirão Preto, São Paulo, foi elaborado um projeto arquitetônico pela equipe da OS para adaptação do edifício existente, para abrigar os espaços contemplados no

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.

Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.

Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Programa Fábrica de Cultura 4.0 nesta nova unidade de Ribeirão Preto, conforme ilustrado abaixo.

O gasto com as obras está sendo custeado pela Prefeitura de Ribeirão Preto e as verbas destinadas aos investimentos e custeio foram previstas de acordo com o que está projetado para ser entregue. Porém alterações poderão ser necessárias, após a execução e entrega do projeto executivo que nos foi apresentado.



Maquete virtual ilustrativa da Fachada_ Fábrica de Cultura de Ribeirão Preto





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural



Planta do Piso Térreo e Superior_ Fábrica de Cultura 4.0 de Ribeirão Preto



Maquete virtual ilustrativa da Sala de Música 02_ Fábrica de Cultura de Ribeirão Preto



SCECDCI202227850A





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural



Maquete virtual ilustrativa da Sala de Robótica e Drones_ Fábrica de Cultura de
Ribeirão Preto





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO II

PLANO DE TRABALHO – METAS E PREVISÃO
ORÇAMENTÁRIA

Catavento Cultural e Educacional

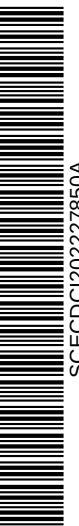
Organização Social de Cultura

Período: 2023

UGE: Unidade de Formação Cultural

CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020

Referente às: **Fábricas de Cultura – Setor A**





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

1. APRESENTAÇÃO

Este Plano de Trabalho contemplará as atividades que serão executadas refletindo a Política Cultural do Estado de São Paulo, estabelecida e orientada pela Secretaria de Estado da Cultura e Economia Criativa.

O Programa Fábricas de Cultura é implantado nas diversas unidades com objetivos e finalidades definidos, organizado de modo a atingir o seu público-alvo por meio de ações executadas interativamente. A expressão mensurável dessas ações como operacionalização deste Plano de Trabalho, envolve o cumprimento de metas técnicas e administrativas, previamente estabelecidas em atendimento das obrigações contratuais.

Os quadros de Metas Técnicas de cada uma das unidades das Fábricas de Cultura do Setor A são elencados visando balizar o cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos previstos para o Contrato de Gestão e no Plano de Trabalho.

A Programação Cultural, tanto no que tange às ações de formação continuada quanto no que tange às ações de difusão cultural, é construída a partir das informações constantes nas estratégias de ação definidas.

Serão apresentados relatórios trimestrais das realizações, onde as metas não atingidas ou superadas serão justificadas, lembrando que a somatória dos resultados trimestrais deverá viabilizar o alcance dos resultados anuais previstos, observada as obrigações e os limites estabelecidos no Contrato de Gestão.

Todas as ações já definidas para o exercício constam do presente plano de trabalho (seja nas metas pactuadas, rotinas técnicas ou metas condicionadas à captação de recursos).

As Fábricas de Cultura do Setor A ficam localizadas nos seguintes endereços:

Vila Curuçá - Rua Pedra Dourada, n. 65- Jardim Robru;

Sapopemba - Rua Augustin Liberti, n.300 – Fazenda da Jutá;

Itaim Paulista - Rua dos Estudantes da China, n. 500 – Itaim Paulista;

Cidade Tiradentes - Rua Henriqueta Noguez, n.281 – Conjunto Habitacional Fazenda do Carmo;

Parque Belém - Rua Celso Garcia, n. 2.223 – Belenzinho;

São Bernardo do Campo - Praça Samuel Sabatine, n. 208 e 210 – Baeta Neves;

Santos - Praça dos Andradas, s/n – Centro; e





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ribeirão Preto - Praça Alta de São Bento, s/n° -Ribeirão Preto (a implantar)

VIABILIZAÇÃO FINANCEIRA

São fontes de recursos para a viabilização financeira deste Plano de Trabalho:

- a) **Principal:** Transferência de recursos da Secretaria de Estado da Cultura e Economia Criativa de São Paulo à Organização Social;
- b) **Receitas Provenientes de:**
 - a. Possível exploração de cessão onerosa de espaços para realização de eventos, e ainda instalação e manutenção de: lanchonete, café, restaurante, estacionamento, loja de suvenires e livraria em conformidade com o Termo de Permissão de Uso de bens imóveis;
 - b. Geração de recursos através de captação por meio de patrocínio a projetos incentivados pelas leis de renúncia fiscal e captação de recursos advindos de projetos aprovados em editais de fomento e fundos setoriais públicos;
 - c. Doações, legados e contribuições de pessoas físicas e de entidades nacionais e estrangeiras; e
 - d. Rendimentos de aplicações de ativos financeiros.

Todos os recursos integrantes da viabilização do Plano de Trabalho serão devidamente demonstrados na prestação de contas, e os documentos fiscais correspondentes estarão disponíveis em qualquer tempo para fiscalização dos órgãos públicos do Estado ou para auditorias independentes contratadas.

OPERACIONALIZAÇÃO

No período de 2023 a 2025, as Fábricas de Cultura – Setor A abrirão de 02 de janeiro a 30 de dezembro, podendo desenvolver atividades de terça a domingo, nos períodos matutino, vespertino e noturno.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES

Apresentamos, a seguir, os quadros de metas das Fábricas de Cultura do Setor A, que nortearão o cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos previstos no Contrato de Gestão em 2023 no documento de estratégia de ação.

As metas previstas para Ribeirão Preto em 2023 dependem da entrega do imóvel e, caso não seja entregue, o valor será revertido para realização de metas condicionadas ou novas metas em outras unidades das Fábricas de Cultura do Setor A, a serem acordadas previamente com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa ponderando e planejando o necessário prazo para sua execução.

Considera-se também que as metas e investimentos para operação foram projetadas mensurando o prédio em sua maior capacidade e com todas as infraestruturas de base entregues pela prefeitura de Ribeirão Preto. Após a entrega da obra do prédio pela Prefeitura de Ribeirão Preto será necessário reavaliar as infraestruturas e salas entregues e, se necessário, realinhar as metas do Plano de Trabalho 2023.

Observamos que a sigla ICM significa índice de cumprimento de meta.

BIBLIOTECA/BIBLIOTECH

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	*SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
1	Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros.	1.1	Meta Produto	Nº de Encontros	1º quadrimestre	77	77	77	77	77	77	14	-
					2º quadrimestre	77	77	77	77	77	77	77	77
					3º quadrimestre	77	77	77	77	77	77	77	77
					META ANUAL	231	231	231	231	231	231	168	154
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

1.2	Meta Resultado	Público Presente [mínimo]	1º quadrimestre	520	900	790	400	600	560	-	-
			2º quadrimestre	520	900	790	400	600	560	385	385
			3º quadrimestre	520	900	790	400	600	650	385	385
			META ANUAL	1560	2700	2370	1200	1800	1770	770	770
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Meta Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais ⁴	1º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	6	-
			2º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	16	16
			3º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	16	16
			META ANUAL	48	48	48	48	48	48	38	32
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Meta Resultado	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	70	160	190	150	170	300	45	-
			2º quadrimestre	70	160	190	150	170	300	45	45
			3º quadrimestre	70	160	190	150	170	300	45	45
			META ANUAL	210	480	570	450	510	900	135	90
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Meta Resultado	Público Virtual – Visualizações [mínimo]	1º quadrimestre	930	1050	985	1040	850	1200	180	-
			2º quadrimestre	930	1050	985	1040	850	1300	250	250
			3º quadrimestre	930	1050	985	1040	850	1300	250	250
			META ANUAL	2790	3150	2955	3120	2550	3800	680	500
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Dado Extra	Nº de Encontros Realizados em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Dado Extra	Público Virtual dos Encontros – Participantes	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Dado Extra	Público Virtual dos Encontros – Visualizações	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

2	Aquisição de acervo	2.1	Meta Resultado	Itens adquiridos para Acervo Físico	1º quadrimestre	20	20	20	20	20	20	1500	-
					2º quadrimestre	30	30	30	30	30	30	-	30
					3º quadrimestre	30	30	30	30	30	30	-	30
					META ANUAL	80	80	80	80	80	80	1500	60
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		2.2	Meta Produto	Itens adquiridos para Acervo Digital	1º quadrimestre	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	30.000
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		2.3	Meta Resultado	Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	1º quadrimestre	105	105	105	105	105	105	105	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	105
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	105	105	105	105	105	105	105	105
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

SAÍDAS PEDAGÓGICAS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
3	Saídas Pedagógicas	3.1	Meta Produto	Quantidade de Saídas	1º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	-
					2º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	6	3
					3º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	6	5
					META ANUAL	16	16	16	16	16	16	16	8
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		3.2	Meta Resultado	Nº de Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	120	120	120	120	120	120	120	-
					2º quadrimestre	180	180	180	180	180	180	180	90
					3º quadrimestre	180	180	180	180	180	180	180	150
					META ANUAL	480	480	480	480	480	480	480	240
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		3.3	Dado Extra	Nº de Saídas (Virtual)	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

				3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
				META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	3.4	Dado Extra	Público Virtual Participantes	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
				2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
				3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
				META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

ATELIÊS DE CRIAÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
4	Ateliê de Criação	4.1	Meta Produto	Total de Vagas	1º quadrimestre	1.103	997	1.058	978	795	398	577	-
					2º quadrimestre	1.103	997	1.058	978	795	593	691	735
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	735
					META ANUAL	2.206	1.994	2.116	1.956	1.590	991	1.268	1.470
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.2	Meta Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	1.103	997	1.058	978	795	398	577	735
					3º quadrimestre	1.103	997	1.058	978	795	593	691	735
					META ANUAL	2.206	1.994	2.116	1.956	1.590	991	1.268	1.470
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.3	Meta Produto	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º quadrimestre	39	39	38	35	29	17	20	-
					2º quadrimestre	39	39	38	35	29	26	28	30
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	78	78	76	70	58	43	48	30
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		4.4	Meta Resultado	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º quadrimestre	100%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100%	-
					2º quadrimestre	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					3º quadrimestre	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					META ANUAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4.5	Meta Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	11	11	11	11	11	11	11	-
			2º quadrimestre	11	11	11	11	11	11	11	11
			3º quadrimestre	11	11	11	11	11	11	11	11
			META ANUAL	33	33	33	33	33	33	33	22
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4.6	Meta Resultado	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	50	100	50	90	35	150	35	-
			2º quadrimestre	70	135	75	115	35	170	70	35
			3º quadrimestre	70	135	75	115	35	170	70	70
			META ANUAL	190	370	200	320	105	490	175	105
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4.7	Meta Resultado	Público Virtual – Visualizações [mínimo]	1º quadrimestre	1200	530	1000	800	1800	500	330	-
			2º quadrimestre	1500	830	1300	1100	2100	690	500	300
			3º quadrimestre	1500	830	1300	1100	2100	690	500	500
			META ANUAL	4200	2190	3600	3000	6000	1880	1330	800
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4.8	Dado Extra	Nº de Aulas Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4.9	Dado Extra	Público Virtual – Participantes de Aulas Virtuais [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
4.10	Dado Extra	Público Virtual – Visualizações de Aulas Virtuais [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ATELIÊS DE CRIAÇÃO

AÇÕES	Atributo da Mensuração	Indicador de Produto	PERÍODO 2023	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
				Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
Ateliês de criação relacionados às artes visuais	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Semestre	2	2	2	2	2	1	2	2
			2º Semestre	2	2	2	2	2	1	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Semestre	50	50	50	50	50	20	50	50
			2º Semestre	50	50	50	50	50	20	50	50
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Semestre	40	40	40	40	40	15	40	40
			2º Semestre	40	40	40	40	40	15	40	40
Ateliês de criação relacionados ao circo	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Semestre	2	2	2	2	2	1	2	2
			2º Semestre	2	2	2	2	2	1	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Semestre	50	50	50	50	50	25	50	50
			2º Semestre	50	50	50	50	50	25	50	50
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Semestre	40	40	40	40	40	20	40	40
			2º Semestre	40	40	40	40	40	20	40	40
Ateliê de criação relacionado à dança	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Semestre	2	2	2	2	2	2	2	2
			2º Semestre	2	2	2	2	2	2	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Semestre	60	60	60	60	60	60	60	60
			2º Semestre	60	60	60	60	60	60	60	60
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Semestre	50	50	50	50	50	50	50	50
			2º Semestre	50	50	50	50	50	50	50	50
Ateliê de criação relacionado ao audiovisual	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Semestre	1	1	1	1	1	0	-	1
			2º Semestre	1	1	1	1	1	1	1	1
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Semestre	20	20	20	20	20	0	-	15
			2º Semestre	20	20	20	20	20	15	12	15
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Semestre	15	15	15	15	15	0	-	10
			2º Semestre	15	15	15	15	15	10	10	10
Ateliê de criação relacionado à música	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Semestre	2	2	2	2	2	2	2	2
			2º Semestre	2	2	2	2	2	2	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Semestre	60	60	60	60	60	60	60	60
			2º Semestre	60	60	60	60	60	60	60	60

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Semestre	50	50	50	50	50	50	50	50
			2º Semestre	50	50	50	50	50	50	50	50
Ateliê de criação relacionado ao teatro	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Semestre	2	2	2	2	2	1	2	2
			2º Semestre	2	2	2	2	2	1	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Semestre	50	50	50	50	50	25	50	50
			2º Semestre	50	50	50	50	50	25	50	50
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Semestre	40	40	40	40	40	20	40	40
			2º Semestre	40	40	40	40	40	20	40	40
Ateliê de criação relacionado ao xadrez	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Semestre	1	1	0	1	0	0	0	0
			2º Semestre	1	1	0	1	0	0	0	0
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Semestre	20	20	0	20	0	0	0	0
			2º Semestre	20	20	0	20	0	0	0	0
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Semestre	15	15	0	15	0	0	0	0
			2º Semestre	15	15	0	15	0	0	0	0
4.0 Ateliê de criação relacionado ao espaço de robótica e drones	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	2	1	1
			2º Semestre	1	1	1	1	1	2	1	1
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	30	12	15
			2º Semestre	15	15	15	15	15	30	12	15
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	20	10	10
			2º Semestre	10	10	10	10	10	20	10	10
4.0 Ateliê de criação relacionado ao espaço de games e programação	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	2	-	1
			2º Semestre	1	1	1	1	1	2	1	1
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	30	-	15
			2º Semestre	15	15	15	15	15	30	12	15
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	20	-	10
			2º Semestre	10	10	10	10	10	20	12	10
4.0 Ateliê de criação relacionado ao espaço maker	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	2	2	2
			2º Semestre	1	1	1	1	1	2	2	2
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	30	30	30
			2º Semestre	15	15	15	15	15	30	30	30
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	20	20	20
			2º Semestre	10	10	10	10	10	20	20	20

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
5	FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE	5.1	Meta Produto	Nº de Atividades de Formação	1º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	-
					2º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	4
					3º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	4
					META ANUAL	12	12	12	12	12	12	12	8
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.2	Meta Resultado	% de Educadores ¹ dos Ateliês/Trilhas/Projeto Espetáculo Capacitados	1º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	-
					2º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					3º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					META ANUAL	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.3	Meta Resultado	% de profissionais das equipes pedagógicas capacitados	1º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	-
					2º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					3º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					META ANUAL	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.4	Dado Extra	Nº de Atividades Virtuais de Formação	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.5	Dado Extra	Público Virtual participantes	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

PROJETO ESPETÁCULO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
6	PROJETO ESPETÁCULO	6.1	Meta Produto	Nº de Turmas	1º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	1
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	1	1	1	1	1	1	1	1
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		6.2	Meta Produto	Nº de Vagas	1º quadrimestre	50	50	50	50	50	50	50	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	50
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	50	50	50	50	50	50	50	50
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		6.3	Meta Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	60	60	60	60	60	60	60	60
					META ANUAL	60	60	60	60	60	60	60	60
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		6.4	Meta Produto	Carga Horária Semanal Mínima	1º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	6	-
					2º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	6	6
					3º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	6	6
					META ANUAL	18	18	18	18	18	18	18	12
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		6.5	Meta Produto	Nº de Apresentações	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	8	8	8	8	8	8	8	7
					META ANUAL	8	8	8	8	8	8	8	7
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		6.6	Meta Resultado	Público Presente [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	840	735	760	780	780	460	400	400

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

			META ANUAL	840	735	760	780	780	460	400	400
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6.7	Meta Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	-	-
			META ANUAL	2	2	2	2	2	2	0	0
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6.8	Meta Resultado	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	70	130	70	110	50	170	50	50
			META ANUAL	70	130	70	110	50	170	-	-
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6.9	Meta Resultado	Público Virtual – Visualizações [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	1500	800	1300	1100	2000	650	250	250
			META ANUAL	1500	800	1300	1100	2000	650	250	250
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6.10	Dado Extra	Nº de Aulas Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
			ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-
6.11	Dado Extra	Público Virtual – Participantes de Aulas Virtuais [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
			ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-
6.12	Dado Extra	Público Virtual – Visualizações de Aulas Virtuais [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
			ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDC1202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

TRILHAS DE PRODUÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
7	Trilha de Produção curta duração (mínimo de 16 hs/semestre)	7.1	Meta Produto	Nº de Turmas [presencial]	1º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	2	-
					2º quadrimestre	3	3	3	3	3	3	3	2
					3º quadrimestre	3	3	3	3	3	3	3	3
					META ANUAL	8	8	8	8	8	8	8	5
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.2	Meta Produto	Nº de Vagas [mínimo]	1º quadrimestre	35	35	35	35	35	35	35	-
					2º quadrimestre	50	50	50	50	50	50	50	35
					3º quadrimestre	50	50	50	50	50	50	50	50
					META ANUAL	135	135	135	135	135	135	135	85
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.3	Meta Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º quadrimestre	35	35	35	35	35	35	35	-
					2º quadrimestre	50	50	50	50	50	50	50	35
					3º quadrimestre	50	50	50	50	50	50	50	50
					META ANUAL	135	135	135	135	135	135	135	85
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.4	Meta Produto	Carga Horária mínima	1º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	16	-
					2º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	16	16
					3º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	16	16
					META ANUAL	48	48	48	48	48	48	48	32
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.5	Meta Produto	Nº Turmas [online]	1º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	-
					2º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	2	1
					3º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	4	4	4	4	4	4	4	2
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		7.6	Meta Resultado	Nº de Matriculados Online (mínimo)	1º quadrimestre	15	15	15	15	15	15	15	-
					2º quadrimestre	30	30	30	30	30	30	30	15
					3º quadrimestre	15	15	15	15	15	15	15	15

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

			META ANUAL	60	60	60	60	60	60	60	30
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7.7	Dado Extra	Público Virtual – Participantes	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
7.8	Dado Extra	Nº de Aulas Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
7.9	Dado Extra	Público Virtual – Participantes de Aulas Virtuais [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
7.10	Dado Extra	Público Virtual – Visualizações de Aulas Virtuais [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
			ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-

TRILHAS DE PRODUÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
8	Trilha de produção longa duração (mínimo de 32 hs/semestre)	8.1	Meta Produto	Nº de Turmas	1º quadrimestre	16	32	21	21	27	15	13	-
					2º quadrimestre	16	32	21	21	27	24	15	18
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	18
					META ANUAL	32	64	42	42	54	39	28	36
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	8.2	Meta Produto	Nº de Vagas [mínimo]	1º quadrimestre	438	953	578	578	800	305	372	-
				2º quadrimestre	438	953	578	578	800	500	396	490
				3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	490
				META ANUAL	876	1906	1156	1156	1600	805	768	980
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	8.3	Meta Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
				2º quadrimestre	438	788	451	478	700	305	372	490
				3º quadrimestre	438	953	578	578	800	500	396	490
				META ANUAL	876	1741	1029	1056	1500	805	768	980
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	8.4	Meta Produto	Carga Horária mínima	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
				2º quadrimestre	32	32	32	32	32	32	32	32
				3º quadrimestre	32	32	32	32	32	32	32	32
				META ANUAL	64	64	64	64	64	64	64	64
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	8.5	Meta Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	-
				2º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	4
				3º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	4
				META ANUAL	12	12	12	12	12	12	12	8
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	8.6	Meta Resultado	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	35	120	50	70	25	25	25	-
				2º quadrimestre	35	120	50	70	25	25	25	25
				3º quadrimestre	35	120	50	70	25	25	25	25
				META ANUAL	105	360	150	210	75	75	75	50
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	8.7	Meta Resultado	Público Virtual – Visualizações [mínimo]	1º quadrimestre	500	500	550	450	300	1000	150	-
				2º quadrimestre	500	500	550	450	300	1000	250	150
				3º quadrimestre	500	500	550	450	300	1000	250	250
				META ANUAL	1500	1500	1650	1350	900	3000	650	400
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	8.8	Dado Extra	Nº de Aulas Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
				2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
				3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

			META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	8.9	Dado Extra	Público Virtual – Participantes de Aulas Virtuais [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
				2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
				3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL		-	-	-	-	-	-	-	-
			ICM %		-	-	-	-	-	-	-	-
	8.10	Dado Extra	Público Virtual – Visualizações de Aulas Virtuais [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
				2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
				3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL		-	-	-	-	-	-	-	-
			ICM %		-	-	-	-	-	-	-	-

TRILHAS DE LONGA DURAÇÃO 4.0 - ABERTURA POR LINGUAGEM

AÇÕES 4.0	Atributo da Mensuração	Indicador de Produto	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
			2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
Relacionados ao espaço robótica e drones	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	2	1	1
			2º Semestre	2	2	2	2	2	2	1	1
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	30	12	15
			2º Semestre	30	30	30	30	30	30	12	15
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	20	10	10
			2º Semestre	20	20	20	20	20	20	10	10
Relacionados ao espaço games e programação	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	2	1	1
			2º Semestre	2	2	2	2	2	2	1	1
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	30	12	15
			2º Semestre	30	30	30	30	30	30	12	15
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	20	10	10
			2º Semestre	20	20	20	20	20	20	10	10
Relacionados ao espaço maker	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	2	1	1
			2º Semestre	2	2	2	2	2	2	1	1
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	30	12	15
			2º Semestre	30	30	30	30	30	30	12	15

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Semestre	-	-	-	-	-	20	10	15
		2º Semestre	20	20	20	20	20	20	10	15

MOSTRA DE PROCESSOS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
9	Mostra de Processos	9.1	Meta Produto	Número de apresentações	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	55	71	59	56	56	32	33	46
					3º quadrimestre	55	71	59	56	56	41	43	46
					META ANUAL	110	142	118	112	112	73	76	92
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.2	Meta Resultado	Público presente [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	1.700	1.400	1.200	1.400	1.100	700	350	200
					3º quadrimestre	1.700	1.400	1.200	1.400	1.100	1.000	350	350
					META ANUAL	3.400	2.800	2.400	2.800	2.200	1.700	700	550
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.3	Meta Produto	Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	20	24	20	20	20	12	10	20
					3º quadrimestre	20	24	20	20	20	12	10	20
					META ANUAL	40	48	40	40	40	24	20	40
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.4	Meta Resultado	Público virtual – visualizações (Mínimo)	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	1500	1500	2000	4000	4000	4000	1000	1000
					3º quadrimestre	1500	1500	2000	4000	4000	4000	1000	1000
					META ANUAL	3.000	3.000	4.000	8.000	8.000	8.000	2.000	2.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		9.5	Dado Extra	Nº de apresentações online	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

		9.6	Dado Extra	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-
		9.7	Dado Extra	Público Virtual – visualizações (Mínimo)	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-

OFICINAS DE FÉRIAS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
						2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
10	OFICINAS DE FÉRIAS	10.1	Meta Produto	Nº de Workshops [mínimo]	1º quadrimestre	190	220	160	150	150	130	100	-
					2º quadrimestre	190	220	160	150	150	130	100	100
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	380	440	320	300	300	260	200	100
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.2	Meta Resultado	Nº de Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	900	700	900	500	500	400	400	-
					2º quadrimestre	1100	1100	1000	1100	900	700	400	200
					3º quadrimestre	-	-	1100	-	-	-	-	-
					META ANUAL	2000	1800	3000	1600	1400	1100	800	200
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.3	Meta Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	3	3	3	3	3	3	3	-
					2º quadrimestre	3	3	3	3	3	3	3	3
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	6	6	6	6	6	6	6	3
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		10.4	Meta Resultado	Público Virtual – Participantes	1º quadrimestre	60	40	35	50	50	50	35	-
					2º quadrimestre	60	40	35	50	50	50	35	35

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDC1202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

		[mínimo]	3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
			META ANUAL	120	80	70	100	100	100	70	35
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	10.5	Meta Resultado	Público Virtual – Visualizações [mínimo]	1º quadrimestre	440	220	400	400	200	600	200
				2º quadrimestre	440	220	400	400	200	600	200
				3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
				META ANUAL	880	440	800	800	400	1.200	400
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	10.6	Dado Extra	Nº de Workshops Digitais	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
				2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
				3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
				META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-
				ICM %	-	-	-	-	-	-	-
	10.7	Dado Extra	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
				2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
				3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
				META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-
				ICM %	-	-	-	-	-	-	-
	10.8	Dado Extra	Público Virtual – Visualizações [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
				2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
				3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-
				META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-
				ICM %	-	-	-	-	-	-	-

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

FÁBRICA ABERTA

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
11	DISPONIBILIZAR ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS	11.1	Meta Produto	Nº de Disponibilizações	1º quadrimestre	500	500	500	500	500	500	80	-
					2º quadrimestre	500	500	500	500	500	500	160	300
					3º quadrimestre	500	500	500	500	500	500	160	300
					META ANUAL	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	400	600
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
12	EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL etc.)	12.1	Meta Produto	Nº de Eventos	1º quadrimestre	39	39	39	39	39	39	17	-
					2º quadrimestre	39	39	39	39	39	39	34	34
					3º quadrimestre	37	37	37	37	37	37	32	32
					META ANUAL	115	115	115	115	115	115	83	66
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		12.2	Meta Resultado	Público Presente [mínimo]	1º quadrimestre	11.640	15.100	17.020	17.000	9.670	8.170	510	-
					2º quadrimestre	11.640	15.100	17.020	17.000	9.670	8.170	3.400	11.900
					3º quadrimestre	11.640	15.000	16.000	14.300	6.000	6.000	3.200	11.200
					META ANUAL	34.920	45.200	50.040	48.300	25.340	22.340	7.110	23.100
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		12.3	Meta Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	18	18	18	18	18	18	8	-
					2º quadrimestre	18	18	18	18	18	18	12	12
					3º quadrimestre	14	14	14	14	14	14	11	11
					META ANUAL	50	50	50	50	50	50	31	23
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		12.4	Meta Produto	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	850	850	850	850	850	850	240	-
					2º quadrimestre	850	850	850	850	850	850	360	360
					3º quadrimestre	800	800	800	800	800	800	330	330
					META ANUAL	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	930	690
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		12.5	Meta Resultado	Público Virtual – Visualizações	1º quadrimestre	5.800	5.800	5.800	5.800	5.800	5.800	2.000	-
					2º quadrimestre	5.800	5.800	5.800	5.800	5.800	5.800	2.400	2.400
					3º quadrimestre	5.400	5.400	5.400	5.400	5.400	5.400	2.200	2.200
					META ANUAL	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	17.000	6.600	4.600
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

14	EXIBIÇÃO DE FILMES	14.1	Meta Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º quadrimestre	48	48	48	48	48	48	17	-
					2º quadrimestre	48	48	48	48	48	48	48	48
					3º quadrimestre	44	44	44	44	44	44	44	44
					META ANUAL	140	140	140	140	140	140	109	92
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		14.2	Meta Resultado	Público Presente [mínimo]	1º quadrimestre	1.500	1.600	1.400	1.500	1.500	1.500	255	-
					2º quadrimestre	1.500	1.600	1.400	1.500	1.500	1.500	960	960
					3º quadrimestre	1.300	1.400	1.300	1.300	1.300	1.300	880	880
					META ANUAL	4.300	4.600	4.100	4.300	4.300	4.300	2.095	1.840
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
15	FESTIVAIS	15.1	Meta Produto	Nº de Eventos	1º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	2	2	2	2	2	2	1	1
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		15.2	Meta Resultado	Público Presente [mínimo]	1º quadrimestre	480	480	480	480	480	480	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	480	480	480	480	480	480	300	1.000
					META ANUAL	960	960	960	960	960	960	300	1.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		15.3	Meta Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	0	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	1
					META ANUAL	2	2	2	2	2	2	1	1
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		15.4	Meta Resultado	Público Virtual - Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	100	100	100	100	100	100	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	100	100	100	100	100	100	100	100
					META ANUAL	200	200	200	200	200	200	100	100
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		15.5	Meta Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º quadrimestre	500	500	500	500	500	500	0	-
					2º quadrimestre	0	0	0	0	0	0	0	-
					3º quadrimestre	500	500	500	500	500	500	500	500
					META ANUAL	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	500	500
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

ESTIMATIVA DE PÚBLICO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
16	Atendimento (Biblioteca)	16.1	Dado Extra	Nº de atendimentos	1º quadrimestre	3000	1800	2500	2000	1700	1700	-	-
					2º quadrimestre	4000	3500	2800	3000	3000	3.500	1.000	1.000
					3º quadrimestre	3100	3100	2500	2500	2500	3100	1000	1000
					META ANUAL	10100	8400	7800	7500	7200	8300	2000	2000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.2	Dado Extra	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º quadrimestre	70	160	190	150	170	300	45	-
					2º quadrimestre	70	160	190	150	170	300	45	45
					3º quadrimestre	70	160	190	150	170	300	45	45
					META ANUAL	210	480	570	450	510	900	135	90
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		16.3	Dado Extra	Nº de visualizações em conteúdo digital	1º quadrimestre	930	1050	985	1040	850	1300	180	-
					2º quadrimestre	930	1050	985	1040	850	1300	250	250
					3º quadrimestre	930	1050	985	1040	850	1300	250	250
					META ANUAL	2790	3150	2955	3120	2550	3900	680	500
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
17	Atendimento (Formação)	17.1	Dado Extra	Nº de atendimentos	1º quadrimestre	12.000	12.000	12.000	10.000	10.000	9.000	5.000	-
					2º quadrimestre	15.000	18.000	15.000	15.000	12.000	11.000	7.000	5.000
					3º quadrimestre	15.000	18.000	15.000	15.000	12.000	11.000	7.000	5.000
					META ANUAL	42.000	48.000	42.000	40.000	34.000	31.000	19.000	10.000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		17.2	Dado Extra	Nº de atendimentos - Participação Virtual	1º quadrimestre	200	300	200	300	200	300	200	-
					2º quadrimestre	300	500	500	500	500	500	300	200
					3º quadrimestre	300	500	500	500	500	500	300	300
					META ANUAL	800	1300	1200	1300	1200	1300	800	500
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		17.3	Dado Extra	Nº de visualizações em	1º quadrimestre	2000	2000	3000	3000	3000	2000	1000	-
					2º quadrimestre	5000	3000	5000	6000	6000	6000	1000	1000

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

18	Atendimento (Difusão - Fábrica Aberta)	18.1	Dado Extra	conteúdo digital	3º quadrimestre	4000	2000	5000	5000	5000	5000	1000	1000
					META ANUAL	11000	7000	13000	14000	14000	13000	3000	2000
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					1º quadrimestre	988	988	988	988	988	316	1.011	-
					2º quadrimestre	801	801	801	801	801	150	-	-
		18.2	Dado Extra	Número de Atendimentos	3º quadrimestre	600	600	600	600	600	180	180	-
					META ANUAL	2.389	2.389	2.389	2.389	2.389	646	1.191	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
					1º quadrimestre	5.200	5.200	5.200	5.200	5.200	4.100	2.850	-
					2º quadrimestre	548	548	548	548	548	17	-	-
		18.3	Dado Extra	Nº de atendimentos - Participação Virtual	3º quadrimestre	48	48	48	48	48	48	48	-
					META ANUAL	5.796	5.796	5.796	5.796	5.796	4.165	2.898	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
					1º quadrimestre	1.140	1.140	1.140	1.140	1.140	609	592	-
					2º quadrimestre	1.600	1.400	1.500	1.500	1.500	255	-	-
		18.4	Dado Extra	Número de visualizações em conteúdo digital	3º quadrimestre	1.600	1.400	1.500	1.500	1.500	960	960	-
					META ANUAL	4.340	3.940	4.140	4.140	4.140	1.824	1.552	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
					1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
		18.5	Dado Extra	Público do Entorno	3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	-	-	-	-	-	-	-	-
					ICM %	-	-	-	-	-	-	-	-
1º quadrimestre	-				-	-	-	-	-	-	-		
2º quadrimestre	-				-	-	-	-	-	-	-		

PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Nº	Ação	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBÁ	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
19	Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados	19.1	Meta Produto	Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	250	250	250	250	250	250	250	-
					3º quadrimestre	250	250	250	250	250	250	250	250

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

				META ANUAL	500	500	500	500	500	500	500	250
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	19.2	Meta Resultado	Relatório com os Resultados das Pesquisas	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
				2º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	-
				3º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	1
				META ANUAL	2	2	2	2	2	2	2	1
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



ESPAÇO COWORKING - FÁBRICA DE CULTURA SÃO BERNARDO DO CAMPO

Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Previsão Quadrimestral
					2023	
20	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros.	20.1	Meta Resultado	Número de disponibilizações	1º quadrimestre	800
					2º quadrimestre	800
					3º quadrimestre	800
					META ANUAL	2400
					ICM %	100%
		20.2	Meta Produto	Nº de Atividades	1º quadrimestre	8
					2º quadrimestre	8
					3º quadrimestre	8
					META ANUAL	24
					ICM %	100%
		20.3	Meta Resultado	Público Presente [mínimo]	1º quadrimestre	80
					2º quadrimestre	80
					3º quadrimestre	80
					META ANUAL	240
					ICM %	100%
		20.4	Dado Extra	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	-
					META ANUAL	-
					ICM %	100%
		20.5	Dado Extra	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	-
					META ANUAL	-
					ICM %	100%
		20.6	Dado Extra	Público Virtual - Visualizações [mínimo]	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	-
					META ANUAL	-
					ICM %	100%

LAB MAKER - RELACIONADO AO ESPAÇO MAKER -- FÁBRICA DE CULTURA SÃO BERNARDO DO CAMPO

Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Previsão Quadrimestral
					2023	
21	Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros.	21.1	Meta Produto	Nº de Atividades	1º quadrimestre	32
					2º quadrimestre	32
					3º quadrimestre	34
					META ANUAL	98
					ICM %	100%
		21.2	Meta Resultado	Nº de Disponibilizações [mínimo]	1º quadrimestre	128
					2º quadrimestre	128
					3º quadrimestre	136
					META ANUAL	392
					ICM %	100%



Palácio das Indústrias
Parque D. Pedro II | São Paulo | SP | CEP 03003 060



faleconosco@cataventocultural.org.br

www.cataventocultural.org.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

METAS CONDICIONADAS

TRILHAS DE PRODUÇÃO

Nº	Ações Condicionada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
22	TRILHA DE LONGA DURAÇÃO Min 32h	22.1	Meta Produto	Número de Turmas	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	2	-
					3º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	2	2
					META ANUAL	4	4	4	4	4	4	4	2
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		22.2	Meta Resultado	Número de Matriculados	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	40	40	40	40	40	40	40	-
					3º quadrimestre	40	40	40	40	40	40	40	40
					META ANUAL	80	80	80	80	80	80	80	40
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

ESPAÇO COWORKING -- FÁBRICA DE CULTURA SÃO BERNARDO DO CAMPO

Nº	Ações Condicionada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Previsão Quadrimestral
					2023	
23	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvases, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros.	23.1	Meta Resultado	Número de disponibilizações	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	-
					META ANUAL	-
					ICM %	-
		23.2	Meta Produto	Nº de Atividades	1º quadrimestre	15
					2º quadrimestre	16
					3º quadrimestre	16

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDC1202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

		23.3	Meta Resultado	Público Presente [mínimo]	META ANUAL	47
					ICM %	100%
					1º quadrimestre	150
					2º quadrimestre	160
					3º quadrimestre	160
					META ANUAL	470
					ICM %	100%

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

3. QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2023

Nº	Meta Produto	Total
1.1	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Nº de Encontros	1708
1.3	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais¹	358
2.2	Ação: Aquisição de acervo - Mensuração: Itens adquiridos para Acervo Digital	240000
3.1	Ação: Saídas Pedagógicas - Mensuração: Quantidade de Saídas	120
4.1	Ação: Ateliê de Criação - Mensuração: Total de Vagas	13591
4.3	Ação: Ateliê de Criação - Mensuração: Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	481
4.5	Ação: Ateliê de Criação - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	253
5.1	Ação: FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE - Mensuração: Nº de Atividades de Formação	92
6.1	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Nº de Turmas	8
6.2	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Nº de Vagas	400
6.4	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Carga Horária Semanal Mínima	138
6.5	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Nº de Apresentações	63
6.7	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	12
7.1	Ação: Trilha de Produção curta duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Turmas [presencial]	61
7.2	Ação: Trilha de Produção curta duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Vagas [mínimo]	1030
7.4	Ação: Trilha de Produção curta duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Carga Horária mínima	368
7.5	Ação: Trilha de Produção curta duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº Turmas [online]	30
8.1	Ação: Trilha de produção longa duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Turmas	337
8.2	Ação: Trilha de produção longa duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Vagas [mínimo]	9247
8.4	Ação: Trilha de produção longa duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Carga Horária mínima	512
8.5	Ação: Trilha de produção longa duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	92
9.1	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Número de apresentações	835
9.3	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais	292
10.1	Ação: OFICINAS DE FÉRIAS - Mensuração: Nº de Workshops [mínimo]	2300
10.3	Ação: OFICINAS DE FÉRIAS - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	45
11.1	Ação: DISPONIBILIZAR ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS - Mensuração: Nº de Disponibilizações	10000
12.1	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL etc.) - Mensuração: Nº de Eventos	839
12.3	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL etc.) - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	354
12.4	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL etc.) - Mensuração: Público Virtual – Participantes [mínimo]	16620
13.1	Ação: DIFUSÃO/FABRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS) - Mensuração: Nº de Eventos	262
13.3	Ação: DIFUSÃO/FABRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS) - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	195
13.4	Ação: DIFUSÃO/FABRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS) - Mensuração: Público Virtual – Participantes [mínimo]	12810
14.1	Ação: EXIBIÇÃO DE FILMES - Mensuração: Nº de Filmes Exibidos	1041
15.1	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Nº de Eventos	14
15.3	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	14
19.1	Ação: Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados - Mensuração: Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	3750
20.2	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvases, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Nº de Atividades	24
21.1	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. - Mensuração: Nº de Atividades	98
22.1	Ação: TRILHA DE LONGA DURAÇÃO Min 32h - Mensuração: Número de Turmas	30
23.2	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvases, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Nº de Atividades	47

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Nº	Meta Produto	Total
1.2	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Público Presente [mínimo]	12.940
1.4	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Público Virtual – Participantes [mínimo]	3.345
1.5	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [mínimo]	19.545
2.1	Ação: Aquisição de acervo - Mensuração: Itens adquiridos para Acervo Físico	2.040
2.3	Ação: Aquisição de acervo - Mensuração: Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	840
3.2	Ação: Saídas Pedagógicas - Mensuração: Nº de Participantes [mínimo]	3.600
4.2	Ação: Ateliê de Criação - Mensuração: Nº de Matriculados [mínimo]	13.591
4.4	Ação: Ateliê de Criação - Mensuração: % de turmas com carga horária de 6hs semanais	100%
4.6	Ação: Ateliê de Criação - Mensuração: Público Virtual – Participantes [mínimo]	1.955
4.7	Ação: Ateliê de Criação - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [mínimo]	23.000
5.2	Ação: FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE - Mensuração: % de Educadores ¹ dos Ateliês/Trilhas/ Projeto Espetáculo Capacitados	80%
5.3	Ação: FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE - Mensuração: % de profissionais das equipes pedagógicas capacitados	80%
6.3	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Nº de Matriculados [mínimo]	480
6.6	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Público Presente [mínimo]	5.155
6.8	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Público Virtual – Participantes [mínimo]	600
6.9	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [mínimo]	7.850
7.3	Ação: Trilha de Produção curta duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Matriculados (mínimo)	1.030
7.6	Ação: Trilha de Produção curta duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Matriculados Online (mínimo)	450
8.3	Ação: Trilha de produção longa duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Matriculados (mínimo)	8.755
8.6	Ação: Trilha de produção longa duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Público Virtual – Participantes [mínimo]	1.100
8.7	Ação: Trilha de produção longa duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [mínimo]	10.950
9.2	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Público presente [mínimo]	16.550
9.4	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Público virtual – visualizações (Mínimo)	38.000
10.2	Ação: OFICINAS DE FÉRIAS - Mensuração: Nº de Participantes [mínimo]	11.900
10.4	Ação: OFICINAS DE FÉRIAS - Mensuração: Público Virtual – Participantes [mínimo]	675
10.5	Ação: OFICINAS DE FÉRIAS - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [mínimo]	5.120
12.2	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL etc.) - Mensuração: Público Presente [mínimo]	256.350
12.5	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL etc.) - Mensuração: Público Virtual - Visualizações	113.200
13.2	Ação: DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS) - Mensuração: Público Presente [mínimo]	62.400
13.5	Ação: DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS) - Mensuração: Público Virtual - Visualizações	36.750
14.2	Ação: EXIBIÇÃO DE FILMES - Mensuração: Público Presente [mínimo]	29.835
15.2	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Público Presente [mínimo]	7.060
15.4	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Público Virtual - Participantes [mínimo]	1.400
15.5	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Público Virtual - Visualizações	7.000
19.2	Ação: Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados - Mensuração: Relatório com os Resultados das Pesquisas	15
20.1	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Número de disponibilizações	2.400
20.3	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Público Presente	240

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/signaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDC1202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

	[mínimo]	
21.2	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. - Mensuração: Nº de Disponibilizações [mínimo]	392
22.2	Ação: TRILHA DE LONGA DURAÇÃO Min 32h - Mensuração: Número de Matriculados	600
23.1	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Número de disponibilizações	0
23.3	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Público Presente [mínimo]	470

4. QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

PONTUAÇÃO PARA AVALIAÇÃO DAS METAS	
Indicadores	Pontuação
ATELIÊS DE CRIAÇÃO (INCLUINDO O MODELO 4.0)	20%
BIBLIOTECA	20%
PROJETO ESPETÁCULO	20%
TRILHAS DE PRODUÇÃO	15%
FÁBRICA ABERTA	10%
Não cumprimento das Rotinas Técnicas do Programa de Comunicação e Imprensa	5%
Não cumprimento das Rotinas e Obrigações de Edificações	5%
Não cumprimento das Rotinas de Gestão Administrativa	5%
TOTAL	100%

1. Esta tabela tem a finalidade de atender ao disposto no item 2, parágrafo segundo, cláusula oitava do Contrato de Gestão. Sua aplicação se dará sob o percentual de 10% do valor do repasse se, após a avaliação das justificativas apresentadas pela OS, a Unidade Gestora concluir que houve o descumprimento dos itens indicados.

2. Caso a Organização Social não apresente, junto com os relatórios quadrimestrais, justificativas para o não cumprimento das metas pactuadas, a Unidade Gestora poderá efetuar a aplicação da tabela sem prévia análise das justificativas, cabendo a Organização Social, se for o caso, reunir argumentos consistentes para viabilizar o aporte retido no próximo quadrimestre.

3. O não cumprimento da meta de captação de recursos pela Organização Social não implicará em redução do repasse de recursos, ou seja, caso a Organização Social capte menos recursos que o correspondente ao percentual indicado no plano de trabalho, isso não configurará motivação para retenção de parte do repasse, visto que a Organização Social continuará comprometida a cumprir todas as metas pactuadas no plano de trabalho, traduzidas na planilha orçamentária como "previsão orçamentária" mesmo que não atinja o "total de receitas vinculadas ao plano de trabalho" (desde que o repasse previsto pela Secretaria seja integralmente efetuado).

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.

Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO III – PLANO ORÇAMENTÁRIO

CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020
PERÍODO: 01/01/2021 – 31/12/2025

ANO: 2023

UGE: UFC - UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL
REFERENTE AS FÁBRICAS DE CULTURA SETOR A

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Relatório Gerencial de Orçamento Previsto x Realizado - Exercício 2023
Contrato de Gestão CG 02/2020 - FÁBRICAS DE CULTURA SETOR A
CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL - ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO

	RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	ORÇAMENTO CONSOLIDADO 2023	Fábrica de Cultura de Vila Curuçá 2023	Fábrica de Cultura de Sapopemba 2023	Fábrica de Cultura de Itaim Paulista 2023	Fábrica de Cultura de Cidade Tiradentes 2023	Fábrica de Cultura de Parque Belém 2023	Fábrica de Cultura de São Bernardo 2023	Fábrica de Cultura de Santos 2023	Fábrica de Cultura de Ribeirão 2023
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	103.631.000,00	11.507.714,29	11.478.714,29	11.507.714,29	11.606.714,29	11.311.714,28	16.057.214,28	15.366.214,28	14.795.000,00
1.1	Repasse Contrato de Gestão	74.500.000,00	9.500.000,00	9.400.000,00	9.500.000,00	9.600.000,00	9.300.000,00	9.550.000,00	9.850.000,00	7.800.000,00
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	745.000,00	95.000,00	94.000,00	95.000,00	96.000,00	93.000,00	95.500,00	98.500,00	78.000,00
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	745.000,00	95.000,00	94.000,00	95.000,00	96.000,00	93.000,00	95.500,00	98.500,00	78.000,00
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Outros Receitas	29.876.000,00	2.102.714,29	2.172.714,29	2.102.714,29	2.102.714,29	2.104.714,28	6.602.714,28	5.614.714,28	7.073.000,00
1.3.1	Saldo anteriores para utilização no exercício	29.000.000,00	1.988.000,00	2.058.000,00	1.988.000,00	1.988.000,00	1.990.000,00	6.488.000,00	5.500.000,00	7.000.000,00
1.3.2	Outros saldos	876.000,00	114.714,29	114.714,29	114.714,29	114.714,29	114.714,28	114.714,28	114.714,28	73.000,00
1.3.2.1	Receitas Financeiras	876.000,00	114.714,29	114.714,29	114.714,29	114.714,29	114.714,28	114.714,28	114.714,28	73.000,00
1.3.2.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Investimento do CG	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Recursos de Captação	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

		-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.4	Parcerias	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO										
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	104.748.500,00	11.654.053,57	11.625.053,58	11.654.053,58	11.753.053,58	11.458.053,57	16.203.553,56	15.512.553,56	14.888.125,00
4.1	Receita de Repasse Apropriada	102.755.000,00	11.393.000,00	11.364.000,00	11.393.000,00	11.492.000,00	11.197.000,00	15.942.500,00	15.251.500,00	14.722.000,00
4.2	Receita de Captação Apropriada	1.117.500,00	146.339,28	146.339,29	146.339,29	146.339,29	146.339,29	146.339,28	146.339,28	93.125,00
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.3	Trabalho Voluntário	12.000,00	1.571,42	1.571,43	1.571,43	1.571,43	1.571,43	1.571,43	1.571,43	1.000,00
4.2.4	Parcerias	1.105.500,00	144.767,86	144.767,86	144.767,86	144.767,86	144.767,86	144.767,85	144.767,85	92.125,00
4.3	Total das Receitas Financeiras	876.000,00	114.714,29	114.714,29	114.714,29	114.714,29	114.714,28	114.714,28	114.714,28	73.000,00
4.3.1	Receitas financeiras	876.000,00	114.714,29	114.714,29	114.714,29	114.714,29	114.714,28	114.714,28	114.714,28	73.000,00
4.3.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Total de Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Total de Despesas	104.748.500,00	11.654.053,57	11.625.053,58	11.654.053,58	11.753.053,58	11.458.053,57	16.203.553,56	15.512.553,56	14.888.125,00

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDC1202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

6.1	Subtotal Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		101.094.600,00	11.174.780,96	11.145.780,96	11.174.780,95	11.273.780,96	10.978.780,95	15.724.280,95	15.036.947,62	14.585.466,65
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		51.266.150,84	6.689.393,80	6.702.402,80	6.728.034,80	6.704.218,81	6.726.023,81	6.725.443,81	6.761.758,09	4.228.874,92
6.1.1.1	Diretoria	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		1.385.308,39	180.775,13	180.775,13	180.775,13	180.775,13	180.775,13	180.775,13	180.775,13	119.882,48
6.1.1.1.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		674.467,71	88.014,33	88.014,33	88.014,33	88.014,33	88.014,33	88.014,33	88.014,33	58.367,40
6.1.1.1.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		710.840,68	92.760,80	92.760,80	92.760,80	92.760,80	92.760,80	92.760,80	92.760,80	61.515,08
6.1.1.2	Demais Funcionários	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		49.090.269,15	6.406.939,92	6.419.948,92	6.445.580,92	6.421.764,93	6.443.569,93	6.442.989,93	6.479.304,21	4.030.170,39
6.1.1.2.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		7.010.106,12	909.385,92	909.385,92	909.385,92	909.385,92	909.385,92	909.385,92	940.936,23	612.854,37
6.1.1.2.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		42.080.163,03	5.497.554,00	5.510.563,00	5.536.195,00	5.512.379,01	5.534.184,01	5.533.604,01	5.538.367,98	3.417.316,02
6.1.1.3	Estagiários	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.3.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4	Aprendizes	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		790.573,30	101.678,75	101.678,75	101.678,75	101.678,75	101.678,75	101.678,75	101.678,75	78.822,05
6.1.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		790.573,30	101.678,75	101.678,75	101.678,75	101.678,75	101.678,75	101.678,75	101.678,75	78.822,05
6.1.2	Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		7.865.644,00	948.352,15	948.352,15	948.352,14	1.013.352,14	921.352,14	946.832,14	1.121.832,14	1.017.219,00
6.1.2.1	Limpeza	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		2.780.000,00	355.000,00	355.000,00	355.000,00	420.000,00	300.000,00	355.000,00	320.000,00	320.000,00
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		3.418.000,00	372.000,00	372.000,00	372.000,00	372.000,00	400.000,00	370.000,00	580.000,00	580.000,00
6.1.2.3	Jurídica	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		76.000,00	9.952,38	9.952,38	9.952,38	9.952,38	9.952,38	9.952,38	9.952,38	6.333,34
6.1.2.4	Informática	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		963.820,00	129.985,00	129.985,00	129.985,00	129.985,00	129.985,00	130.465,00	130.465,00	52.965,00
6.1.2.5	Administrativa / RH	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		260.000,00	34.047,62	34.047,62	34.047,62	34.047,62	34.047,62	34.047,62	34.047,62	21.666,66
6.1.2.6	Contábil	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		252.824,00	32.992,15	32.992,15	32.992,14	32.992,14	32.992,14	32.992,14	32.992,14	21.879,00
6.1.2.7	Auditoria	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		115.000,00	14.375,00	14.375,00	14.375,00	14.375,00	14.375,00	14.375,00	14.375,00	14.375,00
6.1.2.8	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3	Custos Administrativos e Institucionais	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		6.115.595,54	834.112,80	851.103,80	841.471,80	874.287,80	694.082,79	523.762,79	555.315,18	941.458,58
6.1.3.1	Locação de Imóveis	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
 CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
 www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
 Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
 Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.3.2	Utilidades públicas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.1	Água	1.934.947,00	277.440,00	272.505,00	282.527,00	317.445,00	135.000,00	272.920,00	231.182,00	145.928,00
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	285.635,00	41.653,00	63.051,00	59.378,00	38.861,00	-	39.612,00	25.341,00	17.739,00
6.1.3.2.3	Gás	582.312,00	90.787,00	74.454,00	71.149,00	133.584,00	-	95.308,00	68.841,00	48.189,00
6.1.3.2.4	Internet	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.5	Telefonia	910.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	70.000,00
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	157.000,00	25.000,00	15.000,00	32.000,00	25.000,00	15.000,00	18.000,00	17.000,00	10.000,00
6.1.3.4	Viagens e Estadias	11.538,00	1.162,00	1.162,00	1.351,00	1.162,00	1.237,00	1.232,00	1.232,00	3.000,00
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	206.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	80.000,00	120.000,00
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	434.858,20	48.672,00	71.705,00	52.261,00	50.268,00	53.750,00	60.847,00	51.719,95	45.635,25
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	253.760,00	33.230,48	33.230,48	33.230,48	33.230,48	33.230,47	33.230,47	33.230,47	21.146,67
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	153.000,00	18.000,00	16.000,00	17.000,00	19.000,00	16.000,00	28.000,00	22.000,00	17.000,00
6.1.3.9	Prevenção Covid 19	50.000,00	6.547,62	6.547,62	6.547,62	6.547,62	6.547,62	6.547,62	6.547,62	4.166,66
6.1.3.10	Outras Despesas (especificar)	54.827,00	7.426,00	8.319,00	6.920,00	5.000,00	6.683,00	9.351,00	6.546,00	4.582,00
6.1.3.10.1	Equipamentos e Mobiliário	3.016.665,34	440.634,70	440.634,70	440.634,70	440.634,70	440.634,70	110.634,70	122.857,14	580.000,00
6.1.3.10.2	Outras Despesas	2.390.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00	360.000,00	30.000,00	60.000,00	500.000,00
6.1.3.10.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10.4	Locação de veículos	106.665,34	17.777,55	17.777,55	17.777,56	17.777,56	17.777,56	17.777,56	-	-
6.1.3.11	Pesquisa de Público	520.000,00	62.857,15	62.857,15	62.857,14	62.857,14	62.857,14	62.857,14	62.857,14	80.000,00
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	24.584.500,00	1.379.100,00	1.320.100,00	1.363.100,00	1.438.100,00	1.416.500,00	5.861.400,00	5.458.100,00	6.348.100,00
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	47.800,00	17.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	16.000,00
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	4.325.000,00	513.000,00	512.000,00	500.000,00	650.000,00	500.000,00	640.000,00	100.000,00	910.000,00
		200.000,00	25.700,00	25.700,00	25.700,00	25.700,00	25.700,00	25.700,00	25.700,00	20.100,00

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
 Unidade de Formação Cultural

6.1.4.5	Outras Despesas (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4.5.1	Projetos/Obras Cíveis/Benfeitorias	18.508.300,00	600.000,00	550.000,00	600.000,00	550.000,00	655.000,00	5.013.300,00	5.220.000,00	5.320.000,00
6.1.4.5.2	Outras Despesas (Investimentos)	18.360.500,00	580.000,00	530.000,00	580.000,00	530.000,00	635.000,00	5.005.500,00	5.200.000,00	5.300.000,00
6.1.5	Programas de Trabalho da Área Fim	147.800,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	7.800,00	20.000,00	20.000,00
6.1.5.1	Biblioteca	10.687.020,00	1.248.845,00	1.248.845,00	1.218.845,00	1.168.845,00	1.145.845,00	1.591.865,00	1.064.965,00	1.998.965,00
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo	918.020,00	97.265,00	97.265,00	97.265,00	97.265,00	97.265,00	65.565,00	87.065,00	279.065,00
6.1.5.1.2	Programação Cultural	136.500,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	24.500,00	16.000,00	16.000,00
6.1.5.1.3	Outras Despesas	24.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
6.1.5.1.4	Investimentos	17.000,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
6.1.5.2	Serviço Educativo	740.520,00	76.065,00	76.065,00	76.065,00	76.065,00	76.065,00	36.065,00	66.065,00	258.065,00
6.1.5.2.1	Projeto Espetáculo	6.881.000,00	792.580,00	792.580,00	762.580,00	712.580,00	684.580,00	1.167.300,00	624.900,00	1.343.900,00
6.1.5.2.2	Material e Serviços para Ateliês	530.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	56.000,00	55.000,00	85.000,00	110.000,00
6.1.5.2.3	Lanches (Formação Cultural)	1.341.200,00	164.000,00	164.000,00	164.000,00	164.000,00	164.000,00	193.200,00	164.000,00	164.000,00
6.1.5.2.4	Lanches (Saídas Pedagógicas)	1.330.000,00	240.000,00	250.000,00	210.000,00	160.000,00	130.000,00	100.000,00	150.000,00	90.000,00
6.1.5.2.5	Transportes (Saídas Pedagógicas)	32.000,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	2.500,00	2.500,00
6.1.5.2.6	Projetos Especiais	160.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
6.1.5.2.7	Formação Continuada Educadores (Palestras)	70.000,00	-	70.000,00	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.8	Investimentos	60.000,00	6.680,00	6.680,00	6.680,00	6.680,00	6.680,00	6.600,00	10.000,00	10.000,00
6.1.5.2.9	Serviços Profissionais Educadores	3.357.800,00	301.400,00	221.400,00	301.400,00	301.400,00	303.400,00	788.000,00	193.400,00	947.400,00
6.1.5.2.10	Bolsista	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3	Fábrica Aberta	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.1	Lanches	2.888.000,00	359.000,00	359.000,00	359.000,00	359.000,00	364.000,00	359.000,00	353.000,00	376.000,00
6.1.5.3.2	Transporte	106.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00	12.000,00	10.000,00
6.1.5.3.3	Serviços Profissionais	837.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	95.000,00	82.000,00
6.1.5.3.4	Bolsistas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.5	Instrumentos e Equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
 CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
 www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
 Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e
 RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
 Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

6.1.5.3.6	Eventos Esporádicos	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.7	Programação Cultural (Fábrica Aberta)	1.515.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00	186.000,00	189.000,00
6.1.5.3.8	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.9	Investimentos	430.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	50.000,00	45.000,00	60.000,00
6.1.6	Comunicação e Imprensa	575.689,62	74.977,21	74.977,21	74.977,21	74.977,21	74.977,21	74.977,21	50.849,15
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	85.689,62	11.221,26	11.221,26	11.221,26	11.221,26	11.221,26	11.221,26	7.140,80
6.1.6.2	Projetos gráficos e materiais de comunicação	398.000,00	51.625,00	51.625,00	51.625,00	51.625,00	51.625,00	51.625,00	36.625,00
6.1.6.3	Publicações	49.000,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	3.500,00
6.1.6.4	Assessoria de imprensa e custos de publicidade	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.6.5	Outras Despesas	43.000,00	5.630,95	5.630,95	5.630,95	5.630,95	5.630,95	5.630,95	3.583,35
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	3.653.900,00	479.272,61	479.272,62	479.272,63	479.272,62	479.272,62	479.272,61	302.658,35
6.2.1	Depreciação	2.500.000,00	327.380,95	327.380,95	327.380,95	327.380,95	327.380,95	327.380,95	208.333,35
6.2.2	Amortização	14.400,00	1.885,72	1.885,72	1.885,72	1.885,71	1.885,71	1.885,71	1.200,00
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	22.000,00	3.666,66	3.666,66	3.666,67	3.666,67	3.666,67	3.666,67	-
6.2.4	Outros (especificar)	1.117.500,00	146.339,28	146.339,29	146.339,29	146.339,29	146.339,29	146.339,28	93.125,00
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos	1.117.500,00	146.339,28	146.339,29	146.339,29	146.339,29	146.339,29	146.339,28	93.125,00
7	Superávit/Déficit do exercício	-	-	-	-	-	-	-	-
INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO									
8	Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão	-	-	-	-	-	-	-	-
8.1	Equipamentos de informática	-	-	-	-	-	-	-	-
8.2	Móveis e utensílios	-	-	-	-	-	-	-	-
8.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-
8.4	Software	-	-	-	-	-	-	-	-
8.5	Benfeitorias	-	-	-	-	-	-	-	-
8.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	-	-

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

8.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Recursos públicos específicos para investimento no contrato de gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.1	Equipamentos de informática	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.2	Móveis e utensílios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.4	Software	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.5	Benfeitorias	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Investimentos com recursos incentivados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.1	Equipamentos de informática	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.2	Móveis e utensílios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.4	Software	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.5	Benfeitorias	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PROJETOS A EXECUTAR, SALDOS DE RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO E SALDOS BANCÁRIOS										
11	Projetos a Executar (Contábil)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.1	Recursos líquidos disponíveis	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.1.1	Saldo dos exercícios anteriores	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.1.2	Recursos líquidos para o contrato de gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.2	Receitas apropriadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.3	Receitas financeiras dos recursos de reservas e contingência	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

11.4	Investimentos com recursos vinculados ao CG	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.5	Restituição de recursos a SEC	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Recursos Incentivados - saldo a ser executado	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.1	Recursos captados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.2	Receita apropriada do recurso captado	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.3	Despesa realizada do recurso captado	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Outras informações: saldos bancários	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.1	Conta de Repasses do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.2	Conta de Captação Operacional	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.3	Conta de Projetos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.4	Conta de Recurso de Reserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.5	Conta de Recurso de Contingência	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.6	Demais Saldos (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br



Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em <https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

INDICATIVO DAS PREMISSAS ORÇAMENTÁRIAS ADOTADAS

A proposta orçamentária se mantém voltada principalmente para os programas finalísticos, priorizando assim a execução do programa fábricas de cultura, que tem por atribuições promover a participação, preferencialmente de crianças e jovens em atividades artísticas, culturais que contribuam para o seu desenvolvimento integral e sua inserção social e familiar.

A presente proposta foi elaborada partindo de uma estrutura operacional considerando os repasses e dando continuidade à gestão financeira com foco na priorização da economicidade dos recursos públicos, com a otimização dos recursos humanos que envolvem a área meio, e o rateio entre contratos de alguns custos fixos com prestadores de serviços, uma vez que a OS Catavento administra atualmente outro contrato de gestão vinculado à Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

A seguir são apresentadas as principais premissas adotadas que nortearam a elaboração da proposta orçamentária:

I. Índices de atualização

- i) A proposta orçamentária considera para o ano de 2023, uma projeção conservadora de inflação de 5,00%, divulgada pelo Banco Central.
- ii) A taxa de juros utilizada para cálculo da receita financeira é de 96% do CDI, média da rentabilidade atual, prevendo manter os recursos em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreado em títulos de dívida pública.

II. Fundos

- i) Fundo De Reserva: constituído a razão de 3% dos repasses de recursos previstos nos primeiros 24 meses de vigência do contrato de gestão; e
- ii) b) Fundo De Contingência: constituído a razão de 1% do repasse a cada parcela do contrato gestão ao longo dos 5 anos de vigência do contrato.

III. Captação De Recursos

A captação de recursos é um desafio para muitos projetos sociais que envolvem o terceiro setor. A OS Catavento vem ao longo dos anos construindo relação com grandes parceiros através do contrato de gestão para administração do Museu Catavento, e tem estratégias consistentes para ampliar e diversificar as fontes de doações e parcerias, e trazendo para o programa Fábricas de Cultura parceiros realmente engajados com o impacto do programa junto a sociedade e principalmente junto as comunidades que estão inseridas.

É importante ressaltar o papel da nossa Diretoria e do Conselho de Administração da OS na formação e manutenção de uma rede ativa de relacionamentos

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

corporativos, visando os bons resultados de diversificação de fontes de recursos, formação de parcerias e captação de patrocínios. Desta maneira, a OS Catavento propõe uma captação de recursos correspondente a 1,5% do valor repassado para o ano de 2023.

IV. Recursos Humanos

Os salários foram estabelecidos conforme os padrões utilizados no Terceiro Setor para cargos com responsabilidades semelhantes, baseando-se em pesquisa salarial realizada por empresa especializada no mercado.

O orçamento observa os limites não superiores a 2% do total anual de despesas do plano orçamentário para remuneração dos dirigentes, e 83% do total anual de despesas para a remuneração para os demais funcionários.

V. Materiais e bens de consumo, serviços públicos de consumo, e prestadores de serviços gerais e administrativos

Insumos de natureza relativamente constantes, estimados com base no custo atual (que estão estimados com base em pesquisas de mercados e editais conforme constantes no Regulamento de Compras e Contratações da OS e no histórico de despesas para utilidades públicas) mais variação conforme indicação de índice inflacionário.

A OS se mantém comprometida na continuidade do constante acompanhamento e revisão dos contratos firmados junto a terceiros, e busca sempre maximizar a eficiência da gestão na realização destas despesas, e ainda o desenvolvimento de ações para redução de custos sem prejuízos a operação.

Previmos a aquisição e implantação do Sistema ERP WK Radar que disponibiliza modalidades diferenciadas no seu sistema ERP (*Enterprise Resource Planning*) capaz de controlar as informações e integrar os dados, recursos e processos das áreas de Compras, Finanças, Loja, Contabilidade, Recursos Humanos, entre outros e possui um modelo específico para entidades do Terceiro Setor. Para fins de Compliance o sistema ERP permite a integração das informações de forma que os processos, passem a acontecer de maneira eficiente e constante, possibilitando a segurança da informação, a rastreabilidade dos dados e a disponibilização das informações com maior eficácia e confiabilidade para os órgãos de fiscalização e órgãos de fomento, aperfeiçoando as práticas já adotadas pela organização.

VI. Programa De Edificações – Conservação, Manutenção E Segurança

Estimados com base nas ações a serem desenvolvidas nas 8 unidades das Fábricas de Cultura Setor A e julgados suficientes para atender as necessidades de conservação e operação destes programas.

VII. Programa De Trabalho Da Área Fim

Foram orçados com base nos custos estimados da proposta de trabalho apresentada, considerando as diretrizes a serem adotadas ao longo da execução contratual, os projetos a serem desenvolvidos, a quantidade e qualidade das metas





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

propostas, as inovações técnicas e a manutenção das atividades existentes e a serem desenvolvidas.

Importante destacar que as metas previstas para Ribeirão Preto em 2023 dependem da entrega do imóvel e, caso não seja entregue, o valor será revertido para realização de metas condicionadas ou novas metas em outras unidades.

A previsão de finalização da obra é de aproximadamente 90 dias, dessa forma, consideramos a efetiva abertura das atividades e início da execução do plano de trabalho a partir do 2º quadrimestre de 2023.

VIII. Saldos anteriores para utilização no exercício

O saldo a ser migrado do exercício de 2022 para utilização no exercício de 2023 é conforme destacado a seguir:

- R\$ 10 milhões referente a implantação do modelo 4.0 na Fábricas de Cultura do Setor A (Zona Leste). Instalação da Infraestrutura de TI, mobiliário e aquisição de equipamentos para implantação do modelo 4.0.
- R\$ 6,5 milhões referente a implantação da 2ª fase da Fábrica de São Bernardo. Atualmente o projeto está em fase de desenvolvimento pela empresa Brasil Arquitetura, e posteriormente será aberto Edital para a contratação da empresa para execução da obra e efetiva implementação da 2ª fase.
- R\$ 5,5 milhões referente ao investimento para a Fábrica de Santos, diante das tratativas iniciais entre a Secretaria e a OS Catavento, o valor foi diluído entre todas as Fábricas de Cultura, porém, ele será utilizado em 2023 para a execução da 2ª fase da obra e o pagamento da última parcela da 1ª fase da obra.
- R\$ 7 milhões referente aos investimentos e operação da Fábrica de Ribeirão Preto, sendo que a previsão para sua abertura era junho de 2022, no entanto, devido aos atrasos na obra o prédio ainda não foi entregue para que possamos iniciar.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

ANEXO TÉCNICO V
CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Valor total do Contrato Gestão: **R\$ 298.832.092,00 (duzentos e noventa e oito milhões e oitocentos e trinta e dois mil e noventa e dois reais).**

A Secretaria de Cultura e Economia Criativa se compromete a repassar à Organização Social Catavento Cultural e Educacional, o montante de **R\$ 298.832.092,00 (duzentos e noventa e oito milhões e oitocentos e trinta e dois mil e noventa e dois reais)**, para o desenvolvimento das metas obrigações previstas neste Contrato de Gestão, entre o período de 01/01/2021 a 31/12/2025, obedecendo ao cronograma de desembolso a seguir:

Ano 2021				
Parcela	Data	Parte Fixa (90%)	Parte Variável (10%)	Valor Total (100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2021	R\$ 12.280.595,89	R\$ 1.364.510,65	R\$ 13.645.106,54*
PT: 13.392.1201.5714				
2ª Parcela	Até 20/02/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
3ª Parcela	Até 20/03/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
4ª Parcela	Até 20/04/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
5ª Parcela	Até 20/05/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
6ª Parcela	Até 20/06/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
7ª Parcela	Até 20/07/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
8ª Parcela	Até 20/08/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
9ª Parcela	Até 20/09/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
10ª Parcela	Até 20/10/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
11ª Parcela	Até 20/11/2021	R\$ 1.856.403,18	R\$ 206.267,02	R\$ 2.062.670,20
12ª Parcela	Até 20/12/2021	R\$ 288.622,31	R\$ 32.069,15	R\$ 320.691,46
PT: 13.392.1201.2626				
10ª Parcela	Até 20/10/2021	R\$ 1.199.999,70	R\$ 133.333,30	R\$ 1.333.333,00
11ª Parcela	Até 20/11/2021	R\$ 1.199.999,70	R\$ 133.333,30	R\$ 1.333.333,00
12ª Parcela	Até 20/12/2021	R\$ 1.200.000,60	R\$ 133.333,40	R\$ 1.333.334,00
TOTAL		R\$ 43.380.000,00	R\$ 4.820.000,00	R\$ 48.200.000,00

*Valor correspondente ao saldo bancário referente ao Contrato de Gestão nº 01/2016. Deste montante, o total de R\$ 624.088,15 (seiscentos e vinte e quatro mil e oitenta e oito reais e quinze centavos) será destinado ao fundo de contingência, sendo este montante somado a primeira parcela do repasse anual, e o valor de R\$

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

1.893.420,10 (um milhão e oitocentos e noventa e três mil e quatrocentos e vinte reais e dez centavos) corresponde as provisões de natureza trabalhista do quadro de empregados e dirigentes da CONTRATADA, correspondente a férias, décimo terceiro salário e respectivos encargos na data de encerramento contratual, sendo estes transferidos para a conta corrente do novo Contrato de Gestão, assim como a correspondente obrigação de pagamento, devendo esse valor ser somado à primeira parcela do repasse anual.

