

**Portfólios:**

1. [Nome do Projeto ou Trabalho]
  - Descrição: [Breve descrição do projeto]
  - Data: [Data de conclusão]
  - Link (se aplicável): [URL do projeto]
2. [Nome do Projeto ou Trabalho]
  - Descrição: [Breve descrição do projeto]
  - Data: [Data de conclusão]
  - Link (se aplicável): [URL do projeto]

**Prêmios e Certificações no Âmbito Cultural:**

1. [Nome do Prêmio ou Certificação]
  - Outorgado por: [Nome da organização]
  - Data: [Data da premiação]
  - Breve descrição: [Descrição do prêmio ou certificação]
2. [Nome do Prêmio ou Certificação]
  - Outorgado por: [Nome da organização]
  - Data: [Data da premiação]
  - Breve descrição: [Descrição do prêmio ou certificação]

**Resumo do Currículo:**

[Aqui, você pode incluir um breve resumo que destaque suas principais realizações, experiências e áreas de especialização na cultura. Este resumo deve ser conciso, informativo e atrativo. Você pode listar suas experiências profissionais relevantes na área da cultura, incluindo cargos, empresas/organizações e datas de emprego. Mencionar habilidades relevantes, como pesquisa cultural, análise crítica, gestão de projetos culturais, etc.]

**Formação Acadêmica:**

1. [Grau Acadêmico Obtido, por exemplo, Bacharel em Artes]
  - Instituição: [Nome da instituição]
  - Ano de Conclusão: [Ano de conclusão]
  - Título da Tese/Dissertação (se aplicável): [Título da tese/dissertação]
2. [Grau Acadêmico Obtido, por exemplo, Mestrado em Cultura e Sociedade]
  - Instituição: [Nome da instituição]
  - Ano de Conclusão: [Ano de conclusão]
  - Título da Tese/Dissertação (se aplicável): [Título da tese/dissertação]

Lembre-se de adaptar este modelo de currículo às suas próprias experiências e realizações. Certifique-se de que ele seja bem organizado, claro e relevante para a posição de parecerista na área da cultura à qual você está se candidatando.