

Prezado Gestor Cultural, parabéns pelo reconhecimento do histórico de suas realizações!

Ao ser contemplado, o proponente assume o compromisso de utilizar o valor do prêmio em novas ações culturais, ações essas que foram inscritas, avaliadas e aprovadas pela Comissão de Seleção do ProAC Expresso LAB 2021. O primeiro prazo para o envio das informações sobre o processo de desenvolvimento das ações será até 31/05/2022.

Para tal, o Gestor Cultural acessará o “RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO” da Ação, através do link: <https://forms.gle/4YGvbTgwYPB5Qi2e9> (todas as questões que constam no Anexo V dos Editais ProAC Expresso LAB 2021, estão inclusas nesse relatório).

Portanto, reiteramos que o “RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO” da Ação, nesse primeiro momento, tem por objetivo informar a situação atual da ação proposta.

Todo material de divulgação da Ação Cultural contemplada através do Edital, deverá ser encaminhado para aprovação, em formato digital, com no mínimo 10 (dez) dias úteis de antecedência de sua realização, ao Departamento de Comunicação desta Secretaria, através do e-mail marketingcultura@sp.gov.br

Todos os documentos fiscais devem ser guardados por um período de 10 (dez) anos, podendo ser solicitados a qualquer momento, conforme previsto na regulamentação da Lei Aldir Blanc. Sendo assim, recomendamos efetuarem pagamentos de forma que seja possível a identificação do destinatário: Boletos Bancários, Pagamentos com Cartão de Débito e Transferências: Entre Contas, DOCs, TEDs e PIX.

ATENDIMENTO ProAC Expresso LAB 2021

Canal de atendimento para eventuais esclarecimentos referentes aos Editais ProAC Expresso LAB 2021, se dará exclusivamente através do e-mail: duvidaseditaisproaclab2021@sp.gov.br

Importante: o “assunto do e-mail” deve citar o número do Edital, o número de identificação fornecido pelo sistema, no momento da inscrição, e o nome do projeto.

Exemplo: Assunto: 51/2021-1111.1111.1111 – Projeto: (INCLUIR NOME DO PROJETO INSCRITO NO EDITAL)