Ano 2022				
PT: 13.392.1203.5714				
Parcela	Data	Parte Fixa	Parte Variável	Valor Total
		(90%)	(10%)	(100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
2ª Parcela	Até 20/02/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
3ª Parcela	Até 20/03/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
4ª Parcela	Até 20/04/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
5ª Parcela	Até 20/05/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
6ª Parcela	Até 20/06/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
7ª Parcela	Até 20/07/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
8ª Parcela	Até 20/08/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
9ª Parcela	Até 20/09/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
10ª Parcela	Até 20/10/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
11ª Parcela	Até 20/11/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
12ª Parcela	Até 20/12/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
TOTAL		R\$ 39.173.773,56	R\$ 4.352.641,44	R\$ 43.526.415,00

PT: 13.392.1203.2626				
Parcela	Data	Parte Fixa	Parte Variável	Valor Total
		90%	10%	100%
5ª Parcela	Até 20/05/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
6ª Parcela	Até 20/06/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
7ª Parcela	Até 20/07/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
8ª Parcela	Até 20/08/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
9ª Parcela	Até 20/09/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
10ª Parcela	Até 20/10/2022	R\$ 4.243.564,80	R\$ 471.507,20	R\$ 4.715.072,00
11ª Parcela	Até 20/11/2022	R\$ 4.243.564,80	R\$ 471.507,20	R\$ 4.715.072,00
12ª Parcela	Até 20/12/2022	R\$ 4.243.564,80	R\$ 471.507,20	R\$ 4.715.072,00
TOTAL		R\$ 33.948.522,90	R\$ 3.772.058,10	R\$ 37.720.581,00

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ano 2023				
Parcela	Data	Parte Fixa 90%	Parte Variável 10%	Valor Total 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
2ª Parcela	Até 20/02/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
3ª Parcela	Até 20/03/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
4ª Parcela	Até 20/04/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
5ª Parcela	Até 20/05/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
6ª Parcela	Até 20/06/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
7ª Parcela	Até 20/07/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
8ª Parcela	Até 20/08/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
9ª Parcela	Até 20/09/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
10ª Parcela	Até 20/10/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
11ª Parcela	Até 20/11/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
12ª Parcela	Até 20/12/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
TOTAL		R\$ 67.050.000,00	R\$ 7.450.000,00	R\$ 74.500.000,00

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ano 2024				
Parcela	Data	Parte Fixa (90%)	Parte Variável (10%)	Valor Total (100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
2ª Parcela	Até 20/02/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
3ª Parcela	Até 20/03/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
4ª Parcela	Até 20/04/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
5ª Parcela	Até 20/05/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
6ª Parcela	Até 20/06/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
7ª Parcela	Até 20/07/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
8ª Parcela	Até 20/08/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
9ª Parcela	Até 20/09/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
10ª Parcela	Até 20/10/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
11ª Parcela	Até 20/11/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
12ª Parcela	Até 20/12/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
TOTAL		R\$ 41.963.924,70	R\$ 4.662.658,30	R\$ 46.626.583,00

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Unidade de Formação Cultural

Ano 2025				
Parcela	Data	Parte Fixa (90%)	Parte Variável (10%)	Valor Total (100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
2ª Parcela	Até 20/02/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
3ª Parcela	Até 20/03/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
4ª Parcela	Até 20/04/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
5ª Parcela	Até 20/05/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
6ª Parcela	Até 20/06/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
7ª Parcela	Até 20/07/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
8ª Parcela	Até 20/08/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
9ª Parcela	Até 20/09/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
10ª Parcela	Até 20/10/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
11ª Parcela	Até 20/11/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
12ª Parcela	Até 20/12/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
TOTAL		R\$ 43.432.661,70	R\$ 4.825.851,30	R\$ 48.258.513,00

Rua Mauá, 51 – Luz – São Paulo
CEP: 01028-900

PABX: (11) 3339-8000
www.cultura.sp.gov.br

Assinado digitalmente por SÉRGIO HENRIQUE SÁ LEITÃO FILHO - Secretário de Cultura e Economia Criativa / GS - 29/12/2022 às 19:04:34.
Assinado com senha por JACQUES KANN - Diretor Executivo / UPF - 29/12/2022 às 16:49:16, ANGELICA FRANCISCA APARECIDA VEIGA - Executivo Público / UFC - 29/12/2022 às 16:59:10 e RONALDO ALVES PENTEADO - Assessor Técnico de Coordenador / UFC - 29/12/2022 às 16:59:57.
Documento Nº: 61227132-4335 - consulta à autenticidade em
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=61227132-4335>



SCECDCI202227850A



Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas
Unidade de Formação Cultural

TERMO

Nº do Processo: 010.00000090/2023-04

Interessado: Unidade de Formação Cultural

Assunto: SCEC-PRC-2020/01016 - CG 02/2020 - Fábricas de Cultura Setor 'A' - Inativação SP Sem Papel

CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020
SCEC-PRC-2020/01016
SEI-010.00000090/2023-04

QUINTO TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020 QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE SÃO PAULO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS E A CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL, QUALIFICADA COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA PARA GESTÃO DO PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA NAS UNIDADES LOCALIZADAS NO SETOR "A".

Pelo presente instrumento, de um lado o Estado de São Paulo, por intermédio da **SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS**, com sede nesta cidade, na Rua Mauá, nº 51, Luz, CEP 01028-000, São Paulo, SP, neste ato representada pela Titular da Pasta, **MARÍLIA MARTON CORREA**, brasileira, portador da cédula de identidade RG nº 25.625.920-3 e do CPF/MF nº 272.388.408-20, doravante denominada

CONTRATANTE, e de outro lado a **CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL**, Organização Social de Cultura, com CNPJ/MF nº 08.698.186/0001-06, tendo endereço à Praça Cívica Ulisses Guimarães s/nº, Parque Dom Pedro II, São Paulo – SP, e com Estatuto Social registrado no 8º Cartório Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Cidade de São Paulo – SP, sob nº 33982, neste ato representado por **JACQUES KANN**, brasileiro, portador do R.G. nº 5.966.983-4e do CPF nº 011.177.418-77, doravante denominada **CONTRATADA**, **RESOLVEM ADITAR** o **CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

Em razão do presente Termo de Aditamento, ficam alterados: o Anexo I - Estratégia de Ação 2021 – 2025, Anexo II – Plano de Trabalho, o Anexo III – Planilha Orçamentária e o Anexo V – Cronograma de Desembolso.

CLÁUSULA SEGUNDA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas, condições e anexos técnicos não alterados pelo presente aditamento e que não se revelem com os mesmos conflitantes.

São Paulo, na data da assinatura digital.

MARÍLIA MARTON

Secretária da Cultura, Economia e Indústria Criativas

CONTRATANTE

JACQUES KANN

Catavento Cultural e Educacional

CONTRATADA

Testemunhas:

1. Paulo Roberto Oliveira da Silva
RG nº 35.604.274-1

2. Thais Aparecida Silva Galina
RG nº 42.370.054-6

ANEXO I

PLANO DE TRABALHO – ESTRATÉGIA DE AÇÃO

2021 - 2025

Catavento Cultural e Educacional

Organização Social de Cultura

Período: 2023

UGE: Unidade de Formação Cultural

Referente às Fábricas de Cultura do Setor A

APRESENTAÇÃO DO PLANO ESTRATÉGICO DE ATUAÇÃO

O presente documento tem por objetivo apresentar as Estratégias de Ação, situando os desafios, perspectivas das ações e realizações da Organização Social Catavento Cultural e Educacional para consecução das diretrizes indicadas para toda a vigência do Contrato de Gestão das Fábricas de Cultura Setor A.

Missão do Programa Fábricas de Cultura:

O Programa Fábricas de Cultura destina-se a contribuir prioritariamente para a formação de crianças e de jovens, a fim de torná-los engajados na construção de uma sociedade em que a arte e a cultura são vivenciadas como oportunidades de transformação, estimulando a criatividade e o capital intelectual.

Objetivos gerais

- Estimular o desenvolvimento integral dos indivíduos e grupos, por meio da valorização e ampliação de universos culturais, de situações de convivência e experiências artísticas.
- Incentivar e potencializar a articulação de redes de produção e circulação cultural.
- Estimular a criatividade e o capital intelectual para a criação, produção e distribuição de bens e serviços.

Para atingir esses objetivos gerais, as ações deverão se organizar de acordo com eixos estratégicos de atuação: ampliação de repertório; criação e experimentação; articulação e mediação cultural.

Eixos estratégicos de atuação:

Ampliação de repertório: compreende a difusão de conteúdos e a troca de conhecimentos relacionados a linguagens da arte, as manifestações da cultura e da economia criativa, vistas sob perspectivas plurais.

Criação e experimentação: compreende a valorização da dimensão sensível dos indivíduos e o impulso à experimentação e à criação artístico-cultural.

Articulação: compreende ações que propiciem situações de protagonismo e experimentação para artistas, grupos, coletivos e outros públicos. Esse eixo considera contextos de hibridismo entre públicos e criadores, bem como a possibilidade de participantes de ações de formação moldarem suas próprias experiências com arte.

Mediação cultural: compreende produtos e ações presenciais e virtuais dedicados à fruição e à difusão mediada que facilitem aos indivíduos relacionamentos mais amplos e significativos com o campo da cultura e da economia criativa.

Para cada um dos programas técnicos e finalísticos apresentados abaixo, de acordo com seus objetivos específicos, serão realizadas estratégias desenvolvendo um, dois ou mais eixos de atuação, pretendendo desta forma atingir a integralidade dos objetivos gerais do Programa Fábricas de Cultura.

DESENVOLVIMENTO DOS EIXOS DE ATUAÇÃO (PROGRAMAS TÉCNICOS E FINALÍSTICOS)

A Organização Social Catavento Cultural e Educacional desenvolveu ao longo dos últimos 10 anos, e se propõe a continuar desenvolvendo, os programas técnicos e finalísticos das Fábricas de Cultura Setor A, em sinergia e diálogo com a Política Cultural da Secretaria de Cultura e Economia Criativa e com a Política da Unidade de Formação Cultural da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, sempre atenta às inovações e aos contextos do seu tempo.

Neste sentido, executará as ações agregando conhecimentos técnicos expressivos de diversas linguagens artísticas integradas e procedimentos pedagógicos específicos para a formação cultural de crianças, jovens e adultos. Além disso, busca entender as dinâmicas próprias das comunidades atendidas para interagir com elas por meio da execução das metas de produto e resultado do Contrato de Gestão, e vai além: propondo eventos pedagógicos que levem (Feiras Culturais) ou convidem (Sarau das Artes) as comunidades do seu entorno à ampliação de repertório, fruição e perspectiva enquanto criação e geração econômica para seus frequentadores e localidades.

Realiza divulgação das atividades nas escolas do entorno, nas comunidades e comércios em geral, que consiste em colagem e entrega de materiais impressos com as programações de eventos, espetáculos, encontros e seminários com profissionais da área cultural, assim como dos cursos de formação cultural e demais atividades que complementam o circuito de ações das Fábricas de Cultura. Nas escolas e equipamentos culturais dos bairros, proporciona momentos de interação singular entre os alunos e a produção cultural realizada nas Fábricas de Cultura, com equipamento de som específico, um DJ que toca músicas ambientes ou um artista que apresenta sua arte com voz e violão, dança ou um educador que demonstra como será o desenvolvimento de seu curso na unidade. Essas ações de divulgação da programação cultural nos seus entornos propiciam que sejam identificados interesses das comunidades, fomenta a democratização da cultura e

aproxima ainda mais as crianças e jovens com o belo e transformador trabalho realizado pelas Fábricas de Cultura, convidando à participação e oportunizando novos horizontes e futuros.

Ressaltamos que a prática adquirida ao longo desses anos de atuação junto às unidades das Fábricas de Cultura Setor A nos permitiu identificar particularidades e vocações, tais como em **Sapopemba** um grande interesse para os cursos direcionados à música, assim como intensa demanda de adultos para as Trilhas de Produção. Em **Vila Curuçá**, a dança tem seu destaque com jovens adeptos do gênero *Free Step*, bem como em **Cidade Tiradentes** e em **Itaim Paulista** que reúnem diversos grupos de dançarinos, do Hip Hop ao Ballet, em batalhas ou festivais que contemplam os gêneros. Na unidade **Parque Belém** é possível perceber um grande alinhamento dos artistas para os gêneros MPB, Rock e covers de artistas internacionais, além do grande interesse pelos cursos de circo com muitos alunos se profissionalizando na área, enfatizando o conceito de Economia Criativa.

Os estúdios de som das Fábricas de Cultura também permitem dar voz e reconhecimento a quem não tinha condições para isso, além de trazer ao espaço cada vez mais inovações de talentos para a programação cultural oferecida.

Ressaltamos que esse trabalho bem-sucedido só é possível porque os colaboradores das Fábricas de Cultura são conhecedores da realidade das regiões nas quais desenvolvem suas atividades, o qual foi constituído o respeito e parceria entre os colaboradores e as comunidades. As Fábricas de Cultura ecoam seus trabalhos culturais nas ruas, avenidas, becos e vielas, o que faz com que a interação entre frequentadores e o espaço seja cada vez mais absorvida e almejada. Entender a realidade dos bairros nos quais as Fábricas de Cultura estão inseridas é algo fundamental para o bom funcionamento das atividades. Compreender o contexto do frequentador auxilia no caminho que se deve construir em conjunto para proporcionar um melhor atendimento, uma apreciação maior do curso e aproveitamento das demais atividades ofertadas pelo espaço cultural.

E, para tanto, a Organização Social mantém equipes totalmente especializadas para cada conjunto das ações finalísticas, a Superintendência de Formação Cultural e a Superintendência de Promoção e Articulação, que planejam, desenvolvem, orientam, executam, avaliam e continuamente atualizam o Programa diante dos desafios e potencialidades de cada ano. A Superintendência de Formação Cultural, periodicamente, mantém contratados orientadores de linguagem e conteúdo que auxiliam a desenvolver as propostas pedagógicas, apoiando a ampliação de parcerias, de novos públicos e conexões entre todas as linguagens trabalhadas. Ainda compreende no conjunto de equipes estratégicas aos programas finalísticos o apoio da Gerência de Infraestrutura que subsidia as necessidades das demais áreas, além da realização da manutenção constante dos equipamentos, com salvaguarda dos bens, segurança dos colaboradores e

frequêntadores, e limpeza. Em cada uma das Fábricas de Cultura, estas equipes estão representadas por seus subgerentes, assistentes, auxiliares, educadores, recepcionistas, técnicos,manutencistas, monitores, entre outros.

A Organização Social tem uma atenção especial em relação à acessibilidade para as Fábricas de Cultura, acolhendo e incluindo aprendizes que possuem alguma deficiência, integrando-os ao convívio com o coletivo por meio das aulas nos cursos que oferta e nas demais atividades. As equipes das unidades realizam parcerias com instituições de atendimento no território onde estão localizadas as Fábricas, na intenção de integrar propostas que agreguem à formação dos profissionais e da melhoria constante do atendimento a este público. Dentre estas parcerias podemos citar a proximidade com os “CAPSS: Centros de Atenção Psicossocial”, em diálogo constante para juntos fortalecermos uma rede de atendimento, de fato, que inclua e emancipe. Durante todo o ano promovemos atividades em nossas programações, que estimulam a reflexão crítica do público, para a discussão da importância da inclusão de todos os cidadãos como ser ativo na sociedade. O Programa Fábrica recebe pessoas com deficiência nos ensaios, festivais dando-lhes condições para adequada participação. As Bibliotecas foram equipadas com equipamentos de acessibilidade que permitem experiências culturais e artísticas adequadas, garantindo conhecimento, segurança e integridade física de pessoas com deficiências, mobilidade reduzida, deficiência visual, deficiência auditiva, entre outras. Além de toda infraestrutura de acessibilidade predial e física que já possui, pretende-se ainda, ampliar a aquisição de tecnologias assistivas para aprimorar o acesso como uma vivência inclusiva e de apropriação.

O olhar transformador dos nossos aprendizes, ou seja, o rastro do trabalho desenvolvido pela OS nas Fábricas de Cultura do Setor A, reverbera nas famílias dos nossos aprendizes e frequentadores, nas escolas, instituições locais e em toda comunidade.

Os conteúdos técnicos desenvolvidos podem quebrar barreiras de alguns pré-conceitos estruturais, destacamos, por exemplo, a participação cada vez maior de aprendizes meninos nos ateliês de balé. Um deles, Wendel Vieira, iniciou seus estudos na Fábrica de Cultura Cidade Tiradentes no ateliê de capoeira, mas viu no balé uma possibilidade de se tornar mais flexível e desenvolver suas habilidades corporais. Apoiado pelo pai, mas com reticências da mãe, a partir da experimentação do balé, Wendel descobriu o seu sonho e participou de festivais, ganhou espaço nacional e internacional no cenário da dança e hoje é uma das promessas desta arte. Este percurso impactou toda família, que compreendeu como a arte, independente do gênero, pode decisivamente mudar a trajetória da vida de crianças, jovens e adultos.

Os conteúdos transversais promovem reflexões sobre importantes temas da contemporaneidade das artes, mas também referentes ao exercício da

cidadania e da garantia de direitos. Reflexões acerca de violências e violações da condição humana, tais como a necessária identificação dos abusos e agressão contra as mulheres, física e psicológica e a discussão sobre pautas raciais, inclusivas e de gênero; reforça o olhar sobre a escassez dos recursos naturais e a necessidade de preservá-los. Ademais, a ambiência das Fábricas promove um local de acolhida, respeito, convivência e afeto que contamina a todos que por ali circulam.

Em relação a difusão cultural, as atividades desenvolvidas nas unidades impactam de forma direta na vida social e profissional dos frequentadores. Além do exemplo citado, do menino Wendel, temos na memória das Fábricas de Cultura Setor A, a passagem de pessoas que iniciaram suas carreiras, por exemplo Tainá Bitencourt, MC Tha, MC Dede, que após terem o aporte da arquitetura física e orgânica das unidades, tanto para ensaio quanto para shows, material de divulgação e portfólio, conseguiram traçar uma trajetória de sucesso e se manterem financeiramente. As Fábricas de Cultura Setor A são o primeiro degrau de muitos artistas e educadores que viram nas atividades que desenvolviam uma perspectiva de emprego e de renda. Essas ações também impactam de forma subjetiva a vida de muitas pessoas, não somente na questão financeira. Circularam pelas Fábricas artistas e aprendizes que venceram a depressão e a solidão desenvolvendo e aprendendo as atividades culturais que as unidades propiciam. Nesse sentido, parafraseando uma frase de Nietzsche, sem uma prática cultural efetiva ou sem seu consumo, a vida perderia o sentido.

Diante do reposicionamento da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, que entende como princípio que: ***“A construção e o compartilhamento do conhecimento, a valorização do capital cultural dos indivíduos, a formação de público para as artes e os processos educativos a partir da cultura e das linguagens artísticas são os pilares da política de formação cultural da Secretaria de Cultura e Economia Criativa”***; a Organização Social Catavento Cultural e Educacional trabalha e compreende o conceito e a prática da Economia Criativa, desde 2011, sempre à luz da missão e objetivos do Programa. Neste contexto, a criatividade está imbricada em todos os aspectos que cercam as vivências culturais, ampliando seus universos, mas jamais se esquecendo de valorizar os bens materiais e imateriais, ou seja, também os valores simbólicos de cada comunidade em que as Fábricas estão inseridas. Sendo assim, acreditamos, como coloca REIS (2008), que a economia criativa proporciona um novo olhar do cidadão ao universo que está inserido:

“Criatividade. Palavra de definições múltiplas, que remete intuitivamente à capacidade não só de criar o novo, mas de reinventar, diluir paradigmas tradicionais, unir pontos aparentemente desconexos e, com isso, equacionar soluções para novos e velhos problemas. Em termos econômicos, a criatividade é um combustível renovável e cujo estoque aumenta com o uso. (...) Essas e outras características fazem da economia criativa uma oportunidade de

resgatar o cidadão (inserindo-o socialmente) e o consumidor (incluindo-o economicamente), através de um ativo que emana de sua própria formação, cultura e raízes. Esse quadro de coexistência entre o universo simbólico e o mundo concreto é o que transmuta a criatividade em catalisador de valor econômico.”(REIS, A. C. F. 2008, p.15)

Nas últimas décadas, a criatividade se tornou uma força propulsora para a economia, que passou a necessitar, estimular e incentivar o seu uso para o desenvolvimento humano. Essa mudança no cenário econômico ampliou os setores criativos que englobam atividades da linguagem cultural.

Essa nova dimensão está fundamentada na concepção individual das ideias geradas, podendo articular-se com diferentes áreas criativas desde científica, tecnológica, cultural e econômica, ligada a capacidade de criar algo novo, significativo, pessoal e original.

Em 2020, um novo modelo para o Programa foi instituído pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa, agregando aos grandes resultados já alcançados, com a implantação de novas ações formativas baseadas na tecnologia com conexões mais profundas ao universo da criatividade, oferecendo conteúdo e ferramentas que habilitem e ampliem o conhecimento dos aprendizes e estimulem suas criações e ideias, potencializando suas oportunidades de geração de renda.

Considerando a implantação da primeira fase da Fábrica de Cultura 4.0 em São Bernardo do Campo, a Organização Social presenciou a potencialidade de ampliação dos conteúdos relacionados às tecnologias 4.0 e vem incorporando os conteúdos da cultura maker, robótica e drones por meio de vivências nos ateliês de criação, trilhas de produção, workshops de férias, alguns eventos e encontros com profissionais nas unidades das Fábricas de Cultura Setor A. Acreditamos que a passagem por estas vivências e experiências não se limitarão ao aprendizado das novas linguagens de tecnologia e inovação, mas também despertará o interesse para a resolução de problemas das comunidades e aprofundará elementos da Economia Criativa.

Faz-se imprescindível que a Organização Social trabalhe em sinergia e diálogo com os princípios e fundamentos da Unidade de Formação Cultural e Secretaria de Cultura e Economia Criativa. Neste sentido, promovendo a democratização da cultura e democracia cultural, a diversidade cultural e direitos culturais, bem como a valorização da produção cultural herdada e o ponto de vista da criação contínua, além de incentivar a voz atual da criação de bases para o futuro por meio da herança cultural e da voz criativa.

Para tanto, posicionamos estrategicamente nossa atuação nas comunidades onde as Fábricas de Cultura estão inseridas por meio dos seguintes

pressupostos de Ação e Implementação^[1]:

- **Transcendência:** cultura a vida toda, a todo momento e em todo lugar. As fronteiras se expandem e o tempo se alarga. Não existe mais um único lugar para que as pessoas entrem em contato com o conhecimento. A cultura tomará conta das ruas, da vida das pessoas. A qualquer instante, um espaço aparentemente inusitado pode se transformar em manifestação artística, a partir de um processo cada vez mais orgânico, ainda que intencional e organizado;
- **Permeabilidade:** os processos pedagógicos passam a fazer parte da cultura, da agenda e da rotina de todos os envolvidos. A cultura é incorporada pela comunidade como direito, dever, mas principalmente como um valor construtivo, que a ela pertence;
- **Co-responsabilidade:** gestores, educadores, aprendizes e familiares assumem, todos juntos o desafio de promover a formação de crianças, jovens e adultos de uma determinada comunidade. A Fábrica de Cultura ganha importância cada vez maior ao tornar-se proponente e articuladora de parceiros, com os quais passa a compartilhar e a responder melhor às suas inúmeras atribuições.
- **Conectividade:** a cultura, transformada em objeto comum, aproxima as pessoas e as instituições. Gera vínculos, promove a formação de redes de articulação e cooperação, a produção e a partilha de conhecimentos, a concepção e implementação de soluções coletivas. Alia-se o desenvolvimento do capital humano ao fortalecimento do capital social;
- **Re-significação:** a cultura confere um novo significado à educação, que passa a ter um sentido muito mais profundo para a vida das pessoas e uma ligação mais estreita com o seu cotidiano.

Da mesma forma, subsidiam a concepção no nosso Projeto Pedagógico para as Fábricas de Cultura Setor A e modelo 4.0 para a unidade da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo (Apêndice 2: Projeto Pedagógico) as diretrizes pedagógicas do Programa Fábricas de Cultura:

Sobre a aprendizagem e o ensino da arte no contexto da Formação Cultural: ressaltamos o compromisso da Instituição em valorizar os universos culturais dos aprendizes e dos seus territórios. Os aprendizes, alicerçados pelo respeito e cuidado do fazer coletivo e colaborativo foram, desde o princípio, considerados protagonistas. As grades de atividades oferecidas refletem a identidade de cada uma das localidades, por meio de suas principais demandas, não renunciando à diversidade cultural.

Pretendemos reforçar os conteúdos relacionados à prática da Economia Criativa, fomentando as profissões do futuro, além dos conteúdos da hibridização da cultura com a tecnologia e inovação.

Considerando os aprendizados do período da pandemia, seguiremos com a disponibilização e divulgação de conteúdos e ações de forma virtual para expandir os públicos e resultados proporcionados pelas vivências das Fábricas de Cultura, monitorando e analisando estratégias para ampliar e fidelizar os públicos.

Sobre convivência e experimentação: destacamos o conceito de Autonomia como a base de nossos pressupostos pedagógicos em que, “educador e aprendiz, se formam e são formados”, em ambientes formativos que promovem vivências coletivas e colaborativas. Neste contexto, somam-se ainda os conceitos de Geografia e Território de Milton Santos, que propõe o lugar como o “espaço do acontecer solidário”; as Relações Flexíveis a partir da visão sistêmica do processo cognitivo, uma interpretação emprestada do físico e ambientalista Fritjof Capra; o Conhecimento Pertinente de Edgar Morin para quem a supremacia da fragmentação atrapalha a compreensão do todo e o conceito de Inteligências Múltiplas de Howard Gardner.

Sobre a Transdisciplinaridade: promovemos a integração das linguagens artístico-culturais, a hibridização das linguagens, o desenvolvimento constante de interfaces entre as ações pedagógicas das diversas linguagens artísticas do Programa e a partir de 2022 fomentando as relações entre as artes e as tecnologias; o incentivo à pesquisa e a leitura por meio das vivências com a Biblioteca e a promoção de competências (sociais e culturais) trabalhadas conjuntamente com os conteúdos técnicos propostos semestralmente por cada um dos educadores, atuando por meio de uma pedagogia de projetos.

Perspectivas de Ação e Principais Desafios para 2023:

O OS tem como perspectiva geral a manutenção e ampliação de seu trabalho nos territórios da zona leste da cidade de São Paulo, São Bernardo do Campo e Santos (Fábrica recém-inaugurada em setembro de 2022), assim como a consolidação do modelo 4.0 nas unidades da zona leste e a implantação de uma unidade do Programa na cidade de Ribeirão Preto, de acordo com a entrega do prédio que está em reforma sob responsabilidade da Prefeitura do município.

O ano de 2023 nos proporcionará um melhor diagnóstico em relação as metas digitais, tendo em vista que a mensuração das metas resultado das atividades digitais possuem muitas variáveis, como: acesso à internet, horários que as atividades são publicadas, temáticas dos vídeos, relação dos participantes dos vídeos com as redes sociais (no caso de termos influencers nas turmas), entre outras possibilidades. Diferente das metas presenciais em que temos a referência de quantas pessoas conseguimos

atender, as metas digitais não tem este fator determinante. Por isto, em 2023 continuaremos a construção de uma série histórica do número realizado destas metas, para mapearmos as convergências e singularidades das Fábricas de Cultura do setor A.

Além disto, a atuação e frequência das unidades das Fábricas de Cultura estão diretamente correlacionadas a outros setores, como o da educação. Muitas escolas públicas e particulares já se manifestaram informando que irão assumir a educação em tempo integral. Esta realidade impacta as dinâmicas de atendimento das atividades e metas. Neste sentido, temos a intenção de realizar parcerias com as Secretarias de Educação para que os nossos cursos possam ser aceitos como carga horária de atividades extracurriculares das escolas em tempo integral.

Outro desafio que estará em pauta nas tomadas de decisões estratégicas do Programa será o alinhamento das Formações Continuidas entre os profissionais que atuam nas unidades da Capital e São Bernardo do Campo em relação as unidades mais distantes, como Santos e Ribeirão Preto. Até a implantação de Santos, todas as formações eram possíveis de serem compartilhadas com todos os profissionais, entretanto, com a distância das Fábricas de Cultura atualmente, teremos uma atenção especial para que os pressupostos pedagógicos e administrativos do Programa sejam semeados de diferentes formas, garantindo que haverá uma unidade entre todas as Fábricas de Cultura do setor A.

Principais desafios para o ano de 2023:

- Fomentar o modelo 4.0 nas 5 unidades das Fábricas de Cultura da Zona Leste;
- Iniciar a segunda fase da Fábrica de Cultura 4.0 São Bernardo do Campo, a qual segue um projeto, do qual houve reavaliação de obras estruturais necessárias identificadas apenas após o recebimento do prédio (tal como a impermeabilização deste) e aprovações das autoridades de segurança (Bombeiros);
- Concluir a segunda fase da Fábrica de Cultura 4.0 Santos;
- Implementar a Fábrica de Cultura 4.0 Ribeirão Preto de acordo com o cronograma de obras, recursos e inaugurações previstas para essa finalidade;
- Garantir o alinhamento dos pressupostos pedagógicos entre os educadores culturais do Programa Fábricas de Cultura, independente da unidade em que eles atuam;
- Fomentar o acesso ao acervo digital inicial nas Fábricas de Cultura Setor A;

-Considerando os significativos resultados alcançados com as ações virtuais desenvolvidas nos últimos anos, propagar o acesso às metas online que foram incorporadas no escopo das ações do Programa. Este incremento revelou-se uma inovação no aprofundamento da relação com os possíveis públicos do Programa, em especial, àqueles que não conseguem frequentar devido à distância ou outros compromissos, projetando as Fábricas para a cidade, todo território nacional e internacionalmente, uma vez que os conteúdos e colaborando para a democratização da cultura, um dos princípios e fundamentos da Unidade de Formação Cultural da Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

- Ao longo dos anos, monitorar e avaliar as ações virtuais de cada um dos programas para continuar uma série histórica adequada aos diferentes contextos (2020 no pico da pandemia e de 2021 a 2025 pós pico de pandemia e reestabelecimento) para desenvolver uma melhor concertação entre as propostas, potências e suas quantificações;
- Promover conteúdo da área maker, games, robótica e drones em oficinas de férias, ateliês de criação, trilhas de longa duração e de curta duração nas Fábricas de Cultura Setor A;
- Ampliar e fidelizar o público da Fábrica de Cultura São Bernardo do Campo e Santos;
- Fomentar o público para a Fábrica de Cultura Ribeirão Preto, a partir da inauguração;
- Promoção de “Feiras de Economia Criativa” como, por exemplo, a integração das bordadeiras, artesãos, artistas plásticos, grafiteiros, costureiras e estilistas locais, movimentando a cadeia produtiva local, em diálogo com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, validando a possibilidade da comercialização dos produtos pelos seus produtores;
- Criar um circuito de grupos do gênero teatral que estejam localizados nas mediações das Fábricas de Cultura;
- Propiciar um espaço de convivência no qual os jovens poderão interagir entre si, proporcionando trocas de linguagens e práticas artísticas;
- Manter o projeto como principal Centro Cultural que desenvolve atividades nas regiões periféricas de São Paulo, apoiando ainda mais os artistas locais, uma vez que a quarentena, por conta da pandemia da Covid-19, causou grandes prejuízos ao setor cultural, momento também para assimilar toda a experiência digital de 2020 mesclando com as formas tradicionais que já vínhamos atuando ou trabalhando;
- Ampliar ainda mais a participação em redes de políticas públicas e parcerias

correlatas aos objetivos do Programa tais como: grupos de gestores de Bibliotecas de diversas cidades do Estado de São Paulo, organizados pelo SISEB, para discutir e atualizar as diretrizes das bibliotecas públicas do estado; fóruns de economia criativa; redes de inovação, hubs, empresas de tecnologia tais como Microsoft, Google, Facebook, Yahoo, IBM Brasil, Telefônica Educação Digital, Lego Education, entre outras, na perspectiva de criar pontes entre as necessidades e potencialidades das Fábricas de Cultura aos objetivos, necessidades e produtos destas empresas;

- Prospeção de grandes players do mercado para compor a proposta do modelo 4.0 nas Fábricas de Cultura Setor A, gerando conteúdos, parcerias como o Google, Facebook, Eventos de Tecnologia como a Campus Party, Festival de Criatividade, Pixel Show, Eventos de Artes e Artesanato como a Mega Artesanal, Eventos de Economia Criativa e Empreendedorismo como o SEBRAE Educação, entre outros. Além disso, pretendemos criar nossos próprios eventos com a participação destes grandes players;
- Promover eventos na área da tecnologia, como por exemplo: campeonato de drones, encontro de gamers, exposição de artes digital, corrida de drones, feira de tecnologia, batalha de robôs, desafio maker e outras ações que fomentem o compartilhamento de experiências na área 4.0.
- Considerando o modelo 4.0, incrementar a programação de difusão com a inserção de ações voltadas para a tecnologia, como batalhas de jogos de vídeo games, melhoria nas transmissões de nossos eventos com qualidade de imagem e som, modernização dos estúdios de gravação musical, melhorias nas sessões de cinema com a aquisições de projetores de imagem de alta resolução além de elaboração de festivais e concursos on-line voltados para os eixos culturais que atendemos.

PROGRAMA BIBLIOTECH

As Bibliotechs das Fábricas de Cultura têm por missão ser um núcleo gerador de diálogos e reflexões, a partir de um repertório temático e literário disponível em seu acervo e em outras fontes de pesquisas, proporcionando vivências no campo da leitura e da produção escrita.

Metodologicamente, as atividades desenvolvidas nas bibliotecas se ordenam em dois eixos principais:

a) Práticas de mediação da leitura: São exemplos de atividades, a contação de histórias, a realização de saraus a partir da produção de um ou mais autores, a exibição de documentários sobre vida e obra de autores e a exibição de filmes com roteiros adaptados de obras literárias, a apresentação de periódicos (jornais e revistas) e de seus modos de leitura, a

realização de oficinas para aprendizagem da pesquisa bibliográfica nos suportes físico e virtual, entre outras.

b) Práticas de mediação com a produção escrita: São exemplos de atividades, as oficinas de produção textual (coletiva ou individual), as oficinas de publicação de blogs e sites, as atividades adaptação de um gênero para outro (por exemplo, a conversão de romance ou novela para um texto de teatro ou de uma música para uma história em quadrinhos), oficinas de produção de fanzines, histórias em quadrinhos e semelhantes, entre outros.

Estes eixos norteadores estimulam o que há de mais atual em conceitos de Bibliotecas ativas, posicionando-a como equipamento transformador na sociedade, por meio da promoção constante da participação dos usuários. Assim, as bibliotecas das Fábricas de Cultura adotam o modelo de "Bibliotecas Vivas", inserindo em nossas programações ações literárias como encontro com autor, diferentes temáticas afirmativas, contação de histórias, rodas de leitura, atividade de internet, biblioteca pelo bairro, exposições, interfaces com os ateliês, trilhas e projeto espetáculo, intervenções artísticas, leitura mediada, encontro de leitores, oficinas e o sarau das artes.

Além dessas atividades, as bibliotecas possuem computadores com acesso à internet que podem ser utilizados pelos aprendizes e, a partir de 2021, implantamos o acervo digital nas Fábricas de Cultura Setor A, especificamente nas unidades da Zona Leste.

Somado ao processo de implantação da cultura digital nas bibliotecas das Fábricas de Cultura, há uma atenção também às tecnologias assistivas que contribuem para proporcionar ou ampliar habilidades funcionais de pessoas com deficiência.

Contamos ainda com equipes que passam por formações continuadas constantes, que aprofundam conteúdos pedagógicos para criação de pontes de conhecimento com o público. Conseguimos, com isso, oferecer a oportunidade para o exercício da criatividade dos indivíduos, por meio de atividades que estimulam a diversidade e o incentivo à leitura, desde a primeira infância. Entendemos que as Bibliotecas são lugares de encontro, e que o ato de ler com suas relações (escrita, oral, memória, hipertextualidade, etc.) deve ser incorporada por todos como uma ação plural e acessível, que garante contato social positivo.

As Bibliotechs têm como proposta ficarem abertas ao público da seguinte forma:

- Fábricas de Cultura Vila Curuçá/Sapopemba/Itaim Paulista/Cidade Tiradentes e São Bernardo do Campo: de 3ª feira a 6ª feira das 9h às 17h e aos sábados das 10h às 17h;
- Fábrica de Cultura Parque Belém: de 3ª feira a 6ª feira das 9h às 17h e aos

Incorporação do modelo 4.0 às Bibliotechs:

Este espaço é um híbrido das Bibliotecas fomentadas pelas Fábricas de Cultura que trabalham com a proposta de Bibliotecas Vivas, mantendo sua missão, porém incorporando acervos digitais e uma abordagem majoritariamente tecnológica. Um espaço com assinaturas de e-Learning – Geekie, jornais e revistas digitais, videoteca, documentateca e podcast.

As atividades da Bibliotech envolverão a promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de start-ups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação. A proposta é que esta Bibliotech se torne uma referência para bibliotecas digitais no Estado de São Paulo.

Objetivos específicos

- Disponibilização de acervo físico e acervo digital;
- Trabalhar a linguagem literária em associação com as linguagens artísticas e artes digitais;
- Fomentar e subsidiar a pesquisa;
- Fomentar temas e mediar às necessidades de informação dos aprendizes e educadores em seus percursos educativos;
- Estimular diferentes formas de expressão no espaço da Bibliotech considerando a diversidade cultural, no incentivo à leitura, escrita e a formação de público;
- Buscar e experimentar inovações nas formas de mediação de leitura, construindo um arcabouço teórico e prático de estratégias e estímulos ao ato de ler;
- Formação de um público consciente e atuante, que saiba dispor dos aparelhos culturais, tais como bibliotecas, salas de leitura, centros de cultura, entre outros;
- Estimular produtores e/ou escritores locais para o compartilhamento e visibilidade de suas produções independentes dentro da Bibliotech;
- Relacionar-se diretamente com as ações e fomentos do Espaço Coworking, colaborando fortemente com a promoção da formação para os coletivos e produtores que por ali circularem.

Estratégias de Ação

- Realizar encontros com leitores, encontros de leitores com autores e contações de histórias;
- Contratar, ou manter contratado, um bibliotecário para orientar as Bibliotecas e a Bibliotech das Fábricas de Cultura;
- Realizar ações de promoção e incentivo à leitura e pesquisa como: Encontro de autores, encontro de leitores, contações de histórias, saraus, visitas monitoradas a Biblioteca, atividades temáticas, oficinas, exposições, orientação de conteúdo, empréstimo de livro, interface com ateliês de criação, trilhas de produção e projeto espetáculo, intervenções artístico-literárias, rodas de leitura, leituras

públicas, entre outros;

- Promover formação continuada para a equipe da Biblitech, ampliando as referências pedagógicas, artísticas e tecnológicas;
- Convidar artistas locais para integrar as atividades da Biblitech;
- Manter contratada plataforma digital que disponibilize acesso a um acervo digital.

Perfil dos funcionários da Biblitech

Bibliotecários que orientarão a Biblitech, auxiliares de leitura, auxiliares de biblioteca e educador de literatura.

Público-alvo

Público em geral.

SAÍDAS PEDAGÓGICAS

As saídas pedagógicas são visitas monitoradas aos espetáculos, mostras, exposições, intervenções e demais apresentações artísticas, mediante disponibilização de ingressos gratuitos pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa ou por outras instituições públicas e privadas, com o objetivo de proporcionar aos aprendizes, durante o período dos cursos de formação, a oportunidade de ampliarem seu universo cultural.

Objetivos específicos

- Ampliar o repertório artístico e cultural dos aprendizes;
- Democratizar o acesso a produções artísticas, nas quais muitas vezes não são acessíveis devido ao elevado custo dos ingressos ou distância entre a residência dos aprendizes e os equipamentos que ocorrem estes eventos culturais;
- Estimular a interpretação e compartilhamento de impressão dos aprendizes em relação à leitura de obras artística, espetáculos, mostras, filmes e outras formas de produção cultural das quais os aprendizes vivenciam nas saídas pedagógicas.

Estratégias de Ação

- Realizar parcerias com equipamentos culturais e produtoras que ofereçam uma diversidade de produções artísticas, ao buscar atender todas as linguagens do Programa Fábricas de Cultura;

- Identificar eventos culturais de diferentes dias e horários, a fim de garantir que tenhamos saídas pedagógicas que possam atender tanto o público de crianças, quanto o de adolescentes e adultos que participam das nossas atividades formativas;
- Contextualizar pedagogicamente as saídas aos aprendizes, a fim de colaborar para o processo de aprendizado pautado na abordagem triangular da arte: fazer, apreciar e contextualizar. Neste aspecto, os aprendizes vivenciam o fazer artístico por meio dos ateliês de criação e trilhas de produção. Já o apreciar e o contextualizar poderão ser fomentados por meio destas saídas pedagógicas.

PROGRAMA ATELIÊS DE CRIAÇÃO

Os Ateliês de Criação se caracterizam como uma ação de formação contínua dos aprendizes e de mediação cultural, que democratiza o acesso às diferentes linguagens artístico-culturais e possibilita a troca de experiências, por meio da criação artística e da experimentação em um espaço coletivo de convivência.

As linguagens artísticas oferecidas nos ateliês de criação são: artes visuais, circo, dança, literatura, multimeios, música, teatro e, a partir de 2020, com a inauguração da unidade da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo, as artes digitais compreendidas pelas linguagens da tecnologia 4.0, a saber: drones, robótica, programação, games, cultura maker, design, texto e moda, realidade aumentada e virtual, produção musical, entre outros. A literatura, por ser uma linguagem transversal a todas as demais linguagens trabalhadas pelo Programa, será fomentada em parceria com a Biblioteca e como integrante dos projetos de pesquisa.

Uma característica simbólica dos ateliês de criação é o estímulo às interfaces entre as linguagens artísticas. Assim, um aprendiz que se inscreve em um determinado curso, tem a possibilidade de conhecer outra linguagem que talvez não conhecesse, permitindo que os participantes experimentem os diálogos possíveis entre essas linguagens, assim como a pluralidade de manifestações, materialidades e expressões.

Além de oportunizar uma experiência técnica nas linguagens, os ateliês de criação também dialogam com temas transversais que são escolhidos a partir da necessidade dos aprendizes e/ou da comunidade. Com isto, além de ampliar o repertório dos aprendizes, de modo direto, e dos seus familiares, de modo indireto, os ateliês de criação colaboram também com o desenvolvimento integral dos indivíduos e coletivos, ao implantar dinâmicas permanentes de discussão acerca das relações entre arte e vida.

A carga horária dos ateliês de criação tem o mínimo de 04 horas semanais e o máximo de 06 horas semanais e são semestrais, com possibilidade de rematrícula para os semestres seguintes. Por se tratar de uma vivência contínua e ligada diretamente à experimentação das relações de criação com foco na análise coletiva e colaborativa (eu consigo mesmo; eu com o outro e eu no espaço) entendemos que sua potência esteja no processo presencial. Desta forma, neste programa, proporemos as ações online como atividades complementares atreladas aos processos de pesquisa e criação, eventos culturais e como promoção da arte, cultura e tecnologia.

Objetivos Específicos

- Possibilitar a troca de experiências por meio da criação e experimentação artística dos aprendizes em um espaço coletivo de convivência;
- Estimular a sensibilização e exploração artísticas, possibilitando múltiplas experiências com as linguagens artísticas e tecnológicas;
- Promover a formação cultural e artística em sintonia com a produção contemporânea, especialmente no que se refere à transversalidade e à integração de linguagens;
- Ampliar e diversificar os repertórios culturais e tecnológicos dos aprendizes;
- Promover a formação de sujeitos críticos e ativos em sua relação com a arte, cultura e tecnologia.

Estratégias de Ação

- Trabalhar conjuntamente ações de sensibilização e experimentação artística em ateliês de criação que incluam diferentes faixas etárias e diferentes perfis de aprendizes, sempre observando as relações de aprendizado e as características das modalidades artísticas;
- Realizar visitas monitoradas em exposições, mostras, intervenções, espetáculos e apresentações artísticas;
- Realizar interfaces entre as linguagens artísticas e tecnológicas;
- Trabalhar a linguagem da literatura em todos os ateliês de criação;
- Desenvolver eventos culturais e de inovação que relacionem com o processo pedagógico do aprendiz e com a apropriação de cultura pela comunidade, tais como: Feira Cultural, Sarau das Artes, Formatura Cultural, entre outros;
- Os educadores aplicam sua metodologia pedagógica em consonância com as diretrizes pedagógicas do Programa;

- Ao final do semestre, avalia-se o desenvolvimento artístico, cultural e tecnológico das turmas;
- Desenvolver e disponibilizar conteúdo online atrelados aos processos criativos dos ateliês e da sua relação com a Fábrica de Cultura, ao panorama da cultura nacional e internacional, bem como desdobramentos dos seus processos de pesquisa. Os principais formatos poderão ser: conteúdos audiovisuais disponibilizados via canal do YouTube, podcasts e transmissões online.

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 á 21 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

PROGRAMA DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPES

A formação continuada dos educadores culturais e das equipes pedagógicas do Programa Fábricas de Cultura tem por objetivo o alinhamento de diretrizes administrativas e pedagógicas, a reflexão sobre as dimensões de arte, educação e tecnologia na formação de crianças, jovens e adultos vinculados às ações de formação cultural do Programa Fábricas de Cultura e a ampliação de repertório teórico e prático.

As atividades de formação podem ser organizadas em diferentes formatos que, de maneira geral, contemplem encontros de formação coletiva, formações internas em cada Fábrica de Cultura e/ou externas, por grupos ou linguagens, e com possibilidade de participação das demais equipes de cada Unidade, para compartilhamento de experiências, discussão sobre questões artístico-pedagógicas e ajustes administrativos, entre linguagens.

Objetivos Específicos

- Proporcionar atualização profissional e o contato com novos recursos, suportes,

linguagens, etc;

- Contribuir para o aprimoramento e à reflexão acerca da didática dos conteúdos metodológicos e das práticas pedagógicas desenvolvida nas atividades;
- Promover o intercâmbio com os outros educadores, organizações e especialistas nas várias linguagens artísticas e em arte educação;
- Garantir espaços para troca sistemática de experiências entre educadores e coordenação pedagógica, visando à qualificação de sua prática e didática;
- Promover a construção coletiva de propostas de trabalho nas unidades e a constante revisão do plano pedagógico;
- Garantir momentos de alinhamento de planejamento das ações pedagógicas realizadas nas Fábricas de Cultura.

Estratégias de Ação

- Aprofundamento nas especificidades de cada linguagem e modalidades artísticas, mediante workshops específicos e da contratação de orientadores artísticos;
- Encontros por áreas com o intuito de refletir e avaliar sobre a linguagem específica, sobre as experiências nos ateliês de criação, trilhas de produção e projeto espetáculo;
- Encontros por Fábricas de Cultura para planejamentos das ações pedagógicas;
- Atividades que visam à ampliação de conteúdo pedagógico e de repertório artístico, como palestras, workshops e visitas a instituições;
- Exercícios de expressão corporal e de integração de grupos;
- Atividades de orientação artística relacionada às linguagens ministradas nas diversas oficinas;
- A formação continuada prevê encontros preferencialmente às segundas-feiras, uma vez por mês;
- Intercâmbio entre as coordenações pedagógicas das Organizações Sociais gestoras do Programa Fábricas de Cultura.

Perfil dos funcionários da Formação Cultural

Profissionais renomados com formação ou pesquisa na área e experiência em cultura, educação e tecnologia.

Público-alvo

Educadores, bibliotecários, auxiliares de salas de leitura e biblioteca, subgerentes, assistentes de subgerente, assistentes de superintendência e superintendente.

PROJETO ESPETÁCULO

O Projeto Espetáculo é uma experiência coletiva de produção artística, em que os participantes, prioritariamente adolescentes e jovens entre 12 e 21 anos, vivenciam diferentes aspectos da construção de uma obra cênica com a orientação de educadores e encenadores. É reservado aos participantes o papel de sujeitos de suas construções e aprendizagens e de sua produção artísticocultural. Nos processos de criação e produção, é importante preservar o espaço para subjetividades: compreensão, coletividade, cooperação, desafios internos e superações.

A montagem do Projeto Espetáculo é uma ação educativa pautada em processos de experimentação, produção e finalização de um produto artístico mais elaborado, estruturado e acompanhado por profissionais especializados das artes cênicas. Portanto, demanda a mobilização de recursos específicos. Além dos educadores dos Centros Fábricas de Cultura, outros profissionais como diretores, produtores, iluminadores, cenotécnicos, entre outros, serão envolvidos de acordo com a necessidade de cada projeto.

Os trabalhos de som, iluminação, produção, cenotecnia, figurino e outros, também devem ser realizados com a participação ativa e envolvimento direto dos aprendizes, como estratégia de ensino/aprendizagem.

O Projeto Espetáculo atenderá anualmente por unidade das Fábricas de Cultura, no mínimo, 50 jovens que constituirão o corpo cênico do espetáculo e pode estruturar-se em dois momentos principais: o de formação e o de produção. Os laboratórios de formação são momentos dedicados à preparação e à constituição do grupo, abrangendo um conjunto de atividades voltadas para o desenvolvimento artístico dos jovens, assim como para a ampliação de referenciais, a definição do tema do espetáculo e a criação da dramaturgia. O laboratório de produção terá como foco a direção e a criação de arte; a distribuição de papéis; a composição do elenco; a realização de ensaios; a confecção de figurinos e cenários; a finalização da montagem; e a difusão, com apresentação e itinerância do espetáculo.

Objetivos específicos

- Montar, apresentar e itinerar um espetáculo;
- Criar todos os processos da montagem norteados por uma metodologia de criação colaborativa;
- Desenvolver um cidadão autônomo capaz de se apropriar territorial e culturalmente provocando modificações em si, no outro e no espaço. Um aprendiz observador, crítico, que seja protagonista na construção e transformação de seus saberes e sociedade a que pertence, reconhecendo e refletindo as causas e consequências dos seus atos, além de prezar pelo respeito ao próximo;
- Ampliação de referencia propiciando a saída dos jovens para a apreciação de espetáculos em cartaz, estimulando a fruição e análise de outros espetáculos para fomentar o processo criativo.

Estratégias de Ação

- Considera-se o início desta ação no começo do ano letivo, ficando a apresentação programada para o último trimestre de cada ano;
- Considera-se a contratação de equipe de suporte técnico (produção, caixa cênica, iluminação, dramaturgia, entre outros) para subsidiar as ações dos educadores culturais no desenvolvimento da montagem em processo colaborativo com os aprendizes;
- Realização de encontros com todos os profissionais que acompanharão o Projeto Espetáculo para discussão das propostas pedagógicas, ideias de pesquisas, referências trazidas pelos aprendizes com o intuito de chegar ao direcionamento do tema;
- Estímulo a prática do diário de bordo, que tem o propósito de registrar o processo criativo, através do olhar dos aprendizes por meio da elaboração textual, poemas, desenhos, imagens, colagens, músicas, entre outras manifestações de expressão artística. O material registrado nos diários de bordo é utilizado como base para a escrita do roteiro de dramaturgia;
- Realização de interfaces com diversas linguagens artísticas e equipe de Biblioteca, como parte do processo criativo do Projeto Espetáculo;

- Promover um evento que reúna todos os aprendizes do Projeto Espetáculo, para compartilharem suas experiências e discutirem possíveis temas para o próximo ano;
- Dar continuidade ao aprimoramento e consolidação da metodologia proposta pela Organização Social no Plano Artístico Pedagógico para a condução dos espetáculos.

Perfil dos funcionários do Programa

Educadores e equipe técnica com formação na área e experiência em cultura e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Adolescentes e jovens, em geral entre 12 a 21 anos.

PROGRAMA TRILHAS DE PRODUÇÃO

As Trilhas de Produção caracterizam-se como um laboratório de aprofundamento artístico e apoio à produção coletiva, que oferece orientação, espaços e materiais para a pesquisa e para o desenvolvimento do trabalho. Em um contexto mais amplo, é também um espaço no qual os aprendizes são considerados jovens criadores e propositores de projetos, que possam refletir sobre as possibilidades e o papel da produção artística e cultural em seus projetos pessoais e coletivos, ou seja, de forma que a arte possa ser integrada em suas vidas.

As Trilhas de Produção são voltadas prioritariamente aos aprendizes de 12 a 29 anos. Compreendem duas abordagens principais:

- (a) Aprofundamento artístico-cultural, como continuidade às vivências desenvolvidas em outras ações das Fábricas de Cultura, preferencialmente nos Ateliês de Criação, a partir de uma metodologia pedagógica colaborativa, onde o educador assume a função de mediador e propositor;
- (b) Estímulo à produção técnica, a partir de cursos de curta duração que

proporcionem habilidades específicas, relacionadas aos seus projetos pessoais e coletivos.

a) Aprofundamento artístico-cultural

O Aprofundamento artístico-cultural busca garantir o aprimoramento dos aprendizes em uma determinada linguagem artística, ou seja, após a vivência inicial, na qual os aprendizes entram em contato com as linguagens artísticas, eles poderão elaborar seus próprios projetos de pesquisa e produção. Neste momento, cabe às equipes pedagógicas definirem estratégias para que os aprendizes:

- Discutam entre si as aprendizagens e descobertas ocorridas nas vivências anteriores;
- Compartilhem suas ideias, preferências e intenções de produção;
- Identifiquem suas potencialidades como produtores de arte e cultura;
- Reconheçam suas competências artísticas e criativas e procurem direcioná-las em sua produção;
- Sejam estimulados a elaborar projetos, proporcionando uma via de mão dupla, onde os projetos pessoais contribuam com os projetos do coletivo e vice e versa.

b) Estímulo à produção técnica

Nesta abordagem, as atividades são desenvolvidas como subsídio a turmas mais avançadas dos Ateliês de Criação, do Projeto Espetáculo e de outras ações das Fábricas de Cultura, como agentes e coletivos culturais locais. Cabe aos educadores e à coordenação pedagógica das Fábricas de Cultura a identificação das direções que os diversos processos vivenciados pelos aprendizes assumem, orientando as opções para aprimoramentos técnicos. Para tanto, a coordenação pedagógica definirá os profissionais responsáveis para cada atividade.

Para tanto, as Trilhas de Produção são oferecidas em duas modalidades relacionadas a carga horária mínima. Trilhas de Longa Duração, que têm o mínimo de 32h e acontecem ao longo do semestre e as Trilhas de Curta Duração que têm no mínimo 16h e podem ser trabalhadas no decorrer de cada quadrimestre.

Consideramos em relação às Trilhas de Longa Duração, assim como dos Ateliês de Criação, diante das características mais aprofundadas e continuada da vivência artística e/ou tecnológica, entendemos que sua potência esteja no processo presencial. Desta forma, neste programa, proporemos as ações online como atividades complementares atreladas aos processos de pesquisa e criação, eventos culturais e como promoção da

arte, cultura e tecnologia.

Por sua vez, diante da menor carga horária e da sua dinamicidade, as Trilhas de Curta Duração podem ser potentes para atingir um público que não tem condições de fazer aulas presenciais, mas que tem interesse em se aprofundar nas linguagens de atuação das Fábricas de Cultura.

Durante a nossa experiência em ações online, notamos que com as ações mais curtas (cursos de férias e trilhas de curta) atingimos novos públicos para as atividades da Fábrica, que não residem próximo às unidades, além de nossos egressos que tiveram que parar os seus estudos por precisarem trabalhar ou por já terem atingido a faixa etária limite para os ateliês de criação. Visualizamos, portanto, que esta modalidade poderá ser oferecida de forma totalmente online.

Objetivos Específicos

- Proporcionar o protagonismo dos aprendizes no intuito de que sejam considerados criadores e propositores de projetos e que possam refletir sobre as possibilidades e o papel da produção artística, cultural e tecnológica em seus projetos pessoais e coletivos;
- Favorecer diálogos e interações entre linguagens artísticas em um contexto mais amplo, favorecendo as escolhas dos aprendizes para a concepção de seus projetos;
- Fomentar a interculturalidade e pertencimento, bem como valorizar os patrimônios culturais materiais e imateriais locais.

Estratégias de Ação

- Trabalhar o aprofundamento artístico cultural, buscando garantir o aprimoramento dos aprendizes em uma determinada linguagem artística, ou seja, após a vivência inicial, na qual os aprendizes entram em contato com as linguagens artísticas, eles poderão elaborar seus próprios projetos de pesquisa e produção;
- Trabalhar a produção técnica, através de cursos de curta duração, que buscam atender temáticas específicas;
- Estimular a elaboração de projetos proporcionando uma via de mão dupla, onde os projetos pessoais dos aprendizes contribuam com os projetos do coletivo e vice-versa;
- Os educadores aplicam sua metodologia pedagógica em consonância com as diretrizes pedagógicas do programa;
- Realizar ações das Fábricas de Cultura com a sua territorialidade (Memória do bairro) podendo necessitar de consultoria externa, formação para os educadores e demais profissionais envolvidos no projeto, sobre temáticas que abordem metodologias sobre a prática de rodas de memórias e técnicas para registro de conteúdo.

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e

educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Adolescentes e jovens, geralmente a partir dos 12 anos de idade e adultos.

MOSTRA DE PROCESSOS

Correspondem a finalização do processo de composição artística/tecnológica do Ateliês de Criação e das Trilhas de Produção que será apresentada aos familiares, outros participantes e para toda a comunidade. Possibilita aos aprendizes o exercício do seu protagonismo e a experiência artística.

Objetivos Específicos

- Desenvolver nos aprendizes a interação com o público e de reflexão artística sobre o seu próprio processo;
- Construção de um espaço de compartilhamento e formação de público;
- Fruição cultural;
- Reforçar o sentimento de pertencimento, afeto e admiração dos pais e responsáveis em relação à produção dos seus filhos.

Estratégias de Ação

- Realização de mostra no segundo e no quarto trimestres de cada ano cultural;
- Compartilhamento das pesquisas vivenciadas pelos aprendizes, no intuito de fomentar no público a reflexão sobre as técnicas apreendidas e, especialmente, sobre os temas transversais relevantes que foram discutidos ao longo do semestre.

PROJETO MONITOR APRENDIZ

Este projeto caracteriza-se como uma ação que visa oferecer bolsa auxílio para 04 jovens aprendizes de cada uma das Fábricas de Cultura, com o objetivo de potencializar o protagonismo juvenil nas linguagens artístico-culturais. Esta ação partiu do olhar de que cada vez mais os jovens ingressam no mercado de trabalho mais cedo e muitas vezes com destino ao subemprego ou trabalhos temporários. O Projeto é destinado a jovens maiores de 18 anos e que frequentaram os Ateliês de Criação, Trilhas de Produção ou Projeto Espetáculo.

Este Projeto destacou-se como uma excelente oportunidade de aprendizado

profissional na área da cultura para os jovens matriculados nos Ateliês de Criação, Trilhas de Produção, Projeto Espetáculo e participantes ativos nas demais atividades de Formação Cultural das Fábricas de Cultura, com dezenas de aprendizes contratados por meio desta proposta e, posteriormente promovidos para cargos da área de formação cultural e Infraestrutura podendo continuar sua progressão profissional no setor cultural.

Objetivos Específicos

- Colaborar para o ingresso do jovem no mercado de trabalho cultural.

Estratégias de Ação

- Contratar jovens aprendizes que demonstrem interesse em continuar sua trajetória na área da cultura, colaborando com sua experiência profissional por meio de acompanhamento do trabalho do monitor aprendiz e feedbacks para que ele/ela continue se desenvolvendo profissionalmente.
- Promover a circulação do/a aprendiz nos diferentes ambientes da área de formação cultural da Fábrica, fazendo parte das suas atribuições auxiliarem desde o acompanhamento das ações dos educadores, atividades da biblioteca, demandas administrativas, registros fotográficos, até a montagem e logística dos eventos propostos pela área, como por exemplo: formaturas culturais, saraus, concertos, entre outros.

OFICINAS DE FÉRIAS – WORKSHOP E CURSOS

Os Workshops são recortes dos cursos de formação que ocorrem em janeiro e julho com o objetivo de proporcionar vivências e aprendizados pontuais em diversas linguagens artísticas e tecnológicas. Já os Cursos de Férias configuram-se como atividades específicas das linguagens trabalhadas nas Fábricas de Cultura, porém com uma carga superior aos workshops e são uma ótima oportunidade para o aprendiz conhecer e vivenciar novas possibilidades dentro das Fábricas de Cultura.

Objetivos Específicos

- Possibilitar a troca de experiências por meio da criação e experimentação artística dos aprendizes em um espaço coletivo de convivência;
- Possibilitar que a comunidade conheça um pouco das linguagens que são oferecidas pela Fábrica;
- Estimular, conjuntamente sensibilização e exploração artística diferenciadas;
- Ampliar e diversificar os repertórios culturais dos aprendizes e da comunidade.

Estratégias de Ação

- Considera-se a realização desta ação nos meses de férias (janeiro e julho), a fim de atender a demanda local dos aprendizes que estão no período de recesso das escolas e querem tanto ter um momento de lazer nas Fábricas de Cultura como se aprofundar tecnicamente em alguma linguagem;
- Considerar os apontamentos das avaliações semestrais para compreender quais

cursos os aprendizes estão solicitando, para atender estas demandas também por meio dos cursos de férias.

PROGRAMA FÁBRICA ABERTA

O Programa Fábrica Aberta tem como função principal fortalecer a produção cultural e artística local por meio de ações de difusão, formação e intercâmbio. Para que isso aconteça, é fundamental divulgar a programação oferecida e as produções geradas nas atividades das Fábricas de Cultura Setor A, assim como o apoio que cada unidade oferece aos artistas e produtores culturais locais. Alinhada com as diretrizes pedagógicas do programa Fábricas de Cultura e levando em consideração as aspirações, demandas potenciais e características próprias da população do entorno de cada unidade, damos a importância de articular, propiciar diálogos e construir parcerias com diferentes organizações, redes de produtores, mediadores culturais e grupos artísticos dos territórios em que atuam, além de estimular conhecimento sobre a realidade local.

O Programa Fábrica Aberta das Fábricas de Cultura Setor A é responsável por levar aos moradores das comunidades do entorno, escolas e espaços culturais o conhecimento da programação cultural que será desenvolvida nas unidades. Isso acontece por meio de divulgação de material gráfico, cartazes e panfletos, assim como atividades interativas nas escolas da região, durante o período de intervalo. Além da divulgação, o Programa Fábrica Aberta proporciona aos artistas um espaço para ensaiar e aprimorar sua arte, possibilita a gravação de músicas e de videocliques em estúdios amparados por equipamentos profissionais de alta qualidade e técnicos especializados. Encontros e Seminários com profissionais da área cultural, sessões de cinema com a exibição dos filmes mais atuais, espetáculos de teatro e de dança, festivais de música e de dança e eventos de variados gêneros aos finais de semana.

O Programa Fábrica Aberta é uma peça fundamental na interação com a comunidade, é o que direciona a comunidade para as atividades e quem propicia os momentos de lazer e de entretenimento com os diversos eventos realizados. Isso só é possível com uma estrutura organizacional composta por Superintendente, Coordenadores de Difusão, Subgerentes, Assistentes e Auxiliares empenhados em fazer com que a comunidade tenha acesso ao melhor do movimento cultural, bem como proporcionar aos artistas locais a mesma estrutura que artistas já conhecidos teriam.

No que compete à Economia Criativa, tivemos artistas que após absorver o conhecimento proporcionado pelas Fábricas de Cultura, despontaram o sucesso de suas carreiras fora Fábricas. A título de exemplo, citamos os artistas: Tainá Bitencourt, que iniciou sua carreira musical nas Fábricas de Cultura, no gênero sertanejo e POP, e passou a ter milhões de seguidores em suas redes sociais e a fazer eventos em casas de shows renomadas pelo Brasil; tivemos também a participação do MC Dede no início de carreira fazendo gravações no estúdio de som das Fábricas, depois passou a fazer shows pelo Brasil todo; outro exemplo é a MC

Tha, que começou fazendo shows nas unidades, atualmente dispõem de milhões de visualizações em seus vídeos no Youtube e faz shows pelo Brasil. O grupo de teatro Legião, que tem personagens típicos de histórias de terror, também iniciou suas apresentações na Fábrica e depois ampliou seus trabalhos pela Zona Leste.

Objetivos Específicos

- Fortalecer a produção cultural e artística local por meio de ações de difusão, formação e intercâmbio. Oferecendo espaços e recursos disponíveis nas unidades das Fábricas de Cultura para acolhimento de agentes e grupos de artistas locais para atividades de ensaios, composição e apresentação de suas produções;
- Agregar um conjunto de ações voltadas para a oferta de uma programação artística e cultural plural na região onde estão localizadas as unidades das Fábricas de Cultura, com foco na diversidade das expressões artísticas.

Estratégias de Ação

- Ampliar o repertório cultural por meio da troca de conhecimentos relacionados a linguagens da arte, eventos e as manifestações da cultura e da economia criativa;
- Promover a criação e experimentação artística-cultural;
- Promover situações de protagonismo para artistas, grupos, coletivos e outros públicos;
- Promover a mediação cultural por meio de produtos e ações presenciais e virtuais dedicados à fruição e à difusão, relacionando os participantes à dimensão sensível das artes, bem como a sua potência enquanto economia criativa;
- Divulgação por meio de mídias digitais e impressas das atividades oferecidas pelas Fábricas de Cultura;
- Oferta sistemática dos espaços e recursos disponíveis em cada unidade das Fábricas de Cultura para ensaios, acolhimento de agentes e grupos de artistas locais;
- Investimento tecnológico nas ações que são realizadas em formatos de transmissões ao vivo, modernização dos estúdios de gravação musical, criação de eventos com temas tecnológicos;
- Monitoramento e avaliação das ações vinculadas ao Contrato de Gestão, com a produção de pesquisa de satisfação que acompanha o contentamento diante do que é oferecido e contempla uma pesquisa de interesse a fim de identificar as demandas locais para compor as programações.

Ações do Programa Fábrica Aberta:

a) Disponibilizar espaços e equipamentos:

- Articulação nas escolas e/ ou em ONGs em geral, que consiste na apresentação de um pequeno show com DJ e sempre que possível com um artista local dentro das escolas e ONGs do entorno, com o intuito de encontrar novos talentos entre

os alunos, proporcionar apresentações artísticas e atividades de recreação, além de divulgar as diversas atividades oferecidas pelas Fábricas de Cultura, tais como, artes plásticas, artes urbanas, balé, capoeira, dança contemporânea, violão, violino, teatro, xadrez, shows aos finais de semana, etc;

- Disponibilizar os espaços e equipamentos das Fábricas de Cultura para a realização de formaturas e/ ou encontros culturais das escolas e ONGS em geral;
- Disponibilizar os espaços para grupos e artistas dos bairros realizem ensaios;
- Estúdios de Som e de Vídeo os estúdios de gravação foram criados e desenvolvidos para levar uma experiência de estúdio profissional a artistas das regiões onde estão localizadas as Fábricas de Cultura Setor A. Sempre atualizados com as demandas do mercado, através de equipamentos de qualidade e salas acusticamente tratadas, damos toda orientação aos artistas para o melhor desempenho nas gravações. Além de captação de voz e instrumentos musicais, são realizados trabalhos de locuções, e-book etc. Quanto à gravação de vídeo, são ofertados serviços de captação de imagens edição de vídeo, produção de vídeo para YouTube entre outros.

Essas atividades possibilitam ao artista ter mais facilidade ao acesso de oportunidades de sucesso e a ter um melhor ingresso no mercado de trabalho em sua área artística de atuação.

Na sua completude as ações geram impacto positivo para o Programa, para a sociedade ou comunidade do entorno, por exemplo, a atividade de ensaio, que atende bandas, grupos e cantores das regiões das unidades, abraça e valoriza as manifestações artísticas locais, que se sentem pertencentes ao espaço e se apropriam das demais atividades por meio dos ensaios. Os ensaios têm um papel fundamental no desenvolvimento dos artistas, além de propiciar uma interação com outras linguagens dentro das unidades. Após aprimorar suas habilidades nos ensaios, os artistas conseguem realizar shows em locais típicos de eventos e tirar renda desse serviço.

b) Eventos:

- Encontros de trocas culturais entre grupos: evento para estimular a troca cultural entre diferentes grupos que compartilhem um interesse específico sobre determinada linguagem ou prática artística;
- Eventos de difusão juvenil: chamamento dos agentes e grupos produtores e mediadores culturais dos territórios para que integrem a programação cultural dos CFCs e para que participem das atividades de formação dos demais projetos.
- Eventos de promoção de difusão por meio de outros Programas do Governo do

Estado de São Paulo e da Iniciativa Privada: eventos realizados em parceria com outras instituições (órgãos governamentais, organizações da sociedade civil), a partir de iniciativas já realizadas por esses parceiros.

