

ANEXO II

MODELO DE RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

EDITAL Nº...../2025

PROPONENTE:

NÚMERO DA INSCRIÇÃO:

PROJETO:

ENDEREÇO:

E-MAIL:

TELEFONE:

1. DATA DE CONCLUSÃO : ____/____/202__

2. DESCRIÇÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO

I Como se deu a execução do projeto

II Relate a execução do projeto, descrevendo como as atividades foram realizadas na prática, incluindo as informações que auxiliem na compreensão dos resultados de cada ação.

III – Resultados alcançados:

IV– Quais desdobramentos do projeto? O projeto terá continuidade?

3. COMPROVAÇÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO

Favor anexar os seguintes documentos, conforme exigências do edital:

- a) **Cópia do borderô, caso haja.**
- b) **Relatório(s) de acesso(s)/estatísticas de acesso(s) gerado(s) pela plataforma digital;**
- c) **Registro documental da realização das atividades previstas no projeto, tais como vídeos, matérias publicadas, fotos, programas, folders, cartazes e outras mídias, entre outros.**
- d) Notas fiscais, quando houver aquisição de equipamentos, como forma de comprovação da utilização dos recursos em conformidade com o objeto pactuado, bem como a justificativa para a destinação destes.
- e) Informativo de despesas, conforme modelo do Anexo III, demonstrando os gastos efetuados na execução do projeto.
- f) Comprovação da menção ao Governo do Estado de São Paulo, à Secretaria e ao FOMENTO CULTSP, em todo o material produzido por meio deste Edital, de forma oral, escrita e em demais formatos acessíveis, conforme regras previstas no Manual de Identidade Visual disponível no site www.cultura.sp.gov.br

- g) Link comprovando a inserção da do evento e/ou atividade de democratização na Agenda Viva SP.
- h) Declaração das instituições culturais e/ou dos responsáveis pelos locais onde as atividades previstas no projeto foram realizadas, por exemplo as ações de democratização, conforme modelo do Anexo IV.
- i) Extrato bancário da conta corrente exclusiva aberta no Banco do Brasil para a execução do projeto, demonstrando as movimentações financeiras e a correta aplicação dos recursos.
- j) Caso necessário, a Secretaria poderá solicitar documentação complementar que julgar pertinente para a comprovação da execução do projeto.

....., de de 202__.

.....

Assinatura do Proponente

Não validamos documentos com assinatura fixada como imagem.