Os eventos descritos neste tópico, além de ofertados de maneira presencial ao público frequentador, serão transmitidos em formato de lives, para também atender aos frequentadores que não puderem estar presencialmente na unidade. Neste contexto, as lives proporcionam ao artista divulgar seu trabalho e a ter um material de apresentação para que prossiga no mercado de trabalho de sua área.

c) Apresentações:

- Espetáculos de teatro, de dança, intervenções ou outras atividades culturais com artistas contratados ou em dinâmica de parceria e/ou relacionados a programas da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo.
- Encontro com profissional referência no campo da cultura – realização de atividades de formação ou fruição cultural (atores, escritores, dançarinos, músicos, compositores e outros) que reúnam agentes e grupos de produtores e mediadores culturais que apresentem produção cultural de referência.
- Seminário – promover encontros abertos ao público em geral e que estejam com as demandas que emergem dos demais projetos de formação, mediados por profissionais da área da cultura, articulando os âmbitos acadêmicos, técnico e comunitário nas diversas linguagens artísticas.

Essas atividades, além de terem sua performance apresentada de maneira física, também serão transmitidas por meio de lives realizadas ao vivo nos canais digitais das Fábricas de Cultura Setor A.

d) Exibições de filmes:

- Sessões de cinema com filmes dos mais variados gêneros, exibidos nos auditórios e/ou demais dependências das Fábricas de Cultura, e a realização de sessões itinerantes, realizadas nas escolas e/ ou ONGS em geral.

e) Festivais:

Com o intuito de promover localmente as atividades das Fábricas de Cultura em seu entorno, propomos realizar em todas as unidades, festivais com a possibilidade de agregar diversas linguagens culturais, como dança, música, elementos do teatro e do circo, entre outros segmentos, que serão ofertados ao público de maneira presencial e de maneira on-line, com transmissão pelas redes sociais das Fábricas de Cultura Setor A.

Perfil dos funcionários do Programa Fábrica Aberta

Auxiliar, Assistente de Subgerente e Subgerente de Promoção e Articulação.

Público-alvo

Público em geral.

Metas condicionadas

Exposições itinerantes

Com o intuito de divulgar e fomentar os artistas locais e atividades desenvolvidas nas Fábricas de Cultura, são realizadas exposições itinerantes de grafites em telas, criadas por grafiteiros residentes dos entornos das unidades das Fábricas de Cultura Setor A. As obras são criadas através de programações especiais, desenvolvidas dentro das ações do Fábrica Aberta.

Essas exposições são realizadas em espaços públicos e privados sujeitas à efetivação de parcerias, cessão de espaços ou incrementos no orçamento de forma direta ou indireta.

APRESENTAÇÃO DO MODELO FÁBRICA DE CULTURA 4.0

Nas últimas décadas, a criatividade se tornou uma força propulsora para a economia, que passou a necessitar, estimular e incentivar o seu uso para o desenvolvimento humano. Essa mudança no cenário econômico ampliou os setores criativos que englobam atividades da linguagem cultural.

Essa nova dimensão está fundamentada na concepção individual das ideias geradas, podendo articular-se com diferentes áreas criativas desde científica, tecnológica, cultural e econômica, ligada à capacidade de criar algo novo, significativo, pessoal e original.

Com base neste fato, aliado aos contínuos desenvolvimentos tecnológicos e industriais observados nos mais diversos campos da sociedade, o modelo “Fábrica de Cultura 4.0” reúne as atividades nas áreas artísticas, já tradicionais no âmbito deste Programa Cultural, às inovações e habilidades necessárias no campo da tecnologia, visando estimular o potencial criativo dos aprendizes.

A Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo está sendo um laboratório para novas ações formativas e de difusão. Conta com as atividades já existentes das Fábricas de Cultura em funcionamento e experiências no campo da tecnologia e com conexões mais próximas ao universo da cultura e da criatividade. Ressaltamos que, assim como já fazemos nas Fábricas de Cultura nas áreas artísticas tradicionais, fomentaremos as interfaces entre as linguagens, mais especificamente entre a arte e a tecnologia, potencializando ambos os processos de aprendizado colaborativo, experimentação, criação e pesquisa para criação de soluções criativas e

inovadoras que resolvam problemas do cotidiano, voltadas a criação de oportunidades para os aprendizes.

As atividades formativas nas áreas das artes presenciais e as artes digitais serão realizadas por meio dos programas já existentes denominados ateliês de criação e trilhas de produção (tipos de cursos). Segue detalhamento técnico dos espaços destinados as artes digitais, bem como as possibilidades de oferta de conteúdos e estratégias de ação de cada ambiente.

Apesar da Fábrica de Cultura 4.0 São Bernardo do Campo ser a pioneira, entendemos que com a implantação nas demais unidades iremos incrementando o modelo e ampliando o repertório neste seguimento de ação.

a) PRAÇA DIGITAL – FÁBRICA DE CULTURA SÃO BERNARDO DO CAMPO

Um espaço de convivência moderno, com internet de alta velocidade que permitirá realizar downloads e uploads, campeonatos de games e mobiliários que estimulem a união e a permanências dos frequentadores, além da experiência tecnológica. As praças digitais poderão ainda contar com esculturas digitais.

Objetivos Específicos

- Fomentar ações para que este espaço seja utilizado como uma praça de convivência e interação entre os frequentadores da Fábrica de Cultura;
- Contribuir para que além da interação pessoal entre os frequentadores, seja um ambiente de interação digital, por meio da escultura digital e/ou utilização ao wi-fi, indiretamente fomentando também o networking entre as pessoas que por ali estiverem.

Estratégias de Ação

- Disponibilizar um espaço que estimule a permanência do frequentador, a partir de um ambiente agradável, com mobiliários e estofados que colaboram para o estar presente na praça digital;
- Disponibilizar acesso gratuito ao wi-fi, conforme disponibilização orçamentária, e tomadas para os equipamentos eletrônicos.

Público-alvo

Público em geral.

b) PROGRAMA BIBLIOTECH

Este espaço é um híbrido das Bibliotecas fomentadas pelas Fábricas de Cultura que trabalham com a proposta de Bibliotecas Vivas, mantendo sua missão, porém incorporando também acervos digitais e uma abordagem tecnológica. Este programa já está incorporado em todas as Bibliotecas das Fábricas de Cultura do Setor A.

c) ESPAÇO MAKER

A base da cultura maker está na experimentação e coloca o aprendiz como protagonista do processo de construção do seu conhecimento, visto que suas ideias e criações surgem a partir de sua necessidade e interesse.

O movimento maker tem como característica marcante a cultura do “Faça você mesmo”, que estimula as pessoas comuns a construir, fabricar, adaptar objetos e promover soluções com as próprias mãos, baseado em um ambiente colaborativo no qual os aprendizes investigam, descobrem e compartilham conhecimentos.

Esta busca por soluções é a essência da metodologia da cultura maker, conhecida como resolução de problemas (ou desafios) na qual é preciso refletir os problemas em etapas, partir de pressupostos, para então chegar à solução, formulando teorias e construindo-as por meio da experimentação.

O Espaço Maker será um ambiente comumente chamado de Laboratório de Fabricação Digital, onde há diversas máquinas e ferramentas disponíveis que vão dar suporte para os aprendizes desenvolverem seu potencial criativo e materializarem sua ideia ou projeto, como: Máquinas de Corte e gravação a laser, impressoras 3D, Plotter de Recorte Eletrônico, Equipamentos de Sublimação, Ferramentas, Router CNC, Plotter de Impressão Digital além das tradicionais ferramentas manuais.

Este Laboratório de tecnologia 4.0 da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo, por meio dos ateliês de criação, trilhas de produção e oficinas de férias, irá trabalhar as múltiplas competências e habilidades dos aprendizes, proporcionando uma formação holística ao aprendiz para o novo mercado de trabalho, não desenvolvendo somente competências nas áreas do conhecimento técnico, mas também as chamadas competências do século XXI: Maneiras de pensar; Ferramentas de trabalho; Formas de Trabalho e Maneiras de viver no mundo atual.

Além das atividades formativas que serão desenvolvidas neste espaço, poderão ser realizadas, a depender de orçamento e equipe, workshops de projetos maker, a fim de atender uma demanda de jovens e adultos que possuem projetos e que precisam da estrutura e equipamentos do nosso Laboratório de Fabricação Digital para o desenvolvimento deles. Ressaltamos que esta utilização será destinada a criação e desenvolvimentos de projetos, e não para fins comerciais individuais. Neste sentido, a Fábrica disponibilizará insumos básicos para a realização de protótipos, no entanto insumos especiais deverão ser trazidos pelos propositores dos projetos.

Objetivos Específicos

- Desenvolver o potencial criativo dos aprendizes;

- Fomentar a utilização do Laboratório de Fabricação Digital dentro do Espaço Maker como um ambiente de pesquisa e projetos adequados para criação de soluções criativas e inovadoras que resolvam problemas do cotidiano;
- Estimular o compartilhamento de conhecimento entre os aprendizes e comunidade que utilizará o Espaço Maker;
- Colaborar para a propagação das competências e habilidades do futuro do mercado de trabalho nas ações formativas do Espaço Maker;
- Integrar as artes digitais e as artes presenciais;
- Incentivar o desenvolvimento de projetos individuais e coletivos.

Estratégias de Ação

- Promover ações com ênfase em Cultura, Arte Digital, Design, empreendedorismo, tecnologia e inovação;
- Estruturar formas de registrar os projetos que foram idealizados e/ou executados no Espaço Maker para que sirvam de um repositório de soluções públicas;
- Divulgar a estrutura e atividades formativas que serão desenvolvidas, com intuito de transformar este espaço em um ambiente de pesquisa e possíveis soluções de problemas da sociedade contemporânea;
- Dialogar com os aprendizes sobre quais problemas eles desejam solucionar, a fim de relacionar estas demandas com a pesquisa de cada turma, buscando aproximar o conteúdo técnico as necessidades daqueles ateliês de criação e trilhas de produção;
- Realizar interfaces entre as linguagens das artes digitais, presenciais e Bibliotech;
- Disponibilizar o espaço e equipamentos para o desenvolvimento de projetos individuais e coletivos.

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 a 29 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

d) ESPAÇO ROBÓTICA E DRONES

As atividades pedagógicas desenvolvidas no Espaço Robótica e Drones terão como norteador a metodologia STEAM, criada nos Estados Unidos, que é um acrônimo em inglês para as disciplinas *Science, Technology, Engineering, Arts e Mathematics* (Ciências, Tecnologia,

Engenharia, Artes e Matemática).

STEAM é conhecida como uma abordagem pedagógica que integra áreas e é baseada em projetos, tendo como objetivo formar pessoas com diversos conhecimentos para que desenvolvam diferentes habilidades, trabalhando questões socioemocionais técnicas das Artes, Ciências, Tecnologia, Engenharia e Matemática de forma prática e lúdica, para preparar os aprendizes para os desafios do futuro do mercado de trabalho.

As integrações das disciplinas acontecem de forma orgânica nos projetos, fazendo com que os aprendizes desenvolvam diversos conhecimentos. Para exemplificar a potência desta metodologia, segue uma estrutura sintética da construção de um novo robô ou drone: no projeto da estrutura física destes elementos são visitadas as competências da física e matemática (ângulos, força, torque, velocidade angular, área, volume, unidades de medidas, etc.). Já na construção de um circuito eletrônico, irá envolver cálculo matemático (resistência, amperagem etc.) e amplamente utilizada também na programação dos robôs e drones. A Geometria é utilizada no estudo de mecanismos como esteiras, alavancas e eixos de movimentação, enquanto as artes no design de um novo robô ou drone são de extrema importância para os detalhes visuais e tecnológicos de uma automação.

Assim, além dos conteúdos técnicos, a robótica é uma ferramenta que estimula o desenvolvimento de competências como a colaboração, a criatividade e a iniciativa, mas também reverbera de forma multidisciplinar, ao gerar oportunidades de aprendizagem relacionadas aos problemas do mundo contemporâneo. Neste espaço, os aprendizes terão contato com braços robóticos funcionais construídos com a tecnologia disponível, microcontroladores *open source*, que consiste em um hardware acessível, sensores e atuadores de robótica. Alguns ateliês e /ou trilhas de produção que poderão ser desenvolvidas neste espaço são: Modelagem 3D, Fundamentos da robótica, projeto de robôs e automação, Programação, Impressão 3D para fabricação de drones, entre outros.

No mesmo sentido, o espaço permitirá abordar uma ampla variedade de temas relacionados ao Drone para que os aprendizes possam conhecer as diversas possibilidades e estarem prontos para futuros aprofundamentos agrupando um olhar abrangente para três pilares: conceitos envolvidos na construção dos drones (Hardware); conceitos envolvidos na pilotagem dos drones (Usabilidade) e conceitos envolvidos na aplicação dos drones em casos reais (sistemas / informação).

Objetivos Específicos

- Desenvolver o potencial criativo dos aprendizes;
- Estimular a criação e a produção de robôs e drones que possam colaborar para soluções e inovadoras que resolvam problemas do cotidiano;
- Desenvolver a pilotagem de drones;

- Oportunizar a vivência dos aprendizes ao universo da robótica;
- Fomentar o protagonismo e autonomia do aprendiz;
- Motivar o trabalho colaborativo e a produção de projetos de interesse comum;
- Integrar as artes digitais e as artes presenciais como parte do processo pedagógico da Fábrica de Cultura 4.0.

Estratégias de Ação

- Dialogar com os aprendizes sobre quais problemas eles desejam solucionar, a fim de relacionar estas demandas com a pesquisa de cada turma, buscando aproximar o conteúdo técnico as necessidades daqueles ateliês de criação e trilhas de produção;
- Promover dinâmicas durante os ateliês de criação e trilhas de produção que estimulem os aprendizes a refletir e desenvolver projetos individuais e coletivos de forma colaborativa, tendo como desafio os interesses individuais de cada um e a necessidade de trabalharem em grupo;
- Realizar interfaces entre as linguagens das artes digitais, presenciais e Bibliotech.

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador Cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 a 29 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

e) ESPAÇO GAMES E PROGRAMAÇÃO

Os games, ou jogos digitais, são considerados a 10ª arte, linguagem que une narrativa, desenho, teatro, cinema, quadrinhos, fotografia, música e artes digitais e a cada dia vem ganhando mais destaque como uma linguagem. Não só em termos de mercado, do qual as indústrias de jogos digitais ultrapassaram as receitas de US\$ 137.9 bilhões ao ano (ABRAGAMES, 2019^[2]), mas também porque é possível interagir com temáticas e narrativas que despertam o senso crítico, além de desenvolverem o pensamento matemático e raciocínio lógico, como por exemplo a discussão de temas complexos que podem ser dialogados a partir da construção de narrativa de um jogo e seus personagens.

Este espaço será destinado aos ateliês de criação, trilhas de produção e oficinas de férias relacionados a compreensão de linguagens e raciocínio

lógico baseado nas linguagens e softwares de construção de games, tanto na abordagem artística, como na relação de conteúdos específicos como: desenvolvimento de games e de aplicativos, animação, roteiro, design, projetos gráficos, programação, comunicação visual, entre outros.

Objetivos Específicos

- Desenvolver o potencial criativo dos aprendizes;
- Estimular a criação e produção de games e programação;
- Oportunizar a vivência dos aprendizes ao universo dos games;
- Estimular o raciocínio lógico baseado nas linguagens e softwares de construção de games;
- Motivar o trabalho colaborativo e a produção de projetos de interesse comum;
- Integrar as artes digitais e as artes presenciais como parte do processo pedagógico da Fábrica de Cultura 4.0.

Estratégias de Ação

- Oferecer ateliês de criação, trilhas de produção e oficinas de férias;
- Promover dinâmicas durante os ateliês de criação e trilhas de produção que estimulem os aprendizes a refletir e desenvolver projetos individuais e coletivos de forma colaborativa, tendo como desafio os interesses individuais de cada um e a necessidade de trabalharem em grupo;
- Realizar interfaces entre as linguagens das artes digitais, presenciais e Biblitech.
- Propor atividades que trabalhem a capacidade de letramento digital, compreensão de Abstração, Algoritmos, Decomposição de lógica de problemas, reconhecimento de padrões, sintaxe de linguagens de programação, e compreensão de paradigmas e signos que compõem as linguagens digitais;

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 a 29 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

f) ESPAÇO COWORKING SÃO BERNARDO DO CAMPO

O coworking é um ambiente para fomentar a rede criativa de São Bernardo do Campo, por meio de espaços colaborativos de trabalho, com infraestrutura adequada para estimular o desenvolvimento de negócios, o

compartilhamento de ideias e o networking entre empreendedores locais, formando uma tríade que fundamenta este espaço: 1) estrutura física, 2) atividades formativas e 3) promoção da interação entre os frequentadores do coworking.

Para construir detalhadamente cada um destes itens, no início de 2020 fizemos diversas entrevistas e pesquisa de campo para compreender as necessidades, estratégias, gaps de mercado e desafios dos espaços coworking já existentes no mercado, a fim de trazermos estas experiências como inspiração e também para idealizarmos soluções de problemas que alguns gestores destes coworking apresentaram.

A **estrutura física** conta com ambientes para trabalho com computadores e ilhas nas quais podem levar o seu próprio equipamento. Além disto, temos uma sala de reunião que funcionará com agendamentos prévios, acomodando até 8 pessoas. Além disso, o espaço foi ambientado com uma pequena área interativa, com pufs, projetor, apoiadores de notebook, que poderá ser utilizado para reuniões, desenvolvimento de projetos, entre outras possibilidades.

Desenvolvimento de atividades formativas que promovam o desenvolvimento do profissional. Para isto, foram idealizadas ações na área de gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação, estratégias e utilização publicitária das redes sociais, casos inspiradores, golden circle (metodologia para criar e desenvolver o valor de uma nova ideia, negócio ou campanha); habilidades empreendedoras; aprendizagem criativa, cultura “faça você mesmo”, criatividade e inovação, métodos ágeis de gerenciamento, marketing pessoal, entre outros.

Somadas a estas ações, realizaremos dinâmicas que colaborem com a troca de experiências e a **integração entre os frequentadores do coworking**, a fim de fomentar as parcerias individuais e coletivas dentro do espaço. Algumas dinâmicas que poderão ser executadas neste espaço são rodas de conversas entre frequentadores e empreendedores que compartilham sucessos e fracassos (Fuck off Day) de suas trajetórias; Speed dating entre os integrantes, apresentações peer to peer sobre os projetos desenvolvidos no espaço, entre outros. Ademais, fomentaremos a troca de experiências com outros coworkings no intuito de correlacionar os atendimentos e prospectar a ampliação de uma rede maior para a interação entre redes de empreendedores emergentes.

O nosso objetivo principal não é gerar unicórnios (startups de mais de 1 bilhão de dólares), mas, sim, incentivar empreendedores locais que não se reconhecem como empreendedores, fortalecendo os conceitos de Economia Criativa, como por exemplo os aprendizes de música que criam um coletivo para tocar em casamentos, ou os aprendizes de multimeios que começam a

fotografar eventos a partir do conhecimento e relações fomentadas nas Fábricas de Cultura. Além deste reconhecimento como empreendedores, há o desejo de incentivar que eles dialoguem e potencializem suas propostas, como por exemplo o grupo de fotografia que faz um ensaio fotográfico para o grupo de músicos que está fazendo o material de marketing para comercialização dos seus trabalhos.

Neste sentido, destacamos também a potência do desenvolvimento de projetos individuais e coletivos nas áreas 4.0 no Coworking, tanto na formação de redes de parceria, quanto na possibilidade do espaço se tornar um centro de referência que pode atrair empresas interessadas em incentivar e apoiar os projetos desenvolvidos pelos aprendizes e frequentadores das Fábricas de Cultura.

A partir desta tríade que sustenta o Coworking da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo, nos fundamentamos na proposta de Huwart, Dichter e Vanrie (2012)^[3], que salientam que o Espaço do Coworking não é somente uma partilha de um espaço físico, mas também possibilita o desenvolvimento e estabelecimento de uma comunidade de pessoas, de pensamento similar que compartilham os mesmos valores, criando sinergias. É o reflexo dos novos valores do mundo contemporâneo.

Sendo assim, estas sinergias criadas entre os frequentadores do Coworking farão com que seja possível a criação e o desenvolvimento de comunidades locais de empreendedores e promoção de novas parcerias com atores deste ecossistema.

Objetivos Específicos

- Capacitar os empreendedores de São Bernardo do Campo e região;
- Fomentar a rede criativa, buscando conectar empreendedores de diferentes áreas de trabalho para se conectarem e colaborarem uns com os outros nos seus processos criativos e de produção cultural e tecnológica;
- Disponibilizar um espaço que estimule a criação de projetos individuais e coletivos.

Estratégias de Ação

- Realizar trilhas de curta duração, encontros com profissional e outras de ações formativas aos empreendedores que frequentam o Coworking;
- Realizar eventos e dinâmicas onde os frequentadores do Coworking possam apresentar os seus projetos, no intuito de identificar potentes parceiros para o desenvolvimento e execução de suas propostas;
- Disponibilizar um espaço com estrutura de móveis e estofados que colaboram para a criação e trabalho individual e coletivo.

Perfil dos profissionais do Coworking

Auxiliares de coworking e profissionais específicos para mediar as atividades

relacionadas a gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação, estratégias e utilização publicitária das redes sociais

Público-alvo

Empreendedores, agentes culturais, produtores e pesquisadores de conteúdo tecnológico de São Bernardo do Campo e região.

g) ESTUDIO DE VÍDEO E PRODUÇÃO MUSICAL

Espaço voltado à criação, aprendizado e interação dos aprendizes com diferentes técnicas e recursos de áudio, com a possibilidade de realização de ateliês de criação e/ou trilhas de produção em formação em áudio para cinema/TV, edição de música, dublagem, produção de trilha sonora para games, Dublagem, edição de música, Podcast, DJ, entre outros. Além das atividades formativas, os estúdios poderão ser desfrutados para ensaios e gravações com hora marcada, estimulando a produção musical profissional aos artistas e coletivos independentes.

Os Estúdios de Áudio e Produção Musical colaborarão também para o mapeamento dos artistas locais da cidade e região, e identificação de quais os gaps de formação e mercado que estes artistas precisam suprir para se consolidar no mercado cultural. Neste sentido, pode haver grupos que possuem técnica, talento e vocação para a produção musical, entretanto não possuem a informação ainda de como elaborar um projeto cultural para apresentar em um edital municipal, estadual e/ou federal, ou de como podem comercializar sua proposta em equipamentos culturais privados. Assim sendo, proporemos a aproximação destes grupos do coworking da Fábrica no intuito de apoiá-los.

Objetivos Específicos

- Realizar atividades de formação;
- Disponibilizar os equipamentos do estúdio de áudio para os artistas e coletivos independentes;
- Divulgar as produções realizadas pelos artistas e coletivos independentes;
- Identificar as necessidades que os artistas e coletivos que usufruem o estúdio possuem para se inserirem no mercado cultural.

Estratégias de Ação

- Ter acompanhamento de um profissional da área durante a utilização dos estúdios, com intuito de compartilhar conhecimentos técnicos de captação e edição de conteúdos de áudio e preservar os equipamentos do espaço;
- Promover as produções realizadas no estúdio de áudio nas nossas redes sociais e eventos locais;
- Realizar algumas ações formativas no coworking que auxiliem os aprendizes e

frequentadores do estúdio a ingressarem profissionalmente no cenário cultural do Estado de São Paulo.

Perfil dos profissionais do Estúdio de Áudio/Produção Musical

Artistas e produtores musicais que tenham conhecimento sobre os equipamentos e softwares disponibilizados no estúdio.

Público-alvo

Artistas, aprendizes e coletivos independentes.

h) ESTÚDIO DE VÍDEO E PRODUÇÃO AUDIOVISUAL (MULTIMEIOS)

A utilização do estúdio poderá ser realizada tanto pelos nossos aprendizes, quanto por estudantes e jovens produtores de conteúdo audiovisual que necessitam de um espaço para colocarem seus projetos em prática. Destacamos, que a produção de conteúdo audiovisual possui um custo muito elevado, e ter um espaço público para o desenvolvimento de projetos pode ser determinante na trajetória deste jovem artista.

Neste sentido, assim como o espaço de produção de áudio promoverá ações formativas, a partir das necessidades dos frequentadores, este espaço também será utilizado para compreender as necessidades e gaps de mercado, no intuito de contribuir com a formação artística deste jovem profissional. Poderão ser realizados ateliês de criação e/ou trilhas de produção em direção para cinema, direção de fotografia, edição de vídeo, produção de vídeo para YouTube, criação de roteiro, stop motion, animação, realidade virtual e aumentada, entre outros.

Objetivos Específicos

- Realizar atividades de formação;
- Disponibilizar os equipamentos do estúdio de áudio para os artistas e coletivos independentes;
- Divulgar as produções realizadas pelos artistas e coletivos independentes;

Estratégias de Ação

- Ter acompanhamento de um profissional da área durante a utilização dos estúdios, com intuito de compartilhar conhecimentos técnicos de captação e edição de conteúdos de audiovisual e preservar os equipamentos do espaço;
- Promover as produções realizadas no estúdio de audiovisual nas nossas redes sociais e eventos locais.

Perfil dos profissionais do Estúdio de Vídeo/ Produção Audiovisual

Artistas e produtores musicais que tenham conhecimento sobre os equipamentos e softwares disponibilizados no estúdio.

Público-alvo

Artistas e coletivos independentes.

i) FOYER GALERIA

O Foyer Galeria, além de ser um ambiente de espera para entrada no Auditório, será um espaço destinado a exposições itinerantes, Saraus, Mostras de Processo e outros eventos, que poderão ser realizados pelos nossos aprendizes, ou artistas convidados.

Objetivos Específicos

- Promover eventos na área das linguagens artísticas e tecnológicas;
- Disponibilizar o espaço para artistas locais e convidados para compartilharem suas obras e criações artísticas.

Estratégicas de Ação

- Realizar algumas ações do nosso plano artístico pedagógico neste espaço, como feiras culturais, mostras de processo, saraus e exposições de projeto espetáculo;
- Oportunizar a utilização deste espaço por artistas independentes e convidados, a partir de agendamento prévio, disponibilidade de agenda e alinhamento da proposta artística com os pressupostos pedagógicos do Programa Fábricas de Cultura.

Público-alvo

Público em geral.

j) ESPAÇO MODA E TEXTIL

O design e a moda, em razão do já estabelecido comércio de seus produtos no mundo, são considerados como um dos melhores exemplos do potencial da Economia Criativa. O Design, e por extensão a moda, é uma das áreas mais dinâmicas da Economia Criativa, estando entre as mais importantes fontes de renda para os países em desenvolvimento. As possibilidades de conteúdos a serem trabalhados nos ateliês e trilhas deste espaço circularão pelos principais eixos que circundam a formação em design de moda e têxtil. O **Eixo da Arte e Cultura**, compreendendo a história da indumentária, história do design, teorias e técnicas da comunicação e tecnologia têxtil. **Eixo da Criação**, compreendendo desenvolvimento de estampas, desenho expressivo, design do vestuário, modelagem, oficina de moda. **Eixo da Comunicação Visual em Moda**, compreendendo ilustração gráfica, fotografia, produção de moda e vídeo. E, por fim, o **Eixo da Administração do Produto**, compreendendo planos de negócios, estratégias de marketing, criação de coleções, moda e mercado.

Este espaço também será destinado a diversidade local na moda, com atividades geradoras de renda e promovendo os valores culturais da região em produtos e serviços criativos, que se traduzem em ações paralelas que demandam de todo o seu potencial criativo e empenho individual e coletivo.

Objetivos Específicos

- Estimular a iniciação e exploração cultural na área da moda e têxtil na Fábrica de Cultura 4.0;
- Fomentar a rede criativa do setor de moda e têxtil de São Bernardo do Campo e região.

Estratégias de Ação

- Promover ateliês de criação que colaborem para a iniciação no segmento de têxtil e moda;
- Desenvolver trilhas de produção que tenham um aprofundamento técnico e estimulem o contato e formação de rede de artesões, modistas, designer e profissionais a área têxtil para compartilharem informações e oportunidades.

Público-alvo

Público em geral.

MANUTENÇÃO PREDIAL, SEGURANÇA E SALVAGUARDA

Para que os programas finalísticos ocorram em sua capacidade potencial plenos, faz-se necessário manter constante, nos próximos 4 anos o Plano Estratégico de Manutenção Predial, Conservação Preventiva e Segurança fortificando ainda mais a gestão predial e de infraestrutura, com foco na manutenção preditiva, preventiva, corretiva e detectiva. A atuação preventiva trará impactos positivos no que se refere à economicidade de gastos públicos, na confiabilidade dos sistemas e instalações que integram as edificações, mobiliários e equipamentos.

Rotinas e Obrigações do Programa de Manutenção Predial e Conservação Preventiva

Segundo a NBR 5674, a manutenção deve ser orientada por diretrizes específicas através de um Plano de Gestão de Manutenção, isto é, uma estratégia de ação que define as atividades que são classificadas em preditivas, preventivas, corretivas e detectivas. Desta forma é possível estabelecer que:

- Manutenção Preditiva: é a atividade de inspeção que estuda sistemas e equipamentos a fim de prever possíveis anomalias ou falhas nos mesmos, baseado no seu desempenho e comportamento e, a partir disso, implementar e

direcionar os procedimentos de manutenção preventiva;

- **Manutenção Preventiva:** é a atividade que entra em ação antes que haja a necessidade de reparo. Exige uma programação, com datas preestabelecidas obedecendo os critérios técnicos determinados pelo fornecedor ou fabricante do produto. É fundamental que haja o registro de todas as atividades executadas;
- **Manutenção Corretiva:** é a atividade que repara ou restaura falhas ou anomalias, seja ela planejada ou não. Implica na paralisação total ou parcial de um sistema. É o tipo de manutenção que apresenta os custos mais elevados de execução;
- **Manutenção Detectiva:** é a atividade que identifica as causas de falhas e anomalias, auxiliando nos planos de manutenção, com o objetivo de atacar a origem do problema.

Neste tópico constam os itens das instalações que serão objeto de verificações:

- Estrutura (Fundações, Pilares, Vigas, Elevadores);
- Cobertura (Vigamento, Telhado, Impermeabilização);
- Paredes (Revestimentos, Blocos/Tijolos, Placas);
- Esquadrias (Caixilhos de Alumínio, Caixilhos de Ferro, Caixilhos de Madeira, Portas, Janelas);
- Hidráulica (Bombas D'água, Bebedouros, Torneiras, Registros);
- Elétrica (Quadro de Energia, Circuitos, Tomadas, Interruptores, Sistema de Iluminação);
- Pisos (Revestimentos, Rodapés, Pisos Elevados, Pisos Externos);
- Pinturas (Interna e Externa);
- Área Externa (Jardins, Muros, Gradis, Calçadas); e
- Ar-Condicionado (Funcionamento dos Controles, Fixação e Pintura das Caixas e Distribuição, Filtros, Tubulação).

Estrutura	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar possíveis fissuras, trincas, rachaduras, ferragem aparente e desníveis ou outras irregularidades.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos

extraordinários.

Cobertura

Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar possíveis obstruções, proceder a retirada do material obstrutor.
	Realizar a limpeza.
	Verificar estrutura do telhado: fixação, possíveis pragas na estrutura.
	Verificar qualidade da impermeabilização.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Paredes

Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar possíveis obstruções, proceder a retirada do material obstrutor. Realizar o reparo (Caso a possibilidade).
	Verificar possíveis fissuras, trincas, rachaduras, ferragem aparente e desníveis.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Esquadrias

Intervenção	Verificar alinhamentos/folgas durante abertura e fechamento (janelas e portas).
	Verificar efetividade das fechaduras e trancas.
	Proceder a limpeza.
	Proceder a lubrificação nas partes móveis, dobradiças, trilhos e

	fechaduras.
	Verificar fixação e vedação das esquadrias.
	Substituir vidros quebrados
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Hidráulica	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Efetuar limpeza/higienização/desinfecção da caixa d'água.
	Verificar possíveis vazamentos, efetuar reparo.
	Em caso de sistema de recalque, verificar sistema motobomba: nível de óleo, quadro elétrico, verificação de ruídos.
	Efetuar limpeza e ajustes.
Frequência	Verificação mensalmente. Correção sempre que necessário.

Elétrica	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar pontos de deterioração, pontos de aquecimento ou queima de interruptores, disjuntores, tomadas (semanalmente). Caso as tomadas apresentem polos escurecidos, providenciar troca. Caso o interruptor esteja aquecendo ou escurecido, providenciar troca.
	Verificar lâmpadas, possível indicação de queima, oscilação ou redução de luminosidade (mensalmente). Em caso de queima de lâmpada em curto intervalo de tempo, verificar soquete (possível oxidação), providenciar troca.

	Verificar tomadas/caixas de passagem, verificar possível fiação exposta, encaminhar reparos. • Desligar a rede elétrica no disjuntor de entrada de energia e reapertar todos os parafusos dos centros de distribuição (anualmente).
Frequência	Verificação mensalmente. Correção sempre que necessário

Pisos	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Em caso de haver partes soltas, proceder recolocação.
	Proceder limpeza de pisos e revestimentos conforme cronograma semanal.
	Evitar acúmulos de sujeira que possam comprometer a integridade dos pisos e revestimentos.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno). Correção sempre que necessário.
	Limpeza: Conforme cronograma semanal.

Pintura	
Intervenção	Inspeção visual nas paredes pintadas, tanto internas quanto externas.
	Verificar desgastes, rachaduras, infiltrações, vandalismos.
	Efetuar reparos de acordo com a necessidade, verificar e catalogar as tintas, conforme a aplicação.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno). Correção sempre que necessário.

Área Externa	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar fixação dos gradis e telas.
	Verificar trincas e rachaduras dos muros.
	Verificar crescimento de raízes e possíveis erosões perto do cercamento.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Área Externa	
Intervenção	Inspeção visual do item.
	Limpeza de filtros.
	Verificação do dreno (obstrução e vazamento).
Frequência	Mensalmente. Empresa terceirizada responsável pela manutenção

a) Prevenção e Combate a Incêndios

As ações de prevenção de incêndios envolvem as edificações e suas ocupações, assim como o controle de manutenção de máquinas e equipamentos em geral e sistemas elétricos, controle de materiais combustíveis e inflamáveis, instalação de sistemas e equipamentos que permitam o combate rápido a princípios de incêndio, treinamento de pessoas no uso desses equipamentos e nos procedimentos de abandono das edificações sinistradas.

Entende-se como sistema de prevenção e combate a incêndio o conjunto de medidas construtivas e de instalações hidráulicas, elétricas, acessórios e demais componentes, que quando acionados ou em uso, devem evitar a propagação do incêndio, permitir a detecção e o aviso aos ocupantes para a saída segura da edificação, além do uso dos equipamentos para controle do incêndio desde a fase inicial.

De uma forma geral, as edificações devem ser projetadas, construídas e mantidas para:

- Atender às necessidades de dificultar o princípio do incêndio;
- Atender às necessidades de dificultar a propagação do incêndio;
- Dispor de equipamentos de sinalização e iluminação de emergência;
- Facilitar a fuga em situações de incêndio;
- Minimizar risco de colapsos estruturais em situações de incêndio;
- Controlar os riscos na propagação de incêndio e preservar a estabilidade estrutural da edificação;
- Sistemas de cobertura com resistência ao fogo;
- Entrepisos com adequada resistência ao fogo para controle de propagação de fumaça e incêndio, colaborando com a estabilidade estrutural total e/ou parcial;
- Dificultar inflamação generalizada e limitar a fumaça, dentre outros.
- Anualmente é realizado o treinamento dos funcionários para a Brigada de Incêndio das Fábricas de Cultura Setor A por empresa especializada, tornando os funcionários aptos para entrar em ação em situações contempladas no treinamento, sempre com o acionamento imediato do Corpo de Bombeiros em ocorrências que não consigam controlar.

b) Inspeção Predial nos Componentes de Prevenção e Combate a Incêndios

A Inspeção Predial possibilita o correto monitoramento e controle sobre a manutenção e gestão dos sistemas de prevenção e combate a incêndio. Conforme critérios e metodologia para sua realização, previstos em normas de Inspeção Predial, identifica eventuais irregularidades e respectivas recomendações do que deve ser ajustado ou recuperado (devidamente organizadas, conforme urgência das ações necessárias), visando sempre a segurança ao usuário e a manutenção da vida útil dos sistemas e elementos construtivos que compõe a edificação.

c) Auto de Vistorias do Corpo de Bombeiros (AVCB) e Alvará de Funcionamento

O AVCB é visto pela Organização Social Catavento Cultural e Educacional como um documento primordial para garantir a segurança dos funcionários e usuários das Fábricas de Cultura Setor A, e a Organização mantém todas as ações necessárias para que o documento esteja sempre atualizado e em conformidade com os órgãos competentes. Trata-se de um documento que atesta a vistoria realizada no local em relação à conformidade com as regras de segurança e prevenção de incêndios. Esse auto de vistoria é um dos principais documentos que devem ser providenciados pelas empresas e estabelecimentos em geral para que seja possível solicitar e manter a regularização do alvará de funcionamento da empresa.

O Alvará de Funcionamento comprova aos órgãos de fiscalização, fornecedores, clientes e a sociedade como um todo que a empresa está apta a realizar suas atividades naquele local.

d) Segurança do Complexo

A empresa de segurança contratada para executar o serviço de segurança patrimonial, realiza rondas em todo o complexo, sendo as rondas diárias feitas através de monitoramento por câmeras e a noturna feita nas dependências das Unidades por vigilante. A empresa também é responsável pelo controle dos acessos de entrada e saída de materiais, funcionários e frequentadores.

e) Limpeza e Higienização

A empresa contratada para executar o serviço de limpeza das

dependências patrimonial, realiza rondas em todo o complexo, sendo as rondas diárias feitas através de monitoramento por câmeras e a noturna feita nas dependências das Unidades por vigilante. A empresa também é responsável pelo controle dos acessos de entrada e saída de materiais, funcionários e frequentadores.

f) Programação de Combate a Pragas

O controle de pragas é essencial para manter a rotina saudável dos prédios tal qual sua valorização e interesse de colaboradores, visitantes e terceirizados.

Podemos citar como medidas preventivas para que se consiga eliminar os fatores abaixo citados:

- Vedação de aberturas e frestas;
- Ralos com dispositivos abre e fecha;
- Cortinas de ar ou de tiras de PVC;
- Drenagem;
- Limpeza;
- Organização.

Periodicamente um técnico especializado visita o local para verificar a eficácia do serviço e eventual necessidade de aplicação de reforço.

g) Acessibilidade para Pessoas com necessidades especiais e Mobilidade Reduzida

Podemos definir acessibilidade como o direito das pessoas com necessidades especiais ou mobilidade reduzida de viverem de forma independente e de exercerem seus direitos de cidadania e de participação social, sendo este um atributo indispensável dos ambientes e se traduzindo em uma melhoria na qualidade de vida dessas pessoas.

Em casos de emergência, pessoas com necessidades especiais requerem os devidos cuidados. Consequentemente, os funcionários devem agir de forma correta nessas ocasiões e devem estar preparados.

- Pessoas com necessidades especiais devem ser informadas ao soar o alarme de emergência de forma sonora e luminosa, principalmente os deficientes auditivos;
- Os funcionários precisam ser capacitados para, em casos de emergência, auxiliarem as pessoas com qualquer tipo de necessidade especial.

- As pessoas com necessidades especiais devem ser consultadas sobre a melhor maneira de serem atendidas, evitando possíveis constrangimentos. Manter a pessoa sempre confortável e em segurança.

h) Recurso de Acessibilidade Arquitetônica e Instrumental

A equipe de PMSP busca promover acessibilidade, no que lhe compete, oferecendo recursos que auxiliem na independência dos indivíduos que necessitam de serviços específicos para acessar os espaços das Fábricas de Cultura Setor A.

Para que as unidades possam receber todo tipo de público, foi pensada uma estrutura visando maior autonomia e flexibilidade de circulação de pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, permitindo acesso fácil a todas as áreas.

Hoje as Fábricas de Cultura Setor A contam com diversos mecanismos para garantir a comodidade da utilização de todo o espaço de forma autônoma, quais sejam:

- Rampas de acesso;
- Piso Tátil de alerta: para indicação de obstáculos, como escadas, rampas e elevadores;
- Elevador preferencial: o elevador fica localizado em espaço visível aos visitantes. Possui manutenção regularmente por técnicos especializados;
- Banheiros adaptados: todos os andares das Fábricas de Cultura contam com banheiro PNE ao lado dos banheiros masculinos e femininos;
- Trocadores: todos os banheiros (feminino e masculino) localizados no piso térreo possuem trocadores;
- Cadeiras de rodas: devidamente identificadas, cada unidade possui uma cadeira de rodas na recepção para atendimento de público que necessite do recurso.

Contam ainda com equipamentos de acessibilidade nas Bibliotecas:

- Linha Braille;
- Leitor Autônomo;
- Leitor de Livros Digitais;
- Ampliador de Caracteres;
- Teclado Ampliado;

- Mouse adaptado;
- Folheador Eletrônico;
- Impressora Braille.

i) Ações de Sustentabilidade Ambiental

O conceito de sustentabilidade ambiental define a maneira de como nós, seres humanos, utilizamos os bens e recursos naturais, para suprir nossas necessidades, sem que com isso exista o esgotamento e haja suprimento para as próximas gerações. Ser sustentável é utilizar e cuidar para que não falte para o próximo, formando uma cadeia solidária que busca preservar da melhor maneira possível o meio ambiente.

Criar e desenvolver novos métodos que garantam a sustentabilidade dentro do crescimento econômico, abrangendo assim o desenvolvimento sustentável, é um desafio que deve ser posto em prática no cotidiano empresarial. Para isso, algumas mudanças que permitem um crescimento saudável:

- Manutenção de áreas permeáveis e preservação das áreas verdes existentes.
- Ações para racionalização do uso de energia;
- Verificação e perdas ao longo do sistema de instalação elétrica;
- Manutenção e controle da luminosidade adequada aos ambientes;
- Participação em programas de eficiência hidráulica e verificação de perdas, vazamentos, com cuidado especial para o reparo de torneiras e válvulas;
- Fomentar a coleta seletiva de lixo gerada pelos visitantes;
- Adoção de equipamentos de ar-condicionado com baixo consumo e alta eficiência energética.

Sendo assim, ações simples de sustentabilidade transformam o âmbito corporativo, propiciando o desenvolvimento sustentável daqueles que adotam uma proposta de crescimento consciente, em conjunto com seus colaboradores, visitantes e terceirizados.

COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O objetivo deste eixo é traçar estratégias de resultado em comunicação institucional, visando estabelecer relacionamentos e vínculos com diferentes públicos de interesse, em especial, com a imprensa e formadores de opinião, além do público visitante, por diferentes meios de comunicação, internet e redes sociais, seguindo as orientações da Secretaria de Cultura e Economia Criativa e diretrizes estabelecidas pelo Sistema de Comunicação do Governo do Estado de São Paulo (SICOM), sob o comando da Secretaria Especial de Comunicação. Para execução de tais estratégias o Programa seguirá 4 premissas principais:

a) Consolidação do Plano de Comunicação das Fábricas de Cultura Setor A

As ações arrojadas de comunicação, com posicionamento estratégico na articulação dos diversos públicos e de instituições parceiras, visam fortalecer a presença das Fábricas de Cultura Setor A como equipamentos culturais do Estado vinculado à Secretaria de Cultura e Economia Criativa. Desta maneira continuaremos focados na ampliação e fidelização deste público e divulgação da qualidade do equipamento para os diferentes seguimentos da imprensa. Esse trabalho será contínuo, intensificado e atualizado ano após ano.

Abaixo estão listadas as ações que fazem parte do Plano de Comunicação:

- Elaborar campanhas institucionais de comunicação para dar visibilidade às ações das unidades das Fábricas de Cultura Setor A e do próprio entorno, para comunidade, para a imprensa e para outros equipamentos do setor cultural com os quais possamos estabelecer trocas de experiência e parcerias;
- Dar visibilidade ao protagonismo conquistado por aprendizes, produtores culturais, grupos artísticos e instituições do entorno das Fábricas de Cultura, através de conteúdos que contribuam para formar, difundir ações e conhecimento cultural;
- Buscar parcerias com instituições de comunicação, revistas, sites e influenciadores digitais;
- Mapear e estabelecer parcerias com as associações ligadas à atividade turística e de formação, para divulgar a programação cultural das Fábricas de Cultura Setor A como opção de lazer e formação para o público do entorno e demais regiões da cidade;
- Promover/tornar públicas todas as parcerias estabelecidas pelas equipes com instituições diversas;
- Ampliar os canais de comunicação utilizados pelas Fábricas de Cultura Setor A, incluindo a possibilidade de veiculação de anúncios e impulsionamento dos conteúdos digitais;

- Realizar o envio de e-mails de divulgação para o mailing das Fábricas de Cultura, respeitando todas as regras estabelecidas pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais;
- Elaborar e produzir peças gráficas e digitais como folders, cartazes, flyers, catálogos, cards digitais, convites eletrônicos, entre outros;
- Realizar a readequação da sinalização das áreas internas e externas das Fábricas de Cultura Setor A, quando necessário;
- Acompanhar as tendências dos mecanismos digitais existentes, prevendo a ampliação do uso de tais mecanismos, desde que seja de interesse do público-alvo do Programa Fábricas de Cultura;
- Manter a atualização constante do site institucional das Fábricas de Cultura, acompanhando as inovações tecnológicas nesta área;
- Aperfeiçoar as ações desenvolvidas para o ambiente virtual.

b) Mídias Sociais

As redes sociais das Fábricas de Cultura Setor A devem acompanhar tendências; informar; dar dicas; tutoriais; vídeos; imagens. A linguagem deve ser simples, com mensagem que busque atingir gatilhos mentais e procure inspirar e motivar o público com palavras-chave, tags e links direcionados.

Estas publicações estarão em contínuo aperfeiçoamento e adaptação, acompanhando a dinâmica própria dos canais utilizados. Além disto, estará ainda mais na pauta das Fábricas de Cultura Setor A a promoção do compromisso com a fruição da cultura, promoção do protagonismo de seus usuários e interações com instituições diversas que estejam em consonância com a missão e objetivos dos programas finalísticos.

Também serão realizadas transmissões ao vivo pelas mídias sociais usando os atuais recursos das plataformas Facebook, Instagram e Youtube, com possibilidade de ampliação para outros mecanismos, desde que seja avaliado que tais recursos alcançam o público-alvo. As Fábricas de Cultura Setor A serão atuantes nos movimentos propostos para as redes sociais pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa, postando conteúdo e interagindo com publicações de outras instituições, seguindo sempre as orientações da Cartilha de Boas Práticas Digitais e demais manuais implantados pela SECOM.

Para tanto, contaremos com a ampliação da equipe de Comunicação com equipe dedicada à produção audiovisual, além da contínua troca com as demais equipes das Fábricas de Cultura Setor A, visando a melhoria na produção de conteúdo, realização e acompanhamento das postagens no ambiente virtual. Desta forma, com o uso de fotos, vídeos, gifs, teasers,

fotos 360º, lives, entre outros, as campanhas propostas para as redes sociais podem ficar mais dinâmicas e atraentes. Devemos incluir meios de interação com o público como enquetes; sugerir a publicação de fotos pelos visitantes; além das já citadas transmissões ao vivo e participação em campanhas nacionais e internacionais na área.

O site das Fábricas de Cultura Setor A (www.fabricadecultura.org.br) atende às melhores práticas para a boa navegação tanto pelo computador, como através de smartphones e tablets (site responsivo). A programação foi adequada para ser encontrada nas buscas de usuários pela internet, SEO (Search EngineOrientation). O site apresenta uma navegação fluída e fácil, com uma boa organização dos conteúdos, uma agenda das programações e trazendo em sua home as postagens feitas no Youtube e acesso para as demais redes sociais (Facebook e Instagram). Além disso, conta com ferramentas de acessibilidade, além de sistema de busca e tradução para outras línguas. O sítio eletrônico contempla todos os requisitos para o cumprimento legal das informações de transparência em atendimento aos comunicados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e boas práticas da Secretaria da Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo.

c) Aprimorar a elaboração de conteúdo para utilização da Coordenadoria de Comunicação e Imprensa da Secretaria de Cultura e Economia Criativa

As estratégias de articulação com os veículos de imprensa são realizadas pela Coordenadoria de Comunicação e Imprensa da SEC. Neste sentido intensificamos o trabalho já realizado, a fim de subsidiar a assessoria com a programação das Fábricas de Cultura Setor A, pontuando as efemérides, além de fazer um “link” do factual com o que já realizamos para manter também em pauta a finalidade e importância das atividades desenvolvidas pelos programas finalísticos.

Acreditamos que através da produção de conteúdo atraente, informativo e de interesse público, a Comunicação Institucional das Fábricas de Cultura Setor A fornecerá elementos significativos para a assessoria que incentivarão não só a divulgação dos equipamentos na mídia, junto aos principais veículos, como também a ampliação do relacionamento com formadores de opinião, jornalistas e influenciadores das redes sociais.

Por outro lado, a formatação de parcerias com plataformas tecnológicas de comunicação, especialmente as que divulgam atividades gratuitas ou de baixo custo, garantirá a manutenção das Fábricas de Cultura Setor A nos meios de comunicação tanto como opção cultural quanto de turismo.

Para mensurar esse trabalho já contamos com serviço de clipping para monitoramento das notícias e redes sociais e estudamos a ampliação dos recursos de avaliação das atividades propostas.

d) Dar visibilidade e aperfeiçoar a acessibilidade comunicacional

A equipe de Comunicação e Desenvolvimento Institucional deverá tornar públicas as atividades desenvolvidas pelos programas para promover acessibilidade e recursos que proporcionem a independência e autonomia das pessoas com deficiência, também no acesso à comunicação e conteúdos propostos.

As ações buscarão atender ao que está previsto na Lei Federal 13.146 (LBI – Lei Brasileira de Inclusão) no inciso V do artigo 3º diz que considera comunicação como: “forma de interação dos cidadãos que abrange, entre outras opções, as línguas, inclusive a Língua Brasileira de Sinais (Libras), a visualização de textos, o Braille, o sistema de sinalização ou de comunicação tátil, os caracteres ampliados, os dispositivos multimídia, assim como a linguagem simples, escrita e oral, os sistemas auditivos e os meios de voz digitalizados e os modos, meios e formatos aumentativos e alternativos de comunicação, incluindo as tecnologias da informação e das comunicações”.

OBRAS PARA IMPLANTAÇÃO DA FÁBRICA DE CULTURA 4.0 EM SÃO BERNARDO DO CAMPO – 1ª E 2ª FASE

Contexto

Conforme consta no 7º Termo de Aditamento ao Contrato de Gestão Nº 01/2016, que tem por objeto o fomento, a operacionalização da gestão e a execução, pela Organização Social Catavento Cultural e Educacional, das atividades e serviços na área de iniciação, formação e difusão de atividades artístico-culturais desenvolvidas pelas Fábricas de Cultura Setor A, contratualizou-se a inauguração em 2020 da nova Fábrica de Cultura 4.0 de São Bernardo do Campo. O edifício foi construído inicialmente para ser o “Museu do Trabalhador”, sendo que após anos de problemas judiciais, a edificação foi finalmente concluída pela prefeitura de São Bernardo do Campo e transferida para Secretaria da Cultura e Economia Criativa que determinou um novo uso para suas instalações.

Para este projeto a equipe técnica da OS contando com apoio da Secretaria da Cultura e Economia Criativa do Estado de SP desenvolveu um modelo inovador de Fábrica de Cultura, onde além dos cursos de artes presenciais já característicos como Dança, Teatro, Música, Circo e um equipado Teatro, foram incorporados novos cursos de artes digitais denominadas “Espaços 4.0”, que contemplam os espaços de Robótica, Maker, Games e Programação, Coworking, Espaço de Produção Realidade

Aumentada e Virtual AR/VR, Espaço de Produção Musical, Estúdio de Áudio e Estúdio de Áudio e Vídeo.

Desse modo, foi elaborado um projeto arquitetônico pela equipe da OS para adaptação do edifício existente, para abrigar os espaços contemplados no Programa Fábrica de Cultura 4.0.

Para isso, no projeto aproveitamos o bloco de espaços existentes em todos os pavimentos da fachada Sul do edifício para implantarmos salas com diversos cursos de artes presenciais e digitais. No grande vão livre central existente entre os blocos Norte e Sul do edifício foi projetado o que chamamos de “Praça Digital”. Um espaço de recepção e “estar” que contempla uma rede de 1GB de internet, uma Bibliotech e uma Torre de LED central de 8m de altura como símbolo da tecnologia digital.

Maquete virtual ilustrativa da fachada da Fábrica de Cultura 4.0

Maquete virtual ilustrativa do auditório da Fábrica de Cultura 4.0

Maquete virtual ilustrativa da sala de circo da Fábrica de Cultura 4.0

Maquete virtual ilustrativa do 1º Pavimento da Fábrica de Cultura 4.0, contemplando 1º e 2º fase consolidadas.

Maquete virtual ilustrativa 2º Pavimento da Fábrica de Cultura 4.0, contemplando 1º e 2º fase consolidadas.

ETAPAS DE IMPLANTAÇÃO

Para implantação da nova Fábrica de Cultura 4.0 foram definidas duas fases de execução, sendo que para a primeira fase foram previstas, e concluídas em 2021, as execuções das salas dos andares da fachada sul do edifício, que correspondem às salas Maker, Sala de Robótica e Drone, Sala Coworking, Sala Games e Programação, Sala de Dança, Sala

de Teatro, Sala de Música e Administração, assim como a Bibliotech, Torre de LED e recepção que configuram os elementos da Praça Digital. Na primeira fase também foram previstas as execuções dos elementos da área externa, sendo eles o gradil ao redor do terreno, a instalação do logo da nova Fábrica na fachada do edifício e os projetores de projeção mapeada que trouxeram informações e a linguagem digital para a noite do centro de São Bernardo.

Para a segunda fase da implantação foi prevista a ocupação da grande caixa de concreto, cerca de 2.000m², que configura o bloco da fachada norte do edifício. Neste espaço serão acomodadas as salas de Circo, Dança, Multiuso, Têxtil e Moda, Audiovisual, Produção Musical, Camarins e Auditório. Nesta etapa, por conta das dimensões do espaço e por ele ter sido projetado para um uso diferente da proposta inicial (museu), será necessário realizar também intervenções estruturais como a readequação e modernização do sistema de resfriamento, considerando que o espaço terá novos fechamentos, criação de rotas de fuga e instalação de sistemas de combate a incêndio para atender as normas do Corpo de Bombeiros, considerando o aumento da capacidade de público, entre outros. Desta forma optou-se pela contratação de escritório de arquitetura especializado com acompanhamento da equipe da OS.

SEGUNDA FASE DE EXECUÇÃO:

Devido à complexidade do projeto, do ponto de vista técnico e, levando em consideração a singularidade e relevância arquitetônica do edifício, no ano de 2022 foi realizada a contratação de um escritório de arquitetura especializado que desenvolveu o projeto de arquitetura executivo bem como os demais projetos complementares. Para o ano de 2023 está previsto a contratação e execução das obras.

O projeto contempla a ocupação da caixa de concreto da fachada norte do edifício. Para esta ocupação o espaço foi compartimentado em salas com os programas da nova Fábrica, por isso foi necessário a elaboração de projetos e suas posteriores execuções para readequação do ar-condicionado, assim como das instalações elétrica, T.I e Bombeiros. Além da readequação das infraestruturas foi contratado um projetado detalhado de cenotecnia, luminotecnia, acústica e sonorização para um Auditório com capacidade para 280 lugares. O espaço vai contemplar um Foyer galeria

para recepção do público antes dos espetáculos onde também haverá exposições diversas.

Além do Auditório, no primeiro pavimento serão executadas e equipadas as salas de Circo, Dança, Camarins e Espaço figurino.

Para o segundo pavimento da caixa de concreto da fachada norte serão executadas e equipadas as salas de Multiuso, Sala de Têxtil e Moda, Sala de Audiovisual e Sala de Produção Musical. Devido ao alto custo dos equipamentos e implementação destes espaços a execução destas salas serão avaliadas em conjunto com a Unidade Gestora.

BENFEITORIAS EXTRAS NA EDIFICAÇÃO:

Para as adaptações necessárias no edifício preexistente em São Bernardo do Campo para uso como Fábrica de Cultura, foram definidas em projeto uma serie de readequações que foram divididas em duas fases de execução. Após a conclusão da primeira fase e utilização cotidiana da edificação, foram verificadas novas necessidades prediais com impactos relevantes para implantação da segunda fase que foram contempladas nos projetos complementares, como por exemplo:

- Novas saídas para rotas de fuga

Aguardando aprovação do Projeto Modificativo protocolado no Corpo de Bombeiros considerando a alteração de uso, capacidade de público e novas rotas de fuga.

- Ar-Condicionado

A segunda fase de execução prevê a segmentação do grande galpão de concreto existente em diversas salas de formação, além do auditório para tanto, após avaliação técnica, definiu-se que será necessário instalar novos trechos de dutos e difusores, sistemas de proteção, sistemas novos de VRF, condensadores, entre outros.

- Execução de anexo para refeitório e manutenção predial

A falta de um local para refeitório dos funcionários, depósito de equipamentos, manutenção predial e vestiário tem sido prejudicial a operação diária do edifício.

Por isso, para segunda fase foi proposto também a execução de uma edificação anexa com uma área de apoio contendo sala de manutenção, depósito, cozinha e vestiários. Devido ao alto custo da obra civil e complementação com os equipamentos, a execução destas salas será avaliada em conjunto com a Unidade Gestora.

OBRAS PARA IMPLANTAÇÃO DA FÁBRICA DE CULTURA 4.0 EM SANTOS - 1ª e 2ª FASE

No ano de 2021 foi incorporada uma nova unidade para administração de nossa OS, agora na cidade de Santos. No caso específico desta unidade foi realizada a adaptação do edifício denominado “Casa de Câmara e Cadeia”, também conhecido como “Cadeia Velha de Santos”, situada na Praça dos Andradas, s/n. Trata-se de uma edificação do século XIX com área construída de 2.435m², com tombamento em nível municipal, estadual e federal.

Para além das questões arquitetônicas, em conjunto com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, sob a gestão da Unidade de Formação Cultural, a equipe da OS Catavento Cultural e Educacional realizou visitas técnicas ao edifício também nas áreas de elétrica, T.I, hidráulica, ar-condicionado, entre outros, para a elaboração de um projeto de arquitetura preliminar, conforme imagens abaixo.

Maquete Virtual Ilustrativa Fachada_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

Maquete virtual ilustrativa Piso Térreo_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

Planta do Piso Térreo_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

Maquete virtual ilustrativa Piso Superior_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

Planta do Piso Superior_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

Considerando as peculiaridades da edificação e a necessidade de obras de restauro e aprovação das modificações nos órgãos de preservação, foram contratados os projetos executivos de Restauração, Ar Condicionado, Instalações Elétricas, T.I, Iluminação, bem como o projeto executivo para a cobertura de vidro do pátio central do edifício. No ano de 2022 foi dado início as obras de restauração e implantação da Fábrica de Cultura 4.0 de Santos. No entanto, e por se tratar de uma edificação antiga, no decorrer das obras, foram encontrados alguns problemas estruturais como paredes e revestimentos muito mais deteriorados do que o previsto e estrutura de sustentação do piso do auditório, no pavimento superior, fragilizadas que acabaram por atrasar as obras e demandaram novas contratações como a de reforço estrutural do piso. Desta forma, a implantação da Fábrica de Cultura 4.0 foi dividida em duas fases.

Na primeira fase foram inauguradas as salas do térreo com programas dedança, música, teatro, maker e artes plásticas. Já as obras da segunda fase, planejadas para entrega em 2023, contemplam a inauguração do piso superior e as duas salas do térreo que estão abaixo da sala do auditório. Para esta segunda fase, serão entregues as salas multiuso e música (no térreo) e as salas com programas que contemplam o auditório, as salas de drones e robótica, games e multimeios, estúdio musical e bibliotech (piso superior).

IMPLANTAÇÃO DA FÁBRICA DE CULTURA 4.0 EM RIBEIRÃO PRETO

A Nova Fábrica de Cultura no modelo 4.0 a ser implantada em Ribeirão Preto, localizada no endereço, Praça Alta de São Bento, s/nº - Ribeirão Preto, São Paulo, foi elaborado um projeto arquitetônico pela equipe da OS para adaptação do edifício existente, para abrigar os espaços contemplados no Programa Fábrica de Cultura 4.0 nesta nova unidade de Ribeirão Preto, conforme ilustrado abaixo.

O gasto com as obras está sendo custeado pela Prefeitura de Ribeirão Preto e as verbas destinadas aos investimentos e custeio foram previstas de acordo com o que está projetado para ser entregue. Porém alterações poderão ser necessárias, após a execução e entrega do projeto executivo que nos foi apresentado.

Maquete virtual ilustrativa da Fachada_ Fábrica de Cultura de Ribeirão Preto

Planta do Piso Térreo e Superior_ Fábrica de Cultura 4.0 de Ribeirão Preto

Maquete virtual ilustrativa da Sala de Música 02_ Fábrica de Cultura de Ribeirão Preto

Maquete virtual ilustrativa da Sala de Robótica e Drones_ Fábrica de Cultura de Ribeirão Preto

ANEXO II – PLANO DE TRABALHO: AÇÕES E MENSURAÇÕES

PROPOSTA DE ADITAMENTO

plano de trabalho 2023

CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL

ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020

PERÍODO: 01/01/2021 - 31/12/2025

ANO: 2023

UGE: UFC - UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL

Referente às Fábricas de Cultura do Setor A

Sumário

1. APRESENTAÇÃO

VIABILIZAÇÃO FINANCEIRA

OPERACIONALIZAÇÃO

2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES

4. QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

1. APRESENTAÇÃO

Este Plano de Trabalho contemplará as atividades que serão executadas refletindo a Política Cultural do Estado de São Paulo, estabelecida e orientada pela Secretaria de Estado da Cultura e Economia Criativa.

O Programa Fábricas de Cultura é implantado nas diversas unidades com objetivos e finalidades definidos, organizado de modo a atingir o seu público-alvo por meio de ações executadas interativamente. A expressão mensurável dessas ações como operacionalização deste Plano de Trabalho, envolve o cumprimento de metas técnicas e administrativas, previamente estabelecidas em atendimento das obrigações contratuais.

Os quadros de Metas Técnicas de cada uma das unidades das Fábricas de Cultura do Setor A são elencados visando balizar o cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos previstos para o Contrato de Gestão e no Plano de Trabalho.

A Programação Cultural, tanto no que tange às ações de formação continuada quanto no que tange às ações de difusão cultural, é construída a partir das informações constantes nas estratégias de ação definidas.

Serão apresentados relatórios quadrimestrais das realizações, onde as metas não atingidas ou superadas serão justificadas, lembrando que a somatória dos resultados quadrimestrais deverá viabilizar o alcance dos resultados anuais previstos, observada as obrigações e os limites estabelecidos no Contrato de Gestão.

Todas as ações já definidas para o exercício constam do presente plano de trabalho (seja nas metas pactuadas, rotinas técnicas ou metas condicionadas à captação de recursos).

As Fábricas de Cultura do Setor A ficam localizadas nos seguintes endereços:

Vila Curuçá - Rua Pedra Dourada, n. 65- Jardim Robru;

Sapopemba - Rua Augustin Liberti, n.300 – Fazenda da Juta;

Itaim Paulista - Rua dos Estudantes da China, n. 500 – Itaim Paulista;

Cidade Tiradentes - Rua Henriqueta Noguez, n.281 – Conjunto Habitacional Fazenda do Carmo;

Parque Belém - Rua Celso Garcia, n. 2.223 – Belenzinho;

São Bernardo do Campo - Praça Samuel Sabatine, n. 208 e 210 – Baeta Neves;

Santos - Praça dos Andradas, s/n – Centro; e

Ribeirão Preto - Praça Alta de São Bento, s/nº -Ribeirão Preto (a implantar)

VIABILIZAÇÃO FINANCEIRA

São fontes de recursos para a viabilização financeira deste Plano de Trabalho:

a) **Principal:** Transferência de recursos da Secretaria de Estado da Cultura e Economia Criativa de São Paulo à Organização Social;

b) **Receitas Provenientes de:**

- a. Possível exploração de cessão onerosa de espaços para realização de eventos, e ainda instalação e manutenção de: lanchonete, café, restaurante, estacionamento, loja de suvenires e livraria em conformidade com o Termo de Permissão de Uso de bens imóveis;
- b. Geração de recursos através de captação por meio de patrocínio a projetos incentivados pelas leis de renúncia fiscal e captação de recursos advindos de projetos aprovados em editais de fomento e fundos setoriais públicos;
- c. Doações, legados e contribuições de pessoas físicas e de entidades nacionais e estrangeiras; e
- d. Rendimentos de aplicações de ativos financeiros.

Todos os recursos integrantes da viabilização do Plano de Trabalho serão devidamente demonstrados na prestação de contas, e os documentos fiscais correspondentes estarão disponíveis em qualquer tempo para fiscalização dos órgãos públicos do Estado ou para auditorias independentes contratadas.

OPERACIONALIZAÇÃO

No período de 2023 a 2025, as Fábricas de Cultura – Setor A abrirão de 02 de janeiro a 30 de dezembro, podendo desenvolver atividades de terça a domingo, nos períodos matutino, vespertino e noturno.

2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES

Apresentamos, a seguir, os quadros de metas das Fábricas de Cultura do Setor A, que nortearão o cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos previstos no Contrato de Gestão em 2023 no documento de estratégia de ação.

Tendo em vista a etapa de obras da Fábrica de Cultura Ribeirão Preto, que está sendo realizada pela Prefeitura do município, em 2023 não haverá atividades pactuadas.

BIBLIOTECA/BIBLIOTECH

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	*SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
1	Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de	1.1	Meta-Produto	Nº de Encontros	1º quadrimestre	77	77	77	77	77	77	14	-
					2º quadrimestre	77	77	77	77	77	70	42	-
					3º quadrimestre	77	77	77	77	77	40	77	-
					META ANUAL	231	231	231	231	231	187	133	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		1.2	Meta-Resultado	Público Presente [mínimo]	1º quadrimestre	520	900	790	400	600	560	-	-
					2º quadrimestre	520	900	790	400	600	650	400	-
					3º quadrimestre	520	900	790	400	600	300	500	-
					META ANUAL	1.560	2.700	2.370	1.200	1.800	1.510	900	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		1.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais ¹	1º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	6	-
					2º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	8	-
					3º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	16	-
					META ANUAL	48	48	48	48	48	48	30	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-

2	startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros.	1.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	70	160	190	150	170	300	45	-
					2º quadrimestre	70	160	190	150	170	300	45	-
					3º quadrimestre	70	160	190	150	170	300	65	-
					META ANUAL	210	480	570	450	510	900	155	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		1.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [mínimo]	1º quadrimestre	930	1050	985	1040	850	1200	180	-
					2º quadrimestre	930	1050	985	1040	850	1300	250	-
					3º quadrimestre	930	1050	985	1040	850	1300	250	-
					META ANUAL	2.790	3.150	2.955	3.120	2.550	3.800	680	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
	Aquisição de acervo	2.1	Meta-Resultado	Itens adquiridos para Acervo Físico	1º quadrimestre	20	20	20	20	20	20	1500	-
					2º quadrimestre	30	30	30	30	30	30	-	-
					3º quadrimestre	30	30	30	30	30	30	-	-
					META ANUAL	80	80	80	80	80	80	1.500	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		2.2	Meta-Produto	Itens adquiridos para Acervo Digital	1º quadrimestre	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		2.3	Meta-Resultado	Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	1º quadrimestre	105	105	105	105	105	105	105	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	105	105	105	105	105	105	105	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBÁ	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
3	Saídas Pedagógicas	3.1	Meta-Produto	Quantidade de Saídas	1º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	-
					2º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	4	-
					3º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	6	-
					META ANUAL	16	16	16	16	16	16	14	0
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		3.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	120	120	120	120	120	120	120	-
					2º quadrimestre	180	180	180	180	180	180	120	-
					3º quadrimestre	180	180	180	180	180	180	180	-
					META ANUAL	480	480	480	480	480	480	420	0
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

ATELIÊS DE CRIAÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBÁ	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
		4.1	Meta-Produto	Total de Vagas	1º quadrimestre	1.103	997	1.058	978	795	398	577	-
					2º quadrimestre	1.103	997	1.058	978	795	398	667	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	2.206	1.994	2.116	1.956	1.590	796	1.244	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		4.2	Meta-Matriculados	Nº de	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	1.103	997	1.058	978	795	398	577	-
					3º quadrimestre								

4	ATELIÊS DE CRIAÇÃO		Resultado	[mínimo]	quadrimestre	1.103	997	1.058	978	795	398	667	-
					META ANUAL	2.206	1.994	2.116	1.956	1.590	796	1.244	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		4.3	Meta- Produto	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º quadrimestre	39	39	38	35	29	17	20	-
					2º quadrimestre	39	39	38	35	29	17	26	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	78	78	76	70	58	34	46	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		4.4	Meta- Resultado	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	-
					2º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	-
					3º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	-
					META ANUAL	3	3	3	3	3	3	3	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		4.5	Meta- Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	11	11	11	11	11	11	11	-
					2º quadrimestre	11	11	11	11	11	11	11	-
					3º quadrimestre	11	11	11	11	11	11	11	-
					META ANUAL	33	33	33	33	33	33	33	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		4.6	Meta- Resultado	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	50	100	50	90	35	150	35	-
					2º quadrimestre	70	135	75	115	35	170	70	-
					3º quadrimestre	70	135	75	115	35	170	70	-
					META ANUAL	190	370	200	320	105	490	175	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		4.7	Meta- Resultado	Público Virtual – Visualizações [mínimo]	1º quadrimestre	1.200	530	1.000	800	1.800	500	330	-
					2º quadrimestre	1.500	830	1.300	1.100	2.100	690	500	-
					3º quadrimestre	1.500	830	1.300	1.100	2.100	690	500	-

[illegible]

AÇÕES	Atributo da Mensuração	Indicador de Produto	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
			2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
Ateliês de criação relacionados às artes visuais	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Sem.	2	2	2	2	2	1	2	-
			2º Sem.	2	2	2	2	2	1	2	-
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	20	50	-
			2º Sem.	50	50	50	50	50	15	50	-
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Sem.	40	40	40	40	40	10	40	-
			2º Sem.	40	40	40	40	40	10	40	-
Ateliês de criação relacionados ao circo	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Sem.	2	2	2	2	2	1	2	-
			2º Sem.	2	2	2	2	2	1	2	-
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	25	50	-
			2º Sem.	50	50	50	50	50	25	50	-

Ateliês de criação relacionados à música	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Sem.	2	2	2	2	2	2	2	-
			2º Sem.	2	2	2	2	2	2	2	-
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Sem.	60	60	60	60	60	60	60	-
			2º Sem.	60	60	60	60	60	60	60	-
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	50	50	-
			2º Sem.	50	50	50	50	50	50	50	-
Ateliês de criação relacionados ao teatro	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Sem.	2	2	2	2	2	1	2	-
			2º Sem.	2	2	2	2	2	1	2	-
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Sem.	50	50	50	50	50	25	50	-
			2º Sem.	50	50	50	50	50	25	50	-
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Sem.	40	40	40	40	40	20	40	-
			2º Sem.	40	40	40	40	40	20	40	-
Ateliês de criação relacionados ao xadrez	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Sem.	1	1	0	1	0	0	0	-
			2º Sem.	1	1	0	1	0	0	0	-
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Sem.	20	20	0	20	0	0	0	-
			2º Sem.	20	20	0	20	0	0	0	-
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Sem.	15	15	0	15	0	0	0	-
			2º Sem.	15	15	0	15	0	0	0	-
4.0 Ateliês de criação relacionados ao espaço robótica e drones	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	2	1	-
			2º Sem.	1	1	1	1	1	2	1	-
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	30	12	-
			2º Sem.	15	15	15	15	15	30	12	-
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	20	10	-
			2º Sem.	10	10	10	10	10	20	10	-
4.0 Ateliês de criação relacionados ao espaço games e programação	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	2	-	-
			2º Sem.	1	1	1	1	1	2	1	-
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	30	-	-
			2º Sem.	15	15	15	15	15	30	12	-
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	20	-	-
			2º Sem.	10	10	10	10	10	20	12	-
4.0 Ateliês de criação relacionados ao espaço maker	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	2	2	-
			2º Sem.	1	1	1	1	1	2	2	-
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	30	30	-
			2º Sem.	15	15	15	15	15	30	30	-
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	20	20	-
			2º Sem.	-	-	-	-	-	-	-	-

	de	Matriculados	2º Sem.	10	10	10	10	10	20	20	-
	Resultado	[mínimo]									

FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
5	Formação e aperfeiçoamento de equipe	5.1	Meta-Produto	Nº de Atividades de Formação	1º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	-
					2º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	-
					3º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	-
					META ANUAL	12	12	12	12	12	12	12	0
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.2	Meta-Resultado	% de Educadores¹ dos Ateliês/Trilhas/ Projeto Espetáculo Capacitados	1º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	-
					2º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	-
					3º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	-
					META ANUAL	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		5.3	Meta-Resultado	% de profissionais das equipes pedagógicas capacitados	1º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	-
					2º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	-
					3º quadrimestre	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	-
					META ANUAL	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

PROJETO ESPETÁCULO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
					1º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	-

6	Projeto Espetáculo	6.1	Meta- Produto	Nº de Turmas	2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	
					META ANUAL	1	1	1	1	1	1	-	
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-	
		6.2	Meta- Produto	Nº de Vagas	1º quadrimestre	50	50	50	50	50	50	50	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	50	50	50	50	50	50	50	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		6.3	Meta- Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	60	60	60	60	60	60	25	-
					META ANUAL	60	60	60	60	60	60	25	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		6.4	Meta- Produto	Carga Horária Semanal Mínima	1º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	6	-
					2º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	6	-
					3º quadrimestre	6	6	6	6	6	6	6	-
					META ANUAL	18	18	18	18	18	18	18	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		6.5	Meta- Produto	Nº de Apresentações	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	8	8	8	8	8	8	8	-
					META ANUAL	8	8	8	8	8	8	8	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
					1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º								

		6.6	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	840	735	760	780	780	460	400	-
					META ANUAL	840	735	760	780	780	460	400	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
					1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
		6.7	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	-	-
					META ANUAL	2	2	2	2	2	2	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-	-
					1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
		6.8	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	70	130	70	110	50	170	50	-
					META ANUAL	70	130	70	110	50	170	-	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
					1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
		6.9	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					3º quadrimestre	1500	800	1300	1100	1000	650	250	-
					META ANUAL	1500	800	1300	1100	1000	650	250	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-

TRILHAS DE PRODUÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOPEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
		7.1	Meta-Produto	Nº de Turmas [presencial]	1º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	2	-
					2º quadrimestre	3	3	3	3	3	3	3	-
					3º quadrimestre	3	3	3	3	3	0	3	-

7	Trilha de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre)				META ANUAL	8	8	8	8	8	5	8	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		7.2	Meta- Produto	Nº de Vagas [mínimo]	1º quadrimestre	35	35	35	35	35	35	35	-
					2º quadrimestre	50	50	50	50	50	50	50	-
					3º quadrimestre	50	50	50	50	50	0	50	-
					META ANUAL	135	135	135	135	135	85	135	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		7.3	Meta- Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º quadrimestre	35	35	35	35	35	35	35	-
					2º quadrimestre	50	50	50	50	50	50	50	-
					3º quadrimestre	50	50	50	50	50	0	50	-
					META ANUAL	135	135	135	135	135	85	135	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		7.4	Meta- Produto	Carga Horária mínima	1º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	16	-
					2º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	16	-
					3º quadrimestre	16	16	16	16	16	16	16	-
					META ANUAL	48	48	48	48	48	48	48	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		7.5	Meta- Produto	Nº Turmas [online]	1º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	-
					2º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	2	-
					3º quadrimestre	1	1	1	1	1	3	1	-
					META ANUAL	4	4	4	4	4	6	4	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		7.6	Meta- Resultado	Nº de Matriculados Online (mínimo)	1º quadrimestre	15	15	15	15	15	15	15	-
					2º quadrimestre	30	30	30	30	30	30	30	-
					3º quadrimestre	15	15	15	15	15	45	15	-

					META ANUAL	60	60	60	60	60	90	60	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-

TRILHAS DE PRODUÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO*	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
8	Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre)	8.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º quadrimestre	16	32	21	21	27	15	13	-
					2º quadrimestre	16	32	21	21	27	15	17	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	32	64	42	42	54	30	30	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		8.2	Meta-Produto	Nº de Vagas [mínimo]	1º quadrimestre	438	953	578	578	800	305	372	-
					2º quadrimestre	438	953	578	578	800	315	438	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	876	1906	1156	1156	1600	620	810	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		8.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	438	788	451	478	700	305	372	-
					3º quadrimestre	438	953	578	578	800	315	438	-
					META ANUAL	876	1741	1029	1056	1500	620	810	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		8.4	Meta-Produto	Carga Horária mínima	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	32	32	32	32	32	32	32	-
					3º quadrimestre	32	32	32	32	32	32	32	-
					META ANUAL	64	64	64	64	64	64	64	-

					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		8.5	Meta- Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	-
					2º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	-
					3º quadrimestre	4	4	4	4	4	4	4	-
					META ANUAL	12	12	12	12	12	12	12	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		8.6	Meta- Resultado	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	35	120	50	70	25	25	25	-
					2º quadrimestre	35	120	50	70	25	25	25	-
					3º quadrimestre	35	120	50	70	25	25	25	-
					META ANUAL	105	360	150	210	75	75	75	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		8.7	Meta- Resultado	Público Virtual – Visualizações [mínimo]	1º quadrimestre	500	500	550	450	300	1000	150	-
					2º quadrimestre	500	500	550	450	300	1000	250	-
					3º quadrimestre	500	500	550	450	300	1000	250	-
					META ANUAL	1500	1500	1650	1350	900	3000	650	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-

TRILHAS DE LONGA DURAÇÃO 4.0 - ABERTURA POR LINGUAGEM

AÇÕES 4.0	Atributo da Mensuração	Indicador de Produto	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
			2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
RELACIONADOS AO ESPAÇO ROBÓTICA E DRONES	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	2	1	-
			2º Sem.	2	2	2	2	2	2	1	-
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	30	12	-
			2º Sem.	30	30	30	30	30	30	12	-
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	20	10	-
			2º Sem.	20	20	20	20	20	20	10	-
	Indicador	Total de	1º Sem.	-	-	-	-	-	2	-	-

RELACIONADOS AO ESPAÇO GAMES E PROGRAMAÇÃO	de Produto	Turmas [mínimo]	2º Sem.	2	2	2	2	2	2	1	-
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	30	-	-
			2º Sem.	30	30	30	30	30	30	12	-
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	20	-	-
			2º Sem.	20	20	20	20	20	20	10	-
RELACIONADOS AO ESPAÇO MAKER	Indicador de Produto	Total de Turmas [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	2	1	-
			2º Sem.	2	2	2	2	2	2	1	-
	Indicador de Produto	Total de Vagas [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	30	12	-
			2º Sem.	30	30	30	30	30	30	12	-
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [mínimo]	1º Sem.	-	-	-	-	-	20	10	-
			2º Sem.	20	20	20	20	20	20	10	-

MOSTRA DE PROCESSOS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBÁ	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
9	Mostra de Processos	9.1	Meta- Produto	Número de apresentações	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	55	71	59	56	56	32	33	-
					3º quadrimestre	55	71	59	56	56	32	43	-
					META ANUAL	110	142	118	112	112	64	76	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		9.2	Meta- Resultado	Público presente [mínimo]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	1.700	1.400	1.200	1.400	1.100	700	350	-
					3º quadrimestre	1.700	1.400	1.200	1.400	1.100	400	350	-
					META ANUAL	3.400	2.800	2.400	2.800	2.200	1.100	700	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
					1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-

		9.3	Meta- Produto	Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais	2º quadrimestre	20	24	20	20	20	12	10	-
					3º quadrimestre	20	24	20	20	20	12	10	-
					META ANUAL	40	48	40	40	40	24	20	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		9.4	Meta- Resultado	Público virtual – visualizações (Mínimo)	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	1500	1500	2000	4000	4000	4000	1000	-
					3º quadrimestre	1500	1500	2000	4000	4000	4000	1000	-
					META ANUAL	3.000	3.000	4.000	8.000	8.000	8.000	2.000	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-

OFICINAS DE FÉRIAS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
10	Oficina de Férias	10.1	Meta- Produto	Nº de Workshops [mínimo]	1º quadrimestre	190	220	160	150	150	130	100	-
					2º quadrimestre	190	220	160	150	150	140	190	-
					3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					META ANUAL	380	440	320	300	300	270	290	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		10.2	Meta- Resultado	Nº de Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	900	700	900	500	500	400	400	-
					2º quadrimestre	1100	1100	1000	1100	900	700	400	-
					3º quadrimestre	-	-	1100	-	-	-	-	-
					META ANUAL	2000	1800	3000	1600	1400	1100	800	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		10.3	Meta- Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas	1º quadrimestre	3	3	3	3	3	3	3	-
					2º quadrimestre	3	3	3	3	3	3	3	-
					3º	-	-	-	-	-	-	-	-

			Digitais	quadrimestre								
				META ANUAL	6	6	6	6	6	6	6	-
				ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
10.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	60	40	35	50	50	50	35	-	
			2º quadrimestre	60	40	35	50	50	50	35	-	
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-	
			META ANUAL	120	80	70	100	100	100	70	-	
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-	
10.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [mínimo]	1º quadrimestre	440	220	400	400	200	600	200	-	
			2º quadrimestre	440	220	400	400	200	600	200	-	
			3º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-	
			META ANUAL	880	440	800	800	400	1.200	400	-	
			ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-	

FÁBRICA ABERTA

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
11	Disponibilizar espaços e equipamentos	11.1	Meta-Produto	Nº de Disponibilizações	1º quadrimestre	500	500	500	500	500	500	80	-
					2º quadrimestre	500	500	500	500	500	250	10	-
					3º quadrimestre	500	500	500	500	500	150	60	-
					META ANUAL	1.500	1500	1500	1500	1500	900	150	-
					% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		12.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º quadrimestre	39	39	39	39	39	39	17	-
					2º quadrimestre	39	39	39	39	39	25	15	-
					3º quadrimestre	37	37	37	37	37	16	18	-
					META ANUAL	115	115	115	115	115	80	50	-

12	Eventos (encontros de troca, difusão juvenil etc.)	12.2	Meta-Resultado	Público Presente [mínimo]	% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
					1º quadrimestre	11.640	15.100	17.020	17.000	9.670	8170	510	-
					2º quadrimestre	11.640	15.100	17.020	17.000	9.670	5000	1500	-
					3º quadrimestre	11.640	15.000	16.000	14.300	6.000	3200	1800	-
					META ANUAL	34.920	45200	50040	48300	25340	16370	3810	-
					% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		12.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	18	18	18	18	18	18	8	-
					2º quadrimestre	18	18	18	18	18	10	5	-
					3º quadrimestre	14	14	14	14	14	8	8	-
					META ANUAL	50	50	50	50	50	36	21	-
					% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		12.4	Meta-Produto	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	850	850	850	850	850	850	240	-
					2º quadrimestre	850	850	850	850	850	500	150	-
					3º quadrimestre	800	800	800	800	800	400	240	-
					META ANUAL	2.500	2500	2500	2500	2500	1750	630	-
					% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		12.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º quadrimestre	5.800	5.800	5.800	5.800	5.800	5800	2000	-
					2º quadrimestre	5.800	5.800	5.800	5.800	5.800	3250	1000	-
					3º quadrimestre	5.400	5.400	5.400	5.400	5.400	2600	1600	-
					META ANUAL	17.000	17000	17000	17000	17000	11650	4600	-
					% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		13.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º quadrimestre	13	13	13	11	13	13	10	-
					2º quadrimestre	12	12	12	12	12	7	10	-
					3º quadrimestre	10	10	10	10	10	7	10	-
					META ANUAL	35	35	35	33	35	27	30	-
					% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-

13	Difusão/fábrica aberta - apresentações (espetáculos de teatro, dança, encontro com profissionais e seminários)	13.2	Meta-Resultado	Público Presente [mínimo]	1º quadrimestre	3.510	3.540	3.300	3.340	3.300	3300	450	-
					2º quadrimestre	3.310	3.400	3.000	3.100	3.100	1750	450	-
					3º quadrimestre	3.000	3.300	2.600	3.000	3.000	1750	450	-
					META ANUAL	9.820	10240	8900	9440	9400	6800	1350	-
					% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		13.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	10	10	10	10	10	10	5	-
					2º quadrimestre	9	9	9	9	9	7	5	-
					3º quadrimestre	9	9	9	9	9	7	5	-
					META ANUAL	28	28	28	28	28	24	15	-
					% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		13.4	Meta-Produto	Público Virtual – Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	800	800	800	800	800	800	150	-
					2º quadrimestre	600	600	600	600	600	560	150	-
					3º quadrimestre	600	600	600	600	600	560	150	-
					META ANUAL	2.000	2000	2000	2000	2000	1920	450	-
					% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
	13.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º quadrimestre	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800	1800	1250	-	
				2º quadrimestre	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1260	1250	-	
				3º quadrimestre	1.600	1.600	1.600	1.600	1.600	1260	1250	-	
				META ANUAL	5.000	5000	5000	5000	5000	4320	3750	-	
				% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-	

14	Exibição de	14.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º quadrimestre	48	48	48	48	48	48	17	-
					2º quadrimestre	48	48	48	48	48	35	28	-
					3º quadrimestre	44	44	44	44	44	18	44	-
					META ANUAL	140	140	140	140	140	101	89	-
					% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-

15	Festivais	filmes	14.2	Meta-Resultado	Público Presente [mínimo]	1º quadrimestre	1.500	1.600	1.400	1.500	1.500	1500	255	-
						2º quadrimestre	1.500	1.600	1.400	1.500	1.500	1050	560	-
						3º quadrimestre	1.300	1.400	1.300	1.300	1.300	540	880	-
						META ANUAL	4.300	4600	4100	4300	4300	3090	1695	-
						% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
			15.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	-	-
						2º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
						3º quadrimestre	1	1	1	1	1	-	-	-
						META ANUAL	2	2	2	2	2	1	0	-
						% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
			15.2	Meta-Resultado	Público Presente [mínimo]	1º quadrimestre	480	480	480	480	480	480	0	-
						2º quadrimestre	0	0	0	0	0	0	0	-
						3º quadrimestre	480	480	480	480	480	0	0	-
						META ANUAL	960	960	960	960	960	480	0	-
						% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
			15.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	0	-
						2º quadrimestre	0	0	0	0	0	0	0	-
						3º quadrimestre	1	1	1	1	1	0	1	-
						META ANUAL	2	2	2	2	2	1	1	-
						% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
			15.4	Meta-Resultado	Público Virtual - Participantes [mínimo]	1º quadrimestre	100	100	100	100	100	100	0	-
						2º quadrimestre	0	0	0	0	0	0	0	-
						3º quadrimestre	100	100	100	100	100	0	0	-
						META ANUAL	200	200	200	200	200	100	0	-
						% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
						1º								

					quadrimestre	500	500	500	500	500	500	0	-
					2º quadrimestre	0	0	0	0	0	0	0	-
					3º quadrimestre	500	500	500	500	500	0	0	-
					META ANUAL	1.000	1000	1000	1000	1000	500	0	-
					% ICM	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-

PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Nº	Ação	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
16	Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados	16.1	Meta Produto	Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	250	250	250	250	250	250	250	-
					3º quadrimestre	250	250	250	250	250	250	250	-
					META ANUAL	500	500	500	500	500	500	500	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		16.2	Meta-Resultado	Relatório com os Resultados das Pesquisas	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	-
					3º quadrimestre	1	1	1	1	1	1	1	-
					META ANUAL	2	2	2	2	2	2	2	-
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-

ESPAÇO COWORKING

Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Previsão Quadrimestral
					2023	
	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de	17.1	Meta-Resultado	Número de disponibilizações	1º quadrimestre	800
					2º quadrimestre	450
					3º quadrimestre	-
					META ANUAL	1250
					ICM %	100%
					1º quadrimestre	8

17	eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros.	17.2	Meta-Produto	Nº de Atividades	2º quadrimestre	6
					3º quadrimestre	6
					META ANUAL	20
					ICM %	100%
		17.3	Meta-Resultado	Público Presente [mínimo]	1º quadrimestre	80
					2º quadrimestre	60
					3º quadrimestre	60
					META ANUAL	200
					ICM %	100%

LAB MAKER - RELACIONADO AO ESPAÇO MAKER -- FÁBRICA DE CULTURA SÃO BERNARDO DO CAMPO

Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Previsão Quadrimestral
					2023	
18	Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros.	18.1	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º quadrimestre	32
					2º quadrimestre	32
					3º quadrimestre	34
					META ANUAL	98
					ICM %	100%
		18.2	Meta-Resultado	Nº de Disponibilizações [mínimo]	1º quadrimestre	128
					2º quadrimestre	128
					3º quadrimestre	136
					META ANUAL	392
					ICM %	100%

METAS CONDICIONADAS- TRILHAS DE PRODUÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
					2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
19	TRILHA DE CURTA DURAÇÃO Min 16h	19.1	Meta Produto	Número de Turmas	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	2	-
					3º quadrimestre	2	2	2	2	2	2	2	-
					META ANUAL	4	4	4	4	4	4	4	0
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
			Meta-	Número de	1º quadrimestre	-	-	-	-	-	-	-	-
					2º quadrimestre	30	30	30	30	30	30	30	-

		19.2	Resultado	Matriculados	3º quadrimestre	30	30	30	30	30	30	30	-
					META ANUAL	60	60	60	60	60	60	60	0
					ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

META CONDICIONADA - ESPAÇO COW ORKING - FÁBRICA DE CULTURA SÃO BERNARDO DO CAMPO

Ações	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Previsão Quadrimestral
					2023	
20	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros.	20.1	Meta-Resultado	Número de disponibilizações	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	-
					META ANUAL	-
					ICM %	-
		20.2	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º quadrimestre	8
					2º quadrimestre	8
					3º quadrimestre	8
					META ANUAL	24
					ICM %	100%
		20.3	Meta-Resultado	Público Presente [mínimo]	1º quadrimestre	80
					2º quadrimestre	80
					3º quadrimestre	80
					META ANUAL	240
					ICM %	100%

QUADRO CONSOLIDADO - ESTIMATIVA DE PÚBLICO

Ações Pactuadas	Mensuração	PERÍODO	VILA CURUÇÁ	SAPOEMBA	ITAIM PAULISTA	CIDADE TIRADENTES	PARQUE BELEM	SÃO BERNARDO DO CAMPO	SANTOS	RIBEIRÃO PRETO
		2023	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto	Previsto
	Nº de atendimentos¹	1º quadrimestre	3.000	1.800	2.500	2.000	1.700	1.700	-	-
		2º quadrimestre	4.000	3.500	2.800	3.000	3.000	2.500	150	-
		3º quadrimestre	3.100	3.100	2.500	2.500	2.500	300	600	-
		META ANUAL	10.100	8.400	7.800	7.500	7.200	4.500	750	-
		ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		1º quadrimestre	70	160	190	150	170	300	45	-

Atendimento (Biblioteca) (A)	Nº de atendimentos - Participação Virtual²	2º quadrimestre	70	160	190	150	170	300	45	-
		3º quadrimestre	70	160	190	150	170	300	65	-
		META ANUAL	210	480	570	450	510	900	155	-
		ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
	Nº de visualizações em conteúdo digital³	1º quadrimestre	930	1.050	985	1.040	850	1.300	180	-
		2º quadrimestre	930	1.050	985	1.040	850	1.300	250	-
		3º quadrimestre	930	1.050	985	1.040	850	1.300	250	-
		META ANUAL	2.790	3.150	2.955	3.120	2.550	3.900	680	-
		ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
Atendimento (Formação) (B)	Nº de atendimentos¹	1º quadrimestre	12.000	12.000	12.000	10.000	10.000	9.000	5.000	-
		2º quadrimestre	15.000	18.000	15.000	15.000	12.000	9.000	6.000	-
		3º quadrimestre	15.000	18.000	15.000	15.000	12.000	9.000	6.000	-
		META ANUAL	42.000	48.000	42.000	40.000	34.000	27.000	17.000	-
		ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
	Nº de atendimentos - Participação Virtual²	1º quadrimestre	200	300	200	300	200	300	200	-
		2º quadrimestre	300	500	500	500	500	500	300	-
		3º quadrimestre	300	500	500	500	500	500	300	-
		META ANUAL	800	1.300	1.200	1.300	1.200	1.300	800	-
		ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
	Nº de visualizações em conteúdo digital²	1º quadrimestre	2.000	2.000	3.000	3.000	3.000	2.000	1.000	-
		2º quadrimestre	5.000	3.000	5.000	6.000	6.000	6.000	1.000	-
		3º quadrimestre	4.000	2.000	5.000	5.000	5.000	5.000	1.000	-
		META ANUAL	11.000	7.000	13.000	14.000	14.000	13.000	3.000	-
		ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
		1º quadrimestre	17.130	20.720	22.200	22.320	14.950	13.450	1.215	-

Atendimento (Difusão - Fábrica Aberta) (C)	Número de Atendimentos ¹	2º quadrimestre	16.450	20.100	21.420	21.600	14.270	7.800	2.510	-
		3º quadrimestre	16.420	20.180	20.380	19.080	10.780	5.490	3.130	-
		META ANUAL	50.000	61.000	64.000	63.000	40.000	26.740	6.855	-
		ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
	Nº de atendimentos - Participação Virtual ²	1º quadrimestre	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	1.750	390	-
		2º quadrimestre	1.450	1.450	1.450	1.450	1.450	1.060	300	-
		3º quadrimestre	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	960	390	-
		META ANUAL	4.700	4.700	4.700	4.700	4.700	3.770	1.080	-
		ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-
	Número de visualizações em conteúdo digital ³	1º quadrimestre	8.100	8.100	8.100	8.100	8.100	8.100	3.250	-
		2º quadrimestre	7.400	7.400	7.400	7.400	7.400	4.510	2.250	-
		3º quadrimestre	7.500	7.500	7.500	7.500	7.500	3.860	2.850	-
		META ANUAL	23.000	23.000	23.000	23.000	23.000	16.470	8.350	-
		ICM %	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	-

A - Atendimento Biblioteca

¹ **Número de atendimentos:** Soma da frequência de público que entrou nas bibliotecas em cada quadrimestre. Este dado é retirado de um controle mensal que fazemos por unidade que é preenchido na MAPA – Matriz de Parametrização, plataforma online;

² **Número de atendimentos:** Participação virtual: Consolidação de todos os participantes das atividades virtuais da biblioteca, considerando Meta-Resultado (1.4);

³ **Número de visualizações em conteúdo digital:** Consolidação de todas as visualizações da biblioteca, considerando Meta-Resultado (1.5)

B - Atendimento Formação

¹ **Número de atendimentos:** Soma da frequência de público que participou das atividades de Formação Cultural em cada quadrimestre. Este dado é retirado de um controle mensal que fazemos por Fábrica de Cultura que é preenchido na MAPA – Matriz de Parametrização, plataforma online;

² **Número de atendimentos:** Participação virtual: Consolidação de todos os participantes virtuais das atividades de Formação, considerando Meta-Resultado e Dado Extra dos quadros de Ateliê de Criação (4.6 e 4.9), Trilha de Longa Duração (8.6 e 8.9), Trilha de Curta (7.7 e 7.9), Projeto Espetáculo (6.8 e 6.11), Oficinas de Férias (10.4), Mostra de Processos (9.6) e Espaço Coworking (20.5 - apenas em SBC);

³ **Nº de visualizações em conteúdo digital:** Consolidação de todas as visualizações das atividades de Formação, considerando Meta-Resultado e Dado Extra, quando houver, dos quadros de Ateliê de Criação (4.7 e 4.10), Trilha de Longa Duração (8.7 e 8.10), Trilha de Curta (7.10), Projeto Espetáculo (6.9 e 6.12), Oficinas de Férias (10.5), Mostra de Processos (9.4 e 9.7) e Espaço Coworking (20.6 - apenas para unidade de SBC).

C - Atendimento (Difusão - Fábrica Aberta)

¹ Número de Atendimentos: soma-se as ações: 12.2, 13.2, 14.2 e 15.2

²Nº de atendimentos - Participação Virtual: soma-se as ações: 12.4, 13.4 e 15.4

³Número de visualizações em conteúdo digital: soma-se as ações: 12.5, 13.5 e 15.5

3. QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2023

Nº	Meta Produto	Total
1.1	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Nº de Encontros	1.475
1.3	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais ¹	318
2.2	Ação: Aquisição de acervo - Mensuração: Itens adquiridos para Acervo Digital	210.000
3.1	Ação: Saídas Pedagógicas - Mensuração: Quantidade de Saídas	110
4.1	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Total de Vagas	11.902
4.3	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	440
4.5	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	231
5.1	Ação: Formação e aperfeiçoamento de equipe - Mensuração: Nº de Atividades de Formação	84
6.1	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Nº de Turmas	7
6.2	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Nº de Vagas	350
6.4	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Carga Horária Semanal Mínima	126
6.5	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Nº de Apresentações	56
6.7	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	12
7.1	Ação: Trilha de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Turmas [presencial]	53
7.2	Ação: Trilha de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Vagas [mínimo]	895
7.4	Ação: Trilha de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Carga Horária mínima	336
7.5	Ação: Trilha de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº Turmas [online]	30
8.1	Ação: Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Turmas	294
8.2	Ação: Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Vagas	2.101

8.2	[mínimo]	8.124
8.4	Ação: Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Carga Horária mínima	448
8.5	Ação: Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	84
9.1	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Número de apresentações	734
9.3	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais	252
10.1	Ação: Oficina de Férias - Mensuração: Nº de Workshops [mínimo]	2.300
10.3	Ação: Oficina de Férias - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	42
11.1	Ação: Disponibilizar espaços e equipamentos - Mensuração: Nº de Disponibilizações	8.550
12.1	Ação: Eventos (encontros de troca, difusão juvenil etc.) - Mensuração: Nº de Eventos	705
12.3	Ação: Eventos (encontros de troca, difusão juvenil etc.) - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	307
12.4	Ação: Eventos (encontros de troca, difusão juvenil etc.) - Mensuração: Público Virtual – Participantes [mínimo]	14.880
13.1	Ação: Difusão/fábrica aberta - apresentações (espetáculos de teatro, dança, encontro com profissionais e seminários) - Mensuração: Nº de Eventos	230
13.3	Ação: Difusão/fábrica aberta - apresentações (espetáculos de teatro, dança, encontro com profissionais e seminários) - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	179
13.4	Ação: Difusão/fábrica aberta - apresentações (espetáculos de teatro, dança, encontro com profissionais e seminários) - Mensuração: Público Virtual – Participantes [mínimo]	12.370
14.1	Ação: Exibição de filmes - Mensuração: Nº de Filmes Exibidos	890
15.1	Ação: Festivais - Mensuração: Nº de Eventos	11
15.3	Ação: Festivais - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	12
16.1	Ação: Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados - Mensuração: Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	3.500
17.2	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Nº de Atividades	20
18.1	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. - Mensuração: Nº de Atividades	98
19.1	Ação: TRILHA DE CURTA DURAÇÃO Min 16h - Mensuração: Número de Turmas	28
20.2	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Nº de Atividades	24
21.1	Ação: **Exposições Itinerantes - exposições realizadas em espaços públicos e privados. - Mensuração: Número de disponibilizações	28

Nº	Meta Resultado	Total
	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro	

1.2	com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Público Presente [mínimo]	12.040
1.4	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Público Virtual – Participantes [mínimo]	3.275
1.5	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [mínimo]	19.045
2.1	Ação: Aquisição de acervo - Mensuração: Itens adquiridos para Acervo Físico	1980
2.3	Ação: Aquisição de acervo - Mensuração: Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	735
3.2	Ação: Saídas Pedagógicas - Mensuração: Nº de Participantes [mínimo]	3.300
4.2	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Nº de Matriculados [mínimo]	11.902
4.4	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: % de turmas com carga horária de 6hs semanais	21
4.6	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Público Virtual – Participantes [mínimo]	1.850
4.7	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [mínimo]	22.200
5.2	Ação: Formação e aperfeiçoamento de equipe - Mensuração: % de Educadores ¹ dos Ateliês/Trilhas/ Projeto Espetáculo Capacitados	6
5.3	Ação: Formação e aperfeiçoamento de equipe - Mensuração: % de profissionais das equipes pedagógicas capacitados	6
6.3	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Nº de Matriculados [mínimo]	385
6.6	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Público Presente [mínimo]	4.755
6.8	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Público Virtual – Participantes [mínimo]	600
6.9	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [mínimo]	7.600
7.3	Ação: Trilha de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Matriculados (mínimo)	895
7.6	Ação: Trilha de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Matriculados Online (mínimo)	450
8.3	Ação: Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Matriculados (mínimo)	7.632
8.6	Ação: Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Público Virtual – Participantes [mínimo]	1.050
8.7	Ação: Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [mínimo]	10.550
9.2	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Público presente [mínimo]	15.400
9.4	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Público virtual – visualizações (Mínimo)	36.000
10.2	Ação: Oficina de Férias - Mensuração: Nº de Participantes [mínimo]	11.700
10.4	Ação: Oficina de Férias - Mensuração: Público Virtual – Participantes [mínimo]	640

10.5	Ação: Oficina de Férias - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [mínimo]	4.920
12.2	Ação: Eventos (encontros de troca, difusão juvenil etc.) - Mensuração: Público Presente [mínimo]	223.980
12.5	Ação: Eventos (encontros de troca, difusão juvenil etc.) - Mensuração: Público Virtual - Visualizações	101.250
13.2	Ação: Difusão/fábrica aberta - apresentações (espetáculos de teatro, dança, encontro com profissionais e seminários) - Mensuração: Público Presente [mínimo]	55.950
13.5	Ação: Difusão/fábrica aberta - apresentações (espetáculos de teatro, dança, encontro com profissionais e seminários) - Mensuração: Público Virtual - Visualizações	33.070
14.2	Ação: Exibição de filmes - Mensuração: Público Presente [mínimo]	26.385
15.2	Ação: Festivais - Mensuração: Público Presente [mínimo]	5.280
15.4	Ação: Festivais - Mensuração: Público Virtual - Participantes [mínimo]	1.100
15.5	Ação: Festivais - Mensuração: Público Virtual - Visualizações	5.500
16.2	Ação: Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados - Mensuração: Relatório com os Resultados das Pesquisas	14
17.1	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvases, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Número de disponibilizações	1.250
17.3	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvases, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Público Presente [mínimo]	200
18.2	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. - Mensuração: Nº de Disponibilizações [mínimo]	392
19.2	Ação: TRILHA DE CURTA DURAÇÃO Min 16h - Mensuração: Número de Matriculados	420
20.1	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvases, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Número de disponibilizações	0
20.3	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvases, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Público Presente [mínimo]	240
21.2	Ação: **Exposições Itinerantes - exposições realizadas em espaços públicos e privados. - Mensuração: Público Presente [mínimo]	2.800

4. QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

PONTUAÇÃO PARA AVALIAÇÃO DAS METAS	
Indicadores	Pontuação
ATELIÊS DE CRIAÇÃO (INCLUINDO O MODELO 4.0)	20%
BIBLIOTECA	20%
PROJETO ESPETÁCULO	20%
TRILHAS DE PRODUÇÃO	15%
FÁBRICA ABERTA	10%
Não cumprimento das Rotinas Técnicas do Programa de Comunicação e Imprensa	5%
Não cumprimento das Rotinas e Obrigações de Edificações	5%
Não cumprimento das Rotinas de Gestão Administrativa	5%
TOTAL	100%

1. Esta tabela tem a finalidade de atender ao disposto no item 2, parágrafo segundo, cláusula oitava do Contrato de Gestão. Sua aplicação se dará sob o percentual de 10% do valor do repasse se, após a avaliação das justificativas apresentadas pela OS, a Unidade Gestora concluir que houve o descumprimento dos itens indicados.

2. Caso a Organização Social não apresente, junto com os relatórios quadrimestrais, justificativas para o não cumprimento das metas pactuadas, a Unidade Gestora poderá efetuar a aplicação da tabela sem prévia análise das justificativas, cabendo a Organização Social, se for o caso, reunir argumentos consistentes para viabilizar o aporte retido no próximo quadrimestre.

3. O não cumprimento da meta de captação de recursos pela Organização Social não implicará em redução do repasse de recursos, ou seja, caso a Organização Social capte menos recursos que o correspondente ao percentual indicado no plano de trabalho, isso não configurará motivação para retenção de parte do repasse, visto que a Organização Social continuará comprometida a cumprir todas as metas pactuadas no plano de trabalho, traduzidas na planilha orçamentária como “previsão orçamentária” mesmo que não atinja o “total de receitas vinculadas ao plano de trabalho” (desde que o repasse previsto pela Secretaria seja integralmente efetuado).

ANEXO III – PLANO ORÇAMENTÁRIO

PLANO DE TRABALHO 2023

**CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA**

**CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020
PERÍODO: 01/01/2021–31/12/2025**

ANO: 2023

UGE: UFC - UNIDADE DE FORMAÇÃO CULTURAL
Referente às Fábricas De Cultura do Setor A

PLANO ORÇAMENTÁRIO

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2023

		Consolidado	Curuçá	Sapopemba	Itaim	Tiradentes	Belém	São Bernardo	Santos	Ribeirão Preto
Nº Conta	Descrição	Orçamento 2023	Orçamento 2023	Orçamento 2023	Orçamento 2023	Orçamento 2023	Orçamento 2023	Orçamento 2023	Orçamento 2023	Orçamento 2023
	RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO									
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	106.583.389,79	12.006.113,95	12.585.758,95	11.785.739,95	12.279.353,95	11.525.864,95	21.257.956,95	15.353.127,95	9.789.473,14
1.1	Repasse Contrato de Gestão	74.500.000,00	9.621.700,00	10.207.200,00	9.399.100,00	9.897.700,00	9.136.600,00	9.007.400,00	9.430.300,00	7.800.000,00
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	- 745.000,00	- 96.217,00	- 102.072,00	- 93.991,00	- 98.977,00	- 91.366,00	- 90.074,00	- 94.303,00	- 78.000,00
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 745.000,00	- 96.217,00	- 102.072,00	- 93.991,00	- 98.977,00	- 91.366,00	- 90.074,00	- 94.303,00	- 78.000,00
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Outros Receitas	32.828.389,79	2.480.630,95	2.480.630,95	2.480.630,95	2.480.630,95	2.480.630,95	12.340.630,95	6.017.130,95	2.067.473,14
1.3.1	Saldos anteriores para utilização no exercício	29.392.389,79	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	11.860.000,00	5.536.500,00	1.995.889,79
1.3.2	Outros saldos	3.436.000,00	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	71.583,35
1.3.2.1	Receitas Financeiras	3.436.000,00	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	71.583,35
1.3.2.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Investimento do CG	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Recursos de Captação	760.500,00	108.642,86	108.642,86	108.642,86	108.642,86	108.642,86	108.642,85	108.642,85	-
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	760.500,00	108.642,86	108.642,86	108.642,86	108.642,86	108.642,86	108.642,85	108.642,85	-
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento etc.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	760.500,00	108.642,86	108.642,86	108.642,86	108.642,86	108.642,86	108.642,85	108.642,85	-
3.1.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.4	Parcerias	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO									
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	107.700.889,79	12.165.756,81	12.745.401,81	11.945.382,81	12.438.996,81	11.685.507,81	21.417.599,80	15.512.770,80	9.789.473,14
4.1	Receita de Repasse Apropriada	103.147.389,79	11.525.483,00	12.105.128,00	11.305.109,00	11.798.723,00	11.045.234,00	20.777.326,00	14.872.497,00	9.717.889,79
4.2	Receita de Captação Apropriada	1.117.500,00	159.642,86	159.642,86	159.642,86	159.642,86	159.642,86	159.642,85	159.642,85	-
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento etc.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	760.500,00	108.642,86	108.642,86	108.642,86	108.642,86	108.642,86	108.642,85	108.642,85	-
4.2.3	Trabalho Voluntário	7.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-
4.2.4	Parcerias	350.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	-
4.3	Total das Receitas Financeiras	3.436.000,00	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	71.583,35
4.3.1	Receitas financeiras	3.436.000,00	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	480.630,95	71.583,35
4.3.2	Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Total de Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1	Receitas para realização de metas condicionadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Total de Despesas	107.700.889,79	12.165.756,81	12.745.401,81	11.945.382,81	12.438.996,81	11.685.507,81	21.417.599,80	15.512.770,80	- 9.789.473,14
6.1	Subtotal Despesas	103.463.889,79	11.560.256,81	12.139.901,81	11.339.882,81	11.833.496,81	11.080.007,81	20.812.099,80	14.908.770,80	- 9.789.473,14
6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	44.498.080,66	- 6.578.940,54	- 7.247.457,52	- 6.411.557,99	- 6.806.227,84	- 6.245.724,39	- 5.744.899,38	- 5.432.112,97	- 31.160,03
6.1.1.1	Diretoria	- 1.393.728,93	- 199.104,13	- 199.104,13	- 199.104,13	- 199.104,13	- 199.104,13	- 199.104,14	- 199.104,14	-
6.1.1.1.1	Área Meio	- 678.540,03	- 96.934,29	- 96.934,29	- 96.934,29	- 96.934,29	- 96.934,29	- 96.934,29	- 96.934,29	-
6.1.1.1.2	Área Fim	- 715.188,90	- 102.169,84	- 102.169,84	- 102.169,84	- 102.169,84	- 102.169,84	- 102.169,85	- 102.169,85	-
6.1.1.2	Demais Funcionários	42.467.434,81	- 6.282.989,07	- 6.951.506,05	- 6.115.606,52	- 6.510.276,36	- 5.949.772,91	- 5.448.947,89	- 5.177.175,98	- 31.160,03
6.1.1.2.1	Área Meio	- 6.347.578,88	- 906.796,98	- 906.796,98	- 906.796,98	- 906.796,98	- 906.796,98	- 906.796,99	- 906.796,99	-
6.1.1.2.2	Área Fim	36.119.855,93	- 5.376.192,09	- 6.044.709,07	- 5.208.809,54	- 5.603.479,38	- 5.042.975,93	- 4.542.150,90	- 4.270.378,99	- 31.160,03
6.1.1.3	Estagiários	- 36.080,00	- 5.154,28	- 5.154,28	- 5.154,28	- 5.154,29	- 5.154,29	- 5.154,29	- 5.154,29	-
6.1.1.3.1	Área Meio	- 36.080,00	- 5.154,28	- 5.154,28	- 5.154,28	- 5.154,29	- 5.154,29	- 5.154,29	- 5.154,29	-
6.1.1.3.2	Área Fim	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4	Aprendizes	- 600.836,92	- 91.693,06	- 91.693,06	- 91.693,06	- 91.693,06	- 91.693,06	- 91.693,06	- 50.678,56	-
6.1.1.4.1	Área Meio	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.1.4.2	Área Fim	- 600.836,92	- 91.693,06	- 91.693,06	- 91.693,06	- 91.693,06	- 91.693,06	- 91.693,06	- 50.678,56	-
6.1.2	Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas)	- 7.077.179,00	- 959.459,86	- 959.459,85	- 959.459,85	- 1.024.459,85	- 932.459,86	- 957.939,86	- 1.132.939,87	- 151.000,00
6.1.2.1	Limpeza	- 2.514.000,00	- 355.000,00	- 355.000,00	- 355.000,00	- 420.000,00	- 300.000,00	- 355.000,00	- 320.000,00	- 54.000,00
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	- 2.935.000,00	- 372.000,00	- 372.000,00	- 372.000,00	- 372.000,00	- 400.000,00	- 370.000,00	- 580.000,00	- 97.000,00
6.1.2.3	Jurídica	- 76.000,00	- 10.857,14	- 10.857,14	- 10.857,14	- 10.857,14	- 10.857,14	- 10.857,15	- 10.857,15	-
6.1.2.4	Informática	- 910.855,00	- 129.965,00	- 129.965,00	- 129.965,00	- 129.965,00	- 129.965,00	- 130.465,00	- 130.465,00	-
6.1.2.5	Administrativa / RH	- 260.000,00	- 37.142,86	- 37.142,86	- 37.142,86	- 37.142,86	- 37.142,86	- 37.142,85	- 37.142,85	-
6.1.2.6	Contábil	- 252.824,00	- 36.117,71	- 36.117,71	- 36.117,71	- 36.117,71	- 36.117,72	- 36.117,72	- 36.117,72	-
6.1.2.7	Auditoria	- 115.000,00	- 16.428,57	- 16.428,57	- 16.428,57	- 16.428,57	- 16.428,57	- 16.428,57	- 16.428,58	-
6.1.2.8	Outras Despesas (especificar)	- 13.500,00	- 1.928,58	- 1.928,57	- 1.928,57	- 1.928,57	- 1.928,57	- 1.928,57	- 1.928,57	-
6.1.3	Custos Administrativos e Institucionais	- 6.071.664,53	- 864.184,33	- 863.812,36	- 870.092,89	- 910.637,04	- 726.651,48	- 643.668,47	- 610.225,86	- 582.392,10
6.1.3.1	Locação de Imóveis	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	- 1.837.416,66	- 285.610,83	- 279.205,86	- 288.930,41	- 329.467,56	- 135.000,00	- 272.920,00	- 231.182,00	- 15.100,00
6.1.3.2.1	Água	- 270.896,00	- 41.653,00	- 63.051,00	- 59.378,00	- 38.861,00	-	- 39.612,00	- 25.341,00	- 3.000,00
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	- 576.520,66	- 98.957,83	- 81.154,86	- 77.552,41	- 145.606,56	-	- 95.308,00	- 68.841,00	- 9.100,00
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	- 840.000,00	- 120.000,00	- 120.000,00	- 120.000,00	- 120.000,00	- 120.000,00	- 120.000,00	- 120.000,00	-
6.1.3.2.5	Telefonia	- 150.000,00	- 25.000,00	- 15.000,00	- 32.000,00	- 25.000,00	- 15.000,00	- 18.000,00	- 17.000,00	- 3.000,00
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	- 32.538,02	- 4.076,86	- 4.076,86	- 4.076,86	- 4.076,86	- 4.076,86	- 4.076,86	- 4.076,86	- 4.000,00
6.1.3.4	Viagens e Estadas	- 33.000,00	- 1.000,00	- 1.000,00	- 1.000,00	- 1.000,00	- 1.000,00	- 1.000,00	- 12.000,00	- 15.000,00
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	- 399.222,95	- 48.672,00	- 71.705,00	- 52.261,00	- 50.268,00	- 53.750,00	- 60.847,00	- 51.719,95	- 10.000,00
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	- 1.118.021,60	- 156.389,93	- 156.389,93	- 156.389,93	- 156.389,93	- 156.389,93	- 156.389,93	- 156.389,92	- 23.292,10
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy etc.)	- 136.000,00	- 18.000,00	- 16.000,00	- 17.000,00	- 19.000,00	- 16.000,00	- 28.000,00	- 22.000,00	-
6.1.3.8	Treinamento de funcionários	- 50.000,00	- 7.142,86	- 7.142,86	- 7.142,86	- 7.142,86	- 7.142,86	- 7.142,85	- 7.142,85	-
6.1.3.9	Prevenção Covid 19	- 20.000,00	- 2.857,15	- 2.857,15	- 2.857,14	- 2.857,14	- 2.857,14	- 2.857,14	- 2.857,14	-

6.1.3.10	Outras Despesas (especificar)	- 2.445.465,30	- 340.434,70	- 325.434,70	- 340.434,69	- 340.434,69	- 350.434,69	- 110.434,69	- 122.857,14	- 515.000,00
6.1.3.10.1	Equipamentos e Mobiliário	- 1.885.000,00	- 260.000,00	- 245.000,00	- 260.000,00	- 260.000,00	- 270.000,00	- 30.000,00	- 60.000,00	- 500.000,00
6.1.3.10.2	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10.3	Provisões Judiciais	- 105.465,30	- 17.577,55	- 17.577,55	- 17.577,55	- 17.577,55	- 17.577,55	- 17.577,55	-	-
6.1.3.10.4	Locação de veículos	- 455.000,00	- 62.857,15	- 62.857,15	- 62.857,14	- 62.857,14	- 62.857,14	- 62.857,14	- 62.857,14	- 15.000,00
6.1.3.11	Pesquisa de Público	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	- 34.622.156,01	- 1.714.600,00	- 1.611.100,00	- 1.685.700,00	- 1.729.100,00	- 1.845.100,00	-	- 6.545.700,00	- 7.719.456,01
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	- 2.110.100,00	- 358.500,00	- 321.000,00	- 357.600,00	- 301.000,00	- 362.000,00	- 180.000,00	- 225.000,00	- 5.000,00
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	- 260.400,00	- 17.400,00	- 2.400,00	- 2.400,00	- 2.400,00	- 202.400,00	- 2.400,00	- 15.000,00	- 16.000,00
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	- 8.615.000,00	- 513.000,00	- 512.000,00	- 500.000,00	- 650.000,00	- 500.000,00	- 4.450.000,00	- 430.000,00	- 1.060.000,00
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio etc.)	- 200.000,00	- 25.700,00	- 25.700,00	- 25.700,00	- 25.700,00	- 25.700,00	- 25.700,00	- 25.700,00	- 20.100,00
6.1.4.5	Outras Despesas (especificar)	- 23.436.656,01	- 800.000,00	- 750.000,00	- 800.000,00	- 750.000,00	- 755.000,00	- 7.113.300,00	- 5.850.000,00	- 6.618.356,01
6.1.4.5.1	Projetos/Obras Cívicas/Benefetórias	- 22.758.856,01	- 780.000,00	- 730.000,00	- 780.000,00	- 730.000,00	- 735.000,00	- 7.105.500,00	- 5.800.000,00	- 6.098.356,01
6.1.4.5.2	Outras Despesas (Investimentos)	- 677.800,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 7.800,00	- 50.000,00	- 520.000,00
6.1.5	Programas de Trabalho da Área Fim	- 10.604.120,00	- 1.359.402,14	- 1.374.402,14	- 1.329.402,14	- 1.279.402,14	- 1.246.402,14	- 1.612.522,15	- 1.097.122,15	- 1.305.465,00
6.1.5.1	Biblioteca	- 1.037.020,00	- 98.422,14	- 98.422,14	- 98.422,14	- 98.422,14	- 98.422,14	- 138.422,15	- 148.422,15	- 258.065,00
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo	- 172.000,00	- 16.000,00	- 16.000,00	- 16.000,00	- 16.000,00	- 16.000,00	- 16.000,00	- 76.000,00	-
6.1.5.1.2	Programação Cultural	- 21.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	-
6.1.5.1.3	Outras Despesas	- 23.500,00	- 3.357,14	- 3.357,14	- 3.357,14	- 3.357,14	- 3.357,14	- 3.357,15	- 3.357,15	-
6.1.5.1.4	Investimentos	- 820.520,00	- 76.065,00	- 76.065,00	- 76.065,00	- 76.065,00	- 76.065,00	- 116.065,00	- 66.065,00	- 258.065,00
6.1.5.2	Serviço Educativo	- 6.950.100,00	- 885.380,00	- 900.380,00	- 855.380,00	- 805.380,00	- 767.380,00	- 1.154.100,00	- 634.700,00	- 947.400,00
6.1.5.2.1	Projeto Espetáculo	- 420.000,00	- 56.000,00	- 56.000,00	- 56.000,00	- 56.000,00	- 56.000,00	- 55.000,00	- 85.000,00	-
6.1.5.2.2	Material e Serviços para Ateliês	- 1.177.200,00	- 164.000,00	- 164.000,00	- 164.000,00	- 164.000,00	- 164.000,00	- 193.200,00	- 164.000,00	-
6.1.5.2.3	Lanches (Formação Cultural)	- 1.240.000,00	- 240.000,00	- 250.000,00	- 210.000,00	- 160.000,00	- 130.000,00	- 100.000,00	- 150.000,00	-
6.1.5.2.4	Lanches (Saídas Pedagógicas)	- 29.500,00	- 4.500,00	- 4.500,00	- 4.500,00	- 4.500,00	- 4.500,00	- 4.500,00	- 2.500,00	-
6.1.5.2.5	Transportes (Saídas Pedagógicas)	- 148.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 20.000,00	- 28.000,00	-
6.1.5.2.6	Projetos Especiais	- 70.000,00	-	- 70.000,00	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.7	Formação Continuada Educadores (Palestras)	- 62.600,00	- 8.480,00	- 8.480,00	- 8.480,00	- 8.480,00	- 8.480,00	- 8.400,00	- 11.800,00	-
6.1.5.2.8	Investimentos	- 3.802.800,00	- 392.400,00	- 327.400,00	- 392.400,00	- 392.400,00	- 384.400,00	- 773.000,00	- 193.400,00	- 947.400,00
6.1.5.2.9	Serviços Profissionais Educadores	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.10	Bolsista	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3	Fábrica Aberta	- 2.617.000,00	- 375.600,00	- 375.600,00	- 375.600,00	- 375.600,00	- 380.600,00	- 320.000,00	- 314.000,00	- 100.000,00
6.1.5.3.1	Lanches	- 95.000,00	- 14.000,00	- 14.000,00	- 14.000,00	- 14.000,00	- 14.000,00	- 13.000,00	- 12.000,00	-
6.1.5.3.2	Transporte	- 770.000,00	- 118.600,00	- 118.600,00	- 118.600,00	- 118.600,00	- 118.600,00	- 98.500,00	- 78.500,00	-
6.1.5.3.3	Serviços Profissionais	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Bolsistas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.5	Instrumentos e Equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.6	Eventos Esporádicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.7	Programação Cultural (Fábrica Aberta)	- 1.317.000,00	- 198.000,00	- 198.000,00	- 198.000,00	- 198.000,00	- 198.000,00	- 163.500,00	- 163.500,00	-
6.1.5.3.8	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-	-	-

6.1.5.3.9	Investimentos	- 435.000,00	- 45.000,00	- 45.000,00	- 45.000,00	- 45.000,00	- 50.000,00	- 45.000,00	- 60.000,00	- 100.000,00
6.1.6	Comunicação e Imprensa	- 590.689,59	- 83.669,94	- 83.669,94	- 83.669,94	- 83.669,94	- 83.669,94	- 81.669,94	- 90.669,95	-
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	- 85.689,59	- 12.241,37	- 12.241,37	- 12.241,37	- 12.241,37	- 12.241,37	- 12.241,37	- 12.241,37	-
6.1.6.2	Projetos gráficos e materiais de comunicação	- 358.000,00	- 51.857,14	- 51.857,14	- 51.857,14	- 51.857,14	- 51.857,14	- 49.857,14	- 48.857,16	-
6.1.6.3	Publicações	- 49.000,00	- 7.000,00	- 7.000,00	- 7.000,00	- 7.000,00	- 7.000,00	- 7.000,00	- 7.000,00	-
6.1.6.4	Assessoria de imprensa e custos de publicidade	- 45.000,00	- 6.428,57	- 6.428,57	- 6.428,57	- 6.428,57	- 6.428,57	- 6.428,57	- 6.428,58	-
6.1.6.5	Outras Despesas	- 53.000,00	- 6.142,86	- 6.142,86	- 6.142,86	- 6.142,86	- 6.142,86	- 6.142,86	- 16.142,84	-
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	- 4.237.000,00	- 605.500,00	- 605.500,00	- 605.500,00	- 605.500,00	- 605.500,00	- 605.500,00	- 604.000,00	-
6.2.1	Depreciação	- 3.850.000,00	- 550.000,00	- 550.000,00	- 550.000,00	- 550.000,00	- 550.000,00	- 550.000,00	- 550.000,00	-
6.2.2	Amortização	- 21.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	- 3.000,00	-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	- 9.000,00	- 1.500,00	- 1.500,00	- 1.500,00	- 1.500,00	- 1.500,00	- 1.500,00	-	-
6.2.4	Outros (especificar)	- 357.000,00	- 51.000,00	- 51.000,00	- 51.000,00	- 51.000,00	- 51.000,00	- 51.000,00	- 51.000,00	-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos	- 357.000,00	- 51.000,00	- 51.000,00	- 51.000,00	- 51.000,00	- 51.000,00	- 51.000,00	- 51.000,00	-
7	Superávit/Déficit do exercício	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO									
8	Investimentos com recursos vinculados aos contratos de gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.1	Equipamentos de informática	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.2	Móveis e utensílios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.4	Software	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.5	Benfeitorias	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Recursos públicos específicos para investimento no contrato de gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.1	Equipamentos de informática	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.2	Móveis e utensílios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.4	Software	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.5	Benfeitorias	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Investimentos com recursos incentivados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.1	Equipamentos de informática	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.2	Móveis e utensílios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.4	Software	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.5	Benfeitorias	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	PROJETOS A EXECUTAR, SALDOS DE RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO E SALDOS BANCÁRIOS									
11	Projetos a Executar (Contábil)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.1	Recursos líquidos disponíveis	-	-	-	-	-	-	-	-	-

11.1.1	Saldo dos exercícios anteriores	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.1.2	Recursos líquidos para o contrato de gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.2	Receitas apropriadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.3	Receitas financeiras dos recursos de reservas e contingência	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.4	Investimentos com recursos vinculados ao CG	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11.5	Restituição de recursos a SEC	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Recursos Incentivados - saldo a ser executado	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.1	Recursos captados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.2	Receita apropriada do recurso captado	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.3	Despesa realizada do recurso captado	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Outras informações: saldos bancários	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.1	Conta de Repasses do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.2	Conta de Captação Operacional	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.3	Conta de Projetos Incentivados	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.4	Conta de Recurso de Reserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.5	Conta de Recurso de Contingência	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.6	Demais Saldos (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

INDICATIVO DAS PREMISSAS ORÇAMENTÁRIAS ADOTADAS

A proposta orçamentária se mantém voltada principalmente para os programas finalísticos, priorizando assim a execução do programa fábricas de cultura, que tem por atribuições promover a participação, preferencialmente de crianças e jovens em atividades artísticas, culturais que contribuam para o seu desenvolvimento integral e sua inserção social e familiar.

A presente proposta foi elaborada partindo de uma estrutura operacional considerando os repasses e dando continuidade à gestão financeira com foco na priorização da economicidade dos recursos públicos, com a otimização dos recursos humanos que envolvem a área meio, e o rateio entre contratos de alguns custos fixos com prestadores de serviços, uma vez que a OS Catavento administra atualmente outro contrato de gestão vinculado à Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas.

A seguir são apresentadas as principais premissas adotadas que nortearam a elaboração da proposta orçamentária:

I. Índices de atualização

- i) A proposta orçamentária considera para o ano de 2023, uma projeção conservadora de inflação de 5,00%, divulgada pelo Banco Central.
- ii) A taxa de juros utilizada para cálculo da receita financeira é de 96% do CDI, média da rentabilidade atual, prevendo manter os recursos em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreado em títulos de dívida pública.

II. Fundos

- i) Fundo De Reserva: constituído a razão de 3% dos repasses de recursos previstos nos primeiros 24 meses de vigência do contrato de gestão; e
- ii) b) Fundo De Contingência: constituído a razão de 1% do repasse a cada parcela do contrato gestão ao longo dos 5 anos de vigência do contrato.

III. Captação De Recursos

A captação de recursos é um desafio para muitos projetos sociais que envolve o terceiro setor. A OSCatavento vem ao longo dos anos construindo relação com grandes parceiros através do contrato de gestão para administração do Museu Catavento, e tem estratégias consistentes para ampliar e diversificar as fontes de doações e parcerias, e trazendo para o programa Fábricas de Cultura parceiros realmente engajados com o impacto

do programa junto a sociedade e principalmente junto as comunidades que estão inseridas.

É importante ressaltar o papel da nossa Diretoria e do Conselho de Administração da OS na formação e manutenção de uma rede ativa de relacionamentos corporativos, visando os bons resultados de diversificação de fontes de recursos, formação de parcerias e captação de patrocínios.

Desta maneira, a OS Catavento propõe uma captação de recursos correspondente a 1,5% do valor repassado para o ano de 2023.

Importante destacar que em 22 de maio de 2023, foi publicado no Diário Oficial a aprovação do 231487 - Plano Anual de Atividades das Fábricas de Cultura Setor A, projeto de manutenção das atividades culturais das Fábricas Vila Curuçá, Sapopemba, Itaim Paulista, Parque Belém, Cidade Tiradentes e São Bernardo do Campo.

IV. Recursos Humanos

Os salários foram estabelecidos conforme os padrões utilizados no Terceiro Setor para cargos com responsabilidades semelhantes, baseando-se em pesquisa salarial realizada por empresa especializada no mercado.

Os sindicatos SENALBA e SINDELIVRE assinaram em 24 de abril de 2023, a convenção coletiva de trabalho, onde destacamos a aplicação do reajuste de 5,47% sobre os salários de todos os empregados admitidos até 28 de fevereiro de 2023.

O orçamento observa os limites não superiores a 2% do total anual de despesas do plano orçamentário para remuneração dos dirigentes, e 83% do total anual de despesas para a remuneração para os demais funcionários.

V. Materiais e bens de consumo, serviços públicos de consumo, e prestadores de serviços gerais e administrativos

Insumos de natureza relativamente constantes, estimados com base no custo atual (que estão estimados com base em pesquisas de mercados e editais conforme constantes no Regulamento de Compras e Contratações da OS e no histórico de despesas para utilidades públicas) mais variação conforme indicação de índice inflacionário.

A OS se mantém comprometida na continuidade do constante acompanhamento e revisão dos contratos firmados junto a terceiros, e busca sempre maximizar a eficiência da gestão na realização destas despesas, e ainda o desenvolvimento de ações para redução de custos sem prejuízos a operação.

Previmos a aquisição e implantação do Sistema ERP WK Radar que disponibiliza modalidades diferenciadas no seu sistema ERP (*Enterprise Resource Planning*) capaz de controlar as informações e integrar os dados, recursos e processos das áreas de Compras, Finanças, Loja, Contabilidade, Recursos Humanos, entre outros e possui um modelo específico para entidades do Terceiro Setor. Para fins de Compliance o sistema ERP permite a integração das informações de forma que os processos, passem a acontecer de maneira eficiente e constante, possibilitando a segurança da informação, a rastreabilidade dos dados e a disponibilização das

informações com maior eficácia e confiabilidade para os órgãos de fiscalização e órgãos de fomento, aperfeiçoando as práticas já adotadas pela organização.

VI. Programa De Edificações – Conservação, Manutenção E Segurança

Estimados com base nas ações a serem desenvolvidas nas 8 unidades das Fábricas de Cultura Setor A e julgados suficientes para atender as necessidades de conservação e operação deste programa.

Tivemos um aumento significativo nas receitas de aplicações financeiras que se deve principalmente aos recursos disponíveis que não foram utilizados até o momento, tais como: verba destinada para a Fábrica de Ribeirão Preto, verba referente a implantação da 2ª fase de São Bernardo do Campo e verba para implantação do modelo 4.0 nas Fábricas da Zona Leste.

Utilizaremos esses recursos, principalmente para os itens destacados abaixo:

Projetos/Obras Cívicas/Benfeitorias: acréscimo de aproximadamente R\$ 200 mil para cada uma das 5 Fábricas da Zona Leste devido a necessidade de contratação de empresa especializada para o acompanhamento da troca de cabeamento da infraestrutura de TI nas 5 Fábricas de Cultura e para o incremento na execução desses projetos de cabeamento; e

Conservação e manutenção de edificações: acréscimo de aproximadamente R\$ 569 mil nas Fábricas da Zona Leste devido a finalização das pinturas da área externa.

VII. Programa De Trabalho Da Área Fim

Foram orçados considerando os valores de mercado, com base nos custos históricos atualizados aos índices inflacionários, estimados na proposta de trabalho apresentada, considerando as diretrizes a serem adotadas ao longo da execução contratual, os projetos a serem desenvolvidos, a quantidade e qualidade das metas propostas, as inovações técnicas e a manutenção das atividades existentes e a serem desenvolvidas.

Demonstramos abaixo a correlação das metas com as linhas orçamentárias:

6.1.5.1.1 Aquisição de Acervo

Meta 2.1 Itens adquiridos para Acervo Físico

Meta 2.2 Itens adquiridos para Acervo Físico

Meta 2.3 Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados

6.1.5.1.2 Programação Cultural

Meta 1.1 Nº Encontros

Meta 1.3 Nº Atividades disponibilizadas em Plataformas Digitais

6.1.5.1.3 Outras Despesas

Meta 1.1 Nº Encontros

Meta 1.3 Nº Atividades disponibilizadas em Plataformas Digitais

Meta 2.1 Itens adquiridos para Acervo Físico

6.1.5.1.4 Investimentos

Meta 1.1 Nº Encontros

Meta 1.3 Nº Atividades disponibilizadas em Plataformas Digitais
Meta 2.1 Itens adquiridos para Acervo Físico

6.1.5.2.1 Projeto Espetáculo

Meta 6.1 Nº Turma
Meta 6.2 Nº Vagas
Meta 6.4 Carga horária semanal (mínima)
Meta 6.5 Nº Apresentações
Meta 6.7 Nº Atividades disponibilizadas em plataformas digitais

6.1.5.2.2 Material e Serviços para Ateliês

ATELIÊS DE CRIAÇÃO

Meta 4.1 Total de Vagas
Meta 4.3 Total e turmas com carga horária de 6 horas semanais
Meta 4.5 Nº de Atividades disponibilizadas em plataformas digitais

TRILHAS DE PRODUÇÃO CURTA DURAÇÃO

Meta 7.1 Nº Turmas
Meta 7.2 Nº Vagas
Meta 7.4 Carga horária mínima
Meta 7.5 Nº Turmas (Online)

TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO

Meta 8.1 Nº Turma
Meta 8.2 Nº Vagas
Meta 8.4 Nº Carga horária mínima

MOSTRA DE PROCESSO

Meta 9.1 Nº Apresentações
Meta 9.3 Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais

OFICINAS DE FÉRIAS

Meta 10.1 Nº Workshops
Meta 10.1 Nº de atividades disponibilizadas em plataformas digitais

COWORKING

Meta 20.1 Nº Atividades

LAB MAKER

Meta 21.1 Nº Atividades

6.1.5.2.3 Lanches (Formação Cultural)

ATELIÊ DE CRIAÇÃO

Meta 4.1 Total de Vagas
Meta 4.3 Total e turmas com carga horária de 6 horas semanais

TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO

Meta 8.1 Nº Turma
Meta 8.2 Nº Vagas
Meta 8.4 Nº Carga horária mínima

MOSTRA DE PROCESSO

Meta 9.1 Nº Apresentações

OFICINAS DE FÉRIAS

Meta 10.1 Nº Workshops

6.1.5.2.4 Lanches (Saídas Pedagógicas)

Meta 3.1 Quantidade de saídas

6.1.5.2.5 Transportes (Saídas Pedagógicas)

Meta 3.1 Quantidade de saídas

6.1.5.2.6 Projetos Especiais

TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (FC Sapopemba)

Meta 8.1 Nº Turma

Meta 8.2 Nº Vagas

Meta 8.4 Nº Carga horária mínima

6.1.5.2.7 Formação Continuada Educadores (Palestras)

FORMAÇÃO E APERFEIÇAMENTO DE EQUIPE

Meta 5.1 Nº Atividades de formação

6.1.5.2.8 Investimentos

ATELIÊS DE CRIAÇÃO

Meta 4.1 Total de Vagas

Meta 4.3 Total e turmas com carga horária de 6 horas semanais

Meta 4.5 Nº de Atividades disponibilizadas em plataformas digitais

TRILHAS DE PRODUÇÃO CURTA DURAÇÃO

Meta 7.1 Meta produto

Meta 7.2 Nº Vagas

Meta 7.4 Carga horária mínima

Meta 7.5 Nº Turmas (Online)

TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO

Meta 8.1 Nº Turma

Meta 8.2 Nº Vagas

Meta 8.4 Nº Carga horária mínima

MOSTRA DE PROCESSO

Meta 9.1 Nº Apresentações

Meta 9.3 Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais

OFICINAS DE FÉRIAS

Meta 10.1 Nº Workshops

Meta 10.1 Nº de atividades disponibilizadas em plataformas digitais

COWORKING

Meta 17.1 Nº Atividades

LAB MAKER

Meta 18.1 Nº Atividades

6.1.5.3.1 Lanches

FÁBRICA ABERTA

Meta 12.1 Nº de Eventos

DIFUSÃO / FÁBRICA ABERTA

Meta 13.1 Nº de Eventos

FESTIVAIS

Meta 15.1 Nº de Eventos

6.1.5.3.2 Transporte

FÁBRICA ABERTA

Meta 12.1 Nº de Eventos

FESTIVAIS

Meta 15.1 Nº de Eventos

6.1.5.3.7 Programação Cultural (Fábrica Aberta)

FÁBRICA ABERTA

Meta 12.1 Nº de Eventos

Meta 12.3 Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais

DIFUSÃO / FÁBRICA ABERTA

Meta 13.1 Nº de Eventos

Meta 13.3 Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais

EXIBIÇÃO DE FILME

Meta 14.1 Nº de Filmes Exibidos

FESTIVAIS

Meta 15.1 Nº de Eventos

Meta 15.3 Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais

6.1.6.2 Projetos gráficos e materiais de comunicação

FÁBRICA ABERTA

Meta 12.1 Nº de Eventos

Meta 12.3 Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais

DIFUSÃO / FÁBRICA ABERTA

Meta 13.1 Nº de Eventos

Meta 13.3 Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais

EXIBIÇÃO DE FILME

Meta 14.1 Nº de Filmes Exibidos

FESTIVAIS

Meta 15.3 Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais

VIII. Saldos anteriores para utilização no exercício

O saldo a ser migrado do exercício de 2022 para utilização no exercício de 2023 está composto seguir:

- R\$ 10 milhões referente a implantação do modelo 4.0 na Fábricas de Cultura do Setor A (Zona Leste). Instalação da Infraestrutura de TI, mobiliário e aquisição de equipamentos para implantação do modelo 4.0.
- R\$ 6,5 milhões referente a implantação da 2ª fase da Fábrica de São Bernardo. Atualmente o Edital para a contratação da empresa para execução da obra e efetiva implementação da 2ª fase está em processo de finalização.
- R\$ 5,5 milhões referente ao investimento para a Fábrica de Santos, diante das tratativas iniciais entre a Secretaria e a OS Catavento, o valor foi diluído entre todas as Fábricas de Cultura, porém, ele será utilizado em 2023 para a execução da 2ª fase da obra e o pagamento da última parcela da 1ª fase da obra.

Em 07 de julho de 2023, recebemos o comunicado via e-mail da Unidade Gestora (Anexo I), sobre o novo prazo de entrega do prédio onde acolherá a Fábrica de Cultura de Ribeirão Preto, sendo informado que a nova previsão é final de outubro de 2023.

Com isso se faz necessária a alteração no plano de trabalho e consequentemente o plano orçamentário para o exercício de 2023, tendo em vista que não haverá tempo hábil para que se inicie as operações na Fábrica de Ribeirão Preto ainda em 2023.

Após a entrega do prédio, será necessária a contratação de empresa especializada que realize o laudo de vistoria e de recebimento, a fim de que a OS Catavento consiga identificar as reais condições e possíveis necessidades para que o local esteja no padrão para acolhimento da Fábrica de Cultura no modelo 4.0.

Somente após essa análise a OS terá condições de tomar as providências necessárias para adaptação do prédio e efetivamente realizar a montagem das salas e demais espaços, e ainda providenciar a compra dos equipamentos ainda necessários para operacionalizar a Fábrica.

Conforme acordado com a Unidade Gestora em reunião no dia 18 de julho de 2023 na sede da OS Catavento, o saldo remanescente de 2022 da Fábrica de Ribeirão, no montante de R\$ 7 milhões, será migrado para

complemento e entrega da 2ª fase da Fábrica de São Bernardo, no montante de R\$ 5 milhões para compra dos equipamentos e mobiliários para as salas, teatro, multiuso, entre outros e para o complemento da obra.

Permanecerá em conta para a Fábrica de Cultura de Ribeirão Preto o saldo de R\$ 2 milhões para utilização em adequação civil, caso seja necessário, após avaliação das condições da entrega do prédio, que conforme descrito será realizado por uma empresa especializada.

ANEXO TÉCNICO V

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Valor total do Contrato Gestão: **R\$ 298.832.092,00** (duzentos e noventa e oito milhões e oitocentos e trinta e dois mil e noventa e dois reais).

A Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas se compromete a repassar à Organização Social Catavento Cultural e Educacional, o montante de **R\$ 298.832.092,00** (duzentos e noventa e oito milhões e oitocentos e trinta e dois mil e noventa e dois reais). para o desenvolvimento das metas obrigações previstas neste Contrato de Gestão, entre o período de 01/01/2021 a 31/12/2025, obedecendo ao cronograma de desembolso a seguir:

Ano 2021				
Parcela	Data	Parte Fixa (90%)	Parte Variável (10%)	Valor Total (100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2021	R\$ 12.280.595,89	R\$ 1.364.510,65	R\$ 13.645.106,54*
PT: 13.392.1201.5714				
2ª Parcela	Até 20/02/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
3ª Parcela	Até 20/03/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
4ª Parcela	Até 20/04/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
5ª Parcela	Até 20/05/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
6ª Parcela	Até 20/06/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
7ª Parcela	Até 20/07/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
8ª Parcela	Até 20/08/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
9ª Parcela	Até 20/09/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
10ª Parcela	Até 20/10/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
11ª Parcela	Até 20/11/2021	R\$ 1.856.403,18	R\$ 206.267,02	R\$ 2.062.670,20
12ª Parcela	Até 20/12/2021	R\$ 288.622,31	R\$ 32.069,15	R\$ 320.691,46
PT: 13.392.1201.2626				
10ª Parcela	Até 20/10/2021	R\$ 1.199.999,70	R\$ 133.333,30	R\$ 1.333.333,00
11ª Parcela	Até 20/11/2021	R\$ 1.199.999,70	R\$ 133.333,30	R\$ 1.333.333,00
12ª Parcela	Até 20/12/2021	R\$ 1.200.000,60	R\$ 133.333,40	R\$ 1.333.334,00
TOTAL		R\$ 43.380.000,00	R\$ 4.820.000,00	R\$ 48.200.000,00

*Valor correspondente ao saldo bancário referente ao Contrato de Gestão nº 01/2016. Deste montante, o total de R\$ 624.088,15 (seiscentos e vinte e quatro mil e oitenta e oito reais e quinze centavos) será destinado ao fundo de contingência, sendo este montante somado a primeira parcela do repasse anual,

e o valor de R\$ 1.893.420,10 (um milhão e oitocentos e noventa e três mil e quatrocentos e vinte reais e dez centavos) corresponde as provisões de natureza trabalhista do quadro de empregados e dirigentes da CONTRATADA, correspondente a férias, décimo terceiro salário e respectivos encargos na data de encerramento contratual, sendo estes transferidos para a conta corrente do novo Contrato de Gestão, assim como a correspondente obrigação de pagamento, devendo esse valor ser somado à primeira parcela do repasse anual.

Ano 2022				
PT: 13.392.1203.5714				
Parcela	Data	Parte Fixa	Parte Variável	Valor Total
		(90%)	(10%)	(100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
2ª Parcela	Até 20/02/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
3ª Parcela	Até 20/03/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
4ª Parcela	Até 20/04/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
5ª Parcela	Até 20/05/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
6ª Parcela	Até 20/06/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
7ª Parcela	Até 20/07/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
8ª Parcela	Até 20/08/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
9ª Parcela	Até 20/09/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
10ª Parcela	Até 20/10/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
11ª Parcela	Até 20/11/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
12ª Parcela	Até 20/12/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
TOTAL		R\$ 39.173.773,56	R\$ 4.352.641,44	R\$ 43.526.415,00

PT: 13.392.1203.2626				
Parcela	Data	Parte Fixa	Parte Variável	Valor Total
		90%	10%	100%
5ª Parcela	Até 20/05/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00

6ª Parcela	Até 20/06/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
7ª Parcela	Até 20/07/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
8ª Parcela	Até 20/08/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
9ª Parcela	Até 20/09/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
10ª Parcela	Até 20/10/2022	R\$ 4.243.564,80	R\$ 471.507,20	R\$ 4.715.072,00
11ª Parcela	Até 20/11/2022	R\$ 4.243.564,80	R\$ 471.507,20	R\$ 4.715.072,00
12ª Parcela	Até 20/12/2022	R\$ 4.243.564,80	R\$ 471.507,20	R\$ 4.715.072,00
TOTAL		R\$ 33.948.522,90	R\$ 3.772.058,10	R\$ 37.720.581,00

Ano 2023				
Parcela	Data	Parte Fixa 90%	Parte Variável 10%	Valor Total 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
2ª Parcela	Até 20/02/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
3ª Parcela	Até 20/03/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
4ª Parcela	Até 20/04/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
5ª Parcela	Até 20/05/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
6ª Parcela	Até 20/06/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
7ª Parcela	Até 20/07/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
8ª Parcela	Até 20/08/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
9ª Parcela	Até 20/09/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
10ª Parcela	Até 20/10/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
11ª Parcela	Até 20/11/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33

12ª Parcela	Até 20/12/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,37	R\$ 6.208.333,37
TOTAL		R\$ 67.050.000,00	R\$ 7.450.000,00	R\$ 74.500.000,00

Ano 2024				
Parcela	Data	Parte Fixa (90%)	Parte Variável (10%)	Valor Total (100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
2ª Parcela	Até 20/02/2024	R\$ 3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
3ª Parcela	Até 20/03/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
4ª Parcela	Até 20/04/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
5ª Parcela	Até 20/05/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
6ª Parcela	Até 20/06/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
7ª Parcela	Até 20/07/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
8ª Parcela	Até 20/08/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
9ª Parcela	Até 20/09/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
10ª Parcela	Até 20/10/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
11ª Parcela	Até 20/11/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
12ª Parcela	Até 20/12/2024	R\$3.496.993,73	R\$ 388.554,86	R\$3.885.548,58
TOTAL		R\$ 41.963.924,70	R\$ 4.662.658,30	R\$ 46.626.583,00

Ano 2025				
Parcela	Data	Parte Fixa (90%)	Parte Variável (10%)	Valor Total (100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
2ª Parcela	Até 20/02/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
3ª Parcela	Até 20/03/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75

4ª Parcela	Até 20/04/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
5ª Parcela	Até 20/05/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
6ª Parcela	Até 20/06/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
7ª Parcela	Até 20/07/2024	R\$3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
8ª Parcela	Até 20/08/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
9ª Parcela	Até 20/09/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
10ª Parcela	Até 20/10/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
11ª Parcela	Até 20/11/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
12ª Parcela	Até 20/12/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
TOTAL		R\$ 43.432.661,70	R\$ 4.825.851,30	R\$ 48.258.513,00

[1] Pressupostos baseados na educação comunitária e adaptados à Cultura. Material Bairro escola- passo a passo, realizado pela Associação Cidade Escola Aprendiz, MEC – Ministério da Educação; UNICEF, Prefeitura de Belo horizonte e Prefeitura de Nova Iguaçu. Pensadores que subsidiam o Conceito da Educação Comunitária: 1. Rosa Maria Torres (Comunidade de Aprendizagem) ;queline Moll (Cidades Educadoras); 3 .John Dewey (Pedagogia de Projetos); 4. Anísio Teixeira (Escola Parque); 5. Boaventura Souza Santos (Emancipação); 6. Paulo Freire (Pedagogia Libertária).

[2] <http://www.abragames.org/newsletters-da-abragames/newsletter-abragames-29>

[3] HUWART, J., DICHTER, G., & VANRIE, P. (2012). Coworking spaces: collaborative spaces for microentrepreneurs. Technical Notes EBS.



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Roberto Oliveira Da Silva, Assessor Técnico de Coordenador**, em 11/12/2023, às 09:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Thaís Aparecida Da Silva Galina, Assessor Técnico de Coordenador**, em 11/12/2023, às 09:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **JACQUES KANN, Usuário Externo**, em 11/12/2023, às 12:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marilia Marton Corrêa, Secretária**, em 11/12/2023, às 13:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0014411964** e o código CRC **031A8B21**.



**Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas
Unidade de Formação Cultural**

TERMO

Nº do Processo: 010.00000090/2023-04

Interessado: Unidade de Formação Cultural

Assunto: SCEC-PRC-2020/01016 - CG 02/2020 - Fábricas de Cultura Setor 'A' - Inativação SP Sem Papel

**CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020
SCEC-PRC-2020/01016
SEI-010.00000090/2023-04**

SEXTO TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020 QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE SÃO PAULO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS E A CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL, QUALIFICADA COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA PARA GESTÃO DO PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA NAS UNIDADES LOCALIZADAS NO SETOR "A".

Pelo presente instrumento, de um lado o Estado de São Paulo, por intermédio da **SECRETARIA DA CULTURA, ECONOMIA E INDÚSTRIA CRIATIVAS**, com sede nesta cidade, na Rua Mauá, nº 51, Luz, CEP 01028-000, São Paulo, SP, neste ato representada pela Titular da Pasta, **MARÍLIA MARTON CORREA**, brasileira, portador da cédula de identidade RG nº 25.625.920-3 e do CPF/MF nº 272.388.408-20, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a **CATAVENTO CULTURAL E EDUCACIONAL**, Organização Social de Cultura, com CNPJ/MF nº 08.698.186/0001-06, tendo endereço à Praça Cívica Ulisses Guimarães s/nº, Parque Dom Pedro II, São Paulo – SP, e com Estatuto Social registrado no 8º Cartório Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Cidade de São Paulo – SP, sob nº 33982, neste ato representado por **JACQUES KANN**, brasileiro, portador do R.G. nº 5.966.983-4e do CPF nº 011.177.418-77, doravante denominada **CONTRATADA**, **RESOLVEM ADITAR o CONTRATO DE GESTÃO Nº 02/2020**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

Em razão do presente Termo de Aditamento, as seguintes modificações são efetuadas: a Cláusula Sétima e a Cláusula Oitava sofrerão alterações nos itens e

condições abaixo especificados, assim como os documentos anexos relacionados, a saber: Anexo I - Estratégia de Ação 2021 – 2025, Anexo II – Plano de Trabalho, Anexo III – Planilha Orçamentária, Anexo IV - Compromissos de Informação e Anexo V – Cronograma de Desembolso. As Cláusulas Sétima e Oitava passarão a vigorar com a seguinte redação:

CLÁUSULA SÉTIMA **DOS RECURSOS FINANCEIROS**

*PARÁGRAFO PRIMEIRO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos I, II, III e IV a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA, no prazo e condições constantes deste instrumento, bem como no Anexo V – Cronograma de Desembolso, a importância global de **R\$ 330.430.509,00 (Trezentos e trinta milhões, quatrocentos e trinta mil, quinhentos e nove reais).***

PARÁGRAFO QUARTO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos I, II, III e IV, a CONTRATADA se compromete a captar recursos correspondentes ao mínimo de 1,5% do valor repassado em 2024 por meio de geração de receitas operacionais e/ou diversas, incentivadas ou não, conforme descrito nos itens 2 e 3 do caput desta Cláusula.

CLÁUSULA OITAVA **SISTEMA DE REPASSE DOS RECURSOS**

*Para o exercício de 2024, a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA um total de **R\$ 78.225.000,00 (setenta e oito milhões, duzentos e vinte e cinco mil reais)**, mediante a liberação de 13 (treze) parcelas, de acordo com o “Anexo V – Cronograma de Desembolso”.*

*PARÁGRAFO SEGUNDO – O montante de **R\$ 78.225.000,00 (Setenta e oito milhões, duzentos e vinte e cinco mil reais)**, que onerará a rubrica 13.392.1222.5714 no item 33.50.85-01 no exercício de 2024, será repassado na seguinte conformidade:*

*1 – 90% do valor previsto no “caput”, correspondentes a **R\$ 70.402.500,00 (setenta milhões, quatrocentos e dois mil e quinhentos reais)**, serão repassados através de 13 (treze) parcelas, conforme Anexo V.*

*2 – 10% do valor previsto no “caput”, correspondentes a **R\$ 7.822.500,00 (sete milhões, oitocentos e vinte e dois mil e quinhentos reais)** serão repassados através de 13 (treze) parcelas, conforme Anexo V, cujos valores variáveis serão determinados em função da avaliação periódica da execução contratual.*

3 – A avaliação da parte variável será realizada quadrimestralmente pela Unidade Gestora, podendo gerar um ajuste financeiro a menor na parcela a ser repassada na subsequente, a depender dos indicadores de avaliação do cumprimento das ações estabelecidos no Plano de Trabalho – Ações e Mensurações.

CLÁUSULA SEGUNDA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas, condições e anexos técnicos não alterados pelo presente aditamento e que não se revelem com os mesmos conflitantes.

São Paulo, na data da assinatura digital.

MARÍLIA MARTON
Secretária da Cultura, Economia e Indústria Criativas
CONTRATANTE

JACQUES KANN
Catavento Cultural e Educacional
CONTRATADA

Testemunhas:

1. Paulo Roberto Oliveira da Silva
RG nº 35.604.274-1

2. Thais Aparecida Silva Galina
RG nº 42.370.054-6

ANEXO I

PLANO DE TRABALHO – ESTRATÉGIA DE AÇÃO

2021 - 2025

Catavento Cultural e Educacional

Organização Social de Cultura

Período: 2024

UGE: Unidade de Formação Cultural

APRESENTAÇÃO DO PLANO ESTRATÉGICO DE ATUAÇÃO

O presente documento tem por objetivo apresentar as Estratégias de Ação, situando os desafios, perspectivas das ações e realizações da Organização Social Catavento Cultural e Educacional para consecução das diretrizes indicadas para toda a vigência do Contrato de Gestão das Fábricas de Cultura Setor A.

Missão do Programa Fábricas de Cultura:

O Programa Fábricas de Cultura destina-se a contribuir prioritariamente para a formação de crianças e de jovens, a fim de torná-los engajados na construção de uma sociedade em que a arte e a cultura são vivenciadas como oportunidades de transformação, estimulando a criatividade e o capital intelectual.

Objetivos gerais

- Estimular o desenvolvimento integral dos indivíduos e grupos, por meio da valorização e ampliação de universos culturais, de situações de convivência e experiências artísticas.
- Incentivar e potencializar a articulação de redes de produção e circulação cultural.
- Estimular a criatividade e o capital intelectual para a criação, produção e distribuição de bens e serviços.

Para atingir esses objetivos gerais, as ações deverão se organizar de acordo com eixos estratégicos de atuação: ampliação de repertório; criação e experimentação; articulação e mediação cultural.

Eixos estratégicos de atuação:

Ampliação de repertório: compreende a difusão de conteúdos e a troca de conhecimentos relacionados a linguagens da arte, as manifestações da cultura e da economia criativa, vistas sob perspectivas plurais.

Criação e experimentação: compreende a valorização da dimensão sensível dos indivíduos e o impulso à experimentação e à criação artístico-cultural.

Articulação: compreende ações que propiciem situações de protagonismo e experimentação para artistas, grupos, coletivos e outros públicos. Esse eixo considera contextos de hibridismo entre públicos e criadores, bem como a possibilidade de participantes de ações de formação moldarem suas próprias experiências com arte.

Mediação cultural: compreende produtos e ações presenciais e virtuais dedicados à fruição e à difusão mediada que facilitem aos indivíduos relacionamentos mais amplos e significativos com o campo da cultura e da economia criativa.

Para cada um dos programas técnicos e finalísticos apresentados abaixo, de acordo com seus objetivos específicos, serão realizadas estratégias desenvolvendo um, dois ou mais eixos de atuação, pretendendo desta forma atingir a integralidade dos objetivos gerais do Programa Fábricas de Cultura.

DESENVOLVIMENTO DOS EIXOS DE ATUAÇÃO (PROGRAMAS TÉCNICOS E FINALÍSTICOS)

A Organização Social Catavento Cultural e Educacional desenvolveu ao longo dos últimos 10 anos, e se propõe a continuar desenvolvendo, os programas técnicos e finalísticos das Fábricas de Cultura Setor A, em sinergia e diálogo com a Política Cultural da SCEIC e com a Política da Unidade de Formação Cultural da SCEIC sempre atenta às inovações e aos contextos do seu tempo.

Neste sentido, executará as ações agregando conhecimentos técnicos expressivos de diversas linguagens artísticas integradas e procedimentos pedagógicos específicos para a formação cultural de crianças, jovens e adultos. Além disso, busca entender as dinâmicas próprias das comunidades atendidas para interagir com elas por meio da execução das metas de produto e resultado do Contrato de Gestão, e vai além: propondo eventos pedagógicos que levem (Feiras Culturais) ou convidem (Sarau das Artes) as comunidades do seu entorno à ampliação de repertório, fruição e perspectiva enquanto criação e geração econômica para seus frequentadores e localidades.

Realiza divulgação das atividades nas escolas do entorno, nas comunidades e comércios em geral, que consiste em colagem e entrega de materiais impressos com as programações de eventos, espetáculos, encontros e seminários com profissionais da área cultural, assim como dos cursos de formação cultural e demais atividades que complementam o circuito de ações das Fábricas de Cultura. Nas escolas e equipamentos culturais dos bairros, proporciona momentos de interação singular entre os alunos e a produção cultural realizada nas Fábricas de Cultura, com equipamento de som específico, um DJ que toca músicas ambientes ou um artista que apresenta sua arte com voz e violão, dança ou um educador que demonstra como será o desenvolvimento de seu curso na unidade. Essas ações de divulgação da programação cultural nos seus entornos propiciam que sejam identificados interesses das comunidades, fomenta a democratização da cultura e aproxima ainda mais as crianças e jovens com o belo e transformador trabalho realizado pelas Fábricas de Cultura, convidando à participação e oportunizando novos horizontes e futuros.

Ressaltamos que a prática adquirida ao longo desses anos de atuação junto às unidades das Fábricas de Cultura Setor A nos permitiu identificar particularidades e vocações, tais como em **Sapopemba** um grande interesse para os cursos direcionados à música, assim como intensa demanda de adultos para as Trilhas de Produção. Em **Vila Curuçá**, a dança tem seu destaque com jovens adeptos do gênero *Free Step*, bem como em **Cidade Tiradentes** e em **Itaim Paulista** que reúnem diversos grupos de dançarinos, do Hip Hop ao Ballet, em batalhas ou festivais que contemplam os gêneros. Na unidade **Parque Belém** é possível perceber um grande alinhamento dos artistas para os gêneros MPB, Rock e covers de artistas internacionais, além do grande interesse pelos cursos de circo com muitos alunos se profissionalizando na área, enfatizando o conceito de Economia Criativa.

Os estúdios de som das Fábricas de Cultura também permitem dar voz e reconhecimento a quem não tinha condições para isso, além de trazer ao espaço cada vez mais inovações de talentos para a programação cultural oferecida.

Ressaltamos que esse trabalho bem-sucedido só é possível porque os colaboradores das Fábricas de Cultura são conhecedores da realidade das regiões nas quais desenvolvem suas atividades, o qual foi constituído o respeito e parceria entre os colaboradores e as comunidades. As Fábricas de Cultura ecoam seus trabalhos culturais nas ruas, avenidas, becos e vielas, o que faz com que a interação entre frequentadores e o espaço seja cada vez mais absorvida e almejada. Entender a realidade dos bairros nos quais as Fábricas de Cultura estão inseridas é algo fundamental para o bom funcionamento das atividades. Compreender o contexto do frequentador auxilia no caminho que se deve construir em conjunto para proporcionar um melhor atendimento, uma apreciação maior do curso e aproveitamento das demais atividades ofertadas pelo espaço cultural.

E, para tanto, a Organização Social mantém equipes totalmente especializadas para cada conjunto das ações finalísticas, a Superintendência de Formação Cultural e a Superintendência de Promoção e Articulação, que planejam, desenvolvem, orientam, executam, avaliam e continuamente atualizam o Programa diante dos desafios e potencialidades de cada ano. A Superintendência de Formação Cultural, periodicamente, mantém contratados orientadores de linguagem e conteúdo que auxiliam a desenvolver as propostas pedagógicas, apoiando a ampliação de parcerias, de novos públicos e conexões entre todas as linguagens trabalhadas. Ainda compreende no conjunto de equipes estratégicas aos programas finalísticos o apoio da Gerência de Infraestrutura que subsidia as necessidades das demais áreas, além da realização da manutenção constante dos equipamentos, com salvaguarda dos bens, segurança dos colaboradores e frequentadores, e limpeza. Em cada uma das Fábricas de Cultura, estas equipes estão representadas por seus subgerentes, assistentes, auxiliares, educadores, recepcionistas, técnicos, manutencistas, monitores, entre outros.

A Organização Social tem uma atenção especial em relação à acessibilidade para as Fábricas de Cultura, acolhendo e incluindo aprendizes que possuem alguma deficiência, integrando-os ao convívio com o coletivo por meio das aulas nos cursos que oferta e nas demais atividades. As equipes das unidades realizam parcerias com instituições de atendimento no território onde estão localizadas as Fábricas, na intenção de integrar propostas que agreguem à formação dos profissionais e da melhoria constante do atendimento a este público. Dentre estas parcerias podemos citar a proximidade com os “CAPSS: Centros de Atenção Psicossocial”, em diálogo constante para juntos fortalecermos uma rede de atendimento, de fato, que inclua e emancipe. Durante todo o ano promovemos atividades em nossas programações, que estimulam a reflexão crítica do público, para a discussão da importância da inclusão de todos os cidadãos como ser ativo na sociedade. O Programa Fábrica recebe pessoas com deficiência nos ensaios, festivais dando-lhes condições para adequada participação. As Bibliotecas foram equipadas com equipamentos de acessibilidade que permitem experiências culturais e artísticas adequadas, garantindo conhecimento, segurança e integridade física de pessoas com deficiências, mobilidade reduzida, deficiência visual, deficiência auditiva, entre outras. Além de toda infraestrutura de acessibilidade predial e física que já possui, pretende-se ainda, ampliar a aquisição de tecnologias assistivas para aprimorar o acesso como uma vivência inclusiva e de apropriação.

O olhar transformador dos nossos aprendizes, ou seja, o rastro do trabalho desenvolvido pela OS nas Fábricas de Cultura do Setor A, reverbera nas famílias dos nossos aprendizes e frequentadores, nas escolas, instituições locais e em toda comunidade.

Os conteúdos técnicos desenvolvidos podem quebrar barreiras de alguns pré-conceitos estruturais, destacamos, por exemplo, a participação cada vez maior de aprendizes meninos nos ateliês de balé. Um deles, Wendel Vieira, iniciou seus estudos na Fábrica de Cultura Cidade Tiradentes no ateliê de capoeira, mas viu no balé uma possibilidade de se tornar mais flexível e desenvolver suas habilidades corporais. Apoiado pelo pai, mas com reticências da mãe, a partir da experimentação do balé, Wendel descobriu o seu sonho e participou de festivais, ganhou espaço nacional e internacional no cenário da dança e hoje é uma das promessas desta arte. Este percurso impactou toda família, que compreendeu como a arte, independente do gênero, pode decisivamente mudar a trajetória da vida de crianças, jovens e adultos.

Os conteúdos transversais promovem reflexões sobre importantes temas da contemporaneidade das artes, mas também referentes ao exercício da cidadania e da garantia de direitos. Reflexões acerca de violências e violações da condição humana, tais como a necessária identificação dos abusos e agressão contra as mulheres, física e psicológica e a discussão sobre pautas raciais, inclusivas e de gênero; reforça o olhar sobre a

escassez dos recursos naturais e a necessidade de preservá-los. Ademais, a ambiência das Fábricas promove um local de acolhida, respeito, convivência e afeto que contamina a todos que por ali circulam .

Em relação a difusão cultural, as atividades desenvolvidas nas unidades impactam de forma direta na vida social e profissional dos frequentadores. Além do exemplo citado, do menino Wendel, temos na memória das Fábricas de Cultura Setor A, a passagem de pessoas que iniciaram suas carreiras, por exemplo Tainá Bitencourt, MC Tha, MC Dede, que após terem o aporte da arquitetura física e orgânica das unidades, tanto para ensaio quanto para shows, material de divulgação e portfólio, conseguiram traçar uma trajetória de sucesso e se manterem financeiramente. As Fábricas de Cultura Setor A são o primeiro degrau de muitos artistas e educadores que viram nas atividades que desenvolviam uma perspectiva de emprego e de renda. Essas ações também impactam de forma subjetiva a vida de muitas pessoas, não somente na questão financeira. Circularam pelas Fábricas artistas e aprendizes que venceram a depressão e a solidão desenvolvendo e aprendendo as atividades culturais que as unidades propiciam. Nesse sentido, parafraseando uma frase de Nietzsche, sem uma prática cultural efetiva ou sem seu consumo, a vida perderia o sentido.

Diante do reposicionamento da SCEIC, que entende como princípio que: **“A construção e o compartilhamento do conhecimento, a valorização do capital cultural dos indivíduos, a formação de público para as artes e os processos educativos a partir da cultura e das linguagens artísticas são os pilares da política de formação cultural da SCEIC”**; a Organização Social Catavento Cultural e Educacional trabalha e compreende o conceito e a prática da Economia Criativa, desde 2011, sempre à luz da missão e objetivos do Programa. Neste contexto, a criatividade está imbricada em todos os aspectos que cercam as vivências culturais, ampliando seus universos, mas jamais se esquecendo de valorizar os bens materiais e imateriais, ou seja, também os valores simbólicos de cada comunidade em que as Fábricas estão inseridas. Sendo assim, acreditamos, como coloca REIS (2008), que a economia criativa proporciona um novo olhar do cidadão ao universo que está inserido:

*“Criatividade. Palavra de definições múltiplas, que remete intuitivamente à capacidade não só de criar o novo, mas de reinventar, diluir paradigmas tradicionais, unir pontos aparentemente desconexos e, com isso, equacionar soluções para novos e velhos problemas. Em termos econômicos, a criatividade é um combustível renovável e cujo estoque aumenta com o uso. (...) Essas e outras características **fazem da economia criativa uma oportunidade de resgatar o cidadão (inserindo-o socialmente) e o consumidor (incluindo-o economicamente), através de um ativo que emana de sua própria formação, cultura e raízes.** Esse quadro de coexistência entre o universo simbólico e o mundo concreto é o que transmuta a criatividade em catalisador de valor econômico.” (REIS, A. C. F. 2008, p.15)*

Nas últimas décadas, a criatividade se tornou uma força propulsora para a economia, que passou a necessitar, estimular e incentivar o seu uso para o desenvolvimento humano. Essa mudança no cenário econômico ampliou os setores criativos que englobam atividades da linguagem cultural.

Essa nova dimensão está fundamentada na concepção individual das ideias geradas, podendo articular-se com diferentes áreas criativas desde científica, tecnológica, cultural e econômica, ligada a capacidade de criar algo novo, significativo, pessoal e original.

Em 2020, um novo modelo para o Programa foi instituído pela SCEIC, agregando aos grandes resultados já alcançados, com a implantação de novas ações formativas baseadas na tecnologia com conexões mais profundas ao universo da criatividade, oferecendo conteúdo e ferramentas que habilitem e ampliem o conhecimento dos aprendizes e estimulem suas criações e ideias, potencializando suas oportunidades de geração de renda. Considerando a implantação da primeira fase da Fábrica de Cultura 4.0 em São Bernardo do Campo, a Organização Social presenciou a potencialidade de ampliação dos conteúdos relacionados às tecnologias 4.0 e vem incorporando os conteúdos da cultura maker, robótica e drones por meio de vivências nos ateliês de criação, trilhas de produção, workshops de férias, alguns eventos e encontros com profissionais nas unidades das Fábricas de Cultura Setor A. Acreditamos que a passagem por estas vivências e experiências não se limitarão ao aprendizado das novas linguagens de tecnologia e inovação, mas também despertará o interesse para a resolução de problemas das comunidades e aprofundará elementos da Economia Criativa.

Faz-se imprescindível que a Organização Social trabalhe em sinergia e diálogo com os princípios e fundamentos da Unidade de Formação Cultural e SCEIC. Neste sentido, promovendo a democratização da cultura e democracia cultural, a diversidade cultural e direitos culturais, bem como a valorização da produção cultural herdada e o ponto de vista da criação contínua, além de incentivar a voz atual da criação de bases para o futuro por meio da herança cultural e da voz criativa.

Para tanto, posicionamos estrategicamente nossa atuação nas comunidades onde as Fábricas de Cultura estão inseridas por meio dos seguintes pressupostos de Ação e Implementação^[1]:

- **Transcendência:** cultura a vida toda, a todo momento e em todo lugar. As fronteiras se expandem e o tempo se alarga. Não existe mais um único lugar para que as pessoas entrem em contato com o conhecimento. A cultura tomará conta das ruas, da vida das pessoas. A qualquer instante, um espaço aparentemente inusitado pode se transformar em manifestação artística, a partir de um processo cada vez mais orgânico, ainda que intencional e organizado;
- **Permeabilidade:** os processos pedagógicos passam a fazer parte da cultura, da

agenda e da rotina de todos os envolvidos. A cultura é incorporada pela comunidade como direito, dever, mas principalmente como um valor construtivo, que a ela pertence;

- **Co-responsabilidade:** gestores, educadores, aprendizes e familiares assumem, todos juntos o desafio de promover a formação de crianças, jovens e adultos de uma determinada comunidade. A Fábrica de Cultura ganha importância cada vez maior ao tornar-se propositora e articuladora de parceiros, com os quais passa a compartilhar e a responder melhor às suas inúmeras atribuições.
- **Conectividade:** a cultura, transformada em objeto comum, aproxima as pessoas e as instituições. Gera vínculos, promove a formação de redes de articulação e cooperação, a produção e a partilha de conhecimentos, a concepção e implementação de soluções coletivas. Alia-se o desenvolvimento do capital humano ao fortalecimento do capital social;
- **Re-significação:** a cultura confere um novo significado à educação, que passa a ter um sentido muito mais profundo para a vida das pessoas e uma ligação mais estreita com o seu cotidiano.

Da mesma forma, subsidiam a concepção no nosso Projeto Pedagógico para as Fábricas de Cultura Setor A e modelo 4.0 para a unidade da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo (Apêndice 2: Projeto Pedagógico) as diretrizes pedagógicas do Programa Fábricas de Cultura:

Sobre a aprendizagem e o ensino da arte no contexto da Formação Cultural: ressaltamos o compromisso da Instituição em valorizar os universos culturais dos aprendizes e dos seus territórios. Os aprendizes, alicerçados pelo respeito e cuidado do fazer coletivo e colaborativo foram, desde o princípio, considerados protagonistas. As grades de atividades oferecidas refletem a identidade de cada uma das localidades, por meio de suas principais demandas, não renunciando à diversidade cultural.

Pretendemos reforçar os conteúdos relacionados à prática da Economia Criativa, fomentando as profissões do futuro, além dos conteúdos da hibridização da cultura com a tecnologia e inovação.

Considerando os aprendizados do período da pandemia, seguiremos com a disponibilização e divulgação de conteúdos e ações de forma virtual para expandir os públicos e resultados proporcionados pelas vivências das Fábricas de Cultura, monitorando e analisando estratégias para ampliar e fidelizar os públicos.

Sobre convivência e experimentação: destacamos o conceito de Autonomia como a base de nossos pressupostos pedagógicos em que, “educador e aprendiz, se formam e são formados”, em ambientes formativos que promovem vivências coletivas e colaborativas. Neste contexto, somam-se ainda os conceitos de Geografia e Território de Milton Santos, que propõe o lugar como o “espaço do acontecer solidário”; as Relações Flexíveis a

partir da visão sistêmica do processo cognitivo, uma interpretação emprestada do físico e ambientalista Fritjof Capra; o Conhecimento Pertinente de Edgar Morin para quem a supremacia da fragmentação atrapalha a compreensão do todo e o conceito de Inteligências Múltiplas de Howard Gardner.

Sobre a Transdisciplinaridade: promovemos a integração das linguagens artístico-culturais, a hibridização das linguagens, o desenvolvimento constante de interfaces entre as ações pedagógicas das diversas linguagens artísticas do Programa e a partir de 2022 fomentando as relações entre as artes e as tecnologias; o incentivo à pesquisa e a leitura por meio das vivências com a Biblioteca e a promoção de competências (sociais e culturais) trabalhadas conjuntamente com os conteúdos técnicos propostos semestralmente por cada um dos educadores, atuando por meio de uma pedagogia de projetos.

Perspectivas de Ação e Principais Desafios para 2024:

A OS tem como perspectiva geral a manutenção e ampliação de seu trabalho nos territórios da Zona Leste da cidade de São Paulo, São Bernardo do Campo e Santos (Fábrica inaugurada em setembro de 2022), assim como a consolidação do modelo 4.0 nas unidades da Zona Leste e a implantação de uma unidade do Programa na cidade de Ribeirão Preto, de acordo com a entrega do prédio que está em reforma sob responsabilidade da Prefeitura do município.

Cabe ressaltar que a implantação de unidades descentralizadas e mais distantes à grande São Paulo, trará desafios do ponto de vista estratégico e administrativo para a OS, os quais impactam na revisão dos procedimentos internos, de compras, contratações, política de viagens, quantitativo de funcionários nas unidades, entre outros, para que o Programa seja executado de forma viável com a garantia da sua qualidade.

Para 2024, tendo em vista as recomendações do Tribunal de Contas e ajustes dos Planos de Trabalho para otimização das metas, foram propostas adequações como a retirada dos “dados-extras”, assim como foram ampliadas as previsões das metas que foram superadas significativamente. O monitoramento e análise dos dados online permanece um desafio constante, tendo em vista que a mensuração das metas resultado das atividades digitais possuem muitas variáveis, como: acesso à internet, horários que as atividades são publicadas, temáticas dos vídeos, relação dos participantes dos vídeos com as redes sociais (no caso de termos influencers nas turmas), entre outras possibilidades. Diferente das metas presenciais em que temos a referência de quantas pessoas conseguimos atender num determinado espaço físico, nas metas digitais não temos este fator determinante.

Além disto, a atuação e frequência das unidades das Fábricas de

Cultura estão diretamente correlacionadas a outros setores, como o da educação. Muitas escolas públicas e particulares vem se manifestando nos últimos anos sobre a tendência do ensino em tempo integral. Esta realidade impacta diretamente a participação de crianças e jovens nos cursos regulares e, neste sentido, temos a intenção de realizar parcerias com as Secretarias de Educação Estadual e dos municípios nos quais as unidades estão inseridas, para que os nossos cursos possam ser aceitos como carga horária de atividades extracurriculares das escolas em tempo integral.

Principais desafios para o ano de 2024:

- Consolidar o modelo 4.0 nas 05 unidades das Fábricas de Cultura da Zona Leste e a formação de público para estas linguagens;
- Inaugurar a segunda fase da Fábrica de Cultura 4.0 São Bernardo do Campo;
- Inaugurar a segunda fase da Fábrica de Cultura 4.0 de Santos
- Implementar a Fábrica de Cultura 4.0 Ribeirão Preto de acordo com o cronograma de obras, recursos e inaugurações previstas para essa finalidade;
- Garantir o alinhamento dos pressupostos pedagógicos entre os educadores culturais do Programa Fábricas de Cultura, independente da unidade em que eles atuam. Outro desafio que estará em pauta nas tomadas de decisões estratégicas do Programa será o alinhamento das Formações Continuidas entre os profissionais que atuam nas unidades da Capital e São Bernardo do Campo em relação as unidades mais distantes, como Santos e Ribeirão Preto. Até a implantação de Santos, todas as formações podiam ser compartilhadas com todos os profissionais, entretanto, com a distância das Fábricas de Cultura atualmente, teremos uma atenção especial para que os pressupostos pedagógicos e administrativos do Programa sejam semeados de diferentes formas, garantindo que haverá uniformidade entre todas as Fábricas de Cultura do setor A;
- Fomentar o acesso ao acervo digital inicial nas Fábricas de Cultura Setor A;
- Considerando os significativos resultados alcançados com as ações virtuais desenvolvidas nos últimos anos, propagar o acesso às metas online que foram incorporadas no escopo das ações do Programa. Este incremento revelou-se uma inovação no aprofundamento da relação com os possíveis públicos do Programa, em especial, àqueles que não conseguem frequentar devido à distância ou outros compromissos, projetando as Fábricas para a cidade, todo território nacional e internacionalmente, uma vez que os conteúdos e colaborando para a democratização da cultura, um dos princípios e fundamentos da Unidade de Formação Cultural da SCEIC.
- Ao longo dos anos, monitorar e avaliar as ações virtuais de cada um dos programas para continuar uma série histórica adequada aos diferentes

contextos (2020 no pico da pandemia e de 2021 a 2025 pós pico de pandemia e reestabelecimento) para desenvolver uma melhor concertação entre as propostas, potências e suas quantificações;

- Promover conteúdo da área maker, games, robótica e drones em oficinas de férias, ateliês de criação, trilhas de longa duração e de curta duração nas Fábricas de Cultura Setor A;

- Fomentar o público para a Fábrica de Cultura Ribeirão Preto, a partir da inauguração;

- Realizar o processo de pré inscrições online em todas as Fábricas de Cultura, no intuito de melhorar o atendimento ao público e possibilitar que mais pessoas tenham acesso ao processo de matrícula dos cursos regulares;

- Estabelecer parcerias com outros equipamentos culturais para que os aprendizes tenham a oportunidade de se apresentarem para além das Fábricas de Cultura, como aconteceu no ano de 2023, com a parceria inédita com o MIS (Museu de Imagem e Som) e Teatro Sérgio Cardoso;

- Promoção de “Feiras de Economia Criativa” como, por exemplo, a integração das bordadeiras, artesãos, artistas plásticos, grafiteiros, costureiras e estilistas locais, movimentando a cadeia produtiva local, em diálogo com a SCEIC, validando a possibilidade da comercialização dos produtos pelos seus produtores;

- Criar um circuito de grupos do gênero teatral que estejam localizados nas mediações das Fábricas de Cultura;

- Propiciar um espaço de convivência no qual os jovens poderão interagir entre si, proporcionando trocas de linguagens e práticas artísticas;

- Manter o projeto como principal Centro Cultural que desenvolve atividades nas regiões periféricas de São Paulo, apoiando ainda mais os artistas locais, uma vez que a quarentena, por conta da pandemia da Covid-19, causou grandes prejuízos ao setor cultural, momento também para assimilar toda a experiência digital de 2020 mesclando com as formas tradicionais que já vínhamos atuando ou trabalhando;

- Ampliar ainda mais a participação em redes de políticas públicas e parcerias correlatas aos objetivos do Programa tais como: grupos de gestores de Bibliotecas de diversas cidades do Estado de São Paulo, organizados pelo SISEB, para discutir e atualizar as diretrizes das bibliotecas públicas do estado; fóruns de economia criativa; redes de inovação, hubs, empresas de tecnologia tais como Microsoft, Google, Facebook, Yahoo, IBM Brasil, Telefônica Educação Digital, Lego Education, entre outras, na perspectiva de criar pontes entre as necessidades e potencialidades das Fábricas de Cultura aos objetivos, necessidades e produtos destas empresas;

- Prospeção de grandes players do mercado para compor a proposta do modelo 4.0 nas Fábricas de Cultura Setor A, gerando conteúdos, parcerias como o Google, Facebook, Eventos de Tecnologia como a Campus Party, Festival de Criatividade, Pixel Show, Eventos de Artes e Artesanato como a Mega Artesanal, Eventos de Economia Criativa e Empreendedorismo como o SEBRAE Educação, entre outros. Além disso, pretendemos criar nossos próprios eventos com a participação destes grandes players;
- Promover eventos na área da tecnologia, como por exemplo: campeonato de drones, encontro de gamers, exposição de artes digital, corrida de drones, feira de tecnologia, batalha de robôs, desafio maker e outras ações que fomentem o compartilhamento de experiências na área 4.0;
- Participar como expositores ou convidados de feiras de tecnologia e de games de relevância para o cenário estadual, nacional e internacional, tal como a Games.com Latam que ocorrerá em junho de 2024, sendo que para participação nesses eventos não há custo adicional de folha atrelado.;
- Considerando o modelo 4.0, incrementar a programação de difusão com a inserção de ações voltadas para a tecnologia, como batalhas de jogos de vídeo games, melhoria nas transmissões de nossos eventos com qualidade de imagem e som, modernização dos estúdios de gravação musical, melhorias nas sessões de cinema com a aquisições de projetores de imagem de alta resolução além de elaboração de festivais e concursos on-line voltados para os eixos culturais que atendemos.

PROGRAMA BIBLIOTECH

As Bibliotechs das Fábricas de Cultura têm por missão ser um núcleo gerador de diálogos e reflexões, a partir de um repertório temático e literário disponível em seu acervo e em outras fontes de pesquisas, proporcionando vivências no campo da leitura e da produção escrita.

Metodologicamente, as atividades desenvolvidas nas bibliotecas se ordenam em dois eixos principais:

- a) Práticas de mediação da leitura: São exemplos de atividades, a contação de histórias, a realização de saraus a partir da produção de um ou mais autores, a exibição de documentários sobre vida e obra de autores e a exibição de filmes com roteiros adaptados de obras literárias, a apresentação de periódicos (jornais e revistas) e de seus modos de leitura, a realização de oficinas para aprendizagem da pesquisa bibliográfica nos suportes físico e virtual, entre outras.
- b) Práticas de mediação com a produção escrita: São exemplos de atividades, as oficinas de produção textual (coletiva ou individual), as oficinas de publicação de blogs e sites, as atividades adaptação de um gênero para outro (por exemplo, a conversão de romance ou novela para um texto de teatro ou de uma música para uma história em quadrinhos), oficinas de produção de fanzines, histórias em quadrinhos e semelhantes, entre outros.

Estes eixos norteadores estimulam o que há de mais atual em conceitos de Bibliotecas ativas, posicionando-a como equipamento transformador na sociedade, por meio da promoção constante da participação dos usuários. Assim, as bibliotecas das Fábricas de Cultura adotam o modelo de "Bibliotecas Vivas", inserindo em nossas programações ações literárias como encontro com autor, diferentes temáticas afirmativas, contação de histórias, rodas de leitura, atividade de internet, biblioteca pelo bairro, exposições, interfaces com os ateliês, trilhas e projeto espetáculo, intervenções artísticas, leitura mediada, encontro de leitores, oficinas e o sarau das artes.

Além dessas atividades, as bibliotecas possuem computadores com acesso à internet que podem ser utilizados pelos aprendizes e, a partir de 2021, implantamos o acervo digital nas Fábricas de Cultura Setor A, especificamente nas unidades da Zona Leste.

Somado ao processo de implantação da cultura digital nas bibliotecas das Fábricas de Cultura, há uma atenção também às tecnologias assistivas que contribuem para proporcionar ou ampliar habilidades funcionais de pessoas com deficiência.

Contamos ainda com equipes que passam por formações continuadas constantes, que aprofundam conteúdos pedagógicos para criação de pontes de conhecimento com o público. Conseguimos, com isso, oferecer a oportunidade para o exercício da criatividade dos indivíduos, por meio de atividades que estimulam a diversidade e o incentivo à leitura, desde a primeira infância. Entendemos que as Bibliotecas são lugares de encontro, e que o ato de ler com suas relações (escrita, oral, memória, hipertextualidade, etc.) deve ser incorporada por todos como uma ação plural e acessível, que garante contato social positivo.

As Bibliotechs têm como proposta ficarem abertas ao público da seguinte forma:

- Fábricas de Cultura Vila Curuçá/Sapopemba/Itaim Paulista/Cidade Tiradentes e São Bernardo do Campo: de 3ª feira a 6ª feira das 9h às 17h e aos sábados das 10h às 17h;
- Fábrica de Cultura Parque Belém: de 3ª feira a 6ª feira das 9h às 17h e aos sábados das 10h às 17h.

Incorporação do modelo 4.0 às Bibliotechs:

Este espaço é um híbrido das Bibliotecas fomentadas pelas Fábricas de Cultura que trabalham com a proposta de Bibliotecas Vivas, mantendo sua missão, porém incorporando acervos digitais e uma abordagem

majoritariamente tecnológica. Um espaço com assinaturas de e-Learning – Geekie, jornais e revistas digitais, videoteca, documentoteca e podcast.

As atividades da Bibliotech envolverão a promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de start-ups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdo que sustentem os ateliês de criação e inovação. A proposta é que esta Bibliotech se torne uma referência para bibliotecas digitais no Estado de São Paulo.

Objetivos específicos

- Disponibilização de acervo físico e acervo digital;
- Trabalhar a linguagem literária em associação com as linguagens artísticas e artes digitais;
- Fomentar e subsidiar a pesquisa;
- Fomentar temas e mediar às necessidades de informação dos aprendizes e educadores em seus percursos educativos;
- Estimular diferentes formas de expressão no espaço da Bibliotech considerando a diversidade cultural, no incentivo à leitura, escrita e a formação de público;
- Buscar e experimentar inovações nas formas de mediação de leitura, construindo um arcabouço teórico e prático de estratégias e estímulos ao ato de ler;
- Formação de um público consciente e atuante, que saiba dispor dos aparelhos culturais, tais como bibliotecas, salas de leitura, centros de cultura, entre outros;
- Estimular produtores e/ou escritores locais para o compartilhamento e visibilidade de suas produções independentes dentro da Bibliotech;
- Relacionar-se diretamente com as ações e fomentos do Espaço Coworking, colaborando fortemente com a promoção da formação para os coletivos e produtores que por ali circularem.

Estratégias de Ação

- Realizar encontros com leitores, encontros de leitores com autores e contações de histórias;
- Contratar, ou manter contratado, um bibliotecário para orientar as Bibliotecas e a Bibliotech das Fábricas de Cultura;
- Realizar ações de promoção e incentivo à leitura e pesquisa como: Encontro de autores, encontro de leitores, contações de histórias, saraus, visitas monitoradas a Biblioteca, atividades temáticas, oficinas, exposições, orientação de conteúdo, empréstimo de livro, interface com ateliês de criação, trilhas de produção e projeto espetáculo, intervenções artístico-literárias, rodas de leitura, leituras públicas, entre outros;
- Promover formação continuada para a equipe da Bibliotech, ampliando as referências pedagógicas, artísticas e tecnológicas;
- Convidar artistas locais para integrar as atividades da Bibliotech;
- Manter contratada plataforma digital que disponibilize acesso a um acervo digital.

Perfil dos funcionários da Bibliotech

Bibliotecários que orientarão a Bibliotech, auxiliares de leitura, auxiliares de

biblioteca e educador de literatura.

Público-alvo

Público em geral.

SAÍDAS PEDAGÓGICAS

As saídas pedagógicas são visitas monitoradas aos espetáculos, mostras, exposições, intervenções e demais apresentações artísticas, mediante disponibilização de ingressos gratuitos pela SCEIC ou por outras instituições públicas e privadas, com o objetivo de proporcionar aos aprendizes, durante o período dos cursos de formação, a oportunidade de ampliarem seu universo cultural.

Objetivos específicos

- Ampliar o repertório artístico e cultural dos aprendizes;
- Democratizar o acesso a produções artísticas, nas quais muitas vezes não são acessíveis devido ao elevado custo dos ingressos ou distância entre a residência dos aprendizes e os equipamentos que ocorrem estes eventos culturais;
- Estimular a interpretação e compartilhamento de impressão dos aprendizes em relação à leitura de obras artística, espetáculos, mostras, filmes e outras formas de produção cultural das quais os aprendizes vivenciam nas saídas pedagógicas.

Estratégias de Ação

- Realizar parcerias com equipamentos culturais e produtoras que ofereçam uma diversidade de produções artísticas, ao buscar atender todas as linguagens do Programa Fábricas de Cultura;
- Identificar eventos culturais de diferentes dias e horários, a fim de garantir que tenhamos saídas pedagógicas que possam atender tanto o público de crianças, quanto o de adolescentes e adultos que participam das nossas atividades formativas;
- Contextualizar pedagogicamente as saídas aos aprendizes, a fim de colaborar para o processo de aprendizado pautado na abordagem triangular da arte: fazer, apreciar e contextualizar. Neste aspecto, os aprendizes vivenciam o fazer artístico por meio dos ateliês de criação e trilhas de produção. Já o apreciar e o contextualizar poderão ser fomentados por meio destas saídas pedagógicas.

PROGRAMA ATELIÊS DE CRIAÇÃO

Os Ateliês de Criação se caracterizam como uma ação de formação contínua dos aprendizes e de mediação cultural, que democratiza o acesso às diferentes linguagens artístico-culturais e possibilita a troca de experiências, por meio da criação artística e da experimentação em um espaço coletivo de convivência.

As linguagens artísticas oferecidas nos ateliês de criação são: artes visuais,

circo, dança, literatura, multimeios, música, teatro e, a partir de 2020, com a inauguração da unidade da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo, as artes digitais compreendidas pelas linguagens da tecnologia 4.0, a saber: drones, robótica, programação, games, cultura maker, design, texto e moda, realidade aumentada e virtual, produção musical, entre outros. A literatura, por ser uma linguagem transversal a todas as demais linguagens trabalhadas pelo Programa, será fomentada em parceria com a Biblioteca e como integrante dos projetos de pesquisa.

Uma característica simbólica dos ateliês de criação é o estímulo às interfaces entre as linguagens artísticas. Assim, um aprendiz que se inscreve em um determinado curso, tem a possibilidade de conhecer outra linguagem que talvez não conhecesse, permitindo que os participantes experimentem os diálogos possíveis entre essas linguagens, assim como a pluralidade de manifestações, materialidades e expressões.

Além de oportunizar uma experiência técnica nas linguagens, os ateliês de criação também dialogam com temas transversais que são escolhidos a partir da necessidade dos aprendizes e/ou da comunidade. Com isto, além de ampliar o repertório dos aprendizes, de modo direto, e dos seus familiares, de modo indireto, os ateliês de criação colaboram também com o desenvolvimento integral dos indivíduos e coletivos, ao implantar dinâmicas permanentes de discussão acerca das relações entre arte e vida.

A carga horária dos ateliês de criação tem o mínimo de 04 horas semanais e o máximo de 06 horas semanais e são semestrais, com possibilidade de rematrícula para os semestres seguintes. Por se tratar de uma vivência contínua e ligada diretamente à experimentação das relações de criação com foco na análise coletiva e colaborativa (eu comigo mesmo; eu com o outro e eu no espaço) entendemos que sua potência esteja no processo presencial. Desta forma, neste programa, proporemos as ações online como atividades complementares atreladas aos processos de pesquisa e criação, eventos culturais e como promoção da arte, cultura e tecnologia.

Objetivos Específicos

- Possibilitar a troca de experiências por meio da criação e experimentação artística dos aprendizes em um espaço coletivo de convivência;
- Estimular a sensibilização e exploração artísticas, possibilitando múltiplas experiências com as linguagens artísticas e tecnológicas;
- Promover a formação cultural e artística em sintonia com a produção contemporânea, especialmente no que se refere à transversalidade e à integração de linguagens;
- Ampliar e diversificar os repertórios culturais e tecnológicos dos aprendizes;
- Promover a formação de sujeitos críticos e ativos em sua relação com a arte, cultura e tecnologia.

Estratégias de Ação

- Trabalhar conjuntamente ações de sensibilização e experimentação artística em ateliês de criação que incluam diferentes faixas etárias e diferentes perfis de aprendizes, sempre observando as relações de aprendizado e as características das modalidades artísticas;
- Realizar visitas monitoradas em exposições, mostras, intervenções, espetáculos e apresentações artísticas;
- Realizar interfaces entre as linguagens artísticas e tecnológicas;
- Trabalhar a linguagem da literatura em todos os ateliês de criação;
- Desenvolver eventos culturais e de inovação que relacionem com o processo pedagógico do aprendiz e com a apropriação de cultura pela comunidade, tais como: Feira Cultural, Sarau das Artes, Formatura Cultural, entre outros;
- Os educadores aplicam sua metodologia pedagógica em consonância com as diretrizes pedagógicas do Programa;
- Ao final do semestre, avalia-se o desenvolvimento artístico, cultural e tecnológico das turmas;
- Desenvolver e disponibilizar conteúdo online atrelados aos processos criativos dos ateliês e da sua relação com a Fábrica de Cultura, ao panorama da cultura nacional e internacional, bem como desdobramentos dos seus processos de pesquisa. Os principais formatos poderão ser: conteúdos audiovisuais disponibilizados via canal do YouTube, podcasts e transmissões online.

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 á 21 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

PROGRAMA DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPES

A formação continuada dos educadores culturais e das equipes pedagógicas do Programa Fábricas de Cultura tem por objetivo o alinhamento de diretrizes administrativas e pedagógicas, a reflexão sobre as dimensões de arte, educação e tecnologia na formação de crianças, jovens e adultos vinculados às ações de formação cultural do Programa Fábricas de Cultura e a ampliação de repertório teórico e prático.

As atividades de formação podem ser organizadas em diferentes formatos que, de maneira geral, contemplem encontros de formação coletiva,

formações internas em cada Fábrica de Cultura e/ou externas, por grupos ou linguagens, e com possibilidade de participação das demais equipes de cada Unidade, para compartilhamento de experiências, discussão sobre questões artístico-pedagógicas e ajustes administrativos, entre linguagens.

Objetivos Específicos

- Proporcionar atualização profissional e o contato com novos recursos, suportes, linguagens, etc;
- Contribuir para o aprimoramento e à reflexão acerca da didática dos conteúdos metodológicos e das práticas pedagógicas desenvolvida nas atividades;
- Promover o intercâmbio com os outros educadores, organizações e especialistas nas várias linguagens artísticas e em arte educação;
- Garantir espaços para troca sistemática de experiências entre educadores e coordenação pedagógica, visando à qualificação de sua prática e didática;
- Promover a construção coletiva de propostas de trabalho nas unidades e a constante revisão do plano pedagógico;
- Garantir momentos de alinhamento de planejamento das ações pedagógicas realizadas nas Fábricas de Cultura.

Estratégias de Ação

- Aprofundamento nas especificidades de cada linguagem e modalidades artísticas, mediante workshops específicos e da contratação de orientadores artísticos;
- Encontros por áreas com o intuito de refletir e avaliar sobre a linguagem específica, sobre as experiências nos ateliês de criação, trilhas de produção e projeto espetáculo;
- Encontros por Fábricas de Cultura para planejamentos das ações pedagógicas;
- Atividades que visam à ampliação de conteúdo pedagógico e de repertório artístico, como palestras, workshops e visitas a instituições;
- Exercícios de expressão corporal e de integração de grupos;
- Atividades de orientação artística relacionada às linguagens ministradas nas diversas oficinas;
- A formação continuada prevê encontros preferencialmente às segundas-feiras, uma vez por mês;
- Intercâmbio entre as coordenações pedagógicas das Organizações Sociais gestoras do Programa Fábricas de Cultura.

Perfil dos funcionários da Formação Cultural

Profissionais renomados com formação ou pesquisa na área e experiência

em cultura, educação e tecnologia.

Público-alvo

Educadores, bibliotecários, auxiliares de salas de leitura e biblioteca, subgerentes, assistentes de subgerente, assistentes de superintendência e superintendente.

PROJETO ESPETÁCULO

O Projeto Espetáculo é uma experiência coletiva de produção artística, em que os participantes, prioritariamente adolescentes e jovens entre 12 e 21 anos, vivenciam diferentes aspectos da construção de uma obra cênica com a orientação de educadores e encenadores. É reservado aos participantes o papel de sujeitos de suas construções e aprendizagens e de sua produção artístico-cultural. Nos processos de criação e produção, é importante preservar o espaço para subjetividades: compreensão, coletividade, cooperação, desafios internos e superações.

A montagem do Projeto Espetáculo é uma ação educativa pautada em processos de experimentação, produção e finalização de um produto artístico mais elaborado, estruturado e acompanhado por profissionais especializados das artes cênicas. Portanto, demanda a mobilização de recursos específicos. Além dos educadores dos Centros Fábricas de Cultura, outros profissionais como diretores, produtores, iluminadores, cenotécnicos, entre outros, serão envolvidos de acordo com a necessidade de cada projeto.

Os trabalhos de som, iluminação, produção, cenotecnia, figurino e outros, também devem ser realizados com a participação ativa e envolvimento direto dos aprendizes, como estratégia de ensino/aprendizagem.

O Projeto Espetáculo atenderá anualmente por unidade das Fábricas de Cultura, no mínimo, 50 jovens que constituirão o corpo cênico do espetáculo e pode estruturar-se em dois momentos principais: o de formação e o de produção. Os laboratórios de formação são momentos dedicados à preparação e à constituição do grupo, abrangendo um conjunto de atividades voltadas para o desenvolvimento artístico dos jovens, assim como para a ampliação de referenciais, a definição do tema do espetáculo e a criação da dramaturgia. O laboratório de produção terá como foco a direção e a criação de arte; a distribuição de papéis; a composição do elenco; a realização de ensaios; a confecção de figurinos e cenários; a finalização da montagem; e a difusão, com apresentação e itinerância do espetáculo.

Objetivos específicos

- Montar, apresentar e itinerar um espetáculo;
- Criar todos os processos da montagem norteados por uma metodologia de criação colaborativa;
- Desenvolver um cidadão autônomo capaz de se apropriar territorial e culturalmente

provocando modificações em si, no outro e no espaço. Um aprendiz observador, crítico, que seja protagonista na construção e transformação de seus saberes e sociedade a que pertence, reconhecendo e refletindo as causas e consequências dos seus atos, além de prezar pelo respeito ao próximo;

- Ampliação de referência propiciando a saída dos jovens para a apreciação de espetáculos em cartaz, estimulando a fruição e análise de outros espetáculos para fomentar o processo criativo.

Estratégias de Ação

- Considera-se o início desta ação no começo do ano letivo, ficando a apresentação programada para o último trimestre de cada ano;
- Considera-se a contratação de equipe de suporte técnico (produção, caixa cênica, iluminação, dramaturgia, entre outros) para subsidiar as ações dos educadores culturais no desenvolvimento da montagem em processo colaborativo com os aprendizes;
- Realização de encontros com todos os profissionais que acompanharão o Projeto Espetáculo para discussão das propostas pedagógicas, ideias de pesquisas, referências trazidas pelos aprendizes com o intuito de chegar ao direcionamento do tema;
- Estímulo a prática do diário de bordo, que tem o propósito de registrar o processo criativo, através do olhar dos aprendizes por meio da elaboração textual, poemas, desenhos, imagens, colagens, músicas, entre outras manifestações de expressão artística. O material registrado nos diários de bordo é utilizado como base para a escrita do roteiro de dramaturgia;
- Realização de interfaces com diversas linguagens artísticas e equipe de Biblioteca, como parte do processo criativo do Projeto Espetáculo;
- Promover um evento que reúna todos os aprendizes do Projeto Espetáculo, para compartilharem suas experiências e discutirem possíveis temas para o próximo ano;
- Dar continuidade ao aprimoramento e consolidação da metodologia proposta pela Organização Social no Plano Artístico Pedagógico para a condução dos espetáculos.

Perfil dos funcionários do Programa

Educadores e equipe técnica com formação na área e experiência em cultura e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Adolescentes e jovens, em geral entre 12 a 21 anos.

PROGRAMA TRILHAS DE PRODUÇÃO

As Trilhas de Produção caracterizam-se como um laboratório de aprofundamento artístico e apoio à produção coletiva, que oferece orientação, espaços e materiais para a pesquisa e para o desenvolvimento do trabalho. Em um contexto mais amplo, é também um espaço no qual os aprendizes são considerados jovens criadores e propositores de projetos, que possam refletir sobre as possibilidades e o papel da produção artística e cultural em seus projetos pessoais e coletivos, ou seja, de forma que a arte possa ser integrada em suas vidas.

As Trilhas de Produção são voltadas prioritariamente aos aprendizes de 12 a 29 anos. Compreendem duas abordagens principais:

- (a) Aprofundamento artístico-cultural, como continuidade às vivências desenvolvidas em outras ações das Fábricas de Cultura, preferencialmente nos Ateliês de Criação, a partir de uma metodologia pedagógica colaborativa, onde o educador assume a função de mediador e propositor;
- (b) Estímulo à produção técnica, a partir de cursos de curta duração que proporcionem habilidades específicas, relacionadas aos seus projetos pessoais e coletivos.

a) Aprofundamento artístico-cultural

O Aprofundamento artístico-cultural busca garantir o aprimoramento dos aprendizes em uma determinada linguagem artística, ou seja, após a vivência inicial, na qual os aprendizes entram em contato com as linguagens artísticas, eles poderão elaborar seus próprios projetos de pesquisa e produção. Neste momento, cabe às equipes pedagógicas definirem estratégias para que os aprendizes:

- Discutam entre si as aprendizagens e descobertas ocorridas nas vivências anteriores;
- Compartilhem suas ideias, preferências e intenções de produção;
- Identifiquem suas potencialidades como produtores de arte e cultura;
- Reconheçam suas competências artísticas e criativas e procurem direcioná-las em sua produção;
- Sejam estimulados a elaborar projetos, proporcionando uma via de mão dupla, onde os projetos pessoais contribuam com os projetos do coletivo e vice e versa.

b) Estímulo à produção técnica

Nesta abordagem, as atividades são desenvolvidas como subsídio a turmas

mais avançadas dos Ateliês de Criação, do Projeto Espetáculo e de outras ações das Fábricas de Cultura, como agentes e coletivos culturais locais. Cabe aos educadores e à coordenação pedagógica das Fábricas de Cultura a identificação das direções que os diversos processos vivenciados pelos aprendizes assumem, orientando as opções para aprimoramentos técnicos. Para tanto, a coordenação pedagógica definirá os profissionais responsáveis para cada atividade.

Para tanto, as Trilhas de Produção são oferecidas em duas modalidades relacionadas a carga horária mínima. Trilhas de Longa Duração, que têm o mínimo de 32h e acontecem ao longo do semestre e as Trilhas de Curta Duração que têm no mínimo 16h e podem ser trabalhadas no decorrer de cada quadrimestre.

Consideramos em relação às Trilhas de Longa Duração, assim como dos Ateliês de Criação, diante das características mais aprofundadas e continuada da vivência artística e/ou tecnológica, entendemos que sua potência esteja no processo presencial. Desta forma, neste programa, proporemos as ações online como atividades complementares atreladas aos processos de pesquisa e criação, eventos culturais e como promoção da arte, cultura e tecnologia.

Por sua vez, diante da menor carga horária e da sua dinamicidade, as Trilhas de Curta Duração podem ser potentes para atingir um público que não tem condições de fazer aulas presenciais, mas que tem interesse em se aprofundar nas linguagens de atuação das Fábricas de Cultura.

Durante a nossa experiência em ações online, notamos que com as ações mais curtas (cursos de férias e trilhas de curta) atingimos novos públicos para as atividades da Fábrica, que não residem próximo às unidades, além de nossos egressos que tiveram que parar os seus estudos por precisarem trabalhar ou por já terem atingido a faixa etária limite para os ateliês de criação. Visualizamos, portanto, que esta modalidade poderá ser oferecida de forma totalmente online.

Objetivos Específicos

- Proporcionar o protagonismo dos aprendizes no intuito de que sejam considerados criadores e propositores de projetos e que possam refletir sobre as possibilidades e o papel da produção artística, cultural e tecnológica em seus projetos pessoais e coletivos;
- Favorecer diálogos e interações entre linguagens artísticas em um contexto mais amplo, favorecendo as escolhas dos aprendizes para a concepção de seus projetos;
- Fomentar a interculturalidade e pertencimento, bem como valorizar os patrimônios culturais materiais e imateriais locais.

Estratégias de Ação

- Trabalhar o aprofundamento artístico cultural, buscando garantir o aprimoramento dos aprendizes em uma determinada linguagem artística, ou seja, após a

vivência inicial, na qual os aprendizes entram em contato com as linguagens artísticas, eles poderão elaborar seus próprios projetos de pesquisa e produção;

- Trabalhar a produção técnica, através de cursos de curta duração, que buscam atender temáticas específicas;
- Estimular a elaboração de projetos proporcionando uma via de mão dupla, onde os projetos pessoais dos aprendizes contribuam com os projetos do coletivo e vice-versa;
- Os educadores aplicam sua metodologia pedagógica em consonância com as diretrizes pedagógicas do programa;
- Realizar ações das Fábricas de Cultura com a sua territorialidade (Memória do bairro) podendo necessitar de consultoria externa, formação para os educadores e demais profissionais envolvidos no projeto, sobre temáticas que abordem metodologias sobre a prática de rodas de memórias e técnicas para registro de conteúdo.

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Adolescentes e jovens, geralmente a partir dos 12 anos de idade e adultos.

MOSTRA DE PROCESSOS

Correspondem a finalização do processo de composição artística/tecnológica do Ateliê de Criação e das Trilhas de Produção que será apresentada aos familiares, outros participantes e para toda a comunidade. Possibilita aos aprendizes o exercício do seu protagonismo e a experiência artística.

Objetivos Específicos

- Desenvolver nos aprendizes a interação com o público e de reflexão artística sobre o seu próprio processo;
- Construção de um espaço de compartilhamento e formação de público;
- Fruição cultural;
- Reforçar o sentimento de pertencimento, afeto e admiração dos pais e responsáveis em relação à produção dos seus filhos.

Estratégias de Ação

- Realização de mostra no segundo e no quarto trimestres de cada ano cultural;
- Compartilhamento das pesquisas vivenciadas pelos aprendizes, no intuito de fomentar no público a reflexão sobre as técnicas apreendidas e, especialmente, sobre os temas transversais relevantes que foram discutidos ao longo do semestre.

PROJETO MONITOR APRENDIZ

Este projeto caracteriza-se como uma ação que visa oferecer bolsa auxílio para 04 jovens aprendizes de cada uma das Fábricas de Cultura, com o objetivo de potencializar o protagonismo juvenil nas linguagens artístico-culturais. Esta ação partiu do olhar de que cada vez mais os jovens ingressam no mercado de trabalho mais cedo e muitas vezes com destino ao subemprego ou trabalhos temporários. O Projeto é destinado a jovens maiores de 18 anos e que frequentaram os Ateliês de Criação, Trilhas de Produção ou Projeto Espetáculo.

Este Projeto destacou-se como uma excelente oportunidade de aprendizado profissional na área da cultura para os jovens matriculados nos Ateliês de Criação, Trilhas de Produção, Projeto Espetáculo e participantes ativos nas demais atividades de Formação Cultural das Fábricas de Cultura, com dezenas de aprendizes contratados por meio desta proposta e, posteriormente promovidos para cargos da área de formação cultural e Infraestrutura podendo continuar sua progressão profissional no setor cultural.

Objetivos Específicos

- Colaborar para o ingresso do jovem no mercado de trabalho cultural.

Estratégias de Ação

- Contratar jovens aprendizes que demonstrem interesse em continuar sua trajetória na área da cultura, colaborando com sua experiência profissional por meio de acompanhamento do trabalho do monitor aprendiz e feedbacks para que ele/ela continue se desenvolvendo profissionalmente.
- Promover a circulação do/a aprendiz nos diferentes ambientes da área de formação cultural da Fábrica, fazendo parte das suas atribuições auxiliarem desde o acompanhamento das ações dos educadores, atividades da biblioteca, demandas administrativas, registros fotográficos, até a montagem e logística dos eventos propostos pela área, como por exemplo: formaturas culturais, saraus, concertos, entre outros.

OFICINAS DE FÉRIAS – WORKSHOP E CURSOS

Os Workshops são recortes dos cursos de formação que ocorrem em janeiro e julho com o objetivo de proporcionar vivências e aprendizados pontuais em diversas linguagens artísticas e tecnológicas. Já os Cursos de Férias configuram-se como atividades específicas das linguagens trabalhadas nas Fábricas de Cultura, porém com uma carga superior aos workshops e são uma ótima oportunidade para o aprendiz conhecer e vivenciar novas possibilidades dentro das Fábricas de Cultura.

Objetivos Específicos

- Possibilitar a troca de experiências por meio da criação e experimentação artística dos aprendizes em um espaço coletivo de convivência;

- Possibilitar que a comunidade conheça um pouco das linguagens que são oferecidas pela Fábrica;
- Estimular, conjuntamente sensibilização e exploração artística diferenciadas;
- Ampliar e diversificar os repertórios culturais dos aprendizes e da comunidade.

Estratégias de Ação

- Considera-se a realização desta ação nos meses de férias (janeiro e julho), a fim de atender a demanda local dos aprendizes que estão no período de recesso das escolas e querem tanto ter um momento de lazer nas Fábricas de Cultura como se aprofundar tecnicamente em alguma linguagem;
- Considerar os apontamentos das avaliações semestrais para compreender quais cursos os aprendizes estão solicitando, para atender estas demandas também por meio dos cursos de férias.

PROGRAMA FÁBRICA ABERTA

O Programa Fábrica Aberta tem como função principal fortalecer a produção cultural e artística local por meio de ações de difusão, formação e intercâmbio. Para que isso aconteça, é fundamental divulgar a programação oferecida e as produções geradas nas atividades das Fábricas de Cultura Setor A, assim como o apoio que cada unidade oferece aos artistas e produtores culturais locais. Alinhada com as diretrizes pedagógicas do programa Fábricas de Cultura e levando em consideração as aspirações, demandas potenciais e características próprias da população do entorno de cada unidade, damos a importância de articular, propiciar diálogos e construir parcerias com diferentes organizações, redes de produtores, mediadores culturais e grupos artísticos dos territórios em que atuam, além de estimular conhecimento sobre a realidade local.

O Programa Fábrica Aberta das Fábricas de Cultura Setor A é responsável por levar aos moradores das comunidades do entorno, escolas e espaços culturais o conhecimento da programação cultural que será desenvolvida nas unidades. Isso acontece por meio de divulgação de material gráfico, cartazes e panfletos, assim como atividades interativas nas escolas da região, durante o período de intervalo e divulgações nas plataformas digitais. Além da divulgação, o Programa Fábrica Aberta proporciona aos artistas um espaço para ensaiar e aprimorar sua arte, possibilita a gravação de músicas e de vídeos em estúdios amparados por equipamentos profissionais de alta qualidade e técnicos especializados. Encontros e Seminários com profissionais da área cultural, sessões de cinema com a exibição dos filmes mais atuais, espetáculos de teatro e de dança, festivais de música e de dança e eventos de variados gêneros aos finais de semana.

O Programa Fábrica Aberta é uma peça fundamental na interação com a comunidade, é o que a direciona para as atividades e quem propicia os momentos de lazer e de entretenimento com os diversos eventos realizados. Isso só é possível com uma estrutura organizacional composta por Superintendente, Coordenadores de Difusão, Subgerentes, Assistentes e Auxiliares empenhados em fazer com que a comunidade tenha acesso ao melhor do movimento cultural, bem como proporcionar aos artistas locais a mesma estrutura que artistas conhecidos teriam.

No que compete à Economia Criativa, tivemos artistas que após absorver o conhecimento proporcionado pelas Fábricas de Cultura, despontaram o sucesso de suas carreiras fora Fábricas. A título de exemplo, citamos os artistas: Tainá Bitencourt, que iniciou sua carreira musical nas Fábricas de Cultura, no gênero sertanejo e POP, e passou a ter milhões de seguidores em suas redes sociais e a fazer eventos em casas de shows renomadas pelo Brasil; tivemos também a participação MC Kay Black e MC Caverinha, que no início de carreiras, fizeram gravações no estúdio de som das Fábricas, depois passou a fazer shows pelo Brasil todo. MC Kay Black em 2023 alcançou a marca das 10 músicas mais ouvidas no Brasil, no ranking da plataforma Spotify; outro exemplo é a MC Tha, que começou fazendo shows nas unidades, atualmente dispõem de milhões de visualizações em seus vídeos no Youtube e faz shows pelo Brasil. O grupo de teatro Legião, que tem personagens típicos de histórias de terror, também iniciou suas apresentações na Fábrica e depois ampliou seus trabalhos pela Zona Leste.

Objetivos Específicos

- Fortalecer a produção cultural e artística local por meio de ações de difusão, formação e intercâmbio. Oferecendo espaços e recursos disponíveis nas unidades das Fábricas de Cultura para acolhimento de agentes e grupos de artistas locais para atividades de ensaios, composição e apresentação de suas produções;
- Agregar um conjunto de ações voltadas para a oferta de uma programação artística e cultural plural na região onde estão localizadas as unidades das Fábricas de Cultura, com foco na diversidade das expressões artísticas.

Estratégias de Ação

- Ampliar o repertório cultural por meio da troca de conhecimentos relacionados a linguagens da arte, eventos e as manifestações da cultura e da economia criativa;
- Promover a criação e experimentação artística-cultural;
- Promover situações de protagonismo para artistas, grupos, coletivos e outros públicos;
- Promover a mediação cultural por meio de produtos e ações presenciais e virtuais dedicados à fruição e à difusão, relacionando os participantes à dimensão sensível das artes, bem como a sua potência enquanto economia criativa;
- Divulgação por meio de mídias digitais e impressas das atividades oferecidas pelas Fábricas de Cultura;
- Oferta sistemática dos espaços e recursos disponíveis em cada unidade das Fábricas de Cultura para ensaios, acolhimento de agentes e grupos de artistas locais;
- Investimento tecnológico nas ações que são realizadas em formatos de transmissões ao vivo, modernização dos estúdios de gravação musical, criação de eventos com temas tecnológicos;
- Monitoramento e avaliação das ações vinculadas ao Contrato de Gestão, com a produção de pesquisa de satisfação que acompanha o contentamento diante do que é oferecido e contempla uma pesquisa de interesse a fim de identificar as demandas locais para compor as programações.

Ações do Programa Fábrica Aberta:

a) Disponibilizar espaços e equipamentos:

- Articulação nas escolas e/ ou em ONGs em geral, que consiste na apresentação de um pequeno show com DJ e sempre que possível com um artista local dentro das escolas e ONGs do entorno, com o intuito de encontrar novos talentos entre os alunos, proporcionar apresentações artísticas e atividades de recreação, além de divulgar as diversas atividades oferecidas pelas Fábricas de Cultura, tais como, artes plásticas, artes urbanas, balé, capoeira, dança contemporânea, violão, violino, teatro, xadrez, shows aos finais de semana, etc;
- Disponibilizar os espaços e equipamentos das Fábricas de Cultura para a realização de formaturas e/ ou encontros culturais das escolas e ONGS em geral;
- Disponibilizar os espaços para grupos e artistas dos bairros realizem ensaios;
- Estúdios de Som e de Vídeo os estúdios de gravação foram criados e desenvolvidos para levar uma experiência de estúdio profissional a artistas das regiões onde estão localizadas as Fábricas de Cultura Setor A. Sempre atualizados com as demandas do mercado, através de equipamentos de qualidade e salas acusticamente tratadas, damos toda orientação aos artistas para o melhor desempenho nas gravações. Além de captação de voz e instrumentos musicais, são realizados trabalhos de locuções, e-book etc. Quanto à gravação de vídeo, são ofertados serviços de captação de imagens edição de vídeo, produção de vídeo para YouTube entre outros.

Essas atividades possibilitam ao artista ter mais facilidade ao acesso de oportunidades de sucesso e a ter um melhor ingresso no mercado de trabalho em sua área artística de atuação.

Na sua completude as ações geram impacto positivo para o Programa, para a sociedade ou comunidade do entorno, por exemplo, a atividade de ensaio, que atende bandas, grupos e cantores das regiões das unidades, abraça e valoriza as manifestações artísticas locais, que se sentem pertencentes ao espaço e se apropriam das demais atividades por meio dos ensaios. Os ensaios têm um papel fundamental no desenvolvimento dos artistas, além de propiciar uma interação com outras linguagens dentro das unidades. Após aprimorar suas habilidades nos ensaios, os artistas conseguem realizar shows em locais típicos de eventos e tirar renda desse serviço.

b) Eventos:

- Encontros de trocas culturais entre grupos: evento para estimular a troca cultural entre diferentes grupos que compartilhem um interesse específico sobre determinada linguagem ou prática artística;
- Eventos de difusão juvenil: chamamento dos agentes e grupos produtores e mediadores culturais dos territórios para que integrem a programação cultural

dos CFCs e para que participem das atividades de formação dos demais projetos.

- Games: Dentro das atividades de difusão juvenil, realização de partidas de videogame, uma forma de entretenimento contemporânea reconhecida tanto como arte quanto cultura. Esta iniciativa está diretamente alinhada com o modelo de tecnologia implementado nas Fábricas de Cultura, proporcionando um espaço onde os jovens podem explorar sua criatividade, habilidades de resolução de problemas e cooperação. Além disso, os jogos eletrônicos oferecem uma plataforma inclusiva, onde diferentes pessoas podem se conectar e interagir, independentemente de sua origem ou habilidades. Essa abordagem dinâmica e inovadora contribui para enriquecer o ambiente cultural das Fábricas, promovendo o acesso democrático à cultura e fortalecendo o vínculo entre a juventude e as formas contemporâneas de expressão artística.

- Desenhos Livres: Desenhar e pintar são atividades que desempenham um papel crucial no desenvolvimento das crianças em diversos aspectos. Desde o desenvolvimento da coordenação motora até a expressão criativa, essas práticas têm impactos profundos no crescimento e na formação das crianças. Além disso, desenhar e pintar oferecem às crianças uma forma única de expressar suas emoções e pensamentos. Por meio das cores, formas e traços, elas podem comunicar sentimentos que, muitas vezes, são difíceis de expressar verbalmente, contribuindo assim para o desenvolvimento emocional e social. Pensando nisso, são realizadas em todas as unidades das Fábricas de Cultura, ações temáticas, para que o público frequentador mostre a sua arte. *“Criança que não pinta, passa a infância em branco”, Daniel Azulay.*

- Eventos de promoção de difusão por meio de outros Programas do Governo do Estado de São Paulo e da Iniciativa Privada: eventos realizados em parceria com outras instituições (órgãos governamentais, organizações da sociedade civil), a partir de iniciativas já realizadas por esses parceiros.

Os eventos descritos neste tópico, além de serem disponibilizados de forma presencial aos participantes, são igualmente transmitidos por meio de transmissões ao vivo, visando atender àqueles que não possam estar fisicamente presentes na unidade. Nesse contexto, as transmissões ao vivo proporcionam ao artista a oportunidade de divulgar sua produção artística e criar um material de apresentação que viabilize sua inserção contínua no mercado de trabalho da respectiva área.

c) Apresentações:

- Espetáculos de teatro, de dança, intervenções ou outras atividades culturais com artistas contratados ou em dinâmica de parceria e/ou relacionados a programas da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo.
- Encontro com profissional referência no campo da cultura – realização de atividades de formação ou fruição cultural (atores, escritores, dançarinos, músicos, compositores e outros) que reúnam agentes e grupos de produtores e mediadores culturais que apresentem produção cultural de referência.

- Seminário – promover encontros abertos ao público em geral e que estejam com as demandas que emergem dos demais projetos de formação, mediados por profissionais da área da cultura, articulando os âmbitos acadêmicos, técnico e comunitário nas diversas linguagens artísticas.

Essas atividades, além de terem sua performance apresentada de maneira física, também serão transmitidas por meio de lives realizadas ao vivo nos canais digitais das Fábricas de Cultura Setor A.

d) Exibições de filmes:

- Sessões de cinema com filmes dos mais variados gêneros, exibidos nos auditórios e/ou demais dependências das Fábricas de Cultura, e também a possibilidade de realização de sessões itinerantes, realizadas nas escolas e/ ou ONGS em geral.

e) Festivais:

Com o intuito de promover localmente as atividades das Fábricas de Cultura em seu entorno, propomos realizar em todas as unidades, festivais com a possibilidade de agregar diversas linguagens culturais, como dança, música, elementos do teatro e do circo, entre outros segmentos, que serão ofertados ao público de maneira presencial e de maneira on-line, com transmissão pelas redes sociais das Fábricas de Cultura Setor A.

Atividades itinerantes:

a) Excursão Cultural:

Mais do que um simples passeio, é uma experiência cultural que visa quebrar barreiras e proporcionar momentos enriquecedores para “a galera” da periferia. Esse projeto tem como objetivo principal, levar jovens e adultos frequentadores das ações do Fábrica Aberta a equipamentos culturais e teatros no centro da cidade, proporcionando acesso a diferentes manifestações artísticas e culturais.

b) Contação de Histórias Itinerante:

“Minha Primeira Historinha” contação de histórias nas Creches de Educação Infantil (CEIs) dos entornos das unidades das Fábricas de Cultura, essa é uma iniciativa enriquecedora que pode promover o desenvolvimento cognitivo, emocional e social das crianças. A contação de histórias é uma ferramenta pedagógica poderosa que contribui para o estímulo da imaginação, vocabulário e habilidades de linguagem das crianças, além de fortalecer vínculos afetivos. Para implementar essa atividade de forma eficaz, considerando a particularidade das CEIs, algumas estratégias podem ser adotadas, como a seleção de Histórias apropriadas e contratação de cias, contadores de histórias, além da seleção de histórias que se adequem à faixa etária das crianças e que possuam elementos educativos e lúdicos. Dê preferência a narrativas que explorem valores como amizade, respeito e cooperação.

Perfil dos funcionários do Programa Fábrica Aberta

Auxiliar, Assistente de Subgerente e Subgerente de Promoção e Articulação.

Público-alvo

Público em geral.

Metas condicionadas

Exposições itinerantes

Com o propósito de promover e incentivar os artistas locais, bem como as atividades desenvolvidas nas Fábricas de Cultura, são promovidas exposições itinerantes de grafites em telas, criadas por grafiteiros residentes nas proximidades das unidades das Fábricas de Cultura Setor A. Essas obras são elaboradas por meio de programações especiais, integradas às ações do Fábrica Aberta.

Tais exposições são realizadas em locais públicos e privados, estando sujeitas à concretização de parcerias e à concessão de espaços.

APRESENTAÇÃO DO MODELO FÁBRICA DE CULTURA 4.0

Nas últimas décadas, a criatividade se tornou uma força propulsora para a economia, que passou a necessitar, estimular e incentivar o seu uso para o desenvolvimento humano. Essa mudança no cenário econômico ampliou os setores criativos que englobam atividades da linguagem cultural.

Essa nova dimensão está fundamentada na concepção individual das ideias geradas, podendo articular-se com diferentes áreas criativas desde científica, tecnológica, cultural e econômica, ligada à capacidade de criar algo novo, significativo, pessoal e original.

Com base neste fato, aliado aos contínuos desenvolvimentos tecnológicos e industriais observados nos mais diversos campos da sociedade, o modelo “Fábrica de Cultura 4.0” reúne as atividades nas áreas artísticas, já tradicionais no âmbito deste Programa Cultural, às inovações e habilidades necessárias no campo da tecnologia, visando estimular o potencial criativo dos aprendizes.

A Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo está sendo um laboratório para novas ações formativas e de difusão. Conta com as atividades já existentes das Fábricas de Cultura em funcionamento e experiências no campo da tecnologia e com conexões mais próximas ao universo da cultura e da criatividade. Ressaltamos que, assim como já fazemos nas Fábricas de Cultura nas áreas artísticas tradicionais, fomentaremos as interfaces entre as linguagens, mais especificamente entre a arte e a tecnologia, potencializando ambos os processos de aprendizado colaborativo, experimentação, criação e pesquisa para criação de soluções criativas e inovadoras que resolvam problemas do cotidiano, voltadas a criação de

oportunidades para os aprendizes.

As atividades formativas nas áreas das artes presenciais e as artes digitais serão realizadas por meio dos programas já existentes denominados ateliês de criação e trilhas de produção (tipos de cursos). Segue detalhamento técnico dos espaços destinados as artes digitais, bem como as possibilidades de oferta de conteúdos e estratégias de ação de cada ambiente.

Apesar da Fábrica de Cultura 4.0 São Bernardo do Campo ser a pioneira, entendemos que com a implantação nas demais unidades iremos incrementando o modelo e ampliando o repertório neste seguimento de ação.

a) PRAÇA DIGITAL – FÁBRICA DE CULTURA SÃO BERNARDO DO CAMPO

Um espaço de convivência moderno, com internet de alta velocidade que permitirá realizar downloads e uploads, campeonatos de games e mobiliários que estimulem a união e a permanências dos frequentadores, além da experiência tecnológica. As praças digitais poderão ainda contar com esculturas digitais.

Objetivos Específicos

- Fomentar ações para que este espaço seja utilizado como uma praça de convivência e interação entre os frequentadores da Fábrica de Cultura;
- Contribuir para que além da interação pessoal entre os frequentadores, seja um ambiente de interação digital, por meio da escultura digital e/ou utilização ao wi-fi, indiretamente fomentando também o networking entre as pessoas que por ali estiverem.

Estratégias de Ação

- Disponibilizar um espaço que estimule a permanência do frequentador, a partir de um ambiente agradável, com mobiliários e estofados que colaboram para o estar presente na praça digital;
- Disponibilizar acesso gratuito ao wi-fi, conforme disponibilização orçamentária, e tomadas para os equipamentos eletrônicos.

Público-alvo

Público em geral.

b) PROGRAMA BIBLIOTECH

Este espaço é um híbrido das Bibliotecas fomentadas pelas Fábricas de Cultura que trabalham com a proposta de Bibliotecas Vivas, mantendo sua missão, porém incorporando também acervos digitais e uma abordagem tecnológica. Este programa já está incorporado em todas as Bibliotecas das Fábricas de Cultura do Setor A.

c) ESPAÇO MAKER

A base da cultura maker está na experimentação e coloca o aprendiz como

protagonista do processo de construção do seu conhecimento, visto que suas ideias e criações surgem a partir de sua necessidade e interesse.

O movimento maker tem como característica marcante a cultura do “Faça você mesmo”, que estimula as pessoas comuns a construir, fabricar, adaptar objetos e promover soluções com as próprias mãos, baseado em um ambiente colaborativo no qual os aprendizes investigam, descobrem e compartilham conhecimentos.

Esta busca por soluções é a essência da metodologia da cultura maker, conhecida como resolução de problemas (ou desafios) na qual é preciso refletir os problemas em etapas, partir de pressupostos, para então chegar à solução, formulando teorias e construindo-as por meio da experimentação.

O Espaço Maker será um ambiente comumente chamado de Laboratório de Fabricação Digital, onde há diversas máquinas e ferramentas disponíveis que vão dar suporte para os aprendizes desenvolverem seu potencial criativo e materializarem sua ideia ou projeto, como: Máquinas de Corte e gravação a laser, impressoras 3D, Plotter de Recorte Eletrônico, Equipamentos de Sublimação, Ferramentas, Router CNC, Plotter de Impressão Digital além das tradicionais ferramentas manuais.

Este Laboratório de tecnologia 4.0 da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo, por meio dos ateliês de criação, trilhas de produção e oficinas de férias, irá trabalhar as múltiplas competências e habilidades dos aprendizes, proporcionando uma formação holística ao aprendiz para o novo mercado de trabalho, não desenvolvendo somente competências nas áreas do conhecimento técnico, mas também as chamadas competências do século XXI: Maneiras de pensar; Ferramentas de trabalho; Formas de Trabalho e Maneiras de viver no mundo atual.

Além das atividades formativas que serão desenvolvidas neste espaço, poderão ser realizadas, a depender de orçamento e equipe, workshops de projetos maker, a fim de atender uma demanda de jovens e adultos que possuem projetos e que precisam da estrutura e equipamentos do nosso Laboratório de Fabricação Digital para o desenvolvimento deles. Ressaltamos que esta utilização será destinada a criação e desenvolvimentos de projetos, e não para fins comerciais individuais. Neste sentido, a Fábrica disponibilizará insumos básicos para a realização de protótipos, no entanto insumos especiais deverão ser trazidos pelos propositores dos projetos.

Objetivos Específicos

- Desenvolver o potencial criativo dos aprendizes;
- Fomentar a utilização do Laboratório de Fabricação Digital dentro do Espaço Maker como um ambiente de pesquisa e projetos adequados para criação de soluções criativas e inovadoras que resolvam problemas do cotidiano;
- Estimular o compartilhamento de conhecimento entre os aprendizes e comunidade que utilizará o Espaço Maker;

- Colaborar para a propagação das competências e habilidades do futuro do mercado de trabalho nas ações formativas do Espaço Maker;
- Integrar as artes digitais e as artes presenciais;
- Incentivar o desenvolvimento de projetos individuais e coletivos.

Estratégias de Ação

- Promover ações com ênfase em Cultura, Arte Digital, Design, empreendedorismo, tecnologia e inovação;
- Estruturar formas de registrar os projetos que foram idealizados e/ou executados no Espaço Maker para que sirvam de um repositório de soluções públicas;
- Divulgar a estrutura e atividades formativas que serão desenvolvidas, com intuito de transformar este espaço em um ambiente de pesquisa e possíveis soluções de problemas da sociedade contemporânea;
- Dialogar com os aprendizes sobre quais problemas eles desejam solucionar, a fim de relacionar estas demandas com a pesquisa de cada turma, buscando aproximar o conteúdo técnico as necessidades daqueles ateliês de criação e trilhas de produção;
- Realizar interfaces entre as linguagens das artes digitais, presenciais e Bibliotech;
- Disponibilizar o espaço e equipamentos para o desenvolvimento de projetos individuais e coletivos.

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 a 29 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

d) ESPAÇO ROBÓTICA E DRONES

As atividades pedagógicas desenvolvidas no Espaço Robótica e Drones terão como norteador a metodologia STEAM, criada nos Estados Unidos, que é um acrônimo em inglês para as disciplinas *Science, Technology, Engineering, Arts e Mathematics* (Ciências, Tecnologia, Engenharia, Artes e Matemática).

STEAM é conhecida como uma abordagem pedagógica que integra áreas e é baseada em projetos, tendo como objetivo formar pessoas com diversos conhecimentos para que desenvolvam diferentes habilidades, trabalhando questões socioemocionais técnicas das Artes, Ciências, Tecnologia, Engenharia e Matemática de forma prática e lúdica, para preparar os aprendizes para os desafios do futuro do mercado de trabalho.

As integrações das disciplinas acontecem de forma orgânica nos projetos, fazendo com que os aprendizes desenvolvam diversos conhecimentos. Para exemplificar a potência desta metodologia, segue uma estrutura sintética da construção de um novo robô ou drone: no projeto da estrutura física destes elementos são visitadas as competências da física e matemática (ângulos, força, torque, velocidade angular, área, volume, unidades de medidas, etc.). Já na construção de um circuito eletrônico, irá envolver cálculo matemático (resistência, amperagem etc.) e amplamente utilizada também na programação dos robôs e drones. A Geometria é utilizada no estudo de mecanismos como esteiras, alavancas e eixos de movimentação, enquanto as artes no design de um novo robô ou drone são de extrema importância para os detalhes visuais e tecnológicos de uma automação.

Assim, além dos conteúdos técnicos, a robótica é uma ferramenta que estimula o desenvolvimento de competências como a colaboração, a criatividade e a iniciativa, mas também reverbera de forma multidisciplinar, ao gerar oportunidades de aprendizagem relacionadas aos problemas do mundo contemporâneo. Neste espaço, os aprendizes terão contato com braços robóticos funcionais construídos com a tecnologia disponível, microcontroladores *open source*, que consiste em um hardware acessível, sensores e atuadores de robótica. Alguns ateliês e /ou trilhas de produção que poderão ser desenvolvidas neste espaço são: Modelagem 3D, Fundamentos da robótica, projeto de robôs e automação, Programação, Impressão 3D para fabricação de drones, entre outros.

No mesmo sentido, o espaço permitirá abordar uma ampla variedade de temas relacionados ao Drone para que os aprendizes possam conhecer as diversas possibilidades e estarem prontos para futuros aprofundamentos agrupando um olhar abrangente para três pilares: conceitos envolvidos na construção dos drones (Hardware); conceitos envolvidos na pilotagem dos drones (Usabilidade) e conceitos envolvidos na aplicação dos drones em casos reais (sistemas / informação).

Objetivos Específicos

- Desenvolver o potencial criativo dos aprendizes;
- Estimular a criação e a produção de robôs e drones que possam colaborar para soluções e inovadoras que resolvam problemas do cotidiano;
- Desenvolver a pilotagem de drones;
- Oportunizar a vivência dos aprendizes ao universo da robótica;
- Fomentar o protagonismo e autonomia do aprendiz;
- Motivar o trabalho colaborativo e a produção de projetos de interesse comum;
- Integrar as artes digitais e as artes presenciais como parte do processo pedagógico da Fábrica de Cultura 4.0.

Estratégias de Ação

- Dialogar com os aprendizes sobre quais problemas eles desejam solucionar, a fim de relacionar estas demandas com a pesquisa de cada turma, buscando

aproximar o conteúdo técnico as necessidades daqueles ateliês de criação e trilhas de produção;

- Promover dinâmicas durante os ateliês de criação e trilhas de produção que estimulem os aprendizes a refletir e desenvolver projetos individuais e coletivos de forma colaborativa, tendo como desafio os interesses individuais de cada um e a necessidade de trabalharem em grupo;
- Realizar interfaces entre as linguagens das artes digitais, presenciais e Bibliotech.

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador Cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 a 29 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

e) ESPAÇO GAMES E PROGRAMAÇÃO

Os games, ou jogos digitais, são considerados a 10ª arte, linguagem que une narrativa, desenho, teatro, cinema, quadrinhos, fotografia, música e artes digitais e a cada dia vem ganhando mais destaque como uma linguagem. Não só em termos de mercado, do qual as indústrias de jogos digitais ultrapassaram as receitas de US\$ 137.9 bilhões ao ano (ABRAGAMES, 2019^[2]), mas também porque é possível interagir com temáticas e narrativas que despertam o senso crítico, além de desenvolverem o pensamento matemático e raciocínio lógico, como por exemplo a discussão de temas complexos que podem ser dialogados a partir da construção de narrativa de um jogo e seus personagens.

Este espaço será destinado aos ateliês de criação, trilhas de produção e oficinas de férias relacionados a compreensão de linguagens e raciocínio lógico baseado nas linguagens e softwares de construção de games, tanto na abordagem artística, como na relação de conteúdos específicos como: desenvolvimento de games e de aplicativos, animação, roteiro, design, projetos gráficos, programação, comunicação visual, entre outros.

Objetivos Específicos

- Desenvolver o potencial criativo dos aprendizes;
- Estimular os criação e produção de games e programação;
- Oportunizar a vivência dos aprendizes ao universo dos games;
- Estimular o raciocínio lógico baseado nas linguagens e softwares de construção de

games;

- Motivar o trabalho colaborativo e a produção de projetos de interesse comum;
- Integrar as artes digitais e as artes presenciais como parte do processo pedagógico da Fábrica de Cultura 4.0.

Estratégias de Ação

- Oferecer ateliês de criação, trilhas de produção e oficinas de férias;
- Promover dinâmicas durante os ateliês de criação e trilhas de produção que estimulem os aprendizes a refletir e desenvolver projetos individuais e coletivos de forma colaborativa, tendo como desafio os interesses individuais de cada um e a necessidade de trabalharem em grupo;
- Realizar interfaces entre as linguagens das artes digitais, presenciais e Bibliotech.
- Propor atividades que trabalhem a capacidade de letramento digital, compreensão de Abstração, Algoritmos, Decomposição de lógica de problemas, reconhecimento de padrões, sintaxe de linguagens de programação, e compreensão de paradigmas e signos que compõem as linguagens digitais;

Perfil dos educadores culturais do Programa

Educadores com formação na área e experiência em cultura, tecnologia e educação, atuando sob orientação da coordenação pedagógica da área de Formação Cultural. O Educador cultural deve ter o conhecimento pedagógico e competências didáticas para atuar no direcionamento e na mediação dos processos educacionais, considerando as características dos grupos com os quais trabalha, respeitando as individualidades de cada um de seus integrantes.

Público-alvo

Prioritariamente crianças, adolescentes e jovens, entre 08 a 29 anos, podendo atender ao público adulto nas atividades conforme a demanda.

f) ESPAÇO COWORKING SÃO BERNARDO DO CAMPO

O coworking é um ambiente para fomentar a rede criativa de São Bernardo do Campo, por meio de espaços colaborativos de trabalho, com infraestrutura adequada para estimular o desenvolvimento de negócios, o compartilhamento de ideias e o networking entre empreendedores locais, formando uma tríade que fundamenta este espaço: 1) estrutura física, 2) atividades formativas e 3) promoção da interação entre os frequentadores do coworking.

Para construir detalhadamente cada um destes itens, no início de 2020 fizemos diversas entrevistas e pesquisa de campo para compreender as necessidades, estratégias, gaps de mercado e desafios dos espaços coworking já existentes no mercado, a fim de trazermos estas experiências como inspiração e também para idealizarmos soluções de problemas que

alguns gestores destes coworking apresentaram.

A **estrutura física** conta com ambientes para trabalho com computadores e ilhas nas quais podem levar o seu próprio equipamento. Além disto, temos uma sala de reunião que funcionará com agendamentos prévios, acomodando até 8 pessoas. Além disso, o espaço foi ambientado com uma pequena área interativa, com pufs, projetor, apoiadores de notebook, que poderá ser utilizado para reuniões, desenvolvimento de projetos, entre outras possibilidades.

Desenvolvimento de atividades formativas que promovam o desenvolvimento do profissional. Para isto, foram idealizadas ações na área de gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação, estratégias e utilização publicitária das redes sociais, casos inspiradores, golden circle (metodologia para criar e desenvolver o valor de uma nova ideia, negócio ou campanha); habilidades empreendedoras; aprendizagem criativa, cultura “faça você mesmo”, criatividade e inovação, métodos ágeis de gerenciamento, marketing pessoal, entre outros.

Somadas a estas ações, realizaremos dinâmicas que colaborem com a troca de experiências e a **integração entre os frequentadores do coworking**, a fim de fomentar as parcerias individuais e coletivas dentro do espaço. Algumas dinâmicas que poderão ser executadas neste espaço são rodas de conversas entre frequentadores e empreendedores que compartilham sucessos e fracassos (Fuck off Day) de suas trajetórias; Speed dating entre os integrantes, apresentações peer to peer sobre os projetos desenvolvidos no espaço, entre outros. Ademais, fomentaremos a troca de experiências com outros coworkings no intuito de correlacionar os atendimentos e prospectar a ampliação de uma rede maior para a interação entre redes de empreendedores emergentes.

O nosso objetivo principal não é gerar unicórnios (startups de mais de 1 bilhão de dólares), mas, sim, incentivar empreendedores locais que não se reconhecem como empreendedores, fortalecendo os conceitos de Economia Criativa, como por exemplo os aprendizes de música que criam um coletivo para tocar em casamentos, ou os aprendizes de multimeios que começam a fotografar eventos a partir do conhecimento e relações fomentadas nas Fábricas de Cultura. Além deste reconhecimento como empreendedores, há o desejo de incentivar que eles dialoguem e potencializem suas propostas, como por exemplo o grupo de fotografia que faz um ensaio fotográfico para o grupo de músicos que está fazendo o material de marketing para comercialização dos seus trabalhos.

Neste sentido, destacamos também a potência do desenvolvimento de projetos individuais e coletivos nas áreas 4.0 no Coworking, tanto na formação de redes de parceria, quanto na possibilidade do espaço se tornar

um centro de referência que pode atrair empresas interessadas em incentivar e apoiar os projetos desenvolvidos pelos aprendizes e frequentadores das Fábricas de Cultura.

A partir desta tríade que sustenta o Coworking da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo, nos fundamentamos na proposta de Huwart, Dichter e Vanrie (2012)^[3], que salientam que o Espaço do Coworking não é somente uma partilha de um espaço físico, mas também possibilita o desenvolvimento e estabelecimento de uma comunidade de pessoas, de pensamento similar que compartilham os mesmos valores, criando sinergias. É o reflexo dos novos valores do mundo contemporâneo.

Sendo assim, estas sinergias criadas entre os frequentadores do Coworking farão com que seja possível a criação e o desenvolvimento de comunidades locais de empreendedores e promoção de novas parcerias com atores deste ecossistema.

Objetivos Específicos

- Capacitar os empreendedores de São Bernardo do Campo e região;
- Fomentar a rede criativa, buscando conectar empreendedores de diferentes áreas de trabalho para se conectarem e colaborarem uns com os outros nos seus processos criativos e de produção cultural e tecnológica;
- Disponibilizar um espaço que estimule a criação de projetos individuais e coletivos.

Estratégias de Ação

- Realizar trilhas de curta duração, encontros com profissional e outras de ações formativas aos empreendedores que frequentam o Coworking;
- Realizar eventos e dinâmicas onde os frequentadores do Coworking possam apresentar os seus projetos, no intuito de identificar potentes parceiros para o desenvolvimento e execução de suas propostas;
- Disponibilizar um espaço com estrutura de móveis e estofados que colaboram para a criação e trabalho individual e coletivo.

Perfil dos profissionais do Coworking

Auxiliares de coworking e profissionais específicos para mediar as atividades relacionadas a gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação, estratégias e utilização publicitária das redes sociais

Público-alvo

Empreendedores, agentes culturais, produtores e pesquisadores de conteúdo tecnológico de São Bernardo do Campo e região.

g) ESTUDIO DE VÍDEO E PRODUÇÃO MUSICAL

Espaço voltado à criação, aprendizado e interação dos aprendizes com diferentes técnicas e recursos de áudio, com a possibilidade de realização de ateliês de criação e/ou trilhas de produção em formação em áudio para cinema/TV, edição de música, dublagem, produção de trilha sonora para games, Dublagem, edição de música, Podcast, DJ, entre outros. Além das atividades formativas, os estúdios poderão ser desfrutados para ensaios e gravações com hora marcada, estimulando a produção musical profissional aos artistas e coletivos independentes.

Os Estúdios de Áudio e Produção Musical colaborarão também para o mapeamento dos artistas locais da cidade e região, e identificação de quais os gaps de formação e mercado que estes artistas precisam suprir para se consolidar no mercado cultural. Neste sentido, pode haver grupos que possuem técnica, talento e vocação para a produção musical, entretanto não possuem a informação ainda de como elaborar um projeto cultural para apresentar em um edital municipal, estadual e/ou federal, ou de como podem comercializar sua proposta em equipamentos culturais privados. Assim sendo, proporemos a aproximação destes grupos do coworking da Fábrica no intuito de apoiá-los.

Objetivos Específicos

- Realizar atividades de formação;
- Disponibilizar os equipamentos do estúdio de áudio para os artistas e coletivos independentes;
- Divulgar as produções realizadas pelos artistas e coletivos independentes;
- Identificar as necessidades que os artistas e coletivos que usufruem o estúdio possuem para se inserirem no mercado cultural.

Estratégias de Ação

- Ter acompanhamento de um profissional da área durante a utilização dos estúdios, com intuito de compartilhar conhecimentos técnicos de captação e edição de conteúdos de áudio e preservar os equipamentos do espaço;
- Promover as produções realizadas no estúdio de áudio nas nossas redes sociais e eventos locais;
- Realizar algumas ações formativas no coworking que auxiliem os aprendizes e frequentadores do estúdio a ingressarem profissionalmente no cenário cultural do Estado de São Paulo.

Perfil dos profissionais do Estúdio de Áudio/Produção Musical

Artistas e produtores musicais que tenham conhecimento sobre os equipamentos e softwares disponibilizados no estúdio.

Público-alvo

Artistas, aprendizes e coletivos independentes.

h) ESTÚDIO DE VÍDEO E PRODUÇÃO AUDIOVISUAL (MULTIMEIOS)

A utilização do estúdio poderá ser realizada tanto pelos nossos aprendizes, quanto por estudantes e jovens produtores de conteúdo audiovisual que necessitam de um espaço para colocarem seus projetos em prática. Destacamos, que a produção de conteúdo audiovisual possui um custo muito elevado, e ter um espaço público para o desenvolvimento de projetos pode ser determinante na trajetória deste jovem artista.

Neste sentido, assim como o espaço de produção de áudio promoverá ações formativas, a partir das necessidades dos frequentadores, este espaço também será utilizado para compreender as necessidades e gaps de mercado, no intuito de contribuir com a formação artística deste jovem profissional. Poderão ser realizados ateliês de criação e/ou trilhas de produção em direção para cinema, direção de fotografia, edição de vídeo, produção de vídeo para YouTube, criação de roteiro, stop motion, animação, realidade virtual e aumentada, entre outros.

Objetivos Específicos

- Realizar atividades de formação;
- Disponibilizar os equipamentos do estúdio de áudio para os artistas e coletivos independentes;
- Divulgar as produções realizadas pelos artistas e coletivos independentes;

Estratégias de Ação

- Ter acompanhamento de um profissional da área durante a utilização dos estúdios, com intuito de compartilhar conhecimentos técnicos de captação e edição de conteúdos de audiovisual e preservar os equipamentos do espaço;
- Promover as produções realizadas no estúdio de audiovisual nas nossas redes sociais e eventos locais.

Perfil dos profissionais do Estúdio de Vídeo/ Produção Audiovisual

Artistas e produtores musicais que tenham conhecimento sobre os equipamentos e softwares disponibilizados no estúdio.

Público-alvo

Artistas e coletivos independentes.

i) FOYER GALERIA

O Foyer Galeria, além de ser um ambiente de espera para entrada no Auditório, será um espaço destinado a exposições itinerantes, Saraus, Mostras de Processo e outros eventos, que poderão ser realizados pelos nossos aprendizes, ou artistas convidados.

Objetivos Específicos

- Promover eventos na área das linguagens artísticas e tecnológicas;
- Disponibilizar o espaço para artistas locais e convidados para compartilharem suas obras e criações artísticas.

Estratégias de Ação

- Realizar algumas ações do nosso plano artístico pedagógico neste espaço, como feiras culturais, mostras de processo, saraus e exposições de projeto espetáculo;
- Oportunizar a utilização deste espaço por artistas independentes e convidados, a partir de agendamento prévio, disponibilidade de agenda e alinhamento da proposta artística com os pressupostos pedagógicos do Programa Fábricas de Cultura.

Público-alvo

Público em geral.

j) ESPAÇO MODA E TEXTIL

O design e a moda, em razão do já estabelecido comércio de seus produtos no mundo, são considerados como um dos melhores exemplos do potencial da Economia Criativa. O Design, e por extensão a moda, é uma das áreas mais dinâmicas da Economia Criativa, estando entre as mais importantes fontes de renda para os países em desenvolvimento. As possibilidades de conteúdos a serem trabalhados nos ateliês e trilhas deste espaço circularão pelos principais eixos que circundam a formação em design de moda e têxtil. O **Eixo da Arte e Cultura**, compreendendo a história da indumentária, história do design, teorias e técnicas da comunicação e tecnologia têxtil. **Eixo da Criação**, compreendendo desenvolvimento de estampas, desenho expressivo, design do vestuário, modelagem, oficina de moda. **Eixo da Comunicação Visual em Moda**, compreendendo ilustração gráfica, fotografia, produção de moda e vídeo. E, por fim, o **Eixo da Administração do Produto**, compreendendo planos de negócios, estratégias de marketing, criação de coleções, moda e mercado.

Este espaço também será destinado a diversidade local na moda, com atividades geradoras de renda e promovendo os valores culturais da região em produtos e serviços criativos, que se traduzem em ações paralelas que demandam de todo o seu potencial criativo e empenho individual e coletivo.

Objetivos Específicos

- Estimular a iniciação e exploração cultural na área da moda e têxtil na Fábrica de Cultura 4.0;
- Fomentar a rede criativa do setor de moda e têxtil de São Bernardo do Campo e região.

Estratégias de Ação

- Promover ateliês de criação que colaborem para a iniciação no segmento de têxtil e moda;
- Desenvolver trilhas de produção que tenham um aprofundamento técnico e estimulem o contato e formação de rede de artesões, modistas, designer e

profissionais a área têxtil para compartilharem informações e oportunidades.

Público-alvo

Público em geral.

MANUTENÇÃO PREDIAL, SEGURANÇA E SALVAGUARDA

Para que os programas finalísticos ocorram em sua capacidade potencial plenos, faz-se necessário manter constante, nos próximos 4 anos o Plano Estratégico de Manutenção Predial, Conservação Preventiva e Segurança fortificando ainda mais a gestão predial e de infraestrutura, com foco na manutenção preditiva, preventiva, corretiva e detectiva. A atuação preventiva trará impactos positivos no que se refere à economicidade de gastos públicos, na confiabilidade dos sistemas e instalações que integram as edificações, mobiliários e equipamentos.

Rotinas e Obrigações do Programa de Manutenção Predial e Conservação Preventiva

Segundo a NBR 5674, a manutenção deve ser orientada por diretrizes específicas através de um Plano de Gestão de Manutenção, isto é, uma estratégia de ação que define as atividades que são classificadas em preditivas, preventivas, corretivas e detectivas. Desta forma é possível estabelecer que:

- Manutenção Preditiva: é a atividade de inspeção que estuda sistemas e equipamentos a fim de prever possíveis anomalias ou falhas nos mesmos, baseado no seu desempenho e comportamento e, a partir disso, implementar e direcionar os procedimentos de manutenção preventiva;
- Manutenção Preventiva: é a atividade que entra em ação antes que haja a necessidade de reparo. Exige uma programação, com datas preestabelecidas obedecendo os critérios técnicos determinados pelo fornecedor ou fabricante do produto. É fundamental que haja o registro de todas as atividades executadas;
- Manutenção Corretiva: é a atividade que repara ou restaura falhas ou anomalias, seja ela planejada ou não. Implica na paralisação total ou parcial de um sistema. É o tipo de manutenção que apresenta os custos mais elevados de execução;
- Manutenção Detectiva: é a atividade que identifica as causas de falhas e anomalias, auxiliando nos planos de manutenção, com o objetivo de atacar a origem do problema.

Neste tópico constam os itens das instalações que serão objeto de verificações:

- Estrutura (Fundações, Pilares, Vigas, Elevadores);
- Cobertura (Vigamento, Telhado, Impermeabilização);

- Paredes (Revestimentos, Blocos/Tijolos, Placas);
- Esquadrias (Caixilhos de Alumínio, Caixilhos de Ferro, Caixilhos de Madeira, Portas, Janelas);
- Hidráulica (Bombas D'água, Bebedouros, Torneiras, Registros);
- Elétrica (Quadro de Energia, Circuitos, Tomadas, Interruptores, Sistema de Iluminação);
- Pisos (Revestimentos, Rodapés, Pisos Elevados, Pisos Externos);
- Pinturas (Interna e Externa);
- Área Externa (Jardins, Muros, Gradis, Calçadas); e
- Ar-Condicionado (Funcionamento dos Controles, Fixação e Pintura das Caixas e Distribuição, Filtros, Tubulação).

Estrutura	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar possíveis fissuras, trincas, rachaduras, ferragem aparente e desníveis ou outras irregularidades.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Cobertura	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar possíveis obstruções, proceder a retirada do material obstrutor.
	Realizar a limpeza.
	Verificar estrutura do telhado: fixação, possíveis pragas na estrutura.
	Verificar qualidade da impermeabilização.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Paredes	
	Inspeção visual dos itens.
	Verificar possíveis obstruções, proceder a retirada do material

Intervenção	obstrutor. Realizar o reparo (Caso a possibilidade).
	Verificar possíveis fissuras, trincas, rachaduras, ferragem aparente e desníveis.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Esquadrias	
Intervenção	Verificar alinhamentos/folgas durante abertura e fechamento (janelas e portas).
	Verificar efetividade das fechaduras e trancas.
	Proceder a limpeza.
	Proceder a lubrificação nas partes móveis, dobradiças, trilhos e fechaduras.
	Verificar fixação e vedação das esquadrias.
	Substituir vidros quebrados
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Hidráulica	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Efetuar limpeza/higienização/desinfecção da caixa d'água.
	Verificar possíveis vazamentos, efetuar reparo.
	Em caso de sistema de recalque, verificar sistema motobomba: nível de óleo, quadro elétrico, verificação de ruídos.
	Efetuar limpeza e ajustes.
Frequência	Verificação mensalmente. Correção sempre que necessário.

Elétrica	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar pontos de deterioração, pontos de aquecimento ou queima de interruptores, disjuntores, tomadas (semanalmente). Caso as tomadas apresentem polos escurecidos, providenciar troca. Caso o interruptor esteja aquecendo ou escurecido, providenciar troca.
	Verificar lâmpadas, possível indicação de queima, oscilação ou redução de luminosidade (mensalmente). Em caso de queima de lâmpada em curto intervalo de tempo, verificar soquete (possível oxidação), providenciar troca.
	Verificar tomadas/caixas de passagem, verificar possível fiação exposta, encaminhar reparos. • Desligar a rede elétrica no disjuntor de entrada de energia e reapertar todos os parafusos dos centros de distribuição (anualmente).
Frequência	Verificação mensalmente. Correção sempre que necessário

Pisos	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Em caso de haver partes soltas, proceder recolocação.
	Proceder limpeza de pisos e revestimentos conforme cronograma semanal.
	Evitar acúmulos de sujeira que possam comprometer a integridade dos pisos e revestimentos.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno). Correção sempre que necessário.
	Limpeza: Conforme cronograma semanal.

Pintura	
Intervenção	Inspeção visual nas paredes pintadas, tanto internas quanto externas.
	Verificar desgastes, rachaduras, infiltrações, vandalismos.
	Efetuar reparos de acordo com a necessidade, verificar e catalogar as tintas, conforme a aplicação.
Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno). Correção sempre que necessário.

Área Externa	
Intervenção	Inspeção visual dos itens.
	Verificar fixação dos gradis e telas.
	Verificar trincas e rachaduras dos muros.
	Verificar crescimento de raízes e possíveis erosões perto do cercamento.

Frequência	Duas vezes ao ano (antes do início do ano letivo e antes do retorno das férias de inverno) ou em caso de eventos climáticos extraordinários.

Área Externa	
Intervenção	Inspeção visual do item.
	Limpeza de filtros.
	Verificação do dreno (obstrução e vazamento).
Frequência	Mensalmente. Empresa terceirizada responsável pela manutenção

a) Prevenção e Combate a Incêndios

As ações de prevenção de incêndios envolvem as edificações e suas ocupações, assim como o controle de manutenção de máquinas e equipamentos em geral e sistemas elétricos, controle de materiais combustíveis e inflamáveis, instalação de sistemas e equipamentos que permitam o combate rápido a princípios de incêndio, treinamento de pessoas no uso desses equipamentos e nos procedimentos de abandono das edificações sinistradas.

Entende-se como sistema de prevenção e combate a incêndio o conjunto de medidas construtivas e de instalações hidráulicas, elétricas, acessórios e demais componentes, que quando acionados ou em uso, devem evitar a propagação do incêndio, permitir a detecção e o aviso aos ocupantes para a saída segura da edificação, além do uso dos equipamentos para controle do incêndio desde a fase inicial.

De uma forma geral, as edificações devem ser projetadas, construídas e mantidas para:

- Atender às necessidades de dificultar o princípio do incêndio;
- Atender às necessidades de dificultar a propagação do incêndio;
- Dispor de equipamentos de sinalização e iluminação de emergência;
- Facilitar a fuga em situações de incêndio;
- Minimizar risco de colapsos estruturais em situações de incêndio;
- Controlar os riscos na propagação de incêndio e preservar a estabilidade estrutural da edificação;
- Sistemas de cobertura com resistência ao fogo;
- Entrepisos com adequada resistência ao fogo para controle de propagação de fumaça e incêndio, colaborando com a estabilidade estrutural total e/ou parcial;
- Dificultar inflamação generalizada e limitar a fumaça, dentre outros.
- Anualmente é realizado o treinamento dos funcionários para a Brigada de Incêndio das Fábricas de Cultura Setor A por empresa especializada, tornando os funcionários aptos para entrar em ação em situações contempladas no treinamento, sempre com o acionamento imediato do Corpo de Bombeiros em ocorrências que não consigam controlar.

b) Inspeção Predial nos Componentes de Prevenção e Combate a Incêndios

A Inspeção Predial possibilita o correto monitoramento e controle sobre a manutenção e gestão dos sistemas de prevenção e combate a incêndio. Conforme critérios e metodologia para sua realização, previstos em normas de Inspeção Predial, identifica eventuais irregularidades e respectivas recomendações do que deve ser ajustado ou recuperado (devidamente organizadas, conforme urgência das ações necessárias), visando sempre a segurança ao usuário e a manutenção da vida útil dos sistemas e elementos construtivos que compõe a edificação.

c) Auto de Vistorias do Corpo de Bombeiros (AVCB) e Alvará de Funcionamento

O AVCB é visto pela Organização Social Catavento Cultural e Educacional como um documento primordial para garantir a segurança dos funcionários e usuários das Fábricas de Cultura Setor A, e a Organização mantém todas as ações necessárias para que o documento esteja sempre atualizado e em conformidade com os órgãos competentes. Trata-se de um documento que atesta a vistoria realizada no local em relação à conformidade com as regras de segurança e prevenção de incêndios. Esse auto de vistoria é um dos principais documentos que devem ser providenciados pelas empresas e estabelecimentos em geral para que seja possível solicitar e manter a regularização do alvará de funcionamento da empresa.

O Alvará de Funcionamento comprova aos órgãos de fiscalização, fornecedores, clientes e a sociedade como um todo que a empresa está apta a realizar suas atividades naquele local.

d) Segurança do Complexo

A empresa de segurança contratada para executar o serviço de segurança patrimonial, realiza rondas em todo o complexo, sendo as rondas diárias feitas através de monitoramento por câmeras e a noturna feita nas dependências das Unidades por vigilante. A empresa também é responsável pelo controle dos acessos de entrada e saída de materiais, funcionários e frequentadores.

e) Limpeza e Higienização

A empresa contratada para executar o serviço de limpeza das dependências patrimonial, realiza rondas em todo o complexo, sendo as rondas diárias feitas através de monitoramento por câmeras e a noturna feita nas dependências das Unidades por vigilante. A empresa também é responsável pelo controle dos acessos de entrada e saída de materiais, funcionários e frequentadores.

f) Programação de Combate a Pragas

O controle de pragas é essencial para manter a rotina saudável dos prédios tal qual sua valorização e interesse de colaboradores, visitantes e terceirizados.

Podemos citar como medidas preventivas para que se consiga eliminar os fatores abaixo citados:

- Vedação de aberturas e frestas;
- Ralos com dispositivos abre e fecha;
- Cortinas de ar ou de tiras de PVC;
- Drenagem;
- Limpeza;
- Organização.

Periodicamente um técnico especializado visita o local para verificar a eficácia do serviço e eventual necessidade de aplicação de reforço.

g) Acessibilidade para Pessoas com necessidades especiais e Mobilidade Reduzida

Podemos definir acessibilidade como o direito das pessoas com necessidades especiais ou mobilidade reduzida de viverem de forma independente e de exercerem seus direitos de cidadania e de participação social, sendo este um atributo indispensável dos ambientes e se traduzindo em uma melhoria na qualidade de vida dessas pessoas.

Em casos de emergência, pessoas com necessidades especiais requerem os devidos cuidados. Consequentemente, os funcionários devem agir de forma correta nessas ocasiões e devem estar preparados.

- Pessoas com necessidades especiais devem ser informadas ao soar o alarme de emergência de forma sonora e luminosa, principalmente os deficientes auditivos;
- Os funcionários precisam ser capacitados para, em casos de emergência, auxiliarem as pessoas com qualquer tipo de necessidade especial.
- As pessoas com necessidades especiais devem ser consultadas sobre a melhor maneira de serem atendidas, evitando possíveis constrangimentos. Manter a pessoa sempre confortável e em segurança.

h) Recurso de Acessibilidade Arquitetônica e Instrumental

A equipe de PMSP busca promover acessibilidade, no que lhe compete, oferecendo recursos que auxiliem na independência dos indivíduos que necessitam de serviços específicos para acessar os espaços das Fábricas de Cultura Setor A.

Para que as unidades possam receber todo tipo de público, foi pensada uma estrutura visando maior autonomia e flexibilidade de circulação de pessoas com deficiência e mobilidade reduzida, permitindo acesso fácil a todas as áreas.

Hoje as Fábricas de Cultura Setor A contam com diversos mecanismos para garantir a comodidade da utilização de todo o espaço de forma autônoma, quais sejam:

- Rampas de acesso;
- Piso Tátil de alerta: para indicação de obstáculos, como escadas, rampas e elevadores;
- Elevador preferencial: o elevador fica localizado em espaço visível aos visitantes. Possui manutenção regularmente por técnicos especializados;
- Banheiros adaptados: todos os andares das Fábricas de Cultura contam

com banheiro PNE ao lado dos banheiros masculinos e femininos;

- Trocadores: todos os banheiros (feminino e masculino) localizados no piso térreo possuem trocadores;
- Cadeiras de rodas: devidamente identificadas, cada unidade possui uma cadeira de rodas na recepção para atendimento de público que necessite do recurso.

Contam ainda com equipamentos de acessibilidade nas Bibliotecas:

- Linha Braille;
- Leitor Autônomo;
- Leitor de Livros Digitais;
- Ampliador de Caracteres;
- Teclado Ampliado;
- Mouse adaptado;
- Folheador Eletrônico;
- Impressora Braille.

i) Ações de Sustentabilidade Ambiental

O conceito de sustentabilidade ambiental define a maneira de como nós, seres humanos, utilizamos os bens e recursos naturais, para suprir nossas necessidades, sem que com isso exista o esgotamento e haja suprimento para as próximas gerações. Ser sustentável é utilizar e cuidar para que não falte para o próximo, formando uma cadeia solidária que busca preservar da melhor maneira possível o meio ambiente.

Criar e desenvolver novos métodos que garantam a sustentabilidade dentro do crescimento econômico, abrangendo assim o desenvolvimento sustentável, é um desafio que deve ser posto em prática no cotidiano empresarial. Para isso, algumas mudanças que permitem um crescimento saudável:

- Manutenção de áreas permeáveis e preservação das áreas verdes existentes.
- Ações para racionalização do uso de energia;
- Verificação e perdas ao longo do sistema de instalação elétrica;
- Manutenção e controle da luminosidade adequada aos ambientes;
- Participação em programas de eficiência hidráulica e verificação de perdas, vazamentos, com cuidado especial para o reparo de torneiras e válvulas;
- Fomentar a coleta seletiva de lixo gerada pelos visitantes;
- Adoção de equipamentos de ar-condicionado com baixo consumo e alta eficiência energética.

Sendo assim, ações simples de sustentabilidade transformam o âmbito corporativo, propiciando o desenvolvimento sustentável daqueles que adotam uma proposta de crescimento consciente, em conjunto com seus colaboradores, visitantes e terceirizados.

COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O objetivo deste eixo é traçar estratégias de resultado em comunicação institucional, visando estabelecer relacionamentos e vínculos com diferentes públicos de interesse, em especial, com a imprensa e formadores de opinião, além do público visitante, por diferentes meios de comunicação, internet e redes sociais, seguindo as orientações da SCEIC e diretrizes estabelecidas pelo Sistema de Comunicação do Governo do Estado de São Paulo (SICOM), sob o comando da Secretaria Especial de Comunicação. Para execução de tais estratégias o Programa seguirá 4 premissas principais:

a) Consolidação do Plano de Comunicação das Fábricas de Cultura Setor A

As ações arrojadas de comunicação, com posicionamento estratégico na articulação dos diversos públicos e de instituições parceiras, visam fortalecer a presença das Fábricas de Cultura Setor A como equipamentos culturais do Estado vinculado à SCEIC. Desta maneira continuaremos focados na ampliação e fidelização deste público e divulgação da qualidade do equipamento para os diferentes seguimentos da imprensa. Esse trabalho será contínuo, intensificado e atualizado ano após ano.

Abaixo estão listadas as ações que fazem parte do Plano de Comunicação:

- Elaborar campanhas institucionais de comunicação para dar visibilidade às ações das unidades das Fábricas de Cultura Setor A e do próprio entorno, para comunidade, para a imprensa e para outros equipamentos do setor cultural com os quais possamos estabelecer trocas de experiência e parcerias;
- Dar visibilidade ao protagonismo conquistado por aprendizes, produtores culturais, grupos artísticos e instituições do entorno das Fábricas de Cultura, através de conteúdos que contribuam para formar, difundir ações e conhecimento cultural;
- Buscar parcerias com instituições de comunicação, revistas, sites e influenciadores digitais;
- Mapear e estabelecer parcerias com as associações ligadas à atividade turística e de formação, para divulgar a programação cultural das Fábricas de Cultura Setor A como opção de lazer e formação para o público do entorno e demais regiões da cidade;
- Promover/tornar públicas todas as parcerias estabelecidas pelas equipes com instituições diversas;
- Ampliar os canais de comunicação utilizados pelas Fábricas de Cultura Setor A, incluindo a possibilidade de veiculação de anúncios e impulsionamento dos conteúdos digitais;

- Realizar o envio de e-mails de divulgação para o mailing das Fábricas de Cultura, respeitando todas as regras estabelecidas pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais;
- Elaborar e produzir peças gráficas e digitais como folders, cartazes, flyers, catálogos, cards digitais, convites eletrônicos, entre outros;
- Realizar a readequação da sinalização das áreas internas e externas das Fábricas de Cultura Setor A, quando necessário;
- Acompanhar as tendências dos mecanismos digitais existentes, prevendo a ampliação do uso de tais mecanismos, desde que seja de interesse do público-alvo do Programa Fábricas de Cultura;
- Manter a atualização constante do site institucional das Fábricas de Cultura, acompanhando as inovações tecnológicas nesta área;
- Aperfeiçoar as ações desenvolvidas para o ambiente virtual.

b) Mídias Sociais

As redes sociais das Fábricas de Cultura Setor A devem acompanhar tendências; informar; dar dicas; tutoriais; vídeos; imagens. A linguagem deve ser simples, com mensagem que busque atingir gatilhos mentais e procure inspirar e motivar o público com palavras-chave, tags e links direcionados.

Estas publicações estarão em contínuo aperfeiçoamento e adaptação, acompanhando a dinâmica própria dos canais utilizados. Além disto, estará ainda mais na pauta das Fábricas de Cultura Setor A a promoção do compromisso com a fruição da cultura, promoção do protagonismo de seus usuários e interações com instituições diversas que estejam em consonância com a missão e objetivos dos programas finalísticos.

Também serão realizadas transmissões ao vivo pelas mídias sociais usando os atuais recursos das plataformas Facebook, Instagram e Youtube, com possibilidade de ampliação para outros mecanismos, desde que seja avaliado que tais recursos alcançam o público-alvo. As Fábricas de Cultura Setor A serão atuantes nos movimentos propostos para as redes sociais pela SCEIC, postando conteúdo e interagindo com publicações de outras instituições, seguindo sempre as orientações da Cartilha de Boas Práticas Digitais e demais manuais implantados pela SECOM.

Para tanto, contaremos com a ampliação da equipe de Comunicação com equipe dedicada à produção audiovisual, além da contínua troca com as demais equipes das Fábricas de Cultura Setor A, visando a melhoria na produção de conteúdo, realização e acompanhamento das postagens no ambiente virtual. Desta forma, com o uso de fotos, vídeos, gifs, teasers, fotos 360°, lives, entre outros, as campanhas propostas para as redes sociais podem ficar mais dinâmicas e atraentes. Devemos incluir meios de

interação com o público como enquetes; sugerir a publicação de fotos pelos visitantes; além das já citadas transmissões ao vivo e participação em campanhas nacionais e internacionais na área.

O site das Fábricas de Cultura Setor A (www.fabricadecultura.org.br) atende às melhores práticas para a boa navegação tanto pelo computador, como através de smartphones e tablets (site responsivo). A programação foi adequada para ser encontrada nas buscas de usuários pela internet, SEO (Search Engine Orientation). O site apresenta uma navegação fluída e fácil, com uma boa organização dos conteúdos, uma agenda das programações e trazendo em sua home as postagens feitas no Youtube e acesso para as demais redes sociais (Facebook e Instagram). Além disso, conta com ferramentas de acessibilidade, além de sistema de busca e tradução para outras línguas. O sítio eletrônico contempla todos os requisitos para o cumprimento legal das informações de transparência em atendimento aos comunicados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e boas práticas da SCEIC do Estado de São Paulo.

c) Aprimorar a elaboração de conteúdo para utilização da Coordenadoria de Comunicação e Imprensa da Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas.

As estratégias de articulação com os veículos de imprensa são realizadas pela Coordenadoria de Comunicação e Imprensa da SEC. Neste sentido intensificamos o trabalho já realizado, a fim de subsidiar a assessoria com a programação das Fábricas de Cultura Setor A, pontuando as efemérides, além de fazer um “link” do factual com o que já realizamos para manter também em pauta a finalidade e importância das atividades desenvolvidas pelos programas finalísticos.

Acreditamos que através da produção de conteúdo atraente, informativo e de interesse público, a Comunicação Institucional das Fábricas de Cultura Setor A fornecerá elementos significativos para a assessoria que incentivarão não só a divulgação dos equipamentos na mídia, junto aos principais veículos, como também a ampliação do relacionamento com formadores de opinião, jornalistas e influenciadores das redes sociais.

Por outro lado, a formatação de parcerias com plataformas tecnológicas de comunicação, especialmente as que divulgam atividades gratuitas ou de baixo custo, garantirá a manutenção das Fábricas de Cultura Setor A nos meios de comunicação tanto como opção cultural quanto de turismo.

Para mensurar esse trabalho já contamos com serviço de clipping para monitoramento das notícias e redes sociais e estudamos a ampliação dos recursos de avaliação das atividades propostas.

d) Dar visibilidade e aperfeiçoar a acessibilidade comunicacional

A equipe de Comunicação e Desenvolvimento Institucional deverá tornar públicas as atividades desenvolvidas pelos programas para promover acessibilidade e recursos que proporcionem a independência e autonomia das pessoas com deficiência, também no acesso à comunicação e conteúdos propostos.

As ações buscarão atender ao que está previsto na Lei Federal 13.146 (LBI – Lei Brasileira de Inclusão) no inciso V do artigo 3º diz que considera comunicação como: “forma de interação dos cidadãos que abrange, entre outras opções, as línguas, inclusive a Língua Brasileira de Sinais (Libras), a visualização de textos, o Braille, o sistema de sinalização ou de comunicação tátil, os caracteres ampliados, os dispositivos multimídia, assim como a linguagem simples, escrita e oral, os sistemas auditivos e os meios de voz digitalizados e os modos, meios e formatos aumentativos e alternativos de comunicação, incluindo as tecnologias da informação e das comunicações”.

OBRAS PARA IMPLANTAÇÃO DA FÁBRICA DE CULTURA 4.0 EM SÃO BERNARDO DO CAMPO – 1ª E 2ª FASE

Contexto

Conforme consta no 7º Termo de Aditamento ao Contrato de Gestão Nº 01/2016, que tem por objeto o fomento, a operacionalização da gestão e a execução, pela Organização Social Catavento Cultural e Educacional, das atividades e serviços na área de iniciação, formação e difusão de atividades artístico-culturais desenvolvidas pelas Fábricas de Cultura Setor A, contratualizou-se a inauguração em 2020 da nova Fábrica de Cultura 4.0 de São Bernardo do Campo. O edifício foi construído inicialmente para ser o “Museu do Trabalhador”, sendo que após anos de problemas judiciais, a edificação foi finalmente concluída pela prefeitura de São Bernardo do Campo e transferida para SCEIC que determinou um novo uso para suas instalações.

Para este projeto a equipe técnica da OS contando com apoio da SCEIC do Estado de SP desenvolveu um modelo inovador de Fábrica de Cultura, onde além dos cursos de artes presenciais já característicos como Dança, Teatro, Música, Circo e um equipado Teatro, foram incorporados novos cursos de artes digitais denominadas “Espaços 4.0”, que contemplam os espaços de Robótica, Maker, Games e Programação, Coworking, Espaço de Produção Realidade Aumentada e Virtual AR/VR, Espaço de Produção Musical, Estúdio de Áudio e Estúdio de Áudio e Vídeo.

Desse modo, foi elaborado um projeto arquitetônico pela equipe da OS para adaptação do edifício existente, para abrigar os espaços contemplados no Programa Fábrica de Cultura 4.0.

Para isso, no projeto aproveitamos o bloco de espaços existentes em todos os pavimentos da fachada Sul do edifício para implantarmos salas com diversos cursos de artes presenciais e digitais. No grande vão livre central existente entre os blocos Norte e Sul do edifício foi projetado o que chamamos de “Praça Digital”. Um espaço de recepção e “estar” que

contempla uma rede de 1GB de internet, uma Bibliotech e uma Torre de LED central de 8m de altura como símbolo da tecnologia digital.

Maquete virtual ilustrativa da fachada da Fábrica de Cultura 4.0

Maquete virtual ilustrativa do auditório da Fábrica de Cultura 4.0

Maquete virtual ilustrativa da sala de circo da Fábrica de Cultura 4.0

Maquete virtual ilustrativa do 1º Pavimento da Fábrica de Cultura 4.0, contemplando 1º e 2º fase consolidadas.

Maquete virtual ilustrativa 2º Pavimento da Fábrica de Cultura 4.0, contemplando 1º e 2º fase consolidadas.

ETAPAS DE IMPLANTAÇÃO

Para implantação da nova Fábrica de Cultura 4.0 foram definidas duas fases de execução, sendo que para a primeira fase foram previstas, e concluídas em 2021, as execuções das salas dos andares da fachada sul do edifício, que correspondem às salas Maker, Sala de Robótica e Drone, Sala Coworking, Sala Games e Programação, Sala de Dança, Sala de Teatro, Sala de Música e Administração, assim como a Bibliotech, Torre de LED e recepção que configuram os elementos da Praça Digital. Na primeira fase também foram previstas as execuções dos elementos da área externa, sendo eles o gradil ao redor do terreno, a instalação do logo da nova Fábrica na fachada do edifício e os projetores de projeção mapeada que trouxeram informações e a linguagem digital para a noite do centro de São Bernardo.

Para a segunda fase da implantação foi prevista a ocupação da grande caixa de concreto, cerca de 2.000m², que configura o bloco da fachada norte do edifício. Neste espaço serão acomodadas as salas de Circo, Dança, Multiuso, Têxtil e Moda, Audiovisual, Produção Musical, Camarins e Auditório. Nesta etapa, por conta das dimensões do espaço e por ele ter sido projetado para um uso diferente da proposta inicial (museu),

será necessário realizar também intervenções estruturais como a readequação e modernização do sistema de resfriamento, considerando que o espaço terá novos fechamentos, criação de rotas de fuga e instalação de sistemas de combate a incêndio para atender as normas do Corpo de Bombeiros, considerando o aumento da capacidade de público, entre outros. Desta forma optou-se pela contratação de escritório de arquitetura especializado conforme as diretrizes do Regulamento de Compras e Contratações com acompanhamento da equipe da OS.

SEGUNDA FASE DE EXECUÇÃO:

Devido à complexidade do projeto, do ponto de vista técnico e, levando em consideração a singularidade e relevância arquitetônica do edifício, no ano de 2022 foi realizada a contratação do escritório Brasil Arquitetura, autores originais da edificação, para desenvolvimento do projeto de arquitetura executivo bem como dos demais projetos complementares.

As obras civis e complementares tiveram início no terceiro quadrimestre de 2023 e tem previsão de finalização no segundo quadrimestre de 2024. Considerando o tamanho e a complexidade das obras, a OS optou também pela contratação de uma empresa gerenciadora de obras, Plano a Gestão & Arquitetura, para garantir a qualidade da execução e também a entrega da obra dentro dos prazos esperados.

O projeto contempla a ocupação da caixa de concreto da fachada norte do edifício. Para esta ocupação o espaço foi compartimentado em salas com os programas da nova Fábrica, por isso foi necessário a elaboração de projetos e suas posteriores execuções para readequação do ar-condicionado, assim como das instalações elétrica, T.I e Bombeiros.

Foram contratados também projetados detalhados de cenotecnia, luminotecnia, acústica e sonorização para um Auditório com capacidade para 280 lugares. O espaço vai contemplar um Foyer galeria para recepção do público antes dos espetáculos onde também haverá exposições diversas. Além do Auditório, no primeiro pavimento serão executadas e equipadas as salas de Circo, Dança, Camarins e Espaço figurino.

Para o segundo pavimento da caixa de concreto da fachada norte serão executadas e equipadas as salas de Multiuso, Sala de Têxtil e Moda, Sala de Audiovisual e Sala de Produção Musical.

Planta Layout – 1º Pavimento

Planta Layout – 2º Pavimento

BENFEITORIAS EXTRAS NA EDIFICAÇÃO:

Para as adaptações necessárias no edifício preexistente em São Bernardo do Campo para uso como Fábrica de Cultura, foram definidas em projeto uma série de readequações que foram divididas em duas fases de execução. Após a conclusão da primeira fase e utilização cotidiana da edificação, foram verificadas novas necessidades prediais com impactos relevantes para implantação da segunda fase que foram contempladas nos projetos complementares, como por exemplo:

- Novas saídas para rotas de fuga

Para atender as exigências do Corpo de Bombeiros foi necessário prever a instalação de uma escada de incêndio externa. O escritório Brasil Arquitetura projetou uma estrutura em aço acoplada a fachada posterior para minimizar os impactos da estrutura na fachada e respeitando as normativas do Corpo de Bombeiros.

Imagem ilustrativa da escada de incêndio externa

Planta – Escada de incêndio externa

- Ar-Condicionado

A segunda fase de execução prevê a segmentação do grande galpão de concreto existente em diversas salas de formação, além do auditório para tanto, após avaliação técnica, definiu-se que será necessário instalar novos trechos de dutos e difusores, sistemas de proteção, sistemas novos de VRF, condensadores, entre outros.

- Execução de anexo para refeitório e manutenção predial

A falta de um local para refeitório dos funcionários, depósito de equipamentos, manutenção predial e vestiário tem sido prejudicial a operação diária do edifício.

Por isso, para segunda fase foi proposto também a execução de uma edificação anexa com uma área de apoio contendo sala de manutenção, depósito, cozinha e vestiários. Devido ao custo da obra civil e complementação com os equipamentos, a execução destas salas foi prevista no orçamento de 2024 e será objeto de avaliação em conjunto com a Unidade Gestora.

Planta – Anexo

OBRAS PARA IMPLANTAÇÃO DA FÁBRICA DE CULTURA 4.0 EM SANTOS - 1ª e 2ª FASE

No ano de 2021 foi incorporada uma nova unidade para administração de nossa OS, agora na cidade de Santos. No caso específico desta unidade foi realizada a adaptação do edifício denominado “Casa de Câmara e Cadeia”, também conhecido como “Cadeia Velha de Santos”, situada na Praça dos Andradas, s/n. Trata-se de uma edificação do século XIX com área construída de 2.435m², com tombamento em nível municipal, estadual e federal.

Para além das questões arquitetônicas, em conjunto com a SCEIC, sob a gestão da Unidade de Formação Cultural, a equipe da OS Catavento Cultural e Educacional realizou visitas técnicas ao edifício também nas áreas de elétrica, T.I, hidráulica, ar-condicionado, entre outros, para a elaboração de um projeto de arquitetura preliminar, conforme imagens abaixo.

Maquete Virtual Ilustrativa Fachada_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

Maquete virtual ilustrativa Piso Térreo_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

Planta do Piso Térreo_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

Maquete virtual ilustrativa Piso Superior_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

Planta do Piso Superior_ Fábrica de Cultura 4.0 de Santos

Considerando as peculiaridades da edificação e a necessidade de obras de restauro e aprovação das modificações nos órgãos de preservação, foram contratados os projetos executivos de Restauração, Ar Condicionado, Instalações Elétricas, T.I, Iluminação, bem como o projeto executivo para a cobertura de vidro do pátio central do edifício. No ano de 2022 foi dado início as obras de restauração e implantação da Fábrica de Cultura 4.0 de Santos. No entanto, e por se tratar de uma edificação antiga, no decorrer das obras, foram encontrados alguns problemas estruturais como paredes e revestimentos muito mais deteriorados do que o previsto e estrutura de sustentação do piso do auditório, no pavimento superior, fragilizada que acabaram por atrasar as obras e demandaram novas contratações como a de reforço estrutural do piso. Desta forma, a implantação da Fábrica de Cultura 4.0 foi dividida em duas fases.

Na primeira fase, no ano de 2022, foram inauguradas as salas do térreo com programas de dança, música, teatro, maker e artes plásticas. Já as obras da 2º fase realizaremos as contratações dos serviços ainda foram não finalizados e providenciaremos os refazimentos necessários para a conclusão e a efetiva implantação em 2024.

Será necessário também realizar o restauro/reforma do telhado, pois ainda que ele tenha passado por obras de restauro, reforço e descupinização anteriores, no início de 2024, parte do seu madeiramento cedeu, provavelmente, devido a idade da madeira, peso da manta, telhas e chuvas intensas e precisará ser recuperado. Considerada a antiguidade da estrutura (o edifício data de 184 anos), foi realizada a inspeção em todo o telhado e

constatou-se que outros pontos também necessitam de atenção e precisarão de intervenção urgente. Como a estrutura construtiva do telhado é antiga e possui conexões dependentes, será necessário realizar um protejo de reforço estrutural e reforma/restauro do telhado como um todo.

IMPLANTAÇÃO DA FÁBRICA DE CULTURA 4.0 EM RIBEIRÃO PRETO

Para a Nova Fábrica de Cultura no modelo 4.0 a ser implantada em Ribeirão Preto, localizada no endereço, Praça Alta de São Bento, s/nº - Ribeirão Preto, São Paulo, foi elaborado um projeto arquitetônico pela equipe da OS para adaptação do edifício existente, para abrigar os espaços, conforme ilustrado abaixo.

As obras estão sendo realizadas por uma empresa contratada pela Prefeitura de Ribeirão Preto e as verbas destinadas aos investimentos e custeio da OS foram previstas de acordo com o que está projetado para ser entregue. No ano de 2023, foram realizadas algumas visitas técnicas, a convite da Secretaria para acompanhamento das obras que tinham como previsão de entrega o último quadrimestre de 2023.

No entanto, a obra não foi entregue e não há ainda uma previsão para que ela seja concluída. A OS Catavento Cultural e Educacional providenciou, a pedido da Secretaria, a contratação de uma empresa de vistoria e recebimento de obras visando entender quais seriam as condições de entrega da obra e quais seriam os futuros serviços a serem contratados para implantação do programa 4.0 das Fábricas de Cultura. A previsão da OS é de que as obras complementares ocorram entre o primeiro e segundo quadrimestre de 2024, caso a Prefeitura de Ribeirão entregue as obras ainda no início do ano.

Maquete virtual ilustrativa da Fachada_ Fábrica de Cultura de Ribeirão Preto

Planta do Piso Térreo e Superior_ Fábrica de Cultura 4.0 de Ribeirão Preto

Maquete virtual ilustrativa da Sala de Música 02_ Fábrica de Cultura de Ribeirão Preto

Maquete virtual ilustrativa da Sala de Robótica e Drones_ Fábrica de Cultura de Ribeirão Preto

ANEXO II – PLANO DE TRABALHO: AÇÕES E MENSURAÇÕES

Catavento Cultural e Educacional
Organização Social de Cultura
Período: 2024
UGE: Unidade de Formação Cultural

Referente às Fábricas de Cultura do Setor A

1. APRESENTAÇÃO

Este Plano de Trabalho contemplará as atividades que serão executadas refletindo a Política Cultural do Estado de São Paulo, estabelecida e orientada pela Secretaria de Estado da Cultura e Economia Criativa.

O Programa Fábricas de Cultura é implantado nas diversas unidades com objetivos e finalidades definidos, organizado de modo a atingir o seu público-alvo por meio de ações executadas interativamente. A expressão mensurável dessas ações como operacionalização deste Plano de Trabalho, envolve o cumprimento de metas técnicas e administrativas, previamente estabelecidas em atendimento das obrigações contratuais.

Os quadros de Metas Técnicas de cada uma das unidades das Fábricas de Cultura do Setor A são elencados visando balizar o cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos previstos para o Contrato de Gestão e no Plano de Trabalho.

A Programação Cultural, tanto no que tange às ações de formação continuada quanto no que tange às ações de difusão cultural, é construída a partir das informações constantes nas estratégias de ação definidas.

Serão apresentados relatórios trimestrais das realizações, onde as metas não atingidas ou superadas com variação de 20% serão justificadas, lembrando que a somatória dos resultados trimestrais deverá viabilizar o alcance dos resultados anuais previstos, observada as

obrigações e os limites estabelecidos no Contrato de Gestão.

Todas as ações já definidas para o exercício constam do presente plano de trabalho (seja nas metas pactuadas, rotinas técnicas ou metas condicionadas à captação de recursos).

As Fábricas de Cultura do Setor A ficam localizadas nos seguintes endereços:

- **Vila Curuçá** - Rua Pedra Dourada, n. 65- Jardim Robru;
- **Sapopemba** - Rua Augustin Liberti, n.300 – Fazenda da Juta;
- **Itaim Paulista** - Rua dos Estudantes da China, n. 500 – Itaim Paulista;
- **Cidade Tiradentes** - Rua Henriqueta Noguez, n.281 – Conjunto Habitacional Fazenda do Carmo;
- **Parque Belém** - Rua Celso Garcia, n. 2.223 – Belenzinho;
- **São Bernardo do Campo** - Praça Samuel Sabatine, n. 208 e 210 – Baeta Neves;
- **Santos** - Praça dos Andradas, s/n – Centro; e
- **Ribeirão Preto** - Praça Alta de São Bento, s/nº -Ribeirão Preto (a implantar)

VIABILIZAÇÃO FINANCEIRA

São fontes de recursos para a viabilização financeira deste Plano de Trabalho:

- a) **Principal:** Transferência de recursos da Secretaria de Estado da Cultura e Economia Criativa de São Paulo à Organização Social;
- b) **Receitas Provenientes de:**
 - a. Possível exploração de cessão onerosa de espaços para realização de eventos, e ainda instalação e manutenção de: lanchonete, café, restaurante, estacionamento, loja de suvenires e livraria em conformidade com o Termo de Permissão de Uso de bens imóveis;
 - b. Geração de recursos através de captação por meio de patrocínio a projetos incentivados pelas leis de renúncia fiscal e captação de recursos advindos de projetos aprovados em editais de fomento e fundos setoriais públicos;
 - c. Doações, legados e contribuições de pessoas físicas e de entidades nacionais e estrangeiras; e
 - d. Rendimentos de aplicações de ativos financeiros.

Todos os recursos integrantes da viabilização do Plano de Trabalho serão devidamente demonstrados na prestação de contas, e os documentos fiscais correspondentes estarão disponíveis em qualquer tempo para fiscalização dos órgãos públicos do Estado ou para auditorias independentes contratadas.

OPERACIONALIZAÇÃO

No período de 2023 a 2025, as Fábricas de Cultura – Setor A abrirão para o público de 3º feira à 6º feira das 9h às 17h; aos sábados e domingos das 10h às 17h, inclusive feriados, com exceção dos feriados de Natal, ano novo, carnaval e dia do trabalho. Às segundas-feiras não haverá atendimento ao público, apenas atividades internas de formação continuada de educadores e manutenção. . **QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES**

Apresentamos, a seguir, os quadros de metas das Fábricas de Cultura do Setor A, que nortearão o cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos previstos no Contrato de Gestão em 2024 no documento de estratégia de ação.

Tendo em vista a etapa de obras da Fábrica de Cultura Ribeirão Preto, que está sendo realizada pela Prefeitura do município, em 2024 as ações pactuadas estão previstas a partir do 3º quadrimestre.

Os números previstos das ações apresentadas abaixo, serão demonstradas em sua totalidade, sendo possível verificar detalhadamente o previsto para cada equipamento no Anexo II - Plano de Trabalho 6º TA 2024 (Excel).

BIBLIOTECA/BIBLIOTECH

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
1	Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros.	1.1	Meta-Produto	Nº de Encontros	1º quadrimestre	508
					2º quadrimestre	508
					3º quadrimestre	585
					META ANUAL	1.601
					ICM %	100%
		1.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	6.145
					2º quadrimestre	5.250
					3º quadrimestre	5.650
					META ANUAL	17.045
					ICM %	100%
		1.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais¹	1º quadrimestre	112
					2º quadrimestre	112
					3º quadrimestre	128
					META ANUAL	352
					ICM %	100%
		1.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	1.675
					2º quadrimestre	1.780
					3º quadrimestre	1.870
					META ANUAL	5.035
					ICM %	100%
		1.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º quadrimestre	15.730
					2º quadrimestre	19.000
					3º quadrimestre	20.200
					META ANUAL	53.030
					ICM %	100%
		2.1	Meta-Produto	Itens adquiridos	1º quadrimestre	140
					2º quadrimestre	210
					3º quadrimestre	270

2	Aquisição de acervo	2.2	Meta-Produto	para Acervo Físico Itens adquiridos para Acervo Digital	META ANUAL	620
					ICM %	100%
					1º quadrimestre	210.000
					2º quadrimestre	0
					3º quadrimestre	30.000
					META ANUAL	240.000
		2.3	Meta-Resultado	Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	ICM %	100%
					1º quadrimestre	735
					2º quadrimestre	0
					3º quadrimestre	105
					META ANUAL	840
					ICM %	100%

SAÍDAS PEDAGÓGICAS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
3	Saídas Pedagógicas	3.1	Meta-Produto	Quantidade de Saídas	1º quadrimestre	28
					2º quadrimestre	40
					3º quadrimestre	56
					META ANUAL	124
					ICM %	100%
		3.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	840
					2º quadrimestre	1200
					3º quadrimestre	1680
					META ANUAL	3.720
					ICM %	100%

ATELIÊS DE CRIAÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
4	ATELIÊS DE CRIAÇÃO	4.1	Meta-Produto	Total de Vagas	1º quadrimestre	5.956
					2º quadrimestre	6.161
					3º quadrimestre	735
					META ANUAL	12.852
					ICM %	100%
		4.2	Meta-Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	5.956
					3º quadrimestre	6.896
					META ANUAL	12.852
					ICM %	100%
		4.3	Meta-Produto	Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	1º quadrimestre	224
					2º quadrimestre	233
					3º quadrimestre	28
					META ANUAL	485
					ICM %	100%
		4.4	Meta-Resultado	% de turmas com carga horária de 6hs semanais	1º quadrimestre	100%
					2º quadrimestre	100%
					3º quadrimestre	100%
					META ANUAL	100%
					ICM %	100%
		4.5	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	77
					2º quadrimestre	77
					3º quadrimestre	88
					META ANUAL	242
					ICM %	100%
				Público Virtual –	1º quadrimestre	1.145
					2º quadrimestre	995

	4.6	Meta-Resultado	Participantes [Mínimo]	3º quadrimestre	1.065
				META ANUAL	3.205
				ICM %	100%
	4.7	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º quadrimestre	23.440
				2º quadrimestre	22.790
				3º quadrimestre	23.290
				META ANUAL	69.520
				ICM %	100%

ATELIÊS DE CRIAÇÃO

AÇÕES	Atributo da Mensuração	Indicador de Produto	PERÍODO	Total
			2024	
Ateliês de criação relacionados às artes visuais	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Semestre	13
			2º Semestre	14
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Semestre	315
			2º Semestre	335
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Semestre	250
			2º Semestre	265
Ateliês de criação relacionados ao circo	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Semestre	13
			2º Semestre	14
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Semestre	325
			2º Semestre	350
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Semestre	260
			2º Semestre	280
Ateliês de criação relacionados à dança	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Semestre	14
			2º Semestre	16
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Semestre	420
			2º Semestre	480
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Semestre	350
			2º Semestre	400
Ateliês de criação relacionados ao audiovisual	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Semestre	5
			2º Semestre	7
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Semestre	100
			2º Semestre	127
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Semestre	75
			2º Semestre	95
Ateliês de criação relacionados à música	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Semestre	14
			2º Semestre	16
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Semestre	420
			2º Semestre	480
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Semestre	350
			2º Semestre	400
Ateliês de criação relacionados ao teatro	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Semestre	13
			2º Semestre	14
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Semestre	325
			2º Semestre	350
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Semestre	260
			2º Semestre	280
Ateliês de criação relacionados ao xadrez	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Semestre	3
			2º Semestre	3
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Semestre	60
			2º Semestre	60
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Semestre	45
			2º Semestre	45
4.0 Ateliês de criação	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Semestre	3
			2º Semestre	10

relacionados ao espaço robótica e drones	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Semestre	42
			2º Semestre	147
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Semestre	30
			2º Semestre	100
4.0 Ateliês de criação relacionados ao espaço games e programação	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Semestre	2
			2º Semestre	10
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Semestre	30
			2º Semestre	147
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Semestre	20
			2º Semestre	102
4.0 Ateliês de criação relacionados ao espaço maker	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Semestre	4
			2º Semestre	11
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Semestre	60
			2º Semestre	165
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Semestre	40
			2º Semestre	110

FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE EQUIPE

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
5	Formação e aperfeiçoamento de equipe	5.1	Meta-Produto	Nº de Atividades de Formação	1º quadrimestre	28
					2º quadrimestre	28
					3º quadrimestre	34
					META ANUAL	90
					ICM %	100%
		5.2	Meta-Resultado	% de Educadores dos Ateliês/Trilhas/ Projeto Espetáculo e profissionais das equipes pedagógicas capacitados	1º quadrimestre	80%
					2º quadrimestre	80%
					3º quadrimestre	80%
					META ANUAL	80%
					ICM %	100%

PROJETO ESPETÁCULO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
6	Projeto Espetáculo	6.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º quadrimestre	7
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	-
					META ANUAL	7
					ICM %	100%
		6.2	Meta-Produto	Nº de Vagas	1º quadrimestre	340
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	-
					META ANUAL	340
					ICM %	100%
		6.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	340
					META ANUAL	340
					ICM %	100%
		6.4	Meta-Produto	Carga Horária Semanal Mínima	1º quadrimestre	42
					2º quadrimestre	42
					3º quadrimestre	42

				Semanal mínima	META ANUAL	126
					ICM %	100%
					1º quadrimestre	-
		6.5	Meta-Produto	Nº de Apresentações	2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	56
					META ANUAL	56
					ICM %	100%
		6.6	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	7595
					META ANUAL	7595
					ICM %	100%
		6.7	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	14
					META ANUAL	14
					ICM %	100%
		6.8	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	670
					META ANUAL	670
					ICM %	100%
		6.9	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	8250
					META ANUAL	8250
					ICM %	100%

TRILHAS DE PRODUÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
7	Trilha de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre)	7.1	Meta-Produto	Nº de Turmas [Presencial]	1º quadrimestre	14
					2º quadrimestre	21
					3º quadrimestre	23
					META ANUAL	58
					ICM %	100%
		7.2	Meta-Produto	Nº de Vagas [Mínimo]	1º quadrimestre	245
					2º quadrimestre	350
					3º quadrimestre	385
					META ANUAL	980
					ICM %	100%
		7.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º quadrimestre	245
					2º quadrimestre	350
					3º quadrimestre	385
					META ANUAL	980
					ICM %	100%
		7.4	Meta-Produto	Carga Horária mínima	1º quadrimestre	112
					2º quadrimestre	112
					3º quadrimestre	128
					META ANUAL	352
					ICM %	100%
		7.5	Meta-Produto	Nº Turmas [Online]	1º quadrimestre	7
					2º quadrimestre	14
					3º quadrimestre	8
					META ANUAL	29
					ICM %	100%
					1º quadrimestre	105

		7.6	Meta-Resultado	Nº de Matriculados Online (mínimo)	2º quadrimestre	210
					3º quadrimestre	120
					META ANUAL	435
					ICM %	100%

TRILHAS DE PRODUÇÃO

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
8	Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre)	8.1	Meta-Produto	Nº de Turmas	1º quadrimestre	166
					2º quadrimestre	175
					3º quadrimestre	18
					META ANUAL	359
					ICM %	100%
		8.2	Meta-Produto	Nº de Vagas [Mínimo]	1º quadrimestre	4.423
					2º quadrimestre	4.618
					3º quadrimestre	490
					META ANUAL	9531
					ICM %	100%
		8.3	Meta-Resultado	Nº de Matriculados (mínimo)	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	4.423
					3º quadrimestre	5.108
					META ANUAL	9.531
					ICM %	100%
		8.4	Meta-Produto	Carga Horária mínima	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	224
					3º quadrimestre	256
					META ANUAL	480
					ICM %	100%
		8.5	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	28
					2º quadrimestre	28
					3º quadrimestre	32
					META ANUAL	88
					ICM %	100%
		8.6	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	540
					2º quadrimestre	445
					3º quadrimestre	470
					META ANUAL	1.455
					ICM %	100%
		8.7	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º quadrimestre	7.160
					2º quadrimestre	9.450
					3º quadrimestre	9.700
					META ANUAL	26.310
					ICM %	100%

TRILHAS DE LONGA DURAÇÃO 4.0 - ABERTURA POR LINGUAGEM

AÇÕES 4.0	Atributo da Mensuração	Indicador de Produto	PERÍODO	Total
			2024	
RELACIONADOS AO ESPAÇO ROBÓTICA E DRONES	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Semestre	13
			2º Semestre	14
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Semestre	192
			2º Semestre	207
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Semestre	130
			2º Semestre	140
RELACIONADOS AO ESPAÇO	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Semestre	12
			2º Semestre	14
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Semestre	180

GAMES E PROGRAMAÇÃO	Indicador de Produto	Total de vagas [Mínimo]	2º Semestre	207
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Semestre	120
			2º Semestre	140
RELACIONADOS AO ESPAÇO MAKER	Indicador de Produto	Total de Turmas [Mínimo]	1º Semestre	13
			2º Semestre	14
	Indicador de Produto	Total de Vagas [Mínimo]	1º Semestre	192
			2º Semestre	207
	Indicador de Resultado	Nº de Matriculados [Mínimo]	1º Semestre	130
			2º Semestre	145

MOSTRA DE PROCESSOS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
9	Mostra de Processos	9.1	Meta- Produto	Número de apresentações	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	390
					3º quadrimestre	454
					META ANUAL	844
					ICM %	100%
		9.2	Meta- Resultado	Público presente [Mínimo]	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	20.045
					3º quadrimestre	21.155
					META ANUAL	41.200
					ICM %	100%
		9.3	Meta- Produto	Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	126
					3º quadrimestre	146
					META ANUAL	272
					ICM %	100%
		9.4	Meta- Resultado	Público virtual – visualizações (Mínimo)	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	34.700
					3º quadrimestre	35.700
					META ANUAL	70.400
					ICM %	100%

OFICINAS DE FÉRIAS

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
10	Oficina de Férias	10.1	Meta-Produto	Nº de Workshops [Mínimo]	1º quadrimestre	1.382
					2º quadrimestre	1.640
					3º quadrimestre	100
					META ANUAL	3122
					ICM %	100%
		10.2	Meta-Resultado	Nº de Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	5.615
					2º quadrimestre	9.480
					3º quadrimestre	200
					META ANUAL	15.295
					ICM %	100%
		10.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	21
					2º quadrimestre	21
					3º quadrimestre	3
					META ANUAL	45
					ICM %	100%
		10.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	605
					2º quadrimestre	380
					3º quadrimestre	25
					META ANUAL	1010

					ICM %	100%
		10.5	Meta-Resultado	Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	1º quadrimestre	7.020
					2º quadrimestre	6.050
					3º quadrimestre	100
					META ANUAL	13.170
					ICM %	100%

FÁBRICA ABERTA

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
11	DISPONIBILIZAR ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS	11.1	Meta-Produto	Nº de Disponibilizações	1º quadrimestre	3.000
					2º quadrimestre	3.340
					3º quadrimestre	3.360
					META ANUAL	9.700
					ICM %	100%
12	EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.)	12.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º quadrimestre	295
					2º quadrimestre	315
					3º quadrimestre	288
					META ANUAL	898
					ICM %	100%
		12.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	93.150
					2º quadrimestre	107.150
					3º quadrimestre	83.900
					META ANUAL	284.200
					ICM %	100%
		12.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	130
					2º quadrimestre	140
					3º quadrimestre	113
					META ANUAL	383
					ICM %	100%
		12.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	11.000
					2º quadrimestre	11.600
					3º quadrimestre	9.100
					META ANUAL	31.700
					ICM %	100%
		12.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º quadrimestre	51.000
					2º quadrimestre	54.000
					3º quadrimestre	41.300
					META ANUAL	146.300
					ICM %	100%
13	DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS)	13.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º quadrimestre	111
					2º quadrimestre	140
					3º quadrimestre	131
					META ANUAL	382
					ICM %	100%
		13.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	27.200
					2º quadrimestre	31.580
					3º quadrimestre	28.350
					META ANUAL	87.130
					ICM %	100%
		13.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	63
					2º quadrimestre	63
					3º quadrimestre	68
					META ANUAL	194
					ICM %	100%
					1º quadrimestre	4.780

	SEMINÁRIOS	13.4	Meta-Resultado	Público Virtual – Participantes [Mínimo]	2º quadrimestre	4.580
					3º quadrimestre	4.830
					META ANUAL	14.190
					ICM %	100%
		13.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º quadrimestre	13.600
					2º quadrimestre	13.500
					3º quadrimestre	13.750
					META ANUAL	40.850
					ICM %	100%

14	EXIBIÇÃO DE FILMES	14.1	Meta-Produto	Nº de Filmes Exibidos	1º quadrimestre	318
					2º quadrimestre	336
					3º quadrimestre	344
					META ANUAL	998
					ICM %	100%
		14.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	13.350
					2º quadrimestre	14.000
					3º quadrimestre	14.400
					META ANUAL	41.750
					ICM %	100%
15	FESTIVAIS	15.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º quadrimestre	6
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	7
					META ANUAL	13
					ICM %	100%
		15.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	4.860
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	5.410
					META ANUAL	10.270
					ICM %	100%
		15.3	Meta-Produto	Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	1º quadrimestre	6
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	7
					META ANUAL	13
					ICM %	100%
		15.4	Meta-Resultado	Público Virtual - Participantes [Mínimo]	1º quadrimestre	600
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	700
					META ANUAL	1.300
					ICM %	100%
		15.5	Meta-Resultado	Público Virtual - Visualizações	1º quadrimestre	3.000
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	3.500
					META ANUAL	6.500
					ICM %	100%

FÁBRICA ABERTA - ITINERÂNCIA

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
16	Excursão Educacional (Fábrica Aberta)	16.1	Meta-Produto	Nº de Saídas	1º quadrimestre	14
					2º quadrimestre	28
					3º quadrimestre	28
					META ANUAL	70
					ICM %	100%
				Público Presente	1º quadrimestre	616
					2º quadrimestre	1.232

		16.2	Meta-Resultado	[Mínimo]	3º quadrimestre	1.232
					META ANUAL	3.080
					ICM %	100%
17	Contação de Histórias Itinerantes	17.1	Meta-Produto	Nº de Eventos	1º quadrimestre	28
					2º quadrimestre	42
					3º quadrimestre	42
					META ANUAL	112
					ICM %	100%
		17.2	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	1.400
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	2.100
					META ANUAL	3.500
					ICM %	100%

PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Nº	Ação	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
18	Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados	18.1	Meta Produto	Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	1.750
					3º quadrimestre	2.000
					META ANUAL	3750
					ICM %	100%
		18.2	Meta-Resultado	Relatório com os Resultados das Pesquisas	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	7
					3º quadrimestre	8
					META ANUAL	15
					ICM %	100%

Espaço Coworking

Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Previsão Quadrimestral
					2024	
19	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros.	19.1	Meta-Resultado	Número de disponibilizações	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	-
					META ANUAL	-
					ICM %	100%
		19.2	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º quadrimestre	6
					2º quadrimestre	6
					3º quadrimestre	6
					META ANUAL	18
					ICM %	100%
		19.3	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	60
					2º quadrimestre	60
					3º quadrimestre	60
					META ANUAL	180
					ICM %	100%

LAB MAKER - RELACIONADO AO ESPAÇO MAKER -- FÁBRICA DE CULTURA SÃO BERNARDO DO CAMPO

Nº	Ações	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Previsão Quadrimestral
					2024	
	Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de	20.1	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º quadrimestre	18
					2º quadrimestre	32
					3º quadrimestre	26

20	equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros.	20.2	Meta-Resultado	Nº de Disponibilizações [Mínimo]	META ANUAL	76
					ICM %	100%
					1º quadrimestre	128
					2º quadrimestre	128
					3º quadrimestre	136
					META ANUAL	392
					ICM %	100%

METAS CONDICIONADAS

METAS CONDICIONADAS - TRILHAS DE PRODUÇÃO

Nº	Ações Condicionada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
21	TRILHA DE CURTA DURAÇÃO Min 16h	21.1	Meta Produto	Número de Turmas	1º quadrimestre	14
					2º quadrimestre	14
					3º quadrimestre	16
					META ANUAL	44
					ICM %	100%
		21.2	Meta-Resultado	Número de Matriculados	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	210
					3º quadrimestre	240
					META ANUAL	450
					ICM %	100%

METAS CONDICIONADAS - PROJETO ESPETÁCULO

Nº	Ações Condicionada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
22	PROJETO ESPETÁCULO	22.1	Meta Produto	Nº de Apresentações	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	16
					META ANUAL	16
					ICM %	100%

META CONDICIONADA - ESPAÇO COWORKING - FÁBRICA DE CULTURA SÃO BERNARDO DO CAMPO

Ações	Ações Condicionada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
23	Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros.	23.1	Meta-Resultado	Número de disponibilizações	1º quadrimestre	-
					2º quadrimestre	-
					3º quadrimestre	-
					META ANUAL	-
					ICM %	-
		23.2	Meta-Produto	Nº de Atividades	1º quadrimestre	8
					2º quadrimestre	8
					3º quadrimestre	8
					META ANUAL	24
					ICM %	100%
		23.3	Meta-Resultado	Público Presente [Mínimo]	1º quadrimestre	80
					2º quadrimestre	80
					3º quadrimestre	80
					META ANUAL	240
					ICM %	100%

Nº	Ações Condicionada	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	PERÍODO	Total
					2024	
24	**Exposições Itinerantes - exposições realizadas em espaços públicos e privados.	24.1	Meta-Produto	Nº de Exposições	1º quadrimestre	20
					2º quadrimestre	20
					3º quadrimestre	20
					META ANUAL	60
					ICM %	100%

Quadros Informativos

QUADRO CONSOLIDADO - ESTIMATIVA DE PÚBLICO

Ações Pactuadas	Mensuração	PERÍODO	Total
		2024	
Atendimento (Biblioteca) (A)	Nº de atendimentos ¹	1º quadrimestre	0
		2º quadrimestre	0
		3º quadrimestre	0
		META ANUAL	0
		ICM %	100%
	Nº de atendimentos - Participação Virtual ²	1º quadrimestre	0
		2º quadrimestre	0
		3º quadrimestre	0
		META ANUAL	0
		ICM %	100%
	Nº de visualizações em conteúdo digital ³	1º quadrimestre	0
		2º quadrimestre	0
		3º quadrimestre	0
		META ANUAL	0
		ICM %	100%
Atendimento (Formação) (B)	Nº de atendimentos ¹	1º quadrimestre	0
		2º quadrimestre	0
		3º quadrimestre	0
		META ANUAL	0
		ICM %	100%
	Nº de atendimentos - Participação Virtual ²	1º quadrimestre	0
		2º quadrimestre	0
		3º quadrimestre	0
		META ANUAL	0
		ICM %	100%
	Nº de visualizações em conteúdo digital ²	1º quadrimestre	0
		2º quadrimestre	0
		3º quadrimestre	0
		META ANUAL	0
		ICM %	100%
Atendimento (Difusão - Fábrica Aberta) (C)	Número de Atendimentos ¹	1º quadrimestre	0
		2º quadrimestre	0
		3º quadrimestre	0
		META ANUAL	0
		ICM %	100%
	Nº de atendimentos - Participação Virtual ²	1º quadrimestre	0
		2º quadrimestre	0
		3º quadrimestre	0
		META ANUAL	0
		ICM %	100%
		1º quadrimestre	0
		2º quadrimestre	0
		3º quadrimestre	0
		META ANUAL	0
		ICM %	100%

	Número de visualizações em conteúdo digital ³	2º quadrimestre	0
		3º quadrimestre	0
		META ANUAL	0
		ICM %	100%

A - Atendimento Biblioteca

¹ Número de atendimentos: Soma da frequência de público que entrou nas bibliotecas em cada quadrimestre. Este dado é retirado de um controle mensal que fazemos por unidade que é preenchido na MAPA – Matriz de Parametrização, plataforma online;

² Número de atendimentos – Participação virtual: Consolidação de todos os participantes das atividades virtuais da biblioteca, considerando Meta-Resultado (1.4);

³ Número de visualizações em conteúdo digital: Consolidação de todas as visualizações da biblioteca, considerando Meta-Resultado (1.5)

B - Atendimento Formação

¹ Número de atendimentos: Soma da frequência de público que participou das atividades de Formação Cultural em cada quadrimestre. Este dado é retirado de um controle mensal que fazemos por Fábrica de Cultura que é preenchido na MAPA – Matriz de Parametrização, plataforma online;

² Número de atendimentos – Participação virtual: Consolidação de todos os participantes virtuais das atividades de Formação, considerando Meta-Resultado e Dado Extra dos quadros de Ateliê de Criação (4.6 e 4.9), Trilha de Longa Duração (8.6 e 8.9), Trilha de Curta (7.7 e 7.9), Projeto Espetáculo (6.8 e 6.11), Oficinas de Férias (10.4), Mostra de Processos (9.6) e Espaço Coworking (20.5 - apenas em SBC);

³ N° de visualizações em conteúdo digital: Consolidação de todas as visualizações das atividades de Formação, considerando Meta-Resultado e Dado Extra, quando houver, dos quadros de Ateliê de Criação (4.7 e 4.10), Trilha de Longa Duração (8.7 e 8.10), Trilha de Curta (7.10), Projeto Espetáculo (6.9 e 6.12), Oficinas de Férias (10.5), Mostra de Processos (9.4 e 9.7) e Espaço Coworking (20.6 - apenas para unidade de SBC).

C - Atendimento (Difusão - Fábrica Aberta)

¹ Número de Atendimentos: soma-se as ações: 12.2, 13.2, 14.2 e 15.2

²Nº de atendimentos - Participação Virtual: soma-se as ações: 12.4, 13.4 e 15.4

³Número de visualizações em conteúdo digital: soma-se as ações: 12.5, 13.5 e 15.5

QUADRO CONSOLIDADO - MATRICULADOS

Ações Pactuadas	Mensuração	PERÍODO	Total
		2024	
Matriculados Formação	Nº de Matriculados ¹	1º quadrimestre	0
		2º quadrimestre	0
		3º quadrimestre	0
		META ANUAL	0
		ICM %	100%
	Nº de Cursos ²	1º quadrimestre	0
		2º quadrimestre	0
		3º quadrimestre	0
		META ANUAL	0
		ICM %	100%

¹**Número de matriculados:** Soma dos matriculados de Ateliês de Criação, Trilha de Curta Duração, Trilha de Longa Duração e Projeto Espetáculo. No entanto, em cada quadrimestre são prestadas contas de diferentes metas, e, por essa razão, só podem ser consolidados ao final de sua duração. Segue a descrição detalhada:

1º quadrimestre: Soma dos matriculados apenas de Trilhas de Curta Duração.

2º quadrimestre: Soma dos matriculados de Ateliês de Criação (turmas do 1º semestre), Trilhas de Curta Duração (quadrimestral) e Trilhas de Longa Duração (turmas do 1º semestre). Os Ateliês e Trilhas de Longa são as turmas com duração de um semestre, portanto, são iniciadas no começo do ano e se encerram em junho. Por essa razão, somente ao final do 2º quadrimestre é possível apresentar o número de matriculados.

3º quadrimestre: Soma dos matriculados de Ateliês de Criação, Trilhas de Longa Duração (turmas do 2º semestre), Trilhas de Curta Duração (3º quadrimestre) e Projeto Espetáculo (turma anual). Neste semestre, são apresentados os matriculados de todas as metas, uma vez que temos a conclusão das turmas quadrimestrais, semestrais e anuais. Ao final do ano, temos o consolidado geral.

Legenda:

1º quadrimestre: consolidação da meta 7.3.

2º quadrimestre: somam-se as metas 4.2 (1º semestre); 7.3 e 7.6 (2º quadrimestre) e 8.3 (1º semestre).

3º quadrimestre: somam-se as metas 4.2 (2º semestre); 6.3 (3º quadrimestre - anual) 7.3 (3º quadrimestre) e 8.3 (2º semestre).

***Número de cursos:** Soma dos cursos ofertados nos Ateliês de Criação, Trilha de Curta Duração, Trilha de Longa Duração e Projeto Espetáculo. No entanto, em cada quadrimestre são prestadas contas de diferentes metas. No caso dos cursos, estes são ofertados no começo de cada período, e, por essa razão, são apresentados no início dos quadrimestres e semestres. Segue a descrição detalhada:

1º quadrimestre: Soma dos cursos ofertados nos Ateliês de Criação, Trilhas de Longa Duração (1º semestre), Trilhas de Curta Duração (1º quadrimestre) e Projeto Espetáculo (turma anual). Neste semestre temos a abertura de todas as metas que apresentam abertura de cursos.

2º quadrimestre: Soma dos cursos ofertados nos Ateliês de Criação e Trilha de Longa Duração (2º semestre) e Trilhas de Curta Duração (2º quadrimestre). Os Ateliês e Trilhas de Longa são as turmas com duração de um semestre, portanto, são iniciadas no começo e no meio do ano. Por essa razão, somente nos 1º e 2º quadrimestres são apresentados os números de cursos ofertados.

3º quadrimestre: Soma dos cursos ofertados somente nas Trilhas de Curta Duração.

Legenda:

1º quadrimestre: somam-se as metas 4.3 (1º semestre); 6.1 (1º quadrimestre - anual); 7.1 e 7.5 (1º quadrimestre) e 8.1 (1º semestre).

2º quadrimestre: somam-se as metas 4.3 (2º semestre); 7.1 e 7.5 (2º quadrimestre) e 8.1 (2º semestre).

3º quadrimestre: 7.1 (3º quadrimestre).

3. QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2023

Nº	Meta Produto	Total
1.1	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Nº de Encontros	1.601
1.3	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais ¹	352
2.1	Ação: Aquisição de acervo - Mensuração: Itens adquiridos para Acervo Físico	620
2.2	Ação: Aquisição de acervo - Mensuração: Itens adquiridos para Acervo Digital	240.000
3.1	Ação: Saídas Pedagógicas - Mensuração: Quantidade de Saídas	124
4.1	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Total de Vagas	12.852
4.3	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Total de Turmas com carga horária de 6 horas semanais	485
4.5	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	242
5.1	Ação: Formação e aperfeiçoamento de equipe - Mensuração: Nº de Atividades de Formação	90
6.1	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Nº de Turmas	7
6.2	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Nº de Vagas	340
6.4	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Carga Horária Semanal Mínima	126
6.5	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Nº de Apresentações	56
6.7	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	14
7.1	Ação: Trilha de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Turmas [Presencial]	58
7.2	Ação: Trilha de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Vagas [Mínimo]	980
7.4	Ação: Trilha de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Carga Horária mínima	352
7.5	Ação: Trilha de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº Turmas [Online]	29
8.1	Ação: Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Turmas	359
8.2	Ação: Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Vagas [Mínimo]	9.531
8.4	Ação: Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Carga Horária mínima	480
8.5	Ação: Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	88
9.1	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Número de apresentações	844
9.3	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais	272

10.1	Ação: Oficina de Férias - Mensuração: Nº de Workshops [Mínimo]	3.122
10.3	Ação: Oficina de Férias - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	45
11.1	Ação: DISPONIBILIZAR ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS - Mensuração: Nº de Disponibilizações	9.700
12.1	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.) - Mensuração: Nº de Eventos	898
12.3	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.) - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	383
13.1	Ação: DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS) - Mensuração: Nº de Eventos	382
13.3	Ação: DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS) - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	194
14.1	Ação: EXIBIÇÃO DE FILMES - Mensuração: Nº de Filmes Exibidos	998
15.1	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Nº de Eventos	13
15.3	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais	13
16.1	Ação: Excursão Educacional (Fábrica Aberta) - Mensuração: Nº de Saídas	70
17.1	Ação: Contação de Histórias Itinerantes - Mensuração: Nº de Eventos	112
18.1	Ação: Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados - Mensuração: Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários]	3.750
19.2	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Nº de Atividades	18
20.1	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. - Mensuração: Nº de Atividades	76
21.1	Ação: TRILHA DE CURTA DURAÇÃO Min 16h - Mensuração: Número de Turmas - Condicionada	44
22.1	Ação: PROJETO ESPETÁCULO - Mensuração: Nº de Apresentações - Condicionada	16
23.2	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Nº de Atividades - Condicionada	24
24.1	Ação: **Exposições Itinerantes - exposições realizadas em espaços públicos e privados. - Mensuração: Nº de Exposições - Condicionada	60

Nº	Meta Resultado	Total
1.2	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	17.045
1.4	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	5.035
1.5	Ação: Encontro de leitores, Oficinas, Saraus, Mediação de Leitura, Rodas de Conversa, Encontro com contadores de histórias, entre outros/ *Promoção da leitura digital; contações de histórias; leituras mediadas; atividades de internet; encontros com profissionais de startups, empreendedores especialistas em literatura digital, alfabetização digital e conteúdos que sustentem os ateliês de criação e inovação, entre outros. - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	53.030
2.3	Ação: Aquisição de acervo - Mensuração: Assinaturas Volantes e Equipamentos Logados	840
3.2	Ação: Saídas Pedagógicas - Mensuração: Nº de Participantes [Mínimo]	3.720
4.2	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Nº de Matriculados [Mínimo]	12.852
4.4	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: % de turmas com carga horária de 6hs semanais	1
4.6	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	3.205
4.7	Ação: ATELIÊS DE CRIAÇÃO - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	69.520
5.2	Ação: Formação e aperfeiçoamento de equipe - Mensuração: % de Educadores dos Ateliês/Trilhas/ Projeto Espetáculo e profissionais das equipes pedagógicas capacitados	1
6.3	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Nº de Matriculados [Mínimo]	340
6.6	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	7.595
6.8	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	670
6.9	Ação: Projeto Espetáculo - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	8.250
7.3	Ação: Trilha de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Matriculados (mínimo)	980

7.6	Ação: Trilha de Produção Curta Duração (mínimo de 16 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Matriculados Online (mínimo)	435
8.3	Ação: Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Nº de Matriculados (mínimo)	9.531
8.6	Ação: Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1.455
8.7	Ação: Trilha de Produção Longa Duração (mínimo de 32 hs/semestre) - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	26.310
9.2	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Público presente [Mínimo]	41.200
9.4	Ação: Mostra de Processos - Mensuração: Público virtual – visualizações (Mínimo)	70.400
10.2	Ação: Oficina de Férias - Mensuração: Nº de Participantes [Mínimo]	15.295
10.4	Ação: Oficina de Férias - Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	1.010
10.5	Ação: Oficina de Férias - Mensuração: Público Virtual – Visualizações [Mínimo]	13.170
12.2	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.) - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	284.200
12.4	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.) - Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	31.700
12.5	Ação: EVENTOS (ENCONTROS DE TROCA, DIFUSÃO JUVENIL, ETC.) - Mensuração: Público Virtual - Visualizações	146.300
13.2	Ação: DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS) - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	87.130
13.4	Ação: DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS) - Mensuração: Público Virtual – Participantes [Mínimo]	14.190
13.5	Ação: DIFUSÃO/FÁBRICA ABERTA - APRESENTAÇÕES (ESPETÁCULOS DE TEATRO, DANÇA, ENCONTRO COM PROFISSIONAIS E SEMINÁRIOS) - Mensuração: Público Virtual - Visualizações	40.850
14.2	Ação: EXIBIÇÃO DE FILMES - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	41.750
15.2	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	10.270
15.4	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Público Virtual - Participantes [Mínimo]	1.300
15.5	Ação: FESTIVAIS - Mensuração: Público Virtual - Visualizações	6.500
16.2	Ação: Excursão Educacional (Fábrica Aberta) - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	3.080
17.2	Ação: Contação de Histórias Itinerantes - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	3.500
18.2	Ação: Pesquisa Qualitativa de Público e Qualidade dos Serviços Prestados - Mensuração: Relatório com os Resultados das Pesquisas	15
19.1	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Número de disponibilizações	-
19.3	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Público Presente [Mínimo]	180
20.2	Ação: Modelagem e impressão 3D; IOT Maker, Manutenção de equipamentos, Pintura digital, Grafite, Arte Urbana, Stencil e Lambe-Lambe; Desenho; Escultura; Ilustração, desenho técnico, entre outros. - Mensuração: Nº de Disponibilizações [Mínimo]	392
21.2	Ação: TRILHA DE CURTA DURAÇÃO Min 16h - Mensuração: Número de Matriculados - Condicionada	450
23.1	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Número de disponibilizações - Condicionada	-
23.3	Ação: Gestão financeira, captação de recursos, elaboração de projetos culturais, produção técnica de eventos, business canvas, storytelling, aplicação de UX, marketing cultural, branding e comunicação; estratégias e utilização publicitária das redes sociais, entre outros. - Mensuração: Público Presente [Mínimo] - Condicionada	240

4. QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

PONTUAÇÃO PARA AVALIAÇÃO DAS METAS	
Indicadores	Pontuação

ATELIÊS DE CRIAÇÃO (INCLUINDO O MODELO 4.0)	20%
BIBLIOTECA	20%
PROJETO ESPETÁCULO	20%
TRILHAS DE PRODUÇÃO	15%
FÁBRICA ABERTA	10%
Não cumprimento das Rotinas Técnicas do Programa de Comunicação e Imprensa	5%
Não cumprimento das Rotinas e Obrigações de Edificações	5%
Não cumprimento das Rotinas de Gestão Administrativa	5%
TOTAL	100%

1. Esta tabela tem a finalidade de atender ao disposto no item 2, parágrafo segundo, cláusula oitava do Contrato de Gestão. Sua aplicação se dará sob o percentual de 10% do valor do repasse se, após a avaliação das justificativas apresentadas pela OS, a Unidade Gestora concluir que houve o descumprimento dos itens indicados.

2. Caso a Organização Social não apresente, junto com os relatórios quadrimestrais, justificativas para o não cumprimento das metas pactuadas, a Unidade Gestora poderá efetuar a aplicação da tabela sem prévia análise das justificativas, cabendo a Organização Social, se for o caso, reunir argumentos consistentes para viabilizar o aporte retido no próximo quadrimestre.

3. O não cumprimento da meta de captação de recursos pela Organização Social não implicará em redução do repasse de recursos, ou seja, caso a Organização Social capte menos recursos que o correspondente ao percentual indicado no plano de trabalho, isso não configurará motivação para retenção de parte do repasse, visto que a Organização Social continuará comprometida a cumprir todas as metas pactuadas no plano de trabalho, traduzidas na planilha orçamentária como “previsão orçamentária” mesmo que não atinja o “total de receitas vinculadas ao plano de trabalho” (desde que o repasse previsto pela Secretaria seja integralmente efetuado).

ANEXO III – PLANO ORÇAMENTÁRIO

Catavento Cultural e Educacional Organização Social de Cultura

Período: 2024

UGE: Unidade de Formação Cultural

Referente às Fábricas de Cultura do Setor A

		Consolidado	Curuçá	Sapopemba	Itaim	Tratadinhos	Belém	São Bernardo	Santos	Ribeirão Preto
Nº Conta	Descrição	Orçamento 2024	Orçamento 2024	Orçamento 2024	Orçamento 2024	Orçamento 2024	Orçamento 2024	Orçamento 2024	Orçamento 2024	Orçamento 2024
	RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO									
1	Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão	123.159.250,55	13.078.989,51	13.933.662,43	13.171.651,03	13.518.313,96	12.176.243,45	23.880.029,81	14.822.900,82	18.577.568,55
1.1	Repasse Contrato de Gestão	78.225.000,00	10.871.617,73	11.800.060,16	10.388.388,76	11.014.055,32	9.845.235,79	10.349.420,27	9.371.836,40	4.584.385,57
1.2	Movimentação de Recursos Reservados	- 782.250,00	- 108.716,18	- 118.000,60	- 103.883,89	- 110.140,55	- 98.452,36	- 103.494,20	- 93.718,36	- 45.843,86
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 782.250,00	- 108.716,18	- 118.000,60	- 103.883,89	- 110.140,55	- 98.452,36	- 103.494,20	- 93.718,36	- 45.843,86
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.6	Reversão de Recursos Resenados (Outros)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Outros Receitas	45.716.600,55	2.316.087,96	2.251.602,87	2.887.146,16	2.614.999,19	2.429.460,02	13.634.094,74	5.544.782,78	14.039.026,84
1.3.1	Saldos anteriores para utilização no exercício	42.459.601,43	1.871.245,19	1.806.760,10	2.442.303,39	2.169.556,42	1.984.617,25	13.189.251,96	5.099.940,00	13.895.927,12
1.3.2	Outros saldos	3.256.999,13	444.842,77	444.842,77	444.842,77	444.842,77	444.842,77	444.842,78	444.842,78	143.099,72
1.3.2.1	Receitas Financeiras	2.747.514,68	372.059,28	372.059,28	372.059,28	372.059,28	372.059,28	372.059,28	372.059,28	143.099,72
1.3.2.2	Outras Receitas	509.484,45	72.783,49	72.783,49	72.783,49	72.783,49	72.783,49	72.783,50	72.783,50	-
2	Recursos de Investimento do Contrato de Gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1	Investimento do CG	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Recursos de Captação	604.900,00	86.414,29	86.414,29	86.414,29	86.414,29	86.414,28	86.414,28	86.414,28	-
3.1	Recursos de Captação voltados a Custeio	604.900,00	86.414,29	86.414,29	86.414,29	86.414,29	86.414,28	86.414,28	86.414,28	-
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	604.900,00	86.414,29	86.414,29	86.414,29	86.414,29	86.414,28	86.414,28	86.414,28	-
3.1.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.4	Parcerias	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Recursos de Captação voltados a Investimentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO									
4	Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho	123.823.241,10	13.170.428,49	14.025.101,41	13.263.090,01	13.609.752,94	12.267.682,42	23.971.459,77	14.914.339,78	18.601.386,29
4.1	Receita de Repasse Apropriada	119.902.351,42	12.634.146,74	13.488.819,66	12.726.808,26	13.073.471,19	11.731.400,68	23.435.178,03	14.378.058,04	18.434.468,83
4.2	Receita de Captação Apropriada	1.173.375,00	164.222,47	164.222,47	164.222,47	164.222,47	164.222,46	164.222,46	164.222,46	23.817,74
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

6.1.4.5	Outras Despesas (especificar)	-39.560.728,80	-1.767.975,18	-1.686.473,86	-2.178.728,40	-1.996.527,67	-1.620.463,51	-12.714.091,96	-4.901.000,00	-12.695.468,21
6.1.4.5.1	Projetos/Obras Cíveis/Benfeitorias	-27.001.354,32	-555.493,91	-683.274,16	-1.130.274,16	-555.493,91	-760.022,39	-8.197.267,17	-4.495.000,00	-10.624.528,62
6.1.4.5.2	Outras Despesas (Investimentos)	-12.559.374,48	-1.212.481,28	-1.003.199,70	-1.048.454,24	-1.441.033,76	-860.441,12	-4.516.824,79	-406.000,00	-2.070.939,59
6.1.5	Programas de Trabalho da Área Fm	-12.248.352,18	-1.514.232,78	-1.545.852,50	-1.541.505,00	-1.560.226,25	-1.381.468,75	-1.835.765,37	-1.270.690,00	-1.599.270,48
6.1.5.1	Biblioteca	-1.081.876,25	-109.917,56	-69.880,00	-158.842,50	-193.167,50	-69.636,25	-127.058,00	-72.488,00	-284.802,50
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo	-134.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-17.000,00	-15.000,00
6.1.5.1.2	Programação Cultural	-42.000,00	-6.000,00	-6.000,00	-6.000,00	-6.000,00	-6.000,00	-4.000,00	-6.000,00	-2.000,00
6.1.5.1.3	Outras Despesas	-29.100,00	-4.100,00	-4.100,00	-4.100,00	-4.100,00	-3.850,00	-3.250,00	-3.600,00	-2.000,00
6.1.5.1.4	Investimentos	-876.776,25	-79.817,56	-42.880,00	-130.942,50	-166.067,50	-42.786,25	-102.800,00	-45.880,00	-265.602,50
6.1.5.2	Serviço Educativo	-7.213.820,85	-687.150,00	-942.970,00	-857.350,00	-828.850,00	-772.440,00	-1.254.175,37	-568.670,00	-1.103.815,48
6.1.5.2.1	Projeto Espetáculo	-455.000,00	-60.000,00	-60.000,00	-60.000,00	-60.000,00	-60.000,00	-62.000,00	-93.000,00	-
6.1.5.2.2	Material e Serviços para Ateliês	-1.244.000,00	-160.000,00	-190.000,00	-160.000,00	-160.000,00	-160.000,00	-160.000,00	-164.000,00	-90.000,00
6.1.5.2.3	Lanches (Formação Cultural)	-1.540.000,00	-270.000,00	-320.000,00	-240.000,00	-210.000,00	-180.000,00	-150.000,00	-140.000,00	-30.000,00
6.1.5.2.4	Lanches (Saídas Pedagógicas)	-66.430,48	-9.250,00	-9.250,00	-9.250,00	-9.250,00	-8.205,00	-9.250,00	-9.250,00	-2.725,48
6.1.5.2.5	Transportes (Saídas Pedagógicas)	-234.400,00	-31.500,00	-31.500,00	-31.500,00	-31.500,00	-31.500,00	-31.900,00	-37.000,00	-8.000,00
6.1.5.2.6	Projetos Especiais	-143.000,00	-9.000,00	-89.000,00	-9.000,00	-9.000,00	-9.000,00	-9.000,00	-9.000,00	-
6.1.5.2.7	Formação Continuada Educadores (Palestras)	-73.000,00	-9.000,00	-9.000,00	-9.000,00	-9.000,00	-9.000,00	-9.000,00	-13.000,00	-6.000,00
6.1.5.2.8	Investimentos	-3.457.990,37	-338.400,00	-234.220,00	-338.400,00	-339.300,00	-314.735,00	-823.025,37	-102.820,00	-967.090,00
6.1.5.2.9	Serviços Profissionais Educadores	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.10	Bolsista	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3	Fábrica Aberta	-3.952.655,00	-520.156,25	-532.852,50	-526.312,50	-539.008,75	-539.392,50	-454.540,00	-629.540,00	-210.852,50
6.1.5.3.1	Lanches	-245.000,00	-35.000,00	-35.000,00	-35.000,00	-35.000,00	-35.000,00	-32.000,00	-35.000,00	-3.000,00
6.1.5.3.2	Transporte	-1.498.000,00	-186.000,00	-186.000,00	-186.000,00	-186.000,00	-186.000,00	-160.000,00	-315.000,00	-93.000,00
6.1.5.3.3	Serviços Profissionais	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Bolsistas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.5	Instrumentos e Equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.6	Eventos Esporádicos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.7	Programação Cultural (Fábrica Aberta)	-1.488.000,00	-207.000,00	-207.000,00	-207.000,00	-207.000,00	-207.000,00	-174.000,00	-207.000,00	-52.000,00
6.1.5.3.8	Outras Despesas	-178.000,00	-24.000,00	-24.000,00	-24.000,00	-24.000,00	-24.000,00	-24.000,00	-24.000,00	-10.000,00
6.1.5.3.9	Investimentos	-563.655,00	-68.156,25	-80.852,50	-74.312,50	-87.008,75	-87.392,50	-64.540,00	-48.540,00	-52.852,50
6.1.6	Comunicação e Imprensa	-739.928,15	-102.018,89	-102.018,89	-102.018,89	-102.018,89	-102.018,89	-99.018,88	-112.018,87	-18.795,97
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	-47.103,80	-6.448,74	-6.448,74	-6.448,74	-6.448,73	-6.448,73	-6.448,73	-6.448,73	-1.962,06
6.1.6.2	Projetos gráficos e materiais de comunicação	-445.000,00	-60.821,43	-60.821,43	-60.821,43	-60.821,43	-60.821,43	-57.821,43	-70.821,42	-12.250,00
6.1.6.3	Publicações	-51.450,00	-7.350,00	-7.350,00	-7.350,00	-7.350,00	-7.350,00	-7.350,00	-7.350,00	-
6.1.6.4	Assessoria de imprensa e custos de publicidade	-88.000,00	-12.000,00	-12.000,00	-12.000,00	-12.000,00	-12.000,00	-12.000,00	-12.000,00	-4.000,00
6.1.6.5	Outras Despesas	-108.374,35	-15.398,72	-15.398,72	-15.398,72	-15.398,72	-15.398,72	-15.398,72	-15.398,72	-583,31
6.2	Depreciação/Amortização/Baixa de Imobilizado	-568.475,00	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-23.817,74
6.2.1	Depreciação	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.2	Amortização	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.2.4	Outros (especificar)	-568.475,00	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-23.817,74
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos	-568.475,00	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-77.808,18	-23.817,74
7	Superávit/Déficit do exercício	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO									
8	Investimentos com recursos vinculados ao contrato de gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.1	Equipamentos de informática	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.2	Móveis e utensílios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.4	Software	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.5	Benfeitorias	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Recursos públicos específicos para investimento no contrato de gestão	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.1	Equipamentos de informática	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.2	Móveis e utensílios	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9.4	Software	-	-	-	-	-	-	-	-	-

9.5	Benfeitorias										
9.6	Aquisição de acervo										
9.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)										
10	Investimentos com recursos incentivados										
10.1	Equipamentos de informática										
10.2	Móveis e utensílios										
10.3	Máquinas e equipamentos										
10.4	Software										
10.5	Benfeitorias										
10.6	Aquisição de acervo										
10.7	Outros investimentos/imobilizado (especificar)										

	PROJETOS A EXECUTAR, SALDOS DE RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO E SALDOS BANCÁRIOS										
11	Projetos a Executar (Contábil)										
11.1	Recursos líquidos disponíveis										
11.1.1	Saldo dos exercícios anteriores										
11.1.2	Recursos líquidos para o contrato de gestão										
11.2	Receitas apropriadas										
11.3	Receitas financeiras dos recursos de reservas e contingência										
11.4	Investimentos com recursos vinculados ao CG										
11.5	Restituição de recursos a SEC										
12	Recursos Incentivados - saldo a ser executado										
12.1	Recursos captados										
12.2	Receita apropriada do recurso captado										
12.3	Despesa realizada do recurso captado										
13	Outras informações: saldos bancários										
13.1	Conta de Repasses do Contrato de Gestão										
13.2	Conta de Captação Operacional										
13.3	Conta de Projetos Incentivados										
13.4	Conta de Recurso de Reserva										
13.5	Conta de Recurso de Contingência										
13.6	Demais Saldos (especificar)										

indicativo das premissas orçamentárias adotadas

A proposta orçamentária se mantém voltada principalmente para os programas finalísticos, priorizando assim a execução do programa Fábricas de Cultura, que tem por atribuições promover a participação, preferencialmente de crianças e jovens em atividades artísticas, culturais que contribuam para o seu desenvolvimento integral e sua inserção social e familiar.

A presente proposta foi elaborada partindo de uma estrutura operacional considerando os repasses e dando continuidade à gestão financeira com foco na priorização da economicidade dos recursos públicos, com a otimização dos recursos humanos que envolvem a área meio, e o rateio entre contratos de alguns custos fixos com prestadores de serviços, uma vez que a OS Catavento administra atualmente outro contrato de gestão vinculado à Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas.

A seguir são apresentadas as principais premissas adotadas que nortearam a elaboração da proposta orçamentária:

1. Repasses de recursos pelo poder público

O valor previsto de repasses de recursos pelo poder público, por meio da Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas para o exercício de 2024 é de R\$ 78.225.000,00, conforme informado via e-mail no dia 24 de janeiro de 2024, pela Unidade Gestora.

2. Plano de captação de recursos

A Captação de recursos é um desafio para muitos projetos culturais e a OS Catavento vem ao longo dos anos construindo relação com grandes parceiros através do contrato de gestão para administração do Museu Catavento, e tem estratégias consistentes para ampliar e diversificar as fontes de doações e parcerias, e trazendo para o programa Fábricas de Cultura parceiros realmente engajados com o impacto do programa junto a sociedade e principalmente junto as comunidades onde estão inseridas.

É importante ressaltar o papel da nossa Diretoria e do Conselho de Administração da OS na formação e manutenção de uma rede ativa de relacionamentos corporativos, visando os bons resultados de diversificação de fontes de recursos, formação de parcerias e captação de patrocínios.

Desta maneira, a OS Catavento propõe uma captação de recursos correspondente a 1,5 % do valor repassado para o ano de 2024, composta por receitas financeiras e não financeiras

i) Leis de incentivo fiscal

A OS Catavento se comprometeu ainda mais na busca e no desenvolvimento de novos parceiros, por meio do mecanismo de incentivo a Projetos Culturais do Programa Nacional de Apoio a Cultura (PRONAC).

Importante destacar que em 01 de dezembro de 2023, foi publicado no Diário Oficial a aprovação do Plano Bianual de Atividades das Fábricas de Cultura Setor A (PRONAC nº 237284), projeto de manutenção das atividades culturais das Fábricas Vila Curuçá, Sapopemba, Itaim Paulista, Parque Belém, Cidade Tiradentes, São Bernardo do Campo e Santos, no montante de aproximadamente R\$ 31 milhões.

No início de janeiro de 2024, o referido projeto foi submetido para a etapa final de aprovação.

No exercício de 2023, captamos o montante de R\$ 500 mil no Plano Anual de Atividades das Fábricas de Cultura Setor A (PRONAC nº 231487), a solicitação de transferência desse valor para o Plano Bianual de 2024 e 2025 foi aprovado.

ii) Estimativa de receitas financeiras

A taxa de juros utilizada para cálculo da receita financeira é de 96% do CDI, média da rentabilidade atual. Com o planejamento financeiro anual, buscamos revisar nossas aplicações financeiras constantemente com o intuito de aumentar a rentabilidade, sempre buscando investimentos de baixo risco, conforme estipulado no terceiro parágrafo da cláusula segunda do Contrato de Gestão.

iii) Receitas não financeiras

As receitas não financeiras referem-se aos trabalhos voluntários, parcerias, gratuidades, entre outras, conforme determinado na Interpretação Técnica Geral - ITG 2002 (R1) do Conselho Federal de Contabilidade.

3. Administração e gestão de outros equipamentos culturais

A OS Catavento Cultural e Educacional administra atualmente 8 equipamentos culturais, sendo o Museu Catavento, por meio do Contrato de Gestão Nº 07/2022 e 7 unidades das Fábricas de Cultura do Setor A, por meio do Contrato de Gestão Nº 02/2020.

Anualmente a OS Catavento atualiza o critério de rateio das despesas da área meio, levando em conta a proporção dos valores repassados pela Secretaria de Cultura, Economia e Indústrias Criativas para os Contratos de Gestão, dessa forma, algumas despesas serão rateadas conforme memória de cálculo abaixo:

Memória de cálculo, conforme repasse operacional para 2024	Valor	%
Museu Catavento (i)	11.034.776,00	12%
Fábricas de Cultura Setor A (ii)	78.225.000,00	88%
	89.259.776,00	100%

(i) valor do repasse para a operação de 2024, referente ao 3º Termo de Aditamento do CG 07/2022

(ii) valor do repasse, referente ao 6º Termo de Aditamento do CG 02/2020

4. Composição de Reserva e Recursos de Contingências

i) Fundo de Reserva: constituído a razão de 3% dos repasses de recursos previstos nos primeiros 24 meses de vigência do contrato de gestão, ou seja, para o exercício de 2024 não haverá constituição; e

ii) Fundo de Contingência: constituído a razão de 1% do repasse a cada parcela do contrato gestão ao longo da vigência do contrato, sendo que em 2024 será constituído o montante de R\$ 782.250,00.

5. Recursos Humanos

Apresentamos a seguir, a estimativa do quadro de pessoal, com os números previstos de empregados e sua distribuição entre as áreas meio e fim:

Descrição	Quantidade
Diretoria	02
Área Fim	01
Área Meio	01
Demais Funcionários	616
Área Fim	549
Área Meio	67
Estagiários	02
Área Fim	01
Área Meio	01

Conforme demonstrado, temos atualmente dois membros na diretoria das Fábricas de Cultura Setor A, sendo um Diretor Executivo, contratado no regime estatutário e uma Diretora Financeira, contratada em regime CLT. Os salários de todos os colaboradores foram estabelecidos conforme os padrões utilizados no Terceiro Setor para cargos com responsabilidades semelhantes, baseando-se em pesquisa salarial realizada por empresa especializada no mercado.

O orçamento observa os limites não superiores a 2% do total anual de despesas do plano orçamentário para remuneração dos dirigentes, e 83% do total anual de despesas para a remuneração para os demais funcionários. Abaixo o quadro-resumo orçamentário:

Descrição	2024
Total de Despesas com RH	R\$ 54.822.002,86
Número total de dirigentes previstos	2
Percentual de despesas de remuneração de dirigentes em relação ao total anual de despesas	1,2%
Número total de funcionários celetistas previstos	616
Percentual de despesas com salários dos demais funcionários em relação ao total anual de despesas	43,1%
Percentual do repasse alocado na área-fim	59,2%
Percentual do repasse alocado na área-meio	10,9%

A OS Catavento está vinculada aos sindicatos SENALBA e SINDELIVRE, sendo que a convenção coletiva e respectiva atualização ocorre normalmente

no mês de março.

Em 24 de abril de 2023 foi assinada a convenção de trabalho de 2023 / 2024, sendo o reajuste aplicado de 5,47%, para o período de março de 2023 a fevereiro de 2024.

Consideramos para o período de março de 2024 a dezembro de 2024, a previsão de reajuste de 5% em relação aos salários e o benefício de vale refeição para todos os empregados, com exceção dos Estagiários. Já em relação aos benefícios de plano de saúde e convênio odontológico, após negociações com as seguradoras, conseguimos manter os valores de 2023.

6. Materiais e bens de consumo, serviços públicos de consumo, e prestadores de serviços gerais e administrativos

Insumos de natureza relativamente constantes, estimados com base no custo atual (que estão estimados com base em pesquisas de mercados e editais conforme constantes no Regulamento de Compras e Contratações da OS e no histórico de despesas para utilidades públicas) mais variação conforme indicação de índice inflacionário.

Os reajustes dos prestadores de serviços são efetuados com base em negociações, nas quais na maioria das vezes, estabelecemos um limite correspondente à inflação do período. Isso ocorre, a menos que haja a necessidade conforme os contratos estabelecidos de seguir os acordos coletivos de algumas categorias por meio dos respectivos sindicatos, tais como segurança e limpeza.

A OS se mantém comprometida na continuidade do constante acompanhamento e revisão dos contratos firmados junto a terceiros, e busca sempre maximizar a eficiência da gestão na realização destas despesas, e ainda o desenvolvimento de ações para redução de custos sem prejuízos a operação.

Previmos a implantação do Sistema ERP WK Radar em 2023 e sua operacionalização em 2024, que disponibiliza modalidades diferenciadas no seu sistema ERP (*Enterprise Resource Planning*) capaz de controlar as informações e integrar os dados, recursos e processos das áreas de Compras, Finanças, Loja, Contabilidade, Recursos Humanos, entre outros e possui um modelo específico para entidades do Terceiro Setor. Para fins de Compliance o sistema ERP permite a integração das informações de forma que os processos, passem a acontecer de maneira eficiente e constante, possibilitando a segurança da informação, a rastreabilidade dos dados e a disponibilização das informações com maior eficácia e confiabilidade para os órgãos de fiscalização e órgãos de fomento, aperfeiçoando as práticas já adotadas pela organização.

Demonstramos a seguir a relação dos atuais prestadores de serviços, uma breve descrição do serviço e a quantidade de pessoas alocadas nas Fábricas de Cultura:

Linha Orçamentária	Prestadores de Serviço	Descrição do Serviço	Curuçá	Sapopemba	Itaim	Tiradentes	Belém	São Bernardo	Santos
			Qtde de pessoas alocadas nas unidades						
6.1.2.1 - Limpeza - R\$ 2.930.000,00	Quanta Serviços Terceirizados LTDA	Prestação de serviço de limpeza	6	6	6	7	5	6	5
	Essencial Sistema de Segurança LTDA	Prestação de serviço de vigilância - até 31/03/2023	2	2	2	2	3	2	4

6.1.2.2 - Vigilância / portaria / segurança - R\$ 3.880.000,00	Logica Segurança e Vigilância LTDA	Prestação de serviço de vigilância - a partir de 01/04/2023	2	2	2	2	3	2	4
	Quanta Serviços Terceirizados LTDA	Prestação de serviço de controlador de acesso	2	2	2	2	2	2	1
6.1.2.3 - Jurídica - 77.616,00	Notariano Advogados Associados	Prestação de serviço de assessoria jurídica	-	-	-	-	-	-	-
6.1.2.4 - Informática - 1.056.249,76	Optidata LTDA	Serviços de hospedagem, licenciamento e manutenção de datacenter do sistema ERP (Sistema Integrado)	-	-	-	-	-	-	-
	Visimax Tecnologia e Gestão Empresarial LTDA	Implantação, treinamento e gestão do sistema ERP (Sistema Integrado)	-	-	-	-	-	-	-
	Microton Informática LTDA	Licença dos módulos de ponto de vendas, NFC-e para a loja, licença dos módulos complementares do sistema ERP que tratam de: gestão fiscal e gestão patrimonial	-	-	-	-	-	-	-
	WK Sistemas de Computação LTDA	Licenciamento dos módulos de ponto de venda (PDV), incluindo NFC-E para a loja e licenciamento dos demais módulos do ERP, contemplando no mínimo: gestão e orçamentos, controle de alçadas, gestão de compras, gestão financeira, integração bancária, folha de pagamento, gestão eletrônica de documentos	-	-	-	-	-	-	-
	Nucleo Informação do ponto BR - NIC.BR	Renovação de domínio do site da OS Catavento	-	-	-	-	-	-	-

	Dalla - Comércio e Serviços em Informática LTDA	Serviços de hosting gerenciados para o site e e-mails do Catavento	-	-	-	-	-	-	-
	Gomaq Máquinas para Escritório Limitada	Locação com instalação, gerenciamento e manutenção de equipamentos de digitalização, impressão e cópias	-	-	-	-	-	-	-
	Simples - Casa de Software LTDA	Gerenciamento de software "GEO: sistema de gestão escolar online"	-	-	-	-	-	-	-
6.1.2.5 - Administrativa / RH - R\$ 389.197,18	Yield Consult Serviços Contábeis	Processamento de folha de pagamento e obrigações acessórias	-	-	-	-	-	-	-
	Controlid Indústria, Comércio de Hardware e Serviços de Tecnologia Ltda	Suporte técnico do ponto eletrônico	-	-	-	-	-	-	-
	Centro de integração Empresa Escola CIE-E	Contribuição institucional destinada a manutenção do CIEE – Estagiários	-	-	-	-	-	-	-
	WBS Consultoria em Governança Empresarial	Elaboração de pesquisa de remuneração, benefícios e práticas de RH do terceiro setor	-	-	-	-	-	-	-
	Lider Saúde Ocupacional LTDA	Análise Ergonômica	-	-	-	-	-	-	-
6.1.2.6 - Contábil - R\$ 251.565,60	Quality Associados Serviços Empresariais S/S LTDA	Prestação de serviço de contabilidade	-	-	-	-	-	-	-
6.1.2.7 - Auditoria - R\$ 137.926,53	KPMG Auditores Independentes LTDA	Prestação de serviço de auditoria	-	-	-	-	-	-	-
	E-Box Gestão e Proteção da	Serviços para digitalização de documentos administrativos, gerados pelos departamentos de	-	-	-	-	-	-	-

6.1.2.8 - Outras Despesas - R\$ 24.180,00	Informação SA	compras, financeiro, contabilidade e prestação de contas							
	B1 Perícias LTDA	Implantação e treinamento de comissão interna de prevenção de acidentes – CIPA	-	-	-	-	-	-	-
	Ribeiro Noronha Produções Artísticas e Captação de Recursos LTDA	Prestação de serviços de captação de recursos e de coordenação administrativa para projeto PRONAC	-	-	-	-	-	-	-
	Cassia Maria Rita Vianna Bittens Consultoria em Recursos Humanos LTDA	Serviço Contratado de Aconselhamento Psicológico	-	-	-	-	-	-	-

7. Programa de Edificações – Conservação, Manutenção e Segurança

Estimados com base nas ações a serem desenvolvidas nas 8 unidades das Fábricas de Cultura Setor A, já considerando a Fábrica de Ribeirão Preto quando da sua efetiva entrega, e julgados suficientes para atender as necessidades de conservação e operação deste programa.

Temos como principais destaques para 2024:

- i) R\$ 12,5 milhões - Implantação da 2ª fase da Fábrica de São Bernardo do Campo: as obras civis e complementares iniciaram no último quadrimestre de 2023 e tem previsão de finalização no segundo quadrimestre de 2024, conforme detalhado no plano estratégico;
- ii) R\$ 3 milhões - Implantação da 2ª fase da Fábrica de Santos: realizaremos as contratações dos serviços ainda não finalizados e providenciaremos os refazimentos necessários para a conclusão e a efetiva implantação em 2024;
- iii) R\$ 2 milhões - Projeto de reforço estrutural e reforma / restauro do telhado do edifício onde está abrigada a Fábrica de Santos, devido ao madeiramento antigo ter cedido, provavelmente, devido a idade da madeira, peso da manta, telhas e chuvas intensas;
- iv) R\$ 12,7 milhões - Implantação da Fábrica de Cultura 4.0 em Ribeirão Preto: Até o final do exercício de 2023, o prédio, onde será a sede da referida fábrica, não foi entregue a OS Catavento. A previsão é de que as obras complementares para a implantação da fábrica ocorram entre o primeiro e o segundo quadrimestre de 2024, caso a Prefeitura de Ribeirão Preto entregue o prédio ainda no início deste ano. Os gastos orçamentários para operacionalização da fábrica foram considerados a partir do terceiro quadrimestre. Importante destacar que a OS Catavento

no final de 2023 a pedido da Unidade Gestora – UFC, contratou empresa independente para realizar o laudo de andamento da obra no prédio, onde foram identificados diversos itens relevantes, ainda pendentes de finalização, devido a tal fato, consideramos importante destinarmos um valor para complementação das obras e benfeitorias que forem repassadas para a OS realizar, para assim termos segurança quanto ao prédio para a implantação da Fábrica de Cultura;

v) R\$ 5,8 milhões - Implantação do modelo 4.0 nas Fábricas de Cultura do Setor A (Zona Leste), com a instalação da Infraestrutura de TI, a previsão de término está prevista para o primeiro semestre de 2024;

vi) R\$ 900 mil – Aquisição de geradores para as Fábricas de Cultura localizadas na Zona Leste e de São Bernardo do Campo; e

vii) R\$ 550 mil – Impermeabilização da laje da Fábrica de Cultura de Itaim Paulista.

8. Programa de trabalho da Área Fim

Foram orçados considerando os valores de mercado, com base nos custos históricos atualizados aos índices inflacionários, estimados na proposta de trabalho apresentada, considerando as diretrizes a serem adotadas ao longo da execução contratual, os projetos a serem desenvolvidos, a quantidade e qualidade das metas propostas, as inovações técnicas e a manutenção das atividades existentes e a serem desenvolvidas.

Demonstramos abaixo a correlação das metas com as linhas orçamentárias:

Programa Biblioteca e Serviço Educativo

6.1.5.1.1 - Aquisição de Acervo	R\$ 134.000,00	Meta 2.1 Itens adquiridos para Acervo Físico
		Meta 2.2 Itens adquiridos para Acervo Digital
6.1.5.1.2 - Programação Cultural	R\$ 42.000,00	Meta 1.1 Nº Encontros
		Meta 1.3 Nº Atividades disponibilizadas em Plataformas Digitais
6.1.5.1.3 Outras Despesas	R\$ 29.100,00	Meta 1.1 Nº Encontros
		Meta 1.3 Nº Atividades disponibilizadas em Plataformas Digitais
		Meta 2.1 Itens adquiridos para Acervo Físico
6.1.5.1.4 - Investimentos	R\$ 876.776,25	Meta 1.1 Nº Encontros
		Meta 1.3 Nº Atividades disponibilizadas em Plataformas Digitais
		Meta 2.1 Itens adquiridos para Acervo Físico
6.1.5.2.1- Projeto Espetáculo	R\$ 455.000,00	Meta 6.1 Nº Turma
		Meta 6.2 Nº Vagas
		Meta 6.4 Carga horária semanal (mínima)
		Meta 6.5 Nº Apresentações
		Meta 6.7 Nº Atividades disponibilizadas em plataformas digitais
		ATELIÊS DE CRIAÇÃO
		Meta 4.1 Total de Vagas
		Meta 4.3 Total e turmas com carga horária de 6 horas

6.1.5.2.2 - Material e Serviços para Ateliês	R\$ 1.244.000,00	semanais
		Meta 4.5 Nº de Atividades disponibilizadas em plataformas digitais
		TRILHAS DE PRODUÇÃO CURTA DURAÇÃO
		Meta 7.1 Nº Turmas
		Meta 7.2 Nº Vagas
		Meta 7.4 Carga horária mínima
		Meta 7.5 Nº Turmas (Online)
		TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO
		Meta 8.1 Nº Turma
		Meta 8.2 Nº Vagas
		Meta 8.4 Nº Carga horária mínima
		Meta 8.5 Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais
		MOSTRA DE PROCESSO
		Meta 9.1 Nº Apresentações
		Meta 9.3 Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais
		OFICINAS DE FÉRIAS
		Meta 10.1 Nº Workshops
		Meta 10.3 Nº de atividades disponibilizadas em plataformas digitais
		COWORKING
		Meta 19.2 Nº Atividades
		LAB MAKER
		Meta 20.1 Nº Atividades

6.1.5.2.3 - Lanches (Formação Cultural)	R\$ 1.540.000,00	ATELIÊ DE CRIAÇÃO
		Meta 4.1 Total de Vagas
		Meta 4.3 Total e turmas com carga horária de 6 horas semanais
		TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO
		Meta 8.1 Nº Turma
		Meta 8.2 Nº Vagas
		Meta 8.4 Nº Carga horária mínima
		MOSTRA DE PROCESSO
		Meta 9.1 Nº Apresentações
		OFICINAS DE FÉRIAS
		Meta 10.1 Nº Workshops

6.1.5.2.4 - Lanches (Saídas Pedagógicas)	R\$ 66.430,48	SAÍDA PEDAGÓGICA
		Meta 3.1 Quantidade de saídas

6.1.5.2.5 - Transportes (Saídas Pedagógicas)	R\$ 234.400,00	SAÍDA PEDAGÓGICA
		Meta 3.1 Quantidade de saídas

6.1.5.2.6 - Projetos Especiais	R\$ 143.000,00	TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO (FC Sapopemba)
		Meta 8.1 Nº Turma
		Meta 8.2 Nº Vagas
		Meta 8.4 Nº Carga horária mínima

6.1.5.2.7 - Formação Continuada Educadores (Palestras)	R\$ 73.000,00	FORMAÇÃO E APERFEIÇAMENTO DE EQUIPE
		Meta 5.1 Nº Atividades de formação

		ATELIÊ DE CRIAÇÃO

6.1.5.2.8 - Investimentos	R\$ 3.457.990,37	Meta 4.1 Total de Vagas
		Meta 4.3 Total e turmas com carga horária de 6 horas semanais
		Meta 4.5 Nº de Atividades disponibilizadas em plataformas digitais
		TRILHAS DE PRODUÇÃO CURTA DURAÇÃO
		Meta 7.1 Meta produto
		Meta 7.2 Nº Vagas
		Meta 7.4 Carga horária mínima
		Meta 7.5 Nº Turmas (Online)
		TRILHAS DE PRODUÇÃO LONGA DURAÇÃO
		Meta 8.1 Nº Turma
		Meta 8.2 Nº Vagas
		Meta 8.4 Nº Carga horária mínima
		Meta 8.5 Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais
		MOSTRA DE PROCESSO
		Meta 9.1 Nº Apresentações
		Meta 9.3 Número de apresentações disponibilizadas em plataformas digitais
		OFICINAS DE FÉRIAS
		Meta 10.1 Nº Workshops
		Meta 10.3 Nº de atividades disponibilizadas em plataformas digitais
		COWORKING
		Meta 19.2 Nº Atividades
		LAB MAKER
		Meta 20.1 Nº Atividades

Programa Fábrica Aberta

6.1.5.3.1 - Lanches	R\$ 245.000,00	Meta 12.1 - Nº de Eventos
		Meta 13.1 - Nº de Eventos
		Meta 15.1 - Nº de Eventos
		Meta 16.1 - Nº de Saídas

6.1.5.3.2 - Transporte	R\$ 1.498.000,00	Meta 12.1 - Nº de Eventos
		Meta 13.1 - Nº de Eventos
		Meta 15.1 - Nº de Eventos
		Meta 16.1 - Nº de Saídas

6.1.5.3.7 - Programação Cultural	R\$ 1.468.000,00	Meta 12.1 - Nº de Eventos
		Meta 13.1 - Nº de Eventos
		Meta 15.1 - Nº de Eventos
		Meta 16.1 - Nº de Saídas
		Meta 17.1 - Nº de Eventos

6.1.5.3.8 - Outras Despesas	R\$ 178.000,00	Meta 12.1 - Nº de Eventos
		Meta 13.1 - Nº de Eventos
		Meta 14.1 Nº de filmes exibidos
		Meta 15.1 - Nº de Eventos

6.1.5.3.9 - Investimentos	R\$ 563.655,00	Meta 11.1 Nº de Disponibilizações
		Meta 12.1 - Nº de Eventos
		Meta 13.1 - Nº de Eventos

6.1.6.2 - Projetos gráficos	R\$ 445.000,00	Meta 12.1 - Nº de Eventos
		Meta 13.1 - Nº de Eventos
		Meta 14.1 Nº de filmes exibidos

		Meta 15.1 - Nº de Eventos
6.1.6.4 - Assessoria de Imprensa	R\$ 88.000,00	Meta 12.1 - Nº de Eventos
		Meta 13.1 - Nº de Eventos
		Meta 15.1 - Nº de Eventos

As metas destacadas a seguir não estão atreladas a nenhuma rubrica orçamentária, pois não há previsão de gastos. As execuções serão realizadas internamente pelas equipes técnicas.

Meta 12.3 - Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais

Meta 13.3 - Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais

Meta 15.3 - Nº de Atividades Disponibilizadas em Plataformas Digitais

A Meta 18.1 - Nº de Pesquisas [Quant. De Questionários] onera a linha 6.1.2.4 Informática, por conta da Plataforma Survey.

9. Saldos anteriores para utilização no exercício

O saldo a ser migrado do exercício de 2023 para utilização no exercício de 2024 está composto a seguir:

- R\$ 13,9 milhões: sendo R\$ 13,4 milhões referente a implantação da Fábrica de Ribeirão Preto, pois no exercício de 2023, o prédio, onde será a sede da Fábrica não foi entregue pela Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas a OS Catavento e também ao custeio para o exercício de 2024 e R\$ 500 mil de reposição dos equipamentos roubados;
- R\$ 13,2 milhões: sendo R\$ 13 milhões referente a implantação da 2ª fase da Fábrica de São Bernardo. Atualmente a empresa BR Work está executando a obra, sendo que a efetiva implementação da fábrica está prevista para o 2º quadrimestre de 2024, R\$ 150 mil para aquisição de gerador e R\$ 32 mil de reposição dos equipamentos roubados;
- R\$ 5,1 milhões: sendo R\$ 5 milhões referente a finalização da implantação da 2ª fase da Fábrica de Santos, que ocorrerá no exercício de 2024 e para o projeto de reforço estrutural e reforma / restauro do telhado, devido ao madeiramento ter cedido e R\$ 77 mil de reposição dos equipamentos roubados;
- R\$ 5,8 milhões referente a implantação do modelo 4.0 na Fábricas de Cultura do Setor A (Zona Leste). Cabeamento e equipamentos referentes a Infraestrutura de TI;
- R\$ 1,8 milhões referente a reposição dos equipamentos roubados na sede da OS Catavento, distribuídas entre as 5 Fábricas localizadas na Zona Leste; e
- R\$ 2,7 milhões: sendo R\$ 920 mil para aquisição de equipamentos para os teatros e R\$ 750 mil para aquisição de geradores nas Fábricas de Cultura localizadas na Zona Leste, R\$ 550 mil para impermeabilização da laje na Fábrica de Itaim Paulista, R\$ 300 mil para o projeto de combate a incêndio na Fábrica de Belém e R\$ 150 mil reforma nos banheiros da Fábrica de Sapopemba.

ATENDIMENTO RESOLUÇÃO SCEIC Nº 08

Conforme determinado na Resolução SEIC nº 08 de 27 de fevereiro de 2024, apresentamos a seguir as informações para a proposta de aditamento do exercício de 2024:

a) Documentos elaborados sob o regime de competência

Os recursos provenientes do Contrato de Gestão, quando utilizados, ou seja, quando executado no referido contrato, são reconhecidos no mês de competência como receita durante o exercício. Os recursos não utilizados ficam registrados no passivo circulante, representando a parcela que ainda deverá ser aplicada.

O reconhecimento das receitas e despesas é efetuado em conformidade com o regime contábil de competência de exercício. Os valores recebidos e empregados do Contrato de Gestão e Projetos Especiais originados de

contratos com a Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas são registrados da seguinte forma:

Recebimento de repasses / Captação dos recursos: Quando ocorre o recebimento de recursos é reconhecido o débito de recursos vinculados a projetos e o crédito de projetos vinculados a executar no passivo circulante.

Consumo como despesa: Quando ocorrem os gastos do Contrato de Gestão e dos recursos incentivados, são reconhecidas as despesas correspondentes, sendo as despesas reconhecidas em contrapartida ao débito do passivo de projetos vinculados a executar.

Descrevemos a seguir os documentos e relatórios elaborados sob o regime de competência:

- Relatório Orçado x Realizado: o referido documento é elaborado pelo regime de caixa no item I – Repasses e Outros Recursos Vinculados ao Contrato de Gestão e elaborado pelo regime de competência nos demais itens;
- Relatório de Captação de Recursos;
- Balancetes Contábeis e Demonstrações Financeiras;
- Conciliações Bancárias;
- Demonstrativo Integral das Receitas e Despesas: o referido documento é elaborado parcialmente pelo regime de caixa e pelo regime de competência;
- Cômputo de RH; e
- Relação de Bens Móveis Adquiridos.

b) A indicação dos repasses de recursos pelo poder público em cada ano, com justificativa em caso de alteração dos repasses previstos

Ano	Contrato	1° TA	2° TA	3° TA	4° TA	5° TA	6° TA*
2021	R\$ 48.071,98 (a)	R\$ 44.200,00 (b)	R\$ 48.200,00	R\$ 48.200,00	R\$ 48.200,00	R\$ 48.200,00	R\$ 48.200,00
2022	R\$ 43.526,42	R\$ 43.526,42	R\$ 43.526,42 (c)	R\$ 81.247,00	R\$ 81.247,00	R\$ 81.247,00	R\$ 81.247,00
2023	R\$ 45.049,84	R\$ 45.049,84	R\$ 45.049,84	R\$ 45.049,84 (d)	R\$ 74.500,00	R\$ 74.500,00	R\$ 74.500,00
2024	R\$ 46.626,58	R\$ 46.626,58	R\$ 46.626,58	R\$ 46.626,58	R\$ 46.626,58	R\$ 46.626,58 (e)	R\$ 78.225,00
2024	R\$ 48.258,51	R\$ 48.258,51	R\$ 48.258,51	R\$ 48.258,51	R\$ 48.258,51	R\$ 48.258,51	R\$ 48.258,51

Valores em milhares de

R\$

*Em andamento

(a) No 1º Termo de Aditamento, a Unidade Gestora solicitou que fosse considerado para o exercício de 2021, o valor de repasse de R\$ 44,2 milhões. [Anexo I - E-mail formalização do repasse de 2021;](#)

(b) No 2º Termo de Aditamento, foi acrescido o valor de R\$ 4 milhões para início das obras e reformas a serem realizadas da FC de Santos. [Anexo II - Inclusão Custo Obra Fábrica de Cultura de Santos;](#)

(c) No 3º Termo de Aditamento, o repasse foi complementado com os valores para implantação das Fábricas de Cultura de Santos e de Ribeirão Preto, implantação da 2ª fase da Fábrica de Cultura de São Bernardo do Campo, implantação do modelo 4.0 nas Fábricas de Cultura da Zona Leste e adicional de 3% para operacionalização das 5 Fábricas de Cultura da Zona

Leste e de São Bernardo do Campo. [Anexo III - E-mail formalização do repasse de 2022](#);

(d) No 4º Termo de Aditamento, o repasse proposto foi para a operacionalização das 8 Fábricas de Cultura, sendo elas: Curuçá, Sapopemba, Itaim, Tiradentes, Belém, São Bernardo do Campo, Santos e Ribeirão Preto. [Anexo IV - E-mail formalização do repasse de 2023](#); e

(e) No 6º Termo de Aditamento, o repasse proposto considera-se um reajuste de 5% sobre o valor repassado no exercício de 2023, com tais recursos aumentaremos o número de turmas atendidas, realizaremos novas metas e melhorias nas edificações. [Anexo V - E-mail formalização do repasse de 2024](#).

c) A indicação das metas de captação, em valores percentuais sobre os valores repassados e em valores nominais

Conforme determinado na cláusula sétima do Contrato de Gestão 02/2020: *"PARÁGRAFO QUARTO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos I, II, III e IV, a CONTRATADA se compromete a captar recursos correspondentes ao mínimo de 1,5% do valor repassado anualmente pela CONTRATANTE, por meio de geração de receitas operacionais e/ou diversas, incentivadas ou não, conforme descrito nos itens 2 e 3 do caput desta Cláusula. Para os exercícios subsequentes, as metas de captação serão aquelas previstas no Anexo III – Plano Orçamentário, ampliando a proporção em relação ao repasse do 1º ano, salvo deliberação em contrário justificada e acordada entre as partes."*

A OS Catavento propõe uma captação de recursos correspondente a 1,5 % do valor repassado para o exercício, composta por receitas financeiras e não financeiras, conforme demonstrado a seguir:

Repasse	78.225.000,00
 Captação de Recursos Incentivados	 604.900,00
Trabalho Voluntário e Parcerias	568.475,00
Total Receita de Captação Apropriada	1.173.375,00
Percentual sobre o Repasse	1,5%

d) A apresentação do plano de captação de recursos (estimado/realizado), considerando, dentre outros pontos:

i) Dias e horários de funcionamento do equipamento público gerido, a fim de considerar receitas de bilheterias, locação de espaços, receitas com concessionárias, dentre outras

No exercício de 2024, as Fábricas de Cultura Setor A abrirão para o público de 3º feira à 6º feira das 9h às 17h; aos sábados e domingos das 10h às 17h, inclusive feriados, com exceção dos feriados de Natal, Ano Novo, Carnaval e Dia do Trabalho. Às segundas-feiras não haverá atendimento ao público, apenas atividades internas de formação continuada de educadores e manutenção. As atividades oferecidas pelo programa são gratuitas ao público, e não há receitas previstas com cessões do espaço.

ii) Leis de Incentivo Fiscal (Lei Rouanet, ProAc e ProMac etc.)

Em 01 de dezembro de 2023, foi publicado no Diário Oficial a aprovação do Plano Bianual de Atividades 2024 e 2025 das Fábricas de Cultura Setor A (PRONAC nº 237284), projeto de manutenção das atividades culturais das Fábricas Vila Curuçá, Sapopemba, Itaim Paulista, Parque Belém, Cidade Tiradentes, São Bernardo do Campo e Santos, no montante de aproximadamente R\$ 31 milhões.

No início de janeiro de 2024, o referido projeto foi submetido para a etapa final de aprovação.

No exercício de 2023, captamos o montante de R\$ 500 mil no Plano Anual de Atividades das Fábricas de Cultura Setor A (PRONAC nº 231487), tais recursos foram transferidos em 28 de fevereiro de 2024,

para o Plano Bianual de 2024 e 2025.

Além dos recursos transferidos do exercício anterior, a OS Catavento prevê para o exercício de 2024 a captação de R\$ 605 mil em recursos incentivados.

iii) Recursos de bilheteria e assinaturas

As Fábricas de Cultura Setor A não possuem bilheteria e outras fontes de captação operacional, sendo este tópico não aplicável.

iv) Receitas financeiras

A taxa de juros utilizada para cálculo da receita financeira é de 96% do CDI, média da rentabilidade atual. Com o planejamento financeiro anual, buscamos revisar nossas aplicações financeiras constantemente com o intuito de aumentar a rentabilidade, sempre buscando investimentos de baixo risco, conforme estipulado no terceiro parágrafo da cláusula segunda do Contrato de Gestão.

A OS Catavento estima para 2024, o montante de R\$ 2,7 milhões em receitas financeiras.

v) Receitas não financeiras: trabalho voluntário, parcerias, gratuidades, receitas não recorrentes etc.

As receitas não financeiras referem-se aos trabalhos voluntários, parcerias, gratuidades, entre outras, conforme determinado na Interpretação Técnica Geral - ITG 2002 (R1) do Conselho Federal de Contabilidade.

A previsão para captação de receitas não financeiras para o exercício é de R\$ 568 mil.

e) A indicação das despesas de caráter contínuo (tais como recursos humanos, despesas administrativas, manutenção e conservação predial e dos bens móveis, segurança, entre outros), e despesas diretas com a programação finalística

A seguir demonstramos a segregação entre as despesas contínuas e as despesas diretas com a programação finalística:

Despesas contínuas

6.1.1	Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios	54.822.002,86
6.1.2	Prestadores de serviços - área meio (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas)	8.746.735,07
6.1.3	Custos Administrativos e Institucionais	4.932.492,13
6.1.4	Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança	41.765.255,80
6.1.6	Comunicação e Imprensa	739.928,15
Total		111.006.414,01

Despesas de programação finalística

6.1.5.1	Biblioteca	1.081.876,25
6.1.5.2	Serviço Educativo	7.213.820,85
6.1.5.3	Fábrica Aberta	3.952.655,00
Total		12.248.352,10

f) A informação sobre a gestão de outros equipamentos e projetos culturais e os critérios de rateio a serem adotados, se o caso

A OS Catavento Cultural e Educacional administra atualmente 8 equipamentos culturais, sendo o Museu Catavento, por meio do Contrato de Gestão Nº 07/2022 e 7 unidades das Fábricas de Cultura do Setor A, por meio do Contrato de Gestão Nº 02/2020.

Anualmente a OS Catavento atualiza o critério de rateio das despesas da área meio, levando em conta a proporção dos valores repassados pela Secretaria de Cultura, Economia e Indústrias Criativas para os Contratos de

Gestão, dessa forma, algumas despesas serão rateadas conforme memória de cálculo abaixo:

Memória de cálculo, conforme repasse operacional para 2024	Valor	%
Museu Catavento (i)	11.034.776,00	12%
Fábricas de Cultura Setor A (ii)	78.225.000,00	88%
	89.259.776,00	100%
(i) valor do repasse para a operação de 2024, referente ao 3º Termo de Aditamento do CG 07/2022		
(ii) valor do repasse, referente ao 6º Termo de Aditamento do CG 02/2020		

g) Ainda quanto ao rateio, as premissas a serem adotadas em caso de descontinuidade da gestão de outros equipamentos e projetos culturais em relação à vigência do contrato de gestão

Conforme mencionado, atualmente temos dois contratos de gestão celebrados com a Secretaria de Cultura, Economia e Indústria Criativas, descritos a seguir e suas respectivas vigências:

Museu Catavento - Contrato de Gestão Nº 07/2022, vigência até 31/12/2027.

Fábricas de Cultura Setor A - Contrato de Gestão Nº 02/2020, vigência até 31/12/2025.

Para o contrato das Fábricas de Cultura Setor A não há risco de descontinuidade da gestão do equipamento Museu Catavento, sendo sua vigência até 2027. Assim não há premissas a serem adotadas.

Em caso de encerramento contratual do Contrato de Gestão Nº 02/2020 em 31/12/2025, serão tomadas as seguintes medidas: avaliação da desmobilização da folha, rever os contratos de prestação de serviços e demais despesas que são comuns a ambos os contratos de gestão, tais como auditoria, contabilidade, jurídico dentre outros, levando em consideração a proporcionalidade e necessidade para a operacionalização de um único contrato de gestão.

h) A informação sobre a alocação, ou não, de bens próprios para a execução contratual

Não há alocação de bens próprios da OS Catavento para a execução do CG 02/2020.

i) A indicação da composição da conta de Recursos de Reserva, em valores nominais e percentuais, e o período de aporte em conta específica, assim como suas retiradas, se o caso, com anexo da aprovação da Unidade Gestora e Conselho Administrativo na prestação de contas

Conforme parágrafo sétimo do 1º termo de aditamento do contrato de gestão, item: b) *Conta de recursos de reserva e provisões: para aplicação de 3% do total de recursos financeiros repassados pelo Estado, incidente sobre as parcelas do primeiro e segundo ano do presente CONTRATO DE GESTÃO.*

O exercício de 2024 representa o quarto ano do contrato de gestão, o que significa que não está prevista a constituição do recurso de reserva e nem há previsão da sua utilização no exercício.

j) A indicação da composição da conta de Recursos de Contingência, em valores nominais e percentuais, e o período de aporte em conta específica, assim como suas retiradas, se o caso, com anexo da aprovação da Unidade Gestora e Conselho Administrativo na prestação de contas

Conforme parágrafo sétimo do contrato de gestão, item: c) *Conta de recursos de contingência, a ser aberta pela CONTRATADA, na qual será depositada parte dos recursos financeiros repassados pela CONTRATADA, com a finalidade de suportar eventuais contingências conexas à execução do Plano de Trabalho, de 1% do valor global repassado pela CONTRATANTE.*

No exercício de 2024 será constituído o montante de R\$ 782.250,00.

Os recursos de contingência somente serão utilizados para pagamentos de

custas, acordos e condenações decorrentes de processos judiciais.
No encerramento de cada quadrimestre e quando da aprovação da prestação de contas, serão submetidos ao Conselho da Administração, as informações referentes aos recursos utilizados provenientes da conta de contingência.

k) A participação, ou não, de recursos próprios para a composição da conta de contingências

Não há a participação de recursos próprios da OS Catavento na composição da conta de contingências.

l) O detalhamento do quadro de pessoal, com número aproximado de empregados e sua distribuição nas áreas meio e fim (estimado/realizado)

Apresentamos a seguir, a estimativa do quadro de pessoal para o exercício de 2024, com os números previstos de empregados e sua distribuição entre as áreas meio e fim:

Descrição	Quantidade	Valor Previsto
Diretoria	02	R\$ 1.458.889,35
Área Fim	01	R\$ 748.625,92
Área Meio	01	R\$ 710.263,43
Demais Funcionários	616	R\$ 53.324.573,51
Área Fim	549	R\$ 45.543.302,68
Área Meio	67	R\$ 7.781.270,03
Estagiários	02	R\$ 38.540,00
Área Fim	01	R\$ 20.500,00
Área Meio	01	R\$ 18.040,00

m) Em caso de corpos estáveis, indicar número de integrantes (estimado/realizado)

Não há corpos estáveis para os Contratos de Gestão administrados pela OS Catavento.

n) Indicação do número de diretores e de seu regime de contratação, bem como detalhamento em caso de rateio ou divisão realizado pela OS que possui mais de um contrato de gestão (estimado/realizado)

Demonstramos no quadro abaixo, a relação de diretores da OS Catavento, a descrição do regime de contratação, detalhamento do rateio e os valores previstos para 2024.

		CG 07/2022 - Rateio 12%	CG 02/2020 - Rateio 88%	
Descrição de Cargo	Regime de Contratação	Valor Rateado		Valor Total
Diretor Executivo	Estatutário	102.085,41	748.625,92	850.711,33
Diretora Financeira	CLT	96.854,02	710.263,43	807.117,45

o) Pesquisas salariais que comprovem que a força de trabalho do CG está em conformidade com os valores praticados pelo mercado

Os salários de todos os colaboradores foram estabelecidos conforme os padrões utilizados no Terceiro Setor para cargos com responsabilidades semelhantes, baseando-se em pesquisa salarial realizada por empresa especializada no mercado, conforme arquivo anexo. [Anexo VI - Pesquisa Salarial 2023](#).

p) A menção aos principais cargos, conforme o Manual de Recursos Humanos e Prestação de Contas da OS

Demonstramos no arquivo anexo, a descrição dos cargos relativos ao contrato de gestão. [Anexo VII - Relação de cargos Fábricas](#).

q) Demonstração do cumprimento dos limites percentuais de despesas

com remuneração de dirigentes e demais empregados, segundo cláusula contratual do TA vigente da prestação de contas/TR (estimado/realizado)

Conforme contrato de gestão, na cláusula segunda, item: “9 – Observar como limites: 2% do total anual de despesas no plano orçamentário para a remuneração e vantagens de qualquer natureza para os diretores e 83% do total anual de despesas no plano orçamentário para remuneração e vantagens para os empregados.”

Abaixo o quadro-resumo orçamentário para 2024:

Descrição	2024	Valor previsto
Total de Despesas do Plano Orçamentário	R\$ 123.823.241,10	R\$ 123.823.241,10
Total de Despesas com RH	R\$ 54.822.002,86	R\$ 54.822.002,86
Número total de dirigentes previstos	2	R\$ 1.458.889,35
Percentual de despesas de remuneração de dirigentes em relação ao total anual de despesas	1,2%	-
Número total de funcionários celetistas previstos	616	R\$ 53.324.573,51
Percentual de despesas com salários dos demais funcionários em relação ao total anual de despesas	43,1%	-
Percentual do repasse alocado na área-fim	59,2%	-
Percentual do repasse alocado na área-meio	10,9%	-

r) Reajustes da Folha: indicação dos sindicatos das categorias e do histórico de reajustes adotados e data-base (ex. a variação do IPCA de março do ano anterior a fevereiro do ano corrente)

A OS Catavento está vinculada aos sindicatos SENALBA e SINDELIVRE, sendo que a convenção coletiva e respectiva atualização ocorre normalmente no mês de março.

Em 24 de abril de 2023 foi assinada a convenção de trabalho de 2023/2024, sendo o reajuste aplicado de 5,47%, para o período de março de 2023 a fevereiro de 2024.

Consideramos para o período de março de 2024 a dezembro de 2024, a previsão de reajuste de 5% em relação aos salários e o benefício de vale refeição para todos os empregados, com exceção dos estagiários, tendo em vista que o IPCA acumulado do ano de 2023 foi de 4,62%. Já em relação aos benefícios de plano de saúde e convênio odontológico, após negociações com as seguradoras, conseguimos manter os valores de 2023.

s) Linhas gerais sobre realização de serviços de forma interna, terceirizada ou em regime híbrido (jurídico, contabilidade, portaria, vigilância, segurança, limpeza), contendo, sempre que possível, a indicação de número de postos de trabalho (estimado/realizado)

Demonstramos a seguir a relação dos atuais prestadores de serviços, uma breve descrição do serviço e a quantidade de pessoas alocadas nas Fábricas de Cultura:

Linha Orçamentária	Prestadores de Serviço	Descrição do Serviço	Curuçá	Sapopemba	Itaim	Tiradentes	Belém	São Bernardo	Santos
			Qtde de pessoas alocadas nas unidades						
6.1.2.1 - Limpeza - R\$	Quanta Serviços Terceirizados	Prestação de serviço de ..	6	6	6	7	5	6	5

2.930.000,00	LTDA	limpeza							
6.1.2.2 - Vigilância / portaria / segurança - R\$ 3.880.000,00	Logica Segurança e Vigilância LTDA	Prestação de serviço de vigilância	2	2	2	2	3	2	4
	Quanta Serviços Terceirizados LTDA	Prestação de serviço de controlador de acesso	2	2	2	2	2	2	1
6.1.2.3 - Jurídica - 77.616,00	Notariano Advogados Associados	Prestação de serviço de assessoria jurídica	-	-	-	-	-	-	-
6.1.2.4 - Informática - 1.056.249,76	Optidata LTDA	Serviços de hospedagem, licenciamento e manutenção de datacenter do sistema ERP (Sistema Integrado)	-	-	-	-	-	-	-
	Visimax Tecnologia e Gestão Empresarial LTDA	Implantação, treinamento e gestão do sistema ERP (Sistema Integrado)	-	-	-	-	-	-	-
	Microton Informática LTDA	Licença dos módulos de ponto de vendas, NFC-e para a loja, licença dos módulos complementares do sistema ERP que tratam de: gestão fiscal e gestão patrimonial	-	-	-	-	-	-	-
	Núcleo Informação do ponto BR - NIC.BR	Renovação de domínio do site da OS Catavento	-	-	-	-	-	-	-
	Dalla - Comércio e Serviços em Informática LTDA	Serviços de hosting gerenciados para o site e e-mails do Catavento	-	-	-	-	-	-	-
	Gomaq Máquinas para Escritório Limitada	Locação com instalação, gerenciamento e manutenção de equipamentos de digitalização, impressão e cópias	-	-	-	-	-	-	-
	Simples - Casa de Software LTDA	Gerenciamento de software "GEO: sistema de gestão escolar online"	-	-	-	-	-	-	-
	Yield Consult	Processamento de folha de							

6.1.2.5 - Administrativa / RH - R\$ 389.197,18	Serviços Contábeis	pagamento e obrigações acessórias	-	-	-	-	-	-	-
	Controlid Indústria, Comércio de Hardware e Serviços de Tecnologia Ltda	Suporte técnico do ponto eletrônico	-	-	-	-	-	-	-
	Centro de integração Empresa Escola CIE-E	Contribuição institucional destinada a manutenção do CIEE – Estagiários	-	-	-	-	-	-	-
	WBS Consultoria em Governança Empresarial	Elaboração de pesquisa de remuneração, benefícios e práticas de RH do terceiro setor	-	-	-	-	-	-	-
	Líder Saúde Ocupacional LTDA	Análise Ergonômica	-	-	-	-	-	-	-
6.1.2.6 - Contábil - R\$ 251.565,60	Quality Associados Serviços Empresariais S/S LTDA	Prestação de serviço de contabilidade	-	-	-	-	-	-	-
6.1.2.7 - Auditoria - R\$ 137.926,53	KPMG Auditores Independentes LTDA	Prestação de serviço de auditoria	-	-	-	-	-	-	-
6.1.2.8 - Outras Despesas - R\$ 24.180,00	E-Box Gestão e Proteção da Informação SA	Serviços para digitalização de documentos administrativos, gerados pelos departamentos de compras, financeiro, contabilidade e prestação de contas	-	-	-	-	-	-	-
	B1 Perícias LTDA	Implantação e treinamento de comissão interna de prevenção de acidentes – CIPA	-	-	-	-	-	-	-
	Ribeiro Noronha Produções Artísticas e Captação de Recursos LTDA	Prestação de serviços de captação de recursos e de coordenação administrativa para projeto PRONAC	-	-	-	-	-	-	-
	Cassia Maria Rita Vianna	Serviço							

	Bittens	Contratado de	-	-	-	-	-	-
	Consultoria em	Aconselhamento						
	Recursos	Psicológico						
	Humanos LTDA							

t) Os parâmetros dos valores orçados para remuneração de Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas)

As contratações seguem as diretrizes do Regulamento de Compras e Contratações, devidamente divulgado nos sites dos equipamentos administrados pela OS Catavento e publicado no Diário Oficial.

As contratações podem ser enquadradas nas seguintes modalidades: pequeno valor, normal, técnica e edital, sendo obrigatória a apresentação de no mínimo 03 orçamentos válidos, exceto para as contratações técnicas.

Os valores de remuneração dos prestadores de serviços, tem como parâmetro os valores praticados no mercado ou da categoria, como por exemplo os escritórios jurídicos, que estão de acordo com a tabela vigente da OAB.

Os reajustes dos prestadores de serviços são efetuados com base em negociações, nas quais na maioria das vezes, estabelecemos um limite correspondente à inflação do período. Isso ocorre, a menos que haja a necessidade conforme os contratos estabelecidos de seguir os acordos coletivos de algumas categorias por meio dos respectivos sindicatos, tais como segurança e limpeza.

u) Premissas tributárias, indicando regimes tributários, imunidades, isenções e não-incidências quanto aos principais tributos que sejam ou possam ser relacionados à operação (cita-se, a título exemplificativo, discussões sobre a isenção à COFINS; a imunidade, isenção e não-incidência do ISS sobre repasses do poder público; PIS/PASEP; Contribuições sobre a folha de salários [SESC/SEBRAE/INCRA/Salário educação]; CSLL)

A OS Catavento apresenta a seguir a relação dos tributos objetos da renúncia fiscal:

- IRPJ (Imposto de renda da Pessoa Jurídica);
- CSLL (Contribuição Social sobre o Lucro Líquido);
- ISSQN (Imposto sobre Prestação de Serviços de Qualquer Natureza) isenção de 60% (sessenta por cento) do ISS devido, observada, em cada período de competência, a alíquota efetiva mínima de 2% (dois por cento); e
- COFINS (Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social) sobre as receitas próprias.

Não temos nenhum tributo ou contribuição sobre a folha de salários com imunidade, isenção e ou não-incidência.

v) Detalhamento dos investimentos e principais melhorias (estimado/realizado)

Temos como principais destaques em investimentos previstos para o exercício de 2024:

- i) R\$ 12,5 milhões - Implantação da 2ª fase da Fábrica de São Bernardo do Campo: as obras civis e complementares iniciaram no último quadrimestre de 2023 e tem previsão de finalização no segundo quadrimestre de 2024, conforme detalhado no plano estratégico;
- ii) R\$ 3 milhões - Implantação da 2ª fase da Fábrica de Santos: realizaremos as contratações dos serviços ainda não finalizados e providenciaremos os refazimentos necessários para a conclusão e a efetiva implantação em 2024;

iii) R\$ 2 milhões - Projeto de reforço estrutural e reforma / restauro do telhado do edifício onde está abrigada a Fábrica de Santos, devido ao madeiramento antigo ter cedido, provavelmente, devido a idade da madeira, peso da manta, telhas e chuvas intensas;

iv) R\$ 12,7 milhões - Implantação da Fábrica de Cultura 4.0 em Ribeirão Preto: Até o final do exercício de 2023, o prédio, onde será a sede da referida fábrica, não foi entregue a OS Catavento. A previsão é de que as obras complementares para a implantação da fábrica ocorram entre o primeiro e o segundo quadrimestre de 2024, caso a Prefeitura de Ribeirão Preto entregue o prédio ainda no início deste ano. Os gastos orçamentários para operacionalização da fábrica foram considerados a partir do terceiro quadrimestre. Importante destacar que a OS Catavento no final de 2023 a pedido da Unidade Gestora – UFC, contratou empresa independente para realizar o laudo de andamento da obra no prédio, onde foram identificados diversos itens relevantes, ainda pendentes de finalização, devido a tal fato, consideramos importante destinarmos um valor para complementação das obras e benfeitorias que forem repassadas para a OS realizar, para assim termos segurança quanto ao prédio para a implantação da Fábrica de Cultura;

v) R\$ 5,8 milhões - Implantação do modelo 4.0 nas Fábricas de Cultura do Setor A (Zona Leste), com a instalação da Infraestrutura de TI, a previsão de término está prevista para o primeiro semestre de 2024;

vi) R\$ 900 mil – Aquisição de geradores para as Fábricas de Cultura localizadas na Zona Leste e de São Bernardo do Campo; e

vii) R\$ 550 mil – Impermeabilização da laje da Fábrica de Cultura de Itaim Paulista.

w) Detalhamento de rotinas de manutenção e seus custos (estimado/realizado)

As Fábricas de Cultura Setor A possuem equipes próprias para manutenção predial e conservação preventiva, responsáveis por reparos e manutenções pontuais na parte elétrica, hidráulica, jardins, entre outros. No quadro abaixo demonstramos a quantidade de colaboradores previstos para cada Fábrica e a descrição dos respectivos cargos.

Descrição	Curuçá	Sapopemba	Itaim	Tiradentes	Belém	São Bernardo do Campo	Santos	Ribeirão Preto
Manutencista - Elétrica e Hidráulica	2	1	1	1	2	1	1	1
Auxiliar de Manutenção	-	-	-	-	-	-	-	1
Jardineiro	-	1	1	1	1	1	1	1
Auxiliar de Jardinagem	-	-	-	-	-	-	-	1
Total de colaboradores	2	2	2	2	3	2	2	4

Além disso, demonstramos a seguir as empresas prestadoras de serviços de manutenção nas Fábricas de Cultura, a periodicidade dos serviços e o custo mensal previsto.

Descrição	Periodicidade	Empresa	Curuçá	Sapopemba	Itaim	Tiradentes	Belém	São Bernardo	Santos
			Custo Mensal Previsto						
Limpeza Caixa D'Águas	Semestral	Variável	1.050,00	800,00	650,00	1.000,00	800,00	800,00	650,00
Sistema de Climatização	Mensal	Melhora Infraestrutura	3.284,00	3.312,00	3.312,00	3.100,00	3.780,00	3.518,00	3.800,00
Manutenção Elevadores	Mensal	Crel Elevadores	1.650,00	300,00	300,00	900,00	620,00	890,00	300,00
Manutenção de Sistema e CFTV	Mensal	José Nagy	180,55	180,55	180,55	180,55	180,55	216,70	-
Controle de Pragas	Mensal	Biovetor Serviços	1.152,90	1.300,00	1.300,00	1.159,90	1.209,00	1.365,00	1.260,00
Geradores	Mensal	PWG Geradores	380,00	-	-	-	-	-	-
Limpeza Bebedouro	Semestral	Variável	1.295,00	945,00	1.080,00	1.595,00	1.740,00	675,00	430,00

Os referidos custos estão alocados na rubrica orçamentária 6.1.4.1 Conservação e manutenção de edificações, sendo a previsão anual de R\$ 1,9 milhões.

x) No caso de oferecimento de bolsas em atividades de formação cultural, seus valores e quantitativos e as respectivas previsões de reajuste nos exercícios seguintes (estimado/realizado)

A OS Catavento não oferece bolsas nas atividades de formação cultural.

[Anexo VIII - Declaração Negativa - bolsa em atividade de formação cultural.](#)

y) A estimativa da pressão de custos para os anos seguintes

O ano de 2024 e início de 2025 será de diagnóstico para compreensão do custo real da Fábrica de Ribeirão Preto, devido a sua localização geográfica e clima, com um custo diferente do município de São Paulo ao qual estamos mais habituados. Isso é especialmente relevante nas contas de consumo, contratações de transporte, serviços técnicos, compra de lanches e até mesmo na contratação de profissionais qualificados.

z) Indicação das perspectivas macroeconômicas à época da apresentação da proposta, tais como premissas de inflação, evolução da Selic, evolução do câmbio etc.

Demonstramos a seguir os índices utilizados, quando da formalização do contrato de gestão, para projeção das despesas no decorrer da vigência do contrato. Além disso, demonstramos também o IPCA acumulado real para fins de comparação entre o projetado e o efetivo. É importante observar que, embora utilizemos projeções de fontes confiáveis do mercado, a economia não segue um padrão linear e variações ocorrem, impactando diretamente na manutenção dos custos da operação.

Descrição	2021	2022	2023	2024	2025
Meta de inflação - Informação utilizada na formalização do CG 02/2020	3,75%	3,50%	3,25%	3,25%	3,25%
IPCA Acumulado - fonte: Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo IBGE	10,01%	5,79%	4,62%	-	-

A OS Catavento acompanha as perspectivas macroeconômicas por meio do Relatório Focus, divulgado pelo Banco Central do Brasil, onde se resume as estatísticas calculadas considerando as expectativas de mercado. O relatório traz a evolução e o comportamento das projeções para índices de preços, atividade econômica, câmbio, taxa Selic, entre outros indicadores.

A seguir demonstramos as informações publicadas no dia 05 de março de 2024, no site [Focus - Relatório de Mercado \(bcb.gov.br\)](https://www.bcb.gov.br/focus).

Para o exercício de 2024, a proposta orçamentária considera uma projeção de inflação de 5% de reajuste, tendo em vista que o IPCA acumulado do ano de 2023 foi de 4,62%, apesar da perspectiva estar em torno de 3,8% divulgada pelo Banco Central, devido à incerteza econômica e a base histórica dos últimos exercícios.

ANEXO IV

OBRIGAÇÕES DE ROTINA E COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO

O presente documento detalha as obrigações de rotina e os compromissos de informação a serem cumpridos pela Organização Social no âmbito do Contrato de Gestão, especificando a documentação a ser enviada à Unidade Gestora, para acompanhamento da regularidade da parceria, lisura e responsabilidade no uso dos recursos públicos e comprovação de resultados.

Cabe registrar que, em virtude da adoção do Sistema de Monitoramento e Avaliação da Cultura pela SCEC SP, as obrigações e os compromissos poderão ser reagrupados e estruturados em outro formato no Contrato de Gestão, e as informações e documentos poderão ser alimentados no Sistema em periodicidade mensal, trimestral, quadrimestral, semestral e/ou anual, a depender do tipo de dado/informação/documento necessário e em consonância com as obrigações legais previstas e com o cronograma anual de envio de dados e documentos estabelecido anualmente pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO

Apenas no 2º Relatório Quadrimestral do 1º Ano do Contrato de Gestão (quando a OS não tiver apresentado o documento citado na Convocação Pública ou caso o mesmo não tenha sido aprovado):

Manual de Recursos Humanos

Plano de Comunicação do objeto cultural

Manual de Normas e Procedimentos de Segurança

Plano de Salvaguarda e Contingência

Relatório Quadrimestral de Atividades do 1º e 2º quadrimestres de cada ano, aprovado e encaminhado pelo Conselho de Administração da OS (nos termos do Artigo 4º, item VIII da Lei Complementar Estadual nº 846/1998), contendo o comparativo das metas previstas x realizadas, e os seguintes documentos anexos (a serem elaborados conforme procedimento operacional parametrizado da SCEC):

Descritivo qualitativo das atividades culturais realizadas – máximo 5

páginas (por fábrica), incluindo fotos;

Descritivo qualitativo das atividades de formação e educativas; do atendimento aos públicos-alvo e das ações de formação de público realizadas (incluindo informações referentes a parcerias formalizadas, materiais pedagógicos e de apoio desenvolvidos e ações de capacitação da equipe) – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;

Descritivo qualitativo das ações de itinerância e de circulação realizadas pelo Estado de SP, outros Estados e outros países – máximo 3 páginas, incluindo fotos, se houver;

Relação de Convênios e Parcerias firmadas e vigentes no período;

Informar as atividades de intercâmbios nacionais e internacionais previstas e realizadas, se houver;

Apresentar, as taxas de frequência dos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (matriculados que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (matriculados que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (matriculados que frequentaram entre 51% e 100% das aulas) **(2º relatório)**;

Informar o índice de evasão de matriculados após a consolidação dos dados **(2º relatório)**;

Informar ações implementadas em relação à acessibilidade comunicacional para pessoas com deficiências **(2º relatório)**;

Relatório do Objeto Cultural na Mídia, contendo informe do número de matérias, artigos, anúncios e menções do objeto contratual veiculados na imprensa/mídia no período, com apresentação de até cinco destaques principais (matéria impressa, transcrição ou imagem fotográfica) – máximo 3 páginas, incluindo fotos;

Informar todas as ações realizadas a fim de promover o PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA NAS UNIDADES LOCALIZADAS NO SETOR “A” na internet e nas redes sociais, seguindo as diretrizes do Plano de Comunicação Institucional e respeitando as orientações do Sistema de Comunicação da Cultura – SICOM;

Planilha de Acompanhamento dos Serviços de Manutenção e Conservação Preventiva das Edificações (referencial POP SCEC);

Relatório Semestral do Programa de Edificações contendo descritivo das ações executadas no período referentes a: a) segurança, salvaguarda e contingência realizadas; b) manutenção dos equipamentos de bombeiros, atualização de AVCB, atendimento a “comunique-se” do Corpo de Bombeiros e providências correlatas tomadas no período; c) programação periódica de combate a pragas, com indicação das empresas prestadoras do serviço (descupinização, desratização, desinsetização, despombalização); d) manutenção / melhoria das condições de acesso física para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida; e) sustentabilidade ambiental contemplando, no mínimo, ações para minimização de gastos com água, energia elétrica, materiais técnicos e de consumo e coleta seletiva **(2º relatório)**

Pesquisa sobre o Perfil de Público e qualidade dos Serviços Prestados do ano em exercício **(2º relatório)**;

Anexos Administrativos do Relatório Quadrimestral

Relatório Gerencial de Acompanhamento da Execução Orçamentária - Previsto x Realizado (MODELO POP SCEC)

Relatório Sintético de Recursos Humanos (MODELO POP SCEC)

Relatório de Captação de Recursos (MODELO POP SCEC)

Balancete Contábil (REFERÊNCIA: NBC)

Declaração assinada pelos representantes legais da Entidade atestando recolhimento no prazo correto dos impostos e encargos trabalhistas referentes a pagamentos efetuados para PJ (pessoas jurídicas) e PF (pessoas físicas), assim como das contas de utilidades públicas, sem multas

Certidão dos membros do Conselho Administrativo e Fiscal com início e término do mandato e data da reunião da nomeação **(2º relatório)**

Relatório de Atividades de Organização do Arquivo, em atendimento às orientações da CADA – máximo 2 páginas**(2º relatório)**

Descritivo qualitativo das ações realizadas de formação, capacitação e especialização das equipes – máximo 2 páginas **(2º relatório)**

Informar e manter a capacidade de Liquidação das Dívidas de Curto Prazo, controlar a capacidade de pagamento das despesas (receitas totais x despesas totais), apresentando demonstrativo dos índices e cálculo quadrimestralmente (para acompanhamento) e anualmente (para avaliação);

Informar se os gastos com pessoal e com diretoria estão dentro dos limites estabelecidos no item 9 da cláusula 2ª do Contrato de Gestão. Apresentar informação quadrimestral e anual dos índices de gastos praticados no exercício;

Seguir as orientações da Política de Comunicação e a Política de Porta-Vozes da SCEC.

Relatório Anual de Atividades, com as informações referentes ao 3º quadrimestre e o consolidado das realizações do ano anterior, aprovado e encaminhado pelo Conselho de Administração da OS (nos termos do Artigo 4º, item VIII da Lei Complementar Estadual nº 846/1998), contendo o comparativo das metas previstas x realizadas, e os seguintes documentos anexos (a serem elaborados conforme procedimento operacional parametrizado da SCEC):

Descritivo qualitativo das atividades culturais realizadas – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;

Descritivo qualitativo das atividades de formação e educativas; do atendimento aos públicos-alvo e das ações de formação de público realizadas (incluindo informações referentes a parcerias formalizadas, materiais pedagógicos e de apoio desenvolvidos e ações de capacitação da equipe) – máximo 5 páginas (por fábrica), incluindo fotos;

Descritivo qualitativo das ações de itinerância e de circulação realizadas pelo Estado de SP, outros Estados e outros países – máximo 3 páginas, incluindo fotos, se houver;

Relação de Convênios e Parcerias firmadas e vigentes no período;

Informar as atividades de intercâmbios nacionais e internacionais previstas e realizadas, se houver;

Apresentar, as taxas de frequência dos alunos matriculados considerando três faixas: FAIXA 01 (matriculados que não compareceram a nenhuma aula); FAIXA 02 (matriculados que frequentaram entre 1% e 50% das aulas) e FAIXA 03 (matriculados que frequentaram entre 51% e 100% das aulas);

Informar o índice de evasão de matriculados após a consolidação dos dados;

Informar ações implementadas em relação à acessibilidade comunicacional para pessoas com deficiências;

Relatório do Objeto Cultural na Mídia, contendo informe do número de matérias, artigos, anúncios e menções do objeto contratual veiculados na imprensa/mídia no período, com apresentação de até cinco destaques principais (matéria impressa, transcrição ou imagem fotográfica) – máximo 3 páginas, incluindo fotos;

Informar todas as ações realizadas a fim de promover a PROGRAMA FÁBRICAS DE CULTURA NAS UNIDADES LOCALIZADAS NO SETOR “A” na internet e nas redes sociais, seguindo as diretrizes do Plano de Comunicação Institucional e respeitando as orientações do Sistema de Comunicação da Cultura – SICOM;

Normas e procedimentos de atendimento ao público com tabela de valores de cessão onerosa dos espaços e da bilheteria, ambas com os indicativos dos descontos e gratuidades (realizado);

Planilha de Acompanhamento dos Serviços de Manutenção e Conservação Preventiva das Edificações (referencial POP SCEC)

Relatório do Programa de Edificações contendo descritivo das ações executadas no período referentes a: a) segurança, salvaguarda e contingência realizadas; b) manutenção dos equipamentos de bombeiros, atualização de AVCB, atendimento a “comunique-se” do Corpo de Bombeiros e providências correlatas tomadas no período; c) programação periódica de combate a pragas, com indicação das empresas prestadoras do serviço (descupinização, desratização, desinsetização, despombalização); d) manutenção / melhoria das condições de acesso física para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida; e) sustentabilidade ambiental contemplando, no mínimo, ações para minimização de gastos com água, energia elétrica, materiais técnicos e de consumo e coleta seletiva;

Perfil dos profissionais da área de manutenção, conservação e segurança;

Cópia do AVCB vigente ou descritivo das providências para obtenção/renovação

Cópia do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião a cada renovação ou registro descritivo das ações realizadas no período visando à obtenção do mesmo

Cópia das apólices de seguros vigentes

Seguir as normas ICC/ESOMAR para realização de pesquisas, garantindo a confidencialidade dos dados dos participantes. Enviar à SCEC os resultados das pesquisas e avaliações realizadas.

Pesquisa sobre o Perfil de Público e qualidade dos Serviços Prestados do ano em exercício **(semestralmente)**;

Anexos Administrativos do Relatório Anual

Relatório Gerencial de Orçamento Previsto x Realizado (MODELO SCEC)

Relatório Sintético de Recursos Humanos (MODELO SCEC)

Relatório Analítico de Recursos Humanos (MODELO SCEC)

Entregar relação ANUAL de cargos, salários e benefícios pagos aos recursos humanos custeados com o Contrato de Gestão;

Relatório de Captação de Recursos (MODELO SCEC)

Relatório de gastos mensais com água, energia elétrica, gás, telefone e internet (MODELO SCEC)

Relatório de Atividades de Organização do Arquivo, em atendimento às orientações da CADA, contendo a relação de documentos para eliminação, com base na Tabela de Temporalidade (Entrega de uma cópia ao CADA junto com o relatório anual);

Balancete Contábil (REFERÊNCIA: NBC)

Declaração assinada pelos representantes legais da Entidade atestando recolhimento no prazo correto dos impostos e encargos trabalhistas referentes a pagamentos efetuados para PJ (pessoas jurídicas) e PF (pessoas físicas), assim como das contas de utilidades públicas, sem multas;

Posição dos Índices do Período: liquidez seca (AC/PC); Receitas Totais / Despesas Totais, assinada pelos representantes legais da Entidade;

Comprovante de inscrição e situação cadastral – CNPJ;

https://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/CNPJ/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao2.asp

Certificado de regularidade do FGTS – CRF;

<https://www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/FgeCfSCriteriosPesquisa.asp>

Certidão conjunta negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União, que inclui débitos às contribuições previdenciárias e às de terceiros;

<http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSP0/Certidao/CndConjuntaInter/InformaNICertidao.asp?Tipo=1>

Certidão negativa de débitos tributários da dívida ativa do Estado de São Paulo;

www.dividaativa.pge.sp.gov.br

Certidão de tributos mobiliários;

<http://www3.prefeitura.sp.gov.br/certidaotributaria/forms/frmConsultaEmissaoCertificado.aspx>

Certificado do CADIN Estadual;

https://www.fazenda.sp.gov.br/cadin_estadual/pages/publ/cadin.aspx

Relação de apenados do TCE;

<http://www4.tce.sp.gov.br/consulta-apanados>

Sanções administrativas;

http://www.esancoes.sp.gov.br/Sancoes_ui/asp/sancoes.aspx

Certificado de regularidade cadastral de entidades – CRCE;

[http://www.cadastrodeentidades.sp.gov.br/\(S\(2lg05m55p2lecq55jfoay155\)\)/CertificadoPublico.aspx](http://www.cadastrodeentidades.sp.gov.br/(S(2lg05m55p2lecq55jfoay155))/CertificadoPublico.aspx)

Certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT;

www.tst.jus.br/certidao

Demais anexos previstos nas Instruções Normativas do TCE.

Anualmente, com a proposta de Plano de Trabalho para o exercício seguinte:

Apresentação do Plano de Comunicação do objeto cultural junto à proposta de convocação pública e atualização do mesmo junto aos planos de trabalho dos anos posteriores;

Política de Programação Cultural do Objeto Contratual para o ano;

Descritivo da Programação Cultural prevista para o próximo ano.

Quando houver novo documento ou alteração do anterior:

Regulamento de aquisições de bens e contratações de obras e serviços com recursos do Contrato de Gestão, devidamente publicado no Diário Oficial do Estado;

Cópia das atas de reuniões do Conselho de Administração, devidamente registradas, que abordem assuntos relacionados ao Contrato de Gestão;

Manual de Recursos Humanos;

Manual de Normas e Procedimentos de Segurança.

COMPROMISSOS DE INFORMAÇÕES TÉCNICAS – UFC ¹

Relatório Quadrimestral de Atividades do 1º e 2º quadrimestre de cada ano e anual:

- Apresentar resultados obtidos com os Ateliês de Criação – Abertura por Linguagem;
- Apresentar resultados obtidos com o Programa de Comunicação e Imprensa;
- Apresentar resultados obtidos com a Campanha de Divulgação de Mídias Digitais;
- Apresentar resultados obtidos com a Formação de Equipe;
- Apresentar relatório detalhando os resultados alcançados, separados individualmente por cada Fábrica de Cultura.

Rotina mensal:

- Alimentar planilhas da MAPA ou de Sistema de Monitoramento e Avaliação com os resultados separados individualmente por cada Fábrica de Cultura.

A Unidade Gestora poderá solicitar, a qualquer momento, qualquer outra informação ou documento, bem como elaborar ou solicitar outros documentos e informações para os relatórios a ser entregue pela Organização Social nos períodos solicitados.

ANEXO TÉCNICO V

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Valor total do Contrato Gestão: **R\$ 330.430.509,00 (Trezentos e trinta milhões, quatrocentos e trinta mil, quinhentos e nove reais).**

A Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas se compromete a repassar à Organização Social Catavento Cultural e Educacional, o montante de **R\$ 330.430.509,00 (Trezentos e trinta milhões, quatrocentos e trinta mil, quinhentos e nove reais)** para o desenvolvimento das metas obrigações previstas neste Contrato de Gestão, entre o período de 01/01/2021 a 31/12/2025, obedecendo ao cronograma de desembolso a seguir:

Ano 2021				
Parcela	Data	Parte Fixa (90%)	Parte Variável (10%)	Valor Total (100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2021	R\$ 12.280.595,89	R\$ 1.364.510,65	R\$ 13.645.106,54*
PT: 13.392.1201.5714				
2ª Parcela	Até 20/02/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
3ª Parcela	Até 20/03/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
4ª Parcela	Até 20/04/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
5ª Parcela	Até 20/05/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
6ª Parcela	Até 20/06/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
7ª Parcela	Até 20/07/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
8ª Parcela	Até 20/08/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
9ª Parcela	Até 20/09/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
10ª Parcela	Até 20/10/2021	R\$ 2.817.153,18	R\$ 313.017,02	R\$ 3.130.170,20
11ª Parcela	Até 20/11/2021	R\$ 1.856.403,18	R\$ 206.267,02	R\$ 2.062.670,20
12ª Parcela	Até 20/12/2021	R\$ 288.622,31	R\$ 32.069,15	R\$ 320.691,46
PT: 13.392.1201.2626				
10ª Parcela	Até 20/10/2021	R\$ 1.199.999,70	R\$ 133.333,30	R\$ 1.333.333,00
11ª Parcela	Até 20/11/2021	R\$ 1.199.999,70	R\$ 133.333,30	R\$ 1.333.333,00
12ª Parcela	Até 20/12/2021	R\$ 1.200.000,60	R\$ 133.333,40	R\$ 1.333.334,00
TOTAL		R\$ 43.380.000,00	R\$ 4.820.000,00	R\$ 48.200.000,00

*Valor correspondente ao saldo bancário referente ao Contrato de Gestão nº 01/2016. Deste montante, o total de R\$ 624.088,15 (seiscentos e vinte e quatro mil e oitenta e oito reais e quinze centavos) será

destinado ao fundo de contingência, sendo este montante somado a primeira parcela do repasse anual, e o valor de R\$ 1.893.420,10 (um milhão e oitocentos e noventa e três mil e quatrocentos e vinte reais e dez centavos) corresponde as provisões de natureza trabalhista do quadro de empregados e dirigentes da CONTRATADA, correspondente a férias, décimo terceiro salário e respectivos encargos na data de encerramento contratual, sendo estes transferidos para a conta corrente do novo Contrato de Gestão, assim como a correspondente obrigação de pagamento, devendo esse valor ser somado à primeira parcela do repasse anual.

Ano 2022				
PT: 13.392.1203.5714				
Parcela	Data	Parte Fixa	Parte Variável	Valor Total
		(90%)	(10%)	(100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
2ª Parcela	Até 20/02/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
3ª Parcela	Até 20/03/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
4ª Parcela	Até 20/04/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
5ª Parcela	Até 20/05/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
6ª Parcela	Até 20/06/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
7ª Parcela	Até 20/07/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
8ª Parcela	Até 20/08/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
9ª Parcela	Até 20/09/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
10ª Parcela	Até 20/10/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
11ª Parcela	Até 20/11/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
12ª Parcela	Até 20/12/2022	R\$ 3.264.481,13	R\$ 362.720,12	R\$ 3.627.201,25
TOTAL		R\$ 39.173.773,56	R\$ 4.352.641,44	R\$ 43.526.415,00

PT: 13.392.1203.2626				
Parcela	Data	Parte Fixa	Parte Variável	Valor Total
		90%	10%	100%
5ª Parcela	Até 20/05/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
6ª Parcela	Até 20/06/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
7ª Parcela	Até 20/07/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
8ª Parcela	Até 20/08/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
9ª Parcela	Até 20/09/2022	R\$ 4.243.565,70	R\$ 471.507,30	R\$ 4.715.073,00
10ª Parcela	Até 20/10/2022	R\$ 4.243.564,80	R\$ 471.507,20	R\$ 4.715.072,00
11ª Parcela	Até 20/11/2022	R\$ 4.243.564,80	R\$ 471.507,20	R\$ 4.715.072,00

12ª Parcela	AIE 20/12/2022	R\$ 4.243.564,80	R\$ 471.507,20	R\$ 4.715.072,00
TOTAL		R\$ 33.948.522,90	R\$ 3.772.058,10	R\$ 37.720.581,00

Ano 2023				
Parcela	Data	Parte Fixa 90%	Parte Variável 10%	Valor Total 100%
1ª Parcela	Até 20/01/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
2ª Parcela	Até 20/02/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
3ª Parcela	Até 20/03/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
4ª Parcela	Até 20/04/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
5ª Parcela	Até 20/05/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
6ª Parcela	Até 20/06/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
7ª Parcela	Até 20/07/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
8ª Parcela	Até 20/08/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
9ª Parcela	Até 20/09/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
10ª Parcela	Até 20/10/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
11ª Parcela	Até 20/11/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,33	R\$ 6.208.333,33
12ª Parcela	Até 20/12/2023	R\$ 5.587.500,00	R\$ 620.833,37	R\$ 6.208.333,37
TOTAL		R\$ 67.050.000,00	R\$ 7.450.000,00	R\$ 74.500.000,00

Ano 2024				
Parcela	Data	Parte Fixa (90%)	Parte Variável (10%)	Valor Total (100%)
1ª Parcela	Até 31/01/2024	R\$ 3.496.993,72	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
2ª Parcela	Até 20/02/2024	R\$ 3.496.993,72	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
3ª Parcela	Até 20/03/2024	R\$ 3.496.993,72	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
4ª Parcela	Até 20/04/2024	R\$ 3.496.993,72	R\$ 388.554,86	R\$ 3.885.548,58
5ª Parcela	Até 30/04/2024	R\$ 3.159.840,99	R\$ 351.093,43	R\$ 3.510.934,42
6ª Parcela	Até 20/05/2024	R\$ 6.656.834,70	R\$ 739.648,30	R\$ 7.396.483,00
7ª Parcela	Até 20/06/2024	R\$ 6.656.834,70	R\$ 739.648,30	R\$ 7.396.483,00
8ª Parcela	Até 20/07/2024	R\$ 6.656.834,70	R\$ 739.648,30	R\$ 7.396.483,00

9ª Parcela	Até 20/08/2024	R\$ 6.656.834,70	R\$ 739.648,30	R\$ 7.396.483,00
10ª Parcela	Até 20/09/2024	R\$ 6.656.834,70	R\$ 739.648,30	R\$ 7.396.483,00
11ª Parcela	Até 20/10/2024	R\$ 6.656.834,70	R\$ 739.648,30	R\$ 7.396.483,00
12ª Parcela	Até 20/11/2024	R\$ 6.656.834,70	R\$ 739.648,30	R\$ 7.396.483,00
13ª Parcela	Até 20/12/2024	R\$ 6.656.841,23	R\$ 739.649,03	R\$ 7.396.490,26
TOTAL		R\$ 70.402.500,00	R\$ 7.822.500,00	R\$ 78.225.000,00

Ano 2025				
Parcela	Data	Parte Fixa (90%)	Parte Variável (10%)	Valor Total (100%)
1ª Parcela	Até 20/01/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
2ª Parcela	Até 20/02/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
3ª Parcela	Até 20/03/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
4ª Parcela	Até 20/04/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
5ª Parcela	Até 20/05/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
6ª Parcela	Até 20/06/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
7ª Parcela	Até 20/07/2024	R\$3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
8ª Parcela	Até 20/08/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
9ª Parcela	Até 20/09/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
10ª Parcela	Até 20/10/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
11ª Parcela	Até 20/11/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
12ª Parcela	Até 20/12/2024	R\$ 3.619.388,48	R\$ 402.154,28	R\$4.021.542,75
TOTAL		R\$ 43.432.661,70	R\$ 4.825.851,30	R\$ 48.258.513,00

[1]

Pressupostos baseados na educação comunitária e adaptados à Cultura. Material Bairro escola- passo a passo, realizado pela Associação Cidade Escola Aprendiz, MEC – Ministério da Educação; UNICEF, Prefeitura de Belo horizonte e Prefeitura de Nova Iguaçu. Pensadores que subsidiam o Conceito da Educação Comunitária: 1. Rosa Maria Torres (Comunidade de Aprendizagem) ; qeline Moll (Cidades Educadoras); 3 .John Dewey (Pedagogia de Projetos); 4. Anísio Teixeira (Escola Parque); 5. Boaventura Souza Santos (Emancipação); 6. Paulo Freire (Pedagogia Libertária).

[2]

<http://www.abragames.org/newsletters-da-abragames/newsletter-abragames-29>

[3]

HUWART, J., DICHTER, G., & VANRIE, P. (2012). Coworking spaces: collaborative spaces for microentrepreneurs. Technical Notes EBS.



Documento assinado eletronicamente por **JACQUES KANN**,
Usuário Externo, em 19/04/2024, às 14:24, conforme horário
oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº](#)



Documento assinado eletronicamente por **Thaís Aparecida Da Silva Galina, Assessor Técnico de Coordenador**, em 19/04/2024, às 15:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Roberto Oliveira Da Silva, Assessor Técnico de Coordenador**, em 19/04/2024, às 15:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marilia Marton Corrêa, Secretária**, em 19/04/2024, às 17:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0025539837** e o código CRC **FBE3B3B9**.